

1 Ata da Sessão Plenária da 6ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Alimentação
2 Escolar de Londrina - CAE, Aos dezoito dias do mês de julho de dois mil e dezenove
3 (18/07/2019) reuniram-se os membro do CAE- CONSELHO MUNICIPAL DE
4 ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE LONDRINA, as 9 horas, na sala de reunião da SME –
5 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LONDRINA, situada na Rua Mar
6 Vermelho, 35 – em Londrina/PR, conforme convocação do **Presidente Cicero Cipriano**,
7 para atender a seguinte pauta: **A. Expediente:**1. Leitura e aprovação da pauta. 2.
8 Aprovação da ata da reunião anterior, eviada no e-mail dos conselheiros; 3. ustificativas. **B.**
9 **Ordem do dia:** 1. Relatório de Visitas do CAE. A sessão foi aberta as 9h39m, pelo
10 **PRESIDENTE CÍCERO CIPRIANO**, que constatou o quórum, sendo que a Sra. **MARCIA**
11 **FIGUEIREDO BARIOTO** irá participar mediante Ofício da Secretária de Educação, em
12 substituição á DANIELA MARCHI SANTOS – representante do Poder Executivo (conforme
13 lista de presença em anexo), agradeceu a presença de todos (as) e dando início aos
14 trabalhos, com fez a leitura e aprovação da pauta, conforme **A. Expediente:**1. Leitura e
15 aprovação da pauta, com a inclusão do item B.2. na ordem dia: capacitação dos fiscais
16 para recebimento de produtos carnéos – CONTRATO COM A FAUEL/ UEL LONDRINA.
17 Dando continuidade aos trabalho o **PRESIDENTE CÍCERO CIPRIANO**, solicitou a **Sra.**
18 **GIOVANA NEILA CEVALLO CROSIATI-DIRETORA DO SINDSERV** para fazer a leitura das atas
19 para apreciação dos membros do CAE conforme segue: Ata - 3ª Reunião Extraordinária de
20 28/03/2019; Ata - Reunião Extraordinária 16/04/2019; Ata - 3ª Reunião Ordinária 25/04/2019; Ata
21 - 5ª Reunião Extraordinária 06/06/2019. A mesma deu inicio à leitura da Ata da 3ª Reunião
22 Extraordinária realizada em de 28/03/2019, e na sequencia os Conselheiros presente propuseram
23 ao **PRESIDENTE CÍCERO CIPRIANO**, fazer a aprovação de todas as Atas, pois todos os
24 Conselheiros já haviam recebido as Atas em seus e-mail e portanto já tinham lido e não
25 fizeram nenhuma observação. O **PRESIDENTE CÍCERO CIPRIANO**, acatou a proposta
26 dos Conselheiros presentes e colocou as atas acima citadas em votação por bloco, as
27 quais foram aprovadas por unanimidade dos presentes. **A Secretária Executiva do CAE,**
28 **Sra. Sandra, informou que estão pendentes de aprovação as seguintes atas :** Ata -
29 4ª Reunião Ordinária 23/05/2019 (pendente); Ata– 5ª Reunião Ordinária - 27/06/2019 (pendente). O
30 **PRESIDENTE CÍCERO CIPRIANO**, passou para o item da pauta: **B. Ordem do dia:** 1.
31 Relatório de Visitas do CAE, e incialmente frisou a necessidade de celeridade na resolução
32 dos problemas que são relatados pelo CAE, os quais são constatados mediante visitas na
33 unidades escolares, pois o gestor tem estado presente nas reuniões do CAE, recebe as
34 informações, mas que os problemas demoram muito para serem resolvidos, e há muitas
35 situações que exigem uam solução a curto prazo. Relatou da situação preocupante
36 constatada na visita realizada no CMEI MARIZA ARRUDA DOS SANTOS: 1) liquidificador
37 em situação precária, observando que foi uma doação feita há mais de 2 anos pela **Sra.**
38 **GIOVANA NEILA CEVALLO CROSIATI-DIRETORA DO SINDSERV;** 2) Constatou ainda, que
39 as mamadeiras das crianças estavam acondicionadas de forma irregular, não seguindo as
40 normas de segurança preconizadas pela RDC 216/94. 3) Constatou que nos fundos da
41 unidade escolar há um muro caído, muito mato e resto de troncos e folhas de arvores;4)
42 Constatou que devido á arquitetura do local a cobertura (telhado) onde fica o bebedouro e
43 onde as crianças fazem a refeição serve também de moradia de pombos e que os mesmo
44 defecam por todo o local, e que facilmente crianças pequenas podem ingerir esta
45 sujidades. A **Sra. GIOVANA NEILA CEVALLO CROSIATI-DIRETORA DO SINDSERV** ,

46 corroborou as informações e complementou sobre rampa e piso que são inadequados. O
47 **PRESIDENTE CÍCERO CIPRIANO**, requereu então que sejam tomadas todas as medida
48 cabíveis pela **Gestão da SME**, para que sejam resolvidos todos os problemas da unidade
49 visitada: reformar o muro e subir pois é muito baixo; fazer a coleta de dejetos de arvores e
50 retirar o mato do local; fazer uma cobertura de tal forma que os pombos não defequem no
51 bebedouro e no local onde as crianças fazem refeição; que as lactaristas contratadas pela
52 empresa terceirizada cumpram as normas de higiene e higienização das mamadeiras das
53 crianças; o refeitório tem que ser fechado, pois as crianças enfrentam problemas com vento
54 e frio. Ressalta-se que todos os problemas citados foram devidamente fotografados e as
55 fotos enviadas via whatsapp no grupo do **CAE**, do qual a **Sra. MARCIA FIGUEIREDO**
56 **BARIOTO**, teve acesso nesta data, a qual em seguida fez uso da palavra esclarecendo
57 que já fez várias compras de utensílios e eletrodomésticos para as unidades escolares,
58 mas que provavelmente a Gestora da Unidade Escolar visitada não colocou em sua lista de
59 pedidos e que por esta razão o liquidificador não foi substituído. Em relação ao lactário e
60 as más condições de manipulação das mamadeiras, a **Sra. MARCIA FIGUEIREDO**
61 **BARIOTO**, garante que com o novo contrato que se inicia em 13/08/2019 tudo isto será
62 fiscalizado e a empresa poderá ser multada, e esclarece ainda que as mamadeiras ali
63 utilizadas são particulares de cada criança (pois as mães alegam que as crianças só se
64 alimentam de forma adequada com sua própria mamadeira). E por fim esclarece que a
65 arquitetura e o projeto de construção desta unidade é ultrapassado que os projetos atuais
66 não apresentam tais problemas. Se compromete em fazer o levantamento de todos os
67 requerimentos feitos nesta data pelo CAE e viabilizar a solução dos problemas, inclusive
68 vai verificar o cronograma de manutenção das escolas e priorizar este requerimento do
69 CAE. O **PRESIDENTE CÍCERO CIPRIANO** ressalta que não houve manutenção nas
70 escolas, que poderiam ter feitos para aproveitar o período de férias escolares, pois as
71 escolas ficam fechadas. E reforçou a necessidade de que os Gerentes Regionais façam um
72 levantamento das manutenções necessárias e providenciar que sejam feitas de forma a
73 priorizar as escolas em condições mais precárias. Em seguida o **PRESIDENTE CÍCERO**
74 **CIPRIANO**, dá continuidade à pauta no item B.2. da ordem dia: capacitação dos fiscais
75 para recebimento de produtos cárneos – CONTRATO COM A FAUEL/ UEL LONDRINA,
76 passando a palavra para a **Sra. MARCIA FIGUEIREDO BARIOTO**, a mesma explica que a
77 **SMGP** fez um contrato com a **FAUEL/UEL** e que a **SME** tem um programa para **Gestão de**
78 **Qualidade para garantir a Segurança dos Alimentos da Merenda Escolar**, cujo objetivo
79 é garantir a qualidade sanitária dos produtos cárneos (conforme documento em anexo). O
80 que ocorrera por meio de capacitação e qualificação dos servidores que irão receber a
81 carne, e que nesta data, irá haver uma reunião para definir quais unidades irão ser
82 capacitadas inicialmente. Fez o convite para o **CAE** se fazer presente por meio de
83 conselheiros nesta reunião, porem os Conselheiros deliberaram que não há necessidade
84 da presença do CAE nesta etapa. Assim ficou deliberado que a **Sra. MARCIA**
85 **FIGUEIREDO BARIOTO** irá encaminhar o cronograma para o CAE fazer o
86 acompanhamento das capacitações. A reunião foi encerrada as 10h50m e a presente Ata
87 foi lavrada por mim Dóris Andrade da Cruz, secretária “ad hoc”. Londrina, 18 de julho de
88 2019.