



**PREFEITURA DE
LONDRINA**

Secretaria Municipal de
Educação

DIRETORIA ADMINISTRATIVA E PLANEJAMENTO

Diretor: Rosana Daliner Acosta Marchese

Cargo: Diretora Administrativa e Planejamento

E-mail: edu.administrativo@londrina.pr.gov.br

Telefone: 3375-0168

Data de Admissão: 1ª matrícula 01/02/1995 e 2ª matrícula 10/05/1999

Horário de Trabalho: 8h às 12h/ 13h30 às 17h30

Currículo abreviado: Formada em Pedagogia, Mestrado em Educação e Pós Graduação em Avaliação Educacional pela UEL; Liderança e Gestão Pública pelo Centro de Liderança Pública (CLP)/ Instituto Singularidade; Curso de Implementação de Governo pela Universidade Oxford; Escola de Democracia pelo RenovaBR.

Assessor: Amauri Sanchez

Cargo: Assessoria Técnica de Estrutura Física

E-mail: edu.estrutura@londrina.pr.gov.br

Telefone: 3375-0218

Data de Admissão: 03/08/2015

Horário de Trabalho: 8h às 12h/ 13h30 às 17h30

(6 horas diárias- horário flexível)

Currículo abreviado: Ensino Superior Engenharia Civil-Universidade São Judas Tadeu/ Engenharia Mecânica- Faculdades de Engenharia da Fundação Educacional de Bauru/ Pós-Graduação Lato-sensu Administração de Empresas - Concentração em Análises de Sistemas / MBA – FGV – Gestão empresarial (cursando)