



## Plano de Estudos Dirigidos – PED II

O Plano de Estudos Dirigidos - PED está baseado na necessidade de atender o aluno, em sua casa, durante o período de suspensão das aulas presenciais, devido à pandemia causada pelo coronavírus. Tal atendimento tem a intenção de manter o vínculo do aluno com as atividades escolares, tendo como principal objetivo consolidar aprendizagens iniciadas neste ano letivo, bem como, retomar conteúdos em Língua Portuguesa e Matemática aprendidos ao longo da escolaridade, sem avançar em conteúdos novos nesses dois componentes curriculares. Entretanto, avançaremos nos estudos em Ciências, História e Geografia, pois os conteúdos desses componentes curriculares estão relacionados às necessidades da vida cotidiana, problematizando a realidade do aluno e proporcionando experiências de aprendizagem importantes nesse momento de pandemia. Em nosso currículo os componentes de Ensino Religioso, Arte e Educação Física, assim como, Língua Portuguesa e Matemática foram estruturados a partir de pontos de integração entre Ciências, História e Geografia, organizadas em trimestres. Trabalhamos com uma abordagem integradora dos componentes curriculares.

Os conteúdos e atividades estão baseados no currículo, contudo, considerando a pandemia e as possibilidades existentes, estamos trabalhando somente com os objetivos essenciais (vide anexo). O trabalho com os objetivos essenciais está previsto para o ano letivo de 2020, não somente para o período de suspensão das aulas presenciais, mas também para o planejamento do retorno às atividades escolares presenciais. Haverá toda uma reorganização do currículo de todo o Ensino Fundamental, Anos Iniciais e suas modalidades, ao longo dos anos letivos posteriores, para que não haja prejuízo acadêmico aos alunos devido à suspensão das aulas.

Os alunos de 1º ao 5º ano estão trabalhando com os livros de Ciências, História, Geografia e Projetos Integradores. As unidades escolares que não possuíam tais livros conseguiram reproduzi-los. Todos os alunos receberam um caderno novo, lápis e borracha para acompanharem o plano de aula e registrarem as atividades realizadas.

Na retirada do material citado, o responsável pelo aluno assinou um termo de responsabilidade comprometendo-se em assegurar as condições adequadas para a realização das atividades, bem como o acompanhamento das mesmas. Além disso, comprometeu-se também, em devolver todo o material (livros e caderno) no retorno às aulas regulares para continuidade do ano letivo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LONDRINA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
ASSESSORIA PEDAGÓGICA

A Equipe Gestora é responsável por promover o entrosamento do grupo para a realização das atividades de estudo dirigido, por organizar o fluxo de entrega dos materiais aos pais, evitando aglomeração de pessoas e seguindo todas as orientações da Organização Mundial de Saúde.

Todos os professores da unidade escolar, exceto aqueles que realizam hora extra, devem participar das atividades de planejamento, das gravações dos vídeos e/ou da redação e impressão do documento entregue aos pais, bem como, da reprodução das cópias das páginas dos livros (no caso de ausência dos livros didáticos).

Como não há realização de horas extras durante a suspensão das atividades presenciais, para as turmas as quais o professor regente atuava sob o regime de hora extra, outro professor efetivo, que preferencialmente tenha vínculo com a criança, fica responsável em encaminhar vídeo/áudio e atividades, bem como acompanhar os pais nas dúvidas existentes.

Todos os professores cumprem sua jornada de trabalho. A equipe gestora organiza o trabalho de forma que todos produzam e também que tenham seu direito à hora atividade assegurado.

Duplas ou trios de professores (R1, R2 e auxiliar, por exemplo) podem ficar responsáveis por uma turma e juntos elaborarem as aulas. Outra possibilidade é a junção de todos os professores regentes de primeiro ano, por exemplo, elaborarem uma mesma aula e se revezarem no atendimento às turmas (pode haver um único grupo no WhatsApp com todas as turmas de primeiro ano), enfim, são muitas as possibilidades para o envolvimento de todos.

Compete à coordenação pedagógica a validação de todos os planos de aula conforme Deliberação 01/2020 do CMEL. É importante salientar que faz-se necessário um novo planejamento e produção de atividades específicas para esse período, bem como, adaptação pedagógica e curricular quando for o caso, aos planos de aula para os alunos de inclusão ou com questões específicas de aprendizagem. Haverá nesses casos a colaboração e orientação da coordenação pedagógica e o apoio dos professores de Sala de Recursos. Chamaremos essas adaptações de PED Acessível, a GEAE está orientando e acompanhando todos os alunos com essas especificidades.

Para cada aula elaborada o professor deve indicar aos pais:

- 1) o objetivo de aprendizagem daquele conteúdo;
- 2) qual a estratégia a ser utilizada;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LONDRINA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
ASSESSORIA PEDAGÓGICA

- 3) qual o tempo estimado para a realização da atividade proposta e,
- 4) qual a forma de registro para a verificação da aprendizagem.

Isso tudo é imprescindível para que as atividades dirigidas sejam consideradas como carga horária letiva, lembrando que temos a necessidade do cumprimento das 800 horas.

Ressaltamos a importância de adaptação, também, no que diz respeito à quantidade de atividades propostas para cada dia. O professor deve elaborar seu planejamento, computando o tempo previsto para a realização das atividades propostas como se estivesse em sala de aula, considerando o tempo utilizado para acompanhamento de todos os alunos da turma, correções, transcrições de atividades, leituras em grupo e individual, produções de texto, dentre outros.

Entendemos que a realização das atividades remotas na forma individual como vem acontecendo na casa da criança, se dá de forma mais complexa do que no ambiente escolar tradicional. Por isso, devemos ponderar a quantidade de atividades, vídeos, links, leituras indicadas por dia.

Os professores devem elaborar orientação impressa para os pais, conforme modelo anexo, contendo o trabalho dia após dia, pensando naqueles que não terão acesso ao WhatsApp<sup>1</sup>, lembrando que nesse documento devem estar presentes os itens 1, 2, 3 e 4 citados em um dos parágrafos acima.

Nossa estratégia de atividades remotas vai além do material impresso, trabalhamos por meio do uso da ferramenta do WhatsApp com a finalidade de manter o vínculo afetivo entre aluno e professor. Para isso, fez-se necessário que o professor criasse um grupo ou lista de transmissão no WhatsApp com sua turma (segundo levantamento prévio, a grande maioria dos professores já possuem este canal de comunicação com as famílias).

Neste grupo, é apresentado de forma breve, o trabalho pedagógico do dia, por meio de vídeo ou áudio. Esse vídeo explicativo da aula, contém instruções simples para os alunos e suas famílias. Inicia-se sempre com uma acolhida da criança, faz-se a referência sobre o dia do mês e da semana e na sequência o encaminhamento das atividades planejadas.

O grupo é ativado todos os dias, no mesmo horário, podendo respeitar ou não o horário de efetivo trabalho do professor, desde que acordado com as famílias e equipe

---

<sup>1</sup> Cada escola deve refletir sobre a melhor maneira de se comunicar com os alunos e famílias que só recebem materiais impressos, pois a linguagem deve ser clara e objetiva.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LONDRINA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
ASSESSORIA PEDAGÓGICA

gestora. O professor encaminha suas atividades, por meio de áudio ou vídeo, e fica à disposição dos pais para tirar dúvidas durante o período estabelecido, considerando que está em efetivo trabalho.

Ressaltamos a importância da utilização desse recurso (vídeo/áudio), visto que é um meio em que o aluno visualiza ou ouve o professor, o que denota um sentido de aproximação e carinho, tão necessários neste contexto de isolamento social.

Logo após o vídeo, que deve ser direcionado aos alunos, o professor indica aos pais o que está sendo trabalhado, deixando explícito os itens 1, 2, 3 e 4 citado neste texto e oferece dicas e orientações que forem pertinentes, bem como sugere vídeos, livros, brincadeiras, etc para complementar as atividades do dia.

Todos os dias os alunos registram os estudos realizados com atividades no caderno, livro ou em materiais impressos complementares. Neste registro deve constar a data, pois, a mesma será utilizada como comprovante de frequência e aproveitamento de estudos. Caso a criança não termine as atividades propostas para aquele dia, poderá dar continuidade em outro momento com auxílio dos pais/responsáveis.

Os pais que não conseguirem realizar as atividades no período indicado pela professora, podem realizar conforme sua disponibilidade, desde que acordado com a professora. No decorrer da atividade, os pais/responsáveis que tem acesso à internet, fotografam e/ou filmam a criança em atividade e postam no grupo ou no contato privado do(a) professor(a). Entretanto, essa ação não é obrigatória para os pais, mas pode ajudar a escola e a família na comprovação da realização das atividades de estudo.

Para não sobrecarregar o aparelho celular do professor, ao final de cada período de aula remota torna-se interessante realizar upload no drive de uma conta gmail, criada para este fim, com o objetivo de arquivamento e utilização futura.

O caderno entregue, para os registros das atividades específicas de estudos dirigidos, as fotos e/ou vídeos enviados pelos pais demonstrando a realização das atividades, o livro didático preenchido, bem como demais atividades impressas realizadas, serão de suma importância para o monitoramento da realização das atividades propostas e portanto da frequência e aproveitamento escolar do aluno.

Toda ação ou medida adotada necessita ser acompanhada, desde a sua implementação até a aplicação, de modo a permitir o monitoramento de todas as etapas, possibilitando a avaliação contínua sobre sua efetividade, e possibilidade de correção de



PREFEITURA MUNICIPAL DE LONDRINA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
ASSESSORIA PEDAGÓGICA

eventuais distorções durante o processo, oferecendo, portanto condições de potencializar seus resultados.

O monitoramento do PED inicia com a garantia de acesso, por todos os alunos, ao material de estudo, e para isso foi necessário algumas ações que serão expostas abaixo como dimensões do monitoramento do PED:

- I - Identificação dos alunos/ famílias que não retiraram os kits de materiais de estudo propostos pela unidade escolar;
- II - Contato direto com essas famílias por meio de telefone ou visita domiciliar (realizada pelos professores e equipe gestora da unidade escolar ou ainda, pelos mediadores) com o intuito de compreender a não adesão ao PED e realizar proposituras para superar as barreiras encontradas;
- III - Compreensão das características familiares desses alunos, e de suas culturas, que podem sinalizar possíveis dificuldades na efetivação exitosa da ação;
- IV- Criação de estratégias de acompanhamento e de inserção dos alunos que não tiveram acesso ao Kit do PED, por motivos diversos;
- V - Utilização de instrumento formal para registro da participação dos alunos, por meio do preenchimento diário dos professores.
- VI - Mapeamento dos dados levantados (quantos alunos aderiram ao PED e quantos não aderiram). Esse mapeamento permite análise criteriosa sobre a abrangência e impactos do plano na unidade escolar, bem como indica a necessidade de se elaborar novas estratégias de acesso ao conhecimento proposto.

A Secretaria de Educação criou um Comitê Gestor, composto por representante de pais, diretores, coordenadores pedagógicos, representantes da SME, a presidente do CMEL e a chefe do departamento de Educação da UEL com o objetivo de pensar formas e estratégias para a gestão das ações encaminhadas. Foi discutido quanto a necessidade de acompanhamento e monitoramento do PED, e em decorrência dessa discussão foi criado o formulário de monitoramento.

O controle da participação dos alunos no PED é realizado pelo professor mediante o preenchimento do seguinte formulário: MONITORAMENTO DO PLANO DE ESTUDOS DIRIGIDOS, que compreende:

- I - Preenchimento com os nomes dos alunos da turma;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LONDRINA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
ASSESSORIA PEDAGÓGICA

- II - Preenchimento diário na coluna referente ao dia em questão, com o código correspondente à situação do aluno, ou seja, se naquele dia houve postagem de foto ou um vídeo da família indicando que a criança realizou a atividade, o registro será RI (REGISTRO DE IMAGEM). Se durante a atividade proposta, houve a interação da família com o professor pelo WhatsApp (fazendo perguntas, comentando fatos, tirando dúvidas, relatando o desempenho da criança ou outra forma de troca) o registro será C (COMUNICAÇÃO).
- III - Se o professor tiver acesso ao registro escrito (caderno, livro, impressos e outros) o registro no formulário será M (MATERIAL IMPRESSO).
- IV- Quando não comprovada a realização da atividade, o professor deverá buscar contato com a família para entender o que houve, se há alguma dificuldade para a realização da mesma e como pode ajudar para que a atividade seja realizada com sucesso. A equipe gestora deve participar da busca ativa desta criança e se necessário, deve acionar os professores mediadores da região.
- V - Caso não haja realização da atividade após o cumprimento das etapas já citadas, o registro será SR (SEM REGISTRO). Quando do retorno às aulas presenciais, o aluno que obtiver muitos códigos SR será automaticamente incluído no PIAPC.

As famílias que eventualmente tenham retirado o material de estudo impresso na unidade escolar, pois não possuem conectividade para uso do WhatsApp, deverão ser contatadas por algum professor da unidade escolar, para efeito de monitoramento quanto às possíveis dificuldades na realização das atividades. A cada nova retirada de atividades do PED, deve ser solicitado à essas famílias que tragam o material de estudo da criança (caderno, livro ou impressos) para que o professor mapeie as atividades realizadas, tendo assim, a garantia de que ocorre a participação no plano de estudos. Esse controle não precisa ser de responsabilidade de um único professor. A equipe gestora deve indicar os professores responsáveis pelo atendimento dessas famílias, com a finalidade de verificar os registros no material impresso desses alunos, indicando a efetiva participação no PED. Essas informações serão registradas no formulário indicado e serão comprobatórios da participação do aluno nas propostas realizadas pelos professores.

O monitoramento permite uma avaliação permanente do processo, dando condições de se repensar o próprio transcurso dele, daí sua importância.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LONDRINA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
ASSESSORIA PEDAGÓGICA

A Secretaria Municipal de Educação criou uma página, Educação em Tempos de COVID 19, no site oficial da Prefeitura, a fim de publicizar informações para toda comunidade escolar, orientações sobre aulas remotas, materiais para uso de ferramentas tecnológicas, divulgação de cursos e eventos, exemplos de boas práticas escolares, reorganização pedagógica e um canal direto de comunicação com a Secretaria Municipal de Educação, por meio do Fale Conosco.

Na página acima citada constam todas as orientações pedagógicas, os objetivos essenciais e sugestões de encaminhamentos metodológicos. Oportunizamos também, materiais de apoio aos professores (material escrito e vídeos) para o trabalho com a Arte, Contação de Histórias e Educação Física.

Para apoio aos professores com dificuldades no uso de tecnologias, também estão disponíveis na página citada, materiais diversos (vídeos, tutoriais e outros) que subsidiam os professores na elaboração das aulas remotas. Também orientamos que em cada unidade escolar o professor de TDICs seja responsável por dar apoio aos professores quanto ao uso de tecnologia.

O Programa V.I.D.A. acontece semanalmente com inserções de atividades para as crianças e famílias, valorizando o fortalecimento de vínculos afetivos e a construção de valores. A SME encaminha vídeos a serem utilizados direto com os alunos ou para subsidiar a ação dos professores.

Com o intuito de receber feedback (impressões, percepções e sugestões) dos pais e professores sobre a implementação das aulas remotas, visando levantar dados para o aprimoramento da ação, disponibilizamos um formulário por meio do Google Forms com questões que foram respondidas (vide anexo). Os dados foram tabulados e trouxeram um diagnóstico da rede municipal oportunizando possível replanejamento das ações propostas.

Baseados nas respostas dos questionários, observamos a necessidade de readequação das estratégias. Para isso, a SME criou uma comissão para estudos pedagógicos com representantes de professores de Educação Infantil e do Ensino Fundamental, coordenadores e diretores, além dos representantes da equipe pedagógica da secretaria.

Após análises e discussões houve a proposta de reorganização dos estudos dirigidos, visando minimizar a exaustão das famílias e dos professores.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LONDRINA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
ASSESSORIA PEDAGÓGICA

Muitos pais retomaram a rotina do trabalho e apresentam dificuldade em seguir a rotina escolar atual, os horários fixos para as video aulas e para a realização das atividades das crianças, por outro lado professores encontram-se exaustos devido a rotina de gravação de vídeos e o período diário de acompanhamento on-line de dúvidas das famílias.

Reestruturamos o PED.

A partir do mês de junho, alternaremos a rotina de vídeos e atividades. Os professores poderão encaminhar áudios/vídeos apenas 3 vezes na semana, nos outros 2 dias os alunos realizarão atividades propostas sem obrigatoriedade de horário para realizá-las e sem o acompanhamento direto do professor. O mesmo poderá estar disponível sim, para esclarecimento de dúvidas. Para isso, as atividades que forem enviadas sem o vídeo/áudio do professor devem ser claras e objetivas, considerando que as crianças as realizarão de forma autônoma. Essas atividades podem ser impressas ou encaminhadas via WhatsApp.

O monitoramento continuará existindo e sendo realizado conforme já descrito. Mantendo os alunos na rotina de estudos, porém sem criar mais ansiedade e estresse para as famílias

De tempos em tempos, conforme perdurar a medida de isolamento social e conseqüentemente a suspensão das aulas presenciais, teremos prática pedagógica com os professores visando discutir o processo. Nesses dias, os alunos estarão executando atividades da mesma forma, sendo essa carga horária computada para fins do cumprimento da carga horária estabelecida.

Continuamos firmes no propósito de não ministrar novos conteúdos, pois nossa meta é apenas manter o vínculo da criança com o ambiente escolar e consolidar os conteúdos já trabalhados.

Para o retorno às aulas presenciais, a SME traçará novos planos de atendimento. Realizaremos uma avaliação diagnóstica dos alunos para ter um panorama geral das ações que serão necessárias para recuperar conteúdos para aqueles que mais necessitarem e para a reorganização do currículo no trabalho presencial com os alunos, objetivando uma ação consciente sobre o que é essencial para cada turma e ano, prevendo inclusive a reorganização dos próximos anos letivos.

Londrina, 27 de maio de 2020.

Maria Tereza Paschoal de Moraes  
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO