



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA  
ESTADO DO PARANÁ  
Secretaria Municipal de Educação

PLANO DE BIOSSEGURANÇA PARA O RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS – 2021  
EDUCAÇÃO INFANTIL

## 1. Apresentação

Este documento é fruto das discussões realizadas pela **Brigada da Pandemia COVID-19** do Centro de Educação Infantil Espaço Criança, com o intuito de planejar e acompanhar o retorno às aulas presenciais e os protocolos a serem adotados pelos funcionários e pelas famílias que serão atendidas no ano letivo de 2021 conforme as orientações da Secretaria de Educação do Município de Londrina.

O principal objetivo deste **Plano de Biossegurança** é estabelecer os critérios para a organização da rotina escolar de maneira que esta siga todos os protocolos de higiene e saúde garantindo um retorno gradual dos alunos com segurança.

Este documento tem a finalidade de instituir, planejar e acompanhar **ações estratégicas para a reabertura segura da nossa unidade escolar no contexto de Pandemia da Covid-19**. Essas ações são definidas a partir de normas de segurança sanitária e de saúde, para ambientes escolares, advindas de órgãos competentes. A construção deste **Plano de Biossegurança** visa, sobretudo, estabelecer diretrizes para a organização da rotina escolar, para o planejamento das ações de retorno gradual dos alunos, considerando a necessidade de manutenção do distanciamento social e de regramentos de higiene e de saúde de todos.

### 1.1 Identificação da Instituição Escolar:

**Unidade Escolar:** Sociedade Beneficente Nossa Esperança – Centro de Educação Infantil Espaço Criança.

**Endereço:** Rua Antonio Eleutério Naves nº 156 – CEP 86037-270

**Telefone:** (43) 33375888 – Cj. Guilherme Pires – Londrina/Pr

**E-mail:** [cei-espacocrianca@hotmail.com](mailto:cei-espacocrianca@hotmail.com)



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA  
ESTADO DO PARANÁ  
Secretaria Municipal de Educação

PLANO DE BIOSSEGURANÇA PARA O RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS – 2021  
EDUCAÇÃO INFANTIL

## 1. Apresentação

Este documento é fruto das discussões realizadas pela **Brigada da Pandemia COVID-19** do Centro de Educação Infantil Espaço Criança, com o intuito de planejar e acompanhar o retorno às aulas presenciais e os protocolos a serem adotados pelos funcionários e pelas famílias que serão atendidas no ano letivo de 2021 conforme as orientações da Secretaria de Educação do Município de Londrina.

O principal objetivo deste **Plano de Biossegurança** é estabelecer os critérios para a organização da rotina escolar de maneira que esta siga todos os protocolos de higiene e saúde garantindo um retorno gradual dos alunos com segurança.

Este documento tem a finalidade de instituir, planejar e acompanhar **ações estratégicas para a reabertura segura da nossa unidade escolar no contexto de Pandemia da Covid-19**. Essas ações são definidas a partir de normas de segurança sanitária e de saúde, para ambientes escolares, advindas de órgãos competentes. A construção deste **Plano de Biossegurança** visa, sobretudo, estabelecer diretrizes para a organização da rotina escolar, para o planejamento das ações de retorno gradual dos alunos, considerando a necessidade de manutenção do distanciamento social e de regramentos de higiene e de saúde de todos.

### 1.1 Identificação da Instituição Escolar:

**Unidade Escolar:** Sociedade Beneficente Nossa Esperança – Centro de Educação Infantil Espaço Criança.

**Endereço:** Rua Antonio Eleutério Naves nº 156 – CEP 86037-270

**Telefone:** (43) 33375888 – Cj. Guilherme Pires – Londrina/Pr

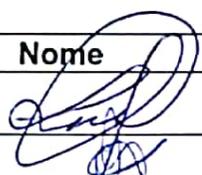
**E-mail:** [cei-espacocrianca@hotmail.com](mailto:cei-espacocrianca@hotmail.com)

## 1.2 Sobre a comissão da Brigada da Pandemia:

Em nossa unidade escolar a comissão denominada **Brigada da Pandemia** tem o objetivo de definir e adotar protocolos sanitários que considerem os regramentos do município de Londrina. Esta comissão é composta pelo gestor da unidade escolar, 1 diretor, 1 coordenador pedagógico, 1 representante dos professores e 1 representante de pais/responsáveis, e possui as seguintes atribuições gerais:

- Construir, implementar e monitorar o plano de biossegurança, assim como as medidas estratégicas adotadas para mitigar os riscos de contaminação dentro da unidade escolar;
- Divulgar o plano de biossegurança da unidade escolar, as ações e medidas adotadas para prevenção à COVID-19;
- Avaliar continuamente o plano de biossegurança da unidade escolar a fim de identificar os pontos de atenção que constituem riscos de transmissão do coronavírus;
- Acompanhar as informações sobre a COVID-19 divulgadas em fontes oficiais, efetuando a atualização do plano de biossegurança da unidade escolar, quando necessário;
- Participar das formações promovidas pela Comissão Central de Gerenciamento da Educação em tempos da COVID-19 da Secretaria Municipal de Educação e promover ações formativas para alunos, professores, funcionários e famílias.

**1.3 Comissão que integra a Brigada da Pandemia e suas respectivas atribuições:**

<b>COMPOSIÇÃO DA BRIGADA DA PANDEMIA DA UNIDADES ESCOLAR</b>	
<b>Atribuição</b>	<b>Nome</b>
<b>Gestor</b>	Luiz Arnaldo Prazeres 
<b>Diretora</b>	Cleuza Monteiro da Silva Oliveira 
<b>Coordenadora Pedagógica</b>	Marcia Carlota 
<b>Representante dos professores</b>	Cátia Gonçalves Machado 
<b>Representante de pais e responsáveis</b>	Flávia Cristina Correa Volpato 

1.4 Número total de professores: 8 integral

1.5 Número de professores do grupo de risco: 0

1.6 Quantos destes professores do grupo de risco estão afastados? 0

<b>Número de professores que atuarão no ENSINO PRESENCIAL</b>	
<b>INTEGRAL</b>	
<b>08</b>	
<b>Número de professores que atuarão no ENSINO REMOTO</b>	
<b>INTEGRAL</b>	

**1.7 Número Total de alunos que irão aderir ao ensino combinado (presencial e remoto).**

INTEGRAL				
C1	C2A	C2B	C3A	C3B
26	12	14	16	16

O retorno às aulas presenciais será gradual com **atendimento de 1/2 dos alunos (50%)**, submetidos a revezamento semanal. Se o número de alunos com adesão ao atendimento presencial for inferior a 50% do número de alunos da turma, não haverá revezamento. **Observar se 50% da turma em atendimento atende ao distanciamento de 1,5 metros entre carteiras.**

**2. Caracterização do espaço escolar:**

Nosso Centro de Educação Infantil Espaço Criança possui um sala ampla de C1 com banheiro, fraldário e um solário, duas salas de C2, sendo uma com banheiro C2A, duas salas de C3A e C3B, com um banheiro feminino e um masculino próximo às salas. Refeitório amplo, secretaria, brinquedoteca do lado externo com um banheiro feminino e outro masculino, um parque amplo e outro espaço com balanço (areia), espaço coberto na entrada, e portão de acesso para saída no estacionamento, espaço coberto próximo a uma escada (temos duas entradas para atendimento), sendo uma na Rua Jamil Scaff e outra na Rua Antônio Eleutério Naves, nº 156.

### 3. Protocolos de organização do funcionamento escolar:

Local/Situação	Observar
<b>ENTRADA DOS ALUNOS</b>	<p>1. Diretora e Coordenadora serão responsáveis por auxiliar nos momentos de entrada, para aferição de temperatura e higienização das mãos e sapatos, na hora do lanche, idas ao banheiro e saída.</p> <p>Período da Manhã</p> <p>C1A das 7h às 7h15' com tolerância de 10 minutos C2A das 7h20' às 7h30' com tolerância de 10 minutos C2B das 7h20' às 7h30' com tolerância de 10 minutos C3A das 7h40' às 7h50' com tolerância de 10 minutos C3B das 7h40' às 7h50' com tolerância de 10 minutos</p> <p><b>Saída</b></p> <p>C1A das 11h00' às 11h15" C2A das 11h20' às 11h30' C2B das 11h20' às 11h30' C3A das 11h40' às 11h50' C3B das 11h40' às 11h50'</p> <p>OBS; As turmas que entraram no mesmo horário utilizaram o portão principal (C2A e C3A), Portão da Rua Antonio Eleutério Neves (C2B e C3B)</p> <p>Período da Tarde</p> <p>C1A das 13h às 13h15' com tolerância de 10 minutos – Entrada pelo portão principal. C2A das 13h' às 13h15' com tolerância de 10 minutos – Entrada pelo portão do Estacionamento. C2B das 13h' às 13h15' com tolerância de 10 minutos – Entrada pelo portão</p>

		<p>do Estacionamento.  C3A das 13h' às 13h15' com tolerância de 10 minutos – Entrada pelo portão da Rua Antonio Eleutério Naves.  C3B das 13h às - às 13h15' com tolerância de 10 minutos – Entrada pelo portão da Rua Antonio Eleutério Naves.</p> <p><b>Saída</b>  C1A das 17h – Portão Principal  C2A das 17h – Portão do Estacionamento  C2B das 17h – Portão do Estacionamento  C3A das 17h – Portão da Rua Antonio Eleutério Naves  C3B das 17h – Portão da Rua Antonio Eleutério Naves</p> <p><b>OBS:</b>  * Crianças que ficarem após este período na instituição ficarão sob a responsabilidade da Diretora ou Coordenadora.  * Em casos de crianças com irmãos de idades (turmas) diferentes as famílias deverão comunicar a direção qual dos horários de entrada e saída preferem para trazer suas crianças.</p> <p>2. Os professores chegarão à unidade escolar no seu horário de trabalho e passarão por todos os protocolos (aferição de temperatura, higienização das mãos e calçados) registrarão o ponto eletrônico (higienizando o relógio de ponto antes) e irão para as suas salas de aula.</p>	
	<p><b>BANHEIROS</b></p>	<p>Turma do C1A utilizará o banheiro da sala de aula e o solário para as atividades ao ar livre. Turmas: C2A utilizará o banheiro próximo a sala de aula, C2B, C3A C3B utilizarão o banheiro do corredor do fundo.  As crianças usarão o banheiro de forma organizada e individual. A funcionária da limpeza será designada para a higiene dos banheiros após o</p>	

		<p>uso das crianças, término de cada período e também para repor insumos de limpeza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cada criança fará o uso de seus próprios itens de higiene: escova de dente para crianças de período integral e este permanecerá em sua bolsa, devidamente protegido.</li> <li>- As fraldas serão descartadas em recipiente adequado com tampa que disponha abertura por pedal. As mesmas serão retiradas várias vezes ao dia, de acordo com a necessidade.</li> </ul>	
	<p><b>SALA DE AULA</b></p>	<p>A sala de aula será demarcada com o <b>distanciamento de 1,5 metros entre as carteiras, sendo que cada criança utilizará sua mesa e cadeira individual</b>, respeitando cada um o seu espaço. Não haverá cartazes e nem objetos para ser compartilhada, em todas as salas com álcool em gel, álcool líquido e papel toalha para uso com orientação da professora.</p> <p>Em toda a unidade escolar será obrigatório o uso de máscara por todos (alunos, professores e funcionários). Crianças menores de 02 (dois) anos de idade <b>não</b> devem utilizar máscaras faciais devido ao risco de sufocamento. Os alunos receberão o kit de material que ficarão em casa para realizar as atividades na semana em que estiver em ensino remoto. (ensino combinado).</p> <p>As salas de aula permanecerão com as portas e janelas abertas para que a ventilação ocorra de forma natural (<b>não serão utilizados os ventiladores</b>). Os professores estarão orientando diariamente as crianças para que entendam a importância de não colocar as mãozinhas e demais objetos na boca.</p> <p><b>Serão realizadas constantemente atividades relacionadas a educação sanitária com as crianças, dando destaque a higienização correta das</b></p>	

		<p><b>mãos.</b> Os brinquedos que serão utilizados pelas crianças serão de uso individual, de material lavável e com possibilidade de serem desinfetados com álcool 70%.</p>	
	<p><b>BANHO E TROCA DE FRALDA</b></p>	<p>Na hora do banho e da troca de fraldas os professores estarão devidamente equipados com máscara face shield, luvas descartáveis e avental (impermeável). Após o banho ou troca de fraldas o professor deverá remover as luvas descartáveis e higienizar as mãos com álcool. O professor será orientado a não sair da sala de aula com as luvas descartáveis. Após o banho e troca de fraldas de cada criança, a cuba e o fraldário serão higienizados com álcool em gel 70% para o próximo banho e troca. Será disponibilizada para os responsáveis pela limpeza a Cartilha da Limpeza da Coleção Retorno seguro produzida pela SME.</p>	
	<p><b>DEMARCAÇÕES</b></p>	<p>Todas as entradas e saídas serão demarcadas (dentro e fora). A demarcação será realizada com fita adesiva colorida no chão em todos os ambientes internos e externos identificando com setas o direcionamento a ser percorrido para evitar encontros e contatos físicos garantindo o distanciamento social. Os cartazes educativos - <b>Educação Sanitária</b> serão plastificados para a melhor higienização dos mesmos. Todas as portas das salas serão sinalizadas com números limites de pessoas no ambiente.</p>	

		<p>Será disponibilizado na Unidade Escolar os seguintes materiais para garantia do retorno seguro: Álcool líquido 70%, álcool em gel, frascos e borrifadores, lixeira com pedal, tapete sanitizante, totem, termômetro, suporte para papel toalha e papel higiênico, dispenser para álcool em gel e EPIs (mascara, face shield, avental para professores de Educação Infantil)</p>	
	<p><b>HORA DO SONO</b></p>	<p>No horário do soninho a responsável pela limpeza fará a higiene dos colchonetes respeitando o espaço de distanciamento de 1,5 metros e colocará os lençóis individuais que cada família deverá mandar acondicionados em sacos plásticos devidamente higienizados diariamente na bolsa da criança juntamente com seus outros pertences.</p>	
	<p><b>LIMPEZA</b></p>	<p>A organização da limpeza obedecerá os critérios definidos pelo Plano de Biossegurança para o Retorno às aulas presenciais da Prefeitura Municipal de Londrina em conjunto com a Secretaria de Saúde.</p> <p>A varrição dos ambientes será feita com panos úmidos (<b>Varrição Úmida</b>).</p> <p>Todos os ambientes escolares serão higienizado antes da abertura dos portões do Centro de Educação Infantil Espaço Criança pela funcionária responsável pela limpeza.</p> <p>Será intensificada a limpeza e higienização do corrimão, fechaduras e puxadores.</p> <p>Os materiais de uso coletivo (telefone, computadores, impressora) serão higienizados após o uso (com álcool 70% disponibilizado no ambiente).</p> <p>Os banheiros serão higienizados antes da entrada das crianças, antes do almoço, após o almoço e depois da higiene e escovação de dentes.</p> <p>Será disponibilizada para os responsáveis pela limpeza a Cartilha da Limpeza da Coleção Retorno seguro produzida pela SME.</p>	

**ATENDIMENTO  
PRESENCIAL**

Será utilizado para atendimento de 50% dos alunos as salas de aula:

C1A: 13 crianças

C2A: 06 crianças

C2B: 07 crianças

C3A: 08 crianças

C3B: 08 crianças

Brinquedoteca: sala de isolamento para casos suspeitos

**OBS: De acordo com a resposta dos responsáveis com relação a adesão ao ensino combinado.**

Para o atendimento do C1 será utilizada a sala de aula que comporta 26 crianças, com atendimento de apenas 50% de alunos.

Para o atendimento do C2A será utilizada a sala de aula que comporta 12 crianças, com atendimento de apenas 50% dos alunos.

Para o atendimento do C2B será utilizada a sala de aula que comporta 14 crianças, com atendimento de apenas 50% dos alunos.

Para o atendimento do C3A será utilizada a sala de aula que comporta 16 crianças, com atendimento de apenas 50% dos alunos.

Para o atendimento do C3B será utilizada a sala de aula que comporta 16 crianças, com atendimento de apenas 50% dos alunos.

Os professores poderão utilizar também a área externa coberta próxima a escada e pátio coberto próximo a entrada, durante a realização das atividades programadas.

De acordo com a adesão das famílias será feito um cronograma para a utilização dos espaços externos.

**Os alunos em que a família optar apenas pelo ensino remoto deverá ter**

		<b>acesso a todos os materiais de estudos impressos ou via plataforma.</b>
<b>LANCHE</b>		A turma do C1 irá realizar suas refeições no refeltório e as demais turmas (C2A, C2B, C3A e C3B) na sala de aula. Após o lanche as crianças serão encaminhadas pela professora para a higienização das mãos. Após o almoço as crianças irão realizar sua higiene pessoal enquanto a funcionária da limpeza organiza sala para a hora do soninho.
<b>SALA DOS PROFESSORES</b>		Não temos.
<b>LOCAL DE ISOLAMENTO</b>		A criança, professores e funcionários que apresentarem quaisquer sintomas da doença (temperatura igual ou superior a 37,1º) ficará em isolamento imediato na Brinquedoteca até que um familiar venha buscá-lo. Será recomendado que o familiar encaminhe para a UBS mais próxima. O endereço da UBS mais próxima será disponibilizado em cartaz nos portões de entrada e saída. Após a utilização do ambiente, este será higienizado rigorosamente.
<b>ACESSO DA COMUNIDADE ESCOLAR À ESCOLA</b>		O atendimento ao público será realizado após a entrada dos alunos, na secretaria, será aferida a temperatura de todos que entrarem no CEI e estes deverão respeitar as demarcações para distanciamento e serão atendidos por ordem de chegada. O atendimento aos pais se dará de preferência com horário previamente agendado pelo WhatsApp ou telefone.

<p><b>DIVULGAÇÃO DOS PROTOCOLOS PARA A COMUNIDADE ESCOLAR</b></p>	<p>A SME vai disponibilizar material gráfico (cartazes, cartilhas) e vídeos para divulgação dos protocolos a serem seguidos. A Brigada da Pandemia terá a função de organizar momentos formativos com toda a comunidade escolar (professores, pais, funcionários). A unidade escolar vai disponibilizar vídeos para as famílias orientando sobre o plano de biossegurança e o retorno seguro das aulas presenciais.</p>
<p><b>CASOS CONFIRMADOS EM PESSOAS QUE FREQUENTARAM A ESCOLA</b></p>	<p>A Brigada da Pandemia ficará responsável pelo rastreamento de casos de alunos e familiares que tiveram contato com casos suspeitos de COVID-19. Ela comunicará imediatamente a Secretaria de Educação para as orientações dos procedimentos a serem adotados pela escola. (Poderá ser interditada a turma, suspenso o atendimento na instituição). Os alunos que tiveram contato com pessoas ou familiares infectados deverão permanecer em isolamento, só poderá retornar à escola após a quarentena estabelecida pelo médico, através de laudo/atestado médico. O funcionário que apresentar algum dos sintomas de contaminação pelo COVID-19 deverá ser imediatamente afastado do trabalho e mantido em isolamento conforme a determinação médica.</p>

#### 4. Protocolos Pedagógicos

Para o ano de 2021, na **Educação Infantil** o trabalho ocorrerá com as sequências didáticas onde as ações acontecem de forma compartilhada com as famílias, priorizando os Saberes e Conhecimentos de cada fase de desenvolvimento. Esta unidade escolar adotará um **“sistema combinado de ensino”**, em que os alunos serão atendidos de forma presencial e de forma remota, alternadamente. Enquanto **50%** dos alunos estiverem na Unidade Escolar recebendo **atendimento presencial**, os outros **50%** estarão recebendo **atendimento remoto**, por meio WhatsApp, material impresso ou de plataforma digital (Google Sala de Aula), haverá formação para todos

os professores da unidade escolar. Os mesmos farão inscrições nos cursos ofertados pela SME.

Nas aulas presenciais serão priorizados a utilização de espaços abertos (gramados, pátios, solário...) tendo em vista as possibilidades de ventilação natural. Neste retorno as crianças receberão um kit com material escolar que ficará em casa, para que juntos com as famílias realizem as atividades propostas.

Para o atendimento presencial dos alunos do C1, C2 e C3, o mesmo se dará em meio período.

#### Período da Manhã

C1A das 7h às 7h15' com tolerância de 10 minutos  
C2A das 7h20' às 7h30' com tolerância de 10 minutos  
C2B das 7h20' às 7h30' com tolerância de 10 minutos  
C3A das 7h40' às 7h50' com tolerância de 10 minutos  
C3B das 7h40' às 7h50' com tolerância de 10 minutos

#### Saída

C1A das 11h00' às 11h15"  
C2A das 11h20' às 11h30'  
C2B das 11h20' às 11h30'  
C3A das 11h40' às 11h50'  
C3B das 11h40' às 11h50'

OBS; As turmas que entraram no mesmo horário utilizaram o portão principal (C2A e C3A), Portão da Rua Antonio Eleutério Naves (C2B e C3B)

#### Período da Tarde

C1A das 13h às 13h15' com tolerância de 10 minutos – Entrada pelo portão principal.  
C2A das 13h' às 13h15' com tolerância de 10 minutos – Entrada pelo portão do Estacionamento.  
C2B das 13h' às 13h15' com tolerância de 10 minutos – Entrada pelo portão do Estacionamento.  
C3A das 13h' às 13h15' com tolerância de 10 minutos – Entrada pelo portão da Rua Antonio Eleutério Naves.  
C3B das 13h às - às 13h15' com tolerância de 10 minutos – Entrada pelo portão da Rua Antonio Eleutério Naves.

**Saída**

C1A das 17h – Portão Principal

C2A das 17h – Portão do Estacionamento

C2B das 17h – Portão do Estacionamento

C3A das 17h – Portão da Rua Antonio Eleutério Naves

C3B das 17h – Portão da Rua Antonio Eleutério Naves

Os alunos do grupo de risco serão acompanhados remotamente por uma professora que atuará no ensino não presencial.

**5. Protocolos de Desenvolvimento de Comportamentos e Cultura:**

- Para desenvolver comportamentos de “autocuidado”, “saúde mental” e “socioemocional” será desenvolvido um Programa de Educação Sanitária promovido pela SME para a formação de todos os professores).
- Para incentivar a prática da educação sanitária (cartazes, vídeos, protocolos, guias, cartilhas) serão disponibilizados com todas as informações necessárias e colocados nas dependências da unidade escolar e enviados para as famílias.
- A unidade escolar realizará a capacitação de alunos, professores e funcionários quanto aos protocolos sanitários e de saúde contidos no Plano de Biossegurança da unidade escolar.
- A unidade escolar passará por meio da contação de histórias ou roda de conversas os protocolos de desenvolvimento de comportamentos e cultura para todas as crianças, servindo-se também dos meios tecnológicos disponíveis.
- Toda rotina da unidade escolar será comunicada aos pais através de cartazes e nos grupos de whatsapp;
- Os recados e comunicados serão realizados via whatsapp. Nada será impresso, a fim de evitar contaminação.
- A unidade escolar buscará o engajamento colaborativo das famílias na orientação das crianças.
- A Comissão da Brigada fará a avaliação permanente dos indicadores de saúde acompanhando os indicadores e boletins oficiais. Esses dados direcionarão as ações da unidade escolar, que manterá contato direto com a comissão central da SME).

## Lavagem das mãos



## ETIQUETA RESPIRATÓRIA CONHEÇA E UTILIZE!

1



Até toque a tosse engane não use as mãos, use o cotovelo dos braços para evitar a transmissão de germes.

2



Cubra a boca e o nariz com um lenço de papel quando tossir e/ou espiralar e descartar o lenço usado no lixo.

3

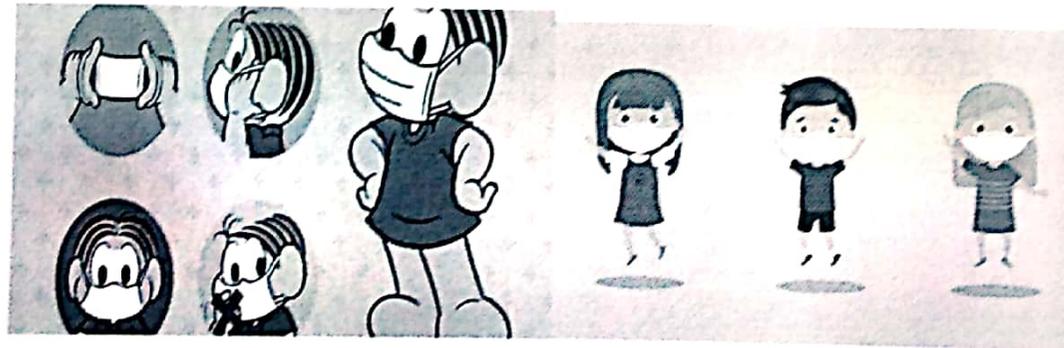


Use lenço de um lado para a parte interna do nariz.

4



Hygiene as mãos, não compartilhe e sempre após tossir e/ou espiralar.



## Protocolos de Acolhimento e Cuidado às Pessoas

- Faremos contatos com a família via telefone ou whatsapp para monitorar o absenteísmo dos alunos (controle de faltas); A ausência de alunos terá que ser justificada. A unidade escolar agendará um horário com o responsável pela criança para verificar os motivos;
- Será estabelecida uma rotina de busca ativa de alunos que não retornaram ou que estão sem engajamento com as atividades escolares remotas por meio do chamamento para a consulta pedagógica e do contato com o professor mediador.
- O atendimento aos pais será de forma remota por telefone, videoconferência ou na linha de transmissão whatsapp.
- Serão fornecidas orientações sobre os cuidados a serem adotados no trajeto casa-escola, inclusive para as crianças que usam o transporte escolar;
- A unidade escolar não trabalha com o projeto V.I.D.A, portanto, serão produzidos vídeos específicos que tratam da temática semelhante ao projeto V.I.D.A, de modo que sejam condizentes com a realidade local de nossos alunos.

*Ciência dos Membros da Brigada da Pandemia:*

*Maria Lúcia - Luiza Antonia da Silva Oliveira*

---

*Helena Custódio Gonçalves - Tereza*

---

*Suzi Condado Borges - Rosângela*