



**Cei Imaculada Conceição de Londrina**

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

**Sede Administrativa**

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: [creche@paroquaimaculada.com.br](mailto:creche@paroquaimaculada.com.br)

**PLANO DE BIOSSEGURANÇA PARA O RETORNO  
DAS AULAS PRESENCIAIS – 2021 EDUCAÇÃO INFANTIL**



## **Cei Imaculada Conceição de Londrina**

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élon Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### **Sede Administrativa**

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiaimaculada.com.br

## **1. Apresentação**

Este documento tem a finalidade de instituir, planejar e acompanhar ações estratégicas para a reabertura segura da nossa unidade escolar no contexto de Pandemia da Covid-19. Essas ações são definidas a partir de normas de segurança sanitária e de saúde, para ambientes escolares, advindas de órgãos competentes. A construção deste Plano de Biossegurança visa, sobretudo, estabelecer diretrizes para organização da rotina escolar, para o planejamento das ações de retorno gradual dos alunos, considerando a necessidade de manutenção do distanciamento social e de regramentos de higiene e saúde de todos.

### **1.1 Identificação da Instituição Escolar:**

Cei Imaculada Conceição, atende 128 crianças de 0 a 3 anos, em período integral

Endereço: Rua Élon Pedro dos Santos número 205, Bairro União Da Vitória IV

FONE (43) 3341.4335

E-mail cei.imaculada@hotmail.com

### **1.2. Sobre a comissão da Brigada da Pandemia:**

- Em nossa unidade escolar a comissão denominada Brigada da Pandemia tem o objetivo de definir e adotar protocolos sanitários que considerem os regramentos do município de Londrina. Esta comissão é composta pelo gestor da unidade escolar, 1 coordenador



## Cei Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiaimaculada.com.br

pedagógico, 1 representante dos professores, 1 representante de pais/responsáveis da APM ou APF e um representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar e possui as seguintes atribuições gerais:

- Construir, implementar e monitorar o plano de mobilidade, assim como as medidas estratégicas adotadas para mitigar os riscos de contaminação dentro da unidade escolar;
- Divulgar o plano de mobilidade da unidade escolar, as ações e medidas adotadas para prevenção à COVID-19;
- Avaliar continuamente o plano de mobilidade da unidade escolar a fim de identificar os pontos de atenção que constituem riscos de transmissão do COVID-19
- Acompanhar as informações sobre a COVID-19 divulgadas em fontes oficiais, efetuando a atualização do plano de mobilidade da unidade escolar, quando necessário;
- Participar das formações promovidas pela Comissão Central de Gerenciamento da Educação em tempos da COVID-19 da Secretaria Municipal de Educação e promover ações formativas para alunos, professores, funcionários e famílias.

### 1.3. Comissão que integra a brigada da pandemia e suas respectivas atribuições

Composição da brigada da pandemia da unidade escolar	
ATRIBUIÇÕES	NOMES
Gestor	Rosangela Ferreira Stoicov
Representante da Diretoria	Katia Néia dos Reis



## Cei Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquaiamaculada.com.br

<b>Coordenador Pedagógico</b>	Ulany Santos Gomes
<b>Representante dos professores</b>	Daiane de Souza Castro Lourenço
<b>Representantes dos pais</b>	Dayane de Fatima dos Santos Silva

#### 1.4. NÚMERO TOTAL DE PROFESSORES EM CADA PERÍODO: 12 (MANHÃ) E 12 (TARDE)

- Número de professores do grupo de risco: 1 (manhã) e 1 (tarde)
- Quantos destes professores do grupo de risco estão afastados? 2

Número de professores que atuarão no ensino presencial	
Matutino	Vespertino
12	12
Número de professores que atuarão no ensino remoto	
Matutino	Vespertino
1	1



## Cei Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquaimaculada.com.br

### 1.5. Número Total De Alunos Que Irão Aderir Ao Ensino Combinado (Presencial E Remoto).

Integral		Integral	
CB	C1	C2	C3
12	32	36	48

### 2. Caracterização do espaço escolar (Segue os espaços físicos a serem utilizados pelos alunos) :

- Acesso de entrada da escola (1 portão grande e 1 pequeno)
- Secretaria (com duas salas, direção e coordenação)
- Oito salas de aulas
- 1 refeitório para CB
- 1 refeitório para o C1
- 1 refeitório grande para atender C2 e C3
- 2 Banheiros masculino e feminino para a turma do C1
- 1 banheiro masculino para C2 e C3
- 1 banheiro feminino para C2 e C3



## **Cei Imaculada Conceição de Londrina**

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Éilson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### **Sede Administrativa**

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiaimaculada.com.br

- Banheiros para professores
- 1 banheiro para funcionários
- Corredores
- 1 sala de leitura que será usado como sala de isolamento
- Uma quadra (ar livre)
- Duas áreas verdes
- Área coberta (ar livre)
- Todos os espaços terão placas com indicadores para o tráfego e também fitas coloridas para orientar a capacidade máxima de pessoas

### **3. Protocolos de organização do funcionamento escolar**

- No retorno das aulas o fluxo de entrada será com escalas das turmas para não gerar aglomeração, os professores organizarão a entrada dos alunos para todos passem por protocolo de higiene.
- Será realizado uma triagem com as famílias, medição de temperatura, higiene nos calçados e uso do tapete sanitizante e também o uso de álcool gel. Os professores também passarão por todo o processo, cumprindo o protocolo de higienização, todos os funcionários deverão usar a máscara



## Cei Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquaimaculada.com.br

- A utilização dos banheiros será com acompanhamento de um adulto, onde a criança receberá orientações de higiene o banheiro será higienizado frequentemente durante o período das crianças e após a saída das mesmas, diariamente.
- **SEGUE TABELA DE HORÁRIOS E ROTINA DAS SALAS DO CB/C1/C2 E C3.**

### Horários de entrada e saída

Horários	Entrada	Horários	Saída
<b>CB E C1</b>	7HS ÀS 7H20	<b>CB E C1</b>	16H ÀS 16H20
<b>C2A, C2B E C2C</b>	7H20 ÀS 7H40	<b>C2A, C2B E C2C</b>	16H20 ÀS 16H40
<b>C3A, C3B E C3C</b>	7H40 ÀS 8HS	<b>C3A, C3B E C3C</b>	16H40 ÀS 17HS



## Creche Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élon Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiaimaculada.com.br



Corredor interno

Entrada

### Rotina

**TURMA: CB**

HORÁRIOS	MANHÃ	HORÁRIOS	TARDE
7hs às 7h20	Entrada com cumprimento de protocolo de triagem, higienização das mãos, higienização dos calçados e uso do tapete de sanitizante, aferir temperatura, uso de álcool gel e uso de máscaras	12H30	Despertar: (gradativamente quando forem despertando, higienização e troca de fraldas)
08h00	Mamadeira ( fazer esterilização)	13h00	Mamadeira (atendimento individualizado)
08h30	Banho (individualizado com higienização do local a cada banho) após oferecer frutas.	13h30	Experiência no espaço interno (com higienização das mãos quando necessário) ou no solário





### Creche Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

#### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiainmaculada.com.br

09h10	Estimulação no solário espaço externo ou interno.	14h10	Higienização (banho e troca sempre quando necessário individualizados e com higienização do local a cada atendimento)
10h00	Almoço (oferecer a cada duas crianças por vez)	15h00	Jantar (oferecer a cada duas crianças por vez)
10h30	Troca de fraldas e higiene (atendimento individualizado com higienização do local a cada troca)	15h30	Organização para despedida: Higienização, trocas de fraldas e organização do espaço e mochilas
11h00	Soninho (Com distanciamento de 1.5m e demarcar o berço que for utilizado e troca de lençóis todos os dias)	16h00	Despedida até 16;30: Respeitando o distanciamento.

**OBS: CB TEM SEU REFEITÓRIO PRÓPRIO:**



## Cei Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquaimaculada.com.br



**Refeitório CB**

**Sala do soninho**

### TURMA: C1

HORÁRIOS	MANHÃ	HORÁRIOS	TARDE
07h às 07h20	Entrada com cumprimento de protocolo de triagem, higienização das mãos, higienização dos calçados e uso do tapete de sanitizante, aferir temperatura, uso de álcool gel e uso de máscaras	13H00	Quando forem despertando realizar gradativamente a higienização e troca de fraldas
08h00	Mamadeira (esterilizada) ou café da manhã atendimento 6 crianças por vez, com marcação nas mesas.	13h00	Lanche: (oferecer a 6 crianças por vez, com marcação nas mesas) higienizar o local a cada atendimento



## Cei Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiainmaculada.com.br

08h40	Banho (individualizado com higienização do local a cada banho).	13h30	Experiência no espaço interno (com higienização das mãos quando necessário) ou no solário
09h20	Brincadeiras no solário espaço externo, com higienização quando necessário	14h10	Higienização (banho e troca sempre quando necessário, individualizados e com higienização do local a cada atendimento)
10h00	Almoço (com distanciamento 1.5 e atendendo 6 crianças por vez com marcação nas mesas.	15h00	Jantar (oferecer a cada 6 crianças por vez, com marcação nas mesas)
10h40	Troca de fraldas e higiene bucal (atendimento individualizado com higienização do local a cada troca)	15h30	Organização para despedida: Higienização, trocas de fraldas e organização do espaço e mochilas
11h30	Soninho (Com distanciamento de 1.5m e trocar os lençóis todos os dias)	16h00	Despedida até 16;30: Respeitando o distanciamento.

**OBS: C1 TEM SEU REFEITÓRIO.**



## Cei Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiaimaculada.com.br



**Refeitório C1**



**Sala do soninho C1**

### TURMA: C2

HORÁRIOS	MANHÃ	HORÁRIOS	TARDE
7h20 às 7h40	Entrada com cumprimento de protocolo de triagem, higienização das mãos, higienização dos calçados e uso do tapete de sanitizante, aferir temperatura, uso de álcool gel e uso de máscaras	13H00	Despertar: Gradativamente (higiene das mãos e banheiro individualizado) higienizando a cada atendimento.



## Cei Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiainmaculada.com.br

08h00	Café da manhã atendimento 6 crianças por vez, com demarcação das mesas onde a criança vai sentar.	13h30	Lanche: (oferecer a 6 crianças por vez, com marcação nas mesas) higienizar o local a cada atendimento
08h40	Banheiro (individualizado com higienização do local a cada atendimento).	14h00	Experiência em sala ou na quadra (com higienização das mãos quando necessário)
09h20	Brincadeira no espaço externo (gramado, guarda) com higienização quando necessário.	14h40	Higienização das mãos e banheiro (atendimento individualizados e com higienização do local a cada atendimento)
10h00	Experiência na sala (com marcação nas mesas e cadeiras, onde a criança vai ficar)	15h00	Jantar (oferecer a cada 6 crianças por vez com demarcação da mesa onde a criança vai sentar)
10h30	Almoço (com distanciamento 1.5 e atendendo 6 crianças por vez, com demarcação nas mesas onde a criança vai sentar.	15h30	Organização para despedida: Higienização, e organização do espaço e mochilas
11h00	Banheiro e higiene bucal individualizado com higienização a cada atendimento.	16h30	Despedida até 17h00: Respeitando o distanciamento.
11h30	Soninho (Com distanciamento de 1.5m e troca de lençóis todos os dias)		



## Cei Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiaimaculada.com.br



**Sala do soninho C2**

**Sala de aula C2**

### TURMA: C3

HORÁRIOS	MANHÃ	HORÁRIOS	TARDE
07h40 às 08h	Entrada com cumprimento de protocolo de triagem, higienização das mãos, higienização dos calçados e uso do tapete sanitizante, aferir temperatura, uso de álcool gel e uso de máscaras	13H00	Despertar: Gradativamente (higiene das mãos e banheiro individualizado) higienizando a cada atendimento.



## Cei Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiainmaculada.com.br

08h00	Café da manhã atendimento 8 crianças por vez, com marcação das mesas onde a criança vai sentar.	13h30	Lanche: (oferecer a 8 crianças por vez, com marcação nas mesas) higienizar o local a cada atendimento
08h40	Banheiro (individualizado com higienização do local a cada atendimento).	14h00	Experiência em sala ou na quadra (com higienização das mãos quando necessário)
09h20	Experiência na sala (com marcação nas mesas e cadeiras, onde a criança vai ficar)	14h40	Higienização das mãos e banheiro (atendimento individualizados e com higienização do local a cada atendimento)
10h00	Brincadeira no espaço externo (quadra ou gramado) com higienização das mãos quando necessário	15h30	Jantar: com distanciamento 1.5 e atendendo 8 crianças por vez, com marcação nas mesas onde a criança vai ficar
10h30	Higienização das mãos individualizado com higienização a cada atendimento.	16h00	Organização para despedida: Higienização, e organização do espaço e mochilas
11h00	Almoço com distanciamento 1.5 e atendendo 8 crianças por vez, com marcação nas mesas onde a criança vai ficar.	16h30	Saída até 17h00: Respeitando o distanciamento
11h30	Banheiro individualizado com higienização a cada atendimento.		
12h00	Soninho (Com distanciamento de 1.5m e troca de lençóis todos os dias)		

**Obs: Cada turma irá utilizar o refeitório com horários alternados.**



**Refeitório C2 e C3**



**Sala do soninho**



**Sala de aula**

- Organização das salas será de 33% dos alunos, sendo dois alunos por mesinha, com 1.5 metros de distanciamento, será retirado todos os cartazes, objetos recicláveis ou outros que estiverem nas salas, cada sala terá um dispense de álcool gel e papel toalhas disponíveis para cada necessidade.
- Os espaços do Cei serão demarcados com fitas coloridas e símbolos, indicando onde aos alunos poderão percorrer tendo um distanciamento entre si, desde a entrada com filas demarcadas no chão. Os alunos ainda vão usar sempre a mesma sala usando a mesma carteira para evitar grandes movimentações.





## **Cei Imaculada Conceição de Londrina**

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élon Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### **Sede Administrativa**

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiainmaculada.com.br

- Os lugares onde estiverem os alunos e professores serão mantidos limpos e arejados, como: janela, maçanetas, interruptores, deixando sempre as portas e janelas abertas, além disso será higienizado frequentemente. Conforme orientação da SME.
- O retorno das aulas será gradual, será realizado um revezamento com 33% dos alunos presenciais, sendo que os presenciais frequentarão 1 semana, seguindo o mesmo horário das 7h00 hora da manhã até as 17h;00. e assim na outra semana estes mesmos alunos irão participar das atividades remotas até o retorno dos atendimentos presenciais.
- O café da manhã, lanche e jantar será servido no refeitório, será servido por turma, primeiro c2 e depois que limpar e higienizar todas as mesas e cadeiras será servido a turma do c3, pois temos um refeitório grande, como segue as fotos a baixo, todas as embalagens será recicláveis com talheres individualmente, a mesma auxiliar do corredor irá ajudar a professora servir.
- As refeições do berçário serão realizadas no refeitório anexo a sala, será atendido duas crianças por vez, as crianças do c1 será servido o refeitório anexo a sua sala, com atendimento de 6 crianças por vez, todos os utensílios serão individuais.
- Segue fotos em anexo dos refeitórios.
- A sala do professor também terá acesso limitado, cada professor somente poderá usar na sua hora atividade, ou intervalo, cada um com horário marcado e também será realizado a higienização para cada troca de professores, sendo que somente 3 professores de cada vez seguindo sempre as nomas estabelecidas pela Secretaria de Educação , sempre com uso de máscaras e uso de álcool gel.
- Em situação que alguma criança venha sentir algum sintoma de covid a mesma será conduzida a um espaço aberto, com amplo com ventilação natural, sem circulação de pessoas e ficar acompanhada por um professor até que alguém da família chegue para levar a um atendimento médico, a família será orientada a levar a criança na unidade de saúde indicada para este fim. Em caso de adulto os mesmos deverão procurar atendimento médico. Em dia de chuva a sala de leitura será utilizada para este fim.

## Cei Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquaimaculada.com.br

- O controle de entrada no Cei para pais, entregares da merenda ou outra pessoa para atendimento na secretaria, acontecerá somente depois de medir a temperatura e fazer a higienização das mãos com álcool gel e sempre com uso de máscara, este atendimento deverá acontecer em horários que não seja de entrada e saída de alunos, para não ter aglomeração no portão. O atendimento na secretaria preferencialmente será com hora marcada ou por telefone, mas caso tenha que atender presencial será medido a temperatura antes de entrar e com uso de álcool gel e máscara.
- A divulgação dos protocolos de plano de retorno das aulas sendo presencial ou remota será divulgado através de whatsapp, com grupos de pais de cada sala, este contato já está sendo utilizado com as aulas remotas e vídeo chamada.



**Sala dos professores**



**Sala de isolamento**



## Cei Imaculada Conceição de Londrina

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### Sede Administrativa

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiainmaculada.com.br

#### 4. 0 PROTOCOLOS PEDAGÓGICOS

- Para o ano de 2021, enquanto durar a pandemia e seus efeitos, esta unidade escolar adotará um “sistema combinado de ensino”, em que os alunos serão atendidos de forma presencial e de forma remota, alternadamente. Enquanto 33% dos alunos estiverem na unidade escolar recebendo atendimento presencial, os outros estarão recebendo atendimento remoto, por meio de plataforma digital (google sala de aula), whatsapp ou material impresso. Essa organização será alternada semanalmente, ou seja, o aluno virá para a unidade escolar uma semana e na próxima semana ficará em casa, com o ensino remoto e assim sucessivamente.
- Para alunos do CB ao C3, na semana de atendimento presencial, os mesmos serão atendidos em período integral. Aqueles que estarão no atendimento remoto receberão atividades seguindo orientações do PED e valorizando as vivências dos mesmos.
- O trabalho ocorrerá com as sequências didáticas onde as ações acontecem de forma compartilhadas com as famílias, priorizando os saberes e conhecimentos de cada fase de desenvolvimento. Nas aulas presenciais serão priorizadas a utilização de espaços abertos (gramados, pátios, solário...) tendo em vista as possibilidades de ventilação natural.
- Neste retorno as crianças receberão um kit com material escolar que ficará em casa, para que juntos com as famílias realizem as atividades propostas. Neste ano contaremos com a utilização da plataforma google sala de aula. a plataforma possibilitará maior interação entre professores, alunos, pais e equipe gestora. Essa também será um local para disponibilização dos planos de estudos e demais demandas pedagógicas.

Para a utilização da mesma a escola já está realizando a capacitação dos professores, assim como fará alguns momentos de orientação com os pais e/ou responsáveis pelos alunos. As crianças sem conexão receberão materiais impresso.



## **Cei Imaculada Conceição de Londrina**

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### **Sede Administrativa**

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiainmaculada.com.br

### **5. Protocolos de desenvolvimento de comportamentos e cultura**

#### **Medidas de segurança e higiene contra a covid19:**

- Distribuir por todo CEI cartazes reforçando a limpeza dos ambientes, além dos cuidados de higiene com os espaços e objetos.
- Manter o distanciamento (1,5m) na fila no momento da chegada/saída ao CEI, respeitando os horários de cada turma
- Disponibilizar álcool em gel por todo espaço escolar.
- Aferir a temperatura da comunidade escolar ao entrar no CEI, no caso de constatar a temperatura de 37º,1 haverá um espaço de isolamento adequado.
- Estimular as crianças a desenvolverem cuidados com ela e com o outro.
- Haverá um rastreamento de casos afim de impedir a propagação do vírus, de modo que possamos garantir um ambiente seguro para todos



## **Cei Imaculada Conceição de Londrina**

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### **Sede Administrativa**

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiainmaculada.com.br

### **6. Aos colaboradores:**

- Ao chegar ao CEI colocar o Equipamento de Proteção Individual (EPI)
- A sala dos professores será permitida a entrada e permanência de apenas quatro pessoas, respeitando o distanciamento e as normas de segurança.
- Os colaboradores deverão se alimentar no momento do seu descanso, evitando aglomeração.
- Todas as salas de aula deverão ficar apenas materiais essenciais como: mesas, cadeiras, armário com materiais de uso da sala que devem permanecer armário fechado e higienizado.
- Professoras e responsáveis da limpeza do CB e C1 devem fazer a troca dos calçados ao adentrarem na sala de aula e lactário.
- A responsável do lactário deve seguir os horários das escalas das turmas (CB/C1) e todo protocolo de higienização.
- Serão realizadas as refeições da turma CB e C1 no refeitório de cada sala, respeitando o distanciamento e as normas de segurança, as professoras deverão organizar as crianças de acordo com as sinalizações.
- No ambiente do CB e C1 será permitida a permanência apenas das professoras da sala de aula e a responsável da limpeza (escalada do mês).
- No banheiro do CB e C1 será permitido apenas uma professora e criança de cada turma no momento da higiene, respeitando o distanciamento e as normas de segurança.
- Responsável da limpeza do CB e C1 fazer a higienização diariamente das mamadeiras, chupetas, brinquedos, berços, colchões, carrinhos de bebê e ambientes.



## **Cei Imaculada Conceição de Londrina**

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### **Sede Administrativa**

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiaimaculada.com.br

- Professoras do CB e C1 priorizar o espaço do solário por ser arejado
- Responsável pela lavanderia deverá recolher todos os lençóis e toalhas de banho diariamente para lavar.
- Responsáveis pela limpeza fazer a higienização do banheiro contínuo durante o expediente
- O profissional responsável por acompanhar a criança até ao banheiro ficará encarregado de auxiliá-la no momento da higienização.
- As turmas C2 e C3 no momento das refeições serão direcionadas ao refeitório, a professora ficará responsável por organizar sua turma nos locais marcados respeitando o distanciamento, fazer a higienização pós-refeição.
- Os alimentos de todas as turmas deverão ser servidos com utensílios descartáveis.
- A água será servida na sala de aula para as crianças em copos descartáveis.
- Seguir toda sinalização para as rotinas diárias, respeitando o distanciamento e as normas de segurança.
- Os colchonetes devem estar identificados com os nomes das crianças sendo higienizados antes e pós-uso, a professora ser Responsável por organizar os colchonetes com o distanciamento mínimo de 1,5m.
- Ficará no armário de cada sala de aula apenas uma caixa com um brinquedo (emborrachado/plástico) para cada criança, que deverá ser higienizado antes e pós-uso. Cuidado para não haver troca de brinquedo entre as crianças.
- No momento da saída haverá uma escala com horários diferenciados por turma para evitar aglomeração, onde a criança será direcionada pela professora a seguir a sinalização.



## **Cei Imaculada Conceição de Londrina**

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élson Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

### **Sede Administrativa**

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiainmaculada.com.br

### **7. Ocorrerá a avaliação permanente dos indicadores de saúde para subsidiar as ações educativas:**

- Encontros semanais com as brigadistas apontando o que deverá ser ajustado, atualizando a comunidade escolar e escolar.
- As atualizações serão informadas em todos os meios de comunicação, painel na sala das professoras.

### **8. Acolhimento e cuidado às pessoas\***

1. Manter atendimento aos pais de forma remota (telefone, videoconferência ou telefone), dando preferências às reuniões virtuais.
2. Garantir que alunos/professores/funcionários afastados com suspeita ou confirmação da COVID-19 só retornem após o cumprimento da quarentena.
3. Estabelecer uma rotina de busca ativa de alunos que não retornaram ou que estão sem engajamento com as atividades escolares remotas.
4. Assegurar um plano de trabalho remoto para que professores que se encontrem no grupo de risco possam desenvolver suas atividades.
5. Informar as famílias sobre os cuidados a serem adotados com a criança antes de chegar a instituição entre o domicílio e a escola (não retirar a máscara, não ficar na rua com os colegas, não compartilhar brinquedos e outros).
6. Fortalecer mecanismos de comunicação que favoreçam o diálogo e o envolvimento com a comunidade local. Implementar ações de acolhimento por meio de programas específicos.



### **Cei Imaculada Conceição de Londrina**

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élon Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

#### **Sede Administrativa**

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiaimaculada.com.br



### **Cei Imaculada Conceição de Londrina**

CNPJ 95.562.070/0001-40

Rua Élon Pedro dos Santos, 205 – JD. União da Vitória IV - Fone: 3341-4335-CEP. 86.044-300 - Londrina - Paraná.

#### **Sede Administrativa**

Rua Tupi, 241 – Centro – Fone: 43 3345-3466-CEP 86.020-350 – Londrina – Pr.

E-mail: creche@paroquiaimaculada.com.br

#### ***Ciência dos membros da brigada da pandemia:***

Rosângela Ferreira Staicov  
Wlany Gomes Santos  
Deyane de Fatima dos Santos Silva  
Daviane de Souza Castro Lawrence  
Katia neia dos Reis