



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA  
ESTADO DO PARANÁ  
Secretaria Municipal de Educação

**PLANO DE BIOSSEGURANÇA PARA O RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS – 2021**  
**ENSINO FUNDAMENTAL/EDUCAÇÃO INFANTIL**

### 1. Apresentação

Esse material está sendo desenvolvido para estabelecer as novas práticas de segurança e higiene que determinam o retorno seguro das aulas na unidade escolar em meio a Pandemia. Referindo-se aos novos protocolos de biossegurança que permite a comunidade escolar fazer o revezamento de alunos em aulas presenciais e remotas.

Este documento tem a finalidade de instituir, planejar e acompanhar **ações estratégicas para a reabertura segura da nossa unidade escolar no contexto de Pandemia da Covid-19**. Essas ações são definidas a partir de normas de segurança sanitária e de saúde, para ambientes escolares, advindas de órgãos competentes. A construção deste **Plano de Biossegurança** visa, sobretudo, estabelecer diretrizes para organização da rotina escolar, para o planejamento das ações de retorno gradual dos alunos, considerando a necessidade de manutenção do distanciamento social e de regramentos de higiene e saúde de todos.

#### 1.1 Identificação da Instituição Escolar:

Unidade Escolar: Centro de Educação Infantil Maria Esther Leite Junqueira

Etapa (Educação Infantil e Ensino Fundamental): Educação Infantil de 0 a 03 anos

Modalidade (EJA e Educação Especial):

Endereço: Rua Mitomu Simamura, 105 – Parque das Industrias

Telefone: 43 3341-0136/ 43 99121-1762 (Vanessa)

E-mail: [cei.mariaesther@hotmail.com](mailto:cei.mariaesther@hotmail.com)/[soma.mel@sercomtel.com.br](mailto:soma.mel@sercomtel.com.br)

#### 1.2 Sobre a comissão da Brigada da Pandemia:

Em nossa unidade escolar a comissão denominada **Brigada da Pandemia** tem o objetivo de definir e adotar protocolos sanitários que considerem os regramentos do município de Londrina. Esta comissão é composta por 2 gestores da unidade escolar, 1 coordenador pedagógico, 2 representantes dos professores, 0 representante de pais/responsáveis da APM ou APF e um representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar e possui as seguintes atribuições gerais:

- Construir, implementar e monitorar o plano de biossegurança, assim como as medidas estratégicas adotadas para mitigar os riscos de contaminação dentro da unidade escolar;
- Divulgar o plano de biossegurança da unidade escolar, as ações e medidas adotadas para prevenção à COVID-19;

- Avaliar continuamente o plano de biossegurança da unidade escolar a fim de identificar os pontos de atenção que constituem riscos de transmissão do coronavírus;
- Acompanhar as informações sobre a COVID-19 divulgadas em fontes oficiais, efetuando a atualização do plano de biossegurança da unidade escolar, quando necessário;
- Participar das formações promovidas pela Comissão Central de Gerenciamento da Educação em tempos da COVID-19 da Secretaria Municipal de Educação e promover ações formativas para alunos, professores, funcionários e famílias.

### 1.3 Comissão que integra a Brigada da Pandemia e suas respectivas atribuições:

<b>COMPOSIÇÃO DA BRIGADA DA PANDEMIA DA UNIDADES ESCOLAR</b>	
<b>Atribuição</b>	<b>Nome</b>
Gestor	Euza Maria Ramalho/Leonice Vicente Mattos
Coordenador Pedagógico	Vanessa Braga
Representante dos professores	Benild Maria das Neves Farias /Lidiane de Moraes Silva

### 1.4 Número total de professores em cada período: 10 (manhã), 10 (tarde).

### 1.5 Número de professores do grupo de risco: 1 (manhã), 1 (tarde).

### 1.6 Quantos destes professores do grupo de risco estão afastados do ensino presencial? 1

<b>Número de professores que atuarão no ENSINO PRESENCIAL</b>		
<b>Matutino</b>	<b>Vespertino</b>	<b>Noturno</b>
9	9	
<b>Número de professores que atuarão no ENSINO REMOTO</b>		
<b>Matutino</b>	<b>Vespertino</b>	<b>Noturno</b>
1	1	

### 1.7 Número de alunos que irão aderir ao ensino combinado (presencial e remoto).

	MATUTINO				VESPERTINO			
	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA
<b>Total</b>	<b>C1 - 22</b>	<b>C2 - 24</b>	<b>C3 - 48</b>		<b>C1 - 22</b>	<b>C2 - 24</b>	<b>C3 - 48</b>	
<b>Nº de alunos que aderiram ao ensino combinado</b>								

Quadro sugestivo. Preencher conforme atendimento da unidade escolar do P4 ao 5º ano. A pesquisa será realizada no início de 2021. Provavelmente não terão essa informação (somente o número total).

#### **Educação Infantil:**

***O retorno das crianças de 0 a 3 anos também será gradual, com atendimento de 1/3 dos alunos, com revezamento semanal, em período integral. Mantendo o distanciamento de 1,5mt de distancia entre carteiras, colchonetes.***

## **2. Caracterização do espaço escolar:**

*A Instituição possui sete salas de aula que serão utilizadas no caso de revezamento 50% no atendimento presencial, possuímos dois pátios arejados e amplos, e dois espaços ao ar livre um com gramado e outro cimentado, todos com sanitários e espaço para higienização das mãos. Possuímos uma sala para isolamento em caso de necessidade. A instituição possui um refeitório amplo, arejado com mesas espaçadas. Possuímos dois portões de acesso com rampas para entrada e saída das crianças e profissionais.*

### 3. Protocolos de organização do funcionamento escolar:

Local/situação	Observar
<b><u>ENTRADA DOS ALUNOS</u></b>	<p>Organização da escola para entrada dos alunos: A Instituição possui dois portões com acesso a escola e com marcações no chão necessárias de distanciamento para entrada e saída dos alunos como organização de fluxo.</p> <p>Os horários de entrada de cada aluno (turma) serão escalonados em revezamento de 1/3 para não ter aglomerações.</p> <p>Os alunos serão recebidos nos portões por uma auxiliar e coordenadora.</p> <p>Produtos e aparelhos utilizados para recepção (termômetro, álcool, tapete sanitizante, totem de álcool em gel);</p> <p>Os professores irão bater o ponto e estarão em sala de aula aguardando os alunos, que serão entregues pela auxiliar e</p> <p>Será aferida a temperatura de todas os alunos e os que apresentarem sintomas (febre, ou relatar qualquer mal-estar) retornarão para casa com os pais, senão aguardarão na sala de isolamento até um responsável chegar para retirar o aluno da instituição. Teremos máscaras para disponibilizar para os alunos que estiverem sem.</p> <p>Os alunos que apresentarem insegurança ou choro, apenas um responsável entrará com a criança na escola, para leva-la até a sala de aula</p>
<b>BANHEIROS</b>	<p>Em todos os espaços possuímos banheiro, para que não ocorra aglomerações, os alunos serão sempre acompanhados pela auxiliar</p> <p>O uso acontecerá de acordo com a necessidade de cada aluno, e nos horários de higienização os alunos serão sempre acompanhados pela auxiliar, seguindo sempre os protocolos de distanciamento</p> <p>Auxiliares sempre estarão acompanhando os alunos.</p> <p>Sim, possuímos duas profissionais designadas para limpeza, higienização e reposição dos itens. (equipe da limpeza).</p> <p>A escola já atendia nesse formato antes da Pandemia, todos os pertences identificados e guardados separadamente.</p> <p>Dentro de cada banheiro já possuímos uma lixeira adequada para o descarte das fraldas separadamente.</p>
<b><u>SALAS DE AULA</u></b>	<p>Como estará organizada a sala de aula:</p> <p>As salas de aula estarão devidamente marcadas com as carteiras mantendo um distanciamento mínimo de 1,5 metro.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Carteiras para usos e suas marcações</li><li>- Marcações no piso garantindo distanciamento (alunos e professor);</li><li>- Retirada de cartazes e materiais pedagógicos de uso coletivo;</li><li>- Disponibilização de álcool líquido, álcool gel e papel toalha que, já possuímos os materiais sob os cuidados de cada professor.</li><li>- Proibição de empréstimos de materiais escolares;</li><li>- Orientação de não levar mochilas para a escola e nenhum material;</li><li>- Os alunos receberão kits de materiais que ficarão em casa para realização das atividades.</li><li>- Uso de máscaras constantemente;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ventilação/arejamento com portas e janelas abertas. Desde que não ofereçam risco à integridade física das crianças. Caso necessário, telas de proteção e grades devem ser instaladas, garantindo a ventilação no local de forma segura.</li> </ul> <p><b>EDUCAÇÃO INFANTIL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Os professores devem adotar estratégias para o monitoramento constante das crianças de forma que evitem levar as mãos à boca, olhos e nariz.</li> <li>· Ênfase na prática da higienização das mãos com todas as crianças durante os diferentes momentos dentro da instituição. Já realizamos a higienização das mãos constantemente.</li> <li>· A quantidade de brinquedos disponíveis no local deve ser suficiente ao número de crianças existentes em cada período. Os brinquedos já foram separados em quantidades para atender o número de alunos permitido dentro do revezamento de 1/3 dos alunos e todos serão desinfetados com álcool 70%.</li> <li>· Manter no local apenas brinquedos laváveis, que possam ser desinfetados regularmente.</li> <li>· Todos os brinquedos devem ser frequentemente desinfetados com álcool 70%, sempre após a manipulação por uma criança e a intervalos regulares.</li> </ul>
<p><b><u>BANHO OU TROCA DE FRALDA</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Nos momentos de banho ou troca de fraldas das crianças, o servidor deverá estar paramentado com os seguintes equipamentos de proteção: máscara, face shield, luvas descartáveis e avental (impermeável).</li> <li>· Após o banho ou troca de fraldas, o servidor deverá remover as luvas descartáveis e higienizar as mãos com álcool gel 70%.</li> <li>· Proibido circular na unidade com luvas descartáveis.</li> <li>· As banheiras devem ser individualizadas. O uso compartilhado só poderá mediante limpeza e desinfecção das mesmas, após cada uso, com rígido controle. Possuímos apenas uma banheira, antes da Pandemia após o uso da mesma realizamos a limpeza e desinfecção para o próximo uso.</li> </ul>
<p><b><u>DEMARCAÇÕES</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrever como realizarão as demarcações e sinalizações nos espaços da escola para assegurar o distanciamento social;</li> <li>- Fitas crepe coloridas? (Utilizaremos as cores primárias e símbolos para as devidas marcações em todos os espaços da instituição);</li> <li>- Demarcar os lugares no chão para a entrada na escola (dentro e fora). Isso é fundamental para organizar o fluxo.</li> <li>- Cartazes? (todos cartazes educativos- <u>Educação Sanitária</u>- devem ser plastificados para a higienização). Já distribuimos cartazes educativos por toda a instituição.</li> <li>- Todas as portas de salas com sinalização do número limite de pessoas no ambiente.</li> </ul>
<p><b><u>HORA DO SONO</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Manutenção da posição alternada dos colchões destinados ao descanso das crianças, de forma que cada uma, ao deitar-se, não fique de frente para a outra.</li> <li>· Os colchões revestidos de material liso, impermeável e lavável. Já possuímos todos os colchonetes com material liso e impermeável, antes da pandemia já realizávamos a limpeza com álcool 70% após o uso.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Os colchões devem ser mantidos com distanciamento de 1,5 m entre eles. Todo o espaço será marcado e o distanciamento mínimo de 1,5m será seguido de acordo com as normas sanitárias.</li> <li>· Os lençóis, travesseiros e mantas devem ser de uso exclusivo da criança. Todas as crianças já traziam seu lençol e usavam cada um seu pertence.</li> <li>· Definir um local para guarda lençóis, travesseiros e mantas, os quais precisarão ser acondicionados em embalagens plásticas e ao menos uma vez ao dia este local deve ser desinfetado. Possuímos caixas plásticas, e saquinhos individuais por criança para o armazenamento dos mesmos.</li> </ul>
<b><u>LIMPEZA</u></b>	<p>- Apresentar organização ou escala de limpeza e higienização da escola:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Salas de aula; todas as salas de aulas serão limpas e higienizadas com intervalos a cada 2 horas, carteiras, mesas, chão, fechaduras e puxadores.</li> <li>● Banheiros. Os sanitários serão limpos após o uso de cada turma.</li> <li>● Espaços externos (pátio, quadra, solário...) Os pátios serão limpos e higienizados antes da entrada das crianças, após o uso de cada turma.</li> <li>● Fechaduras, corrimãos, puxadores.</li> </ul> <p>Para maior conhecimento existe disponível a Cartilha da Limpeza da Coleção Retorno Seguro, produzidos pela SME. Acesse <a href="https://www.londrina.pr.gov.br/educacao-e-a-covid-19/retorno-seguro">https://www.londrina.pr.gov.br/educacao-e-a-covid-19/retorno-seguro</a>.</p> <p>A equipe participará de todas as capacitações e já foi realizada reuniões e orientações sobre todos os processos de higienização e protocolos de segurança para manter o ambiente limpo e higienizados.</p>
<b><u>ATENDIMENTO PRESENCIAL</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organização para atendimento de 50% presencial e 50% remoto;</li> <li>- Professores poderão utilizar os espaços aberto da escola (pátio e gramado), prever essa utilização no plano; os pátios e espaços abertos com gramado serão utilizados pelas professoras com revezamento de turmas.</li> <li>- Aulas de educação física presencial (o documento: Importância das aulas de Educação Física em período de retomada das atividades escolares presenciais ajudará a entender como será caso deseje aprofundar a explicação no texto do plano de biossegurança); (caso a escola já tenha abordado esse tema na organização da sala de aula, melhor ainda)</li> <li>- Alunos em que a família optar apenas pelo ensino remoto deverá ter acesso a todo material de estudo impresso/ ou via plataforma. A família terá de retirar material pedagógico semanal na instituição e a criança receberá as atividades on-line.</li> </ul>
<b><u>LANCHE</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ocorrerá na sala de aula ou refeitório?</li> <li>- Como será a higienização na sala de aula?</li> <li>- Professor permanecerá com sua turma durante o desjejum/ ou refeição principal.</li> <li>- Apresente a escala de horário do lanche dos alunos e especifique o local que este ocorrerá (professores permanecerão com os alunos);</li> </ul> <p>Possuímos um refeitório amplo com capacidade para 60 crianças, nesse espaço serviremos os alimentos para os alunos, com o devido distanciamento exigido</p>

	<p>de 1,5m, as professoras acompanharão seus alunos. Café da manhã entre 07:30 até 08:30/ Almoço 10:30 até 12:00/ café da tarde 15:00 até 16:30.</p> <p>As merendeiras participarão de todas as capacitações e já foi realizada reuniões e orientações sobre todos os processos de higienização e protocolos de segurança para manter o ambiente limpo e higienizados.</p>
<p><b><u>SALA DOS PROFESSORES</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Como será organizada a sala para garantir o distanciamento social? A sala dos professores já possui marcações e acontecerá em revezamento o seu uso.</li> <li>- Reforçar que esse espaço não terá características de local de lanche dos professores para evitar ambientes com pessoas sem máscaras; As professoras utilizam o refeitório para espaço do lanche/café.</li> <li>- O professor regente deverá, preferencialmente, realizar a sua Hora Atividade (quando optar por fazê-la na escola) em sua sala de aula, para evitar aglomerações na sala dos professores que será ocupada por professores sem a 'sala própria'; durante prática pedagógica, já havíamos conversado sobre cada professora utilizar sua sala para Hora Atividade, ou na sala dos professores individualmente e também possuímos uma sala administrativa que pode ser utilizada individual.</li> <li>- No caso de uso coletivo do computador e telefones registrar como será a higienização logo após o uso (lembrar da situação do registro do ponto eletrônico onde as pessoas costumam usar o computador logo na sequência do outro). Após o uso dos mesmos todos serão higienizados.</li> </ul>
<p><b><u>LOCAL DE ISOLAMENTO</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apresentar onde será a sala de isolamento; possuímos uma sala específica para caso aconteça de se manter isolada.</li> <li>- Descrever os casos que estudantes, servidores ou funcionários serão destinados a elas e quando sairão; Alunos ou funcionários que apresentarem sintomas como (febre, dor de cabeça, falta de ar, dores no corpo, tosse), será encaminhado para a sala de isolamento até que um responsável chegue para a retirada do aluno, ou funcionário que possa ir embora.</li> <li>- Descrever os procedimentos de limpeza quando a mesma for desocupada. Após a sala ser desocupada, a responsável pela limpeza irá higienizar todo o espaço com pano úmido e água sanitária e álcool 70%.</li> </ul>
<p><b><u>ACESSO A ESCOLA DA COMUNIDADE ESCOLAR</u></b></p>	<p>As famílias serão atendidas via ligações, chamadas de vídeo, e whats. Quando necessário conversar pessoalmente será agendado antecipadamente via telefone horário individual, na entrada seguimos os protocolos exigidos verificação de temperatura. Serão atendidos em uma sala administrativa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Casos em que há necessidade de atendimento presencial, ligar para agendar.</li> <li>- Descrever como serão os procedimentos de acesso ao prédio escolar em casos de necessidade (medidas sanitárias e agendamento). Reforçar que o recebimento de alimentos se dará em momentos de menor fluxo na unidade escolar.</li> </ul>
<p><b><u>DIVULGAÇÃO DOS PROTOCOLOS PARA COMUNIDADE ESCOLAR</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrever como a escola realizará a divulgação dos protocolos para a comunidade escolar;</li> </ul> <p>A Instituição produziu cartazes com imagens e orientações sobre as medidas sanitárias e de proteção em todos os espaços.</p>

<p style="text-align: center;"><b><u>ESPAÇO AMAMENTAÇÃO EI</u></b></p>	<p>- Definição de um espaço para apoiar mães na amamentação de seus bebês, disponibilizando no local espaço para troca de fraldas e condições para higienização das mãos. Não possuímos mães amamentando.</p>
<p style="text-align: center;"><b><u>CASOS CONFIRMADOS EM PESSOAS QUE FREQUENTARAM A ESCOLA</u></b></p>	<p>Apresentar aqui os procedimentos em situações de confirmação de casos de COVID-19 em pessoas que frequentaram a escola. Os itens abaixo apresentados constam no Plano de Biossegurança do Município disponível em <a href="https://www.londrina.pr.gov.br/educacao-e-a-covid-19/retorno-seguro">https://www.londrina.pr.gov.br/educacao-e-a-covid-19/retorno-seguro</a>.</p> <p><b>Outras questões (Exemplos de texto)</b></p> <p>Não deverá frequentar a escola o aluno que mora com alguma pessoa infectada ou que teve contato com alguém com COVID-19.</p> <p>Só deverá retornar após quarentena estabelecida pelo médico.</p> <p>Os alunos com quaisquer sintomas não poderão frequentar a escola, ainda que não tenham febre. Devem procurar uma Unidade Básica de Saúde (UBS) e só deverão retornar recuperados (laudo médico/atestado médico).</p> <p>O funcionário que apresentar sintomas de contaminação pela COVID-19 deverá ser imediatamente afastado do trabalho e mantido em isolamento conforme determinação médica.</p> <p>Se um ou mais alunos ou professor de uma turma testarem positivo para COVID-19, essa turma será suspensa das atividades presenciais, conforme determinação médica.</p> <p>Se dois ou mais casos forem confirmados na escola, a escola ficará fechada conforme determinação médica.</p>

#### 4. Protocolos Pedagógico:

<https://docs.google.com/document/d/1E0bOWvMNykgIf2FFrPYXO70fA7MMNUQvi9zFP6-EW8/edit?usp=sharing>

**Para alunos do CB ao C3**, na semana de atendimento presencial, os mesmos serão atendidos em **período integral, (07:30 as 17:30)**. Aqueles que estarão no atendimento remoto receberão atividades seguindo orientações do PED e valorizando as vivências dos mesmos.

O trabalho ocorrerá com as sequências didáticas onde as ações acontecem de forma compartilhada com as famílias, priorizando os Saberes e Conhecimentos de cada período do desenvolvimento. Nas aulas presenciais serão priorizados a utilização de espaços abertos (gramados, pátios, solário...) tendo em vista as possibilidades de ventilação natural. Neste retorno as crianças receberão um kit com material escolar que ficará em casa, para que juntos com as famílias realizem as atividades propostas

Neste ano contaremos com a utilização da **Plataforma Google Sala de Aula**. A plataforma possibilitará maior interação entre professores, alunos, pais e equipe gestora. Esse ambiente também será um local para disponibilização dos planos de estudos e demais demandas pedagógicas. Para a utilização da mesma a escola já está realizando a capacitação dos professores, assim como fará alguns momentos de orientação com os pais e/ou responsáveis pelos alunos. O uso da plataforma necessita de conexão com a internet e para os alunos que não possuem nenhum tipo de conexão nossa escola adotará estratégias que estão sendo planejadas pela SME e, em tempo oportuno, serão divulgadas.

#### 5. Protocolos de Desenvolvimento de Comportamentos e Cultura:

Esse tópico tem por objetivo apresentar para a comunidade como será desenvolvida a formação de todos e as intervenções para contribuir com o comportamento consciente relacionados as medidas de segurança sanitária.

Com isso, de maneira descritiva e o mais detalhado possível, ele deve apresentar ações da unidade escolar e SME sobre:

- ✓ “autocuidado”, “saúde mental” e “socioemocional”; (será desenvolvido um Programa de Educação Sanitária. Em março haverá formação para todos os professores).
- ✓ recursos que incentivem a prática da educação sanitária (cartazes, vídeos, protocolos, guias, cartilhas);
- ✓ capacitação de alunos, professores e funcionários quanto aos protocolos sanitários e de saúde contidos no Plano de Biossegurança da unidade escolar.
- ✓ a avaliação permanente dos indicadores de saúde; (acompanhar os indicadores e boletins oficiais. Esses dados direcionarão as ações da unidade escolar. Manter contato direto com a comissão central da SME).
- ✓ engajamento colaborativo das famílias na orientação das crianças.

Durante a prática pedagógica toda a comunidade escolar (profissionais da instituição) irá participar da formação sobre os protocolos de retorno seguro e novas normas sobre higienização e também como: “autocuidado”, “saúde mental” e “socioemocional”.

A instituição irá praticar ações contínuas de instruir as crianças sobre a importância da prática de higiene e etiquetas respiratórias através de materiais informativos, adesivos, cartazes e vídeos.

Todos os espaços estarão identificados com adesivos indicando protocolos de higiene.

Toda a equipe participará da formação com os novos protocolos.

A avaliação acontecerá diariamente e conforme a necessidade adequaremos novas orientações.

As famílias receberão um informativo com todas as normas de segurança e funcionamento da instituição e atividades escolares.

## 6. Protocolos de Acolhimento e Cuidado às Pessoas:

- ✓ monitoramento do absenteísmo dos alunos (controle de faltas);
- ✓ rotina de busca ativa de alunos que não retornaram ou que estão sem engajamento com as atividades escolares remotas (estratégias da escola, professor mediador);
- ✓ o atendimento aos pais de forma remota (telefone, videoconferência ou telefone);
- ✓ os cuidados a serem adotados no trajeto casa-escola;
- ✓ o Programa Vida como ação de acolhimento apresentando-o sucintamente.

O monitoramento será por via de grupo de Whatsapp de cada turma, caso o professor notar a ausência da criança, será realizada visita domiciliar.

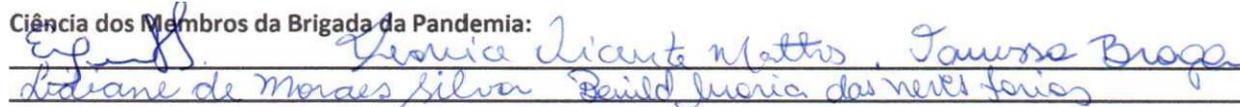
As buscas ativas serão diárias via telefone, caso não consiga contato será realizada visita domiciliar seguindo todos os protocolos de segurança.

As reuniões com os pais acontecerão de forma virtual, caso necessite conversar pessoalmente deverá ser agendado.

As famílias serão orientadas através do informativo sobre os cuidados e protocolos de higiene. Com a criança o professor irá trabalhar diariamente em sala de aula ou remotamente.

Informar sobre a implementação de ações de acolhimento por meio do Programa Vida, para alunos, professores e famílias.

Ciência dos Membros da Brigada da Pandemia:

  
Lidiane de Moraes Silva, Genice Licent Mattos, Jussara Braga  
Beilda Lucia das Neves Torres

Olá Brigadistas!

## ***CHECKLIST DE ATRIBUIÇÕES PARA A BRIGADA DA PANDEMIA***

### ***Protocolos de organização do funcionamento escolar***

- Construir um plano próprio para reabertura da unidade escolar, de acordo com a sua realidade, baseado no Documento apresentado pela Secretaria Municipal de Educação.
- Contabilizar, por meio de pesquisa, quantos alunos retornarão às aulas presenciais e quantos continuarão no ensino remoto.
- Organizar escalas para que todas as turmas sejam atendidas presencialmente.
- Definir professores para dinamizar o atendimento presencial e professores do grupo de risco para as atividades remotas.
- Definir professores para o auxílio nos momentos de entrada, lanche, banheiro e saída.
- Organizar o uso dos banheiros e reforçar, em tais momentos, as questões de higiene, como lavar bem as mãos, uso do álcool em gel e máscara, sobretudo nesses ambientes.
- Orientar os professores para realizar a distribuição do álcool em gel para os alunos com a ponta do pump próximo às mãos do aluno e longe dos olhos, para evitar acidentes.
- Atualizar a ficha de saúde da criança e os números de contato dos familiares, o que inclui telefone residencial, comercial e celular.
- Organizar a sala de aula para atendimento aos alunos, de acordo com os regramentos estabelecidos: distanciamento e marcações nas carteiras, retirada de cartazes e objetos, disponibilização de dispenser de álcool em gel, álcool líquido e papel toalha.
- Disponibilizar informações sobre a higiene, adaptada aos alunos com necessidades educacionais especiais.
- Demarcar os espaços físicos da escola de forma a assegurar o distanciamento social.
- Organizar cronogramas e escalas de limpeza e desinfecção dos espaços.
- Colocar placas com identificação na entrada das salas indicando a capacidade máxima de pessoas.
- Organizar os horários de atendimento presencial de 50% do número de alunos por sala (vezamento semanal).
- Organizar escala de lanche na sala ou refeitório.
- Criar **Sala de Isolamento** para alunos, professores e funcionários que apresentarem sintomas da COVID-19.
- Promover o isolamento imediato de qualquer aluno, professor ou funcionário que apresente as características da COVID-19 orientando-o e a seus familiares/Empresa a fim de que seja encaminhado à UBS da região.
- Reforçar a limpeza dos locais e das superfícies utilizadas pela pessoa suspeita, bem como da **Sala de Isolamento**.
- Estabelecer um controle de entrada, no prédio escolar, de pais e demais pessoas que não fazem parte do ambiente escolar.

- Fazer cronograma de lavagem de cortinas e limpeza de ventiladores.
- Dar amplo conhecimento dos protocolos do plano de retorno às aulas presenciais, às famílias e orientá-las para que se comprometam a segui-lo.
- Disponibilizar informações oficiais à comunidade escolar sobre a evolução do contágio no município.
- Orientar sobre a melhoria das práticas de gestão dos resíduos.
- Recomendar a retirada de objetos de difícil higienização.
- Rastrear casos e comunicar à SME sempre que ocorrer um caso suspeito ou confirmado de contaminação na escola.
- Orientar sobre a limpeza da embalagem de alimentos antes do armazenamento na escola.
- Monitorar os cuidados no preparo e distribuição da alimentação escolar: uniforme, máscara, luvas, talheres embalados e outros.

### ***Protocolos Pedagógicos***

- Organizar atividades educacionais de modo que o aluno não retire materiais do ambiente escolar.
- Organizar a entrega de materiais impressos para alunos sem acesso à internet, em horários escalonados buscando mitigar riscos de aglomeração.
- Priorizar no plano de trabalho pedagógico atividades em locais abertos, ou na sua inviabilidade, em espaços maiores.
- Disponibilizar o **Termo de Opção Educacional para o Retorno às Aulas Presenciais em Tempos de COVID-19** para que a família possa fazer a opção pelo ensino combinado (presencial e remoto) ou somente pelo remoto.
- Desenvolver um plano de trabalho remoto para alunos do grupo de risco.
- Manter contato com as famílias para obter informações sobre a vida dos alunos que não frequentam as atividades presenciais (participação no ensino remoto, sua saúde, com quem estão ficando e outras informações).
- Implementar programas de recuperação em larga escala para garantir a aprendizagem dos conteúdos essenciais.
- Adotar abordagens proativas para reintegrar crianças vulneráveis e que evadiram da escola.
- Capacitar professores, em parceria com a SME, para lidar com as necessidades de recuperação da aprendizagem.
- Propor a realização de práticas pedagógicas virtuais a fim de ofertar novas formas de compartilhamento de conteúdo e troca de informações.
- Orientar os professores quanto à atenção e identificação das mudanças comportamentais dos alunos, para possíveis intervenções.
- Incluir conteúdos que trabalhem: etiqueta respiratória, técnica de higienização das mãos, informações sobre o coronavírus, e como respeitar os protocolos de saúde em casa e na escola.

## ***Protocolos de Desenvolvimento de Comportamentos e Cultura***

- Implementar intervenções educativas com os temas “autocuidado”, “saúde mental” e socioemocional para a comunidade escolar.
- Instituir recursos (cartazes, vídeos, protocolos) que incentivem a prática da educação sanitária e de higiene.
- Promover rotinas de higienização por meio de cartazes e outras formas de divulgação no ambiente escolar.
- Capacitar alunos, professores e funcionários quanto aos protocolos sanitários e de saúde contidos no Plano de Biossegurança da unidade escolar.
- Avaliar permanentemente os indicadores de saúde para subsidiar as ações educativas.
- Desenvolver rotina de capacitação das famílias sobre os protocolos de saúde, com ênfase no engajamento colaborativo na orientação das crianças.

## ***Protocolos de Acolhimento e Cuidado às Pessoas***

- Monitorar o absenteísmo de servidores e alunos.
- Disponibilizar máscara com visor transparente para leitura labial, para crianças surdas (se houver).
- Garantir que alunos/professores/funcionários afastados com suspeita ou confirmação da COVID-19 só retornem após o cumprimento da quarentena.
- Estabelecer uma rotina de busca ativa de alunos que não retornaram ou que estão sem engajamento com as atividades escolares remotas.
- Manter atendimento aos pais de forma remota (telefone, videoconferência ou telefone), dando preferências às reuniões virtuais.
- Assegurar um plano de trabalho remoto para que professores que se encontrem no grupo de risco possam desenvolver suas atividades.
- Orientar as famílias sobre os cuidados a serem adotados em casa e no caminho da criança entre o domicílio e a escola (não retirar a máscara, não ficar na rua com os colegas, não compartilhar brinquedos e outros).
- Disponibilizar mais de um computador para o registro do ponto eletrônico, e a cada troca de usuário, orientar sobre a higienização do mesmo.
- Fortalecer mecanismos de comunicação que favoreçam o diálogo e o envolvimento com a comunidade local.
- Implementar ações de acolhimento por meio de programas específicos.

Secretaria Municipal de Educação de Londrina/Gerência de Formação Continuada

(43) 33750113

