



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA  
ESTADO DO PARANÁ  
Secretaria Municipal de Educação

**PLANO DE BIOSSEGURANÇA PARA O RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS – 2021**  
**EDUCAÇÃO INFANTIL**

Chegou o momento de construir um plano de reabertura da unidade escolar, de acordo com a sua realidade, baseado no Documento apresentado pela Secretaria Municipal de Educação e no curso **BRIGADA DA PANDEMIA DA COVID-19: planejando ações estratégicas para uma reabertura segura das unidades escolares.**

### **1. Apresentação**

Este documento tem a finalidade de instituir, planejar e acompanhar **ações estratégicas para a reabertura segura da nossa unidade escolar no contexto de Pandemia da Covid-19.** Essas ações são definidas a partir de normas de segurança sanitária e de saúde, para ambientes escolares, advindas de órgãos competentes. A construção deste **Plano de Biossegurança** visa, sobretudo, estabelecer diretrizes para organização da rotina escolar, para o planejamento das ações de retorno gradual dos alunos, considerando a necessidade de manutenção do distanciamento social e de regramentos de higiene e saúde de todos.

#### **1.1 Identificação da Instituição Escolar:**

Unidade Escolar: CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL MATILDE VICENTINI

Endereço: RUA SERRA DA CANASTRA, 636 JD BANDEIRANTES – LONDRINA – PR

Telefone: (43) 3327-4647 (43) 3328-7098 (43) 98848-9581- whatsapp

E-mail: [matildevicentini@hotmail.com](mailto:matildevicentini@hotmail.com) [ceimatildevicentini@gmail.com](mailto:ceimatildevicentini@gmail.com)

Etapa: Educação Infantil

## **1.2 Sobre a comissão da Brigada da Pandemia:**

Em nossa unidade escolar a comissão denominada ***Brigada da Pandemia*** tem o objetivo de definir e adotar protocolos sanitários que considerem os regramentos do município de Londrina. Esta comissão é composta pelo gestor da unidade escolar, 1 coordenador pedagógico, 1 representante dos professores e 1 representante de pais/responsáveis, e possui as seguintes atribuições gerais:

- Construir, implementar e monitorar o plano de Biossegurança, assim como as medidas estratégicas adotadas para mitigar os riscos de contaminação dentro da unidade escolar;
- Divulgar o plano de mobilidade da unidade escolar, as ações e medidas adotadas para prevenção à COVID-19;
- Avaliar continuamente o plano de Biossegurança da unidade escolar a fim de identificar os pontos de atenção que constituem riscos de transmissão do coronavírus;
- Acompanhar as informações sobre a COVID-19 divulgadas em fontes oficiais, efetuando a atualização do plano de mobilidade da unidade escolar, quando necessário;
- Participar das formações promovidas pela Comissão Central de Gerenciamento da Educação em tempos da COVID-19 da Secretaria Municipal de Educação e promover ações formativas para alunos, professores, funcionários e famílias.

**1.3 Comissão que integra a Brigada da Pandemia e suas respectivas atribuições:**

<b>COMPOSIÇÃO DA BRIGADA DA PANDEMIA DA UNIDADES ESCOLAR</b>	
<b>Atribuição</b>	<b>Nome</b>
Gestor	<b>JULIANA DAMASCENO RODRIGUES</b>
Coordenador Pedagógico	FLAVIANE MARIA DE ARAUJO VIEIRA
Representante dos professores	DELFINA ANDREA DE ALENCAR
Representante de pais/responsáveis	CHAUANE DOS SANTOS MENDES HOTZ

**1.4 Número total de professores em cada período: 5 (manhã) 5 (tarde) 7 (integral)**

**1.5 Número de professores do grupo de risco: 0 (manhã) e 0 (tarde)**

**1.6 Quantos destes professores do grupo de risco estão afastados?**

**Obs: 1 professora afastada -INSS**

<b>Número de professores que atuarão no ENSINO PRESENCIAL</b>		
Matutino	Vespertino	Integral
5	5	7
<b>Número de professores que atuarão no ENSINO REMOTO</b>		
Matutino	Vespertino	Integral
<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

### 1.7 Número de alunos que irão aderir ao ensino combinado (presencial e remoto).

	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA
<b>Total</b>	<b>C1</b>	<b>C2</b>	<b>C3</b>	<b>P4 A</b>	<b>P4 B</b>
Nº de alunos que aderiram ao ensino 100% remoto	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>7</b>

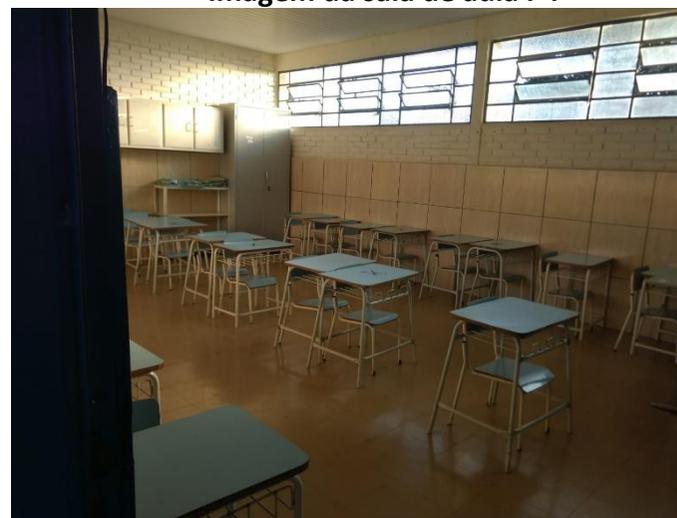
*O retorno presencial dos alunos do P4 será gradual, com atendimento de 50% dos alunos, submetidos a revezamento semanal. O atendimento será de 3 horas. Se o número de alunos com adesão ao atendimento presencial for de até 50% do número de alunos da turma, não haverá revezamento. O retorno das crianças de 0 a 3 anos também será gradual, com atendimento de 50% dos alunos, com atendimento, em período parcial.*

## 2. CARACTERIZAÇÃO DO ESPAÇO

O Centro de Educação Infantil Matilde Vicentini tem espaço físico de 3047,66 m<sup>2</sup>, sendo que 1300 m<sup>2</sup> aproximadamente é de construção coberta, composta por 10 salas de aula, 11 turmas sendo 2 turmas parciais.

QUANTIDADE	ESPAÇO	DESCRIÇÃO DOS ESPAÇOS
10	Salas de Aulas	Sala de aula que atende as turmas do P4 mede 32,80 m <sup>2</sup> possui 24 carteiras, 24 cadeiras, uma mesa para professora com uma cadeira, 2 armários de ferro, um armário de madeira suspenso, 2 prateleiras de aço fixada na parede, um suporte com ganchos para as bolsas, uma lixeira, um interfone, um quadro-negro, um ventilador de parede, 2 janelas basculantes na parede do corredor externo e uma janela basculante na parede do corredor interno, uma porta de ferro com ventarola.

**Imagem da sala de aula P4**



A sala de aula que atende a turma C3B mede 32,78 m<sup>2</sup> possui 8 mesas com 1 cadeira em cada, uma mesa para professora com uma cadeira, 1 armário de ferro, um armário de madeira suspenso, 1 prateleira de aço fixada na parede, um suporte com gachos para as bolsas, uma lixeira, um interfone, um quadro-negro, um ventilador de parede, janelas basculantes na parede do corredor externo e uma janela basculante na parede do corredor interno, uma porta de ferro com ventarola.

A sala de aula que atende a turma C3C mede 32,78 m<sup>2</sup> possui 8 mesas com 1 cadeira em cada, uma mesa para professora com uma cadeira, 1 armário de ferro, um armário de madeira suspenso, 1 prateleira de aço fixada na parede, um suporte com ganchos para as bolsas, uma lixeira, um interfone, um quadro-negro, um ventilador de parede, janelas basculantes na parede do corredor externo e uma janela basculante na parede do corredor interno, uma porta de ferro com ventarola.

A sala de aula que atende a turma C3A mede 26,34 m<sup>2</sup> possui 8 mesas com 1 cadeira em cada, uma mesa para professora com uma cadeira, 1 prateleira de aço, 1 armário de ferro, uma prateleira suspensa, 1 prateleira de aço fixado na parede, um suporte com ganchos para as bolsas, uma lixeira, um interfone, um quadro-negro, um ventilador de parede, duas janelas basculantes na parede do corredor externo, 1 porta de entrada de madeira.



A sala de aula que atende a turma C2A mede 23,31 m<sup>2</sup> possui 6 mesas com 1 cadeira em cada, uma mesa para professora com uma cadeira, 1 armário de ferro, uma prateleira suspensa, 1 prateleira de aço, um suporte com ganchos para as bolsas, uma lixeira, um interfone, um quadro-negro, um ventilador de parede, duas janelas basculantes a janela na parede do corredor externo, 1 porta de entrada de madeira.

A sala de aula que atende a turma C2B é separada por divisórias de madeira mede 24,18 m<sup>2</sup> 6 mesas com 1 cadeira em cada, uma mesa para professora com uma cadeira, 1 armário de ferro, uma prateleira suspensa, 1 prateleira de aço, um suporte com ganchos para as bolsas, uma lixeira, um interfone, um quadro-negro, um ventilador de parede duas janelas basculantes a janela na parede do corredor externo, uma porta de compensado (divisória)

A sala de aula que atende a turma C2C é separada por divisórias de madeira, mede 24,70 m<sup>2</sup> 6 mesas com 1 cadeira em cada, uma mesa para professora com uma cadeira, 1 armário de ferro, uma

prateleira suspensa, 1 prateleira de aço, um suporte com ganchos para as bolsas, uma lixeira, um interfone, um quadro-negro, um ventilador de parede, duas janelas basculantes a janela na parede que dá acesso ao parque externo, uma porta de compensado (divisória).



Observação: entre as salas C2 B e C2 C tem um corredor com uma janela grande basculante, uma porta de ferro com ventarola que do corredor (2) interno

A sala de aula que atende a turma C1A é separada por divisórias de madeira, mede 15,76 m<sup>2</sup> possui 1 mesa retangular com 1 cadeira em cada extremidade e 1 cadeira no meio, uma mesa para professora com uma cadeira, 1 armário de ferro, uma prateleira suspensa, 2 espelhos fixado na parede, um suporte com ganchos para as bolsas, uma lixeira, um ventilador de parede, 2 janelas que do corredor externo de abrir para ambos os lados. Uma porta de compensado (divisória)

A sala de aula que atende a turma C1B mede 12,25 m<sup>2</sup> possui 1 mesa retangular com 1 cadeira em cada extremidade, 1 cadeira no meio, uma mesa para professora com uma cadeira, 1 armário de ferro,

uma prateleira suspensa, 1 espelho fixado na parede, um suporte com ganchos para as bolsas, uma lixeira, um ventilador de parede, duas janelas que do corredor externo 1 basculante e outra que abre para ambos os lados.

Uma porta de compensado(divisória) Observação: entre as salas C1A e C1B tem um corredor que dá acesso ao fraldário e a porta de ferro com ventarola que dá acesso ao corredor (2) interno.

A sala de aula que atende a turma C1C mede 24,81 m<sup>2</sup> possui 1 mesa retangular com 1 cadeira em cada extremidade, 1 cadeira no meio, uma mesa para professora com uma cadeira, 1 armário de ferro, uma prateleira suspensa, 2 espelhos fixado na parede, uma tv, um interfone, um suporte com ganchos para as bolsas, uma lixeira, um ventilador de parede, janelas basculantes 1 acesso ao corredor externo, outra com acesso ao fraldário, outra com acesso à sala dos professores e 2 portas de ferro com ventarola, uma porta está desativada e a outra dá acesso ao solário.



1	SALA DE LEITURA (sala de isolamento)	<b>Local de isolamento</b> – para alunos, professores e funcionários que apresentarem sintomas da covid-19, metragem da sala 8,68 m <sup>2</sup> mobiliário: 1 cadeira infantil, uma carteira escolar para o adulto, 1 ventilador de teto, 1 janela grande que abre para as ambos os lados. 1 porta de entrada de madeira que dá acesso ao corredor (1) interno
1	FRALDÁRIO	Mede 12,25 m <sup>2</sup> possui 2 cubas revestida com azulejos, 2 chuveiros com mangueiras, 1 trocador com colchão, 24 colchonetes acomodados no balcão, 1 armário de parede com divisórias 1 para cada turma, 1 espelho fixo na parede, 1 ventilador de teto, 1 tanque de louça, uma porta toalha. 2 janelas basculantes, uma na parede do corredor externo e outra na parede que dá acesso à sala de aula C1C, uma porta de ferro com ventarola que dá acesso ao corredor das salas do C1A, C1B e C1C.
1	SOLÁRIO	Solário mede 28,40 m <sup>2</sup> com piso de cimento, descoberto, cercado com uma mureta baixa, tem uma árvore (mangueira) que faz sombra no espaço.
1	PÁTIO COBERTO	Mede 158,76 m <sup>2</sup> , com piso de cerâmica, possui 1 mesa retangular para o uso dos professores com 2 cadeiras, 1 baú de madeira, 2 lixeiras grandes
2	PÁTIO DESCOBERTO	Pátio descoberto 2- mede 95,45,04m <sup>2</sup> . Cercado por muretas, um portãozinho de ferro que dá acesso ao pátio central.  Pátio descoberto 3- mede 311,04 m <sup>2</sup> possui uma casinha de bonecas em alvenaria, um portãozinho de ferro que dá acesso ao pátio central e um portão grande que dá acesso ao gramado e ao parque com brinquedos.
1	GRAMADO	Espaço aberto com gramado e brinquedo de ferro fixado no chão que será isolado para não serem utilizados
3	BANHEIROS INFANTIL	Banheiro Infantil 1- possui 4 vasos sanitários infantil separados por divisórias de alvenaria, que serão utilizados somente dois, um lavabo com 4 torneiras que serão utilizadas somente 2, 1 suporte de papel higiênico, 2 dispenser para sabonete líquido e álcool em gel, janela basculante na parede do pátio externo. Com circulação de ar.  Banheiro Infantil 2-possui 4 vasos sanitários infantil separados por divisórias de alvenaria, que serão utilizados somente 2, 1 suporte de papel higiênico, 2 dispenser para sabonete líquido e álcool em gel,

		<p>um lavabo com 4 torneiras que serão utilizadas somente 2, janela basculante na parede do pátio externo com circulação de ar.</p> <p>Banheiro Infantil 3- (banho) possui 4 vasos sanitários infantil separados por divisórias de alvenaria, que serão utilizados somente 2, 1 cuba revestida de azulejo com 1 chuveiro, um lavabo com 4 torneiras que serão utilizadas somente 2, 1 porta papel toalha, 2 dispenser para álcool em gel e sabonete líquido, janela basculante na parede do pátio externo com circulação de ar.</p>
3	PORTÕES	<p>Portão principal de entrada que abre ambos para os lados com escadas e corrimão. Que dá acesso ao corredor externo lateral e ao hall de entrada.</p> <p>Portão do parque 3 que dá acesso ao gramado e ao portão da garagem.</p>

### 3. Protocolos de organização do funcionamento escolar:

Local/situação	Observar																																			
<b><u>ENTRADA DOS ALUNOS</u></b>	<p>Na entrada da escola o chão será demarcado com setas e (X) xis, a seta indicara a direção de entrada e o xis (X) o distanciamento adequado e seguro organizando o fluxo na entrada que será através de escalonamento de horário de entrada e saída dos alunos.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p>ESCALA DE HORÁRIO DE ENTRADA E SAÍDA DAS CRIANÇAS COM ATENDIMENTO PARCIAL</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="3">MATUTINO</th> <th colspan="2">VESPERTINO</th> </tr> <tr> <th>TURMA</th> <th>HORÁRIO ENTRADA</th> <th>HORÁRIO SAÍDA</th> <th>HORÁRIO ENTRADA</th> <th>HORÁRIO SAÍDA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C1</td> <td>8h00</td> <td>12h00</td> <td>13h00</td> <td>17h00</td> </tr> <tr> <td>C2</td> <td>8h00</td> <td>12h00</td> <td>13h00</td> <td>17h00</td> </tr> <tr> <td>C3</td> <td>7h30</td> <td>11h30</td> <td>13h15</td> <td>17h15</td> </tr> <tr> <td>P4 MANHÃ</td> <td>8h15</td> <td>11h15</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>P4 TARDE</td> <td></td> <td></td> <td>13h30</td> <td>16h30</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Observação:</b> caso a família tenha mais de uma criança na Instituição, as crianças serão recepcionadas e liberadas dentro do mesmo horário caso a família não tenha condições de vir duas vezes na escola, neste caso a família deverá entregar a</p>	MATUTINO			VESPERTINO		TURMA	HORÁRIO ENTRADA	HORÁRIO SAÍDA	HORÁRIO ENTRADA	HORÁRIO SAÍDA	C1	8h00	12h00	13h00	17h00	C2	8h00	12h00	13h00	17h00	C3	7h30	11h30	13h15	17h15	P4 MANHÃ	8h15	11h15			P4 TARDE			13h30	16h30
MATUTINO			VESPERTINO																																	
TURMA	HORÁRIO ENTRADA	HORÁRIO SAÍDA	HORÁRIO ENTRADA	HORÁRIO SAÍDA																																
C1	8h00	12h00	13h00	17h00																																
C2	8h00	12h00	13h00	17h00																																
C3	7h30	11h30	13h15	17h15																																
P4 MANHÃ	8h15	11h15																																		
P4 TARDE			13h30	16h30																																

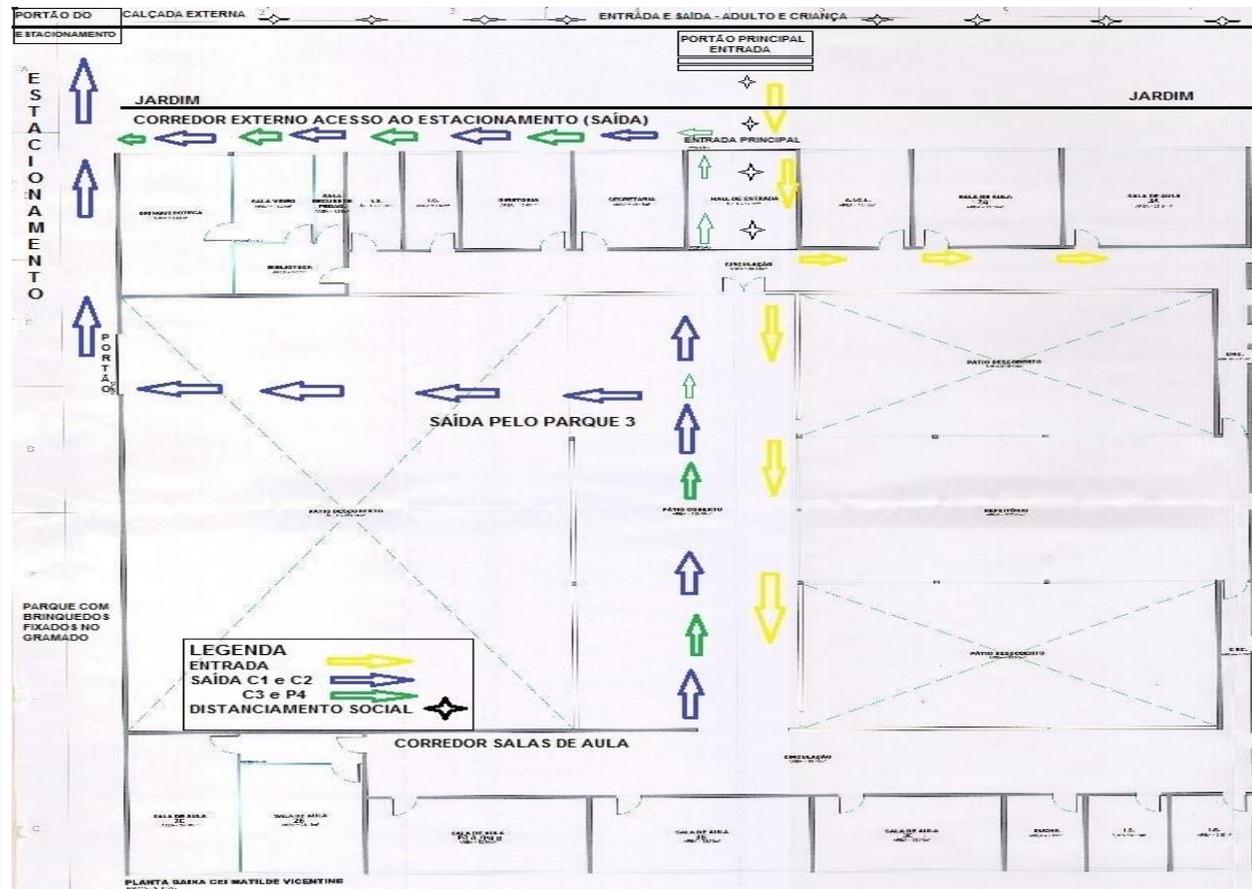
criança e retirar a criança no horário estipulado pela escola. Em caso de criança que utilizam o transporte escolar a entrada e a saída também deverão ser em horários de saída estipulados pela escola para que não ocorra aglomerações. As famílias serão orientadas quanto ao transporte escolar no cumprimento dos protocolos, será feito o levantamento das crianças que fazem o uso do transporte, os pais serão orientados pela escola através de bilhetes e mensagens direcionando especificamente, para observarem o distanciamento, o uso da máscara, ventilação, e a Instituição também estará atenta de como será o transporte da criança para que não venha impactar nos protocolos de higiene. No hall de entrada da escola haverá o cumprimento dos protocolos: teremos totem de álcool em gel, tapete sanitizante para a higienização dos calçados, uma funcionária da equipe de apoio recepcionará as crianças realizando triagem para verificar possível casos de COVID nas pessoas do convívio familiar da criança; fazendo a aferição da temperatura com o termômetro digital e higienizando as mãos com o álcool em gel, observando o uso correto da máscara para as crianças acima de 2 anos. No caso de a criança não vir de máscara a escola disponibilizará uma máscara descartável. **Crianças menores de 02 (dois) anos de idade não devem utilizar máscaras faciais devido ao risco de sufocamento.** A criança será direcionada para a sala de aula onde a professora regente aguardará.

Na aferição da temperatura os alunos que apresentarem febre (37.1°) se estiverem com os pais deverão voltar para casa. Os mesmos serão orientados a procurar a UBS mais próxima, na entrada será fixado um cartaz com o endereço da UBS e telefone. No caso dos alunos que fazem o uso de transporte escolar, deverão ir para o Isolamento, até que alguém da família venha buscar a criança. As crianças maiores serão entregues na entrada da unidade na porta principal para a pessoa responsável, o adulto deverá se retirar do local o mais rápido possível pelo corredor externo da lateral que dá acesso ao portão da garagem da escola para que não haja aglomerações.

No caso de crianças abaixo de 3 (três) anos, será permitida a entrada de apenas um adulto para entregar a criança à professora regente diretamente na sala de aula, o adulto deixará a criança com a professora e deverá sair pelo corredor externo que dá acesso ao portão da garagem seguindo as sinalizações demarcadas no chão.

No horário de saída as crianças serão liberadas por duas pessoas responsáveis que estarão(á) no portão e chamará pelo microfone. No caso das crianças menores será permitida a entrada de apenas um adulto para retirar a criança junto a professora regente diretamente na sala de aula, o adulto pegará a criança e deverá sair pelo corredor externo que dá acesso ao portão da garagem seguindo as sinalizações demarcadas no chão.

Imagem da planta baixa com as marcações de entrada, saída e o distanciamento social.



<b>BANHEIROS</b>	<p>Para garantir que não ocorra aglomerações no banheiro as professoras serão orientadas a liberar uma criança de cada vez, certificando que no corredor não tenham outras, teremos uma funcionária escalada no banheiro, orientando e auxiliando-as quanto ao uso dos vasos sanitários, cada banheiro tem 4 vasos, porém apenas dois serão utilizados, o primeiro e o último. As torneiras serão organizadas da mesma forma.</p> <p>A funcionária estará designada para repor os insumos e realizar a limpeza do banheiro, higienizando após o uso de cada criança, vasos e torneiras. Assim como no fraldário teremos uma pessoa responsável para a limpeza e desinfecção das superfícies (cubas de banho, chuveiros, trocadores e colchonetes).</p> <p>Os itens de higiene pessoal deverão ser mantidos na mochila, como: fraldas, toalha de banho, escovas de dente (quando indicado), entre outros, em quantidade suficiente para um dia de permanência.</p> <p>As fraldas, papéis higiênicos e luvas serão descartadas em lixeira com tampa que disponha de abertura por pedal</p>
<b>SALAS DE AULA</b>	<p>As mesas das salas de aula algumas mesas são retangulares, e outras quadradas, foram juntadas duas mesas e serão disponibilizados dois lugares um em cada extremidade para garantir o distanciamento entre as duas crianças. Será feito as marcações no piso garantindo distanciamento com fita adesiva delimitando o espaço a ser utilizados por alunos e professores;</p> <p>As salas de aula não terão cartazes nas paredes exceto os plastificados educativos – Educação Sanitária, não teremos materiais pedagógicos de uso coletivos nas salas de aula. Todos os materiais que forem ser utilizados serão de uso individual e as crianças serão orientados pelas professoras a não compartilhar nenhum material ou objetos.</p> <p>Na mesa da professora estará disponibilizado álcool líquido, álcool gel e papel toalha, que ficará sobre a responsabilidade da mesma.</p> <p>As salas deverão permanecer com as portas e janelas abertas para a circulação de ar.</p> <p>Os professores adotarão estratégias de formas lúdicas para o monitoramento constante das crianças a fim de evitar que as crianças levam as mãos à boca, olhos e nariz. Trabalhando com ênfase na prática da higienização das mãos com todas as crianças durante os diferentes momentos dentro da instituição através da musicalização, cartazes e outras dinâmicas.</p> <p>Na sala deverá ter a quantidade de brinquedos iguais suficientes ao número de crianças existentes em cada período. Os brinquedos devem ser de materiais laváveis, que possam ser desinfetados regularmente com álcool 70%, após a manipulação do mesmo.</p>

<p><b><u>BANHO OU TROCA DE FRALDA</u></b></p>	<p>Nos momentos de banho ou trocas de fraldas das crianças, a funcionária estará com os equipamentos de proteção: máscara, face Shields, luvas descartáveis e avental (impermeável). Após o banho ou a troca de fraldas de cada criança, a funcionária descartará as luvas utilizadas e higienizará as mãos com álcool gel 70%.</p> <p>No fraldário temos 2 cubas revestidas, elas serão higienizadas e intercaladas para o uso, será feito a limpeza e desinfecção após cada banho.</p> <p>Nas turmas C2, C3 e P4 o banho só será realizado caso haja necessidade.</p>
<p><b><u>DEMARCAÇÕES</u></b></p>	<p>As demarcações e sinalizações no chão foram feitas com tinta amarela, verde e azul (spray).</p> <p>Na calçada externa foram feitos vários (X) xis com a distância entre eles de 1,5m<sup>2</sup> para assegurar o distanciamento social enquanto aguardam na entrada do portão principal, foram pintados setas amarelas de direção indicando a entrada que dá acesso às salas de aula, as setas azuis direcionando acesso ao portão de saída das turmas C1 e C2 que estarão acompanhado com um adulto responsável, já as turmas C3 e P4 utilizarão as setas verdes que indicam a saída das crianças, essas serão entregue aos pais no portão principal. Seguindo sempre a escala de horário citada no tópico 3, item ENTRADA DE ALUNOS.</p> <p>Serão fixados cartazes educativos plastificados no hall de entrada orientando o distanciamento, o uso correto da máscara, a importância da higienização das mãos, cartazes indicando que não pode trocar aperto de mãos e abraços. Nos banheiros e lavabos serão fixados cartazes ensinando a lavagem correta das mãos.</p> <p>Todas portas terão a sinalização com a indicação do número limite de pessoas que podem permanecer dentro do ambiente.</p>
<p><b><u>LIMPEZA</u></b></p>	<p>As Salas de aula que atende as turmas C1, C2, C3 serão limpas e higienizadas no final do atendimento, será realizada limpeza geral do ambiente reforçando a higienização das mesas, cadeiras, cartazes, janelas, portas e armários.</p> <p>A sala de aula que atende a turma P4 a limpeza e higiene do ambiente também será feita no início e ao término do atendimento de cada turma.</p> <p>A limpeza e higienização dos banheiros acontecerá com frequência, os insumos (sabonete líquido, papel higiênico e papel toalha) serão repostos conforme (a) necessidade(s), será realizada a limpeza após cada uso.</p> <p>A limpeza do espaço externo acontecerá diariamente conforme o horário que intercalando as limpezas das salas e banheiros. As fechaduras, corrimãos, puxadores, luminárias, janelas, paredes e divisórias, maçanetas, interruptores,</p>

	<p>interfones, mesas, assentos, encosto e outras superfícies serão reforçadas e higienizados com frequência diária. A equipe de limpeza será orientada a intensificar o trabalho e seguir os protocolos orientados na Cartilha da Limpeza da Coleção Retorno Seguro, produzidos pela SME, disponível neste link</p> <p><a href="https://www.londrina.pr.gov.br/educacao-e-a-covid-19/retorno-seguro">https://www.londrina.pr.gov.br/educacao-e-a-covid-19/retorno-seguro</a></p>
<p><b><u>ATENDIMENTO PRESENCIAL</u></b></p>	<p>A Organização para o atendimento será de forma combinada com revezamento semanal, 50% presencial e 50% remoto. A turma do P4 o atendimento é parcial e será de 3 horas presenciais, as crianças poderão trazer mochilas contendo estojo, garrafinha com água, 1 troca de roupa e algum e algum material solicitado pela professora; o adulto responsável pela criança deverá cumprir rigorosamente e respeitar os horários de entrada e saída da Instituição. O uso de máscaras é obrigatório e a família deverá orientar a criança a não realizar a troca e ou compartilhar com os amigos, também deverá ser realizado a troca das máscaras diariamente.</p> <p>As crianças de 0 a 3 anos o atendimento será de 50% presencial em período parcial sendo de 4 horas cada período, poderão trazer a mochila contendo uma troca de roupas, o lençol, toalha de banho, a garrafinha de água, uma sacolinha para acomodar as roupas sujas. No caso de crianças que faz o uso da fralda deverá trazer a quantidade necessário para a permanência diária. O responsável pela criança deverá cumprir rigorosamente respeitando os horários de entrada e saída da Instituição.</p> <p>Conforme a necessidade de materiais para a realização das propostas da sequência didática, serão preparados pelas professoras kits de materiais (conforme as condições da Instituição) e serão disponibilizados e agendados para serem retirados pela família. Neste caso é de responsabilidade das famílias vir retirar os mesmos.</p> <p>Os kits de materiais disponibilizados no início do ano letivo pela SME ficarão em casa para realização das atividades. As professoras farão o controle de frequência via SGI (Sistema de Gestão de Informação da Secretaria Municipal de Educação) tanto para o atendimento presencial, como para o atendimento remoto.</p> <p>Alunos em que a família optar apenas pelo ensino 100% remoto terão acesso ao material de estudo impresso ou via plataforma uma vez a família solicite e venha retirar na instituição e se responsabilize em realizar as atividades propostas. Sendo assinado o termo de compromisso da opção de ensino remoto.</p> <p>No ensino presencial as professoras poderão utilizar os espaços abertos da escola dentro do período pré-estabelecido, não sendo uma obrigatoriedade estar no espaço todo o tempo disponibilizado, lembrando sempre que no</p>

planejamento deverá conter a intencionalidade para o uso do espaço e tomando todos os cuidados necessários a fim de evitar aglomerações e observando o fluxo. Conforme organização abaixo:

**QUADRO DE ESPAÇOS ABERTOS:**

<b>SOLÁRIO C1</b>		<b>GRAMADO (FUNDOS) C1</b>	
SEGUNDA-FEIRA	C1-A	SEXTA-FEIRA	C1-A
TERÇA-FEIRA	C1-B	QUARTA-FEIRA	C1-B
QUARTA-FERIA	C 1-C	QUINTA-FEIRA	C1-C
		MANHÃ	
<b>GRAMADO (FUNDO) C2</b>		<b>PARQUE 1 C2</b>	
SEGUNDA-FEIRA	C2-A	SEGUNDA -FEIRA	C2-C
TERÇA-FEIRA	C2-B	QUINTA-FEIRA	C2-B
QUARTA-FERIA	C2-C	QUARTA-FEIRA	C2-A
<b>PARQUE 3 C3</b>		<b>GRAMADO (FUNDOS)</b>	
SEGUNDA-FEIRA	C2-A	QUINTA -FEIRA	C3-C
TERÇA-FEIRA	C2-B	SEXTA -FEIRA	C3-A
QUARTA-FERIA	C2-C		
<b>PARQUE 1</b>		<b>PARQUE 3</b>	
QUINTA-FEIRA	C3-B	SEGUNDA-FEIRA	C3-A
		TERÇA-FEIRA	C3-B
		QUARTA-FEIRA	C3-C
<b>PARQUE 3 P4-A MANHÃ</b>		<b>PARQUE 3 P4-B TARDE</b>	
QUINTA-FEIRA		QUINTA-FEIRA	
PARQUE 1 P4-A		PARQUE 1 P4-B	
TERÇA-FEIRA			
<b>OBS: PARA QUE AS CRIANÇAS explorem espaços diferentes alternaremos as turmas semanalmente.</b>			

<p><b>LANCHE</b> <b>(alimentação)</b></p>	<p>As refeições serão servidas na sala de aula pelo professor regente, facilitando o controle e a manutenção dos cuidados de higiene, a professora orientará as crianças a realizar a higienização da mesa com álcool em gel, em seguida realizar a higiene das mãos com água e sabão, ao retornarem à sala de aula a professora higienizará novamente a mão da criança com álcool em gel reforçando assim a higiene antes da refeição.</p> <p>As refeições serão trazidas pelas merendeiras com bandejas individuais, em embalagens descartáveis e lacradas. As professoras permanecerão com sua turma e servirão as crianças na sala de aula. As crianças serão servidas conforme os horários descritos no quadro abaixo.</p> <table border="1" data-bbox="533 488 2096 740"> <thead> <tr> <th colspan="3">ATENDIMENTO MATUTINO</th> <th colspan="3">ATENDIMENTO VESPERTINO</th> </tr> <tr> <th>TURMA</th> <th>DESJEJUM</th> <th>ALMOÇO</th> <th>TURMA</th> <th>LANCHE</th> <th>JANTAR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>C1</b></td> <td>8h30</td> <td>11h00</td> <td><b>C1</b></td> <td>13h30</td> <td>16h00</td> </tr> <tr> <td><b>C2</b></td> <td>8h30</td> <td>11h30</td> <td><b>C2</b></td> <td>13h30</td> <td>16h30</td> </tr> <tr> <td><b>C3</b></td> <td>8h00</td> <td>11h00</td> <td><b>C3</b></td> <td>13h30</td> <td>16h45</td> </tr> <tr> <td><b>P4 A</b></td> <td>8h30</td> <td>10h50</td> <td><b>P4 B</b></td> <td>13h45</td> <td>16h00</td> </tr> </tbody> </table> <p>As refeições serão preparadas e manipuladas pelas merendeiras conforme a orientação e capacitação recebidas.</p>	ATENDIMENTO MATUTINO			ATENDIMENTO VESPERTINO			TURMA	DESJEJUM	ALMOÇO	TURMA	LANCHE	JANTAR	<b>C1</b>	8h30	11h00	<b>C1</b>	13h30	16h00	<b>C2</b>	8h30	11h30	<b>C2</b>	13h30	16h30	<b>C3</b>	8h00	11h00	<b>C3</b>	13h30	16h45	<b>P4 A</b>	8h30	10h50	<b>P4 B</b>	13h45	16h00
ATENDIMENTO MATUTINO			ATENDIMENTO VESPERTINO																																		
TURMA	DESJEJUM	ALMOÇO	TURMA	LANCHE	JANTAR																																
<b>C1</b>	8h30	11h00	<b>C1</b>	13h30	16h00																																
<b>C2</b>	8h30	11h30	<b>C2</b>	13h30	16h30																																
<b>C3</b>	8h00	11h00	<b>C3</b>	13h30	16h45																																
<b>P4 A</b>	8h30	10h50	<b>P4 B</b>	13h45	16h00																																
<p><b>SALA DOS PROFESSORES</b> <b>(ESPAÇO AMAMENTAÇÃO)</b></p>	<p>A sala destinada para os professores não será utilizada para esse fim.</p> <p>Os professores que tiverem necessidade de realizar planos de aula ou outros, utilizará a mesa que estará disponibilizada no pátio central. Uma vez que a hora atividade é remunerada para a realização em casa.</p> <p>A sala dos professores será adaptada para o espaço destinado a amamentação. Será disponibilizado uma poltrona de amamentação, álcool em gel e uma bancada com colchonete para troca de fraldas.</p>																																				
<p><b>LOCAL DE ISOLAMENTO</b></p>	<p>Teremos dois espaços para o isolamento: no <b>pátio aberto</b> que dá acesso ao portão da garagem, será colocado 1 cadeira infantil e uma carteira escolar para o adulto e a sala <b>de leitura</b> que será adaptada para ser utilizada como <b>Local de Isolamento</b> - para alunos, professores e funcionários que apresentarem sintomas da COVID-19, a metragem da sala é de 8,68m<sup>2</sup> mobiliário: 1 cadeira infantil, uma carteira escolar para o adulto, 1 ventilador de teto, 1 janela grande que abre para as ambos os lados. 1 porta de entrada de madeira que dá acesso ao corredor (1) interno. No caso algum funcionário apresentar os sintomas no local de trabalho, deverá ser conduzido à sala de isolamento e será orientado a</p>																																				

procurar atendimento médico na UBS, se o adulto estiver em condições de se locomover sozinho, o mesmo será liberado.  
No caso da criança ficará aguardando nesta sala até a chegada do responsável e o mesmo será orientado a procurar atendimento médico na UBS.  
Após a sala ser desocupada será realizada a limpeza e a desinfecção minuciosamente reforçando a higienização de maçanetas, interruptores, fechaduras, cadeiras, trancas de janelas e ventilador, mantendo as janelas e portas abertas.

#### Imagem do Local de Isolamento



#### ACESSO A ESCOLA DA COMUNIDADE ESCOLAR

Os atendimentos serão preferencialmente on-line (e-mail, whats, ligação telefônica) da comunidade escolar;  
Casos em que há necessidade de atendimento presencial, ligar para agendar.  
Será organizado escala de horário que não sejam nos horários de fluxo de alunos (entrada e saída) para atender essas pessoas. Horário de atendimento da secretaria será: 8h30 às 11h00 e das 13h30 às 16h30.  
Caso haja necessidade de a pessoa ter acesso à Instituição deverá ser aferida a temperatura, fazer o uso correto da máscara, realizar a higienização de calçados no tapete sanitizante, e a higienização das mãos com álcool em gel. A pessoa será orientada a respeitar o distanciamento correto obedecendo as marcações. A entrada será restrita. Entregas de merendas e outros itens deverão acontecer pelo portão da lateral que já é destinada a esse fim.

<p><b><u>DIVULGAÇÃO DOS PROTOCOLOS PARA COMUNIDADE ESCOLAR</u></b></p>	<p>Será disponibilizado material gráfico (cartazes, cartilhas) e vídeos para divulgação dos protocolos a serem seguidos os Brigadistas organizarão momentos formativos para a comunidade, professores, funcionários e pais.</p>
<p><b><u>CASOS CONFIRMADOS EM PESSOAS QUE FREQUENTARAM A ESCOLA</u></b></p>	<p>Qualquer situação de casos suspeito ou confirmado de COVID-19 entraremos em contato direto com a comissão Central da SME para receber orientações e encaminhamento de como proceder. Os casos suspeitos serão monitorados, caso algum aluno ou funcionário tenha apresentado alguns sintomas este será monitorado pela equipe e a comissão Central da SME será informada para encaminhamentos necessários.</p> <p>A família não deverá enviar para escola a criança que tenha tido contato com alguma pessoa infectada ou que teve contato com alguém com COVID-19. Ou até mesmo tenha contato com alguém que tenha apresentado algum sintoma, a criança ou adulto que apresente alguns sintomas mesmo que ainda que não tenham febre devem procurar uma Unidade Básica de Saúde (UNS) e só deverão retornar recuperados (laudo médico/atestado médico).</p> <p>Só deverá retornar após quarentena estabelecida pelo médico, apresentando o atestado médico para conferência dos dias que esteve afastado.</p> <p>Os alunos com quaisquer sintomas não poderão frequentar a escola, O funcionário que apresentar sintomas de contaminação pela COVID-19 deverá ser imediatamente afastado do trabalho e mantido em isolamento conforme determinação médica.</p> <p>Se um ou mais alunos ou professores de uma turma testarem positivo para COVID-19, essa turma será suspensa das atividades presenciais, conforme determinação médica.</p> <p>Se dois ou mais casos forem confirmados na escola, a escola ficará fechada pelo tempo determinado pelas autoridades de saúde. Plano de Biossegurança do Município disponível em: <a href="https://www.londrina.pr.gov.br/educacao-e-a-covid-19/retorno-seguro">https://www.londrina.pr.gov.br/educacao-e-a-covid-19/retorno-seguro</a>.</p>

#### **4. Protocolos pedagógicos:**

Para o ano de 2021, enquanto durar a pandemia e seus efeitos, esta unidade escolar adotará um “sistema combinado de ensino”, em que os alunos serão atendidos de forma presencial e de forma remota, alternadamente. Enquanto 50% dos alunos estiverem na unidade escolar recebendo atendimento presencial, os outros 50% receberão atendimento remoto, por meio de plataforma digital (google sala de aula), whatsapp ou material impresso. Essa organização será alternada semanalmente, ou seja, o aluno virá para a unidade escolar uma semana e na próxima semana ficará em casa, com o ensino remoto e assim sucessivamente.

Para alunos de P4, na semana de atendimento presencial, os mesmos serão atendidos por 3 horas diárias ininterruptas e terá sua carga horária completada com 1 hora de atividade remota por dia. Aqueles que estarão no atendimento remoto receberão atividades referentes a 4 horas diárias.

Para alunos do C1,C2 e C3, o atendimento será presencial, em período parcial, (manhã e tarde). Aqueles que estarão no atendimento remoto receberão atividades seguindo orientações do ped e valorizando as vivências dos mesmos.

O trabalho ocorrerá com as sequências didáticas, priorizando os saberes e conhecimentos de cada período do desenvolvimento. Nas aulas presenciais serão priorizados a utilização de espaços abertos (gramados, pátios, solário.) tendo em vista as possibilidades de ventilação natural.

Neste ano contaremos com a utilização da plataforma google sala de aula. A plataforma possibilitará maior interação entre professores, alunos, pais e equipe gestora. Esse ambiente também será um local para disponibilização dos planos de estudos e demais demandas pedagógicas. Para a utilização da mesma a escola já está realizando a capacitação dos professores, assim como fará alguns momentos de orientação com os pais e/ou responsáveis pelos alunos. O uso da plataforma necessita de conexão com a internet e para os alunos que não possuem nenhum tipo de conexão nossa escola adotará estratégias que estão sendo planejadas pela SME e, em tempo oportuno, serão divulgadas.

##### **5. Protocolos de Desenvolvimento de Comportamentos e Cultura:**

A escola e a SME desenvolverão novos conteúdos que ensinem as crianças a ter novas práticas de comportamento e, através de formação para os professores referentes ao Programa de Educação Sanitária implementando ações através de recursos (cartazes, vídeos, protocolos) que incentivem a prática do autocuidado e comportamentos de higiene. Orientando as novas rotinas de higienização no ambiente escolar e familiar. instituindo uma rotina de orientação às famílias sobre os protocolos de saúde, com ênfase no engajamento colaborativo na orientação das crianças através de guias, cartilhas, textos informativos, vídeos e outros.

Teremos a avaliação permanente dos indicadores de saúde; que serão acompanhados pelos boletins oficiais. Trabalhando com o engajamento colaborativo das famílias na orientação das crianças desenvolvendo ações formativas para toda a comunidade escolar, prevendo medidas de capacitação de alunos, professores e funcionários quanto aos protocolos sanitários e de saúde contidos no Plano de Mobilidade. A comissão acompanhará todas as ações desenvolvidas no ambiente escolar, fazendo todas as orientações e intervenções nas situações que vierem a surgir.

Sempre respaldado em dados oficiais, toda a ação tem como finalidade de atender à necessidade técnica da saúde, mantendo contato direto com a SME que será subsidiado as tomadas de decisões.

#### **6. Protocolos de Acolhimento e Cuidado às Pessoas:**

A escola tem o objetivo de acolher a criança em seus diversos aspectos, abrindo espaço para o diálogo e escuta para que a mesma sinta segura e acolhida, como também a família da criança, e havendo qualquer situação que seja necessário encaminhamento para um profissional, a escola orientará e encaminhará a Gerente Regional da SME.

A unidade inserirá as professoras nos programas de formação para que tenham o aprendizado e a capacitação de atender as crianças em seus aspectos educacionais e psicológicos e a escola estará atenta e engajada na busca ativa da criança que está em absenteísmo, isso acontecerá através de registro de frequência e relatórios. Haverá o estabelecimento de uma rotina de busca ativa de alunos que não retornarem ou estiverem sem engajamento com as atividades escolares remotas. As famílias serão contactadas via WhatsApp, telefone, e em caso de necessidade realizar visita domiciliar. O atendimento aos pais ocorrerá de forma remota (watsapp, videoconferência ou telefone), dando-se preferência às reuniões virtuais. As famílias também receberão informações sobre os cuidados a serem adotados em casa e no caminho da criança entre o domicílio e a escola (não retirar a máscara, não ficar na rua com os colegas, não compartilhar brinquedos e outros).

*Dúvidas relacionadas a este plano de Biossegurança entrar em contato com a unidade escolar pelo Fone: 43 3327-4647*

**Ciência dos Membros da Brigada da Pandemia:**

*Deffina Lúndea de Lencar - Juliana D. Rodrigues.  
Florian Maria da Silva - Chauqui Ritz*