

# Plano de Biossegurança CEI Menino Deus



## Sumário

<b>PLANO DE BIOSSEGURANÇA PARA O RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS - 2021</b>	<b>EDUCAÇÃO INFANTIL</b>	3
<b>1_ Apresentação</b>		3
<b>1.1 Identificação da instituição Escolar:</b>		3
<b>1.2 Comissão da Brigada da Pandemia</b>		4
<b>1.3 Comissão que integra a Brigada da Pandemia e suas respectivas atribuições:</b>		5
<b>1.5 Número total de alunos que irão aderir ao ensino combinado (presencial e remoto).</b>		6
<b>2 Caracterização do espaço escolar:</b>		6
<b>2.1 Recursos Físicos</b>		6
<b>Espaço físico e material</b>		7
<b>3 Protocolos de organização do funcionamento escolar:</b>		9
<b>ENSALAMENTO:</b>		10
<b>3.1 Protocolos de organização do funcionamento escolar:</b>		11
<b>4 Protocolos Pedagógico:</b>		22
<b>5 Protocolos de desenvolvimento de comportamentos e cultura:</b>		22
<b>6 Protocolo de acolhimento e cuidado às pessoas.</b>		23

## **PLANO DE BIOSSEGURANÇA PARA O RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS - 2021      EDUCAÇÃO INFANTIL**

### **1 Apresentação**

**O Centro de Educação Infantil Menino Deus** sito a Rua: Hermenegildo Marquezine, 50, Jardim Maracanã – Londrina -PR. Apresenta para o retorno às aulas o Plano de biossegurança com todas as orientações referentes à organização da unidade escolar para um possível retorno presencial em 2021. O documento explica como será a organização dos espaços e do atendimento aos alunos, equipe de funcionários, e de toda comunidade escolar. No decorrer, será possível observar os cronogramas de horários e escalonamentos de professoras e funcionárias dos serviços gerais. A sua finalidade é contemplar os protocolos de segurança para que sejam proporcionadas as pessoas envolvidas o máximo de proteção contra a COVID-19. O trabalho será realizado de forma coletiva, porém com o auxílio e orientação da BRIGADA DA PANDEMIA DA COVID-19. Pensando em viabilizar a permanência das crianças no Centro de Educação Infantil Menino Deus, será realizado um trabalho pautado nas normas e protocolos de segurança, bem como apoiado no lema da instituição (BONDADE E ALEGRIA). Dessa forma, pretendemos desenvolver um trabalho ainda mais humanista e acolhedor. O Centro de Educação Infantil Menino Deus atualmente atende um número de 169 crianças de 1 a 3 anos. A instituição busca a interação entre pais, professores e alunos, visando a consolidação de um trabalho colaborativo que conduza os melhores resultados educacionais. Este estabelecimento de ensino organiza-se para aproveitar o rendimento de seu trabalho. Em função disto, adequa as regras disciplinares internas, visando melhor qualidade do trabalho a ser executado pelos professores.

#### **1.1 Identificação da instituição Escolar:**

Unidade escolar: Centro de Educação Infantil Menino Deus.

Etapa: Educação Infantil

Endereço: Rua Hermenegildo Marquezine, 50.

Telefone: 3328-1033

E-mail: [cremeninodeus@sercomtel.com.br](mailto:cremeninodeus@sercomtel.com.br)

## 1.2 Comissão da Brigada da Pandemia

Em nossa unidade escolar a comissão denominada ***Brigada da Pandemia*** tem o objetivo de definir e adotar protocolos sanitários que considerem os regramentos do município de Londrina. Esta comissão é composta pelo gestor da unidade escolar, 1 coordenador pedagógico, 1 representante dos professores e 1 representante de pais/responsáveis, e possui as seguintes atribuições gerais:

- Construir, implementar e monitorar o plano de biossegurança, assim como as medidas estratégicas adotadas para mitigar os riscos de contaminação dentro da unidade escolar;
- Divulgar o plano de biossegurança da unidade escolar, as ações e medidas adotadas para prevenção à COVID-19;
- Avaliar continuamente o plano de biossegurança da unidade escolar a fim de identificar os pontos de atenção que constituem riscos de transmissão do coronavírus;
- Acompanhar as informações sobre a COVID-19 divulgadas em fontes oficiais, efetuando a atualização do plano de biossegurança da unidade escolar, quando necessário;
- Participar das formações promovidas pela Comissão Central de Gerenciamento da Educação em tempos da COVID-19 da Secretaria Municipal de Educação e promover ações formativas para alunos, professores, funcionários e famílias.
- Faremos uma triagem com um breve questionamento de possíveis casos suspeitos ao recepcionar às famílias. Essa triagem deverá considerar uma “análise”, para descartarmos qualquer suspeita da COVID19 entre as crianças e os familiares.
- Caso seja identificado algum caso suspeito logo na entrada, a equipe da Brigada da Pandemia fará os devidos direcionamentos e as devidas orientações.

### 1.3 Comissão que integra a Brigada da Pandemia e suas respectivas atribuições:

COMPOSIÇÃO DA BRIGADA DA PANDEMIA DA UNIDADE ESCOLAR	
Atribuição	Nome
Gestor	Rosilda Cardoso das Chagas
Coordenador pedagógico	Daniela Cavalcante de Araújo
Representante dos professores	Gabriela Beijinho Geremias Secco
Representante de pais/responsáveis	Sonorlândia Gomes de Lima Santos

### 1.4 Número total de professores em cada período

<u>10</u> professores	Integral / presencial
<u>08</u> professores	Remoto
<u>02</u> professores	Meio período / presencial
<u>00</u> professores	Número total de professores do grupo de risco
<u>00</u> professores	Professores do grupo de risco que estão afastados
<b>Número de professores que atuarão no ENSINO PRESENCIAL e REMOTO</b>	
<b>Integral presencial</b>	<b>Integral remoto</b>
10 (dez)	08 (oito)
Professora projeto meio período presencial 02 (duas)	Obs.: Sendo 01 (uma) professora por sala no formato presencial, 02 (duas) professoras no formato presencial com a carga horária de meio período (6 horas) e 08 (oito) professoras no formato remoto, sendo que: 04 (quatro) permanecerão na sala pedagógica com os devidos cuidados e protocolos solicitados e as outras 04 (quatro) permanecerão na ludoteca no qual será readequada para a utilização das aulas remotas,

segundo os devidos protocolos solicitados. Estarão todas disponíveis na instituição, porém com os devidos protocolos de segurança, para que assim possam suprir a demanda em horários de descanso das crianças e revezamento no horário de almoço entre as professoras. O efetivo não comporta que o trabalho remoto seja domiciliar!

### 1.5 Número total de alunos que irão aderir ao ensino combinado (presencial e remoto). Encontra-se indefinido

**P=** presencial **R=** remoto

INTEGRAL								
	C1 A	C1B	C2A	C2B	C2C	C3A	C3B	C3C
	24	6	23	23	23	23	23	23
<b>P</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>R</b>	-	-	-	-	-	-	-	-

Educação Infantil: O retorno das crianças de 0 a 3 anos será gradual, com atendimento de 33% dos alunos, com revezamento semanal, em período integral.

## 2 Caracterização do espaço escolar:

### 2.1 Recursos Físicos

A organização dos espaços da instituição busca atender ao disposto na Deliberação 003/2016 do Conselho Municipal de Educação de Londrina:

**Art.13.** Os parâmetros para a organização de turmas deverão respeitar as condições concretas de desenvolvimento das crianças e suas especificidades, sendo considerada a relação de:

§1º- São fatores determinantes para esta organização a proposta pedagógica e as condições do espaço físico, equipamentos e materiais da instituição.

## Espaço físico e material

O Centro de Educação Infantil Menino Deus destina-se à educação infantil. O seu espaço físico compreende:

5	Banheiros (3 para funcionárias, 1 para visitantes e 1 na sala de coordenação)
2	Banheiros (1 para meninos e 1 para meninas) 4 vasos sanitários cada um e 4 pias cada um para higienização e escovação
3	Banheiros (2 com cubas para banho, 4 duchas e 1 com vaso sanitário e pia para escovação)
3	Trocadores
1	Banheira
8	Chuveiros para as crianças (4 no banheiro dos meninos e 4 no banheiro das meninas)
8	Salas de aulas equipadas
8	Armários, (1 em cada sala)
8	Mesas das professoras, (1 em cada sala)
8	Cadeiras das professoras, (1 em cada sala)
144	Cadeiras para as crianças, (24 em cada sala, sendo 3 turmas de C2e 3 turmas de C3. (30 cadeiras no C1).
65	Colchonetes grandes
55	Colchonetes pequenos
6	Balcões para guardar materiais pedagógicos nas turmas de C2 e C3.
1	Armário para materiais pedagógicos na turma do C1A
1	Cômoda com gavetas na turma do C1B
6	Mesas de estudos grandes.
14	Mesas de estudos médias.
1	Lactário equipado com pia, balcão e geladeira
3	Refeitórios (2 para uso das crianças e 1 para uso de funcionárias)

30	Cadeiras refeitório C1 para alimentação
11	Mesas redondas com 6 banquetas conjugados cada uma, totalizando 66 lugares.
1	Mesa retangular para refeições com 8 cadeiras
1	Geladeira
1	Balcão
1	Tanque com 2 bocas (1 boca para lavar louça e a outra para limpeza)
1	Mesa grande
2	Bancos grande.
1	Cozinha
2	Despensas equipadas com prateleiras.
2	Cubas com balcão
2	Balcões
1	Balcão para servir refeição
2	Tanques
1	Armário pequeno
1	Balcão
1	Brinquedoteca com brinquedos variados: carrinhos, bonecas, laptop e duas mesinhas.
1	Parque de diversão equipado com 1 casa de boneca; 3 escorregas de plástico; 1 brinquedo 3 em 1 contendo uma gangorra dois balanços e um escorregador, 1 casinha de plástico e 1 gangorra de plástico.
1	Parque de ferro localizado debaixo da árvore flamboyant, contendo 2 balanços 2 balanços duplos, 2 gira-gira, 2 balanços de pneu na árvore e 2 gangorras de ferro.
1	Balanço duplo de ferro (Solarium).
1	Campo aberto, com um playground.



1	Pátio coberto para recreação
	<b>OBS:</b> Sendo que os seguintes espaços não serão utilizados: parques, ludoteca, flamboyant, sala de vídeo e o playground.

### 3 Protocolos de organização do funcionamento escolar:

<b>BRIGADA DA PANDEMIA (ENTRADA)</b>	
DANIELA CAVALCANTE DE ARAÚJO	7:00h às 8:00h (medir temperatura e controlar o fluxo)
GABRIELA BEIJINHO G. SECCO	7:00h às 8:00h (direcionar as crianças até a sala)
SONORLÂNDIA GOMES DE LIMA SANTOS	7:00h às 8:00h (direcionar as crianças até a sala)
<b>PROFESSORAS AUXÍLIAR DE PERÍODO (PROJETO)</b>	
Juliana Battini de Matos / Ivonete Wolf Moraes Moro	BANHEIRO
Ivonete Wolf Moraes Moro	SAÍDA
<b>PROFESSORAS AUXÍLIAR DE PERÍODO (PROJETO)</b>	
Laudinéia Mesquita	CAFÉ DA MANHÃ
Rosângela Marcelino de Souza	ALMOÇO
Juliana Battini de Matos	JANTA
Ivonete Wolf Moraes Moro	SAÍDA

**ENSALAMENTO:**

C1A	C1B	C2A	C2B	C2C	C3A	C3B	C3C
SAYONARA VERA SONORLÂNDIA	DIENIFER	LUCILENE JONELICE	MÁRCIA BELOSINA	GABRIELA ISABEL	TEREZA TÂNIA	LUCINÉIA MIRIAM	DANIELA IRACEMA

**QUADRO DE HORÁRIO DAS PROFESSORAS:**

NOME	FUNÇÃO	TURNO	ENTRADA	SAÍDA E VOLTA ALMOÇO	SAÍDA
Sayonara Souza de Aguiar	C1A	INTEGRAL	8:00h	13:00 às 15:00	18:00h
Vera Lúcia De Sousa André	C1A	INTEGRAL	8:00h	11:00 às 13:00	18:00h
Sonorlândia Gomes de Lima Santos	C1A	INTEGRAL	7:00h	11:00 às 13:00	17:00h
Dienifer Pereira Costa	C1B	INTEGRAL	8:00h	11:00 às 13:00	18:00h
Lucilene Aparecida Garcia	C2A	INTEGRAL	7:00h	11:00 às 13:00	17:00h
Jonelice Cassiana Da Silva	C2A	INTEGRAL	8:00h	13:00 às 15:00	18:00h
Márcia de Andrade Teixeira	C2B	INTEGRAL	7:00h	11:00 às 13:00	17:00h
Belosina Maria da Silva	C2B	INTEGRAL	8:00h	13:00 às 15:00	18:00h
Gabriela Beijinho Geremias Secco	C2C	INTEGRAL	7:00h	13:00 às 15:00	17:00h
Isabel Cristina da Silva Barbosa	C2C	INTEGRAL	7:00h	11:00 às 13:00	17:00h
Tereza Izaura Caetano	C3A	INTEGRAL	7:00h	11:00 às 13:00	17:00h
Tânia Aparecida Pereira da Silva	C3A	INTEGRAL	8:00h	13:00 às 15:00	18:00h
Lucinéia Vitalino Ramos Mendes	C3B	INTEGRAL	7:00h	11:00 às 13:00	17:00h
Miriam Rodrigues Correia	C3B	INTEGRAL	8:00h	13:00 às 15:00	18:00h
Daniela Cavalcante de Araújo	C3C	INTEGRAL	7:00h	13:00 às 15:00	17:00h
Iracema Fatima de Souza	C3C	INTEGRAL	7:00h	11:00 às 13:00	17:00h
Juliana Battini de Matos	Projeto	INTEGRAL	8:30	12:30 às 14:00	18:00h
Rosângela Marcelino de Souza	Projeto	INTEGRAL	8:30	12:30 às 14:00	18:00h
Laudinéia Mesquita	Projeto	MANHÃ	7:00h	8:00 (lanche) 8:15 (lanche)	13:00h
Ivonete Wolf Moraes Moro	Projeto	TARDE	12:00	15:00 (lanche) 15:15(lanche)	18:00h

### ORGANIZAÇÃO DE HORÁRIOS DOS SERVIÇOS GERAIS.

RESPONSÁVEL	LOCAL	ENTRADA	SAÍDA E VOLTA ALMOÇO	SAÍDA
Maria Odete Soares.	Salas de aula do lado direito, 1 banheiro lado direito (meninas).	8:00h	13:00 às 15:00	18:00h
Franciele Talita de Oliveira.	Salas do C1, lavanderia, lactário, refeitório.	7:30h	12:30 às 14:30	17:30h
Edilaine Costa de Santana.	Salas de aula do lado esquerdo, 1 banheiro lado esquerdo (meninos), refeitório.	8:00h	13:00 às 15:00	18:00h
Observação	Todas se ajudando nos momentos mais vagos, se intercalando nos banheiros.			

### HORÁRIO DE ENTRADA DAS COZINHEIRAS

NOME	FUNÇÃO	ENTRADA	SAÍDA E VOLTA ALMOÇO	SAÍDA
Maria das Graças Almeida Santos.	Cozinheira	7:00h	12:00 às 13:30	16:30h
Janaina Angélica Leriano Dias.	Auxiliar de cozinha	8:00h	11:00 às 12:30	17:30h
Rosana Ferreira Vieira.	Auxiliar de cozinha	7:30h	13:00 às 15:00	17:30h

#### 3.1 Protocolos de organização do funcionamento escolar:

LOCAL / SITUAÇÃO	OBSERVAR

<b>ENTRADA DOS ALUNOS</b>	<p><b>Organização da escola para entrada dos alunos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Na entrada haverá o tapete sanitizante, e todas as professoras estarão com máscara e face Shields.</li> <li>- O chão estará marcado com distanciamento de 2 metros, será utilizado fita para demarcação.</li> <li>- Escalonamento de entrada e saída dos alunos:</li> </ul> <p>Entrada:</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: yellow;">7:00h C3A e C3B</td> <td style="background-color: lightgreen;">7:10h C3C</td> <td style="background-color: orange;">7:20h C2A</td> <td style="background-color: lightpurple;">7:30h C2B</td> <td style="background-color: cyan;">7:40h C2C</td> <td style="background-color: red;">7:50h C1A e C1B</td> </tr> </table> <p>Saída:</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: yellow;">16:30h C3A e C3B</td> <td style="background-color: lightgreen;">16:45h C3C</td> <td style="background-color: orange;">17:00h C2A</td> <td style="background-color: lightpurple;">17:15h C2B</td> <td style="background-color: cyan;">17:30h C2C</td> <td style="background-color: red;">17:45h C1A e C1B</td> </tr> </table>	7:00h C3A e C3B	7:10h C3C	7:20h C2A	7:30h C2B	7:40h C2C	7:50h C1A e C1B	16:30h C3A e C3B	16:45h C3C	17:00h C2A	17:15h C2B	17:30h C2C	17:45h C1A e C1B
	7:00h C3A e C3B	7:10h C3C	7:20h C2A	7:30h C2B	7:40h C2C	7:50h C1A e C1B							
16:30h C3A e C3B	16:45h C3C	17:00h C2A	17:15h C2B	17:30h C2C	17:45h C1A e C1B								
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Os alunos serão recepcionados na entrada pela Equipe da Brigada da Pandemia: (Daniela, Gabriela, Sonorlândia e Irmã Rosilda). No qual, passarão por todos os protocolos de segurança.</li> <li>- Faremos uma triagem com um breve questionamento de possíveis casos suspeitos ao recepcionar às famílias. Essa triagem deverá considerar uma “análise”, para descartarmos qualquer suspeita da COVID19 entre as crianças e os familiares.</li> <li>- Caso seja identificado algum caso suspeito logo na entrada, a equipe da Brigada da Pandemia fará os devidos direcionamentos e as devidas orientações.</li> <li>- Na recepção dos alunos serão utilizados, totem de álcool em gel, termômetro, álcool 70% e tapete sanitizante.</li> <li>- Os alunos serão direcionados para suas respectivas salas, no qual, a professora de cada turma já estará em sala para recebê-los.</li> <li>- C3A: Tereza</li> <li>- C3B: Lucinéia</li> <li>- C3C: Iracema</li> </ul>													

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- C2A: Márcia</li> <li>- C2B: Lucilene</li> <li>- C2C: Isabel</li> <li>- C1A: Vera</li> <li>- C1B: Laudinéia</li> </ul> <p>- Casos que não poderão entrar (Alunos com febre deverão voltar para casa se estiverem com os pais. Se estiverem sozinhos, deverão ir para a Sala de Isolamento, até que alguém da família chegue. Alunos sem máscaras deverão passar pela direção da escola).</p> <p>As famílias devem ficar do lado de fora da unidade. No caso de crianças abaixo de 3 (três) anos, deve ser permitida a entrada de apenas um adulto por criança. Crianças menores de 02 (dois) anos de idade <u>não</u> devem utilizar máscaras faciais devido ao risco de sufocamento.</p>
<b>BANHEIROS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Horário de ida ao banheiro: Será intercalado de acordo com as necessidades do momento.</li> </ul> <p>Após a utilização dos banheiros para a higiene pessoal e o próprio uso de necessidades fisiológicas, haverá a higienização dos banheiros, executada pelas meninas da limpeza. As mesmas ficarão responsáveis pela reposição dos insumos de limpeza e higiene.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Os banheiros, fraldários, colchonetes, devem ser limpos e desinfetados sempre após cada uso.</li> <li>- Cada criança deve manter seus próprios itens de higiene pessoal, como: fraldas, toalha, escovas de dente (quando indicado), entre outros, em quantidade suficiente para um dia de permanência.</li> <li>- As fraldas devem ser descartadas em recipiente adequado com tampa que disponha abertura por pedal.</li> </ul>

**SALAS DE AULA**

- Distanciamento entre as cadeiras de 1,5 metros.
- Carteiras / mesas: Serão identificadas com o nome da criança e foto
- Marcações nos pisos de 1,5m delimitando o espaço do aluno.
- Serão retirados todos os cartazes e materiais pedagógicos de uso coletivo.
- Álcool em gel e álcool 70% em todos os ambientes.
- Papel toalha.
- Material pedagógico separado individualmente em pasta e estojo.
- Será deixado em sala somente as cadeiras que estarão em uso.
- Retirar brinquedos de uso coletivo e manter brinquedo que possa ser higienizado.
- Disponibilização de álcool líquido, álcool gel e papel toalha que **deverão estar na mesa sob responsabilidade do professor.**
- Cada criança irá utilizar a sua garrafa, manuseando e enchendo no bebedouro com a supervisão das professoras auxiliares de período.
- Proibição de empréstimos de materiais escolares.
- Os alunos receberão kits de materiais que ficarão em casa para realização das atividades.
- Uso de máscaras constantemente quando estiverem no presencial, para alunos acima de 3 anos.
- Ventilação/arejamento com portas e janelas abertas.
- **As janelas das salas devem permanecer abertas**, desde que não ofereçam risco à integridade física das crianças. Caso necessário, telas de proteção e grades devem ser instaladas, garantindo a ventilação no local de forma segura.

**EDUCAÇÃO INFANTIL**

- Os professores irão **monitorar constantemente as crianças de forma que evitem levar as mãos à boca, olhos e nariz**, com orientações, vídeos e cartazes.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Enfatizando a prática da higienização das mãos</b> com todas as crianças durante os diferentes momentos dentro da instituição.</li> <li>- A quantidade de brinquedos será equivalente ao número de crianças existentes no período.</li> <li>- <b>Em cada sala permanecerá apenas brinquedos laváveis</b>, que possam ser desinfetados regularmente com <b>álcool 70%</b>, sempre após a manipulação por uma criança e a intervalos regulares.</li> </ul>
<b>BANHOS OU TROCA DE FRALDAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- O banho para as turmas do C1A e C1B, acontecerá quando houver a necessidade para não haver o uso da mesma cuba de forma coletiva, e quando acontecer a mesma será higienizada ao término do banho. Para as turmas do C2 e C3, o banho acontecerá quando houver extrema necessidade, e quando acontecer o banheiro será higienizado ao término do banho.</li> <li>- Nos momentos de <b>banho ou troca de fraldas das crianças, as professoras estarão paramentadas</b> com os seguintes equipamentos de proteção: máscara, face Shields, luvas descartáveis e avental (impermeável).</li> <li>- Após o banho ou troca de fraldas, as professoras deverão <b>remover as luvas descartáveis</b> e higienizar as mãos com álcool gel 70%.</li> <li>- Proibido circular na unidade com luvas descartáveis.</li> <li>- As <b>banheiras serão de</b> uso compartilhado, e deverão ser higienizada e desinfectada após cada uso com rígido controle.</li> </ul>
<b>DEMARCAÇÕES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- O chão será marcado com distanciamento de 2 metros, será utilizado fita para esta finalidade.</li> <li>- A fita amarela indicará o distanciamento na entrada, próximo ao portão, sinalizando onde cada pessoa com sua criança deverá aguardar.</li> <li>- Haverão sinalizações nos corredores indicando dois sentidos, entrada e saída.</li> <li>- A demarcação de fita na cor azul indicará o sentido da entrada.</li> <li>- A demarcação de fita vermelha indicará o sentido de saída.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Haverão cartazes informativos sobre educação sanitária, e os mesmos serão plastificados para melhor higienização.</li> <li>- Sinalizações em todas as portas de todos os ambientes, indicando o número limite de pessoas naquele determinado ambiente.</li> <li>- <b>Parques:</b> Fechados com fita zebraada.</li> <li>- <b>Ludoteca:</b> Será adaptada para o uso das aulas remotas.</li> <li>- <b>Sala de TV:</b> Adaptada para sala de isolamento.</li> </ul>
<b>HORA DO SONO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manter a posição alternada dos colchões destinados ao descanso das crianças, de forma que cada uma, ao deitar-se, não fique de frente para a outra.</li> <li>- Os colchões são revestidos de material liso, impermeável e lavável, o qual facilita a higienização.</li> <li>- Os colchões serão mantidos com distanciamento de 1,5 m entre eles.</li> <li>- Os lençóis, travesseiros e mantas serão de uso exclusivo da criança.</li> <li>- Os balcões que cada sala possui terá uma parte destinada para armazenar lençóis e mantas, os quais serão acondicionados em embalagens plásticas e ao menos uma vez ao dia este local deverá ser desinfetado.</li> </ul>
<b>LIMPEZA</b>	<p><b>SALA:</b> As funcionárias da limpeza deverão se revezar em cada sala de aula para higienização após o término das refeições. Considerando que todas as refeições do dia serão realizadas em sala de aula.</p> <p>A varrição não será de forma habitual e sim varrição úmida.</p> <p><b>BANHEIRO:</b> Após a saída de cada turma haverá 1 responsável no banheiro do lado <b>A</b> e 1 responsável no banheiro do lado <b>B</b> para higienização dos mesmos. As mesmas ficarão responsáveis pela reposição dos insumos de limpeza e higiene. E sempre que houver o uso no decorrer do dia, deverá ser higienizado.</p> <p><b>ESPAÇOS EXTERNOS:</b> Varrição úmida diária onde há piso, e 1 vez por semana lavar com mangueira, água e sabão.</p>



	<p><b>FECHADURAS, CORRIMÃOS, PUXADORES E ETC.:</b> Serão higienizados com frequência. Reforçando que a limpeza deverá ser mais intensa rigorosa e com mais frequência.</p> <p>Capacitação para a equipe de limpeza: Com a cartilha da limpeza da coleção retorno seguro, produzidos pela SME.</p>																																										
<p><b>ATENDIMENTO PRESENCIAL</b></p>	<p>Na retomada, os alunos serão atendidos parcialmente de forma presencial, e parcialmente de forma remota. Alunos em que a família optar apenas pelo ensino remoto deverá ter acesso a todo material de estudo via WhatsApp ou via plataforma.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- As turmas permanecerão em casa com atendimento remoto, 33% com atendimento presencial e revezamento semanal entre a turma.</li> <li>- Será utilizado os espaços abertos do C.E.I de acordo com a tabela abaixo:</li> </ul> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;"> <span style="background-color: #FFD700; padding: 2px 10px;"><b>CAMPO ABERTO</b></span> <span style="background-color: #ADD8E6; padding: 2px 10px; margin-left: 20px;"><b>PÁTIO COBERTO</b></span> <span style="background-color: #90EE90; padding: 2px 10px; margin-left: 20px;"><b>PÁTIO AO AR LIVRE</b></span> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;"></th> <th style="width: 15%; background-color: #FFD700;"><b>MANHÃ</b></th> <th style="width: 15%; background-color: #FFD700;"><b>TARDE</b></th> <th style="width: 15%; background-color: #ADD8E6;"><b>MANHÃ</b></th> <th style="width: 15%; background-color: #ADD8E6;"><b>TARDE</b></th> <th style="width: 15%; background-color: #90EE90;"><b>MANHÃ</b></th> <th style="width: 15%; background-color: #90EE90;"><b>TARDE</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>SEGUNDA-FEIRA</b></td> <td><b>C2A</b></td> <td><b>C3A</b></td> <td><b>C2B</b></td> <td><b>C3B</b></td> <td><b>C2C</b></td> <td><b>C3C</b></td> </tr> <tr> <td><b>TERÇA-FEIRA</b></td> <td><b>C3B</b></td> <td><b>C2B</b></td> <td><b>C3C</b></td> <td><b>C2C</b></td> <td><b>C2A</b></td> <td><b>C3A</b></td> </tr> <tr> <td><b>QUARTA-FEIRA</b></td> <td><b>C2C</b></td> <td><b>C3C</b></td> <td><b>C2A</b></td> <td><b>C3A</b></td> <td><b>C2B</b></td> <td><b>C3B</b></td> </tr> <tr> <td><b>QUINTA-FEIRA</b></td> <td><b>C2A</b></td> <td><b>C3A</b></td> <td><b>C2B</b></td> <td><b>C3B</b></td> <td><b>C2C</b></td> <td><b>C3C</b></td> </tr> <tr> <td><b>SEXTA-FEIRA</b></td> <td><b>C3C</b></td> <td><b>C3B</b></td> <td><b>C3A</b></td> <td><b>C2C</b></td> <td><b>C2B</b></td> <td><b>C2A</b></td> </tr> </tbody> </table>		<b>MANHÃ</b>	<b>TARDE</b>	<b>MANHÃ</b>	<b>TARDE</b>	<b>MANHÃ</b>	<b>TARDE</b>	<b>SEGUNDA-FEIRA</b>	<b>C2A</b>	<b>C3A</b>	<b>C2B</b>	<b>C3B</b>	<b>C2C</b>	<b>C3C</b>	<b>TERÇA-FEIRA</b>	<b>C3B</b>	<b>C2B</b>	<b>C3C</b>	<b>C2C</b>	<b>C2A</b>	<b>C3A</b>	<b>QUARTA-FEIRA</b>	<b>C2C</b>	<b>C3C</b>	<b>C2A</b>	<b>C3A</b>	<b>C2B</b>	<b>C3B</b>	<b>QUINTA-FEIRA</b>	<b>C2A</b>	<b>C3A</b>	<b>C2B</b>	<b>C3B</b>	<b>C2C</b>	<b>C3C</b>	<b>SEXTA-FEIRA</b>	<b>C3C</b>	<b>C3B</b>	<b>C3A</b>	<b>C2C</b>	<b>C2B</b>	<b>C2A</b>
	<b>MANHÃ</b>	<b>TARDE</b>	<b>MANHÃ</b>	<b>TARDE</b>	<b>MANHÃ</b>	<b>TARDE</b>																																					
<b>SEGUNDA-FEIRA</b>	<b>C2A</b>	<b>C3A</b>	<b>C2B</b>	<b>C3B</b>	<b>C2C</b>	<b>C3C</b>																																					
<b>TERÇA-FEIRA</b>	<b>C3B</b>	<b>C2B</b>	<b>C3C</b>	<b>C2C</b>	<b>C2A</b>	<b>C3A</b>																																					
<b>QUARTA-FEIRA</b>	<b>C2C</b>	<b>C3C</b>	<b>C2A</b>	<b>C3A</b>	<b>C2B</b>	<b>C3B</b>																																					
<b>QUINTA-FEIRA</b>	<b>C2A</b>	<b>C3A</b>	<b>C2B</b>	<b>C3B</b>	<b>C2C</b>	<b>C3C</b>																																					
<b>SEXTA-FEIRA</b>	<b>C3C</b>	<b>C3B</b>	<b>C3A</b>	<b>C2C</b>	<b>C2B</b>	<b>C2A</b>																																					

	<p><b>Saída do C1 A e C1 B será revezada entre o período da manhã e tarde no Solarium, de maneira intercalada aos dias da semana.</b></p> <p><b>Observação:</b> Após o retorno às salas dos espaços externos, serão colocados tapetes sanitizante no início do corredor das salas de C2 e C3 próximo à casa de bonecas, e também, na entrada para o C1 próximo a porta de vidro.</p>	
<b>CAFÉ DA MANHÃ</b>	<b>CADA TURMA EM SUA SALA -----</b>	8:00h às 8:20h
<b>ALMOÇO</b>	<b>CADA TURMA EM SUA SALA -----</b>	11:00h às 11:30h
<b>LANCHE</b>	<b>CADA TURMA EM SUA SALA-----</b>	13:30h às 13:45h
<b>JANTA</b>	<b>CADA TURMA EM SUA SALA-----</b>	15:15h às 15:45h
<b>ROTINA C1A E C1B</b>	<p><b>CAFÉ DA MANHÃ, LANCHE DA MANHÃ, ALMOÇO, MAMADEIRA E JANTA- CADA TURMA EM SUA SALA</b></p> <p>9 crianças (7 crianças C1A e 2 crianças C1B) (café da manhã) -----</p>	8:00h às 8:20h

	<p>9 crianças (7 crianças C1A e 2 crianças C1B) (Fruta) -----</p> <p>9 crianças (7 crianças C1A e 2 crianças C1B) (Almoço) -----</p> <p>9 crianças (7 crianças C1A e 2 crianças C1B) (Soninho) cada uma em um colchonete com o devido distanciamento-----</p> <p>9 crianças (7 crianças C1A e 2 crianças C1B) (Mamadeira) Cada uma com a devida identificação e serão higienizadas com água quente e sabão.</p> <p>9 crianças (7 crianças C1A e 2 crianças C1B) (Janta) -----</p>	<p>9:00h às 9:10h</p> <p>10:30h às 11:00h</p> <p>11:15h às 13:00h</p> <p>13:00h às 13:20h</p> <p>15:15h às 15:45h</p>
<b>SALA DOS PROFESSORES</b>	<p>Será permitido 4 (quatro) professoras por sala, com distanciamento de 1,5m. Será utilizado a sala pedagógica e a ludoteca.</p> <p>O atendimento remoto será realizado na ludoteca e sala pedagógica, através do WhatsApp, bem como realizar orientações com a família por telefone, vídeo chamadas e visitas domiciliares. Não será adotado material impresso.</p> <p>As mesmas serão utilizadas para realizar as horas atividades, com o devido escalonamento e distanciamento.</p> <p>O computador de uso coletivo será higienizado após cada uso, bem como outros equipamentos como telefone, mesas e etc.</p>	
<b>REFEITÓRIO PROFESSORAS</b>	<p>4 professoras por vez com as devidas marcações de distanciamento, uma vez que, não será possível fazer a refeição dentro da sala. Haverá um revezamento para que não haja aglomeração nesse ambiente, algumas professoras e funcionárias em geral, farão o horário do almoço em suas residências por residir próximo ao C.E.I.</p>	
<b>LOCAL DE ISOLAMENTO</b>	<p>Sala de vídeo será adaptada para o isolamento em momentos que o clima estiver instável. A mesma será utilizada quando qualquer pessoa apresentar algum sintoma característico da COVID 19 em dias de chuva. Em dias ensolarados a criança que apresentar algum sintoma ficará em espaço externo arejado e acompanhado por uma professora auxiliar de período.</p>	

	<p>No caso das crianças, entraremos em contato com os familiares para que venham buscar e a instituição realizar as devidas orientações para a procura de uma UPA ou UBS indicada para o tratamento da COVID 19.</p> <p>Caso alguma funcionária apresentar qualquer sintoma suspeito, a Equipe da Brigada da Pandemia encaminhará para a sala de isolamento. Se a pessoa estiver com algum veículo motor, deverá ser orientada a procurar o UPA ou UBS indicada para tratamento da COVID 19.</p> <p>Quando a sala for utilizada, ao ser desocupada será higienizada pela funcionária da limpeza, no qual, só poderá ter acesso a sala para a finalidade com as devidas paramentações.</p>
<p><b>ACESSO DA COMUNIDADE ESCOLAR AO C.E.I</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Será disponibilizado o acesso na instituição escolar somente através de agendamento prévio, por telefone ou e-mail.</li> <li>- Toda pessoa que adentrar a escola deverá seguir os protocolos: medição de temperatura, usar máscaras, higienização de calçados no tapete sanitizante, higienização das mãos com álcool em gel.</li> <li>- As famílias que necessitarem de atendimento presencial será necessário agendar um dia antes pelo telefone do C.E.I ou e-mail da instituição. Serão atendidos em horários estipulados: Poderá ser no período da manhã das 9:00h às 11:00h ou no período da tarde das 13:00h às 15:00h.</li> <li>- Iremos atender quando necessário até 4 pessoas por período e atendendo os protocolos de segurança, sempre uma pessoa por vez. Exemplo, quando estiver agendado 1 pessoa às 9:00h, a outra será agendada sempre meia hora depois, e assim sucessivamente.</li> <li>- As entregas e manutenção serão realizadas em momentos de menor fluxo do C.E.I, enfatizando que cada empresa que realiza a entrega possui seus horários rotas específicas, acarretando que cheguem a instituição em horários aleatórios.</li> <li>- Toda pessoa que adentrar a escola deverá seguir os protocolos: medição de temperatura, usar máscaras, higienização de calçados no tapete sanitizante, higienização das mãos com álcool em gel.</li> </ul>

<p><b>DIVULGAÇÃO DOS PROTOCOLOS PARA COMUNIDADE ESCOLAR</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A SME vai disponibilizar material gráfico (cartazes, cartilhas) e vídeos para divulgação dos protocolos a serem seguidos. A Brigada da Pandemia terá a função de organizar momentos formativos com toda a comunidade escolar (professores, pais, funcionários...).</li> <li>- Será elaborado reuniões remotas com as famílias para as que possuem acesso a plataforma de reunião online, e reuniões presenciais para os que não conseguirem ou não tiverem acesso a plataforma de reunião online, porém será executada com todos os protocolos de segurança.</li> <li>- Se não obtivermos êxito com os métodos citados, estaremos entrando em contato para repassar as orientações via WhatsApp ou via telefone.</li> </ul>
<p><b>CASOS CONFIRMADOS EM PESSOAS QUE FREQUENTARAM A ESCOLA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A Brigada da Pandemia deverá rastrear casos de alunos com sintomas ou suspeita, a fim de identificar possíveis situações de contatos com outros alunos. Isso pode determinar ações que impeçam a disseminação do vírus. A Brigada deve estar atenta aos casos que aparecerem na unidade escolar. Quando identificado um caso, a comissão deverá comunicar imediatamente a comissão central da SME.</li> <li>- Não deverá frequentar a escola o aluno que mora com alguma pessoa infectada ou que teve contato com alguém com COVID-19.</li> <li>- Só deverá retornar após quarentena estabelecida pelo médico.</li> <li>- Os alunos com quaisquer sintomas não poderão frequentar a escola, ainda que não tenham febre. Devem procurar uma Unidade Básica de Saúde (UBS) e só deverão retornar recuperados (laudo médico/atestado médico).</li> <li>- O funcionário que apresentar sintomas de contaminação pela COVID-19 deverá ser imediatamente afastado do trabalho e mantido em isolamento conforme determinação médica.</li> <li>- Se um ou mais alunos ou professor de uma turma testarem positivo para COVID-19, essa turma será suspensa das atividades presenciais, conforme determinação médica.</li> </ul> <p>Se dois ou mais casos forem confirmados na escola, a escola ficará fechada conforme determinação médica.</p>

#### 4 Protocolos Pedagógico:

Para os CEI, s o ano de 2021, enquanto durar a pandemia e seus efeitos, esta unidade escolar adotará um “**sistema combinado de ensino**”, em que os alunos serão atendidos de forma presencial e de forma remota, alternadamente. Enquanto **33%** dos alunos estiverem na Unidade Escolar recebendo atendimento **presencial**, os outros **67%** estarão recebendo **atendimento remoto**, por meio de plataforma digital (Google Sala de Aula), WhatsApp ou material impresso. Essa organização será **alternada semanalmente**, ou seja, o aluno virá para a Unidade Escolar uma semana e na próxima semana ficará em casa, com o ensino remoto e assim sucessivamente.

**Para alunos do C1 ao C3**, na semana de atendimento presencial, os mesmos serão atendidos em **período integral**, a partir das 7:00 horas às 18:00 Horas. Aqueles que estarão no atendimento remoto receberão atividades seguindo orientações do PED e valorizando as vivências dos mesmos. O trabalho ocorrerá com as sequências didáticas onde as ações acontecem de forma compartilhada com as famílias, priorizando os Saberes e Conhecimentos de cada período do desenvolvimento. Nas aulas presenciais serão priorizados a utilização de espaços abertos (gramados, pátios, solarium...) tendo em vista as possibilidades de ventilação natural. Neste retorno as crianças receberão um kit com material escolar que ficará em casa, para que juntos com as famílias realizem as atividades propostas

Neste ano contaremos com a utilização da **Plataforma Google Sala de Aula**. A plataforma possibilitará maior interação entre professores, alunos, pais e equipe gestora. Esse ambiente também será um local para disponibilização dos planos de estudos e demais demandas pedagógicas. Para a utilização da mesma a escola já está realizando a capacitação dos professores, assim como fará alguns momentos de orientação com os pais e/ou responsáveis pelos alunos. O uso da plataforma necessita de conexão com a internet e para os alunos que não possuem nenhum tipo de conexão nossa escola adotará estratégias que estão sendo planejadas pela SME e, em tempo oportuno, serão divulgadas.

#### 5 Protocolos de desenvolvimento de comportamentos e cultura:

Com as crianças do ensino presencial será realizado o projeto com o tema “**PREVENÇÕES**”: autocuidado, saúde mental, e socioemocional. Serão encaminhados às famílias vídeos explicativos produzidos pelas professoras da BRIGADA da pandemia e pela SME, sobre diferentes temas, estimulando o desenvolvimento de um programa de educação sanitária e de saúde, no qual aborda o autocuidado, o estabelecimento de novos hábitos de limpeza e higiene, dentre outros. A capacitação de professores, alunos e funcionários ocorrerá através de orientações repassadas pela equipe da BRIGADA por meio da cartilha e vídeo explicativo.

Ocorrerá o acompanhamento da avaliação dos indicadores e boletins oficiais, bem como o contato quando necessário com a comissão Central da SME.

Semanalmente a equipe da BRIGADA buscará informações dialogando com as outras professoras sobre a rotina diária de cada turma, observando possíveis situações de risco e fazendo as orientações e intervenções pertinentes. A rotina de capacitação acontecerá mediante as cartilhas, vídeos, orientações da BRIGADA da pandemia e sempre que necessário por meio de comunicação com as famílias.

Pensando no “autocuidado”, “saúde mental” e “socioemocional”, será desenvolvido um Programa de Educação Sanitária. Em março haverá formação para todos os professores.

## **6 Protocolo de acolhimento e cuidado às pessoas.**

Ocorrerá por meio de informações, contato com as famílias, observar a assiduidade de cada turma com suas respectivas professoras. A rotina de busca ativa ocorrerá por intermédio do WhatsApp, vídeo chamada, telefonema e visitas domiciliares.

Os pais serão atendidos por videoconferência, reuniões virtuais e de forma presencial com agendamento prévio.

Todos os envolvidos serão informados dos protocolos de segurança necessários para a prevenção da COVID-19. Isso ocorrerá por meio de um intenso processo de formação continuada da comunidade escolar. Várias temáticas serão incorporadas nas práticas educacionais, tendo em vista a necessidade de criarmos um padrão de condutas de higiene e limpeza. Haverá o desenvolvimento de ações em que estimulem as crianças a adotarem novos comportamentos como: lavagem frequente das mãos, etiqueta respiratória e outros.

Para mais suporte às famílias, funcionárias do CEI em geral, será repassado e orientado que acessem o portal da prefeitura e visualizem na área da educação os vídeos explicativos sobre várias temáticas que foram disponibilizados através do Programa Vida, exemplo: alguns vídeos explanando sobre como lidar com a ansiedade em tempos de pandemia, saúde mental, agressividade, filhos e escola, entre outros.

Rosilda Cardoso das Neves  
Gestor

Daniela Cavalcante de Araújo  
Coordenador pedagógico

Fabrula Bujinho Jeremias Jacco  
Representante dos professores

Serenandina Gomes de Lima Santos  
Representante pais/responsáveis