



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
ESTADO DO PARANÁ
Secretaria Municipal de Educação

**PLANO DE BIOSSEGURANÇA PARA O RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS – 2021
EDUCAÇÃO INFANTIL**

1. Apresentação

Este documento tem a finalidade de instituir, planejar e acompanhar **ações estratégicas para a reabertura segura da nossa unidade escolar no contexto de Pandemia da Covid-19**. Essas ações são definidas a partir de normas de segurança sanitária e de saúde, para ambientes escolares, advindas de órgãos competentes. A construção deste **Plano de Biossegurança** visa, sobretudo, estabelecer diretrizes para organização da rotina escolar, para o planejamento das ações de retorno gradual dos alunos, considerando a necessidade de manutenção do distanciamento social e de regramentos de higiene e saúde de todos.

1.1 Identificação da Instituição Escolar:

Unidade Escolar: CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL TIÃO BALALÃO

Etapa: EDUCAÇÃO INFANTIL

Endereço: RUA LAURENTINO GOMES HUBNER, 359 – CONJ. HAB. CAFEZAL 2

Telefone: 43 3375-0184

E-mail: tiao.balalao@londrina.pr.gov.br

1.2 Sobre a comissão da Brigada da Pandemia:

Em nossa unidade escolar a comissão denominada **Brigada da Pandemia** tem o objetivo de definir e adotar protocolos sanitários que considerem os regramentos do município de Londrina. Esta comissão é composta pelo gestor da unidade escolar, 1 coordenador pedagógico, 1 representante dos professores, 1 representante de pais/responsáveis da APF e um representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar e possui as seguintes atribuições gerais:

- Construir, implementar e monitorar o plano de biossegurança, assim como as medidas estratégicas adotadas para mitigar os riscos de contaminação dentro da unidade escolar;
- Divulgar o plano de biossegurança da unidade escolar, as ações e medidas adotadas para prevenção à COVID-19;
- Avaliar continuamente o plano de biossegurança da unidade escolar a fim de identificar os pontos de atenção que constituem riscos de transmissão do coronavírus;
- Acompanhar as informações sobre a COVID-19 divulgadas em fontes oficiais, efetuando a atualização do plano de biossegurança da unidade escolar, quando necessário;

- Participar das formações promovidas pela Comissão Central de Gerenciamento da Educação em tempos da COVID-19 da Secretaria Municipal de Educação e promover ações formativas para alunos, professores, funcionários e famílias.

1.3 Comissão que integra a Brigada da Pandemia e suas respectivas atribuições:

COMPOSIÇÃO DA BRIGADA DA PANDEMIA DA UNIDADES ESCOLAR	
Atribuição	Nome
Gestor	Vivian do Val Bueno
Coordenador Pedagógico	Maria Angélica Pierolli Sambatti
Representante dos professores	Cristina Aparecida Camacho Gomes
Representante de pais/responsáveis da APF	Larissa Franca
Representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar	Priscila Messias

1.4 Número total de professores em cada período: 12 (manhã), 10 (tarde)

1.5 Número de professores do grupo de risco: 00 (manhã), 00 (tarde).

1.6 Quantos destes professores do grupo de risco estão afastados do ensino presencial? 00

Número de professores que atuarão no ENSINO PRESENCIAL		
Matutino	Vespertino	Noturno
09 Professores	09 Professoras	Nenhuma
Número de professores que atuarão no ENSINO REMOTO		
Matutino	Vespertino	Noturno
03 Professoras	01 Professora	Nenhuma

1.7 Número de alunos que irão aderir ao ensino combinado (presencial e remoto).

	MATUTINO						VESPERTINO		
	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA
Total	C1	C2	C3	P4 A	P5 A	P5 B	P4 B	P4 C	P5 C
Nº de alunos que aderiram ao ensino combinado									

Obs: a quantidade será apresentada posteriormente após consulta às famílias

O retorno presencial dos alunos do P4 e P5 será gradual, com atendimento de 50% dos alunos, submetidos à revezamento semanal. O atendimento será de 3 horas. Se o número de alunos com adesão ao atendimento presencial for de até 33% do número de alunos da turma, não haverá revezamento. Observar se metade da turma em atendimento atende ao distanciamento de no mínimo 1,5 metro entre carteiras.

O retorno das crianças de 0 a 3 anos também será gradual, com atendimento de 33% dos alunos, com revezamento semanal, em período integral.

2. Caracterização do espaço escolar:

Para atendimento presencial disponibilizaremos:

1) SALA DE AULA 01 – TURMA C1

PORTE SISTEMA SGI: 10 alunos

PORTE ENSINO COMBINADO: 03 a 04 alunos

No Ensino Combinado atenderemos 33% dos alunos em período integral, portanto, somente **03 a 04 alunos** frequentarão semanalmente este espaço, respeitando a metragem de 1,5 metros de distanciamento.

2) SALA DE AULA 02 – TURMA C2

PORTE SISTEMA SGI: 14 alunos

PORTE ENSINO COMBINADO: 04 a 05 alunos

No Ensino Combinado atenderemos 33% dos alunos em período integral, portanto, somente **04 a 05 alunos** frequentarão semanalmente este espaço, respeitando a metragem de 1,5 metros de distanciamento.

3) SALA DE AULA 03 – TURMA C3

PORTE SISTEMA SGI: 19 alunos

PORTE ENSINO COMBINADO: 6 a 7 alunos

No Ensino Combinado atenderemos 33% dos alunos em período integral, portanto, somente **06 alunos a 07 alunos** frequentarão semanalmente este espaço, respeitando a metragem de 1,5 metros de distanciamento.

4) SALA DE AULA 04 – TURMA P5 A (MANHÃ) E TURMA P5 C (TARDE)

PORTE SISTEMA SGI: 24 alunos

PORTE ENSINO COMBINADO: 08 alunos

No Ensino Combinado atenderemos 33% dos alunos em período de 3 horas, portanto, somente **08 alunos** frequentarão semanalmente este espaço, respeitando a metragem de 1,5 metros de distanciamento.

5) SALA DE AULA 05 – TURMA P5 B (MANHÃ) E TURMA P4 B (TARDE)

PORTE SISTEMA SGI: 16 alunos

PORTE ENSINO COMBINADO: 05 a 06 alunos

No Ensino Combinado atenderemos 33% dos alunos em 3 horas, portanto, somente **05 a 06 alunos** frequentarão semanalmente este espaço, respeitando a metragem de 1,5 metros de distanciamento.

6) SALA DE AULA 06 – TURMA P4 A (MANHÃ) E TURMA P4 C (TARDE)

PORTE SISTEMA SGI: 16 alunos

PORTE ENSINO COMBINADO: 05 a 06 alunos

No Ensino Combinado atenderemos 33% dos alunos em 3 horas, portanto, somente **05 a 06 alunos** frequentarão semanalmente este espaço, respeitando a metragem de 1,5 metros de distanciamento.

7) PÁTIO CENTRAL

Este espaço é amplo e muito arezado. Ele será utilizado para atividades de movimento, brincadeiras e outras, respeitando a metragem de 1,5 metros de distanciamento, assim como protocolos de higienização. A demarcação será feita de acordo com o tipo de atividade a ser realizada, com giz de lousa, respeitando a metragem de 1,5 metros de distanciamento entre os alunos, conforme já mencionado. Cada turma, com seu quantitativo de 33%, frequentará esse espaço uma vez na semana por cerca de uma hora. Não haverá interações e nem aglomeração de alunos, sendo proibido mais de um grupo de crianças por vez.

PÁTIO ÁRVORE

Este espaço é amplo e muito arezado. Ele será utilizado para atividades de movimento, brincadeiras e outras, respeitando a metragem de 1,5 metros de distanciamento, assim como protocolos de higienização. A demarcação será feita de acordo com o tipo de atividade a ser realizada, com giz de lousa, respeitando a metragem de 1,5 metros de distanciamento entre os alunos, conforme já mencionado. Cada turma, com seu quantitativo de 33%, frequentará esse espaço uma vez na semana por cerca de uma hora. Não haverá interações e nem aglomeração de alunos, sendo proibido mais de um grupo de crianças por vez.

8) GAZEBO GRAMADO

Este espaço é amplo e muito arezado. Ele será utilizado para atividades de movimento, brincadeiras e outras, respeitando a metragem de 1,5 metros de distanciamento, assim como protocolos de higienização. A demarcação será feita de acordo com o tipo de atividade a ser realizada, com giz de lousa, respeitando a metragem de 1,5 metros de distanciamento entre os alunos, conforme já mencionado. Cada turma, com seu quantitativo de 33%, frequentará esse espaço uma vez na semana por cerca de uma hora. Não haverá interações e nem aglomeração de alunos, sendo proibido mais de um grupo de crianças por vez.

9) REFEITÓRIO

No refeitório, caso seja necessário, será utilizado por uma turma por vez. Pois, as refeições conforme já mencionado serão servidas nas salas de aulas. Caso seja utilizado, cada mesa será utilizada por 4 alunos, pois cada banco será demarcado dois lugares para permissão de assento. Logo, o refeitório terá a capacidade de atender 33% de sua capacidade, atendendo 24 alunos. O refeitório terá sua identificação com o número de pessoas que pode ter acesso ao mesmo.

10) 6 SANITÁRIOS

Estabelecemos sanitários fixos para cada turma. Os sanitários terão sua identificação com o número de pessoas que pode ter acesso ao mesmo e a turma que fará o uso. A reposição dos insumos de limpeza e higienização do espaço será realizada pela funcionária terceirizada designada na função insalubre. Terá marcações no chão e na parede indicando o distanciamento para o uso do lavatório e vaso sanitários. Colocaremos cartazes educativos com orientações de protocolos de higienizações.

11) 3 PORTÕES DE ACESSO

Nossa Escola possui três portões de acesso, estes serão utilizados para a entrada e saída de alunos, conforme mencionado neste plano. Para o acesso ao atendimento da comunidade escolar e comunidade externa, utilizaremos o Portão 01 (Rua Laurentino Gomes Hubner), adentrando ao CMEI somente passando pelos protocolos de higienização, como medir temperatura, álcool em gel nas mãos, passar os pés no tapete sanitizante e uso obrigatório de máscara.

Para entrega de produtos de limpeza, merenda e outros, utilizaremos o Portão 03 (Rua João Dale Vedon), adentrando ao CMEI somente passando pelos protocolos de higienização, como medir temperatura, álcool em gel nas mãos, passar os pés no tapete sanitizante e uso obrigatório de máscara.

12) SALA DE LEITURA (SALA DE ISOLAMENTO)

Esta sala foi escolhida para ser a sala de isolamento devido seu distanciamento ser bem considerado das demais. É uma sala pequena permitindo apenas 02 pessoas o acesso. Ela será a sala em que colocaremos qualquer pessoa que venha apresentar sintomas da covid-19. No caso, os alunos permanecerão neste espaço até que o responsável venha buscá-lo. Ao buscar a criança, o responsável será orientado a buscar atendimento médico, assinará um termo de responsabilidade e a criança só retornará a Unidade após laudo médico liberando seu acesso à escola.

13) PARQUE (NÃO SERÁ UTILIZADO)

14) BRINQUEDOTECA (NÃO SERÁ UTILIZADO)

3. Protocolos de organização do funcionamento escolar:

Para que tenhamos um retorno às aulas presenciais com segurança sanitária e de saúde, o Plano de Biossegurança traz neste tópico 3 todos os protocolos que serão necessários seguir. São normas de conduta e comportamentos que nortearão nossa rotina escolar no contexto de Pandemia da Covid-19.

Este Plano de Biossegurança trará ações e procedimentos específicos do novo funcionamento de nosso CMEI, em que todos da Comunidade Escolar precisarão seguir, e para que haja esse cumprimento haverá capacitação para equipes de limpeza, merendeiras, transporte escolar e equipe docente, a fim, de atender a todos com segurança.

Diante disso, os pontos abaixo necessitam ser abordados e com as observações descritas constantes no mesmo:

Local/situação	Observar
<u>ENTRADA DOS ALUNOS</u>	<p>Organização da escola para entrada dos alunos:</p> <ul style="list-style-type: none">● Marcações no chão para organizar o fluxo de entrada: O aluno ao chegar no CMEI será orientado pelo professor que o recebe no portão, juntamente com seu acompanhante ou não, conforme faixa etária especificada abaixo, seguir a marcação específica da turma, a qual o levará a sala de aula, evitando aglomerações em seu trânsito dentro do CMEI.● Escalonamento de horários de entrada: No Ensino Combinado atenderemos semanalmente 33% do porte da turma, logo cada turma será subdividida em três grupos. Mediante esta organização, escalamos um professor da turma para receber seu grupo da semana. Logo, enquanto um professor da turma recebe seu aluno no portão, o outro estará recepcionando o aluno na sala, haja visto, que trabalhamos com dois professores regentes nas turmas de C1, C2 e C3 e os auxiliares de Regência no P4 e P5. Cada turma terá 15 minutos programados para sua entrada, o atraso acarretará aglomerações. Para que isso não ocorra, a família não poderá usar o horário de entrada de outra turma. Caso ocorra atrasos, a família será notificada para o cumprimento do seu horário. <p style="text-align: center;">PERÍODO: MATUTINO</p> <p><u>PORTÃO 01</u></p> <ul style="list-style-type: none">● 07h30min às 07h45min – TURMA C1(Professoras: Jacqueline e Teresinha) <p>SUBGRUPO A – PROFESSORA: Jacqueline SUBGRUPO B – PROFESSORA: Teresinha SUBGRUPO C - PROFESSORA: Jacqueline</p> <p>Na primeira semana de aula, o subgrupo A será recebido no portão pela professora Jacqueline, que orientará o acompanhante a se deslocar juntamente com a criança até a sala de aula seguindo a marcação AZUL no chão. Os mesmos serão recebidos na sala de aula pela professora Teresinha. Ao fechar o portão, a professora Jacqueline se juntará à turma.</p>

Na outra semana a Professora Teresinha atenderá no portão do subgrupo B, e a professora Jacqueline receberá na sala de aula.

E assim, as professoras vão se alternando semanalmente, atendendo e recebendo os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de recepção do aluno e de seu acompanhante no portão: medir temperatura, álcool em gel nas mãos e passar os pés no tapete sanitizante. O acompanhante deverá estar fazendo uso de máscara.

PORTÃO 01

- 07h45min às 08h – TURMA C2 (Professoras: Cristina e Daniela)

SUBGRUPO A – PROFESSORA: Cristina

SUBGRUPO B – PROFESSORA: Daniela

SUBGRUPO C - PROFESSORA: Cristina

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será recebido no portão pela professora Cristina, que orientará o acompanhante a se deslocar juntamente com a criança até a sala de aula seguindo a marcação **AZUL** no chão. Os mesmos serão recebidos na sala de aula pela professora Daniela. Ao fechar o portão, a professora Cristina se juntará à turma.

Na outra semana a Professora Daniela atenderá no portão do subgrupo B, e a professora Cristina receberá na sala de aula.

E assim, as professoras vão se alternando semanalmente, atendendo e recebendo os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de recepção do aluno e de seu acompanhante no portão: medir temperatura, álcool em gel nas mãos e passar os pés no tapete sanitizante. O acompanhante deverá estar fazendo uso de máscara.

PORTÃO 02

- 07h30min às 07h45min – TURMA C3 (Professoras: Rachel e Mariangela)

SUBGRUPO A – PROFESSORA: Rachel

SUBGRUPO B – PROFESSORA: Mariangela

SUBGRUPO C - PROFESSORA: Rachel

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será recebido no portão pela professora Rachel que orientará o acompanhante a se deslocar juntamente com a criança até a sala de aula seguindo a marcação **VERMELHA** no chão. Os mesmos serão recebidos na sala de aula pela professora Mariangela. Ao fechar o portão, a professora Rachel se juntará à turma.

Na outra semana a Professora Mariangela atenderá no portão o subgrupo B, e a professora Rachel receberá na sala de aula.

E assim, as professoras vão se alternando semanalmente, atendendo e recebendo os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de recepção do aluno e de seu acompanhante no portão: medir temperatura, álcool em gel nas mãos e passar os pés no tapete sanitizante. O acompanhante deverá estar fazendo uso de máscara.

PORTÃO 02

- 07h45min às 08h – TURMA P5 A (Professoras: Márcia e Thaís)

SUBGRUPO A – PROFESSORA: Márcia

SUBGRUPO B – PROFESSORA: Thaís

SUBGRUPO C - PROFESSORA: Márcia

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será recebido no portão pela professora Márcia que orientará o aluno a se deslocar até a sala de aula seguindo a marcação **VERMELHA** no chão. Os mesmos serão recebidos na sala de aula pela professora Thaís . Ao fechar o portão, a professora Márcia se juntará à turma.

Na outra semana a Professora Thaís atenderá no portão do subgrupo B, e a professora Márcia receberá na sala de aula.

E assim, as professoras vão se alternando semanalmente, atendendo e recebendo os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de recepção do aluno: medir temperatura, álcool em gel nas mãos e passar os pés no tapete sanitizante. Uso obrigatório de máscara.

PORTÃO 03

- 07h30min às 07h45min – TURMA P4 A (Professoras: Ester e Clauce)

Os subgrupos serão recebidos pela professora Clauce no portão.

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será recebido no portão pela professora Clauce que orientará o acompanhante a se deslocar juntamente com a criança até a sala de aula seguindo a marcação **AMARELA** no chão. Os mesmos serão recebidos na sala de aula pela professora Ester. Ao fechar o portão, a professora Clauce se juntará à turma.

E assim, os subgrupos vão se alternando semanalmente, recebendo os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de recepção do aluno: medir temperatura, álcool em gel nas mãos e passar os pés no tapete sanitizante. Uso obrigatório de máscara.

PORTÃO 03

- 07h45min às 08h – TURMA P5 B (Professoras: Almira e Clauce)

Os subgrupos serão recebidos pela professora Clauce no portão.

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será recebido no portão pela professora Clauce que orientará o acompanhante a se deslocar juntamente

com a criança até a sala de aula seguindo a marcação **AMARELA** no chão. Os mesmos serão recebidos na sala de aula pela professora Almira. Ao fechar o portão, a professora Clauce se juntará à turma.

E assim, os subgrupos vão se alternando semanalmente, recebendo os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de recepção do aluno: medir temperatura, álcool em gel nas mãos e passar os pés no tapete sanitizante. Uso obrigatório de máscara.

PERÍODO – VESPERTINO

PORTÃO 03

- 13h30min às 13h45min – TURMA P4 B (Professoras: Zilda e Marlucia)

Os subgrupos serão recebidos pela professora Marlucia no portão.

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será recebido no portão pela professora Marlucia que orientará o acompanhante a se deslocar juntamente com a criança até a sala de aula seguindo a marcação **AMARELA** no chão. Os mesmos serão recebidos na sala de aula pela professora Zilda. Ao fechar o portão, a professora Marlucia se juntará à turma.

E assim, os subgrupos vão se alternando semanalmente, recebendo os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de recepção do aluno: medir temperatura, álcool em gel nas mãos e passar os pés no tapete sanitizante. Uso obrigatório de máscara.

PORTÃO 02

- 13h30min às 13h45min –TURMA P5C (Professoras: Raíssa e Rose)

Os subgrupos serão recebidos pela professora Rose no portão.

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será recebido no portão pela professora Rose que orientará o acompanhante a se deslocar juntamente com a criança até a sala de aula seguindo a marcação **VERMELHA** no chão. Os mesmos serão recebidos na sala de aula pela professora Raíssa. Ao fechar o portão, a professora Rose se juntará à turma.

E assim, os subgrupos vão se alternando semanalmente, recebendo os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de recepção do aluno: medir temperatura, álcool em gel nas mãos e passar os pés no tapete sanitizante. Uso obrigatório de máscara.

PORTÃO 03

- 13h45min às 14h – TURMA P4 C (Professoras: Simone e Marlucia)

Os subgrupos serão recebidos pela professora Marlucia no portão.

	<p>Na primeira semana de aula, o subgrupo A será recebido no portão pela professora Marlucia que orientará o acompanhante a se deslocar juntamente com a criança até a sala de aula seguindo a marcação AMARELA no chão. Os mesmos serão recebidos na sala de aula pela professora Simone. Ao fechar o portão, a professora Marlucia se juntará à turma.</p> <p>E assim, os subgrupos vão se alternando semanalmente, recebendo os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.</p> <p>Protocolo de recepção do aluno: medir temperatura, álcool em gel nas mãos e passar os pés no tapete sanitizante. Uso obrigatório de máscara.</p> <p>OCORRÊNCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Temperatura da criança e ou acompanhante acima de 37,1°C será proibida a entrada. - Sem estar fazendo uso de máscara será proibida entrada - Alunos sem máscaras deverão passar pela direção da escola, caso não obtenham máscara, a criança voltará para casa. - As famílias devem ficar do lado de fora da unidade. No caso de crianças abaixo de 3 (três) anos, deve ser permitida a entrada de apenas um adulto por criança. - Crianças menores de 02 (dois) anos de idade <u>não</u> devem utilizar máscaras faciais devido ao risco de sufocamento.
<p><u>SAÍDA DOS ALUNOS</u></p>	<p>Organização da escola para saída dos alunos:</p> <p>MATUTINO</p> <p><u>PORTÃO 02</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 10h15 às 10h30min – P5 A (Professoras: Márcia e Thaís) <p>Os subgrupos serão recebidos pela professora Thaís no portão.</p> <p>Na primeira semana de aula, o subgrupo A será entregue no portão pela professora Thaís. Na chegada do acompanhante autorizado pela família, a professora pedirá que o mesmo aguarde no lado de fora do CMEI, e chamará a criança. A professora Márcia em sala de aula, chamará a criança que irá embora orientando a seguir a marcação VERMELHA no chão até o portão de saída. Ao chegar no portão, a professora Thaís estará aguardando a criança, que entregará ao acompanhante autorizado em aguardo.</p> <p>E assim, os subgrupos vão se alternando semanalmente, entregando os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.</p> <p>Protocolo de Saída do aluno no portão: álcool em gel nas mãos, fazendo uso de máscara ao sair no CMEI.</p> <p><u>PORTÃO 03</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 10h às 10h15min – P4 A(Professoras: Ester e Clauce) <p>Os subgrupos serão recebidos pela professora Clauce no portão.</p>

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será entregue no portão pela professora Clauce. Na chegada do acompanhante autorizado pela família, a professora pedirá que o mesmo aguarde no lado de fora do CMEI, e chamará a criança. A professora Ester em sala de aula, chamará a criança que irá embora orientando a seguir a marcação **AMARELA** no chão até o portão de saída. Ao chegar no portão a professora Clauce estará aguardando a criança, que entregará ao acompanhante autorizado em aguardo.

E assim, os subgrupos vão se alternando semanalmente, entregando os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de Saída do aluno no portão: álcool em gel nas mãos, fazendo uso de máscara ao sair no CMEI.

PORTÃO 03

- 10h15min às 10h30min – P5 B (Professoras: Almira e Clauce)

Os subgrupos serão recebidos pela professora Clauce no portão.

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será entregue no portão pela professora Clauce. Na chegada do acompanhante autorizado pela família, a professora pedirá que o mesmo aguarde no lado de fora do CMEI, e chamará a criança. A professora Almira em sala de aula, chamará a criança que irá embora orientando a seguir a marcação **AMARELA** no chão até o portão de saída. Ao chegar no portão a professora Clauce estará aguardando a criança, que entregará ao acompanhante autorizado em aguardo.

E assim, os subgrupos vão se alternando semanalmente, entregando os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de Saída do aluno no portão: álcool em gel nas mãos, fazendo uso de máscara ao sair no CMEI.

VESPERTINO

PORTÃO 01

- 17h às 17h15min – TURMA C2 (Professoras: Sandra e Luana)

SUBGRUPO A – PROFESSORA: Sandra

SUBGRUPO B – PROFESSORA: Luana

SUBGRUPO C - PROFESSORA: Sandra

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será entregue no portão pela professora Luana que orientará o acompanhante autorizado pela família a se deslocar até a sala de aula seguindo a marcação **AZUL** no chão. O mesmo será recebido na sala de aula pela professora Sandra, que entregará a criança ao acompanhante autorizado pela família.

Na outra semana a Professora Sandra atenderá no portão o subgrupo B, e a professora Luana entregará na sala de aula.

E assim, as professoras vão se alternando semanalmente, atendendo e recebendo os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de Saída do aluno e de seu acompanhante no portão: medir temperatura, álcool em gel nas mãos e passar os pés no tapete sanitizante do acompanhante deverá estar fazendo uso de máscara ao entrar no CMEI.

PORTÃO 01

- 17h15min às 17h30min – TURMA C1 (Professoras: Marili e Danielly)

SUBGRUPO A – PROFESSORA: Marili

SUBGRUPO B – PROFESSORA: Danielly

SUBGRUPO C - PROFESSORA: Marili

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será entregue no portão pela professora Marili que orientará o acompanhante autorizado pela família a se deslocar até a sala de aula seguindo a marcação **AZUL** no chão. O mesmo será recebido na sala de aula pela professora Danielly, que entregará a criança ao acompanhante autorizado pela família.

Na outra semana a Professora Danielly atenderá no portão o subgrupo B, e a professora Marili entregará na sala de aula.

E assim, as professoras vão se alternando semanalmente, atendendo e recebendo os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de Saída do aluno e de seu acompanhante no portão: medir temperatura, álcool em gel nas mãos e passar os pés no tapete sanitizante do acompanhante deverá estar fazendo uso de máscara ao entrar no CMEI.

PORTÃO 02

- 17h às 17h30min – TURMA C3 (Professoras: Edna e Fernanda)

SUBGRUPO A – PROFESSORA: Fernanda

SUBGRUPO B – PROFESSORA: Edna

SUBGRUPO C - PROFESSORA: Fernanda

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será entregue no portão pela professora Edna que orientará o acompanhante autorizado pela família a se deslocar até a sala de aula seguindo a marcação **VERMELHA** no chão. O mesmo será recebido na sala de aula pela professora Fernanda, que entregará a criança ao acompanhante autorizado pela família.

Na outra semana a Professora Fernanda atenderá no portão o subgrupo B, e a professora Edna entregará na sala de aula.

E assim, as professoras vão se alternando semanalmente, atendendo e recebendo os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de Saída do aluno e de seu acompanhante no portão: medir temperatura, álcool em gel nas mãos e passar os pés no tapete sanitizante do acompanhante deverá estar fazendo uso de máscara ao entrar no CMEI.

PORTÃO 02

- 16h às 16h30min – P5 C (Professoras: Raíssa e Rose)

Os subgrupos serão recebidos pela professora Rose no portão.

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será entregue no portão pela professora Rose. Na chegada do acompanhante autorizado pela família, a professora pedirá que o mesmo aguarde no lado de fora do CMEI, e chamará a criança pelo rádio comunicador. A professora Raíssa em sala de aula, chamará a criança que irá embora orientando a seguir a marcação **VERMELHA** no chão até o portão de saída. Ao chegar no portão, a professora Rose estará aguardando a criança, que entregará ao acompanhante autorizado em aguardo.

E assim, os subgrupos vão se alternando semanalmente, entregando os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de Saída do aluno no portão: álcool em gel nas mãos, fazendo uso de máscara ao sair no CMEI.

PORTÃO 03

- 16h às 16h15min – P4 B (Professoras: Zilda e Marlucia)

Os subgrupos serão recebidos pela professora Marlucia no portão.

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será entregue no portão pela professora Marlucia. Na chegada do acompanhante autorizado pela família, a professora pedirá que o mesmo aguarde no lado de fora do CMEI, e chamará a criança. A professora Zilda em sala de aula, chamará a criança que irá embora orientando a seguir a marcação **AMARELA** no chão até o portão de saída. Ao chegar no portão, a professora Marlucia estará aguardando a criança, que entregará ao acompanhante autorizado em aguardo.

E assim, os subgrupos vão se alternando semanalmente, entregando os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.

Protocolo de Saída do aluno no portão: álcool em gel nas mãos, fazendo uso de máscara ao sair no CMEI.

PORTÃO 03

- 16h15min às 16h30min – P4 C (Professoras: Simone e Marlucia)

Os subgrupos serão recebidos pela professora Marlucia no portão.

Na primeira semana de aula, o subgrupo A será entregue no portão pela professora Marlucia. Na chegada do acompanhante autorizado pela família, a professora pedirá que o mesmo aguarde no lado de fora do CMEI, e chamará a

	<p>criança. A professora Simone em sala de aula, chamará a criança que irá embora orientando a seguir a marcação AMARELA no chão até o portão de saída. Ao chegar no portão a professora Marlucia estará aguardando a criança, que entregará ao acompanhante autorizado em aguardo.</p> <p>E assim, os subgrupos vão se alternando semanalmente, entregando os alunos dos subgrupos A, B e C com o porte de 33% no ensino combinado.</p> <p>Protocolo de Saída do aluno no portão: álcool em gel nas mãos, fazendo uso de máscara ao sair no CMEI.</p>
<p>BANHEIROS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estabelecemos sanitários fixos para cada turma. - Os sanitários terão sua identificação com o número de pessoas que pode ter acesso ao mesmo e a turma que fará o uso. - A reposição dos insumos de limpeza e higienização do espaço será realizada pela funcionária terceirizada designada na função insalubre. - Terá marcações no chão e na parede indicando o distanciamento para o uso do lavatório e vaso sanitários. <p>TURMA C1 - SANITÁRIO 01</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terá acesso apenas um aluno por vez acompanhado por um dos professores regentes da turma. A criança fará uso do banheiro de acordo com suas necessidades. Não teremos horário fixo para uso do banheiro, apenas um cronograma de uso, para ser efetivada a limpeza do mesmo. - Enquanto uma professora acompanha a criança no banheiro, a outra permanecerá com as demais na sala. - Cada criança irá manter seus próprios itens de higiene pessoal, como: fraldas (caso faça uso), escova de dentes, sabonete líquido e shampoo. Esses itens ficarão dentro de “comeias”, armazenadas em pote de sorvete para facilitar a higienização após o uso e não ter contato com os itens dos demais. - As fraldas serão descartadas em recipiente adequado com tampa acionada a abertura com pedal. - A professora que estará acompanhando a criança no banheiro, fará um de luva descartável a fim de auxiliar nos cuidados de higienização. - O uso de luvas descartáveis será exclusivamente no momento da higienização da criança, não sendo permitido seu uso na circulação pela escola. - Ao término da higienização, a professora borrifará álcool em um pedaço de papel toalha, e orientará a criança a passá-lo na borda do vaso sanitário após o uso do mesmo. <p>TURMA C2 - SANITÁRIO 02</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terá acesso apenas um aluno por vez acompanhado por um dos professores regentes da turma. A criança fará uso do banheiro de acordo com suas necessidades. Não teremos horário fixo para uso do banheiro, apenas um cronograma de uso, para ser efetivada a limpeza do mesmo. - Enquanto uma professora acompanha a criança no banheiro, a outra permanecerá com as demais na sala. - Cada criança irá manter seus próprios itens de higiene pessoal, como: fraldas (caso faça uso), escova de dentes, sabonete líquido e shampoo. Esses itens

ficarão dentro de “comeias”, armazenadas em pote de sorvete para facilitar a higienização após o uso e não ter contato com os itens dos demais.

- As fraldas serão descartadas em recipiente adequado com tampa acionada a abertura com pedal.

- A professora que estará acompanhando a criança no banheiro, fará um de luva descartável a fim de auxiliar nos cuidados de higienização.

- O uso de luvas descartáveis será exclusivamente no momento da higienização da criança, não sendo permitido seu uso na circulação pela escola.

- Ao término da higienização, a professora borrifará álcool em um pedaço de papel toalha, e orientará a criança a passá-lo na borda do vaso sanitário após o uso do mesmo.

TURMA C3 – SANITÁRIO 03

- O acesso será de dois alunos por vez acompanhado por um dos professores regentes da turma. A criança fará uso do banheiro de acordo com suas necessidades. Não teremos horário fixo para uso do banheiro, apenas um cronograma de uso, para ser efetivada a limpeza do mesmo.

- Enquanto uma professora acompanha a criança no banheiro, a outra permanecerá com as demais na sala.

- A professora que estará acompanhando a criança no banheiro, fará um de luva descartável a fim de auxiliar nos cuidados de higienização.

- O uso de luvas descartáveis será exclusivamente no momento da higienização da criança, não sendo permitido seu uso na circulação pela escola.

- Ao término da higienização, a professora borrifará álcool em um pedaço de papel toalha, e orientará a criança a passá-lo na borda do vaso sanitário após o uso do mesmo. Assim como, orientar a criança a lavar as mãos antes de sair do banheiro.

TURMA P5 A (MANHÃ) / P5 C (TARDE) – SANITÁRIO 04

- O acesso será de dois alunos por vez acompanhado por um dos professores regentes da turma. A criança fará uso do banheiro de acordo com suas necessidades. Não teremos horário fixo para uso do banheiro, apenas um cronograma de uso, para ser efetivada a limpeza do mesmo.

- Enquanto uma professora acompanha a criança no banheiro, a outra permanecerá com as demais na sala.

- A professora que estará acompanhando a criança no banheiro, fará um de luva descartável a fim de auxiliar nos cuidados de higienização.

- O uso de luvas descartáveis será exclusivamente no momento da higienização da criança, não sendo permitido seu uso na circulação pela escola.

- Ao término da higienização, a professora borrifará álcool em um pedaço de papel toalha, e orientará a criança a passá-lo na borda do vaso sanitário após o uso do mesmo. Assim como, orientar a criança a lavar as mãos antes de sair do banheiro.

TURMA P5 B (MANHÃ) / P4 B (TARDE) – SANITÁRIO 05

- O acesso será de um aluno por vez acompanhado por um dos professores regentes da turma. A criança fará uso do banheiro de acordo com suas

necessidades. Não teremos horário fixo para uso do banheiro, apenas um cronograma de uso, para ser efetivada a limpeza do mesmo.

- Enquanto uma professora acompanha a criança no banheiro, a outra permanecerá com as demais na sala.

- A professora que estará acompanhando a criança no banheiro, fará um de luva descartável a fim de auxiliar nos cuidados de higienização.

- O uso de luvas descartáveis será exclusivamente no momento da higienização da criança, não sendo permitido seu uso na circulação pela escola.

- Ao término da higienização, a professora borrifará álcool em um pedaço de papel toalha, e orientará a criança a passá-lo na borda do vaso sanitário após o uso do mesmo. Assim como, orientar a criança a lavar as mãos antes de sair do banheiro.

TURMA P4 A (MANHÃ) / P4 C (TARDE) – SANITÁRIO 06

- O acesso será de um aluno por vez acompanhado por um dos professores regentes da turma. A criança fará uso do banheiro de acordo com suas necessidades. Não teremos horário fixo para uso do banheiro, apenas um cronograma de uso, para ser efetivada a limpeza do mesmo.

- Enquanto uma professora acompanha a criança no banheiro, a outra permanecerá com as demais na sala.

- A professora que estará acompanhando a criança no banheiro, fará um de luva descartável a fim de auxiliar nos cuidados de higienização.

- O uso de luvas descartáveis será exclusivamente no momento da higienização da criança, não sendo permitido seu uso na circulação pela escola.

- Ao término da higienização, a professora borrifará álcool em um pedaço de papel toalha, e orientará a criança a passá-lo na borda do vaso sanitário após o uso do mesmo. Assim como, orientar a criança a lavar as mãos antes de sair do banheiro.

PROFESSORES – SANITÁRIO 07

DIREÇÃO – SANITÁRIO 08

CRONOGRAMA DE LIMPEZA DOS BANHEIROS

- A limpeza dos banheiros será realizada em horários sem que haja circulação de alunos e outros.

- A funcionária com a função insalubre da empresa terceirizada terá horários para fazer higienização, em que fará manutenção da limpeza e reposição dos insumos de limpeza.

- A funcionária com a função insalubre da empresa terceirizada terá horários para realizar a limpeza dos banheiros, lavando-os, realizando todos os procedimentos de limpeza do mesmo.

07h às 08h – Higienização de todos os banheiros

08h30min – Limpeza Banheiro 01 e 02

09h00min – Limpeza Banheiro 03

09h30min – Limpeza Banheiro 04

	<p>10h às 11h30min – Higienização de todos os banheiros 12h45min – Limpeza Banheiro 05 13h00min – Limpeza Banheiro 06 13h15min – Limpeza Banheiro 07 13h30min – Limpeza Banheiro 08 14h45min às 15h30min – Higienização de todos os banheiros</p> <p>OBS: Este cronograma poderá sofrer alterações de acordo com a necessidade da manutenção e limpeza da unidade.</p>
<p><u>SALAS DE AULA</u></p>	<p>Como estará organizada a sala de aula:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Todas as salas de aulas estarão identificadas com o nome da turma e o limite de pessoas a ter acesso ao espaço; - As mesinhas estarão com distanciamento de no mínimo 1,5 metro uma da outra; - As mesinhas estarão marcadas para o uso de apenas 2 alunos, sendo um de frente para o outro. Cada criança terá sua cadeira nomeada com seu nome, sendo esta utilizada exclusivamente por este. - Haverá marcações no piso garantindo distanciamento entre alunos e professor - Retirada de cartazes e materiais pedagógicos de uso coletivo; apenas uso de cartazes educativos com protocolos de higiene em relação a Covid-19. - Disponibilização de álcool líquido, álcool gel e papel toalha que permanecerão na mesa e responsabilidade do professor. - Será proibido empréstimos de materiais escolares; - Será orientado a não trazer mochilas para a escola e nenhum material com exceção da garrafa de água; as crianças do C1, C2 e C3 poderão trazer uma troca de roupa considerando que ficarão em tempo integral. As trocas poderão ser enviadas em mochilas de material plástico que serão higienizadas na entrada. - Os alunos receberão kits de materiais que ficarão em casa para realização das atividades. - Uso de máscaras constantemente é obrigatório, salvo os alunos menores de 2 anos de idade devido ao risco de sufocamento. - Todas as salas serão ventiladas e arejadas com portas e janelas abertas: - As janelas das salas permanecerão abertas, desde que não ofereçam risco à integridade física das crianças. Caso necessário, devido às salas 5 e 6 serem muito quentes e abafadas, mesmo com as janelas e portas abertas, faremos o uso do ar condicionado, mantendo as janelas e portas abertas durante seu uso. - As salas de aulas terão um cronograma de limpeza para manutenção e higienização das mesmas. - Os professores adotarão estratégias pedagógicas, Educação Sanitária para aprendizagem de novas condutas e comportamentos, como: <ul style="list-style-type: none"> - Monitorar constantemente as crianças de forma que evitem levar as mãos à boca, olhos e nariz. - Ensinar prática da higienização das mãos com todas as crianças durante os diferentes momentos dentro da instituição. - Será ofertado quantidade suficiente de brinquedos disponíveis no local ao número de crianças existentes em cada período.

	<ul style="list-style-type: none"> - Será ofertado apenas brinquedos laváveis, que possam ser desinfetados regularmente. - Todos os brinquedos serão frequentemente desinfetados com álcool 70%, sempre após a manipulação por uma criança e a intervalos regulares. - Os professores deverão ter o cuidado referente ao uso do álcool em gel ou líquido. Ensinar a criança a utilizar o papel com álcool, colocado pela professora, para higienização dos brinquedos utilizados por ela, assim como a mesinha, objetos, caso seja necessário. <p>O professor deverá manusear o álcool em gel ou líquido, e atentar-se para que os alunos não se envolvam em acidentes.</p>
<p><u>ESPAÇOS ABERTOS</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nos espaços abertos, como Pátio Central, Pátio Árvore e Gazebo Gramado estará disponível frasco com álcool em gel. - Os espaços abertos terão marcações, indicando os lugares onde os alunos deverão permanecer. Haverá escalas de horários de uso destes espaços com intervalos de tempo para não haver coincidência de grupos. - No planejamento das atividades de movimento não poderá constar atividades que exigem compartilhamento de materiais como bolas, bambolês, petecas, jogos e outros, bem como atividades que sugerem aproximação e contato físico entre alunos. - Haverá apenas a utilização de materiais de uso individual, para posterior higienização dos mesmos. - Durante as atividades de movimento todos os alunos deverão permanecer com máscara. - Durante as atividades em espaços abertos os alunos deverão permanecer com máscara, exceto crianças menores de 2 anos. - Os alunos serão estimulados a realizarem ações que promovam o autocuidado e a consciência em torno dos novos comportamentos sanitários e de manutenção da saúde. - As crianças deverão utilizar garrafas individuais. Estas deverão vir de casa com água fresca, caso contrário o aluno poderá encher sua garrafa no CMEI, respeitando as marcações no bebedouro que delimita o distanciamento, evitando aglomerações. - Cada turma terá seu horário em cronograma para o uso dos espaços abertos. Apenas uma turma por vez utilizará o espaço.
<p><u>BANHO OU TROCA DE FRALDA</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> · Nos momentos de banho ou troca de fraldas das crianças, a professora deverá se paramentar com os seguintes equipamentos de proteção: máscara, face shield, luvas descartáveis e avental (impermeável). · Após o banho ou troca de fraldas, a professora deverá remover as luvas descartáveis e higienizar as mãos com álcool gel 70%. · É proibido circular na unidade com luvas descartáveis. · A cuba será de uso compartilhado, porém só poderá ser usada mediante limpeza e desinfecção da mesma, após cada uso, com rígido controle.

<p><u>DEMARCAÇÕES</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Todo deslocamento da entrada e saída dos alunos serão demarcadas e sinalizadas com faixas coloridas pintadas no chão, conduzindo o aluno com ou sem acompanhante até a sala de aula. Junto a estas faixas colocaremos setas sinalizando o sentido de entrar e de sair, a fim de evitarmos aglomerações e o distanciamento social. - Nos espaços abertos terão marcações, indicando os lugares onde os alunos deverão permanecer. - Todas as mesas e cadeiras em sala de aula, assim como mesas do refeitório e bancos, cubas de banheiros e sanitários, bebedouro serão demarcados com símbolo de X o espaço proibido à permanência, respeitando a metragem de 1,5 metros de distanciamento. - Em todos os espaços de circulação, sala de aula, espaços abertos, refeitório, banheiros terão cartazes com orientações de condutas e comportamentos sanitários, Educação Sanitária, plastificados e fixados para a higienização. - Todas as portas de salas terão a sinalização do número limite de pessoas no ambiente.
<p><u>HORA DO SONO</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Acontecerá a manutenção da posição alternada dos colchões destinados ao descanso das crianças, de forma que cada uma, ao deitar-se, não fique de frente para a outra. - Os colchões são revestidos de material liso, impermeável e lavável. Sendo higienizados com álcool 70% logo após o uso. - Os colchões serão mantidos com distanciamento de 1,5 m entre eles. - Os lençóis serão de uso exclusivo da criança. Ocorrendo a troca diária do mesmo para lavagem. Após serem lavados, serão guardados em caixas organizadoras plásticas esterilizadas. Cada turma terá sua caixa organizadora.
<p><u>LIMPEZA</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - A limpeza das salas de aula e os espaços abertos, assim como lavanderia, refeitório, sala de professores, direção e secretaria, os serviços serão escalonados entre duas funcionárias, em que junto ao cronograma, irão acompanhar, monitorar as turmas nos momentos das refeições realizando a limpeza e a higienização das mesmas. - Haverá troca de lençóis todos os dias, sendo os mesmos lavados e higienizados na Unidade Escolar. - Os corredores serão em todos momentos higienizados, conforme a passagem de pessoas. E a manutenção dos itens, como: álcool gel, álcool líquido e papel toalha irão acontecer conforme cronograma, para que nada falte nas salas de aula. - Todos os dias colocarão os itens sanitários nos três portões de acesso a Unidade Escolar, para entrada dos alunos e outros, como: tapetes sanitizantes e totens com álcool em gel. - Toda a limpeza da Unidade Escolar será intensa, com frequência mais rigorosa, como por exemplo a não utilização de vassouras nas salas, pátios e outros espaços, e sim a varrição úmida. Enfim, toda equipe de limpeza receberá capacitação com todos os protocolos referente a higienização de todo espaço escolar.

	<p>Para maior conhecimento existe disponível a Cartilha da Limpeza da Coleção Retorno Seguro, produzidos pela SME. Acesse https://www.londrina.pr.gov.br/educacao-e-a-covid-19/retorno-seguro.</p> <p><u>CRONOGRAMA DE LIMPEZA:</u></p> <p>FUNCIONÁRIA 01 09h00min - Higienização Sala de Aula 09h20min - Uma vez por semana, limpeza em uma sala de aula neste horário 09h40min - Higienização Sala dos professores e Direção 10h30min - Acompanhar, monitorar as turmas nos momentos das refeições realizando a limpeza e a higienização das mesmas. 14h30min - Uma vez por semana, limpeza em uma sala de aula neste horário 13h30min - Lavanderia (lavar os lençóis e as toalhas utilizadas no banho dos alunos) e higienização sala de aula 15h30min - Acompanhar, monitorar as turmas nos momentos das refeições realizando a limpeza e a higienização das mesmas. 16h00min - Limpeza em todas as salas de aulas 18h00min - Final de Expediente</p> <p>FUNCIONÁRIA 02 07h00min - Higienização Sala de Aula 08h00min - Acompanhar, monitorar as turmas nos momentos das refeições realizando a limpeza e a higienização das mesmas. 09h00min - Uma vez por semana, limpeza em uma sala de aula neste horário 10h00min - Manutenção (recolher lixo, reposição de insumos de todos nos espaços da escola 10h30min - Acompanhar, monitorar as turmas nos momentos das refeições realizando a limpeza e a higienização das mesmas. 11h00min - Colocar os lençóis nos colchonetes, esterilizando-os com álcool 70% antes de colocar os lençóis. 12h30min - Higienização Sala de Aula 13h00min - Uma vez por semana limpeza dos corredores e varanda 13h30min - Lavanderia (lavar os lençóis e as toalhas utilizadas no banho dos alunos) e higienização sala de aula 14h30min - Uma vez por semana, limpeza dos espaços abertos 15h30min - Higienização Sala de Aula 16h00min - Final de Expediente</p>
<p><u>ATENDIMENTO PRESENCIAL</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Todas a organização para atendimento será de 50% presencial e 50% remoto; - Os professores poderão utilizar os espaços abertos da escola (pátio e gramado), como já mencionado. - As atividades de movimentos no atendimento presencial serão de grande importância para saúde mental, emocional e física de nossos alunos, para isso será realizadas atividades em ambientes abertos, respeitando as marcações de distanciamento de no mínimo 1,5m. - Todas as refeições acontecerão nas salas de aulas, e o servir será individualmente, em marmitas descartáveis e com talheres embalados. Após

	<p>refeição, o lixo será descartado. A professora irá borrifar o álcool 70% nas mesas e o aluno irá utilizar o papel toalha para limpar.</p> <p>- O atendimento presencial acontecerá da seguinte maneira:</p> <p>ROTINA - TURMAS C1, C2 E C3 - ATENDIMENTO INTEGRAL DE 10 HORAS</p> <p>07h30min - Entrada - Acolhida na sala de aula (entrada escalonada)</p> <p>08h - Café da Manhã e higienização das mãos (servido individualmente em sala de aula)</p> <p>08h15min - Atividade Planejada em sala de aula</p> <p>10h30min - Almoço e higienização (lavar as mãos e escovar os dentes) (servido em porções individuais em sala de aula)</p> <p>11h15min - Descanso</p> <p>13h - Despertar e higienização (ida ao banheiro)</p> <p>13h30 - Lanche e higienização (lavar as mãos) (servido em porções individuais em sala de aula)</p> <p>14h45min - Atividade Planejada em espaço aberto</p> <p>15h30 - Higienização (lavar as mãos)</p> <p>15h45min - Jantar</p> <p>16h30min - Atividade Planejada em sala de aula</p> <p>17h até 17h30min - Saída Escalonada</p> <p>ROTINA - TURMAS P4 E P5 - ATENDIMENTO DE 3 HORAS</p> <p>MANHÃ</p> <p>07h30 - Entrada Escalonada - Acolhida na sala de aula</p> <p>08h - Café da Manhã e higienização das mãos (lavar as mãos ou passar álcool em gel) - servido individualmente em sala de aula</p> <p>08h30min - Atividade Planejada em sala de aula</p> <p>09h30min - Higienização para o almoço (lavar as mãos ou passar álcool em gel)</p> <p>09h40min - Almoço e higienização (lavar as mãos ou passar álcool em gel) (servido em porções individuais em sala de aula)</p> <p>10h até 10h30min - Saída Escalonada</p> <p>TARDE</p> <p>13h30min - Entrada Escalonada - Acolhida na sala de aula</p> <p>14h - Lanche e higienização das mãos (lavar as mãos ou passar álcool em gel) - servido individualmente em sala de aula</p> <p>14h30min - Atividade Planejada em sala de aula</p> <p>15h30min - Higienização para o almoço (lavar as mãos ou passar álcool em gel)</p> <p>15h40min - Jantar e higienização (lavar as mãos ou passar álcool em gel) - servido em porções individuais em sala de aula</p> <p>16h até 16h30min - Saída Escalonada</p> <p>ENSINO REMOTO</p> <p>- Alunos em que a família optar apenas pelo ensino remoto terá acesso a todo material de estudo impresso ou via plataforma.</p>
LANCHE	- Ocorrerá em sala de aula, pois facilitará o controle e manutenção dos cuidados de higiene.

	<ul style="list-style-type: none"> - Ao término da refeição principal, os alunos serão chamados para irem embora conforme escalonamento do portão de saída. - A criança aprenderá a higienizar sua própria carteira/mesa - O professor permanecerá com sua turma durante o desjejum ou refeição principal. - Não haverá lanche para o professor. Após as três horas de estudo das crianças o professor poderá fazer seu intervalo (em sua sala) e em seguida, cumprir o restante de sua jornada de trabalho (hora atividade do professor). Terá opção de continuar esse período em Teletrabalho (em casa). Não se aglomere na sala de professores. Cada professor em sua sala. - Escala de horário do lanche dos alunos (professores permanecerão com os alunos): CAFÉ DA MANHÃ - 08h00min - Todas a turmas em sua sala de aula ALMOÇO - P4 E P5 - 09h40min - Todas a turmas em sua sala de aula ALMOÇO - C1, C2 E C3 - 10h30min - Todas a turmas em sua sala de aula LANCHE - C1, C2 E C3 - 13h30min - Todas a turmas em sua sala de aula LANCHE - P4 E P5 - 14h00min - Todas a turmas em sua sala de aula JANTAR - P4 E P5 - 15h40min - Todas a turmas em sua sala de aula JANTAR - C1, C2 E C3 - 15h45min - Todas a turmas em sua sala de aula - Haverá capacitação para as merendeiras.
<p style="text-align: center;"><u>SALA DOS PROFESSORES</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Para garantir o distanciamento social na sala dos professores, faremos marcações de lugares e indicaremos na porta o número de pessoas permitido. - A sala de professores não será espaço para lanche dos professores a fim para evitar ambientes com pessoas sem máscaras; caso haja a necessidade, seus lugares serão demarcados respeitando o distanciamento mínimo de 1,5m - O professor regente deverá, preferencialmente, realizar a sua Hora Atividade (quando optar por fazê-la na escola) em sua sala de aula, para evitar aglomerações na sala dos professores que será ocupada por professores sem a 'sala própria'; - Neste momento não utilizarão materiais de uso comum como utensílios, canetas. O professor que precisar usar a sala ficará responsável pela higienização da mesa, do que ele utilizou do espaço. - O professor será orientado a usar o cabelo preso, calçados fechados e não utilizar adereços como brincos e pulseiras. - No caso de uso coletivo do computador e telefones, os professores utilizaram álcool em gel para higienização logo após o uso. Os professores serão orientados sobre os protocolos de higienização na situação do registro do ponto eletrônico onde as pessoas costumam usar o computador logo na sequência do outro).
<p style="text-align: center;"><u>LOCAL DE ISOLAMENTO</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - A sala de leitura será destinada para a sala de isolamento; - A sala sempre estará bem arejada com janelas e portas abertas; - A sala será identificada e terá sinalização do número limite de pessoas no ambiente. - Qualquer pessoa com sintoma da doença deverá ser encaminhada para essa sala até que alguém da família chegue. Após seu uso, deverá ser rigorosamente higienizada.

	<ul style="list-style-type: none"> - Os procedimentos de limpeza após a desocupação da sala será a utilização de água sanitária.
<p><u>ACESSO A ESCOLA DA COMUNIDADE ESCOLAR</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - O atendimento preferencialmente on-line será via whats, e/ou ligação telefônica) da comunidade escolar; - Casos em que há necessidade de atendimento presencial, ligar para agendar. - O agendamento será fora dos horários de fluxo de alunos (entrada e saída). - Acesso ao ambiente escolar por pessoas como, pais, estagiários, entregadores de alimentos, prestadores de serviços, terão que passar pelas medidas sanitárias ou agendamento. - O recebimento de alimentos se dará em momentos de menor fluxo na unidade escolar. - Toda pessoa que adentrar a escola deverá seguir os protocolos: medição de temperatura, usar máscaras, higienização de calçados no tapete sanitizante, higienização das mãos com álcool em gel.
<p><u>DIVULGAÇÃO DOS PROTOCOLOS PARA COMUNIDADE ESCOLAR</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - A escola realizará a divulgação dos protocolos para a comunidade escolar; por meio de material gráfico (cartazes, cartilhas) e vídeos para divulgação dos protocolos a serem seguidos que a SME irá disponibilizar. - A escola fará toda a identificação dos espaços por meio de cartazes informando número limite de pessoas no ambiente. - Será confeccionado cartazes educativos frente às condutas e comportamentos de higienização que cada espaço delega. - Será feita marcações para fluxo de pessoas que transitam pela escola, a fim de evitar aglomerações. - A Brigada da Pandemia terá a função de organizar momentos formativos com toda a comunidade escolar (professores, pais, funcionários...).
<p><u>CASOS CONFIRMADOS EM PESSOAS QUE FREQUENTARAM A ESCOLA</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - A Brigada da Pandemia fará o rastreamento de casos de alunos com sintomas ou suspeita de casos de COVID-19, a fim de identificar possíveis situações de contatos com outros alunos. Isso poderá determinar ações que impeçam a disseminação do vírus. - A Brigada estará atenta aos casos que aparecerem na unidade escolar. Quando identificado um caso, a comissão deverá comunicar imediatamente à comissão central da SME. - Não deverá frequentar a escola o aluno que mora com alguma pessoa infectada ou que teve contato com alguém com COVID-19. - Só deverá retornar após quarentena estabelecida pelo médico. - Os alunos com quaisquer sintomas não poderão frequentar a escola, ainda que não tenham febre. Deverão procurar uma Unidade Básica de Saúde (UBS) e só deverão retornar recuperados (laudo médico/atestado médico). - O funcionário que apresentar sintomas de contaminação pela COVID-19 deverá ser imediatamente afastado do trabalho e mantido em isolamento conforme determinação médica. - Se um ou mais alunos ou professor de uma turma testarem positivo para COVID-19, essa turma será suspensa das atividades presenciais, conforme determinação médica. - Se dois ou mais casos forem confirmados na escola, a escola ficará fechada conforme determinação médica.

4. Protocolos Pedagógico:

Para o ano de 2021, enquanto durar a pandemia e seus efeitos, esta unidade escolar adotará um “sistema combinado de ensino”, em que os alunos serão atendidos de forma presencial e de forma remota, alternadamente. Enquanto 33% dos alunos estiverem na Unidade Escolar recebendo atendimento presencial, os outros 33% estarão recebendo atendimento remoto, por meio de plataforma digital (Google Sala de Aula), WhatsApp ou material impresso. Essa organização será alternada semanalmente, ou seja, o aluno virá para a Unidade Escolar uma semana e na próxima semana ficará em casa, com o ensino remoto e assim sucessivamente.

As famílias poderão fazer a opção pelo ensino combinado (presencial e remoto) ou somente pelo remoto através do Termo de Opção Educacional para retorno às aulas presenciais em Tempos de COVID - 19. Para as famílias que optarem pelo ensino remoto, será mantido contato via telefone, Meet e até mesmo consultas individuais, a fim de acompanhar as crianças, verificando como está sua participação no ensino remoto, sua saúde, com quem a criança está ficando e outras informações que forem pertinentes.

Para os alunos do grupo de risco será desenvolvido um plano de trabalho remoto visando atender às suas especificidades. Este plano será elaborado posteriormente pela Equipe Pedagógica.

Para os alunos sem acesso à internet será organizada a entrega de materiais impressos em dias e horários escalonados, buscando evitar aglomerações.

Para alunos de P4 e P5, na semana de atendimento presencial, os mesmos serão atendidos por 3 horas diárias ininterruptas e terá sua carga horária completada com 1 hora de atividade remota por dia. Aqueles que estarão no atendimento remoto receberão atividades referentes a 4 horas diárias.

Para alunos do CB ao C3, na semana de atendimento presencial, os mesmos serão atendidos em período integral, das 07h30 às 17h30. Aqueles que estarão no atendimento remoto receberão atividades seguindo orientações do PED e valorizando as vivências dos mesmos.

O trabalho ocorrerá com as sequências didáticas onde as ações acontecem de forma compartilhada com as famílias, priorizando os Saberes e Conhecimentos de cada período do desenvolvimento. Nas aulas presenciais serão priorizados a utilização de espaços abertos (gramados, pátios) tendo em vista as possibilidades de ventilação natural.

Neste ano contaremos com a utilização da Plataforma Google Sala de Aula. A plataforma possibilitará maior interação entre professores, alunos, pais e equipe gestora. Esse ambiente também será um local para disponibilização dos planos de estudos e demais demandas pedagógicas. Para a utilização da mesma a escola já está realizando a capacitação dos professores, assim como fará alguns momentos de orientação com os pais e/ou responsáveis pelos alunos. O uso da plataforma necessita de conexão com a internet e para os alunos que não possuem nenhum tipo de conexão nossa escola adotará estratégias que estão sendo planejadas pela SME e, em tempo oportuno, serão divulgadas.

Serão adotadas abordagens proativas que serão elaboradas pela equipe pedagógica com intuito de reintegrar crianças vulneráveis e aquelas que por algum motivo evadiram da escola.

Haverá capacitação de professores em parceria com a SME para lidar com as necessidades das crianças quanto à aprendizagem, bem como práticas pedagógicas virtuais a fim de ofertar novas formas de compartilhamento de conteúdos e troca de informações.

Serão incluídos conteúdos que trabalhem: etiqueta respiratória, técnica de higienização das mãos, informações sobre o coronavírus, bem como respeitar os protocolos de saúde em casa e na escola.

5. Protocolos de Desenvolvimento de Comportamentos e Cultura:

Quanto à formação de toda a comunidade escolar e as intervenções para contribuir com o comportamento consciente relacionados às medidas de segurança sanitária, a unidade escolar e a SME desenvolverá ações de autocuidado”, “saúde mental” e “socioemocional”, para isso será desenvolvido um Programa de Educação Sanitária. No mês de março haverá formação para todos os professores. Disponibilizamos diversos recursos que incentivem a prática da educação sanitária (cartazes, vídeos, protocolos, guias, cartilhas). Haverá capacitação de alunos, professores e funcionários quanto aos protocolos sanitários e de saúde contidos no Plano de Biossegurança da unidade escolar. Será feita avaliação permanente dos indicadores de saúde através do acompanhamento dos indicadores e boletins oficiais. Esses dados direcionarão as ações da unidade escolar. Será mantido contato direto com a comissão central da SME). Realizamos engajamento colaborativo das famílias na orientação das crianças.

6. Protocolos de Acolhimento e Cuidado às Pessoas:

Para que haja o acolhimento às pessoas da comunidade escolar, a escola em parceria com a SME realizará ações junto às famílias e alunos que não estão frequentando as aulas presenciais, bem como aqueles que não estão realizando as atividades remotas. A escola fará o monitoramento diário quanto a devolutiva das atividades, havendo absenteísmo, a escola fará uma busca ativa desses alunos, a princípio de forma remota, através de telefone, videoconferência, não havendo sucesso, será feito agendamento de atendimento individual, obedecendo todos os protocolos de higiene e segurança. Caso todas as tentativas de contato com a família/aluno não tenham êxito, contaremos com o auxílio da professora mediadora, repassando a ela as informações para que a mesma realize visitas domiciliares a essas famílias.

Através de informativos impressos, e mensagens via grupo de WhatsApp das turmas serão repassadas orientações às famílias quanto aos cuidados a serem adotados em casa e no caminho entre o domicílio e a escola, como: não retirar a máscara, não ficar na rua com os colegas, não compartilhar brinquedos ou outros objetos, manter distanciamento.

Com apoio do material do Programa Vida - Coleção Retorno Seguro, serão realizadas ações de acolhimento para alunos e famílias. Atendendo a demanda, para que haja o acolhimento aos professores serão promovidos círculos de conversas virtuais, reuniões semanais, formação.

professores serão promovidos círculos de conversas virtuais, reuniões semanais, formação específica para atender a demanda quanto a saúde mental, trabalho colaborativo, bem como outras práticas que venham a contribuir para o cuidado o e bem estar de nossos professores.

Ciência dos Membros da Brigada da Pandemia:

Juniam do Val Bueno, Cristina Aparecida Camacho Gomes,
Ana Angélica Pierelli Sobrali

CHECKLIST DE ATRIBUIÇÕES PARA A BRIGADA DA PANDEMIA

Protocolos de organização do funcionamento escolar

- Construir um plano próprio para reabertura da unidade escolar, de acordo com a sua realidade, baseado no Documento apresentado pela Secretaria Municipal de Educação.
- Contabilizar, por meio de pesquisa, quantos alunos retornarão às aulas presenciais e quantos continuarão no ensino remoto.
- Organizar escalas para que todas as turmas sejam atendidas presencialmente.
- Definir professores para dinamizar o atendimento presencial e professores do grupo de risco para as atividades remotas.
- Definir professores para o auxílio nos momentos de entrada, lanche, banheiro e saída.
- Organizar o uso dos banheiros e reforçar, em tais momentos, as questões de higiene, como lavar bem as mãos, uso do álcool em gel e máscara, sobretudo nesses ambientes.
- Orientar os professores para realizar a distribuição do álcool em gel para os alunos com a ponta do pump próximo às mãos do aluno e longe dos olhos, para evitar acidentes.
- Atualizar a ficha de saúde da criança e os números de contato dos familiares, o que inclui telefone residencial, comercial e celular.
- Organizar a sala de aula para atendimento aos alunos, de acordo com os regramentos estabelecidos: distanciamento e marcações nas carteiras, retirada de cartazes e objetos, disponibilização de dispenser de álcool em gel, álcool líquido e papel toalha.
- Disponibilizar informações sobre a higiene, adaptada aos alunos com necessidades educacionais especiais.
- Demarcar os espaços físicos da escola de forma a assegurar o distanciamento social.
- Organizar cronogramas e escalas de limpeza e desinfecção dos espaços.
- Colocar placas com identificação na entrada das salas indicando a capacidade máxima de pessoas.
- Organizar os horários de atendimento presencial de 33% do número de alunos por sala (revezamento semanal).
- Organizar escala de lanche na sala ou refeitório.
- Criar **Sala de Isolamento** para alunos, professores e funcionários que apresentarem sintomas da COVID-19.

- Promover o isolamento imediato de qualquer aluno, professor ou funcionário que apresente as características da COVID-19 orientando-o e a seus familiares/Empresa a fim de que seja encaminhado à UBS da região.
- Reforçar a limpeza dos locais e das superfícies utilizadas pela pessoa suspeita, bem como da **Sala de Isolamento**.
- Estabelecer um controle de entrada, no prédio escolar, de pais e demais pessoas que não fazem parte do ambiente escolar.
- Fazer cronograma de lavagem de cortinas e limpeza de ventiladores.
- Dar amplo conhecimento dos protocolos do plano de retorno às aulas presenciais, às famílias e orientá-las para que se comprometam a segui-lo.
- Disponibilizar informações oficiais à comunidade escolar sobre a evolução do contágio no município.
- Orientar sobre a melhoria das práticas de gestão dos resíduos.
- Recomendar a retirada de objetos de difícil higienização.
- Rastrear casos e comunicar à SME sempre que ocorrer um caso suspeito ou confirmado de contaminação na escola.
- Orientar sobre a limpeza da embalagem de alimentos antes do armazenamento na escola.
- Monitorar os cuidados no preparo e distribuição da alimentação escolar: uniforme, máscara, luvas, talheres embalados e outros.

Protocolos Pedagógicos

- Organizar atividades educacionais de modo que o aluno não retire materiais do ambiente escolar.
- Organizar a entrega de materiais impressos para alunos sem acesso à internet, em horários escalonados buscando mitigar riscos de aglomeração.
- Priorizar no plano de trabalho pedagógico atividades em locais abertos, ou na sua inviabilidade, em espaços maiores.
- Disponibilizar o **Termo de Opção Educacional para o Retorno às Aulas Presenciais em Tempos de COVID-19** para que a família possa fazer a opção pelo ensino combinado (presencial e remoto) ou somente pelo remoto.
- Desenvolver um plano de trabalho remoto para alunos do grupo de risco.
- Manter contato com as famílias para obter informações sobre a vida dos alunos que não frequentam as atividades presenciais (participação no ensino remoto, sua saúde, com quem estão ficando e outras informações).
- Implementar programas de recuperação em larga escala para garantir a aprendizagem dos conteúdos essenciais.
- Adotar abordagens proativas para reintegrar crianças vulneráveis e que evadiram da escola.

- Capacitar professores, em parceria com a SME, para lidar com as necessidades de recuperação da aprendizagem.
- Propor a realização de práticas pedagógicas virtuais a fim de ofertar novas formas de compartilhamento de conteúdos e troca de informações.
- Orientar os professores quanto à atenção e identificação das mudanças comportamentais dos alunos, para possíveis intervenções.
- Incluir conteúdos que trabalhem: etiqueta respiratória, técnica de higienização das mãos, informações sobre o coronavírus, e como respeitar os protocolos de saúde em casa e na escola.

Protocolos de Desenvolvimento de Comportamentos e Cultura

- Implementar intervenções educativas com os temas “autocuidado”, “saúde mental” e socioemocional para a comunidade escolar.
- Instituir recursos (cartazes, vídeos, protocolos) que incentivem a prática da educação sanitária e de higiene.
- Promover rotinas de higienização por meio de cartazes e outras formas de divulgação no ambiente escolar.
- Capacitar alunos, professores e funcionários quanto aos protocolos sanitários e de saúde contidos no Plano de Biossegurança da unidade escolar.
- Avaliar permanentemente os indicadores de saúde para subsidiar as ações educativas.
- Desenvolver rotina de capacitação das famílias sobre os protocolos de saúde, com ênfase no engajamento colaborativo na orientação das crianças.

Protocolos de Acolhimento e Cuidado às Pessoas

- Monitorar o absenteísmo de servidores e alunos.
- Disponibilizar máscara com visor transparente para leitura labial, para crianças surdas (se houver).
- Garantir que alunos/professores/funcionários afastados com suspeita ou confirmação da COVID-19 só retornem após o cumprimento da quarentena.
- Estabelecer uma rotina de busca ativa de alunos que não retornaram ou que estão sem engajamento com as atividades escolares remotas.
- Manter atendimento aos pais de forma remota (telefone, videoconferência ou telefone), dando preferências às reuniões virtuais.

- Assegurar um plano de trabalho remoto para que professores que se encontrem no grupo de risco possam desenvolver suas atividades.
- Orientar as famílias sobre os cuidados a serem adotados em casa e no caminho da criança entre o domicílio e a escola (não retirar a máscara, não ficar na rua com os colegas, não compartilhar brinquedos e outros).
- Disponibilizar mais de um computador para o registro do ponto eletrônico, e a cada troca de usuário, orientar sobre a higienização do mesmo.
- Fortalecer mecanismos de comunicação que favoreçam o diálogo e o envolvimento com a comunidade local.
- Implementar ações de acolhimento por meio de programas específicos.

Secretaria Municipal de Educação de Londrina/Gerência de Formação Continuada

(43) 33750113