



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
ESTADO DO PARANÁ
Secretaria Municipal de Educação

PLANO DE BIOSSEGURANÇA PARA O RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS – 2021
ENSINO FUNDAMENTAL/EDUCAÇÃO INFANTIL

1. Apresentação

Este documento tem a finalidade de instituir, planejar e acompanhar **ações estratégicas para a reabertura segura da nossa unidade escolar no contexto da Pandemia da Covid-19**. Essas ações são definidas a partir de normas de segurança sanitária e de saúde, para ambientes escolares, advindas de órgãos competentes. A construção deste **Plano de Biossegurança** visa, sobretudo, estabelecer diretrizes para organização da rotina escolar, para o planejamento das ações de retorno gradual dos alunos, considerando a necessidade de manutenção do distanciamento social e de regramentos de higiene e saúde de todos.

1.1 Identificação da Instituição Escolar:

Unidade Escolar: Escola Municipal Professor José Gasparini Etapa Educação Infantil e Ensino Fundamental

Modalidade : Educação Especial:

Endereço: Rua Gervasio Mourão

Moralez, s/n Telefone: 43-33750160

E-mail: jose.gasparini@londrina.pr.gov.br

1.2 Sobre a comissão da Brigada da Pandemia:

Em nossa unidade escolar a comissão denominada **Brigada da Pandemia** tem o objetivo de ensinar padrões adequados de higiene e saúde para toda comunidade. Serão disponibilizados cartazes, vídeos e cartilhas para os alunos e famílias. O dia a dia da unidade os professores deverão incorporar conteúdos de autocuidado e de cuidado com os espaços em suas práticas educativas. Esta comissão é composta pelo gestor da unidade escolar, 1 coordenador pedagógico, 1 representante dos professores, 1 representante de pais/responsáveis da APM ou APF e um representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar e possui as seguintes atribuições gerais:

- Construir, implementar e monitorar o plano de biossegurança, assim como as medidas estratégicas adotadas para mitigar os riscos de contaminação dentro da unidade escolar;
- Divulgar o plano de biossegurança da unidade escolar, as ações e medidas adotadas para prevenção à COVID-19;

- Avaliar continuamente o plano de biossegurança da unidade escolar a fim de identificar os pontos de atenção que constituem riscos de transmissão do coronavírus;
- Acompanhar as informações sobre a COVID-19 divulgadas em fontes oficiais, efetuando a atualização do plano de biossegurança da unidade escolar, quando necessário;
- Participar das formações promovidas pela Comissão Central de Gerenciamento da Educação em tempos da COVID-19 da Secretaria Municipal de Educação e promover ações formativas para alunos, professores, funcionários e famílias.

1.3 Comissão que integra a Brigada da Pandemia e suas respectivas atribuições:

COMPOSIÇÃO DA BRIGADA DA PANDEMIA DA UNIDADES ESCOLAR	
Atribuição	Nome
Gestor	Patrícia Ribeiro de Ávila
Coordenador Pedagógico	Alex Sandra Jorge de Souza
Representante dos professores	Vanessa Ferreira Rezende
Representante de pais/responsáveis da APM ou APF	Alexandra Silva
Representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar	Celia Alessandra Gois

1.4 Número total de professores em cada período: 22 (manhã), 04 (tarde) e 00 (noite)

1.5 Número de professores do grupo de risco: 00(manhã), 00 (tarde) e 00 (noite).

1.6 Quantos destes professores do grupo de risco estão afastados do ensino presencial? 00

Número de professores que atuarão no ENSINO PRESENCIAL		
Matutino	Vespertino	Noturno
23	04	00
Número de professores que atuarão no ENSINO REMOTO		
Matutino	Vespertino	Noturno
00	00	00

1.7 Número de alunos que irão aderir ao ensino combinado.

	MATUTINO					VESPERTINO			
	TURMA	TURMA	TURMA	TURMA		TURMA	TURMA	TURMA	TURMA
Total									

Nº de alunos que aderiram ao ensino combinado									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

As questões referentes ao número de professores que farão atendimento remoto ou presencial serão melhor definidas após consulta às famílias. Sabemos que o número de alunos que aderirem ao ensino combinado será decisivo para a definição desta organização.

Fundamental:

O retorno às aulas presenciais será gradual com **atendimento de 33% dos alunos**, submetidos a revezamento semanal, com 3 horas de estudos na unidade. Se o número de alunos com adesão ao atendimento presencial for de até 33% do número de alunos da turma, não haverá revezamento.

Educação Infantil:

O retorno presencial dos alunos do P4 e P5 será gradual, com atendimento de 33% dos alunos, submetidos ao revezamento semanal. O atendimento será de 3 horas. Se o número de alunos com adesão ao atendimento presencial for de até 33% do número de alunos da turma, não haverá revezamento.

2. Caracterização do espaço escolar:

Os atendimentos serão realizados todos em salas de aula com espaço adequado, essa sala terá na porta o indicativo do número de pessoas que podem permanecer nesse espaço, respeitando os protocolos da SME com a presença de no máximo de 33% dos alunos da turma. Sendo duas salas no anexo, e na escola, 04 salas no piso inferior e 07 salas no piso superior.

Também teremos a quadra poliesportiva para as aulas de educação física, a sala de número 02, para isolamento caso seja preciso. O refeitório não será utilizado para a alimentação, apenas ficará como passagem para os alunos transitarem entre o pátio, quadra, banheiros e salas de aula.

Os sanitários terão na porta o indicativo de acesso ao mesmo. Terá um responsável para controle e orientações às crianças durante o período de aula. A limpeza do banheiro será feita pelos responsáveis já designados, onde o mesmo ficará responsável em não deixar a circulação de crianças.

Os portões de acesso à escola serão um no anexo e um na escola para os alunos e um para a entrada e saída dos professores.

3. Protocolos de organização do funcionamento escolar:

Um retorno presencial seguro requer o cumprimento de muitos protocolos. Diante disso, vários aspectos precisam ser considerados, dentre eles:

Local/situação	Observar
<u>ENTRADA DOS ALUNOS</u>	<p>Para os momentos de entrada dos alunos, será colocado um professor auxiliar no portão para medição da temperatura, tapete sanitizante, totem de álcool em gel. Cada turma será encaminhada para a sala de aula, e lá já estará o professor regente. As entradas dos alunos serão escalonadas da seguinte forma:</p> <p>08:00- quintos anos/ 08:15 quartos anos/ 08:30- terceiros anos/ 08:45 – segundos anos/ 09:00 primeiros anos (escola)</p> <p>08:00 -P5/ 08:15 –P4 (anexo)</p> <p>13:00 hs- P4/ 13:15 P5.</p> <p>Haverá marcações no chão para organizar o fluxo de entrada.</p> <p>Alunos que chegarem com febre deverão voltar para casa se estiverem com os pais. Se estiverem sozinhos, deverão ir para a Sala de Isolamento, até que alguém da família chegue. Alunos sem máscaras receberão antes de adentrar à escola uma máscara que o professor que está no portão entregará à ele.</p> <p>As famílias devem ficar do lado de fora da unidade.</p>
BANHEIROS	<p>Os alunos irão ao banheiro um por vez, sendo acompanhado por um professor auxiliar que estará nos corredores das salas de aula, o mesmo irá acompanhá-lo e lembrá-lo da higienização com o álcool em gel ou lavagem das mãos.</p> <p>Haverá uma funcionária terceirizada responsável pela higienização do banheiro e reposição dos insumos de limpeza e higiene.</p>
<u>SALAS DE AULA</u>	<p>As salas de aula para o atendimento aos alunos estão organizadas de acordo com os regramentos estabelecidos:</p> <p>Distanciamento de 1,5 m entre as carteiras, as que não forem utilizadas serão demarcadas com um X com fita crepe. As paredes, prateleiras, armários estarão vazias para facilitar a limpeza. Cada sala terá um dispenser de álcool gel e papel toalha para a higienização quando necessário. Os espaços físicos serão demarcados com sinalização com setas informando a direção e o local onde poderá haver</p>

	<p>circulação de pessoas; também serão colocados cartazes lembrando do distanciamento, do uso de máscaras, e higienização das mãos.</p> <p>As salas deverão estar com a janelas e portas abertas, sem uso de ventiladores e ar condicionado. Não serão permitidos empréstimos de materiais entre os alunos, os mesmos serão orientados em não levar mochila para a escola e nenhum outro material. Receberão kits de materiais que ficarão em casa para atividades. Na educação infantil, os professores devem estar atentos e adotarem estratégias para que os alunos não levem o dedo à boca, olhos e nariz. A quantidade de brinquedos disponíveis no local deve ser suficiente ao número de crianças existentes em cada período. Manter no local apenas brinquedos laváveis, que possam ser desinfetados regularmente. Todos os brinquedos deverão ser frequentemente desinfetados com álcool 70%, sempre após a manipulação por uma criança e a intervalos regulares.</p>
<p><u>QUADRAS</u></p> <hr/> <p><u>E ESPAÇOS</u> <u>ABERTOS</u></p>	<p>Na quadra ficará disponível frasco com álcool em gel, onde o professor usará quando necessário. Também terá as demarcações indicando os lugares onde os alunos deverão permanecer. Durante as aulas de Educação Física todos os alunos deverão permanecer com máscara. Os materiais serão de uso individual, com posterior higienização dos mesmos. As crianças deverão utilizar garrafas individuais.</p>
<p><u>LIMPEZA</u></p>	<p>A limpeza dos espaços onde serão utilizados, será feita pela equipe terceirizada, sendo que serão 4 profissionais na escola e um no anexo. Elas serão divididas para a limpeza das salas, corredores, banheiros, espaços externos antes do horário de entrada dos alunos e após irem embora, também a responsável pelos banheiros irá entrar em todos os momentos que o mesmo for utilizado.</p> <p>No retorno presencial, os processos de higienização e limpeza dos espaços intensificados, durante os períodos e nos intervalos entre turnos. Os banheiros serão com mais frequência, e também os locais com maior circulação, como corredores e Nesta período de pandemia, será empregada a técnica da varrição úmida. capacitação para equipes de limpeza. Para conhecer melhor todas as orientações limpeza consultar o Material <i>Protocolos de Limpeza e Higienização do ambiente para reabertura segura das unidades escolares no contexto da Pandemia da Covid-19</i> Coleção Retorno Seguro. Acesse https://www.londrina.pr.gov.br/educacao-e-19/retorno-seguro</p> <p>A rotina de higienização será informada através de cartazes afixados em pontos estratégicos com informações mais relevantes específicas para aquele ambiente escolar (ba refeitório, pátio, sala de aula).</p>

<p><u>ATENDIMENTO PRESENCIAL</u></p>	<p>O atendimento presencial se dará a 33% dos alunos com escalonamento com três grupos, por três horas diárias. Os alunos do P4 e P5 matutino e vespertino entrarão no mesmo horário, pois a quantidade de alunos é pequena.</p>
<p><u>LANCHE</u></p>	<p>O desjejum será servido logo na entrada, onde cada aluno ao entrar pegará seu lanche embalado ou em recipiente individual e se dirigirá para a sala, pois a sala. Lá receberá caneca com a bebida (chá ou achocolatado). O lanche principal será servido no final do período em sala de aula e os alunos realizarão a higienização das carteiras e mãos antes e após o consumo dos alimentos.</p> <p>O Professor permanecerá com sua turma durante o desjejum/ ou refeição principal na sala de aula. Não haverá intervalo de lanche para o professor. Após as três horas de estudo das crianças o professor entrara em teletrabalho de livre escolha, podendo ser na escola ou em sua residência.</p> <p>Não será permitida a aglomeração na sala de professores. Cada professor permanecerá em sua sala;</p> <p>- Haverá capacitação para as merendeiras.</p>
<p><u>SALA DOS PROFESSORES</u></p>	<p>Não haverá uso da sala dos professores, pois os mesmos ficarão cada um em sua sala de aula na hora atividade.</p> <p>A Sala dos professores só poderá ser utilizada em casos de necessidade, e para isso, deverá haver marcações nas mesas indicando os lugares do assento. Na porta deverá ter um indicativo do número de pessoas autorizadas para o ambiente. O distanciamento deverá ser de no mínimo 1,5 m entre professores.</p>
<p><u>LOCAL DE ISOLAMENTO</u></p>	<p>-Caso aluno/professor/funcionário adentre a escola com febre ou algum sintoma de covid, estes serão encaminhados a um espaço aberto e arejado no pátio, onde ficará com supervisão de um professor até a chegada do responsável. Caso no dia esteja chovendo a sala número 2 do piso inferior, será destinada à ser SALA DE ISOLAMENTO.</p>

<p><u>ACESSO A ESCOLA DA COMUNIDADE ESCOLAR</u></p>	<p>A entrada no prédio escolar será autorizada através do interfone. A pessoa ao adentrar na escola, terá que estar com a máscara, passará pelo dispenser de pé com álcool, e fará o uso do mesmo higienizando as mão, podendo assim se dirigir à secretaria. A chegada deverá obedecer uma fila com lugares demarcados. Haverá atendimento por telefone ou whatsapp, minimizando a necessidade do atendimento presencial.</p> <p>O atendimento à comunidade escolar será preferencialmente on-line (e-mail, aplicativo de mensagem, ligação telefônica). Em casos de necessidade de atendimento presencial, ligar para agendar fora dos horários de fluxo de alunos (entrada e saída).</p> <p>Haverá a restrição de entrada de pessoas no ambiente escolar (pais, estagiários, pessoas que fazem entregas/manutenção). A entrega de alimentos se dará em momentos de menor fluxo na unidade escolar.</p>
<p><u>DIVULGAÇÃO DOS PROTOCOLOS PARA COMUNIDADE ESCOLAR</u></p>	<p>As novas regras de retorno, serão disponibilizadas através de informativos nas redes sociais e grupos de pais. Também através de cartilhas e vídeos para as famílias, além das conversas e orientações às crianças que serão as maiores conscientizadoras dos pais.</p>
<p><u>CASOS CONFIRMADOS EM PESSOAS QUE FREQUENTARA M A ESCOLA</u></p>	<p>Não deverá frequentar a escola o aluno que mora com alguma pessoa infectada ou que teve contato com alguém com COVID-19.</p> <p>Só deverá retornar após quarentena estabelecida pelo médico.</p> <p>Os alunos com quaisquer sintomas não poderão frequentar a escola, ainda que não tenham febre. Devem procurar uma Unidade Básica de Saúde (UBS) e só deverão retornar recuperados (laudo médico/atestado médico).</p> <p>O funcionário que apresentar sintomas de contaminação pela COVID-19 deverá ser imediatamente afastado do trabalho e mantido em isolamento conforme determinação médica. Neste caso, a empresa terceirizada fará os encaminhamentos.</p>

4. Protocolos Pedagógico:

PARA ESCOLAS

Para o ano de 2021, enquanto durar a pandemia e seus efeitos, esta unidade escolar adotará um “**sistema combinado de ensino**”, em que os alunos serão atendidos de forma presencial e de forma remota, alternadamente. Enquanto **33%** dos alunos estiverem na Unidade Escolar recebendo atendimento **presencial**, os outros **66%** estarão recebendo **atendimento remoto**, por meio de plataforma digital (Google Sala de Aula), WhatsApp ou material impresso. Essa organização será **alternada semanalmente**, ou seja, o aluno virá para a Unidade Escolar uma semana e na próxima semana ficará em casa, com o ensino remoto e assim sucessivamente.

As atividades complementares remotas serão subdivididas em 3 grupos:

- O **grupo 1 terá** carga horária **das aulas presenciais** com duração de 3 horas + complementação remota de 1 hora, perfazendo o total de 4 horas de aula diárias. Essa complementação se dará por meio de plataforma digital (Google Sala de Aula), WhatsApp ou material impresso e abordará os componentes curriculares de **português, matemática e ciências**. Essas atividades serão elaboradas e acompanhadas pelo Professor Regente - R1 e funcionarão como uma tarefa, a ser realizada pelos alunos *na hora que melhor convier à cada família*.
- O **grupo 2 e 3** a atividade remota complementar. Essas atividades acontecerão por meio de plataforma educacional (Google Sala de Aula), material impresso e/ou por meio de outras ferramentas digitais. Tais atividades serão elaboradas pela equipe pedagógica da SME juntamente com um grupo de professores capacitados e serão disponibilizadas automaticamente na plataforma, ou na ausência desta, serão encaminhadas à nossa Unidade Escolar com antecedência para que a mesma possa executar a logística. As atividades complementares em 2021 serão: **Inglês** - para todos os alunos do 1º ao 5º ano; **Arte; Palavras Andantes; Programa Vida e Um canto em Cada Canto** – para todos os alunos do P4 ao 5º ano.

Figura 1: Configuração atendimento presencial e remoto, e grupo 1 e grupo 2

As aulas de **Educação Física** acontecerão 2 vezes por semana presencialmente para todas as turmas do P5 ao 5º ano. Cada aula terá duração de 45 minutos. Elas serão realizadas na quadra

ou pátio, com a priorização dos espaços abertos e atendendo as regras de distanciamento e higiene.

Para organização do trabalho pedagógico em 2021 haverá a **reorganização curricular** com a intenção de assegurar os objetivos de aprendizagem focais.

Os Planos de Estudos Dirigidos (**PEDs**) continuarão mantendo os mesmos elementos estruturantes, pois estes atendem à Deliberação 01/2020. Estes serão planejados com antecedência e buscarão despertar nos alunos motivação para se concentrarem nos estudos. Alunos com necessidades educacionais especiais receberão o **PED Acessível**.

A educacionais escola instituirá ações para atendimento dos alunos com dificuldade de aprendizagem e ou necessidades especiais visando a recuperação dos conteúdos curriculares não aprendidos. Este atendimento será organizado com os demais professores disponíveis na unidade escolar e os estudantes e seus familiares serão comunicados conforme necessidade.

Em relação a **Educação Infantil** o trabalho ocorrerá com as sequências didáticas onde as ações acontecem de forma compartilhada com as famílias, priorizando os Saberes e Conhecimentos de cada fase de desenvolvimento. Nas aulas presenciais serão priorizados a utilização de espaços abertos (gramados e pátios) tendo em vista as possibilidades de ventilação natural. Neste retorno as crianças receberão um kit com material escolar que ficará em casa, para que juntos com as famílias realizem as atividades propostas

Neste ano contaremos com a utilização da **Plataforma Google Sala de Aula**. A plataforma possibilitará maior interação entre professores, alunos, pais e equipe gestora. Essa também será um local para disponibilização dos planos de estudos e demais demandas pedagógicas. Para a utilização da mesma a escola já está realizando a capacitação dos professores, assim como fará alguns momentos de orientação com os pais e/ou responsáveis pelos alunos. O uso da plataforma necessita de conexão com a internet e para os alunos que não possuem nenhum tipo de conexão nossa escola adotará estratégias que estão sendo planejadas pela SME e, em tempo oportuno, serão divulgadas.

5. Protocolos de Desenvolvimento de Comportamentos e Cultura:

A escola realizará campanhas on-line, para a comunidade e presencial para os alunos, voltadas para o esclarecimento, acolhendo com empatia as situações advindas do processo de retorno às aulas.

As práticas de etiqueta respiratória e autocuidado, serão tratadas em conversa entre professores e alunos, para incentivar e promover a conscientização dos alunos quanto às mudanças de etiquetas necessárias ao novo momento de vida.

A rotina de higienização será informada aos pais e alunos e reforçada através de cartazes nos ambientes de uso comum ou uso individual, como banheiros, refeitórios e corredores.

Divulgação da rotina de protocolos de higiene no ambiente escolar, será através de cartazes, pôsteres, vídeos e outras formas com linguagem adequada para uma melhor compreensão infantil.

A avaliação do contexto será permanente, tendo como parâmetros os indicadores de saúde. Esses indicadores e boletins oficiais direcionarão as ações da unidade escolar. A Brigada da Pandemia de nossa unidade escolar manterá contato direto com a comissão central da SME).

Disponibilização de material para as famílias: guias, cartilhas, textos informativos, vídeos e outros.

Esperamos o engajamento colaborativo das famílias na orientação das crianças.

6. Protocolos de Acolhimento e Cuidado às Pessoas:

Haverá capacitação de alunos, professores e funcionários quanto aos protocolos sanitários e de saúde contidos no Plano de Biossegurança da unidade escolar.

A unidade escolar estará em permanente diálogo com alunos e famílias a fim de identificar as causas das faltas (no atendimento presencial) e da não participação (no atendimento remoto) a fim de evitar o absenteísmo dos alunos.

As faltas dos alunos, nas aulas presenciais e participação nas aulas remotas, serão monitoradas para implementação de ações de resgate desses alunos, através da implementação de parcerias entre a escola e professoras mediadoras de Rede Proteção. Essa rotina se baseará na realização de contato diário com as famílias, agendar visitas com as professoras mediadoras. Esta ação será de responsabilidade da gestão escolar.

O atendimento aos pais será de forma remota (telefone, videoconferência, mensagem WhatsApp); dando preferência às reuniões virtuais.

O Programa Vida tem como objetivo principal conscientizar nossas crianças, nossas famílias da importância do autocuidado e o cuidado com o próximo. Isso acontecerá através de aulas semanais presencialmente também remotamente. O programa Vida será implementado na instituição de ensino, como estratégia de acolhimento aos alunos e professores. Haverá formação de professores voltada para este trabalho.

Ciência dos Membros da Brigada da Pandemia:

Ciência dos Membros da Brigada da Pandemia

Phonila, Jorge, O. Jois, Alexandria Silva

Dúvidas relacionadas a este Plano de Biossegurança entrar em contato com a unidade escolar pelo Fone:3375-0160

CHECKLIST DE ATRIBUIÇÕES PARA A BRIGADA DA PANDEMIA

Protocolos de organização do funcionamento escolar

- Construir um plano próprio para reabertura da unidade escolar, de acordo com a sua realidade, baseado no Documento apresentado pela Secretaria Municipal de Educação.
- Contabilizar, por meio de pesquisa, quantos alunos retornarão às aulas presenciais e quantos continuarão no ensino remoto.
- Organizar escalas para que todas as turmas sejam atendidas presencialmente.
- Definir professores para dinamizar o atendimento presencial e professores do grupo de risco para as atividades remotas.
- Definir professores para o auxílio nos momentos de entrada, lanche, banheiro e saída.
- Organizar o uso dos banheiros e reforçar, em tais momentos, as questões de higiene, como lavar bem as mãos, uso do álcool em gel e máscara, sobretudo nesses ambientes.
- Orientar os professores para realizar a distribuição do álcool em gel para os alunos com a ponta do pump próximo às mãos do aluno e longe dos olhos, para evitar acidentes.
- Atualizar a ficha de saúde da criança e os números de contato dos familiares, o que inclui telefone residencial, comercial e celular.
- Organizar a sala de aula para atendimento aos alunos, de acordo com os regramentos estabelecidos: distanciamento e marcações nas carteiras, retirada de cartazes e objetos, disponibilização de dispenser de álcool em gel, álcool líquido e papel toalha.
- Disponibilizar informações sobre a higiene, adaptada aos alunos com necessidades educacionais especiais.
- Demarcar os espaços físicos da escola de forma a assegurar o distanciamento social.
- Organizar cronogramas e escalas de limpeza e desinfecção dos espaços.
- Colocar placas com identificação na entrada das salas indicando a capacidade máxima de pessoas.
- Organizar os horários de atendimento presencial de 33% do número de alunos por sala (revezamento semanal).
- Organizar escala de lanche na sala ou refeitório.
- Criar **Sala de Isolamento** para alunos, professores e funcionários que apresentarem sintomas da COVID-19.
- Promover o isolamento imediato de qualquer aluno, professor ou funcionário que apresente as características da COVID-19 orientando-o e a seus familiares/Empresa a fim de que seja encaminhado à UBS da região.
- Reforçar a limpeza dos locais e das superfícies utilizadas pela pessoa suspeita, bem como da **Sala de Isolamento**.

- Estabelecer um controle de entrada, no prédio escolar, de pais e demais pessoas que não fazem parte do ambiente escolar.
- Fazer cronograma de lavagem de cortinas e limpeza de ventiladores.
- Dar amplo conhecimento dos protocolos do plano de retorno às aulas presenciais, às famílias e orientá-las para que se comprometam a segui-lo.
- Disponibilizar informações oficiais à comunidade escolar sobre a evolução do contágio no município.
- Orientar sobre a melhoria das práticas de gestão dos resíduos.
- Recomendar a retirada de objetos de difícil higienização.
- Rastrear casos e comunicar à SME sempre que ocorrer um caso suspeito ou confirmado de contaminação na escola.
- Orientar sobre a limpeza da embalagem de alimentos antes do armazenamento na escola.
- Monitorar os cuidados no preparo e distribuição da alimentação escolar: uniforme, máscara, luvas, talheres embalados e outros.

Protocolos Pedagógicos

- Organizar atividades educacionais de modo que o aluno não retire materiais do ambiente escolar.
- Organizar a entrega de materiais impressos para alunos sem acesso à internet, em horários escalonados buscando mitigar riscos de aglomeração.
- Priorizar no plano de trabalho pedagógico atividades em locais abertos, ou na sua inviabilidade, em espaços maiores.
- Disponibilizar o **Termo de Opção Educacional para o Retorno às Aulas Presenciais em Tempos de COVID-19** para que a família possa fazer a opção pelo ensino combinado (presencial e remoto) ou somente pelo remoto.
- Desenvolver um plano de trabalho remoto para alunos do grupo de risco.
- Manter contato com as famílias para obter informações sobre a vida dos alunos que não frequentam as atividades presenciais (participação no ensino remoto, sua saúde, com quem estão ficando e outras informações).
- Implementar programas de recuperação em larga escala para garantir a aprendizagem dos conteúdos essenciais.
- Adotar abordagens proativas para reintegrar crianças vulneráveis e que evadiram da escola.
- Capacitar professores, em parceria com a SME, para lidar com as necessidades de recuperação da aprendizagem.
- Propor a realização de práticas pedagógicas virtuais a fim de ofertar novas formas de compartilhamento de conteúdos e troca de informações.
- Orientar os professores quanto à atenção e identificação das mudanças comportamentais dos alunos, para possíveis intervenções.

- Incluir conteúdos que trabalhem: etiqueta respiratória, técnica de higienização das mãos, informações sobre o coronavírus, e como respeitar os protocolos de saúde em casa e na escola.

Protocolos de Desenvolvimento de Comportamentos e Cultura

- Implementar intervenções educativas com os temas “autocuidado”, “saúde mental” e socioemocional para a comunidade escolar.
- Instituir recursos (cartazes, vídeos, protocolos) que incentivem a prática da educação sanitária e de higiene.
- Promover rotinas de higienização por meio de cartazes e outras formas de divulgação no ambiente escolar.
- Capacitar alunos, professores e funcionários quanto aos protocolos sanitários e de saúde contidos no Plano de Biossegurança da unidade escolar.
- Avaliar permanentemente os indicadores de saúde para subsidiar as ações educativas.
- Desenvolver rotina de capacitação das famílias sobre os protocolos de saúde, com ênfase no engajamento colaborativo na orientação das crianças.

Protocolos de Acolhimento e Cuidado às Pessoas

- Monitorar o absenteísmo de servidores e alunos.
- Disponibilizar máscara com visor transparente para leitura labial, para crianças surdas (se houver).
- Garantir que alunos/professores/funcionários afastados com suspeita ou confirmação da COVID-19 só retornem após o cumprimento da quarentena.
- Estabelecer uma rotina de busca ativa de alunos que não retornaram ou que estão sem engajamento com as atividades escolares remotas.
- Manter atendimento aos pais de forma remota (telefone, videoconferência ou telefone), dando preferências às reuniões virtuais.
- Assegurar um plano de trabalho remoto para que professores que se encontrem no grupo de risco possam desenvolver suas atividades.
- Orientar as famílias sobre os cuidados a serem adotados em casa e no caminho da criança entre o domicílio e a escola (não retirar a máscara, não ficar na rua com os colegas, não compartilhar brinquedos e outros).
- Disponibilizar mais de um computador para o registro do ponto eletrônico, e a cada troca de usuário, orientar sobre a higienização do mesmo.

- Fortalecer mecanismos de comunicação que favoreçam o diálogo e o envolvimento com a comunidade local.
- Implementar ações de acolhimento por meio de programas específicos.

