

# **ESCOLA MUNICIPAL MELVIN JONES EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL**

# PLANO DE BIOSSEGURANÇA PARA O **RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS - 2021**



**LONDRINA - PARANÁ** 2021



## 1 APRESENTAÇÃO

Este documento tem a finalidade de instituir, planejar e acompanhar ações estratégicas para a reabertura segura da nossa unidade escolar no contexto de Pandemia da Covid-19. Essas ações são definidas a partir de normas de segurança sanitária e de saúde, para ambientes escolares, advindas de órgãos competentes. A construção deste Plano de Biossegurança visa, sobretudo, estabelecer diretrizes para organização da rotina escolar, para o planejamento das ações de retorno gradual dos alunos, considerando a necessidade de manutenção do distanciamento social e de regramentos de higiene e saúde de todos.

# 1.1 Identificação da Instituição Escolar

Unidade Escolar: ESCOLA MUNICIPAL MELVIN JONES - E.I. E.F.

Etapa: Educação Infantil e Ensino Fundamental

Endereço: Rua Afonso Pena, 91 – Jardim Hedi – Londrina-PR

Telefone: (43) 3375-0147

Email: melvin.jones@londrina.pr.gov.br

### 1.2 Sobre a Comissão da Brigada da Pandemia

Em nossa Unidade Escolar a **Brigada da Pandemia** tem o objetivo de definir e adotar protocolos sanitários que considerem os regramentos do município de Londrina. Esta comissão é composta pelo gestor da unidade escolar, 1 coordenador pedagógico, 1 representante dos professores, 1 representante de pais/responsáveis da APM ou APF e um representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar e possui as seguintes atribuições gerais:



- ✓ Construir, implementar e monitorar o plano de mobilidade, assim como as medidas estratégicas adotadas para mitigar os riscos de contaminação dentro da unidade escolar;
- ✓ Divulgar o Plano de Biossegurança da unidade escolar, as ações e medidas adotadas para prevenção à COVID-19;
- √ Avaliar continuadamente o Plano de Biossegurança da unidade escolar a fim de identificar os pontos de atenção que constituem riscos de transmissão do Coronavírus;
- ✓ Acompanhar as informações sobre a COVID-19 divulgadas em fontes oficiais, efetuando a atualização do Plano de Biossegurança da unidade escolar, quando necessário;
- ✓ Participar das formações promovidas pela Comissão Central de Gerenciamento da Educação em tempos da COVID-19 da Secretaria Municipal de Educação e promover ações formativas para alunos, professores, funcionários e famílias.
- 1.3 Comissão que integra a Brigada da Pandemia e suas respectivas atribuições:

# ATRIBUIÇÃO NOME GESTOR AIDA CRISTINA CAMPANA COORDENADOR PEDAGÓGICO GRASIELI COELHO DE PADUA SANTOS REPRESENTANTE DOS PROFESSORES ALINE PATRICIA MASIERO TAMBURUS REPRESENTANTE DE PAIS/RESPONSÁVEIS DA APM COMPOSIÇÃO DA BRIGADA DA PANDEMIA DA UNIDADE ESCOLAR NOME AIDA CRISTINA CAMPANA CAROLINE PATRICIA MASIERO TAMBURUS CAROLINE RODRIGUES DOS SANTOS



REPRESENTANTE PAIS/RESPONSÁVEIS DO CONSELHO	ANTONIA MELICIA DOS SANTOS
ESCOLAR	

- 1.4 Número total de professores em cada período: 12 (manhã) e 10 (tarde)
- 1.5 Número de professores do grupo de risco: 3 (manhã) e 2 (tarde)

1.6 Quantos destes professores do grupo de risco estão afastados? 0

Número de professor PRESENCIAL	- THOMAS
Matutino	Vespertino
06	05
Número de professores	que atuarão no ENSINO REMOTO
Matutino	Vespertino
03	01 PEIA + 2

- 1.7 Número de alunos que irão aderir ao ENSINO COMBINADO (presencial e remoto).
  - O retorno às aulas presenciais será gradual, com atendimento de 1/3 dos



alunos, submetidos a revezamento semanal. Se o número de alunos com adesão ao atendimento for de até 1/3 do número de alunos da turma, não haverá revezamento. Será observado também o espaço das salas, a respeito do distanciamento necessário.

- Na Educação Infantil onde o mobiliário é composto por 5 mesas com 4 cadeiras, a sala comporta 5 alunos, sendo 1 em cada mesa.

	EDUCAÇÃO INFANTIL		ENSINO FUNDAMENTAL					
	P4	P5	1º A	1º B	2º A	3º A	4º A	5º A
Nº DE ALUNOS DA TURMA	24	26	24	25	28	30	28	18
Nº DE ALUNOS QUE ADERIRAM AO ENSINO COMBINADO								

- No momento do retorno será disponibilizado aos responsáveis pelo aluno o documento "Termo de Opção Educacional para o Retorno às Aulas Presenciais em Tempos de Covid-19" o qual trará a opção de aderirem ou não ao ensino combinado (presencial ou remoto).

### 2 CARACTERIZAÇÃO DO ESPAÇO ESCOLAR

Salas de aula: 03 (15 carteiras individuais)

Salas de aula adaptada para educação infantil: 01 (5 jogos de mesa com 4 cadeiras cada, atendimento de 1 aluno por mesa)

Sala de Leitura adaptada para sala de aula: 01 (10 carteiras individuais)

Quadra poliesportiva coberta: 01

Refeitório semiaberto com 6 mesas grandes e bancos

Pátio descoberto



Sanitários individuais, masculino e feminino, contendo 5 portas cada e 5 lavatórios Portão de acesso para 1 pessoa de cada vez

Portão de emergência com abertura em larga escala

Parque: permanecerá fechado enquanto houver orientações para evitar o contágio.

Em todas as salas, no refeitório e no portão da unidade serão disponibilizados dispenser de álcool em gel, sob os cuidados de uma profissional da Unidade Escolar, para higienização.

# 3 PROTOCOLOS DE ORGANIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO ESCOLAR

**Entrada -** a entrada e saída de período será escalonada, com um intervalo de 10 minutos entre um grupo e outro, a fim de evitar aglomerações, da seguinte maneira:

MANHÃ		
E	NTRADA	SAÍDA
5° ANO E 2° ANO	07:30	10:30
P5 A E 1º ANO A:	07:40	10:40

TARDE		
	ENTRADA	SAÍDA
3° ANO E 4° ANO:	13:30	16:30
P4 A E 1º ANO B:	13:40	16:40

### XXX SOBRE O HORÁRIO DE ENTRADA/SAÍDA

 Haverá um profissional da Unidade Escolar no portão recepcionando as crianças para aferição da temperatura, orientação para uso do tapete sanitizante e colaborar no uso do álcool em gel antes de entrar na sala de aula. Não serão formadas

as tradicionais filas de entrada, considerando número pequeno de alunos por turno. Também neste momento será realizada uma triagem com a criança ou a família sobre possível contágio em contexto familiar.

- Na entrada de cada sala de aula haverá uma carteira com dispenser apropriado de álcool em gel, sob manipulação do professor, e papel toalha para higienização sempre que necessário, e obrigatória a cada vez que entrar ou sair da sala.
- As crianças se dirigirão diretamente à sala de aula e sentarão em sua carteira após a higienização onde deverá permanecer durante todo o período até a próxima higienização.
- Pais ou responsáveis que precisem entrar na Unidade Escolar, deverão respeitar a ordem de entrada dos alunos e se dirigir à Secretaria Escolar para atendimento após aferição da temperatura e uso do álcool gel. Priorizaremos os atendimento por telefone, emai-l e aplicativo de mídia social e comunicação.
- Os alunos não deverão trazer materiais de casa, utilizando os materiais individuais disponíveis.

Alunos que apresentarem alteração de temperatura no portão de entrada, deverão voltar para casa se estiverem com os pais. Se estiverem sozinhos, deverão ir para a Sala de Isolamento, até que alguém da família chegue. Alunos sem máscaras deverão passar pela direção da escola).

**Organização das Salas** -As salas de aula estarão com as carteiras com distanciamento orientado pela SME, de 1,5m de distância, formação de 04 filas de carteiras identificadas de maneira alternada, com indicador fixado se está disponível ou não para sentar. E permanecerão com janelas e portas abertas a fim de garantir a melhor ventilação natural possível.

- Não serão usados cartazes nas paredes internas da sala de aula. Nesse caso, será preparado material de pesquisa individual para os alunos, quando necessário.
- A higienização das salas de aula se dará da seguinte maneira: os banheiros e
   01 sala de aula higienizada após às 16:30, e as demais salas higienizadas entre 07:00
   e 07:40 quando entra a última turma. Após o final das aulas da manhã e após o final

das aulas da tarde, cumprindo as orientações de etiqueta sanitária da Formação para os Funcionários da Empresa Terceirizada.

- Os corredores externos serão sinalizados com pinturas no chão e fitas coloridas coladas, e as crianças deverão circular somente pelo corredor correspondente à localização da sua sala de aula.
- Nos demais espaços físicos haverá indicação através de sinais e escrita, de utilização para permanecer, sentar ou não.

Sala de professores - O uso da Sala de professores será restrito a 1 professor sentado de cada lado da mesa existente, e 01 professor para uso do computador que fica na mesma sala, não ultrapassando o número máximo de 04 pessoas no ambiente. O ambiente permanecerá com os móveis já existentes, reduzido ao número de 4 cadeiras disponíveis, com orientações fixas para o uso do espaço, incluindo indicação de número de pessoas máximo por sala, de acordo com a metragem, e não caracterizará Sala para local de lanche. A Hora Atividade do professor será realizada preferencialmente na Sala de Aula do mesmo.

Espaço/Sala de Isolamento - A Sala de Recuperação Paralela ou preferencialmente um espaço aberto da unidade, será utilizado como Local de Isolamento onde serão acomodados professores, funcionários ou alunos que porventura apresentem sintomas de COVID-19, aguardando sua remoção para providências. Nesse caso, a sala após uso para essa finalidade, será rigorosamente limpa seguindo os protocolos de higienização utilizando pano embebido em álcool 70º para mobiliário, produto com cloro para desinfecção do piso, paredes, janelas e porta. Permanecerá sem utilização pelo período necessário para desinfecção. Caso seja criança, permanecerá acompanhada até chegada do responsável.

### Em caso de confirmação de contágio

A Brigada da Pandemia deverá rastrear casos de alunos com sintomas ou suspeita, a fim de identificar possíveis situações de contatos com outros alunos. Isso pode determinar ações que impeçam a disseminação do vírus. A Brigada deve estar atenta aos casos que aparecerem na unidade escolar. Quando identificado um caso, a comissão deverá comunicar imediatamente a comissão central da SME.

Não deverá frequentar a escola o aluno que mora com alguma pessoa infectada



ou que teve contato com alguém com COVID-19.

Só deverá retornar após quarentena estabelecida pelo médico.

Os alunos com quaisquer sintomas não poderão frequentar a escola, ainda que não tenham febre. Devem procurar uma Unidade Básica de Saúde (UBS) e só deverão retornar recuperados (laudo médico/atestado médico).

O funcionário que apresentar sintomas de contaminação pela COVID-19 deverá ser imediatamente afastado do trabalho e mantido em isolamento conforme determinação médica.

Se um ou mais alunos ou professor de uma turma testarem positivo para COVID-19, essa turma será suspensa das atividades presenciais, conforme determinação médica.

Se dois ou mais casos forem confirmados na escola, a escola ficará fechada

conforme determinação médica.

Banheiros - Os banheiros serão limpos após cada utilização e sua higienização deverá acontecer no mínimo duas vezes por período de aulas. Será disponibilizado, álcool em gel, sabonete líquido e papel toalha para higienização das mãos. Os professores serão orientados a sempre liberar apenas um aluno por vez para ir ao banheiro. Cada turma terá uma plaqueta de SAÍDA PARA BANHEIRO, COM COR ESPECÍFICA e haverá uma cor correspondente na porta de cada sanitário. Dessa forma, será usado o mesmo sanitário para as crianças da turma presentes nesse dia, evitando assim a contaminação entre as turmas durante o uso do banheiro. A professora auxiliar de período estará disponível para orientações necessárias de higiene após o uso dos mesmos, treinamento das crianças na fase inicial e acompanhamento sempre que a demanda exigir. A nossa estrutura física permite que o uso dos banheiros seja monitorado também à distância.

Lanche - Será servido de acordo com as orientações da Secretaria Municipal de servimento individual. protocolo de educação. seguindo preferencialmente nas salas de aula, individualmente. As crianças, desde o El, serão orientadas, respeitando as diferentes habilidades de cada faixa etária, a higienizar a própria carteira, a fim de criar novos e bons hábitos de cuidados no novo protocolo de biossegurança. Poderá ainda ser sevido no refeitório respeitand nesse caso o uso do espaço por uma única turma por período, sendo higienizado todo o mobiliário e piso após o uso, com isolamento de lugares identificado. A alternância de uso do refeitório por ser aberto será feita de um dia para o outro, não serão atendidas turmas simultaneamente no refeitório. O professor permanecerá com sua turma durante o desjejum ou refeição principal. O horário de lanche para o professor será após as 3 horas de aula, incluindo acompanhamento do intervalo de lanche dos alunos, a fim de evitar contato com outros grupos diariamente, dessa forma, ao final das 3 horas de aula, o professor fará seu intervalo, com lanche, dentro da própria sala de aula, não havendo encontro para lanche na sala dos professores.



Haverá capacitação para as merendeiras ainda em 2021.

Escala de intervalo de lanche das crianças:

TURMAS MANHÃ	HORÁRIO DE LANCHE
5° ANO	10:15
2º ANO	10:15
1º ANO A	10:20
P5	10:20

TURMAS TARDE	HORÁRIO DE LANCHE		
4° ANO	16:15		
3° ANO	16:15		
1° ANO B	16:20		
P4	16:20		

Durante a escala de servimento de lanche, será estabelecido o uso dos sanitários em horários invertidos nas turmas, promovendo o uso alternado do banheiro por cada turma.

Água - Será solicitado que os responsáveis enviem uma garrafa já com água, de uso individual, a fim de evitar o uso de bebedouros (todos da escola são de acionamento individual). Caso seja necessário encher novamente a garrafinha, após a utilização do bebedouro, será feita higienização e desinfecção de bebedouros. Será proibido o compartilhamento de copos.

Saída - Ainda na sala de aula, será feita distribuição de álcool gel. Haverá um profissional da Unidade Escolar no portão, nos horários de saída, acompanhando as crianças para entrega aos responsáveis, considerando número pequeno de alunos por turno. No pátio haverá demarcações nos locais em que os alunos deverão permanecer caso tenham que esperar seus responsáveis, no entanto, será reforçado a orientação



de retirarem o aluno no horário estipulado.

Divulgação e orientações sobre os protocolos do plano de retorno às aulas presenciais - O protocolo de atendimento durante o Período de COVID-19 será divulgado aos pais através vídeos e textos informativos que serão enviados nos grupos do aplicativo WhatsApp, em reuniões de pais on-line e também por meio de cartaz que será fixado no portão ou que ficarão disponíveis para consulta nos espaços abertos da Unidade. além das especificações em reuniões de pais on-line.

### 4 PROTOCOLOS PEDAGÓGICOS

Para o ano de 2021, enquanto durar a pandemia e seus efeitos, esta unidade escolar adotará um "sistema combinado de ensino", em que os alunos serão atendidos de forma presencial e de forma remota, alternadamente. Enquanto 1/3 dos alunos estiverem na Unidade Escolar recebendo atendimento presencial, os outros 2/3 estarão recebendo atendimento remoto, por meio de plataforma digital (Google Sala de Aula), WhatsApp ou material impresso. Essa organização será alternada semanalmente, ou seja, o aluno virá para a Unidade Escolar uma semana e nas próximas semanas ficará em casa, com o ensino remoto e assim sucessivamente.

As atividades complementares remotas serão subdivididas em 2 grupos:

- o grupo 1 terá carga horária das aulas presenciais com duração de 3 horas + complementação remota de 1 hora, perfazendo o total de 4 horas de aula diárias. Essa complementação se dará por meio de plataforma digital (Google Sala de Aula), WhatsApp ou material impresso e abordará os componentes curriculares de português, matemática e ciências. Essas atividades serão elaboradas e acompanhadas pelo Professor Regente R1 e funcionarão como uma tarefa, a ser realizada pelos alunos na hora que melhor convier à cada família.
- o grupo 2 a atividade remota complementar. Essas atividades acontecerão por meio de plataforma educacional (Google Sala de Aula), material impresso e/ou por meio de outras ferramentas digitais. Tais atividades serão elaboradas pela equipe pedagógica da SME juntamente com um grupo de professores capacitados e serão disponibilizadas automaticamente na plataforma, ou na ausência desta, serão encaminhadas à nossa Unidade Escolar com antecedência para que a mesma possa executar a logística. As atividades complementares em 2021 serão: Inglês para



2

### PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA ESTADO DO PARANÁ

todos os alunos do 1º ao 5º ano; Arte; Palavras Andantes; Programa Vida e Um canto em Cada Canto – para todos os alunos do P4 ao 5º ano.



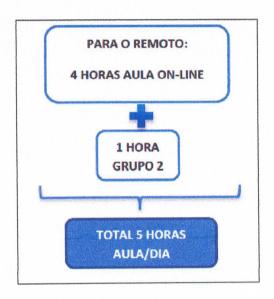


Figura 1: Configuração atendimento presencial e remoto, e grupo 1 e grupo

As aulas de **Educação Física** acontecerão 2 vezes por semana presencialmente para todas as turmas do P5 ao 5º ano. Cada aula terá duração de 45 minutos. Elas serão realizadas na quadra ou pátio, com a priorização dos espaços abertos e atendendo as regras de distanciamento e higiene.

Para organização do trabalho pedagógico em 2021 haverá a reorganização curricular com a intenção de assegurar os objetivos de aprendizagem focais.

Os Planos de Estudos Dirigidos (PEDs) continuarão mantendo os mesmos elementos estruturantes, pois estes atendem à Deliberação 01/2020. Estes serão planejados com antecedência e buscarão despertar nos alunos motivação para se concentrarem nos estudos. Alunos com necessidades educacionais especiais receberão o PED Acessível.

A escola instituirá uma Política de Reforço Escolar que será o atendimento dos alunos com dificuldade de aprendizagem e ou necessidades educacionais especiais.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LONDRINA
Escola Municipal Melvin Jones – Educação Infantil e Ensino Fundamental
Rua Afonso Pena, 91 – Jardim Hedi - CEP: 86.062-140 - FONE: 3375-0147 – RAMAL 160
Site: www.londrina.pr.gov.br/educacao - e-mail: melvin.jones@londrina.pr.gov.br

Este atendimento será organizado com os demais professores disponíveis na unidade escolar e os estudantes e seus familiares serão comunicados conforme necessidade.

Em relação a **Educação Infantil** o trabalho ocorrerá com as sequências didáticas onde as ações acontecem de forma compartilhada com as famílias, priorizando os Saberes e Conhecimentos de cada fase de desenvolvimento. Nas aulas presenciais serão priorizados a utilização de espaços abertos (gramados, refeitório, pátios....) tendo em vista as possibilidades de ventilação natural. Neste retorno as crianças receberão um kit com material escolar que ficará em casa, para que juntos com as famílias realizem as atividades propostas.

Neste ano contaremos com a utilização da Plataforma Google Sala de Aula. A plataforma possibilitará maior interação entre professores, alunos, pais e equipe gestora. Esse também será um local para disponibilização dos planos de estudos e demais demandas pedagógicas. Para a utilização da mesma a escola já está realizando a capacitação dos professores, assim como fará alguns momentos de orientação com os pais e/ou responsáveis pelos alunos. O uso da plataforma necessita de conexão com a internet e para os alunos que não possuem nenhum tipo de conexão nossa escola adotará estratégias que estão sendo planejadas pela SME e, em tempo oportuno, serão divulgadas.

Os seguintes protocolos serão utilizados durante o período de ensino combinado:

- ✓ Organizar atividades de modo que o aluno n\u00e3o retire materiais do ambiente escolar.
- ✓ Organizar, em horários escalonados, buscando mitigar riscos de aglomeração, a entrega de materiais impressos para alunos sem acesso à internet, e que não retornarem às atividades presenciais.
- ✓ Priorizar no plano de trabalho pedagógico, atividades em locais abertos, ou na sua inviabilidade, em espaços maiores.
- ✓ Disponibilizar o Termo de Opção Educacional para o retorno às aulas presenciais em Tempos de COVID-19 para que a família possa fazer a opção pelo ensino combinado ou somente pelo remoto.
  - ✓ Desenvolver um plano de trabalho remoto para alunos do grupo de risco.

- ✓ Manter contato com as famílias para obter informações sobre a vida dos alunos que não frequentam as atividades presenciais.
- ✓ Implementar programas de recuperação em larga escala para garantir a aprendizagem dos conteúdos essenciais. Adotar abordagens proativas para reintegrar crianças vulneráveis e que evadiram da escola.
- ✓ Capacitar professores, em parceria com a SME, para lidar com as necessidades de recuperação da aprendizagem.
- ✓ Propor a realização de práticas pedagógicas virtuais a fim de ofertar novas formas de compartilhamento de conteúdos e troca de informações.
- ✓ Orientar professores quanto à atenção e identificação das mudanças comportamentais dos alunos, para possíveis intervenções.
- ✓ Orientar os professores quanto à atenção e identificação das mudanças comportamentais dos alunos para possíveis intervenções.
- ✓ Incluir conteúdos que trabalhem: etiqueta respiratória, técnica de higienização das mãos, informações sobre o coronavírus, e como respeitar os protocolos de saúde em casa e na escola.

# 5 PROTOCOLOS DE DESENVOLVIMENTO DE COMPORTAMENTO E CULTURA

- 5.1. Implementação de intervenções educativas com os temas "autocuidado", "saúde mental" e "socioemocional" para a comunidade escolar.
- Incentivo à participação nas ações do programa VIDA Valores, Inclusão, Desenvolvimento humano, Afetividade.

Encaminhamento de materiais disponíveis na Página "Educação em Tempos de COVID-19" - Programa Vida.

Organização de momentos de Roda da Conversa para que o aluno expresse as suas emoções.

Incentivo a participação do professor no projeto Círculo do Diálogo

- Acolhimento dos professores a partir das orientações da SME.
- Envio de palestras ou orientações em vídeos aos pais sobre temas relacionados

ao autocuidado, a saúde mental e socioemocional.

### 5.2. Instituição de Recursos para incentivo à prática da etiqueta respiratória

- Instalação de cartazes educativos nos banheiros, com textos e imagens, de como lavar corretamente as mãos.
- Exposição de cartazes e banners nas paredes externas as salas, com orientações sobre Higienização e Etiqueta Respiratória.

### 5.3 Rotinas de higienização

- Será apresentado aos alunos, pais e comunidade escolar, por meio de vídeo e explicações orais, as rotinas previstas no plano de mobilidade, bem como as orientações sobre a etiqueta respiratória.
- Para o incentivo ao cumprimento de todo o plano, a rotina de higienização será divulgada por meio de cartazes fixados nas paredes da escola e outras formas de divulgação no ambiente escolar.
- Confecção de textos informativos pelos próprios alunos e textos de diversos gêneros textuais sobre o assunto.
- 5.4 Capacitação de alunos, professores e funcionários quanto aos protocolos sanitários e de saúde contidos no Plano de Mobilidade da unidade escolar.
- Orientações e demonstrações de etiquetas de higiene por professores e equipe gestora, por meio da oralidade, de vídeos, experiências e dramatizações.
- Capacitação da equipe de limpeza e alimentação escolar ação realizada em 2020.
- Orientações aos professores em reuniões administrativas e formação continuada, além da prática diária de protocolos de higienização e biossegurança.
- 5.5 Avaliação permanente dos indicadores de saúde para subsidiar as acões educativas.

O Plano Biossegurança é flexível, por isso, a Brigada da Pandemia acompanhará os indicadores e boletins da saúde para entender o quadro epidemiológico da cidade. As decisões que se fizerem necessárias serão tomadas com base em dados oficiais da saúde, científicos e sempre articulados com as orientações da Comissão Central da SMF

- 5.6. Desenvolvimento de rotina de capacitação das famílias sobre os protocolos de saúde, com ênfase no engajamento colaborativo na orientação das crianças
- Disponibilização de material impresso para as famílias: cartilhas e textos informativos.
- Divulgação de vídeos de orientações por meio do grupo dos responsáveis pelos alunos da turma, no aplicativo WhatsApp.
- Lembretes das orientações por meio de bilhetes impressos ou digitais divulgados por meio do aplicativo WhatsApp.

### 6. PROTOCOLOS DE ACOLHIMENTO E CUIDADO ÀS PESSOAS

### 6.1 Monitoramento do absenteísmo dos alunos

- Promover contato via telefone com os responsáveis dos alunos que estiverem ausentes por mais de 2 dias consecutivos ou 3 dias alternados para que informem o motivo da ausência.
- Em caso de situação em que a criança não participe remotamente ou presencialmente, a família será orientada quanto ao retorno do aluno às atividades pedagógicas presenciais ou remotas poderá receber visita da Professora Mediadora para orientações. Permanecendo a ausência, a escola comunicará os professores mediadores que auxiliarão na busca ativa do aluno.
- Em caso de motivo de saúde a escola fará o contato com os responsáveis, por telefone ou aplicativo de mensagens, ao menos uma vez por semana, para acompanhamento.
- 6.2 Rotina de busca ativa de alunos que não retornaram ou que estão sem engajamento com as atividades escolares remotas.



- A equipe pedagógica entrará em contato por telefone ou por meio de mensagens privadas pelo aplicativo WhatsApp sempre que houver 3 dias consecutivos ou 5 alternados de falta de registros de atividades ou de comunicação do aluno e ou de seus responsáveis.

### 6.3 Atendimento aos pais de forma remota

- O atendimento aos responsáveis pelos alunos será feito preferencialmente por meio remoto: via telefone, videoconferência e reuniões virtuais.
- 6.4 Orientações proporcionadas às famílias sobre os cuidados a serem adotados em casa e no caminho da criança entre o domicílio e a escola
- Será orientado às famílias: a usarem a máscara durante todo o trajeto casa / escola.
- Será orientado aos responsáveis que não deixem os alunos permanecerem nas ruas brincando com os colegas e que não compartilhem brinquedos.
- 6.5 Implementação de ações de acolhimento por meio do Programa VIDA, para alunos, professores e famílias.
  - Será dado continuidade ao Programa Vida.
  - Serão disponibilizados cartilhas e vídeos explicativos para as famílias.

Clência dos membros da Brigada da Pandemia:

Interio Velujo Santo, Quel	
cond of more	no
Y	