



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA  
ESTADO DO PARANÁ  
Secretaria Municipal de Educação  
Escola Municipal Nara Manella

## **PLANO DE BIOSSEGURANÇA PARA O RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS – 2021**

## **1. Apresentação**

Este documento tem a finalidade de instituir, planejar e acompanhar **ações estratégicas para a reabertura segura da nossa unidade escolar no contexto de Pandemia da Covid-19**. Essas ações são definidas a partir de normas de segurança sanitária e de saúde, para ambientes escolares, advindas de órgãos competentes. A construção deste **Plano de Biossegurança** visa, sobretudo, estabelecer diretrizes para organização da rotina escolar, para o planejamento das ações de retorno gradual dos alunos, considerando a necessidade de manutenção do distanciamento social e de regramentos de higiene e saúde de todos.

### **1.1 Identificação da Instituição Escolar**

Escola Municipal Nara Manella  
Educação Infantil e Ensino Fundamental  
Rua Lázaro José Carias de Souza, 318  
Telefone: 3375-0151  
E-mail: [nara.manella@londrina.pr.gov.br](mailto:nara.manella@londrina.pr.gov.br)

## 1.2 Sobre a comissão da Brigada da Pandemia:

Em nossa unidade escolar a comissão denominada *Brigada da Pandemia* tem o objetivo de definir e adotar protocolos sanitários que considerem os regramentos do município de Londrina. Esta comissão é composta pelo gestor da unidade escolar, 1 coordenador pedagógico, 1 representante dos professores, 1 representante de pais/responsáveis da APM ou APF e um representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar e possui as seguintes atribuições gerais:

- Construir, implementar e monitorar o plano de biossegurança, assim como as medidas estratégicas adotadas para mitigar os riscos de contaminação dentro da unidade escolar;
- Divulgar o plano de biossegurança da unidade escolar, as ações e medidas adotadas para prevenção à COVID-19;
- Avaliar continuamente o plano de biossegurança da unidade escolar a fim de identificar os pontos de atenção que constituem riscos de transmissão do coronavírus;
- Acompanhar as informações sobre a COVID-19 divulgadas em fontes oficiais, efetuando a atualização do plano de biossegurança da unidade escolar, quando necessário;
- Participar das formações promovidas pela Comissão Central de Gerenciamento da Educação em tempos da COVID-19 da Secretaria Municipal de Educação e promover ações formativas para alunos, professores, funcionários e famílias.

**1.3 Comissão que integra a Brigada da Pandemia e suas respectivas atribuições:**

<b>COMPOSIÇÃO DA BRIGADA DA PANDEMIA DA UNIDADES ESCOLAR</b>	
<b>Atribuição</b>	<b>Nome</b>
Gestor	<b>Jeani Cilene Micheletti Bento</b>
Coordenador Pedagógico	Danyelle Monari de Souza
Representante dos professores	Angelita Silva Bispo
Representante de pais/responsáveis da APM ou APF	Roselei Vieira Novaski de Matos
Representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar	Elisangela Leite Balaguer Santi

1.4 **Número total de professores em cada período: 26 (manhã), 25 (tarde)**

1.5 **Número de professores do grupo de risco: 04 (manhã), 01 (tarde)**

1.6 **Quantos destes professores do grupo de risco estão afastados? 04**

<b>Número de professores que atuarão no ENSINO PRESENCIAL</b>		
<b>Matutino</b>	<b>Vespertino</b>	<b>Noturno</b>
22	24	00
<b>Número de professores que atuarão no ENSINO REMOTO</b>		
<b>Matutino</b>	<b>Vespertino</b>	<b>Noturno</b>
05	04	00

### 1.7 Número de alunos que irão aderir ao ensino combinado (presencial e remoto).

	Matutino											
	P4 A	P4 B	P5 A	P5B	1º ano A	1º ano B	2º ano A	2º ano B	3º ano A	4º ano A	4º ano B	5º ano A
Total	24	24	24	24	28	28	28	28	30	30	30	30
Nº de alunos que aderiram ao ensino combinado	24	24	24	24	28	28	28	28	30	30	30	30

	Vespertino											
	P4 C	P4 C	P5 C	P5D	1º ano C	1º ano D	2º ano C	2º ano D	3º ano B	3º ano C	4º ano C	5º ano B
Total	24	24	24	24	28	28	28	28	30	30	30	30
Nº de alunos que aderiram ao ensino combinado	24	24	24	24	28	28	28	28	30	30	30	30

Esses dados serão atualizados de acordo com a pesquisa que será realizada oficialmente em consulta aos pais.

O retorno às aulas presenciais será gradual com **atendimento de 33% dos alunos**, submetidos a revezamento semanal. Se o número de alunos com adesão ao atendimento presencial for de até 33% do número de alunos da turma, não haverá revezamento. **Observar se 1/3 da turma em atendimento atende ao distanciamento de 1,5 metros entre carteiras.**

### 2. Caracterização do espaço escolar:

A escola possui apenas uma entrada ampla para alunos, porém comporta filas de entrada e saída com distanciamento mínimo de 1,5m. Possui 10

salas de aula amplas e arejadas, em alvenaria, medindo aproximadamente 48m<sup>2</sup>, com ventilação cruzada, corredores amplos possibilitando uma via de entrada e outra de saída, mão e contra mão. A sala de leitura poderá ser utilizada como sala de aula. Refeitório aberto e arejado composto por 4 mesas e 8 bancos que comportam 16 crianças respeitando o distanciamento mínimo de 1,5 m. Pátio interno amplo e quadra poliesportiva coberta. Possui banheiro feminino, com 4 sanitários e 6 pias, e masculino, com 4 sanitários e 4 pias e banheiro adaptado, com 1 sanitário e 1 pia. O laboratório de informática poderá ser utilizado pelos professores se houver necessidade, através de agendamento prévio para a realização da hora atividade.

### **3. Protocolos de organização do funcionamento escolar:**

Na entrada será disponibilizado totem com álcool em gel 70% e tapete sanitizante, além de aferição de temperatura. A entrada e saída serão demarcadas com barreiras e a circulação obedecerá uma ordem no sentido anti horário. Os lugares no pátio serão demarcados, para poder ser utilizado pelos professores com atividades pedagógicas mediante agendamento prévio, bem como no refeitório.

Haverá dois professores escalonados para receber os alunos tanto na entrada e como direcionar a saída, seguindo os horários definidos para esta movimentação.

De acordo com a Resolução Estadual nº 98/2021, o retorno às atividades presenciais deverá ocorrer de forma escalonada, iniciando-se com as turmas com crianças até 10 anos de idade. Na rede municipal de ensino de Londrina, entendemos que o retorno será gradual, em um primeiro momento com algumas turmas, a fim de que possamos entender as melhores ações para o retorno. Portanto, em nossa escola, a entrada e a saída do período será escalonada com intervalos de 10 minutos por ano, iniciando pelos alunos dos 5º anos. Será orientado também quanto ao uso de máscara, manutenção do distanciamento e medição de temperatura, que deve ser inferior a 37,1°.

Os alunos ao chegarem deverão se dirigir a sua sala de aula, onde o professor estará aguardando para o encaminhamento da lavagem das mãos.

Não será permitida a entrada das famílias na unidade.

O uso dos banheiros será esporádico, pois o número de alunos atendidos será baixo, entretanto, um professor acompanhará esta movimentação.

Será designado uma pessoa da equipe da limpeza para higienização e reposição dos insumos e os sanitários serão limpos duas vezes por período.

Nas salas de aulas acontecerá o distanciamento mínimo de 1,5m com marcações nas carteiras nas cores verde e vermelho: VERDE para os espaços autorizados e VERMELHO para os não autorizados. Não será permitido: a utilização de cartazes, materiais pedagógicos de uso coletivo e o compartilhamento de materiais escolares, e os alunos serão orientados a não trazerem mochila e materiais para a escola. A Educação Infantil utilizará apenas brinquedos laváveis, que possam ser desinfetados regularmente.

Em cada sala de aula será disponibilizado dispenser de álcool em gel, álcool líquido 70% e papel toalha, na mesa sobre a responsabilidade do professor para que este oriente quanto ao uso. Em todas as portas haverá sinalização do número limite de pessoas no ambiente. As janelas e portas deverão permanecer abertas proporcionando ventilação / arejamento nas salas. A limpeza das salas de aula será realizada seguindo os padrões sanitários exigidos e será após o término das aulas, em preparação para o próximo período. Haverá uma rotina rigorosa de limpeza de maçaneta, interruptor e corrimões a cada duas horas. No retorno presencial, os processos de higienização e limpeza dos espaços serão intensificados, durante os períodos e nos intervalos entre turnos. Os banheiros serão limpos com mais frequência, e também os locais com maior circulação, como corredores e pátios. Neste período de pandemia, será empregada a técnica da varrição úmida. Haverá capacitação para equipes de limpeza. Para conhecer melhor todas as orientações sobre a limpeza consultar o Material **Protocolos de Limpeza e Higienização do ambiente escolar para reabertura segura das unidades escolares no contexto da Pandemia da Covid-19**- Coleção Retorno Seguro. Acesse <https://www.londrina.pr.gov.br/educacao-e-a-covid-19/retorno-seguro>

A rotina de higienização será informada através de cartazes afixados em pontos estratégicos com informações mais relevantes específicas para ambiente escolar (banheiro, refeitório, pátio, sala de aula).

Quanto ao uso da quadra esportiva e os espaços abertos ficará disponível frasco com álcool em gel e haverá marcações indicando os lugares onde os alunos deverão permanecer. Os materiais utilizados serão de uso individual, com posterior higienização dos mesmos ao final de cada aula. Mesmo nas aulas de Educação Física os alunos deverão permanecer de máscaras e utilizar garrafas individuais.

Cabe ao professor estimular os alunos a realizarem ações que promovam o autocuidado e a consciência em torno dos novos comportamentos

sanitários e de manutenção da saúde, para isso, utilizarão cartazes educativos plastificados.

O atendimento presencial se dará a 33% dos alunos com escalonamento semanal ( em torno de 84 alunos por período) por três horas diárias. O lanche e os talheres serão fornecidos em embalagens individuais e distribuídos nas salas de aula. Os alunos serão orientados quanto a higienização da carteira e ao descarte dos dejetos, ao término da refeição principal o aluno será encaminhado ao portão de saída pelo professor, o mesmo permanecerá com sua turma durante todo o processo. Segue o cronograma de escalonamento de horários das turmas do período matutino e vespertino.



**CRONOGRAMA HORÁRIOS DAS TURMAS MATUTINO  
ENTRADA-SAÍDA E REFEIÇÕES. SEGUNDA A SEXTA FEIRA**

<b>TURMAS MANHÃ</b>	<b>HORÁRIOS ENTRADA</b>	<b>HORÁRIO DE DESJEJUM E</b>	<b>REFEIÇÃO FINAL</b>	<b>HORÁRIO/SAÍDA</b>
<b>5º ANO A 4º ANO B</b>	<b>8:00</b>	<b>8:05</b>	<b>10:45</b>	<b>11:00</b>
<b>4º ANO A 3º ANO A</b>	<b>8:10</b>	<b>8:15</b>	<b>10:55</b>	<b>11:10</b>
<b>2º ANO B 2º ANO A</b>	<b>8:20</b>	<b>8:25</b>	<b>11:05</b>	<b>11:20</b>
<b>1º ANO A P5 A</b>	<b>8:30</b>	<b>8:35</b>	<b>11:15</b>	<b>11:30</b>

**CRONOGRAMA HORÁRIOS DAS TURMAS VESPERTINO  
ENTRADA-SAÍDA E REFEIÇÕES. SEGUNDA A SEXTA FEIRA**

<b>TURMAS TARDE</b>	<b>HORARIOS ENTRADA</b>	<b>HORÁRIO DE DESJEJUM E</b>	<b>REFEIÇÃO FINAL</b>	<b>HORÁRIO/SAÍDA</b>
<b>5º ANO B 4º ANO C</b>	<b>13:30</b>	<b>13:35</b>	<b>16:15</b>	<b>16:30</b>
<b>3º ANO C 3º ANO B</b>	<b>13:40</b>	<b>13:45</b>	<b>16:25</b>	<b>16:40</b>
<b>2º ANO D 2º ANO C</b>	<b>13:50</b>	<b>13:55</b>	<b>16:35</b>	<b>16:50</b>
<b>1º ANO C 1º ANO B</b>	<b>14:00</b>	<b>14:05</b>	<b>16:45</b>	<b>17:00</b>
<b>P5 C</b>	<b>14:10</b>	<b>14:15</b>	<b>16:55</b>	<b>17:10</b>

**TURMAS ANEXO**

<b>TURMAS MANHÃ</b>	<b>HORÁRIOS ENTRADA</b>	<b>HORÁRIO DE DESJEJUM E</b>	<b>REFEIÇÃO FINAL</b>	<b>HORÁRIO/SAÍDA</b>
<b>PA A P4 B</b>	<b>8:00</b>	<b>8:05</b>	<b>10:45</b>	<b>11:00</b>
<b>P5 B</b>	<b>8:10</b>	<b>8:15</b>	<b>10:55</b>	<b>11:10</b>

<b>TURMAS TARDE</b>	<b>HORÁRIOS ENTRADA</b>	<b>HORÁRIO DE DESJEJUM E</b>	<b>REFEIÇÃO FINAL</b>	<b>HORÁRIO/SAÍDA</b>
<b>P4 C P4 D</b>	<b>13:30</b>	<b>13:35</b>	<b>16:15</b>	<b>16:30</b>
<b>P5 D</b>	<b>13:40</b>	<b>13:45</b>	<b>16:25</b>	<b>16:40</b>

Alunos em que a família optar apenas pelo ensino remoto deverá ter acesso a todo material impresso/ou via plataforma.

Para a sala dos professores e ambientes de uso comum haverá marcação nos lugares. Os professores serão orientados a realizarem o lanche e hora atividade (quando optarem por fazê-la na escola) preferencialmente em sua sala de aula, para evitar aglomerações na sala dos professores que será ocupada por professores sem sala própria. Na mesa do computador que será utilizado para o registro do ponto eletrônico ficará disponível dispenser de álcool em gel, álcool líquido 70% e papel toalha para higienização antes do uso.

A sala do Contraturno será destinada à ser a Sala de Isolamento para alunos, professores e funcionários que apresentarem sintomas da COVID-19.

enquanto aguardam a chegada dos responsáveis. O aluno que apresentar sintomas no ambiente escolar terá sua família contactada e até a chegada de um responsável, permanecerá no local de isolamento. Na chegada do pai ou responsável, o mesmo será orientado a levar a criança à UBS mais próxima. Na entrada da unidade escolar haverá um cartaz informando a UBS indicada para encaminhamento. Em caso de professor, o mesmo deverá procurar atendimento médico e comunicar a direção da unidade escolar quanto à recomendação dada pelo profissional da saúde. Em caso de funcionário, comunicar a empresa terceirizada imediatamente. Após o uso, a sala deverá ser rigorosamente higienizada seguindo os padrões sanitários exigidos.

O acesso da comunidade ao prédio escolar será restrito ao atendimento no balcão da secretaria, não podendo adentrar ao interior da escola, a chegada deverá obedecer a uma fila com lugares demarcados. O atendimento presencial se dará apenas com horários agendados. Haverá atendimento por telefone ou whatsapp, minimizando a necessidade de atendimento presencial.

As novas regras de retorno serão disponibilizadas através de informativos nas redes sociais, grupos de pais e através de cartilhas / vídeos para a família, além das conversas e orientações às crianças que serão as maiores conscientizadas e conscientizadoras dos pais.

Referente a suspeitas e casos confirmados de COVID- 19 os procedimentos serão:

Os alunos, professores e funcionários com quaisquer sintomas não poderão frequentar a escola, ainda que não tenham febre. Devem procurar uma Unidade Básica de Saúde (UBS) e só deverão retornar recuperados (laudo médico/atestado médico).

Não deverá frequentar a escola o aluno que mora com alguma pessoa infectada ou que teve contato com alguém com COVID-19 e só deverá retornar após quarentena estabelecida pelo médico.

O funcionário que apresentar sintomas de contaminação pela COVID-19 deverá ser imediatamente afastado do trabalho e mantido em isolamento conforme determinação médica.

Se um ou mais alunos ou professor de uma turma testarem positivo para COVID-19, essa turma será suspensa das atividades presenciais, conforme determinação médica.

Se dois ou mais casos forem confirmados na escola, a escola ficará fechada conforme determinação médica.

#### 4. Protocolos Pedagógicos:

Para o ano de 2021, enquanto durar a pandemia e seus efeitos, esta unidade escolar adotará um “**sistema combinado de ensino**”, em que os alunos serão atendidos de forma presencial e de forma remota, alternadamente. Enquanto **33%** dos alunos estiverem na Unidade Escolar recebendo **atendimento presencial**, os outros **67%** estarão recebendo **atendimento remoto**, por meio de plataforma digital (Google Sala de Aula), WhatsApp ou material impresso. Essa organização será **alternada semanalmente**, ou seja, o aluno virá para a Unidade Escolar uma semana e na próxima semana ficará em casa, com o ensino remoto e assim sucessivamente.

As atividades complementares remotas serão subdivididas em 2 grupos:

- o **grupo1** terá carga horária **das aulas presenciais** com duração de 3 horas + complementação remota de 1 hora, perfazendo o total de 4 horas de aula diárias. Essa complementação se dará por meio de plataforma digital (Google Sala de Aula), WhatsApp ou material impresso e abordará os componentes curriculares de **português, matemática e ciências**. Essas atividades serão elaboradas e acompanhadas pelo Professor Regente - R1 e funcionarão como uma tarefa, a ser realizada pelos alunos na hora que melhor convier à cada família.

- o **grupo 2** a atividade remota complementar, com a intenção de ampliar oportunidade e tempo de estudo, perfazendo um total de 1 hora diária a mais, a ser realizada pelos alunos na hora que melhor convier à cada família. Essas atividades acontecerão por meio de plataforma educacional (Google Sala de Aula), material impresso e/ou por meio de outras ferramentas digitais. Tais atividades serão elaboradas pela equipe pedagógica da SME juntamente com um grupo de professores capacitados e serão disponibilizadas automaticamente na plataforma, ou na ausência desta, serão encaminhadas à nossa Unidade Escolar com antecedência para que a mesma possa executar a logística. As atividades complementares de estudos em 2021 serão: **Inglês e Arte**;- para todos os alunos do 1º ao 5º ano; **Um canto em Cada Canto; Palavras Andantes; Programa Vida** – para todos os alunos do P4 ao 5º ano.

As aulas de **Educação Física** acontecerão 2 vezes por semana presencialmente para todas as turmas do P5 ao 5º ano. Cada aula terá duração de 45 minutos. Elas serão realizadas na quadra ou pátio, com a priorização dos espaços abertos e atendendo as regras de distanciamento e higiene. Para organização do trabalho pedagógico em 2021 haverá a **reorganização curricular** com a intenção de assegurar os objetivos de aprendizagem

focais.

Os Planos de Estudos Dirigidos (**PEDs**) continuarão mantendo os mesmos elementos estruturantes, pois estes atendem à Deliberação 01/2020. Estes serão planejados com antecedência e buscarão despertar nos alunos motivação para se concentrarem nos estudos. Alunos com necessidades educacionais especiais receberão o **PED Acessível**.

A escola instituirá ações para a recuperação dos conteúdos curriculares, planejando estratégias para atendimento dos alunos com dificuldade de aprendizagem e ou necessidades educacionais especiais, conforme orientações da SME.

Em relação a **Educação Infantil** o trabalho ocorrerá com as sequências didáticas onde as ações acontecem de forma compartilhada com as famílias, priorizando os Saberes e Conhecimentos de cada fase de desenvolvimento. Nas aulas presenciais serão priorizados a utilização de espaços abertos (gramados, pátios, solário...) tendo em vista as possibilidades de ventilação natural. Neste retorno as crianças receberão um kit com material escolar que ficará em casa, para que juntos com as famílias realizem as atividades propostas.

Neste ano contaremos com a utilização da **Plataforma Google Sala de Aula**. A plataforma possibilitará maior interação entre professores, alunos, pais e equipe gestora. Essa também será um local de mediação para o trabalho com os planos de estudos e demais demandas pedagógicas. Para a utilização da mesma a escola já está realizando a capacitação dos professores, assim como fará alguns momentos de orientação com os pais e/ou responsáveis pelos alunos. O uso da plataforma necessita de conexão com a internet e para os alunos que não possuem nenhum tipo de conexão nossa escola adotará estratégias que estão sendo planejadas pela SME e, em tempo oportuno, serão divulgadas.

Durante as aulas de Educação Física e nas atividades em espaços abertos todos os alunos deverão permanecer com máscara.

Para o uso dos espaços abertos, existirão escalas de horários de uso para não ocorrer encontro das turmas.

Caberá ao professor de educação física estimular os alunos a realizarem ações que promovam o autocuidado e a disponibilização de álcool em gel. As crianças deverão utilizar garrafas individuais, e no planejamento os professores, os mesmo deverão priorizar a utilização de materiais de uso individual, com posterior higienização dos mesmos, não constará atividades que exigem compartilhamento de materiais como bolas, bambolês, petecas, jogos e outros, bem como atividades que sugerem aproximação e contato físico entre alunos.

***Ler o Material “Importância das aulas de Educação Física em período de retomadas das aulas presenciais.”***



## **5. Protocolos de Desenvolvimento de Comportamentos e Cultura:**

A escola realizará campanhas on line, através de vídeos, podcats, reuniões através de Meet para a comunidade e presencial para os alunos, voltadas para o esclarecimento, derrubada de mitos e crenças limitadoras, acolhendo com empatia as situações advindas do processo de retorno às aulas.

As práticas de etiqueta respiratória serão tratadas em conversas entre os professores e alunos, para incentivar e promover a conscientização dos alunos quanto às mudanças de etiqueta necessárias ao novo momento vivido e aquisição de novas práticas de higiene no dia a dia, utilizando cartazes plastificados, vídeos , protocolos, guias e cartilhas.

A rotina de higienização será informada aos pais e alunos e reforçada através de cartazes plastificados nos ambientes de uso comum ou de uso individual como banheiros, refeitório e corredores.

A avaliação dos indicadores de saúde será feita através do monitoramento dos casos de Covid entre os alunos, familiares e equipe de trabalho para subsidiar as ações de controle da contaminação. Para que haja a avaliação permanente dos indicadores de saúde, serão acompanhados os indicadores e boletins oficiais. De acordo com os dados serão direcionados às ações da unidade escolar. Manteremos contato direto com a comissão central da SME.

Buscar o engajamento colaborativo das famílias na orientação das crianças.

## **6. Protocolos de Acolhimento e Cuidado às Pessoas:**

O controle de faltas dos alunos nas aulas presenciais e participação nas aulas remotas serão monitoradas através do retorno das famílias com entrega das atividades realizadas ou imagens das mesmas, estes dados serão tabulados em uma planilha no drive que servirão para implementação de ações

de resgate desses alunos, através de parcerias entre a escola, professoras mediadoras e Rede de Proteção. Esta ação será de responsabilidade da gestão escolar.

O atendimento aos pais será de forma remota (telefone, videoconferência), dando preferência às reuniões virtuais.

Informar sobre orientações proporcionadas às famílias sobre os cuidados a serem adotados em casa e no caminho da criança entre o domicílio e a escola. Ex.: não retirar a máscara, não ficar na rua com os colegas, não compartilhar brinquedos e ao chegar em casa deverá ser feito a lavagem diária do uniforme e máscara, se possível um banho assim que chegar da escola, troca de uniforme deve ser diária. A família em que a criança utiliza o transporte escolar (particular) deverá certificar-se de que dentro do veículo os protocolos sanitários e de saúde estão sendo cumpridos por todos: alunos, monitores e motoristas.

Serão disponibilizados cartilhas e vídeos explicativos para os alunos e famílias do Programa V.I.D.A. - Coleção Retorno Seguro, no intuito de mostrar às famílias que é um momento de retorno e que a escola está preparada para acolher a todos através da escuta ativa, em que poderão ter seus momentos de fala e escuta respeitados, já que as crianças, professores e demais funcionários precisam falar como estão se sentindo. O Programa V.I.D.A. com suas ações poderá auxiliar neste retorno, como círculos de diálogo virtuais e/ou presenciais para os adultos, além dos vídeos e o círculo de diálogo que será feito semanalmente com os alunos.

**Ciência dos Membros da Brigada da Pandemia:**

COMPOSIÇÃO DA BRIGADA DA PANDEMIA DA UNIDADES ESCOLAR			
Atribuição		Nome	Assinatura
Gestor	Jeani Cilene Micheletti Bento		Jeani C. Micheletti
Coordenador Pedagógico	Danyelle Monari de Souza		Danyelle M. de Souza
Representante dos professores	Angelita Silva Bispo		Angelita Silva Bispo
Representante de pais/responsáveis da APM ou APF	Roselei Vieira Novaski de Matos		Roselei V. Novaski de Matos

Representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar	Elisangela Leite Balaguer Santi	<i>Elisangela L. B. Santi</i>
--	---------------------------------	-------------------------------

**Dúvidas relacionadas a este Plano de Biossegurança entrar em contato com a unidade escolar pelo Fone:3326-4606**

### **Checklist- Brigadistas da Pandemia**

#### **Protocolos de organização do funcionamento escolar**

- Construir um plano próprio para reabertura da unidade escolar, de acordo com a sua realidade, baseado no Documento apresentado pela Secretaria Municipal de Educação.
- Contabilizar, por meio de pesquisa, quantos alunos retornarão às aulas presenciais e quantos continuarão no ensino remoto.
- Organizar escalas para que todas as turmas sejam atendidas presencialmente.
- Definir professores para dinamizar o atendimento presencial e professores do grupo de risco para as atividades remotas.
- Definir professores para o auxílio nos momentos de entrada, lanche, banheiro e saída.
- Organizar o uso dos banheiros e reforçar, em tais momentos, as questões de higiene, como lavar bem as mãos, uso do

álcool em gel e máscara, sobretudo nesses ambientes.

- Orientar os professores para realizar a distribuição do álcool em gel para os alunos com a ponta do pump próximo às mãos do aluno e longe dos olhos, para evitar acidentes.
- Atualizar a ficha de saúde da criança e os números de contato dos familiares, o que inclui telefone residencial, comercial e celular.
- Organizar a sala de aula para atendimento aos alunos, de acordo com os regramentos estabelecidos: distanciamento e marcações nas carteiras, retirada de cartazes e objetos, disponibilização de dispenser de álcool em gel, álcool líquido e papel toalha.
- Disponibilizar informações sobre a higiene, adaptada aos alunos com necessidades educacionais especiais.
- Demarcar os espaços físicos da escola de forma a assegurar o distanciamento social.
- Organizar cronogramas e escalas de limpeza e desinfecção dos espaços.
- Colocar placas com identificação na entrada das salas indicando a capacidade máxima de pessoas.
- Organizar os horários de atendimento presencial de 33% do número de alunos por sala (revezamento semanal).
- Organizar escala de lanche na sala ou refeitório.
- Criar **Sala de Isolamento** para alunos, professores e funcionários que apresentarem sintomas da COVID-19.
- Promover o isolamento imediato de qualquer aluno, professor ou funcionário que apresente as características da COVID-19 orientando-o e a seus familiares/Empresa a fim de que seja encaminhado à UBS da região.

- Reforçar a limpeza dos locais e das superfícies utilizadas pela pessoa suspeita, bem como da **Sala de Isolamento**.
- Estabelecer um controle de entrada, no prédio escolar, de pais e demais pessoas que não fazem parte do ambiente escolar.
- Fazer cronograma de lavagem de cortinas e limpeza de ventiladores.
- Dar amplo conhecimento dos protocolos do plano de retorno às aulas presenciais, às famílias e orientá-las para que se comprometam a segui-lo.
- Disponibilizar informações oficiais à comunidade escolar sobre a evolução do contágio no município.
- Orientar sobre a melhoria das práticas de gestão dos resíduos.
- Recomendar a retirada de objetos de difícil higienização.
- Rastrear casos e comunicar à SME sempre que ocorrer um caso suspeito ou confirmado de contaminação na escola.
- Orientar sobre a limpeza da embalagem de alimentos antes do armazenamento na escola.
- Monitorar os cuidados no preparo e distribuição da alimentação escolar: uniforme, máscara, luvas, talheres embalados e outros.

## **Protocolos Pedagógicos**

- Organizar atividades educacionais de modo que o aluno não retire materiais do ambiente escolar.
- Organizar a entrega de materiais impressos para alunos sem acesso à internet, em horários escalonados buscando mitigar riscos de aglomeração.
- Priorizar no plano de trabalho pedagógico atividades em locais abertos, ou na sua inviabilidade, em espaços maiores.
- Disponibilizar o **Termo de Opção Educacional para o Retorno às Aulas Presenciais em Tempos de COVID-19** para que a família possa fazer a opção pelo ensino combinado (presencial e remoto) ou somente pelo remoto.
- Desenvolver um plano de trabalho remoto para alunos do grupo de risco.
- Manter contato com as famílias para obter informações sobre a vida dos alunos que não frequentam as atividades presenciais (participação no ensino remoto, sua saúde, com quem estão ficando e outras informações).
- Implementar programas de recuperação em larga escala para garantir a aprendizagem dos conteúdos essenciais.
- Adotar abordagens proativas para reintegrar crianças vulneráveis e que evadiram da escola.
- Capacitar professores, em parceria com a SME, para lidar com as necessidades de recuperação da aprendizagem.
- Propor a realização de práticas pedagógicas virtuais a fim de ofertar novas formas de compartilhamento de conteúdos e troca

de informações.

- Orientar os professores quanto à atenção e identificação das mudanças comportamentais dos alunos, para possíveis intervenções.
- Incluir conteúdos que trabalhem: etiqueta respiratória, técnica de higienização das mãos, informações sobre o coronavírus, e como respeitar os protocolos de saúde em casa e na escola.

### **Protocolos de Desenvolvimento de Comportamentos e Cultura**

- Implementar intervenções educativas com os temas “autocuidado”, “saúde mental” e socioemocional para a comunidade escolar.
- Instituir recursos (cartazes, vídeos, protocolos) que incentivem a prática da educação sanitária e de higiene.
- Promover rotinas de higienização por meio de cartazes e outras formas de divulgação no ambiente escolar.
- Capacitar alunos, professores e funcionários quanto aos protocolos sanitários e de saúde contidos no Plano de Biossegurança da unidade escolar.
- Avaliar permanentemente os indicadores de saúde para subsidiar as ações educativas.

- Desenvolver rotina de capacitação das famílias sobre os protocolos de saúde, com ênfase no engajamento colaborativo na orientação das crianças.

## **Protocolos de Acolhimento e Cuidado às Pessoas**

- Monitorar o absenteísmo de servidores e alunos.
- Disponibilizar máscara com visor transparente para leitura labial, para crianças surdas (se houver).
- Garantir que alunos/professores/funcionários afastados com suspeita ou confirmação da COVID-19 só retornem após o cumprimento da quarentena.
- Estabelecer uma rotina de busca ativa de alunos que não retornaram ou que estão sem engajamento com as atividades escolares remotas.
- Manter atendimento aos pais de forma remota (telefone, videoconferência ou telefone), dando preferências às reuniões virtuais.
- Assegurar um plano de trabalho remoto para que professores que se encontrem no grupo de risco possam desenvolver suas atividades.
- Orientar as famílias sobre os cuidados a serem adotados em casa e no caminho da criança entre o domicílio e a escola (não



retirar a máscara, não ficar na rua com os colegas, não compartilhar brinquedos e outros).

- Disponibilizar mais de um computador para o registro do ponto eletrônico, e a cada troca de usuário, orientar sobre a higienização do mesmo.
- Fortalecer mecanismos de comunicação que favoreçam o diálogo e o envolvimento com a comunidade local.
- Implementar ações de acolhimento por meio de programas específicos.