



**PLANO DE BIOSSEGURANÇA  
PARA O RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS – 2021**

**ESCOLA MUNICIPAL SUELY IDERIHA**

**1. Apresentação**

A Escola Municipal Suely Ideriha, localizada na Zona Leste de Londrina, na Rua Araras, 135, atende cerca de 260 alunos desde o P5 da Educação Infantil ao 5º ano do Ensino Fundamental I, distribuídos em 12 turmas no período matutino e vespertino.

Devido à pandemia do novo Corona Vírus, para 2021 a escola atenderá pedagogicamente os alunos no modelo combinado de ensino, ou seja, uma parte presencialmente e outra parte online.

Este documento tem a finalidade de instituir, planejar e acompanhar **ações estratégicas para a reabertura segura da nossa unidade escolar no contexto de Pandemia da Covid-19**. Essas ações são definidas a partir de normas de segurança sanitária e de saúde, para ambientes escolares, advindas de órgãos competentes. A construção deste **Plano de Biossegurança** visa, sobretudo, estabelecer diretrizes para organização da rotina escolar, para o planejamento das ações de retorno gradual dos alunos, considerando a necessidade de manutenção do distanciamento social e de regramentos de higiene e saúde de todos.

É importante salientar que a Educação Sanitária será desenvolvida no trabalho da instituição com o objetivo de ensinar padrões adequados de higiene e saúde para toda a comunidade escolar. Serão disponibilizados cartazes educativos, vídeos e cartilhas para os alunos e famílias. No dia a dia da unidade, os professores deverão incorporar conteúdos de autocuidado e de cuidado com os espaços em suas práticas educativas. Os brigadistas da Pandemia, juntamente com os professores e equipe gestora irão organizar ações formativas também para as famílias.

**1.1 Identificação da Instituição Escolar**

Unidade Escolar: **Escola Municipal Suely Ideriha**

Etapa (Educação Infantil e Ensino Fundamental): **A partir do P5 da Educação Infantil ao 5º ano do Ensino Fundamental**

Modalidade (EJA e Educação Especial): não atende

Endereço: **Rua Araras, 135, Conjunto Vitória Régia, Cep 86038-190**

Telefone: **33750175**

E-mail: **suely.ideriha@londrina.pr.gov.br**

## **1.2 Sobre a Comissão da Brigada da Pandemia**

Em nossa unidade escolar a comissão denominada **Brigada da Pandemia** tem o objetivo de definir e adotar protocolos sanitários que considerem os regramentos do município de Londrina. Esta comissão é composta pelo gestor da unidade escolar, 1 coordenador pedagógico, 1 representante dos professores, 1 representante de pais/responsáveis da APM ou APF e um representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar e possui as seguintes atribuições gerais:

- Construir, implementar e monitorar o plano de Biossegurança, assim como as medidas estratégicas adotadas para mitigar os riscos de contaminação dentro da unidade escolar;
- Divulgar o plano de Biossegurança da unidade escolar, as ações e medidas adotadas para prevenção à COVID-19;
- Avaliar continuamente o plano de Biossegurança da unidade escolar a fim de identificar os pontos de atenção que constituem riscos de transmissão do coronavírus;
- Acompanhar as informações sobre a COVID-19 divulgadas em fontes oficiais, efetuando a atualização do plano de Biossegurança da unidade escolar, quando necessário;
- Participar das formações promovidas pela Comissão Central de Gerenciamento da Educação em tempos da COVID-19 da Secretaria Municipal de Educação e promover ações formativas para alunos, professores, funcionários e famílias.

## **1.3 Comissão que integra a Brigada da Pandemia e suas respectivas atribuições:**

<b>COMPOSIÇÃO DA BRIGADA DA PANDEMIA DA UNIDADES ESCOLAR</b>	
<b>Atribuição</b>	<b>Nomes</b>
<b>Gestor</b>	<b>ELLEN KARINE DE SOUZA FATEL</b>

Coordenador Pedagógico	FERNANDA CRISTINA FLORÊNCIO DE MELLO
Representante dos professores	SILVIA DE OLIVEIRA
Representante de pais/responsáveis da APM ou APF	SUELY LEIKO IWATA
Representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar	MARCIA CASTANHO RODRIGUES ROMBOLI

1.4 Número total de professores em cada período: 11(manhã), 09 (tarde) e 0 (noite)

1.5 Número de professores do grupo de risco: 2 (manhã), 1 (tarde) e 0 (noite).

1.6 Quantos destes professores do grupo de risco estão afastados? 3  
**PROFESSORES ESTÃO FAZENDO APENAS ATENDIMENTO ONLINE (2 ACIMA DE 60 e 1 GESTANTE)**

Observação: No período matutino, 1 professora pode ter contato apenas com número reduzido de alunos.

No período vespertino, 1 professora pode ter contato com número reduzido de alunos e 1 professora divide seu padrão para atender TDICS.

Número de professores que atuarão no ENSINO PRESENCIAL		
Matutino	Vespertino	Noturno
8	7	0
Número de professores que atuarão no ENSINO REMOTO		
Matutino	Vespertino	Noturno
2	1	0

1.7 Número de alunos que irão aderir ao ensino combinado (presencial e remoto).

MATUTINO						
	P5 A	1º ano A	2º ano A	3º ano A	4º ano A	5º ano A
Total	18	21	14	22	17	25
Nº de alunos que aderiram ao ensino combinado						

\* Os dados da tabela devem ser inseridos após futura pesquisa orientada pela Secretaria de Educação.

VESPERTINO						
	P5 B	1º ano B	2º ano B	3º ano B	4º ano B	5º ano B
Total	20	25	25	24	25	22
Nº de alunos que aderiram ao ensino combinado						

As questões referentes ao número de professores que farão atendimento remoto ou presencial serão totalmente definidas após consulta às famílias. Sabemos que o número de alunos que aderirem ao ensino combinado será decisivo para a definição desta organização.

O retorno às aulas presenciais será gradual com **atendimento de 33% dos alunos**, submetidos a revezamento semanal. Se o número de alunos com adesão ao atendimento presencial for menor, não haverá revezamento.

## **2 Caracterização do espaço escolar:**

A escola tem 6 salas de aula, 1 sala de contraturno, 1 quadra poliesportiva, 1 refeitório, sanitário masculino (4 individuais mais 4 cubas) e feminino (5 espaços individuais), 1 portão de acesso, 1 sala para sala de leitura, além de pátio e parque que não serão utilizados neste primeiro momento.

A escola dispõe de 6 salas de aula para o atendimento às turmas, mais a sala de contraturno. Para o atendimento presencial em 2021, será utilizada 50% da capacidade de cada turma mantendo distanciamento de 1,5 metros.

## **3. Protocolos de organização do funcionamento escolar:**

Para o início do retorno às aulas de forma combinada todos os pais serão informados pelo grupo de whatsapp sobre o protocolo do plano de biossegurança. As famílias serão orientadas e deverão se comprometer a segui-lo, assinando um termo e devolvendo a escola para que seja anexada a pasta do aluno. A Secretaria de Educação enviará cartilhas e vídeos explicativos para que as informações fiquem mais bem explicadas.

Todos os professores e alunos usarão máscaras e farão constantemente a higienização das mãos. Serão informados também que o uso de máscara é obrigatório em todo momento que permanecer dentro da escola, exceto o momento do lanche individual, porém logo em seguida cada um deverá recolocá-la.

Na entrada dos alunos haverá revezamento de auxiliares, diretora, coordenadora e secretária para a recepção dos alunos. Para entrada das pessoas na escola haverá marcações no chão para organização do fluxo, haverá setas com indicação de direções para facilitar a orientação. Haverá também medição de temperatura, dispenser e totem de álcool e tapete sanitizante.

Os alunos e professores deverão entrar diretamente para sua sala de aula, evitando filas, caso cheguem mais cedo deverão também manter o distanciamento de 1, 5 metros

do lado de fora da escola.

Não será permitida a entrada de pessoas sem máscara ou com sintomas de gripe. Todos terão a temperatura aferida assim que forem entrar na escola. A tolerância máxima de temperatura é de 37,1. Alunos com febre deverão voltar para casa se estiverem com os pais, mas se estiverem sozinhos deverão ir para a Sala de Isolamento até que alguém da família chegue para busca-los. Alunos sem máscara serão orientados a passarem pela direção escolar, pois não poderão adentrar à sala de aula, sem a mesma.

Toda pessoa que adentrar a escola deverá seguir os protocolos: medição de temperatura, usar máscaras, higienização de calçados no tapete sanitizante e higienização das mãos com álcool em gel. Casos em que há a necessidade de atendimento presencial os responsáveis deverão ligar para agendar o atendimento.

Primeiramente, assim que retornarem, haverá um momento em que cada professora irá fazer a explicação do funcionamento escolar para os alunos, assim como será o caminhar das pessoas pelo pátio da escola (IR pela direita e VOLTAR pela esquerda) e também sobre a necessidade de higienização das mãos várias vezes ao dia. Nos demais dias as medidas de segurança serão constantemente lembradas.

As salas de aula serão constantemente higienizadas pelas funcionárias da limpeza no início e no término das aulas. A limpeza do pátio e do chão da sala será por varrição úmida e/ou lavada com água e produtos adequados. Haverá reforço intenso na limpeza da escola e a frequência será mais rigorosa, principalmente com relação a fechaduras, corrimãos e puxadores.

O escalonamento no início do período será com 3 grupos para a entrada dos alunos:

#### **MATUTINO:**

<b>ENTRADA</b>	<b>SAÍDA</b>	<b>LANCHE</b>
7 h 30min ( 4º e 5º ano)	10 h 30 min ( 4º e 5º ano)	10 h 15 ( 4º e 5º ano)
7 h 35 min ( 2º e 3º)	10 h 35 min ( 2º e 3º)	10 h 15 ( 2º e 3º)
7 h 40 min ( 1º, P5)	10 h 40 min ( 1º, P5)	10 h 10 ( 1º, P5)

#### **VESPERTINO:**

<b>ENTRADA</b>	<b>SAÍDA</b>	<b>LANCHE</b>
13 h 30min ( 4º e 5º ano)	16 h 30 min ( 4º e 5º ano)	16 h 15 ( 4º e 5º ano)

13 h 35 min ( 2º e 3º)	16 h 35 min ( 2º e 3º)	16 h 15 ( 2º e 3º)
13 h 40 min ( 1º, P5)	16 h 40 min ( 1º, P5)	16 h 10 ( 1º, P5)

#### Horário das aulas presenciais de Educação Física do matutino

	<b>SEGUNDA</b>	<b>TERÇA</b>	<b>QUARTA</b>	<b>QUINTA</b>	<b>SEXTA</b>
7 h 30 - 8 h 15 min	5º	4º	5º	4º	
8h30min – 9 h 15 min	1º	P5	1º	P5	
9h30min – 10 h 15 min	3º	2º	3º	2º	

#### Horário das aulas presenciais de Educação Física do vespertino

	<b>SEGUNDA</b>	<b>TERÇA</b>	<b>QUARTA</b>	<b>QUINTA</b>	<b>SEXTA</b>
13 h 30 - 14 h 15 min	5º	4º	5º	4º	
14h30min – 15 h 15 min	1º	P5	1º	P5	
15h30min – 16 h 15 min	3º	2º	3º	2º	

A duração do atendimento para os alunos será de 3 horas, o lanche será próximo ao horário de saída devido ao tempo de uso da máscara. Os alunos serão orientados para não trazerem mochilas e nenhum outro material para a escola, pois terão materiais que ficarão em casa para a realização das atividades.

Para o uso do banheiro os professores encaminharão os alunos conforme necessidade, ajudando a controlar o fluxo, também irão orientá-los para a higienização das mãos, lavando com água e sabão. Haverá placa indicativa com o número reduzido de alunos para utilização do mesmo: sanitário masculino (2 individuais mais 3 cubas) e feminino (3 espaços individuais). A professora auxiliar de período ficará responsável para controle e orientações às crianças durante o período de aula (uma pessoa para orientar nos momentos de entrada, banheiro, uso do pátio e outros...) No momento de limpeza (durante o período), será avisado para evitar a circulação de crianças nos banheiros (e possíveis acidentes). Serão feitas marcações no chão indicando o distanciamento para uso da pia

(lavagem das mãos), sendo a utilização de uma torneira por vez. A reposição dos insumos de limpeza e higiene será feita pela equipe da limpeza.

A sala de professores não terá características de local de lanche dos mesmos, para evitar ambientes com pessoas sem máscaras. O professor regente deverá, preferencialmente, realizar sua hora atividade (quando optar por fazê-la na escola) em sua sala de aula, para evitar aglomerações na sala dos professores que será ocupada por professores sem a 'sala própria'.

Todo equipamento de uso coletivo como: computador, telefone, etc, serão higienizados imediatamente após o uso. Será disponibilizado álcool em gel, álcool 70%, toalha de papel, para que o próprio servidor higienize o equipamento utilizado, além de luvas descartáveis, caso o professor prefira. Principalmente quando houver registro do ponto eletrônico onde as pessoas costumam usar o computador logo na sequência do outro.

Os alunos atendidos em salas de aula sentarão com distanciamento de 1,5 metros, as carteiras estarão marcadas para uso e serão higienizadas logo após o término do atendimento. Haverá também carteiras marcadas com fita impedindo que a mesma seja utilizada. Não haverá cartazes permanentes nas paredes, cada sala terá um dispenser com álcool gel, álcool líquido e papel toalha para uso dos alunos e professores durante o atendimento. Os alunos serão orientados a complementar a limpeza de sua mesa diariamente com álcool e papel toalha. As janelas das salas deverão ficar sempre abertas facilitando a circulação do ar e a ventilação. Caso seja necessário os alunos poderão utilizar brinquedos individuais laváveis e de fácil higienização, desinfetados com álcool 70% logo após a manipulação.

No momento do lanche os alunos ficarão dentro de sala acompanhados pelo professor onde receberão o alimento em marmitas e recipientes individuais entregues pela merendeira e pelos professores auxiliares. Somente no momento da alimentação será permitida a retirada das máscaras

Os responsáveis poderão entrar na escola para atendimento com o professor, coordenação ou direção com horário marcado ou respeitando o distanciamento de 1,5 metros em situações emergenciais.

Diariamente será disponibilizado dentro da rotina escolar, seja ela presencial ou remota, ações quanto a sensibilização de hábitos de higiene e autocuidado conforme cartilhas disponibilizadas pela SME. As equipes de limpeza já receberam formações específicas quanto aos protocolos de higiene. Haverá também formação para equipes de merenda e transporte escolar.

O “local de isolamento”, que será ocupado por quem apresentar sintomas de Covid 19, será no final do corredor próximo a sala de recuperação paralela, pois é um local amplo e arejado. Em caso de chuva ou outra situação que impossibilite a utilização do espaço o aluno ou servidor será direcionado para sala de recuperação paralela, com um professor responsável pelo acompanhamento até a saída da escola. Os pais ou responsáveis serão imediatamente avisados para buscar a criança que estará no local de isolamento aguardando. Se algum professor ou demais funcionário apresentar tais sintomas, será afastado e solicitado que procure um médico para tratamento e/ou afastamento médico. À escola caberá instruir e orientar pais ou responsáveis no encaminhamento à Unidade Básica de Saúde, previamente sinalizada pela Secretaria Municipal de Saúde, para atendimento à suspeita de Covid-19. Após o uso da sala de isolamento, esta será rigorosamente higienizada.

Nas portas de cada sala de aula e salas no ambiente escolar serão colocados placas informativas plastificadas, indicando o número máximo de pessoas, evitando a aglomeração.

#### **4. Protocolos Pedagógicos**

Para o ano de 2021, enquanto durar a pandemia e seus efeitos, esta unidade escolar adotará um “**sistema combinado de ensino**”, em que os alunos serão atendidos de forma presencial e de forma remota, alternadamente. Enquanto **33%** dos alunos estiverem na Unidade Escolar recebendo **atendimento presencial**, os outros **67%** estarão recebendo **atendimento remoto**, por meio de plataforma digital (Google Sala de Aula), WhatsApp ou material impresso. Essa organização será **alternada semanalmente**, ou seja, o aluno virá para a Unidade Escolar uma semana e na próxima semana ficará em casa, com o ensino remoto e assim sucessivamente.

As atividades complementares remotas serão subdivididas em 2 grupos:

- o **grupo 1 terá** carga horária **das aulas presenciais** com duração de 3 horas + complementação remota de 1 hora, perfazendo o total de 4 horas de aula diárias. Essa complementação se dará por meio de plataforma digital (Google Sala de Aula), WhatsApp ou material impresso e abordará os componentes curriculares de **português, matemática e ciências**. Essas atividades serão elaboradas e acompanhadas pelo Professor Regente - R1 e funcionarão como uma tarefa, a ser realizada pelos alunos *na hora que melhor convier à cada família*.
- o **grupo 2 terá** atividade remota complementar. Essas atividades acontecerão por meio de plataforma educacional (Google Sala de Aula), material impresso



e/ou por meio de outras ferramentas digitais.. Tais atividades serão elaboradas pela equipe pedagógica da SME juntamente com um grupo de professores capacitados e serão disponibilizadas automaticamente na plataforma, ou na ausência desta, serão encaminhadas a nossa Unidade Escolar com antecedência para que a mesma possa executar a logística.

- As atividades complementares em 2021 serão: **Inglês** - para todos os alunos do 1º ao 5º ano; **Arte**; **Palavras Andantes**; **Programa Vida e Um canto em Cada Canto** – para todos os alunos do P4 ao 5º ano.

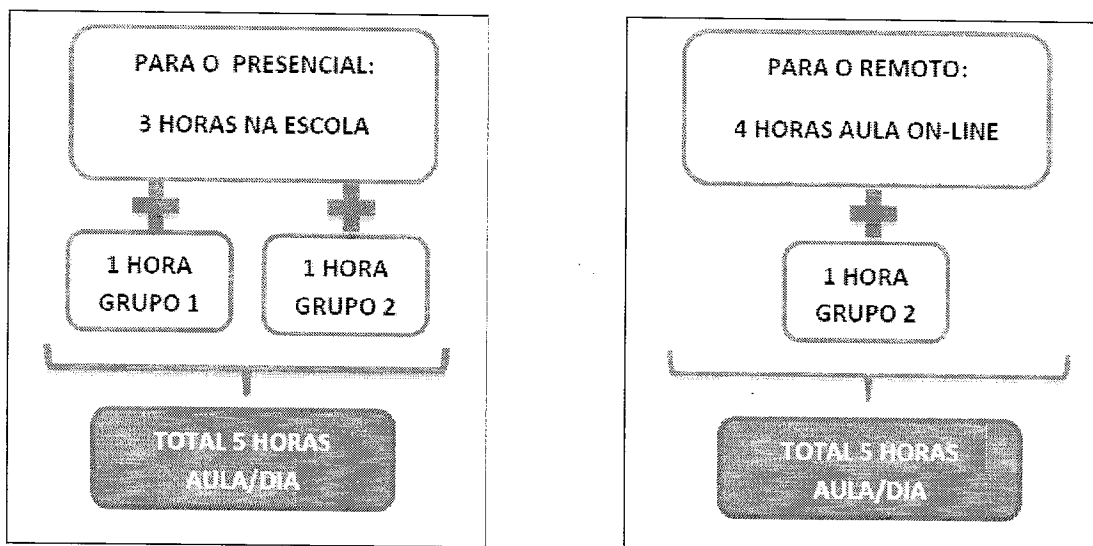


Figura 1: Configuração atendimento presencial e remoto, e grupo 1 e grupo 2

As aulas de **Educação Física** acontecerão 2 vezes por semana presencialmente para todas as turmas do P5 ao 5º ano. Cada aula terá duração de 45 minutos. Elas serão realizadas na quadra ou pátio, com a priorização dos espaços abertos e atendendo as regras de distanciamento e higiene, neste local deverá estar disponível frasco de álcool gel. Para o atendimento aos alunos na Educação Física os professores não poderão utilizar materiais que sejam compartilhados como, por exemplo, bolas, bambolês, petecas, jogos e outros e nem materiais que sugerem aproximação e contato físico. É recomendado que seja utilizado apenas materiais de uso individual para que seja feita higienização posteriormente. Os alunos deverão permanecer com máscara durante as aulas de Educação Física.

Para organização do trabalho pedagógico em 2021 haverá a **reorganização curricular** com a intenção de assegurar os objetivos de aprendizagem focais.

Os Planos de Estudos Dirigidos (**PEDs**) continuarão mantendo os mesmos elementos estruturantes, pois atendem à Deliberação 01/2020. Estes serão planejados com

antecedência e buscarão despertar nos alunos motivação para se concentrarem nos estudos. Alunos com necessidades educacionais especiais receberão o **PED Acessível**.

A escola instituirá ações para recuperação dos conteúdos curriculares, planejando estratégias para atendimento que será o atendimento dos alunos com dificuldade de aprendizagem e ou necessidades educacionais especiais, conforme orientações da Secretaria Municipal de Educação. Este atendimento será organizado com os demais professores disponíveis na unidade escolar e os estudantes e seus familiares serão comunicados conforme necessidade.

Neste ano contaremos com a utilização da **Plataforma Google Sala de Aula**. A plataforma possibilitará maior interação entre professores, alunos, pais e equipe gestora. Essa também será um local de mediação para o trabalho com os planos de estudos e demais demandas pedagógicas. Para a utilização da mesma a escola já está realizando a capacitação dos professores, assim como fará alguns momentos de orientação com os pais e/ou responsáveis pelos alunos. O uso da plataforma necessita de conexão com a internet e para os alunos que não possuem nenhum tipo de conexão nossa escola adotará estratégias que estão sendo planejadas pela SME e, em tempo oportuno, serão divulgadas.

Durante as aulas de Educação Física e nas atividades em espaços abertos todos os alunos deverão permanecer com máscara.

Para o uso dos espaços abertos, existirão escalas de horários de uso para não ocorrer encontro das turmas.

Caberá ao professor de educação física estimular os alunos a realizarem ações que promovam o autocuidado e a disponibilização de álcool em gel. As crianças deverão utilizar garrafas individuais, e no planejamento os professores, deverão priorizar a utilização de materiais de uso individual, com posterior higienização dos mesmos. Não constará atividades que exigem compartilhamento de materiais como bolas, bambolês, petecas, jogos e outros, bem como atividades que sugerem aproximação e contato físico entre alunos.

***Ler o Material "Importância das aulas de Educação Física em período de retomadas das aulas presenciais."***

## **5. Protocolos de Desenvolvimento de Comportamentos e Cultura**

Para o retorno das aulas combinadas os professores serão informados e formados a fazer um acolhimento diferente dos anos anteriores, valorizando principalmente a vida, a saúde física e mental, o emocional, o respeito e o autocuidado. Além da prática da etiqueta respiratória (distanciamento de 1,5 metros e não tossir ou espirrar na mão) que será incentivada diariamente. As explicações serão através de vídeos, cartazes (não fixos na sala

e plastificados espalhados pelo pátio para que possam ser higienizados) e conversas. Neste momento os cuidados consigo e com o outro são de extrema importância.

Nas primeiras aulas os conteúdos a serem trabalhados serão relacionados à saúde, física, mental e emocional. Os professores explicarão os procedimentos a serem tomados no combate ao COVID-19, incentivarão os alunos a criarem cartazes para que todos cumpram os protocolos sanitários disponibilizados no Plano de Biossegurança da escola.

Os professores serão capacitados pela Secretaria de Educação e pela Equipe Gestora, posteriormente farão a capacitação dos protocolos sanitários e de saúde com os alunos.

Com os alunos capacitados, semanalmente a equipe gestora enviará informações aos pais/responsáveis (através de imagens, textos, vídeos, guias e cartilhas) para reforçarem em casa, na escola e em locais os protocolos de higiene e autocuidado. Além de incentivar os pais e as famílias para que se engajem de forma colaborativa para orientarem as crianças.

A avaliação de saúde será feita diariamente junto com o momento de conversa e semanalmente encaminhada à coordenação. Caso haja algum sintoma de COVID haverá afastamento da pessoa, e em caso de confirmação os que tiveram contato com a pessoa deverão ficar em quarentena.

## **6 Protocolos de Acolhimento e Cuidado às Pessoas:**

Mais do que nunca a escola terá uma grande importância em fazer o acolhimento aos alunos e com as famílias neste momento nunca vivido antes, de pandemia mundial. A escola e os professores terão grande importância e extrema necessidade em incentivar a todos no sentido de valorizar a escola e a importância do estudo. Neste período o “*Programa Vida- Coleção Retorno Seguro*” será um forte apoio aos familiares e aos alunos tanto para a saúde física, quanto mental. Essa atividade acontecerá uma vez por semana através de vídeo aulas com atividades para o aluno envolvendo as famílias o ano inteiro.

As famílias também serão informadas que a escola terá bebedouros somente de torneira, o uso das garrafinhas será individual, assim como o uso do material e qualquer outro objeto sem compartilhamento.

Diariamente os professores farão o monitoramento dos alunos presencial e remotamente e encaminharão à equipe gestora o número de faltas excessivas dos alunos para que sejam tomadas medidas de chamamento das famílias para que o absenteísmo seja evitado. As famílias dos alunos que tiverem muitas faltas serão avisadas por telefone (por escrito e também por chamada de vídeo) e orientadas a evitar as faltas. As famílias serão novamente orientadas a monitorarem as atividades dos alunos e as tarefas a serem feitas em casa

No caso de casos graves e reincidentes as professoras mediadoras serão informadas para que aconteça a visita pedagógica. A equipe gestora entrará em contato com os pais/responsáveis ressaltando a importância da presença nas aulas presenciais e/ou remotas.

Para a discussão e conversas com a coordenação e professores haverá reuniões agendadas feitas por vídeo chamada ou pelo aplicativo meet, evitando aglomerações, somente casos emergentes serão atendidos presencialmente.


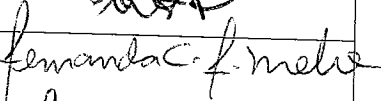
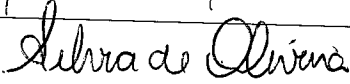


As famílias e os alunos serão informados sobre os cuidados no trajeto de casa até a escola, utilizando adequadamente máscaras, não aglomerar, manter distanciamento de 1,5 metros de outras pessoas e higienizando as mãos. A família em que a criança utiliza o transporte escolar (particular) deverá certificar-se de que dentro do veículo os protocolos sanitários e de saúde estão sendo cumpridos por todos: alunos, monitores e motoristas. Na escola não será permitido o compartilhamento de brinquedos.

Caso aconteça confirmação de casos de Covid-19 em pessoas que frequentaram a escola, a Brigada da Pandemia deverá rastrear casos de alunos com sintomas ou suspeita, a fim de identificar possíveis situações de contatos com outros alunos. Isso pode determinar ações que impeçam a disseminação do vírus. A Brigada deve estar atenta aos casos que aparecerem na unidade escolar. Quando identificado um caso, a comissão deverá comunicar imediatamente a comissão central da Secretaria Municipal de Educação.

Além disso, não deverá frequentar a escola o aluno que mora com alguma pessoa infectada ou que teve contato com alguém com COVID-19, o mesmo só deverá retornar após quarentena estabelecida pelo médico. Os alunos com quaisquer sintomas não poderão frequentar a escola, ainda que não tenham febre, devem procurar uma Unidade Básica de Saúde (UBS) e só deverão retornar recuperados (laudo médico/atestado médico).

O funcionário que apresentar sintomas de contaminação pela COVID-19 deverá ser imediatamente afastado do trabalho e mantido em isolamento conforme determinação médica. Os casos que surgirem na unidade serão levados à Comissão Central da Secretaria Municipal de Educação, para consulta aos órgãos de saúde. Esses órgãos orientarão as ações e medidas a serem tomadas pela unidade escolar. Ressaltamos que este Plano de Biossegurança será realimentado conforme o repasse das orientações advindas da Secretaria de Saúde, sendo assim um instrumento que sempre estará em processo de atualização. Se um ou mais alunos ou professor de uma turma testarem positivo para COVID-19, essa turma será suspensa das atividades presenciais, conforme determinação médica.

**Ciência dos Membros da Brigada da Pandemia:**

<b>COMPOSIÇÃO DA BRIGADA DA PANDEMIA DA UNIDADES ESCOLAR</b>		
<b>Atribuição</b>	<b>Nomes</b>	<b>Assinatura</b>
Gestor	ELLEN KARINE DE SOUFA FATEL	
Coordenador Pedagógico	FERNANDA CRISTINA FLORÊNCIO DE MELLO	
Representante dos professores	SILVIA DE OLIVEIRA	
Representante de pais/responsáveis da APM ou APF	SUELY LEIKO IWATA	
Representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar	MARCIA CASTANHO RODRIGUES ROMBOLI	

Dúvidas relacionadas a este Plano de Biossegurança entrar em contato com a Unidade Escolar pelo Fone: 33750175



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA  
ESTADO DO PARANÁ  
Secretaria Municipal de Educação

**PLANO DE BIOSSEGURANÇA**

***ADENDO: Acréscimo de texto que corrige, explicita, ratifica ou complementa o Plano de Biossegurança.***

Setor da SME (ou outro órgão) responsável pela orientação: Alimentação Escolar

Data da orientação: 26/03/2021

Forma adotada para orientar (reunião virtual, e-mail, nota técnica...): Reunião online com o setor

**Orientações:**

O refeitório será utilizado para fazer o desjejum porque poucos alunos participam deste momento. Caso ultrapasse o porte de 12 alunos o desjejum será feito na sala de aula, respeitando o distanciamento.

Na nossa escola 2 salas de aula ficam no andar superior, uma delas fará a refeição na própria sala. Somente uma descera para utilizar o refeitório que comporta até 12 alunos.

Ao termino da refeição os alunos farão a higienização das mãos e já irão embora para casa.

Data: 29/03/2021

***Enviar este adendo ao setor responsável pelas orientações. Imprimir uma cópia e anexar ao documento Plano de Biossegurança. As alterações contidas neste adendo deverão ser de conhecimento de todos os membros da comissão da Brigada da Pandemia.***

Comissão Central de Gerenciamento da Educação em Tempos de Pandemia-SME

# CHECKLIST DE ATRIBUIÇÕES PARA A BRIGADA DA PANDEMIA

## **Protocolos de organização do funcionamento escolar**

- Construir um plano próprio para reabertura da unidade escolar, de acordo com a sua realidade, baseado no Documento apresentado pela Secretaria Municipal de Educação.
- Contabilizar, por meio de pesquisa, quantos alunos retornarão às aulas presenciais e quantos continuarão no ensino remoto.
- Organizar escalas para que todas as turmas sejam atendidas presencialmente.
- Definir professores para dinamizar o atendimento presencial e professores do grupo de risco para as atividades remotas.
- Definir professores para o auxílio nos momentos de entrada, lanche, banheiro e saída.
- Organizar o uso dos banheiros e reforçar, em tais momentos, as questões de higiene, como lavar bem as mãos, uso do álcool em gel e máscara, sobretudo nesses ambientes.
- Orientar os professores para realizar a distribuição do álcool em gel para os alunos com a ponta do pump próximo às mãos do aluno e longe dos olhos, para evitar acidentes.
- Atualizar a ficha de saúde da criança e os números de contato dos familiares, o que inclui telefone residencial, comercial e celular.
- Organizar a sala de aula para atendimento aos alunos, de acordo com os regramentos estabelecidos: distanciamento e marcações nas carteiras, retirada de cartazes e objetos, disponibilização de dispenser de álcool em gel, álcool líquido e papel toalha.
- Disponibilizar informações sobre a higiene, adaptada aos alunos com necessidades educacionais especiais.
- Demarcar os espaços físicos da escola de forma a assegurar o distanciamento social.
- Organizar cronogramas e escalas de limpeza e desinfecção dos espaços.
- Colocar placas com identificação na entrada das salas indicando a capacidade máxima de pessoas.
- Organizar os horários de atendimento presencial de 50% do número de alunos por sala ( revezamento semanal).
- Organizar escala de lanche na sala ou refeitório.
- Criar **Local de Isolamento** para alunos, professores e funcionários que apresentarem sintomas da COVID-19.
- Promover o isolamento imediato de qualquer aluno, professor ou funcionário que apresente as características da COVID-19 orientando-o e a seus familiares/Empresa a fim de que seja encaminhado à UBS da região.
- Reforçar a limpeza dos locais e das superfícies utilizadas pela pessoa suspeita, bem como do **Local de Isolamento**.

- Estabelecer um controle de entrada, no prédio escolar, de pais e demais pessoas que não fazem parte do ambiente escolar.
- Fazer cronograma de lavagem de cortinas e limpeza de ventiladores.
- Dar amplo conhecimento dos protocolos do plano de retorno às aulas presenciais, às famílias e orientá-las para que se comprometam a segui-lo.
- Disponibilizar informações oficiais à comunidade escolar sobre a evolução do contágio no município.
- Orientar sobre a melhoria das práticas de gestão dos resíduos.
- Recomendar a retirada de objetos de difícil higienização.
- Rastrear casos e comunicar à SME sempre que ocorrer um caso suspeito ou confirmado de contaminação na escola.
- Orientar sobre a limpeza da embalagem de alimentos antes do armazenamento na escola.
- Monitorar os cuidados no preparo e distribuição da alimentação escolar: uniforme, máscara, luvas, talheres embalados e outros.

## ***Protocolos Pedagógicos***

- Organizar atividades educacionais de modo que o aluno não retire materiais do ambiente escolar.
- Organizar a entrega de materiais impressos para alunos sem acesso à internet, em horários escalonados buscando mitigar riscos de aglomeração.
- Priorizar no plano de trabalho pedagógico atividades em locais abertos, ou na sua inviabilidade, em espaços maiores.
- Disponibilizar o **Termo de Opção Educacional para o Retorno às Aulas Presenciais em Tempos de COVID-19** para que a família possa fazer a opção pelo ensino combinado (presencial e remoto) ou somente pelo remoto.
- Desenvolver um plano de trabalho remoto para alunos do grupo de risco.
- Manter contato com as famílias para obter informações sobre a vida dos alunos que não frequentam as atividades presenciais (participação no ensino remoto, sua saúde, com quem estão ficando e outras informações).
- Implementar programas de recuperação em larga escala para garantir a aprendizagem dos conteúdos essenciais.
- Adotar abordagens proativas para reintegrar crianças vulneráveis e que evadiram da escola.
- Capacitar professores, em parceria com a SME, para lidar com as necessidades de recuperação da aprendizagem.
- Propor a realização de práticas pedagógicas virtuais a fim de ofertar novas formas de compartilhamento de conteúdos e troca de informações.
- Orientar os professores quanto à atenção e identificação das mudanças comportamentais dos alunos, para possíveis intervenções.
- Incluir conteúdos que trabalhem: etiqueta respiratória, técnica de higienização das mãos, informações sobre o coronavírus, e como respeitar os protocolos de saúde em casa e na escola.



## ***Protocolos de Desenvolvimento de Comportamentos e Cultura***

- Implementar intervenções educativas com os temas “autocuidado”, “saúde mental” e socioemocional para a comunidade escolar.
- Instituir recursos (cartazes, vídeos, protocolos) que incentivem a prática da educação sanitária e de higiene.
- Promover rotinas de higienização por meio de cartazes e outras formas de divulgação no ambiente escolar.
- Capacitar alunos, professores e funcionários quanto aos protocolos sanitários e de saúde contidos no Plano de Biossegurança da unidade escolar.
- Avaliar permanentemente os indicadores de saúde para subsidiar as ações educativas.
- Desenvolver rotina de capacitação das famílias sobre os protocolos de saúde, com ênfase no engajamento colaborativo na orientação das crianças.

## ***Protocolos de Acolhimento e Cuidado às Pessoas***

- Monitorar o absenteísmo de servidores e alunos.
- Disponibilizar máscara com visor transparente para leitura labial, para crianças surdas (se houver).
- Garantir que alunos/professores/funcionários afastados com suspeita ou confirmação da COVID-19 só retornem após o cumprimento da quarentena.
- Estabelecer uma rotina de busca ativa de alunos que não retornaram ou que estão sem engajamento com as atividades escolares remotas.
- Manter atendimento aos pais de forma remota (telefone, videoconferência ou telefone), dando preferências às reuniões virtuais.
- Assegurar um plano de trabalho remoto para que professores que se encontrem no grupo de risco possam desenvolver suas atividades.
- Orientar as famílias sobre os cuidados a serem adotados em casa e no caminho da criança entre o domicílio e a escola (não retirar a máscara, não ficar na rua com os colegas, não compartilhar brinquedos e outros).
- Disponibilizar mais de um computador para o registro do ponto eletrônico, e a cada troca de usuário, orientar sobre a higienização do mesmo.
- Fortalecer mecanismos de comunicação que favoreçam o diálogo e o envolvimento com a comunidade local.
- Implementar ações de acolhimento por meio de programas específicos.

Secretaria Municipal de Educação de Londrina/Gerência de Formação Continuada

(43) 33750113