

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA ESTADO DO PARANÁ

Secretaria Municipal de Educação

PLANO DE BIOSSEGURANÇA PARA O RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS – 2021

1. Apresentação:

Este documento tem a finalidade de instituir, planejar e acompanhar **ações estratégicas para a reabertura segura da nossa unidade escolar no contexto de Pandemia da Covid-19**. Essas ações são definidas a partir de normas de segurança sanitária e de saúde, para ambientes escolares, advindas de órgãos competentes. A construção deste **Plano de Biossegurança** visa, sobretudo, estabelecer diretrizes para organização da rotina escolar, para o planejamento das ações de retorno gradual dos alunos, considerando a necessidade de manutenção do distanciamento social e de regramentos de higiene e saúde de todos.

1.1. Identificação da Instituição Escolar:

Unidade Escolar: ESCOLA MUNICIPAL JADIR DUTRA DE SOUZA

Etapa: EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL

Endereço: RUA REINALDO BENIS, 34 - Patrimônio Selva – Londrina - Pr

Telefone: 3375-0299

E-mail: jadir.dutra@londrina.pr.gov.br

1.2. Sobre a comissão da Brigada da Pandemia:

Em nossa unidade escolar a comissão denominada Brigada da Pandemia tem se reunido periodicamente de forma remota e tendo como objetivo, definir e adotar protocolos sanitários que considerem os regramentos do município de Londrina. Esta comissão é composta pelo gestor da unidade escolar, 1 coordenador pedagógico, 1 representante dos professores, 1 representante de pais/responsáveis da APM e um representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar e possui as seguintes atribuições gerais:

Construir, implementar e monitorar o plano de biossegurança, assim como as medidas estratégicas adotadas para mitigar os riscos de contaminação dentro da unidade escolar;

Divulgar o plano de biossegurança da unidade escolar, as ações e medidas adotadas para prevenção à COVID-19;

Avaliar continuamente o plano de biossegurança e da unidade escolar a fim de identificar os pontos de atenção que constituem riscos de transmissão do coronavírus;

Acompanhar as informações sobre a COVID-19 divulgadas em fontes oficiais, efetuando a atualização do plano de biossegurança da unidade escolar, quando necessário;

Participar das formações promovidas pela Comissão Central de Gerenciamento da Educação em tempos da COVID-19 da Secretaria Municipal de Educação e promover ações formativas para alunos, professores, funcionários e famílias.

1.3. Comissão que integra a Brigada da Pandemia e suas respectivas atribuições:

COMPOSIÇÃO DA BRIGADA DA PANDEMIA DA UNIDADE ESCOLAR	
Atribuição	Nome
Gestor	 CÉLIA MÁRCIA ROSSI DE FÁRIA
Coordenador Pedagógico	 ROSANGELA ANDRÉA UHLMANN
Representante dos professores	 ADRIANA DA SILVA SOLA OLIVA
Representante de pais/responsáveis da APM ou APF	 ANGELA REGINA UHLMANN JANUÁRIO
Representante de pais/responsáveis do Conselho Escolar	 MARGARETE TEIXEIRA LOPES TOLEDO

1.4. Número total de professores em cada período: 8 (manhã) e 4 (tarde)

1.5. Número de professores do grupo de risco: 3 (manhã) e 0 (tarde)

1.6. Quantos destes professores do grupo de risco estão afastados? 3

Número de professores que atuarão no ENSINO PRESENCIAL		
Matutino	Vespertino	Noturno
5	4	0
Número de professores que atuarão no ENSINO REMOTO		
Matutino	Vespertino	Noturno
3	0	0

1.7. Número de alunos que irão aderir ao ensino combinado (presencial e remoto).

O retorno às aulas presenciais será gradual com atendimento de 33% dos alunos, submetidos a revezamento semanal. Se o número de alunos com adesão ao atendimento presencial for de até 33% do número de alunos da turma, não haverá revezamento.

Matutino				Vespertino			
	2º	3º	4º	5º	P4	P5	1º
Total	22	17	18	24	12	18	22

Nº de alunos que aderiram ao ensino combindo							
---	--	--	--	--	--	--	--

2- Caracterização do espaço escolar:

Serão utilizadas 05 (cinco) salas de aula no período matutino e 02 (duas) salas de aula no período vespertino; refeitório (será utilizado somente pelo 2º, 3º, 4º e 5º anos, duas turmas de cada vez; banheiros (feminino e masculino) contendo três banheiros em cada um, serão disponibilizados apenas dois banheiros masculinos e dois femininos; a sala dos professores poderá ser utilizada por apenas cinco pessoas por vez, não serão necessários a utilização da sala de leitura como sala de aula, uma vez que o número de salas será suficiente para o atendimento dos alunos, o pátio será utilizado apenas como acesso às salas de aula pelos alunos.

3-Protocolos de organização do funcionamento escolar:

Nossa unidade escolar atende 02 (duas) turmas de Educação Infantil e 05 (cinco) turmas de Ensino Fundamental. No período matutino, são atendidas as turmas do P4 (12 alunos), 2º ano (23 alunos), 3º ano (17 alunos) e 4º ano (18 alunos) e 5º ano (24 alunos). No período vespertino, são atendidas as turmas do 1º (22 alunos), P5 (18 alunos). Temos 5 (cinco) salas de aulas.

Durante o período de retorno às aulas presenciais, no qual será necessário uma retomada parcial dos alunos, cumprimos todas as orientações cabíveis para este momento, estaremos atendendo os alunos seguindo os protocolos de segurança.

A entrada e a saída dos alunos do período matutino e vespertino serão acompanhadas pela coordenadora pedagógica que irá aferir a temperatura, indicação para a higiene com o álcool gel (toten) e tapete sanitizante, antes da entrada na Unidade Escolar. Na nossa Unidade Escolar, 83% dos alunos utilizam transporte escolar, que são divididos em 5 (cinco) transportes (4 Kombis, 1 microônibus e 1 ônibus), cada um chega num determinado horário devido a distância de uma residência para outra, com isso, será evitado a aglomeração no início dos períodos matutino e vespertino. Já na saída, organizaremos a entrada dos alunos de acordo com o transporte de retorno, evitando também a aglomeração na saída do período, com permanência dos alunos na unidade escolar de 3 horas diárias.

A entrada dos professores tanto do período da manhã como da tarde será acompanhada pela gestora ou secretária que irá aferir a temperatura e demais higienizações necessárias.

A ida ao banheiro será controlada pela própria professora da sala, a qual encaminhará os alunos que desejarem ir ao banheiro, iniciando pela turma do P4, no início do período, após todos os alunos terem ido ao banheiro, a próxima turma será avisada por alguém da equipe gestora. Seguiremos este mesmo critério para a ida ao banheiro após o momento do lanche. Cada professora regente orientará seus alunos como lavar bem as mãos, manter as unhas curtas, cabelos presos, como utilizar o álcool em gel e máscara, já no primeiro dia de aula, persistindo essa orientação no decorrer dos dias.

Nas salas de aula, as cortinas e cartazes já foram todos retirados, ao entrar na sala o professor deverá abrir todas as janelas. As carteiras receberão marcações com distanciamento de 1,5 metros, de onde os alunos não deverão sentar-se, intercalados, uma sim e uma não, respeitando o distanciamento exigido. Nas salas de Educação Infantil, deixaremos todas as 5 (cinco) mesinhas, pois as mesmas já tem um distanciamento de 2 metros uma da outra, mas somente com uma cadeirinha, possibilitando que somente se sente uma criança em cada mesinha. Na porta de cada sala terá um dispenser de álcool em gel e dentro da sala haverá outro frasco de álcool 70%, sendo de responsabilidade de controle e cuidado pelo professor da turma, papel toalha para a higienização dos objetos e locais necessários.

Durante as aulas de Educação Física e nas atividades em espaços abertos todos os alunos deverão permanecer com máscara.

Para o uso dos espaços abertos, existirão escalas de horários de uso para não ocorrer encontro das turmas.

Caberá ao professor de educação física estimular os alunos a realizarem ações que promovam o autocuidado e a disponibilização de álcool em gel. As crianças deverão utilizar garrafas individuais, e no planejamento os professores priorizarão a utilização de materiais de uso individual, com posterior higienização dos mesmos, não constarão atividades que exigem compartilhamento de materiais como bolas, bambolês, petecas, jogos e outros, bem como atividades que sugerem aproximação e contato físico entre alunos.

Os corredores serão sinalizados e cada um terá um sentido único, com demarcação no piso evitando assim o contato entre os alunos e respeitando o distanciamento social. Em torno do pátio coberto, colocaremos cadeiras suficientes para que todos os alunos do referido período fiquem acomodados. As referidas cadeiras serão demarcadas com distância de 1,5m de uma para a outra, para que na hora da entrada dos alunos, o professor responsável organize de forma com que na medida em que vão chegando, descendo do transporte escolar vão se sentando aguardando o sinal de entrada e o professor da turma. Essas cadeiras serão higienizadas após a entrada dos alunos para a sala de aula.

A limpeza e desinfecção da Unidade Escolar serão feitas pelas funcionárias da empresa Costa Oeste, que deverão estar utilizando os equipamentos de proteção individual (luvas, máscaras, máscara Shields, botas e sapatos de trabalho fechado e propé) e deverá ser realizada com mais frequência. Em hipótese alguma será utilizada vassoura nas salas de aula, área administrativa, pátios, corredores e áreas externas, a limpeza será realizada através de varrição úmida para todos os espaços. Duas funcionárias da limpeza entrarão às 7 h para a higienização das salas de aula, banheiros (pisos, vasos, pias e paredes) com água sanitária, que se repetirá às 9 h, 12h e 30m, 14 h e 17 h. As funcionárias da limpeza deverão ficar atentas à reposição de insumos tais como: sabonete líquido, papel higiênico e papel toalha. A higienização com pano úmido embebido em água e sabão será feita nas superfícies de mesas, assentos e encosto das cadeiras, nas superfícies e prateleiras de armários e estantes, nos peitoris e caixilhos, em lousas, quadros, murais, antes do início das aulas da manhã e da tarde. Será feita, várias vezes ao dia, a limpeza das maçanetas, corrimões, interruptores, barra de apoio, fechaduras, aparelhos telefônicos, teclados, mouse, torneiras, trancas de janelas. A terceira funcionária entrada às 8 h para poder sair mais tarde adiantando assim o serviço no final da tarde.

O desjejum será servido no refeitório, no período da manhã às 7h30m e a tarde às 12h30m, cada professor será responsável de levar a sua turma, uma vez que os alunos estarão sentados nas cadeiras no pátio, após desembarcarem do transporte. A merenda principal no período da manhã será servida nas salas de aula para o P4, já o 2º, 3º, 4º e 5º anos, no refeitório em horários diferentes, 2º e 3º e depois o 4º e 5º, com um intervalo de 10 minutos, para a higienização entre uma turma e outra. No período vespertino, para ambas as turmas a merenda principal será servida no refeitório, também em horários diferenciados, conforme cronograma abaixo:

Manhã

SÉRIE	HORÁRIO
P4	9h20min às 9h35min
2º e 3º Anos	9h45min às 10h
4º Ano e 5º Anos	10h10min às 10h25min

Tarde

SÉRIE	HORÁRIO
P5	14h30min às 14h50min
1º Ano	15h às 15h15min

Após o servimento no refeitório, os alunos do último intervalo não retornarão para as salas de aula, permanecendo no pátio sentado nas cadeiras demarcadas com distância de 1,5m de uma para a outra aguardando para seguirem aos seus respectivos transporte para retornarem às suas casas.

Cada aluno terá sua própria garrafa de água, assim como toda a equipe escolar também deverá ter sua própria garrafa de água.

A entrada de fornecedores de insumos e prestadores de serviços de manutenção deverá ocorrer preferencialmente fora dos horários de entrada, saída e intervalo dos alunos. Esses profissionais deverão seguir os procedimentos preventivos de uso obrigatório de máscara, higienização das mãos e passarão por verificação de temperatura antes da entrada na unidade escolar.

A sala dos professores será utilizada por no máximo 5 professores, pois contamos com uma sala espaçosa em que comporta o distanciamento de até 2 metros, onde contamos com um computador para o registro do ponto eletrônico, ficando um frasco com álcool gel e um do líquido 70% ao lado de cada máquina, possibilitando a cada servidor a higienização do teclado e mouse após cada registro eletrônico. Temos duas mesas na sala dos professores com aproximadamente três metros cada, com várias cadeiras em torno, onde será possível demarcarmos com um X as cadeiras que não poderão ser utilizadas, intercaladas uma sim e outra não.

A retirada de Kits de estudo impressos para aqueles que optarem somente pelas aulas remotas deverá ocorrer em horários alternativos, combinados antecipadamente com a coordenação, evitando eventual aglomeração.

Os alunos, bem como professores, que apresentarem quaisquer sintomas do COVID-19 serão conduzidos a uma Sala de Isolamento, que no caso será a da recuperação paralela, localizada no piso superior da escola. As famílias desses alunos serão imediatamente informadas e o aluno encaminhado para a UBS, em seguida comunicaremos a Secretaria Municipal de Educação. Em se tratando de funcionários a empresa terceirizada será comunicada.

A Brigada da Pandemia deverá rastrear casos de alunos com sintomas ou suspeita, a fim de identificar possíveis situações de contatos com outros alunos. Isso pode determinar ações que impeçam a disseminação do vírus. A Brigada deve estar atenta aos casos que aparecerem na unidade escolar. Quando identificado um caso, a comissão deverá comunicar imediatamente a comissão central da SME. Sinalizamos as seguintes regras:

- Não deverá frequentar a escola o aluno que mora com alguma pessoa infectada ou que teve contato com alguém com COVID-19.
- Só deverá retornar após quarentena estabelecida pelo médico.
- Os alunos com quaisquer sintomas não poderão frequentar a escola, ainda que não tenham febre. Devem procurar uma Unidade Básica de Saúde (UBS) e só deverão retornar recuperados (laudo médico/atestado médico).

- O funcionário que apresentar sintomas de contaminação pela COVID-19 deverá ser imediatamente afastado do trabalho e mantido em isolamento conforme determinação médica.
- Se um ou mais alunos ou professores de uma turma testar positivo para COVID-19, essa turma será suspensa das atividades presenciais, conforme determinação médica.
- Se dois ou mais casos forem confirmados na escola, a escola ficará fechada conforme determinação médica.

O contato com os pais será realizado via telefone, e-mail ou whatsapp, uma vez que contamos com um grupo de pais no whatsapp, caso seja necessário, o atendimento presencial, o mesmo será realizado através de um prévio agendamento, também via telefone ou whatsapp. E controle de entrada à Unidade Escolar de pais e demais pessoas da comunidade serão possíveis somente após aferirmos a temperatura e com o uso de máscara de proteção, pela porta de acesso à secretaria da escola.

Os protocolos do plano de retorno com orientações às famílias às aulas presenciais serão divulgados por meio das redes sociais.

4. Protocolos Pedagógicos:

Conforme Lei Federal 14040/20, haverá a fusão dos anos letivos de 2020 e 2021 nas redes de ensino da educação básica, por meio de um continuum curricular de dois anos. Os alunos não deverão ser retidos, seguirão automaticamente para o próximo ano e terão oportunidade de resgatar conteúdos que ainda não foram trabalhados. Ainda, a Resolução 15/2020 CNE/CP traz: *“O reordenamento curricular do que restar do ano letivo de 2020 e o do ano letivo seguinte pode ser reprogramado, aumentando-se os dias letivos e a carga horária do ano letivo de 2021 para cumprir, de modo contínuo, os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento previstos no ano letivo anterior”*.

O aluno vai para a Unidade Escolar uma semana e na próxima semana ficará em casa, com o ensino remoto. Na semana que o aluno vai para a escola na forma presencial, o mesmo será atendido por 3 horas diárias ininterruptas e terá sua carga horária completada com 1 hora de atividade remota por dia. Aqueles que estão no atendimento remoto receberão atividades referentes há 4 horas diárias.

Em nossa Unidade Escolar o professor dará continuidade com sua turma, com a intenção de garantir um *continuum* do trabalho pedagógico de forma articulada, eficaz e mais humanizada, pois o vínculo entre os professores e alunos, bem como a experiência no trabalho remoto entre esses dois sujeitos, potencializará o atendimento no próximo ano letivo.

DISTRIBUIÇÃO DAS TURMAS E DEMAIS ATIVIDADES EXISTENTES NA UNIDADE ESCOLAR

Em nossa Unidade Escolar o professor dará continuidade com sua turma, ressaltando que a equipe gestora deverá organizar quais os professores ficarão responsáveis pelas atividades presenciais e quais ficarão responsáveis pelas atividades remotas.

Aqueles professores que permanecerem em teletrabalho devido ao estado de saúde e/ou comorbidades deverão assumir a função de R2.

A escala dos professores para atendimento às atividades presenciais e remotas (R1 e R2) deverá ser fixa ou alternada levando-se em consideração as diversas possibilidades existentes.

Em relação a 2021, as turmas do Ciclo de Alfabetização - 1º e 2º ano será atendido, por regentes PROA01 que participaram dos cursos de formação na área de alfabetização nos últimos anos, as demais turmas do fundamental (do 3º ao 5º ano) e P4 e P5 serão ser atendidas por um professor PROA01.

ATIVIDADES REMOTAS COMO COMPLEMENTAÇÃO DE CARGA HORÁRIA

As atividades complementares remotas estarão subdivididas em 2 grupos:

Grupo 1: Atividade remota para completar a carga horária das aulas presenciais (aulas presenciais com duração de 3 horas + complementação remota de 1 hora, perfazendo o total de 4 horas de aula diárias). Essa complementação se dará por meio de plataforma digital, whatsapp ou material impresso e abordará os componentes curriculares de português, matemática e ciências. Essas atividades serão elaboradas e acompanhadas pelo Professor Regente - R1 e funcionarão como uma tarefa, a ser realizada pelos alunos na hora que melhor convier a cada família.

Grupo 2: Atividade remota complementar, com a intenção de ampliar oportunidade e tempo de estudo, perfazendo um total de 1 hora diária a mais (5ª hora diária), a ser realizada pelos alunos na hora que melhor convier à cada família. Essas atividades acontecerão por meio de plataforma educacional, material impresso e/ou por meio de outras ferramentas digitais. Tais atividades serão elaboradas pela equipe pedagógica da SME juntamente com um grupo de professores capacitados e serão disponibilizadas automaticamente na plataforma, ou na ausência desta, serão encaminhadas às Unidades Escolares com antecedência para que as mesmas possam executar a logística. As atividades do Grupo 2 não acarretarão nenhum trabalho para os regentes 1 e 2.

Com essa carga horária complementar, em 2021 teremos mil horas anuais de estudos.

Atividades complementares do Grupo 2:

Londrina Global - todos os alunos do 1º ao 5º ano receberão aulas de inglês. A Rede Municipal de Ensino de Londrina terá o ensino de inglês institucionalizado, para todos os alunos do Ensino Fundamental, com a mesma carga horária (1 hora semanal).

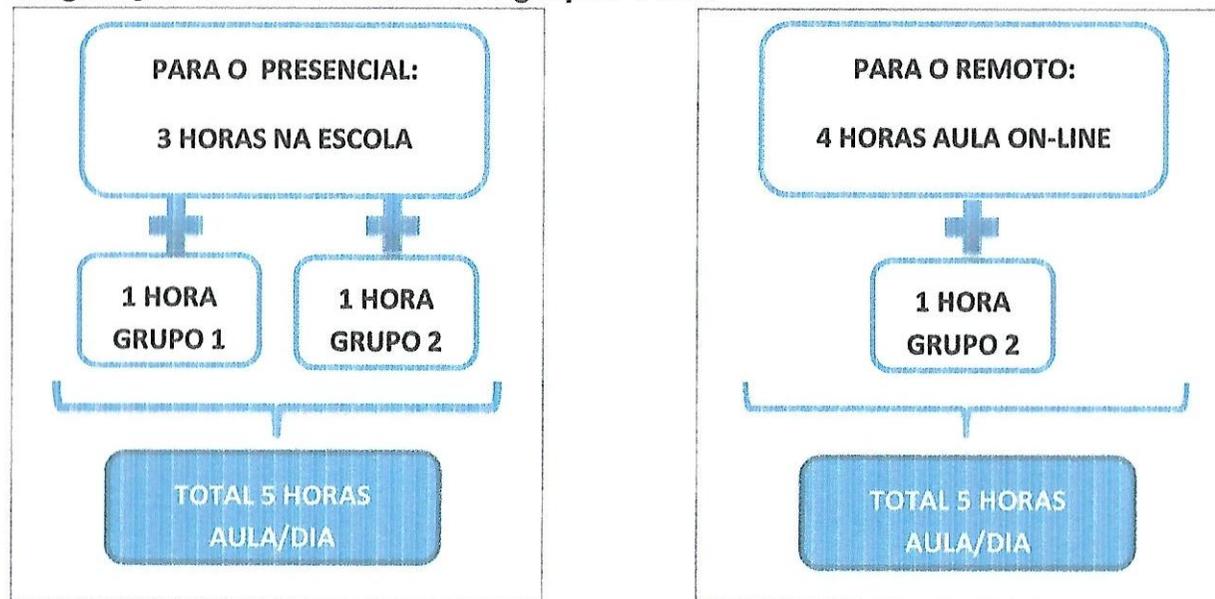
Arte – todos os alunos receberão também, aulas de arte, com isso a Rede Municipal de Ensino de Londrina terá o ensino de Arte institucionalizado, para todos os alunos do P4 ao 5º ano, com a mesma carga horária (1 hora semanal).

Palavras Andantes – todos os alunos receberão aulas do Projeto Palavras Andantes, que deverão desenvolver trabalhos específicos para habilidades em fluência leitora. (1 hora semanal).

Programa Vida – todos os alunos receberão aulas do Programa Vida com o intuito de trabalhar com questões relacionadas às demandas emocionais. (1 hora semanal)

Um Canto em cada canto: todos os alunos receberão aulas do Projeto, favorecendo o desenvolvimento da sensibilidade, da criatividade, do senso rítmico. (1 hora semanal).

Configuração do atendimento dos grupos 1 e 2:



As aulas de **Educação Física** acontecerão 2 vezes por semana presencialmente para todas as turmas do P5 ao 5º ano. Cada aula terá duração de 45 minutos. Elas serão realizadas na quadra ou pátio, com a priorização dos espaços abertos e atendendo as regras de distanciamento e higiene.

Para organização do trabalho pedagógico em 2021 haverá a **reorganização curricular** com a intenção de assegurar os objetivos de aprendizagem focais.

Os Planos de Estudos Dirigidos (PEDs) continuarão mantendo os mesmos elementos estruturantes, pois estes atendem à Deliberação 01/2020, serão planejados com antecedência e buscarão despertar nos alunos motivação para se concentrarem nos estudos. Alunos com necessidades educacionais especiais receberão o **PED Acessível**.

A escola instituirá uma **Política de Reforço Escolar** que será o atendimento dos alunos com dificuldade de aprendizagem e ou necessidades educacionais especiais. Este atendimento será organizado com os demais professores disponíveis na unidade escolar e os estudantes e seus familiares serão comunicados conforme necessidade.

Em relação à **Educação Infantil** o trabalho ocorrerá com as seqüências didáticas onde as ações acontecem de forma compartilhada com as famílias, priorizando os Saberes e Conhecimentos de cada fase de desenvolvimento. Nas aulas presenciais será priorizada a utilização de espaços abertos (gramados, pátios, solário...) tendo em vista as possibilidades de ventilação natural. Neste retorno as crianças receberão um kit com material escolar que ficará em casa, para que juntos com as famílias realizem as atividades propostas.

Neste ano contaremos com a utilização da **Plataforma Google Sala de Aula**. A plataforma possibilitará maior interação entre professores, alunos, pais e equipe gestora. Essa também será um local para disponibilização dos planos de estudos e demais demandas pedagógicas. Para a utilização da mesma a escola já está realizando a capacitação dos professores, assim como fará alguns momentos de orientação com os pais e/ou responsáveis pelos alunos. O uso da plataforma necessita de conexão com a internet e para os alunos que não possuem nenhum tipo de conexão nossa escola adotará estratégias que estão sendo planejadas pela SME e, em tempo oportuno, serão divulgadas.

5. Protocolos de Desenvolvimento de Comportamentos e Cultura:

A Escola apresentará a implementação de intervenções educativas de “autocuidado, saúde mental e socioemocional à comunidade escolar através de vídeos por meio das redes sociais.

Apresentará aos alunos, por meio de vídeos e cartazes, a prática da etiqueta respiratória.

Serão confeccionados pelos alunos (individualmente) cartazes com a rotina de higienização do ambiente escolar.

As equipes de Limpeza e Merenda Escolar já passaram por capacitação sobre os Protocolos de Limpeza e Higienização e Preparo e Servimento da Merenda Escolar. E no início do ano de 2021, a equipe da merenda escolar, de nossa unidade, passará por uma formação pelo AVA, para que ela se aproprie do Caderno Merenda da Coleção Retorno Seguro. Posteriormente, a Equipe de Transporte Escolar passará também por capacitação. A Brigada da Pandemia da unidade escolar organizará capacitação aos professores e aos alunos repassando os protocolos sanitários e de saúde, através de vídeo aula utilizando o data show na sala de aula, cada aluno na sua carteira unidade.

A avaliação dos indicadores ocorrerá diariamente, através da observação do cumprimento dos protocolos sanitários e de saúde e, se necessário for, buscar intensificar as ações educativas.

Semanalmente ser disponibilizados às famílias textos informativos com linguagem acessível, capacitando as famílias sobre os protocolos de saúde.

6. Protocolos de Acolhimento e Cuidado às Pessoas:

O monitoramento do absentéismo dos alunos que estarão freqüentando presencialmente às aulas será feito através da chamada e para os alunos que estarão com aulas remotas será feito através da ficha de monitoramento de responsabilidade do professor da turma.

O aluno que tiver três faltas consecutivas, a equipe gestora entrará em contato com a família, através de telefone, mensagens e visitas. Não surtindo efeito o caso será encaminhado a Mediadora da Secretaria Municipal de Educação.

Os atendimentos aos pais serão realizados de forma remota, através de chamadas telefônicas, chamada de vídeo ou vídeo conferência.

Por meio de textos informativos, cartilhas ou vídeos serão repassadas as orientações às famílias sobre os cuidados a serem adotados em casa e no trajeto da criança de casa a escola, tanto a pé, quanto no transporte escolar.

Os professores realizarão atividades ao ar livre, utilizando o pátio coberto da escola, conforme horário pré-estabelecido, evitando assim, o controle de fluxo.

Segue, abaixo, um exemplo de horário a ser seguido no ano de 2021 para este tipo de atendimento:

Manhã:

	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
Das 08h00 às 08h30	5º	3º	5º	3º	5º
Das 09h00 às 09h30	2º	4º	2º	4º	2º

Tarde:

	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
Das 13h00 às 13h30	P4	1º	P5	P4	1º
Das 14h00 às 14h30	P5	P4	1º	P5	P4

ASSINATURA DOS MEMBROS DA BRIGADA DA PANDEMIA DA UNIDADE ESCOLAR:

CÉLIA MÁRCIA ROSSI DE FARIA -	
ROSANGELA ANDRÉA UHLMANN -	
ADRIANA DA SILVA SOLA OLIVA -	
ANGELA REGINA UHLMANN JANUÁRIO -	
MARGARETE TEIXEIRA LOPES TOLEDO -	