

TUTORIAL PROCESSOS SEI

- ◆ SME: BF - HORA EXTRAORDINÁRIA
- ◆ SME: BF - HORA EXTRAORDINÁRIA
TEMPORÁRIOS

COMO INCLUIR DOCUMENTOS E ENCAMINHAR PROCESSOS?

ATENÇÃO!!!

HORA EXTRAORDINÁRIA DE PROFESSORES TEMPORÁRIOS

ESTE TUTORIAL SE REFERE AO PROCESSO “SME: BF – HORA ATIVIDADE” QUE REGISTRA OS LANÇAMENTOS DOS PROFESSORES ESTATUTÁRIOS.

AS TAREFAS PARA ABRIR O PROCESSO “SME: BF HORA EXTRAORDINÁRIA TEMPORÁRIOS” SÃO AS MESMAS, COM APENAS DUAS DIFERENÇAS:

- ▶ TIPO DE PROCESSO: ESCOLHA **“SME: BF – HORA EXTRAORDINÁRIA TEMPORÁRIOS”**
- ▶ NO REGISTRO DO DOCUMENTO EXTERNO, O CAMPO NÚMERO/NOME DA ÁRVORE DEVE SER PREENCHIDO COM **“BF – H.E. TEMPORÁRIOS – MÊS / 2019”**

PARA CRIAR O PROCESSO:

CLIQUE EM "INICIAR PROCESSO"

The screenshot shows the SEI interface for the Prefeitura do Município de Londrina. The main content area is titled 'Controle de Processos' and displays two tables: 'Recebidos' (Received) and 'Gerados' (Generated). A red arrow points to the 'Iniciar Processo' button in the left sidebar.

Controle de Processos

Ver todos os processos | Ver processos atribuídos a mim | Ver por marcadores | Visualização detalhada

30 registros - 30 a 30:

<input checked="" type="checkbox"/>		Recebidos	Prazo	Dias
<input type="checkbox"/>		19.002.014904/2019-49 (tatiana.germano)	-13	
<input type="checkbox"/>		19.002.014903/2019-02 (tatiana.germano)	-13	
<input type="checkbox"/>		19.004.014625/2019-65 (tatiana.germano)	-13	
<input type="checkbox"/>		19.004.014614/2019-85 (tatiana.germano)	-13	
<input type="checkbox"/>		19.004.014626/2019-18 (tatiana.germano)	-13	
<input type="checkbox"/>		19.004.014649/2019-14 (tatiana.germano)	-13	
<input type="checkbox"/>		19.004.015171/2019-40 (tatiana.germano)	-14	
<input type="checkbox"/>		19.004.016539/2019-97 (tatiana.germano)	-19	
<input type="checkbox"/>		19.004.016511/2019-50 (tatiana.germano)	-19	
<input type="checkbox"/>		19.004.016534/2019-64 (tatiana.germano)	-19	
<input type="checkbox"/>		19.004.016531/2019-21 (tatiana.germano)	-19	
<input type="checkbox"/>		19.004.017403/2019-02 (tatiana.germano)	-20	
<input type="checkbox"/>		19.004.017385/2019-51 (tatiana.germano)	-20	
<input type="checkbox"/>		19.003.062732/2018-29		
<input type="checkbox"/>		19.022.018135/2019-10		
<input type="checkbox"/>		19.022.018356/2019-98		
<input type="checkbox"/>		19.009.061701/2018-09		
<input type="checkbox"/>		19.022.008859/2018-74 (tatiana.germano)		

15 registros:

<input checked="" type="checkbox"/>		Gerados	Prazo	Dias
<input type="checkbox"/>		19.022.018315/2019-00		
<input type="checkbox"/>		19.022.018306/2019-19		
<input type="checkbox"/>		19.022.017765/2019-77		
<input type="checkbox"/>		19.022.076447/2018-67		
<input type="checkbox"/>		19.022.004810/2019-23 (elizabeth.nakagawa)		
<input type="checkbox"/>		19.022.001807/2019-58		
<input type="checkbox"/>		19.022.011693/2018-73		
<input type="checkbox"/>		19.022.094055/2018-80		
<input type="checkbox"/>		19.022.063084/2018-08		
<input type="checkbox"/>		19.022.092781/2018-68		
<input type="checkbox"/>		19.022.085495/2018-46		
<input type="checkbox"/>		19.022.068093/2018-87		
<input type="checkbox"/>		19.022.075490/2018-13		
<input type="checkbox"/>		19.022.023080/2018-89		
<input type="checkbox"/>		19.022.033919/2018-97		

ESCOLHA O TIPO DE PROCESSO “SME: BF – HORA EXTRAORDINÁRIA”

The screenshot shows the SEI web application interface for starting a process. The browser address bar displays the URL: https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_escolher_tipo&infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=110000813&infra_hash=6...

The page header includes the logo for "PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA" and the "sei" logo. The navigation menu contains the following items: Publicações Eletrônicas, Para saber+, Menu, Pesquisa, and a dropdown menu currently showing "SME-GCP".

The main content area is titled "Iniciar Processo". On the left, there is a sidebar menu with the following items: Controle de Processos, Iniciar Processo, Retorno Programado, Pesquisa, Base de Conhecimento, Textos Padrão, Modelos Favoritos, Blocos de Assinatura (highlighted in yellow), Blocos de Reunião, Blocos Internos, Contatos, Processos Sobrestados, Acompanhamento Especial, Marcadores, Pontos de Controle, Estatísticas, and Grupos.

The main content area displays the "Escolha o Tipo do Processo:" section. A red arrow points to the dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the following options:

- HORA
- SME: BF - Hora Atividade
- SME: BF - Hora Extraordinária (highlighted in blue)
- SME: BF - Hora Extraordinária Temporários

Below the dropdown menu, there is a QR code and a message: "Abra o aplicativo do SEI! e faça a leitura do código abaixo para sincronizá-lo com sua conta."

The footer of the page displays the URL: https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento gerar&acao_origem=procedimento_escolher_tipo&acao_retorno=procedimento_escolher_tipo&id_tipo_procedimento=100000763&infra_sistema=100000100&infra...

PREENCHER OS CAMPOS:

- ESPECIFICAÇÃO: NOME DA ESCOLA
- INTERESSADOS: SME-GCP
- NÍVEL DE ACESSO: ASSINALAR "PÚBLICO"
- CLIQUE EM "SALVAR"

RH - Educação x sei SEI - Iniciar Processo x Expresso Livre [Expresso x

Seguro | https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_gerar&acao_origem=procedimento_escolher_tipo&acao_retorno=procedimento_escolhe...

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
sei++ Publicações Eletrônicas Para saber+ Menu Pesquisa SME-GCP

Iniciar Processo

Protocolo

Automático
 Informado

Tipo do Processo:
SME: BF - Hora Extraordinária

Especificação:
NOME DA ESCOLA

Classificação por Assuntos:
2.0 - ADMINISTRAÇÃO

Interessados:
SME-Gerência de Controle Pessoal (SME-GCP)

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

Sigiloso Restrito Público

Acesse as lojas App Store Play e instale o aplicativo em seu celular.
Abra o aplicativo, leia o código QR e sincronize-o com o sistema.

➔ ANOTE O NÚMERO DO PROCESSO, POIS ELE SERÁ USADO TODOS OS MESES NO DECORRER DE 2019.

➔ PARA INCLUIR O BF DE HORA EXTRAORDINÁRIA, CLIQUE EM “INCLUIR DOCUMENTO” (PRIMEIRO ÍCONE DA ESQUERDA PARA DIREITA)

The screenshot displays the SEI web application interface. At the top, the browser address bar shows the URL: https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_gerar&acao_retorno=procedimento_escolher_tip.... The page header includes the logo 'sei!' and the text 'PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA'. Below the header, there is a navigation bar with various icons. A red arrow points to the process number '19.022.018396/2019-30' in the top left. A blue arrow points to the 'Incluir Documento' icon in the navigation bar. The main content area shows a 'Dados do Processo' form with the following fields:

- Protocolo:
- Data de Autuação: 21/02/2019
- Tipo do Processo: SME: BF - Hora Extraordinária
- Especificação: NOME DA ESCOLA
- Interessados: SME-Gerência de Controle Pessoal (SME-GCP)

ESCOLHA O TIPO DE DOCUMENTO

“EXTERN”

The screenshot displays the SEI interface for document generation. The page title is "Gerar documento". A red arrow points to the "Escolha o Tipo do Documento:" dropdown menu, which is currently set to "Externo". The dropdown menu lists various document types, including:

- Externo
- Atesto Veracidade de Documentos
- Base de Conhecimento para Cadastro no SEI
- CGM: Solicitação Estorno Nota Empenho
- CGM: Solicitação de Empenho
- Contratos: Manifestação - Conclusão Processo
- Contratos: Termo de Fomento
- Despacho Administrativo
- Folha de Informações e Despachos - FID
- Licitação: Resposta questionamento da DGLC ou PGM
- Minuta de Portaria Conjunta
- Minuta de Portaria
- Ouvidoria: Resposta Denuncia
- Ouvidoria: Resposta Elogio
- Ouvidoria: Resposta Pedido de Acesso Informação
- Ouvidoria: Resposta Reclamação/Crítica
- PGM: Resposta à PGM
- PGM: Solicitação de Consulta Jurídica
- Resposta a Questionamentos Gerais
- SME: Concessão de Férias Remanescentes
- SME: Encaminhamento de BF - Hora Atividade
- SME: Indeferimento de Férias Remanescentes
- SME: Notificação Administrativa - Hora Atividade
- SME: Ratificação de Boletim de Frequência
- SME: Solicitação de Férias Remanescentes
- SMG: Errata de Decreto Municipal
- SMG: Minuta de Decreto Municipal
- SMG: Resposta Pedido de Informação
- SMG: Solicitação de Produção de Decreto
- SMGP: Justificativa de Interesse Público
- SMGP: Modelos de Documentos
- SMGP: Solic. Autor. Dirigir Veículos Oficiais
- SMGP: Usuários SEI

PREENCHER O REGISTRO DO DOCUMENTO COMO SEGUE...

RH - Educação x SEI - Processo x Expresso Livre [Expresso x]

Seguro | https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_gerar&acao_retorno=procedimento_escolher_tip...

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

sei++ Publicações Eletrônicas Para saber+ Menu Pesquisa SME-GCP

19.022.018396/2019-30

Consultar Andamento

SME: BF - Hora Extraordinária
SME-Gerência de Controle Pessoal (SME-GCP)

Registrar Documento Externo

Tipo do Documento: Planilha Data do Documento: 21/02/2019

Número / Nome na Árvore: BF - HORA EXTRAORDINÁRIA - MÊS/2019

Formato

Nato-digital
 Digitalizado nesta Unidade

Remetente:

Interessados:

SME-Gerência de Controle Pessoal (SME-GCP)

Classificação por Assuntos:

2.0 - ADMINISTRAÇÃO

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

Sigiloso Restrito Público

Anexar Arquivo: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Lista de Anexos (0 registros):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
------	------	---------	---------	---------	-------

TIPO DE DOCUMENTO: PLANILHA

DATA DO DOCUMENTO: INDICAR A DATA DE INCLUSÃO

NÚMERO/NOME DA ÁRVORE: BF – HORA EXTRAORDINÁRIA – MÊS / 2019

FORMATO: ASSINALAR “NATO DIGITAL”

REMETENTE: COLOCAR O NOME DA UNIDADE ESCOLAR

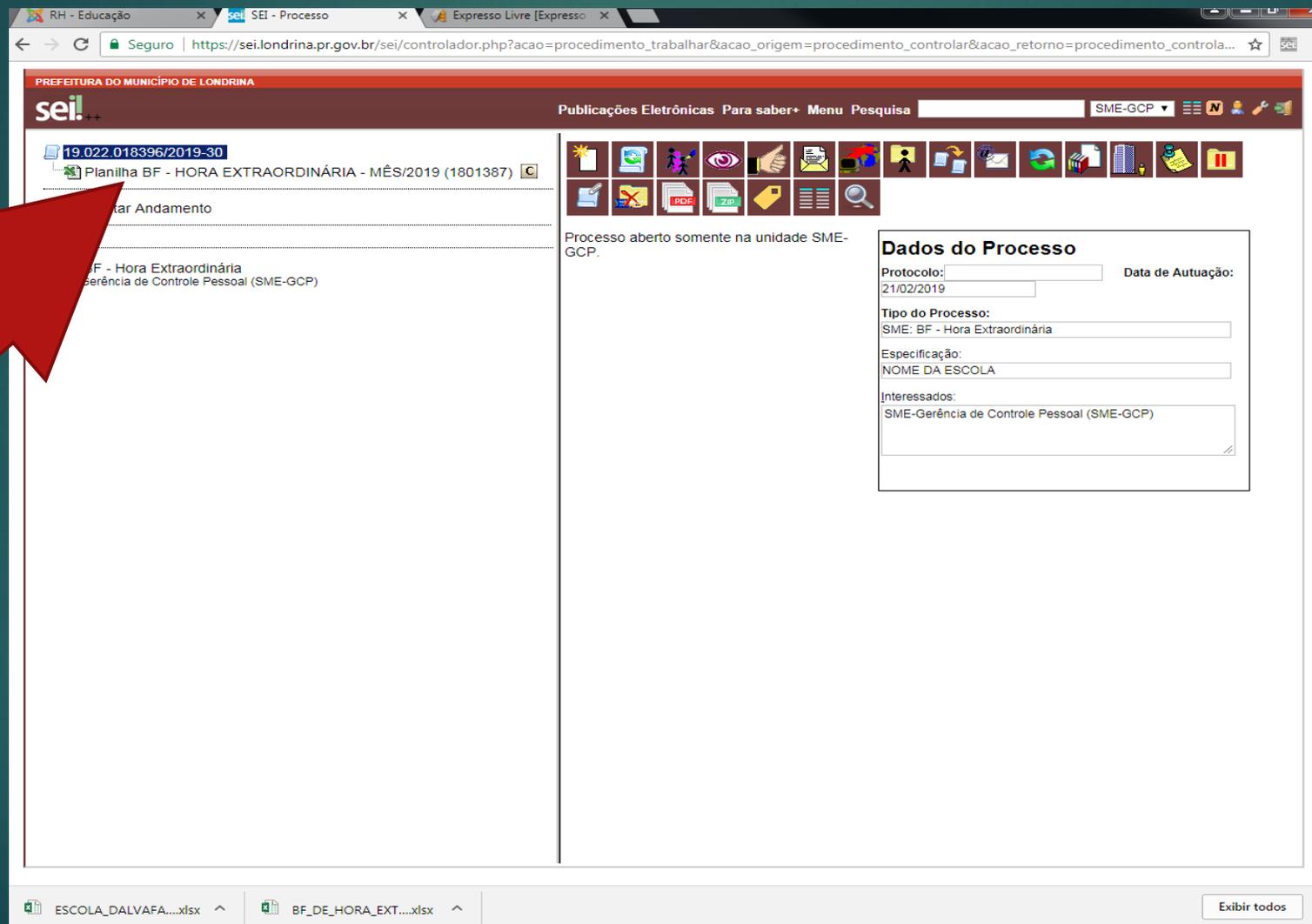
NÍVEL DE ACESSO: ASSINALAR “PÚBLICO”

CLIQUE EM “**ESCOLHER ARQUIVO**”, ANEXAR O ARQUIVO DO BF PREENCHIDO

“Lembramos que o novo formulário do BF – HORA EXTRAORDINÁRIA está disponível no site INTERAÇÃO / FORMULÁRIOS / RH EDUCAÇÃO.

CONFIRMAR DADOS.

APÓS A CONFIRMAÇÃO DE DADOS O ARQUIVO APARECERÁ NA LISTA DE DOCUMENTOS, ABAIXO DO NÚMERO DO PROCESSO.



The screenshot displays the SEI interface for the Prefeitura do Município de Londrina. The main content area shows a list of processes. The first process is highlighted with a red arrow and has the number **19.022.018396/2019-30**. Below it, the process description is "Planilha BF - HORA EXTRAORDINÁRIA - MÊS/2019 (1801387)".

To the right of the list is a "Dados do Processo" (Process Data) form. The form contains the following fields:

- Protocolo:
- Data de Autuação:
- Tipo do Processo:
- Especificação:
- Interessados:

The interface also shows a navigation bar with "Publicações Eletrônicas", "Para saber+", "Menu", and "Pesquisa". The bottom of the screen shows a taskbar with two Excel files: "ESCOLA_DALVAFA....xlsx" and "BF_DE_HORA_EXT....xlsx".

PARA VALIDAR A PLANILHA ANEXA:
CLIQUE NO ÍCONE "INCLUIR DOCUMENTO"

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

seil

Publicações Eletrônicas Para saber+ Menu Pesquisa

19.022.018396/2019-30

Planilha BF - HORA EXTRAORDINÁRIA - M

Consultar Andamento

SME: BF - Hora Extraordinária
SME-Gerência de Controle Pessoal (SME-GCP)

Processo aberto somente na unidade SME-GCP.

Dados do Processo

Protocolo: 21/02/2019 Data de Autuação:

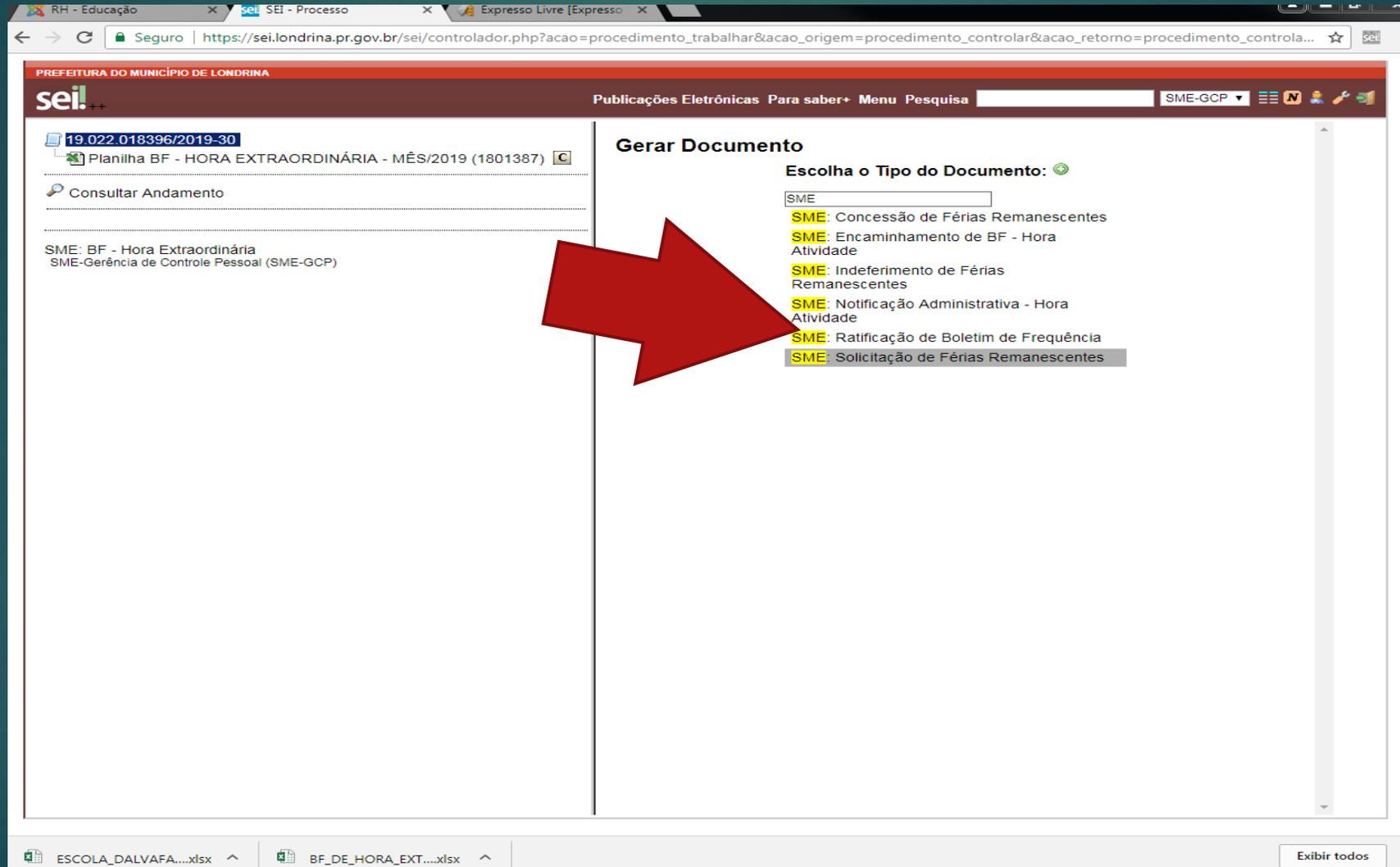
Tipo do Processo:
SME: BF - Hora Extraordinária

Especificação:
NOME DA ESCOLA

Interessados:
SME-Gerência de Controle Pessoal (SME-GCP)

ESCOLA_DALVAFA...xlsx BF_DE_HORA_EXT...xlsx Exibir todos

ESCOLHA O TIPO DE DOCUMENTO “SME: RATIFICAÇÃO DE BOLETIM DE FREQUÊNCIA”.



The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface for the Prefeitura do Município de Londrina. The page is titled "Gerar Documento" and features a dropdown menu for selecting document types. A red arrow points to the option "SME: Ratificação de Boletim de Frequência".

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
sei!++

Publicações Eletrônicas Para saber+ Menu Pesquisa

19.022.018396/2019-30
Planilha BF - HORA EXTRAORDINÁRIA - MÊS/2019 (1801387) [C]

Consultar Andamento

SME: BF - Hora Extraordinária
SME-Gerência de Controle Pessoal (SME-GCP)

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento: +

- SME
- SME: Concessão de Férias Remanescentes
- SME: Encaminhamento de BF - Hora Atividade
- SME: Indeferimento de Férias Remanescentes
- SME: Notificação Administrativa - Hora Atividade
- SME: Ratificação de Boletim de Frequência
- SME: Solicitação de Férias Remanescentes

ESCOLA_DALVAFA.....xlsx
BF_DE_HORA_EXT.....xlsx

Exibir todos

PREENCHA OS CAMPOS CONFORME SEGUE:

DESCRIÇÃO: RATIFICAÇÃO HE - MÊS/2019

NÍVEL DE ACESSO: "PÚBLICO"

CONFIRMAR DADOS

The screenshot shows the SEI interface for document generation. The browser address bar indicates the URL: https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorno=procedimento_controlado. The page title is "PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA" and the logo "sei++" is visible. The main content area is titled "Gerar Documento" and contains the following fields:

- Texto Inicial:** Includes radio buttons for "Documento Modelo", "Texto Padrão", and "Nenhum".
- Descrição:** A text input field containing "RATIFICAÇÃO - MÊS/2019".
- Interessados:** A dropdown menu with "SME-Gerência de Controle Pessoal (SME-GCP)" selected.
- Destinatários:** An empty dropdown menu.
- Classificação por Assuntos:** A dropdown menu with "2.0 - ADMINISTRAÇÃO" selected.
- Observações desta unidade:** An empty text area.
- Nível de Acesso:** Includes radio buttons for "Sigiloso", "Restrito", and "Público", with "Público" selected.

Buttons for "Confirmar Dados" and "Voltar" are present at the top right and bottom right of the form. The left sidebar shows the process number "19.022.018396/2019-30" and the document title "Planilha BF - HORA EXTRAORDINÁRIA - MÊS/2019 (1801387)". The bottom of the browser shows two open Excel files: "ESCOLA_DALVAFA....xlsx" and "BF_DE_HORA_EXT....xlsx".

➔ O DOCUMENTO INCLUSO APARECERÁ ABAIXO, NA LISTA DE DOCUMENTOS DO PROCESSO.

➔ PARA EDITÁ-LO, CLIQUE EM “EDITAR CONTEÚDO” (6º ÍCONE DA ESQUERDA PARA DIREITA)

The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface for the Prefeitura do Município de Londrina. The browser address bar shows the URL: https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorno=procedimento_cont...

The interface includes a navigation bar with the SEI logo, the text "Publicações Eletrônicas Para saber+ Menu Pesquisa", and a dropdown menu set to "SME-GCP".

On the left side, a document list is visible under the process number "19.022.018396/2019-30". The list contains two items:

- Planilha BF - HORA EXTRAORDINÁRIA - MÊS/2019 (1801387)
- SME: Ratificação de Boletim de Frequência 6 (1801434)

A red arrow points to the second document in the list. Below the list, there is a section for "Consultar Andamento" and a link to "E: BF - Hora Extraordinária" under "E-Gerência de Controle Pessoal (SME-GCP)".

The main content area displays the document's title and header:

Prefeitura do Município de Londrina
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
SME: RATIFICAÇÃO DE BOLETIM DE FREQUÊNCIA
6/2019

Below the header, the document is addressed to "À SME - GCP (Gerência de Controle de Pessoal),". The body text reads:

Considerando os lançamentos registrados e, tendo em vista as competências a mim atribuídas pela Portaria _____, RATIFICO as informações contidas no BF - [especificar o tipo de BF: Professores, Hora Extraordinária, Professores Temporários, Hora Extraordinária Temporários, Funcionários, Quilometragem], documento SEI nº [link], referente ao mês de _____.

Encaminho o presente processo à SME - Gerência de Controle de Pessoal para análise e apontamentos necessários.

At the bottom, the document includes a reference: "Referência: Processo nº 19.022.018396/2019-30" and "SEI nº 1801434". It also states: "Criado por [tatiana.germano](#), versão 1 por [tatiana.germano](#) em 21/02/2019 12:00:51."

A toolbar at the top of the document content area contains several icons. A blue arrow points to the 6th icon from the left, which is labeled "Editar".

The browser's taskbar at the bottom shows two open files: "ESCOLA_DALVAFA....xlsx" and "BF_DE_HORA_EXT....xlsx".

ABRIRÁ UMA TELA DE EDIÇÃO.

 PREENCHER O CAMPO "PORTARIA _____" COM A PORTARIA DO GESTOR

 APAGAR [especificar o tipo de BF: Professores, Hora Extraordinária, Professores Temporários, Hora Extraordinária Temporários, Funcionários, Quilometragem] E PREENCHER COM "HORA EXTRAORDINÁRIA"

 NO CAMPO [LINK], LINCAR A PLANILHA ANEXA.

 PREENCHER O CAMPO "MÊS _____"

SEI/PML - 1796140 - SME: Ratificação de Boletim de Frequência - Google Chrome

Seguro | https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador.php?acao=editor_montar&tacao_origem=arvore_visualizar&id_procedimento=2061310&id_do...

Salvar Assinar

100 % AutoTexto Estilo

 Prefeitura do Município de Londrina
Estado do Paraná

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SME: RATIFICAÇÃO DE BOLETIM DE FREQUÊNCIA
3/2019

À SME - GCP (Gerência de Controle de Pessoal),

Considerando os lançamentos registrados e, tendo em vista as competências a mim atribuídas pela Portaria _____, RATIFICO as informações contidas no BF - [especificar o tipo de BF: Professores, Hora Extraordinária, Professores Temporários, Hora Extraordinária Temporários, Funcionários, Quilometragem], documento SEI nº [link], referente ao mês de _____.

Encaminho o presente processo à SME - Gerência de Controle de Pessoal para análise e apontamentos necessários.

Referência: Processo nº 19.022.017765/2019-77 SEI nº 1796140

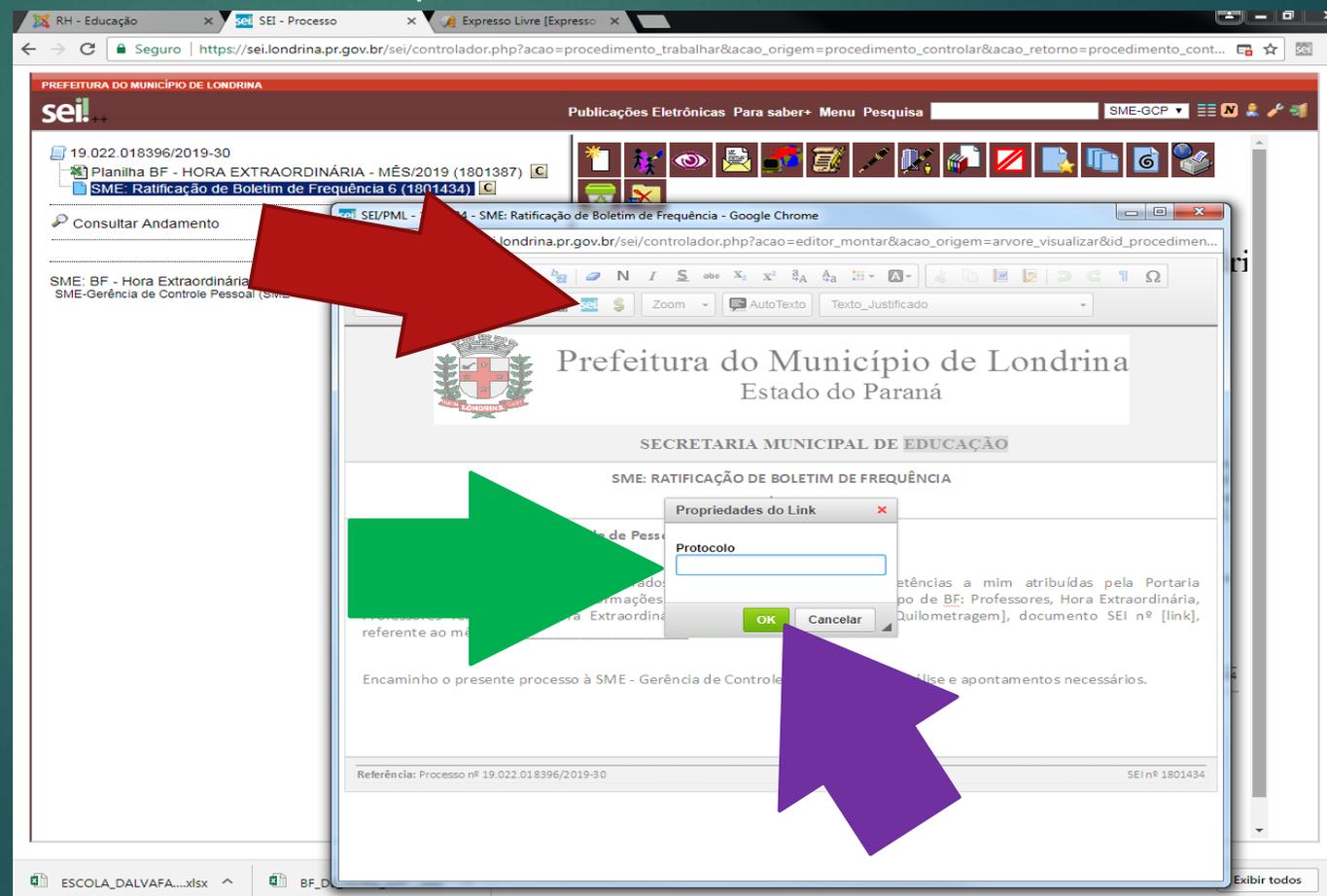
COMO LINCAR O DOCUMENTO?

SELECIONE “[LINK]”

 CLIQUE NO ÍCONE “SEI”

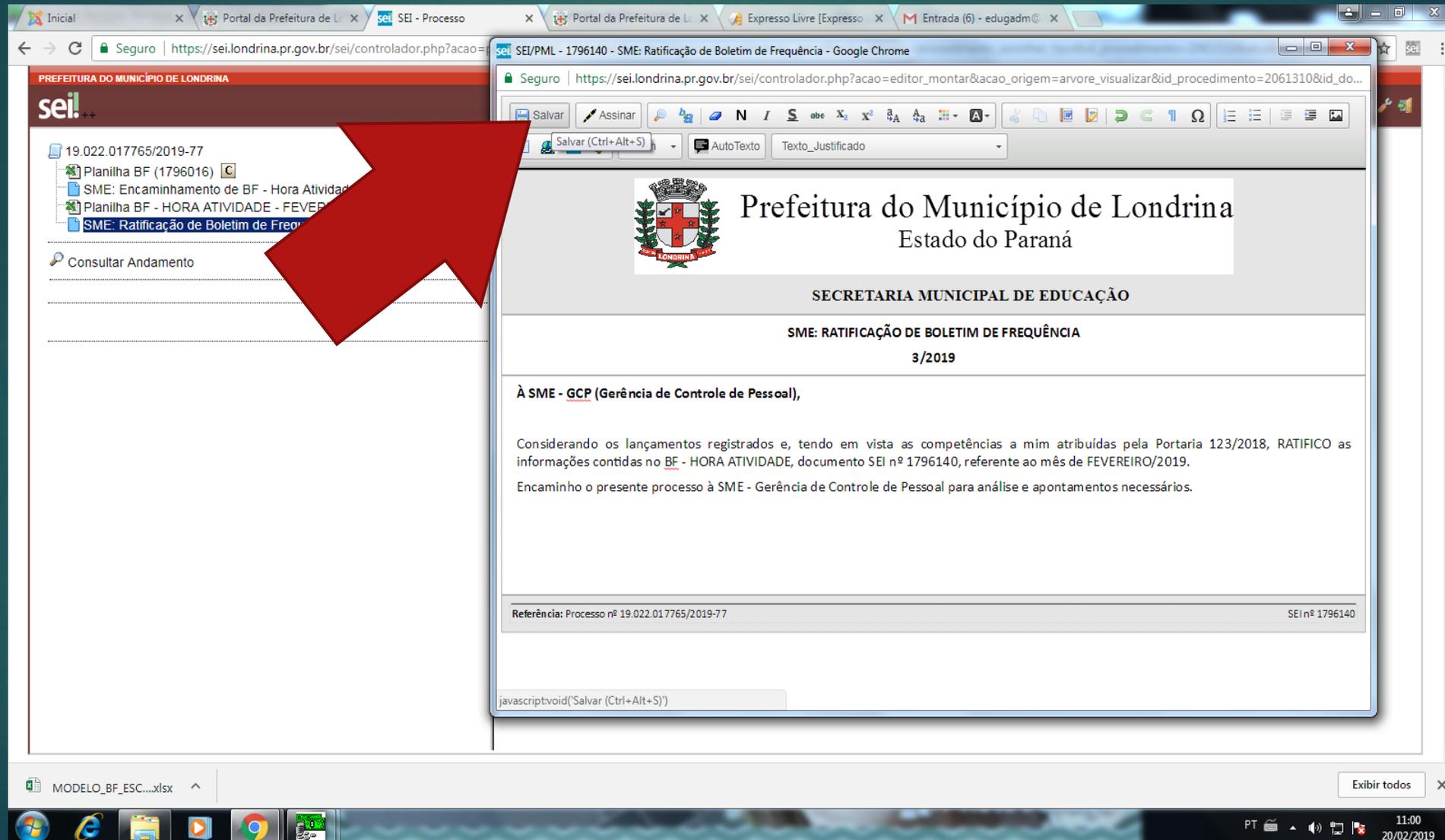
 SURGIRÁ UMA TELINHA COM A PALAVRA “PROTOCOLO”. PREENCHA O CAMPO COM O NÚMERO QUE APARECE ENTRE PARÊNTESES À FRENTE DO ARQUIVO DA PLANILHA A QUE SE REFERE. (NÃO COLOQUE O PARÊNTESES, APENAS O NÚMERO)

 CLIQUE EM “OK”



The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface for the Prefeitura do Município de Londrina, Estado do Paraná. The main page shows the 'SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO' and a document titled 'SME: RATIFICAÇÃO DE BOLETIM DE FREQUÊNCIA'. A 'Propriedades do Link' dialog box is open, with the 'Protocolo' field highlighted by a green arrow. The dialog box contains the text 'Protocolo' and 'OK' and 'Cancelar' buttons. A red arrow points to the 'SEI' icon in the top navigation bar, and a purple arrow points to the 'OK' button in the dialog box. The background page shows a list of documents, including 'Planilha BF - HORA EXTRAORDINÁRIA - MÊS/2019 (1801387)' and 'SME: Ratificação de Boletim de Frequência 6 (1801434)'. The URL in the browser address bar is 'https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_controlar&acao_retorno=procedimento_cont...'. The bottom of the page shows the reference number 'Referência: Processo nº 19.022.018396/2019-30' and 'SEI nº 1801434'.

SALVE O DOCUMENTO EDITADO.



The screenshot displays a web browser window with multiple tabs. The active tab is titled "SEI/PML - 1796140 - SME: Ratificação de Boletim de Frequência - Google Chrome". The browser's address bar shows the URL: https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador.php?acao=editor_montar&acao_origem=arvore_visualizar&id_procedimento=2061310&id_do...

The main content area of the browser shows a document editor interface for the "Prefeitura do Município de Londrina, Estado do Paraná". The document title is "SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO" and "SME: RATIFICAÇÃO DE BOLETIM DE FREQUÊNCIA 3/2019".

The document text reads:

À SME - GCP (Gerência de Controle de Pessoal),

Considerando os lançamentos registrados e, tendo em vista as competências a mim atribuídas pela Portaria 123/2018, RATIFICO as informações contidas no BF - HORA ATIVIDADE, documento SEI nº 1796140, referente ao mês de FEVEREIRO/2019.

Encaminho o presente processo à SME - Gerência de Controle de Pessoal para análise e apontamentos necessários.

Referência: Processo nº 19.022.017765/2019-77 SEI nº 1796140

The browser's toolbar includes a "Salvar" button, which is highlighted by a large red arrow. Other buttons include "Assinar", "AutoTexto", and "Texto_Justificado". The browser's status bar at the bottom shows the time as 11:00 on 20/02/2019.

PARA ASSINAR O DOCUMENTO:

- ➡ CLIQUE EM ASSINAR ABRIRÁ UMA TELINHA “ASSINATURA DE DOCUMENTO”
- ➡ NO CAMPO “SENHA” UTILIZE A SENHA DE ACESSO AO SEI CLIQUE EM ASSINAR OU ENTER

The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. The main window shows a list of documents, with 'SME: Ratificação de Boletim de Frequência 3 (1796140)' selected. A modal window titled 'Assinatura de Documento' is open, containing the following fields:

- Órgão do Assinante:** PML (dropdown menu)
- Assinante:** Tatiana Renata Campos Guimarães Germano (text input)
- Cargo / Função:** Professor(a) (dropdown menu)
- Senha:** [input field] ou Certificado Digital (with an information icon)

A purple arrow points to the 'Assinar' button in the top right of the modal. A red arrow points to the 'Senha' input field. The background shows the document content, including the title 'RATIFICAÇÃO' and the text 'tribuídas pela Portaria 123/2018, RATIFICO as de FEVEREIRO/2019. amentos necessários.' The document number 'SEInº 1796140' is visible at the bottom right.

➔ A ASSINATURA ELETRÔNICA FICARÁ NO RODAPÉ DO DOCUMENTO.

PARA ENVIAR O PROCESSO:

CLIQUE NO ÍCONE “ENVIAR PROCESSO” (5º ÍCONE DA ESQUERDA PARA DIREITA)

Seguro | https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_gerar&acao_origem=procedimento_gerar&acao_retorno=procedimento_escolher_tipo&id_procedimento=2061310&atualizar_arvore...

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

Publicações Eletrônicas Para saber+ Menu Pesquisa SME-GCP

19.022.017765/2019-77

- Planilha BF (1796016)
- SME: Encaminhamento de BF - Hora Atividade 1 (1796017)
- Planilha BF - HORA ATIVIDADE - FEVEREIRO/2019 (1796119)
- SME: Ratificação de Boletim de Frequência 3 (1796140)

Consultar Andamento

Prefeitura do Município de Londrina
Estado do Paraná

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
SME: RATIFICAÇÃO DE BOLETIM DE FREQUÊNCIA
3/2019

À SME - GCP (Gerência de Controle de Pessoal),

Considerando os lançamentos registrados e, tendo em vista as competências a mim atribuídas pela Portaria 123/2018, RATIFICO as informações contidas no BF - HORA ATIVIDADE, documento SEI nº [1796140](#), referente ao mês de FEVEREIRO/2019.

Encaminho o presente processo à SME - Gerência de Controle de Pessoal para análise e apontamentos necessários.

Documento assinado eletronicamente por **Tatiana Renata Campos Guimarães Germano, Professor(a)**, em 20/02/2019, às 11:01, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1796140** e o código CRC **39237371**.

MODELO_BF_ESC...xlsx

Exibir todos

NO CAMPO “UNIDADES” PREENCHA COM: **SME-GCP**

CLIQUE EM “ENVIAR”

The screenshot shows the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface for the Prefeitura do Município de Londrina. The page title is "Enviar Processo".

Processos:
19.022.017765/2019-77 - SME: BF - Hora Atividade

Unidades:
SME-GCP (selected)

Mostrar unidades por onde tramitou

- SME-GAB - SME-Secretaria Municipal de Educação - Gabinete
- SME-GAE - SME-Gerência de Alimentação Escolar
- SME-GCE - SME-Gerência de Controle de Estoque
- SME-GDE - SME-Gerência Regional 2 e Documentação Escolar
- SME-GEAE - SME-Gerência Educacional de Apoio Especializado
- SME-GEFUND - SME-Gerência de Ensino Fundamental
- SME-GEI - SME-Gerência de Educação Infantil
- SME-GEL - SME-Gerência de Empenho e Liquidação
- SME-GFC - SME-Gerência de Formação Continuada
- SME-GFE - SME-Gerência de Funcionamento Escolar
- SME-GGF - SME-Gerência de Gestão Financeira
- SME-GGP - SME-Gerência de Gestão de Pessoas
- SME-GL - SME-Gerência de Licitações
- SME-GME - SME-Gerência de Manutenção Escolar
- SME-GTARA - SME-Grupo de Trabalho de Análise e Resposta à Auditoria
- SME-GTE - SME-Gerência de Transporte Escolar

Prazo em dias

Enviar

MODELO_BF_ESC...xlsx

Exibir todos

O SISTEMA MOSTRARÁ A TELA INICIAL DO PROCESSO COM A INFORMAÇÃO:
“PROCESSO ABERTO SOMENTE NA UNIDADE SME-GCP”

The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface for the Prefeitura do Município de Londrina. The browser address bar shows the URL: https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_gerar&acao_retorno=procedimento_escolher_tipo&id_procedimento=2061310&atualizar_arvore...

The interface includes a navigation bar with the 'sei!' logo, the text 'PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA', and a search bar. Below the navigation bar, there is a list of process items on the left, including 'Planilha BF (1796016)', 'SME: Encaminhamento de BF - Hora Atividade 1 (1796017)', 'Planilha BF - HORA ATIVIDADE - FEVEREIRO/2019 (1796119)', and 'SME: Ratificação de Boletim de Frequência 3 (1796140)'. A 'Consultar Andamento' button is also visible.

In the center, a message states: 'Processo aberto somente na unidade SME-GCP.' A large red arrow points upwards towards this message. To the right, the 'Dados do Processo' form is displayed, containing the following fields:

- Protocolo:
- Data de Autuação: 20/02/2019
- Tipo do Processo: SME: BF - Hora Atividade
- Especificação: MODELO
- Interessados:

The bottom of the interface shows a taskbar with a file named 'MODELO_BF_ESC...xlsx' and an 'Exibir todos' button.

APÓS O ENVIO, O PROCESSO NÃO APARECERÁ NA TELA DA UNIDADE.

O MESMO SÓ RETORNARÁ À UNIDADE, CASO NECESSITE DE CORREÇÃO OU PARA ENCAMINHAR O BF DO PRÓXIMO MÊS.

NO CASO DE CORREÇÃO:

AO ABRIR O PROCESSO, O ÚLTIMO DOCUMENTO INSERIDO SERÁ “SME: SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO/CORREÇÃO”

A UNIDADE DEVERÁ PROVIDENCIAR AS CORREÇÕES APONTADAS E REPETIR AS TAREFAS (PASSO A PASSO) PARA ENCAMINHAR A PLANILHA CORRIGIDA.

NO CASO DE ENCAMINHAMENTO DO PROCESSO PARA O PRÓXIMO MÊS:

AO ABRIR O PROCESSO, O ÚLTIMO DOCUMENTO INSERIDO SERÁ A RATIFICAÇÃO DO BF DO MÊS ANTERIOR.

CLIQUE EM “CONSULTAR ANDAMENTO” PARA VERIFICAR SE HÁ ALGUMA ORIENTAÇÃO.