



# Prefeitura do Município de Londrina

## Estado do Paraná

### Secretaria Municipal de Fazenda

Londrina, 01 de novembro de 2020.

#### **INFORMAÇÕES PARA O MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL**

Para informações sobre MEI, a prefeitura de Londrina concentrou todas as informações no portal abaixo:

<https://www.londrina.pr.gov.br/saladigital>

Para agendamento de atendimento presencial, acesse:

<https://www.londrina.pr.gov.br/agendamento-eletronico-mei>

#### **PASSO A PASSO PARA EMISSÃO DE NFS-e MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI**

MEI que possua CNAE de prestação de serviço, poderá emitir Nota Fiscal de Serviços eletrônica – NFS-e, sendo o processo em três etapas.

#### **1. DEFINIÇÃO DE SENHA DA DMS**

Caso tenha aberto seu CNPJ e ainda não saiba seu CMC (número do cadastro municipal), mandar e-mail para [issonline@londrina.pr.gov.br](mailto:issonline@londrina.pr.gov.br). Informar o CNPJ e aguardar a resposta.

Com o CMC, acessar a página da DMS

Caminho 1:

- ✓ Entrar no portal da prefeitura de Londrina
- ✓ Principais Serviços – Serviços Online (no centro da página)
- ✓ ISS – Nota Fiscal de Serviços
- ✓ DMS – Declaração Mensal de Serviços – no centro da página, após os avisos
- ✓ Clicar em “Prestador e Tomador”.

Caminho 2:

- ✓ Entrar no portal da prefeitura de Londrina
- ✓ Lado direito, coluna “mais buscados”
- ✓ Número 10: “Nota Fiscal de Serviços”
- ✓ DMS – Declaração Mensal de Serviços – no centro da página, após os avisos
- ✓ Clicar em “Prestador e Tomador”.



# Prefeitura do Município de Londrina

## Estado do Paraná

### Secretaria Municipal de Fazenda

Caminho 3 - Link direto:

<https://iss.londrina.pr.gov.br/contribuente/login.php>

✓ Verá a seguinte tela:

Esqueci a senha

Contribuinte (Prestador e Tomador)

Domicílio do contribuinte:  
 Londrina  Outro Município

CMC:

Senha:

Digite os números ao lado:  7245

Contribuinte com domicílio fora do município de Londrina  
[Clique aqui para cadastrar](#)

- ✓ Se for o primeiro acesso, clique em **“esqueci a senha”**
- ✓ Informe o CMC, o número que será informado na tela e solicite a troca da senha.
- ✓ Como resposta, receberá informação na tela de que será encaminhado um link para o e-mail cadastrado. Verifique se o e-mail cadastrado é o e-mail a ser acessado. Se estiver errado, entrar em contato pelo [issonline@londrina.pr.gov.br](mailto:issonline@londrina.pr.gov.br).
- ✓ Abra o e-mail (cujo assunto será “alteração de senha”) e depois clique no link dentro do e-mail.
- ✓ Faça uma nova senha (**ENTRE 6 E 8 DÍGITOS**) podendo ser só números, só letras ou letras e números).



# Prefeitura do Município de Londrina

## Estado do Paraná

### Secretaria Municipal de Fazenda

## 2. SOLICITAÇÃO DE NFS-e

- Com a nova senha, acesse o sistema DMS novamente pelo link:

<https://iss.londrina.pr.gov.br/contribuente/login.php>

- Acessando a DMS, verá a tela abaixo.
- Clique em AIDF:

- Clicando em AIDF, verá a tela abaixo:

- Clique em “Habilitação para Emissão de Nota Fiscal de Serviços Eletrônica – NFS-e
- Siga as orientações, preenchendo o que for solicitado, e clique avançar sempre que solicitado até o preenchimento efetivo do requerimento.



# Prefeitura do Município de Londrina

## Estado do Paraná

### Secretaria Municipal de Fazenda

**ATENÇÃO:** no preenchimento do formulário, será solicitado informar senha. Esta senha será a utilizada para emissão da NFS-e. (Não confundir com a senha criada para acessar a DMS. Pode ser a mesma, mas lembre-se que há dois acessos distintos).

- Quando enviar os dados, automaticamente o requerimento será gerado e enviado eletronicamente para avaliação.
- **Aguarde a informação do deferimento por e-mail. Isso pode demorar até dois dias úteis.**
- **NÃO É NECESSÁRIO PROTOCOLAR REQUERIMENTO, TAMPOUCO RECONHECER FIRMA DE ASSINATURA.**

### 3. EMITINDO UMA NFS-e

A administração Tributária irá enviar um e-mail automático avisando da liberação do Módulo Emissor de NFS-e.

- Após receber o e-mail avisando do deferimento, acessar o módulo emissor de NFS-e no link abaixo:

<https://iss.londrina.pr.gov.br/nfse/login.php>

- Esse link está na página inicial da “Nota Fiscal de Serviços Eletrônica”.

<https://www.londrina.pr.gov.br/nfse-inicio>

- Em seguida, será aberta a caixa para indicação dos dados do usuário autorizado. Preencha com o CMC, o CPF e a senha do usuário e os números que aparecem no quadrado abaixo:

## NFS-e

### Nota Fiscal de Serviços Eletrônica

**Emissão da nota**

**Consulta de Autenticidade**

CMC:

CPF:

Senha:

Digite os números ao lado:  **6530**



# Prefeitura do Município de Londrina

## Estado do Paraná

### Secretaria Municipal de Fazenda

- SENHA: Senha devidamente cadastrada no sistema emissor da NFS-e. Caso não se recorde, clicar em “Esqueci a senha” no canto superior direito.
- Há um tutorial detalhado sobre emissão de nota, que pode ser acessado em Manuais:

PREFEITURA DE LONDRINA

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA | OUVIDORIA-GERAL | SECRETARIAS/ÓRGÃOS/ENTIDADES | ATIVIDADES E PROJETOS | PORTAL DO SERVIDOR

Início

## Nota Fiscal de Serviços Eletrônica

Última Atualização: 26 Outubro 2020 / Acessos: 1039942

### ALTERAÇÃO DO ATENDIMENTO DO PLANTÃO FISCAL DO ISS

A Secretaria Municipal de Fazenda, por meio da Diretoria de Fiscalização Tributária informa que, a partir de **03/11/2020 (terça-feira)** o atendimento telefônico do serviço PLANTÃO FISCAL ISSQN/NFS-e/DMS será descontinuado e substituído exclusivamente pelo atendimento presencial (agendado) e atendimento eletrônico (e-mail).

Para mais informações, [Clique aqui.](#)

Publicações: 2

Manuais

NFS-e: 4

DMS: 4

## Manuais

Última Atualização: 24 Janeiro 2020 / Acessos: 1769

### Manuais de Uso (arquivos em pdf)

- [Tutorial para emissão de NFS-e pelo método On-line \(atualizado 16/05/11\)](#)
- [Manual de Utilização do Sistema - DMS \(atualizado 18/09/2019\)](#)
- [Manual Importação - Serviços Prestados - DMS](#)

Dúvidas, estamos à disposição:

[issonline@londrina.pr.gov.br](mailto:issonline@londrina.pr.gov.br)

Atendimento presencial por agendamento:

<https://www2.londrina.pr.gov.br/sistemas/agendamento/?idLocal=41>

GERÊNCIA DE GESTÃO FISCAL  
DFT/SMF/PML