

Londrina, 01 de março de 2021.

INFORMAÇÕES PARA O MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

Para informações sobre MEI, a prefeitura de Londrina concentrou todas as informações no portal abaixo:

https://www.londrina.pr.gov.br/saladigital

Para agendamento de atendimento presencial, acesse:

https://www.londrina.pr.gov.br/agendamento-eletronico-mei

MEI que possua CNAE de prestação de serviço poderá emitir Nota Fiscal de Serviços eletrônica – NFS-e, sendo o processo em três etapas. Mas antes, necessário saber o CMC.

LOCALIZE SEU CMC ATRAVÉS DO SEGUINTE LINK:

https://www.londrina.pr.gov.br/iss/situacao-cadastral-das-empresas-de-londrina

ALTERNE PARA A OPÇÃO **CNPJ/CPF** E DIGITE **SOMENTE A NÚMERAÇÃO** DO **CNPJ** DE SUA EMPRESA, COMO EXEMPLIFICADO ABAIXO.

SITUAÇÃO CADASTRAL DAS EMPRESAS DE LONDRINA

VÁLIDO SOMENTE PARA FINS DE CONSULTA!

CNPJ/CPF		
Clique na caixa abaixo antes de consultar:		
🗸 Não sou um robô	reCAPTCHA Privacidade - Termos	
CONSULTAR		

Preencher com zeros a esquerda. Ex.CNPJ: 0000000012345



PASSO A PASSO PARA EMISSÃO DE NFS-e MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI

1. DEFINIÇÃO DE SENHA DA DMS

Com o CMC, acessar a página da DMS

Caminho 1:

- ✓ Entrar no portal da prefeitura de Londrina
- ✓ Principais Serviços Serviços Online (no centro da página)
- ✓ ISS Nota Fiscal de Serviços
- ✓ DMS Declaração Mensal de Serviços no centro da página, após os avisos
- ✓ Clicar em "Prestador e Tomador".

Caminho 2:

- ✓ Entrar no portal da prefeitura de Londrina
- ✓ Lado direito, coluna "mais buscados"
- ✓ Número 10: "Nota Fiscal de Serviços"
- ✓ DMS Declaração Mensal de Serviços no centro da página, após os avisos
- ✓ Clicar em "Prestador e Tomador".

Caminho 3 - Link direto:

https://iss.londrina.pr.gov.br/contribuinte/login.php

 \checkmark Verá a seguinte tela:

Domicílio do contribuinte:	
Londrina	
смс:	
Senha:	
Digite os números ao lado: 7245	
Entrar	
Contribuinte com domicílio fora do município de	
Clique aqui para cadastrar	



- ✓ Informe o CMC, o número que será informado na tela e solicite a troca da senha.
- Como resposta, receberá informação na tela de que será encaminhado um link para o e-mail cadastrado. Verifique se o e-mail cadastrado é o e-mail a ser acessado.
- ✓ Abra o e-mail recebido (cujo assunto será "alteração de senha") e depois clique no link dentro do e-mail.
- Faça uma senha (ENTRE 6 E 8 DÍGITOS) podendo ser só números, só letras ou letras e números). Não usar caracteres especiais.

2. SOLICITAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE NFS-e

• Com a nova senha, acesse o sistema DMS pelo link:

https://iss.londrina.pr.gov.br/contribuinte/login.php

- Acessando a DMS, verá a tela baixo.
- Clique em AIDF:

* * ISS Long Declaração	drina Mensal de Serviços
PRESTADOR CONTADOR: TESTE - PML	Movimento AIDF Contador Relatórios Acessórios Sair
	QUADRO DE AVISOS
	ATENDIMENTO PLANTÃO FISCAL DO ISS
Módulo Contribuinte	O atendimento presencial do Plantão Fiscal do ISS será realizado de segunda a sexta-feira, das 12h00 às 17h30, SOMENTE COM AGENDAMENTO PRÉVIO.

• Clicando em AIDF, verá a tela abaixo:



✓AGRS - RPS gerado por Sistemas Informatizados

- Preenchimento do Formulário para Solicitação de Autorização para Geração do RPS por Sistemas Informatizados
- Clique em "Habilitação para Emissão de Nota Fiscal de Serviços Eletrônica NFS-e".
- Siga as orientações, preenchendo o que for solicitado, e clique avançar sempre que solicitado até o preenchimento efetivo do requerimento.

<u>ATENÇÃO</u>: no preenchimento do formulário, será solicitado informar senha. Esta senha será a utilizada para emissão da NFS-e. (Não confundir com a senha criada para acessar a DMS. Pode ser a mesma, mas lembre-se que há dois acessos distintos).

- Quando enviar os dados, automaticamente o requerimento será gerado e enviado eletronicamente para avaliação.
- Aguarde a informação do deferimento por e-mail. Isso pode demorar até dois dias úteis.
- NÃO É NECESSÁRIO PROTOCOLAR REQUERIMENTO, TAMPOUCO RECONHCER FIRMA DE ASSINATURA.

3. EMITINDO UMA NFS-e

A administração Tributária irá enviar um e-mail automático avisando da liberação do Módulo Emissor de NFS-e.

 Após receber o e-mail avisando do deferimento, acessar o módulo emissor de NFS-e no link abaixo:

https://iss.londrina.pr.gov.br/nfse/login.php

• Esse link está na página inicial da "Nota Fiscal de Serviços Eletrônica".



https://www.londrina.pr.gov.br/nfse-inicio

 Em seguida, será aberta a caixa para indicação dos dados do usuário autorizado. Preencha com o CMC, o CPF e a senha do usuário e os números que aparecem no quadrado abaixo:

NFS-e

Nota Fiscal de Serviços Eletrônica	
<u> </u>	CPF:
	Senha:
Emissão	Digite os números ao lado: 6530
da nota	Entrar

- SENHA: Senha devidamente cadastrada no sistema emissor da NFS-e. Caso não se recorde, clicar em "Esqueci a senha" no canto superior direito.
- Há um tutorial detalhado sobre emissão de nota, que pode ser acessado em Manuais:





Manuais

Última Atualização: 24 Janeiro 2020 / Acessos: 1769

Manuais de Uso (arquivos em pdf)

- Tutorial para emissão de NFS-e pelo método On-line (atronzado 16/05/18
- Manual de Utilização do Sistema DMS (atualizado 18/09/2019)
- Manual Importação Serviços Prestados DMS

Dúvidas, estamos à disposição: issonline@londrina.pr.gov.br

Atendimento presencial por agendamento: https://www2.londrina.pr.gov.br/sistemas/agendamento/?idLocal=41

> GERÊNCIA DE GESTÃO FISCAL DFT/SMF/PML