



PREFEITURA DE
LONDRINA

Secretaria Municipal de
Trabalho, Emprego e Renda

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, EMPREGO E RENDA

Sumário

Equipe	3
Pilares	4
Propósito.....	4
Missão.....	4
Visão.....	4
Valores.....	4
Apresentação	5
Estrutura e Serviços Principais.....	5
Intermediação de Mão de Obra e Vagas de Emprego (SINE).....	5
Seguro-Desemprego e Carteira de Trabalho Digital.....	5
Cursos de Qualificação e Capacitação Profissional.....	5
Incentivo ao Empreendedorismo e Apoio a Pequenos Negócios.....	6
Informações e Consultas Online.....	6
Análise SWOT.....	6
Convergência com o Master Plan 2040.....	7
Foco em Grupos Vulneráveis.....	7
Informação e Serviços.....	7
Desenvolvimento Sustentável e Qualidade de Vida.....	7
Colaboração e Parcerias.....	7
Objetivos	9
Objetivo 1: Fortalecer a participação da iniciativa privada.....	9
Objetivo 2: Ampliar o impacto das ações da SMTER.....	10
Objetivo 3: Atender de forma assertiva as demandas do mercado.....	12
Objetivo 4: Facilitar o acesso aos serviços.....	13
Objetivo 5: Melhorar a qualidade do atendimento.....	14
Objetivo 6: Descentralizar oportunidades.....	15
Objetivo 7: Desenvolver pequenos negócios.....	16
Conclusão	18



Equipe

Prefeito

Marcelo Belinati

Secretário Municipal do Trabalho, Emprego e Renda

Gustavo Gomes dos Santos*

Assessora Administrativa Financeira

Miriam Hissako Miura

Assessoria de Comunicação

Cesar Augusto Pifer Makiolke*

Diretor de Desenvolvimento e Empreendedorismo

Cristian Roberto Marcucci*

Gerente de Atendimento e Operações

Nayara Chaeenn Costa Pescador

Gerente Financeira

Josiane Lima



Pilares

Propósito

Transformar vidas por meio de oportunidades

Missão

Trabalhar todos os dias para trazer informações e serviços, construindo oportunidades para o trabalhador e para as empresas

Visão

Transformar e legitimar o trabalho, emprego e renda no Município de Londrina como um valor estruturante da cidadania e emancipação dos grupos com maior vulnerabilidade social

Valores

- Inovação
- Ética
- Responsabilidade Social
- Criatividade
- Desburocratização da Informação
- Isonomia e acessibilidade



Apresentação

A Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Renda (SMTER) de Londrina desempenha um papel crucial na promoção do emprego e desenvolvimento econômico local.

Atuando como ponte entre empregadores e trabalhadores, a secretaria oferece serviços para facilitar o acesso ao mercado de trabalho, qualificação profissional e apoio aos empreendedores.

Estrutura e Serviços Principais

A SMTER conta com uma gama diversificada e ampla de serviços que visam construir pontes entre empresas e trabalhadores e também fomentar o empreendedorismo na cidade. Abaixo, seguem descrições detalhadas dos principais serviços:

Intermediação de Mão de Obra e Vagas de Emprego (SINE)

A SMTER, por meio do Sistema Nacional de Emprego (SINE), facilita a busca e a oferta de vagas de trabalho. Esse serviço atende tanto aos cidadãos em busca de emprego quanto aos empregadores que necessitam de auxílio na seleção de candidatos. O sistema realiza cadastros, divulga as vagas disponíveis e auxilia no processo de seleção para as empresas locais.

Seguro-Desemprego e Carteira de Trabalho Digital

A secretaria orienta trabalhadores sobre o benefício do seguro-desemprego, desde a consulta de requisitos até o agendamento e o atendimento presencial, com a habilitação formal no programa sendo feita pelos servidores da Secretaria. A emissão e consulta da carteira de trabalho digital também são facilitadas pelo portal institucional e pelas redes sociais da Secretaria, garantindo um processo ágil e digitalizado para os trabalhadores.

Cursos de Qualificação e Capacitação Profissional

A SMTER contrata cursos e capacitações para diversas áreas junto ao Sistema S, com o objetivo de fortalecer as habilidades dos trabalhadores e aumentar suas chances



de inserção ou reinserção no mercado. Esses programas incluem desde treinamentos básicos até cursos específicos e chegam sem custos ao trabalhador. Por a Secretaria ter se tornado referência, muitas vezes são realizados cursos e treinamentos em parceria com instituições locais de ensino e formação que acabam não tendo custo para a Prefeitura, além do apoio institucional e prospecção de alunos.

Incentivo ao Empreendedorismo e Apoio a Pequenos Negócios

A Secretaria também oferece informações e suporte para microempreendedores, especialmente para Microempreendedores Individuais (MEIs), por meio da administração da Sala do Empreendedor. Esse apoio inclui orientações sobre formalização, benefícios de registro, realização de eventos e feiras de produtos, cursos e consultorias especializadas e oportunidades de crescimento para pequenos negócios.

Informações e Consultas Online

O portal da SMTER reúne informações importantes sobre perguntas frequentes, eventos, notícias e políticas de emprego aplicadas na cidade, permitindo que trabalhadores e empresários fiquem atualizados sobre as oportunidades e serviços disponíveis. O site institucional possui mais de um milhão de acessos direto desde sua atualização, ao final de 2021.

Esses serviços são estruturados para promover a inclusão social e fortalecer o desenvolvimento econômico local, consolidando Londrina como um ambiente de oportunidades para todos.

Análise SWOT

S Forças	W Oportunidades	O Fraquezas	T Ameaças
<ul style="list-style-type: none">• Local de fácil acesso• Credibilidade com parceiros e usuários• Equipe comprometida	<ul style="list-style-type: none">• Ampliar parcerias• Fomentar ações para o mercado de trabalho e qualificação• Ampliar investimento para estrutura física e de pessoal e meios para qualificação	<ul style="list-style-type: none">• Horário de atendimento• Falta de servidores• Falta de equipamentos e mobiliário novos• Fluxo de comunicação interna	<ul style="list-style-type: none">• flexibilidade do mercado em relação à qualificação dos interessados• Recursos escassos• Falta de conhecimento do empresariado sobre os nossos serviços• Participação e comprometimento do público nas ações



Convergência com o Master Plan 2040

A análise do MasterPlan Londrina 2040 revela diversos pontos em comum com o propósito, missão e visão da Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Renda de Londrina. Estes são principais aspectos em que eles se conectam: Transformação de Vidas e Oportunidades

O MasterPlan enfatiza a importância de construir uma cidade que promova a qualidade de vida e o desenvolvimento humano, o que está alinhado com o propósito de "Transformar vidas por meio de oportunidades". A busca por uma Londrina que ofereça igualdade de oportunidades e acesso a serviços de qualidade é um tema central em ambos os documentos.

Foco em Grupos Vulneráveis

A visão da Secretaria do Trabalho destaca a emancipação dos grupos com maior vulnerabilidade social. O MasterPlan também aborda a necessidade de garantir condições dignas de bem-estar e acesso a oportunidades de trabalho e geração de renda para todos, especialmente para aqueles em situação de vulnerabilidade. Isso reflete um compromisso mútuo com a inclusão social.

Informação e Serviços

A missão da Secretaria do Trabalho de "trazer informações e serviços" se alinha com a proposta do MasterPlan de utilizar dados e evidências para a tomada de decisões e a implementação de políticas públicas. A construção de uma gestão por evidências é uma estratégia que pode potencializar a eficácia dos serviços oferecidos aos cidadãos.

Desenvolvimento Sustentável e Qualidade de Vida

O MasterPlan busca promover uma Londrina com qualidade de vida integral, que inclui saúde, educação e segurança, refletindo a visão de um município que valoriza o trabalho e a dignidade humana. Isso se conecta com a missão de criar oportunidades que não apenas gerem emprego, mas que também melhorem a qualidade de vida dos trabalhadores.

Colaboração e Parcerias

A construção de uma agenda articulada com diferentes setores da sociedade, como a iniciativa privada e o terceiro setor, é uma estratégia mencionada no MasterPlan.



Isso se relaciona com a missão da Secretaria de trabalhar em conjunto com empresas e entidades para criar e ampliar as oportunidades, reforçando a importância da colaboração para o desenvolvimento econômico e social.

Esses pontos em comum demonstram uma sinergia entre o MasterPlan Londrina 2040 e a Secretaria do Trabalho, ambos comprometidos com a transformação social e a promoção de uma sociedade mais igualitária para todos os cidadãos e andando de forma sinérgica e planejada, olhando especialmente aqueles em situação de vulnerabilidade.

Objetivos

O Objetivo de Desenvolvimento Sustentável 8 (ODS 8) da ONU visa promover o crescimento econômico sustentável, inclusivo e sustentado, com emprego pleno e produtivo e trabalho decente para todos. Esse objetivo também incentiva práticas como segurança no trabalho, direitos trabalhistas, e igualdade de oportunidades, contribuindo diretamente para a redução das desigualdades sociais e econômicas



A Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Renda está alinhada, principalmente, com o ODS 8 ao oferecer serviços que promovem a inclusão no mercado de trabalho e a qualificação profissional. A SMTER, por meio do SINE, facilita a intermediação de mão de obra e promove cursos de capacitação que ajudam trabalhadores a conquistar empregos formais e seguros, fortalecendo assim o acesso a oportunidades de trabalho decente.

Adicionalmente, os serviços de apoio ao empreendedorismo e aos MEIs reforçam o crescimento econômico local e sustentável, impulsionando o desenvolvimento de pequenos negócios, essenciais para o desenvolvimento econômico inclusivo e diversificado em Londrina.

Os objetivos estratégicos da SMTER para 2025 foram definidos com base nas necessidades de desenvolvimento do mercado de trabalho local, alinhando-se com as metas e diretrizes do MasterPlan Londrina 2040 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).

Objetivo 1: Fortalecer a participação da iniciativa privada

ODS Relacionado: ODS 8 - Trabalho Decente e Crescimento Econômico.

Ação do MasterPlan: Estabelecer novas parcerias público-privadas para dinamizar o mercado de trabalho local.

Resultado: Aumento na parceria com empresas locais, refletido em uma maior quantidade de colaborações com o setor privado, resultando em mais vagas de emprego e oportunidades de qualificação.



Meta 1.1: Ampliar o relacionamento em 10% com empresas privadas até o final de 2025

Ações

1.1.1 Criar uma campanha de sensibilização destacando os benefícios de parcerias com a SMTER, com foco na criação de oportunidades de emprego e qualificação.

1.1.2: Organizar visitas periódicas às empresas para discutir possibilidades de parcerias e reforçar o papel da SMTER no fortalecimento do mercado de trabalho.

1.1.3: Desenvolver material informativo digital (e-books, infográficos) sobre os benefícios de firmar parcerias com a Secretaria, promovendo as vantagens para as empresas.

1.1.4: Realizar reuniões trimestrais com empresários locais para apresentar o impacto dos serviços da SMTER e como eles podem se envolver.

Meta 1.2: Realizar 2 eventos anuais de networking entre empregadores e candidatos a emprego (mutirões de emprego)

Ações

1.2.1: Organizar dois eventos anuais de "Mutirão de Emprego", reunindo empresas de diferentes setores e candidatos qualificados.

1.2.2: Realizar eventos de networking híbridos (presenciais e online), possibilitando que mais empresas e candidatos participem.

1.2.3: Criar uma plataforma para promover eventos de recrutamento contínuos, além dos eventos anuais, permitindo interações entre empregadores e candidatos ao longo do ano.

Objetivo 2: Ampliar o impacto das ações da SMTER

ODS Relacionado: ODS 4 - Educação de Qualidade.



Ação do MasterPlan: Promover campanhas para aumentar a visibilidade dos serviços de emprego e renda

Resultado: Aumento na visibilidade da SMTER, com maior engajamento e alcance nas redes sociais, permitindo que mais cidadãos se informem e se beneficiem dos serviços e programas oferecidos.

Meta 2.1: Aumentar o número de seguidores nas redes sociais da Secretaria em 20% até dezembro de 2025

Ações

2.1.1: Intensificar a produção de conteúdo digital educativo e informativo para aumentar a visibilidade online da Secretaria.

2.1.2: Implementar um calendário de ações presenciais em conformidade com as ações online.

Meta 2.2: Aumentar percentual de alcance dos cidadãos londrinenses com cursos e ações de empregabilidade em, ao menos, 5%

Ações

2.2.1: Promover campanhas de conscientização em comunidades locais sobre os cursos de qualificação e as oportunidades de empregabilidade.

2.2.2: Estabelecer parcerias com escolas e universidades para promover os cursos de qualificação diretamente com os estudantes e ex-alunos.

2.2.3: Criar um programa de divulgação contínuo sobre novos cursos e oportunidades, utilizando canais de comunicação locais (rádios comunitárias, mídias locais).

2.2.4: Sistematizar as informações de maneira online que reúna todos os cursos disponíveis, tornando o acesso mais fácil para os cidadãos.



Objetivo 3: Atender de forma assertiva as demandas do mercado

ODS Relacionado: ODS 9 - Indústria, Inovação e Infraestrutura.

Ação do MasterPlan: Fomentar a qualificação profissional orientada às demandas dos setores produtivos prioritários.

Resultado: Identificação precisa das áreas de maior demanda do mercado, permitindo ajustes rápidos nos cursos e programas de qualificação da SMTER, alinhando-os com as necessidades do setor produtivo local.

Meta 3.1: Mapear, junto das empresas e por meio das vagas ofertadas via SINE, as áreas com maior demanda no mercado e ajustar os cursos de qualificação oferecidos

Ações

3.1.1: Realizar pesquisas semestrais com empresas locais para entender as áreas com maior demanda e necessidades de capacitação.

3.1.2: Criar um painel de análise de dados das vagas ofertadas pelo SINE, para identificar áreas emergentes e ajustar os cursos conforme a demanda.

3.1.3: Organizar reuniões semestrais com representantes do setor privado para identificar novas tendências no mercado de trabalho.

3.1.4: Ajustar os currículos dos cursos de qualificação com base nas análises de mercado e nas necessidades das empresas.

Meta 3.2: Qualificar 1.200 trabalhadores até dezembro de 2025, dentro das áreas identificadas

Ações



3.2.1: Expandir a oferta de cursos nas áreas de maior demanda identificadas nas pesquisas.

3.2.2: Estabelecer parcerias com instituições de ensino para aumentar a capacidade de formação e alcançar um número maior de trabalhadores.

3.2.3: Realizar campanhas de incentivo para que os cidadãos participem dos cursos e aproveitem as oportunidades de qualificação.

3.2.4: Criar programas de estágios ou aprendizagem, permitindo que os qualificados pela SMTER tenham uma experiência prática no mercado.

Objetivo 4: Facilitar o acesso aos serviços

ODS Relacionado: ODS 10 - Redução das Desigualdades.

Ação do MasterPlan: Digitalizar serviços para aumentar a acessibilidade e eficiência.

Resultado: 100% dos serviços da SMTER digitalizados, proporcionando maior comodidade e eficiência no acesso aos serviços, com os cidadãos podendo agendar e acessar informações sem necessidade de deslocamento físico.

Meta 4.1: Digitalizar 100% dos serviços da SMTER até o final de 2025

Ações

4.1.1: Desenvolver um plano de digitalização para cada serviço prestado pela SMTER, com prazos definidos para a implementação completa.

4.1.2: Implementar um sistema de agendamento online para todos os serviços da Secretaria, facilitando o acesso e a organização.

4.1.3: Oferecer treinamento contínuo para os servidores sobre o uso de ferramentas digitais, garantindo um atendimento eficiente e ágil.

4.1.4: Criar tutoriais e guias de fácil acesso para que os cidadãos consigam utilizar os serviços digitais de forma intuitiva.



Meta 4.2: Criar um portal interativo que centralize todas as informações e ferramentas de emprego da Secretaria

Ações

4.2.1: Desenvolver um portal único que centralize informações sobre vagas de emprego, cursos de qualificação, programas de apoio ao empreendedorismo, entre outros serviços.

4.2.2: Implementar funcionalidades de busca avançada para que os cidadãos possam encontrar facilmente as informações desejadas.

4.2.3: Criar áreas interativas no portal para que os usuários possam se cadastrar para receber alertas sobre novas vagas de emprego e cursos.

4.2.4: Integrar o portal com as redes sociais da Secretaria para que as atualizações cheguem diretamente aos cidadãos.

Objetivo 5: Melhorar a qualidade do atendimento

ODS Relacionado: ODS 16 - Paz, Justiça e Instituições Eficazes.

Ação do MasterPlan: Implementar capacitações regulares para servidores e aprimorar os processos de atendimento.

Resultado: Melhoria contínua na qualidade do atendimento, com servidores capacitados para prestar um atendimento mais eficiente, empático e resolutivo, resultando em maior satisfação dos cidadãos e maior produtividade no serviço público.

Meta 5.1: Capacitar todos os servidores da SMTER em atendimento ao público, pelo menos uma vez ao ano

Ações



5.1.1: Criar um programa de treinamento contínuo focado em habilidades de atendimento ao público, comunicação eficaz e resolução de conflitos.

5.1.2: Realizar workshops anuais sobre empatia e excelência no atendimento ao cidadão, com foco no serviço público.

5.1.3: Avaliar periodicamente a qualidade do atendimento por meio de pesquisas de satisfação realizadas com os cidadãos.

Meta 5.2: Reduzir em 20% o tempo médio de espera no atendimento presencial

Ações

5.2.1: Reestruturar o processo de atendimento presencial, criando filas de atendimento mais eficientes e priorizando serviços rápidos.

5.2.2: Implementar sistemas de agendamento para otimizar a distribuição de atendimentos e evitar aglomerações.

5.2.3: Introduzir terminais de autoatendimento para serviços simples, permitindo que os cidadãos possam se atender sem a necessidade de intermediação.

5.2.4: Realizar uma análise constante dos tempos de espera e ajustar os processos de acordo com a demanda.

Objetivo 6: Descentralizar oportunidades

ODS Relacionado: ODS 11 - Cidades e Comunidades Sustentáveis.

Ação do MasterPlan: Realizar eventos descentralizados para ampliar o acesso ao emprego.

Resultado: Aumento do alcance das ações da SMTER em regiões periféricas, com mais cidadãos tendo acesso a serviços de qualificação e empregabilidade próximos de suas residências, resultando em mais pessoas inseridas no mercado de trabalho.



Meta 6.1: Realizar 4 ações de atendimento descentralizado por ano, em diferentes regiões da cidade

Ações

6.1.1: Organizar eventos itinerantes de emprego e qualificação em bairros diferentes de Londrina, com uma programação anual definida.

6.1.2: Criar unidades móveis de atendimento, como vans equipadas com computadores, para levar os serviços da SMTER até as comunidades periféricas.

6.1.3: Estabelecer parcerias com centros comunitários e outras entidades locais para promover atendimentos descentralizados e feiras de emprego.

6.1.4: Promover encontros mensais em diferentes regiões da cidade, com foco em áreas de maior vulnerabilidade social e econômica.

Objetivo 7: Desenvolver pequenos negócios

ODS Relacionado: ODS 8 - Trabalho Decente e Crescimento Econômico.

Ação do MasterPlan: Oferecer linhas de crédito e apoio para microempreendedores individuais (MEIs).

Resultado: Maior acesso de MEIs a crédito, com aumento significativo no número de pequenos negócios recebendo financiamento, o que contribuirá para o crescimento e sustentabilidade desses empreendimentos.

Meta 7.1: Aumentar em, ao menos, 15% o volume de crédito destinado a MEIs até o final de 2025

Ações

7.1.1: Criar campanhas de sensibilização sobre as vantagens do crédito para MEIs, oferecendo workshops para esclarecer dúvidas.



7.1.2: Estabelecer parcerias com bancos e instituições financeiras para facilitar o acesso ao crédito e condições mais vantajosas para os MEIs.

7.1.3: Criar um programa de consultoria financeira para MEIs, com foco em melhorar a gestão financeira e aumentar a capacidade de empréstimos.

Meta 7.2: Organizar 2 feiras de negócios para pequenos empreendedores anualmente

Ações

7.2.1: Organizar duas feiras de negócios anuais para MEIs, incentivando a troca de experiências e o crescimento das empresas.

7.2.2: Oferecer treinamento para os empreendedores sobre como apresentar seus produtos ou serviços nas feiras, promovendo o sucesso dos negócios.

7.2.3: Organizar atividades complementares, como palestras e workshops, durante as feiras para capacitar os empreendedores em diversos aspectos do negócio.



Conclusão

Em resumo, a Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Renda desempenha um papel crucial na promoção de emprego decente e crescimento econômico local.

Através de seus programas de qualificação, intermediação de mão de obra e suporte ao empreendedorismo, a Secretaria contribui para a inclusão social e a redução das desigualdades econômicas.

Além disso, ao fornecer apoio contínuo a trabalhadores e empreendedores, a SMTER reforça o desenvolvimento sustentável e o fortalecimento do mercado de trabalho em Londrina.

Colocamo-nos à disposição para apresentar mais detalhes sobre os serviços da SMTER e esclarecer quaisquer dúvidas afim de dar a continuidade em políticas públicas que priorizem o crescimento econômico e o bem-estar social dos trabalhadores londrinenses.