



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

PROMOÇÃO POR COMPETÊNCIAS E HABILIDADES 2011
“Conteúdo Programático dos Testes Compatíveis com a Função”

Técnico de Gestão Pública Funções / Códigos	Conteúdo Programático
Assistência Técnica de Gestão - TGPB01	<ul style="list-style-type: none"> • Lei nº 4.928/1992 - Estatuto do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Londrina e suas alterações até a Lei nº 11.351/2011; • Constituição Federal - Art. 37, 38, 39 e 40; • Lei Orgânica do Município - TÍTULO III – Da Administração Pública Municipal; • Lei nº 8.666/1993 - Lei de Licitações e Contratos da Administração Pública e suas alterações – Capítulo I – Seção I – Dos Princípios / Capítulo II – Seção I – Das Modalidades, Limites e Despesas; • Lei nº 9.337/2004 - Plano de Cargos, Carreiras e Salários da Administração Direta e Indireta do Município de Londrina; • Noções de Orçamento Público – Constituição Federal – Artigos 165 a 169.
Assistência Técnica de Contabilidade - TGPB03	<ul style="list-style-type: none"> • NOÇÕES DE CONTABILIDADE GERAL: a) Conceito, princípios contábeis. B) Contas: conceito, função, funcionamento, teoria das contas, classificação das contas. C) Plano de contas: conceito, finalidades, características, planificação contábil. D) Escrituração: objeto, classificação, disposições legais, livros de escrituração, formalidades na escrituração contábil. Lançamento: conceito, critérios para debitar e creditar, fórmulas de lançamento, retificação de lançamentos, documentos contábeis. f) Balancete de verificação: conceito, tipos de balancetes, periodicidade. g) lançamentos de ajustes contábeis – Lei 6.404/64 e alterações; • NOÇÕES BÁSICAS DE CONTABILIDADE PÚBLICA: a) Orçamento Público: definição e princípios orçamentários. Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei de Orçamentos Anuais, ciclo orçamentário. b) Demonstrações Contábeis: Balanço orçamentário, financeiro e patrimonial, demonstrações e Variações Patrimoniais. c) Créditos Adicionais: conceito, classificação, requisitos para abertura de créditos. Vigência dos créditos. d) Regime de adiantamento: concessão e controle. e) Restos a Pagar. f) Lei 4.320/64, Lei Complementar 101/00; • NOÇÕES BÁSICAS SOBRE CONSTITUIÇÃO DO BRASIL: Constituição do Brasil – da Seguridade Social, art.194 e art.195 - da Previdência Social, art.201, art.202 – da Assistência Social, art. 203 e art. 204.
Assistência Técnica de Fiscalização - TGPB04 (Secretaria de Fazenda / Gestão Pública / Agricultura e Abastecimento / A.M.S.)	<ul style="list-style-type: none"> • Lei Municipal nº 4.607/1990: Infrações e das penalidades do processo de execução; Autos de infração; Do procedimento para cassação de alvará e lacre de estabelecimentos; • Lei Municipal nº 7.485/1998 - Plano Diretor (Lei de uso e



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Técnico de Gestão Pública Funções / Códigos	Conteúdo Programático
	ocupação do solo; Zoneamento • Lei 7.303/1997 - Código Tributário: Impostos do Município; Taxas.
Assistência Técnica de Fiscalização - TGPB04 (Secretaria de Obras)	• Lei Municipal nº 11.381/11 – Código de Obras – Capítulo III, IV V e VI; • Lei Municipal nº 7.483/98 – Lei de Parcelamento do Solo para fins urbanos – Capítulo II, III e VI; • Lei Municipal nº 7.485/98 – Lei de Uso e Ocupação de Solo - Capítulo I, II, III, IV.
Assistência Técnica de Informática - TGPB05	• Sub-área - REDES: Componentes de hardware de computador e equipamentos de rede; Conceito de rede de computadores e segurança da informação; • Sub-área - WEB: Conceito de Intranet, Internet, Extranet; Conceito de CMS (gerenciador de conteúdo); Conceito de acessibilidade e usabilidade na web; Conhecimento dos principais browsers; Conhecimento básico de HTML, CSS, Webdesigner, Dreamweaver Mx, Photoshop 7, Software JOOMLA; • Sub-área: - SUPORTE TÉCNICO: Gerenciamento de usuários no Windows Active Directory; Gerenciamento de usuários no Expresso Mail; Conhecimento básico de sistemas operacionais (Windows XP, 7, Linux); Saudeweb.
Assistência Técnica de Obras - TGPB06	• Lei Municipal nº 11.381/11 – Código de Obras – Capítulo III, IV V e VI; • Lei Municipal nº 7.483/98 – Lei de Parcelamento do Solo para fins urbanos – Capítulo II, III e VI; • Lei Municipal nº 7.485/98 – Lei de Uso e Ocupação de Solo - Capítulo I, II, III, IV; • Cálculo de área e perímetro de figuras geométricas regulares; • Cálculo de porcentagem; • Habilidade de leitura e interpretação de projetos de arquitetura; • Habilidade de leitura e interpretação de plantas topográficas; • Habilidade de leitura e interpretação de plantas de loteamentos.
Assistência Técnica Agroflorestal - TGPB07	• Sistema Nacional de Unidades de Conservação – Lei nº 9.985/2000; • Plano Emergencial de Arborização: Decreto nº 416/2009 – Arborização Urbana: Cuidados no Plantio e Recomendação de Espécies para Arborização Urbana de Londrina;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Técnico de Gestão Pública Funções / Códigos	Conteúdo Programático
	<ul style="list-style-type: none"> • ICMS Ecológico; • Constituição do Estado do Paraná, de 5 de dezembro de 1989; • Lei n.º 9.491, de 21 de dezembro de 1990 - Estabelece critérios para fixação dos índices de participação dos municípios no produto da arrecadação do ICMS; • Lei Complementar n.º 59, de 1.º de outubro de 1991- Dispõe sobre a repartição de 5% do ICMS, a que alude o art. 2.º da Lei n.º 9.491/90, aos municípios com mananciais de abastecimento e unidades de conservação ambiental, assim como adota outras providências; • Lei Complementar n.º 67, de 8 de janeiro de 1993 - Dá nova redação ao art. 2.º, da Lei Complementar n.º 59, de 1.º de outubro de 1991; • Decreto n.º 2.791, de 27 de dezembro de 1996 Critérios técnicos de alocação de recursos a que alude o art. 5.º da Lei Complementar n.º 59, de 01/10/1991, relativos a mananciais destinados a abastecimento público; • Decreto n.º 3.446, de 14 de agosto de 1997 Criada no Estado do Paraná as Áreas Especiais de Uso Regulamentado ARESUR; • Decreto n.º 1.529, de 2 de outubro de 2007 Dispõe sobre o Estatuto Estadual de Apoio à Conservação da Biodiversidade em Terras Privadas no Estado do Paraná, atualiza procedimentos para a criação de Reservas Particulares do Patrimônio Natural RPPN e dá outras providências; • Conhecimentos básicos de zootecnia; Ecologia e preservação dos recursos naturais; Floricultura e paisagismo; Legislação ambiental, Nutrição e adubação de plantas; • Lei 9.605, de 12/02/1998 - Reordena a legislação ambiental; • Lei 6.938, de 17/01/1981 - Recursos Hídricos; • Lei 9.433 de 08/01/1997 - Institui a Política Nacional de Recursos Hídricos; • Lei 11.188/2011 - Lei de Preservação do Patrimônio Cultural - Município de Londrina.
<p style="text-align: center;">Assistência Técnica em Segurança do Trabalho - TGPB08</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Princípios de Prevenção e controle de riscos em máquinas, equipamentos e instalações: Caldeiras e vasos de pressão; • Movimentação de cargas; • Instalações elétricas; • Fundamentos de Proteção contra Incêndio: Sistemas fixos e portáteis de combate ao fogo; Armazenamento de produtos inflamáveis; Brigadas de incêndio; • Máquinas e ferramentas; • Trabalhos a quente (soldagem, corte e ferramentas abrasivas); • Construção civil; Trabalhos em altura; • Elementos de Higiene Ocupacional: Programa de Prevenção de Riscos Ambientais; • Gases e vapores; Aerodispersóides; • Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos; Exposição ao ruído; • Exposição ao calor; • Metodologias de avaliação ambiental estabelecidas pela



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Técnico de Gestão Pública Funções / Códigos	Conteúdo Programático
	<p>Fundacentro;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Radiações ionizantes e não ionizantes, limites de tolerância e de exposição; • Plano de emergência e de auxílio mútuo; • Legislação e Normas Técnicas: Segurança e Saúde na Constituição Federal e na Consolidação das Leis do Trabalho; Normas Regulamentadoras de SST; Convenções da Organização Internacional do Trabalho; Benefícios previdenciários decorrentes de acidentes do trabalho; Perfil Profissiográfico Previdenciário; Acidente do trabalho: Conceito técnico e legal; Causas e conseqüências dos acidentes; Taxas de frequência e gravidade; Estatísticas de acidentes; Custos dos acidentes; Comunicação e registro de acidentes; Investigação e análise de acidentes; • Princípios de análise, avaliação e gerenciamento de riscos: Inspeção de segurança; Técnicas de análise de risco: APR e HAZOP; • Princípios de Gestão de Segurança, Meio Ambiente e Saúde: Organização e atribuições do SESMT e da CIPA; • Sistemas de Gestão de Segurança e Saúde Ocupacional de acordo com a OHSAS 18001; Diretrizes da OIT sobre Sistemas de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho; • Noções de Desenvolvimento Sustentável; • Ações de Saúde: Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional; • Prevenção de Doenças Relacionadas ao Trabalho; • Suporte Básico à Vida; • Elementos de Ergonomia: Conforto ambiental; Organização do trabalho; Mobiliário e equipamentos dos postos de trabalho; • Noções de Sistema de Comando de Incidentes: princípios, funções, estrutura e recursos; • Decreto 527/2011 - Todos seus Artigos e Anexos.
<p align="center">Assistência em Projetos e Serviços de Planejamento e Gestão - TGPC01</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lei nº 4.928/1992 - Estatuto do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Londrina e suas alterações até a Lei nº 11.351/2011; • Constituição Federal - Art. 37, 38, 39 e 40; • Lei Orgânica do Municipal - TÍTULO III – Da Administração Pública Municipal; • Lei nº 9.864/2005 e suas alterações até a Lei nº 10.564/2008 – Capítulos I, II e IX; • Constituição Federal – Artigos 165 a 169; • Lei nº 8.666/1993 - Lei de Licitações e Contratos da Administração Pública e suas alterações – Capítulo I - Seção I - Dos Princípios / Capítulo II - Seção I - Das Modalidades, Limites e Despesas; • Lei Complementar nº 101/2000 (Lei que estabelece Normas de Finanças Públicas voltadas para a Responsabilidade na Gestão Fiscal e dá outras providências) – Seção II – Das Despesas com Pessoas – Capítulo IX – Da Transparência, Controle e Fiscalização – Seção I; • Lei nº 9.337/2004 - Plano de Cargos, Carreiras e Salários da Administração Direta e Indireta do Município de Londrina.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Técnico de Gestão Pública Funções / Códigos	Conteúdo Programático
<p align="center">Assistência em Análise e Desenvolvimento de Informática - TGPC02</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conhecimentos específicos: Gestão de Tecnologia da Informação; • Governança de TI: Visão Geral do modelo de Governança de TI, Ciclo da Governança, Objetivos da Governança de TI; • CMMI: Conceitos, objetivos, estrutura, visão geral, abordagens, aplicabilidade do modelo e benefícios; • PMBOK: conceitos de gerenciamento de projetos; • Desenvolvimento de Sistemas; • Conceitos de programação PL/SQL: variáveis, operadores; • Análise e projeto de sistemas: análise e projeto orientados a objetos, webservices, Data Warehouse; • Business Intelligence: Conceitos, princípios e processos; • Engenharia de Software: Princípios, conceitos; • Engenharia de requisitos de software, processos de desenvolvimento de software (processo cascata, processo iterativo); • Projeto de software orientado a objetos, testes e validação; • Padrões de Projeto; • Medição e estimativas de projetos de software; • Software: casos de uso e diagramas de caso de uso; • Linguagem SQL: conceitos e aplicação de Oracle PL/SQL; • Linguagem DELPHI: Conceitos e aplicação; • Oracle Developer 2000 / 6i: Conceitos e aplicação; • Linguagem PHP: Conceitos e aplicação; • Banco de Dados: Conceitos básicos - esquema, tabelas, views, sequences, campos, registros, índices, relacionamentos, transação, triggers, stored procedures, tipos de bancos de dados, conceitos de modelagem conceitual e física, MER - Modelo Entidade x Relacionamento, normalização de dados: conceitos e formas normais; • DML: Linguagem de manipulação de Dados; • DDL: Linguagem de Definição de Dados. Modelagem Conceitual, modelagem lógica e modelagem física; • Conceitos de Banco de dados distribuídos e Cluster de Banco de Dados.
<p align="center">Assistência em Desenvolvimento de Políticas e Controles de Pessoal - TGPC03</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lei nº 4.928/1992 - Estatuto do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Cíveis do Município de Londrina e suas alterações até a Lei nº 11.351/2011; • Constituição Federal - Art. 37, 38, 39 e 40; • Lei Complementar nº 101/2000 (Lei que estabelece Normas de Finanças Públicas voltadas para a Responsabilidade na Gestão Fiscal e dá outras providências) – Seção II – Das Despesas com Pessoal; • Lei Orgânica do Municipal - TÍTULO III – Da Administração Pública Municipal; • Lei nº 9.864/2005 e suas alterações até a Lei nº 10.564/2008 – Capítulos I, II e Capítulo IX; • Emenda Constitucional nº 41, de 19/12/2003;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Técnico de Gestão Pública Funções / Códigos	Conteúdo Programático
	<ul style="list-style-type: none"> • Emenda Constitucional nº 47, de 05/07/2005; • Lei nº 9.337/2004 - Plano de Cargos, Carreiras e Salários da Administração Direta e Indireta do Município de Londrina; • Instrução Normativa nº 44/2010 TCE Paraná - Dispõe sobre envio e acesso a informações e documentos necessários a apreciação e registro, pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná, de atos de admissão de pessoal municipal; • Decreto nº 526/2011 - Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde do servidor e para o acompanhamento de pessoa de sua família; • Decreto nº 1285/2010 - Cria critérios de aplicabilidade do Programa de Estágio no âmbito do serviço público municipal e dá outras providências.
<p align="center">Assistência em Projetos de Organização e Métodos - TGPC04</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Teorias de Administração; • Modelos de organização; • Técnicas de coleta de dados; • Estrutura, Mudança e Cultura organizacional; • Comunicação, motivação, ética e trabalho em equipe; • Divisão do trabalho; • Modelagem dos processos de negócio; • Produtividade e qualidade; • Eficiência e eficácia; • Descentralização versus centralização; • Arranjo físico.
<p align="center">Assistência em Análise e Controle de Processos e Procedimentos Jurídicos - TGPC05</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Processo Civil: Das partes e procuradores; Dos Atos processuais; Da formação, suspensão e extinção do processo; Lei 8.429/1992; Lei 6830/1980 - Lei de Execução Fiscal; Lei 8666/1993 - Lei de Licitações; • Direito Civil: Das pessoas naturais; Das pessoas jurídicas; Do negócio jurídico; Dos atos jurídicos lícitos e ilícitos; Da prescrição e decadência; Das modalidades das obrigações; Da transmissão das obrigações; Do adimplemento e extinção das obrigações; Do inadimplemento das Obrigações; • Direito Constitucional: Dos princípios fundamentais; Dos Direitos e Garantias Constitucionais; Da organização do Estado; Da Organização dos Poderes; Da Tributação e Orçamento; • Direito Tributário: Sistema Tributário Nacional; Competência Tributária; Impostos e Taxas; Legislação Tributária; Obrigação Tributária; Crédito Tributário; • Direito Administrativo: Regime Jurídico Administrativo; Princípios Constitucionais Administrativos; Organização Administrativa; Organização Administrativa da Procuradoria do Município; Figuras da Administração Indireta; Servidores Públicos; Atos Administrativos. • Lei 9790/1990 - Lei das Oscips e ONGs; • Lei Orgânica do Município de Londrina.
<p align="center">Assistência em Elaboração e Coordenação de Licitações -</p>	<ul style="list-style-type: none"> • C.F, arts. 5º, 37 a 41, 163 a 170 e 196 a 200;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Técnico de Gestão Pública Funções / Códigos	Conteúdo Programático
<p align="center">TGPC06</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lei Orgânica do Município: arts. 77 a 91; • Lei 8.429/92 – Lei de Improbidade Administrativa: arts. 1 a 13; • Lei 4.320/64: arts. 34 a 70; • Lei 8.666/93; • Lei 10.520/02; • Decreto municipal 52/2010 e alterações (Decretos Municipais nºs. 1.305, de 22 de dezembro de 2010 e 398, de 27 de abril de 2011); • Lei Complementar 123/06: arts. 3º, 42 a 49; • Lei 9.504/07: arts. 73 a 78.
<p align="center">Assistência de Contas a Pagar e Controles Financeiros - TGPC07</p>	<ul style="list-style-type: none"> • CONTABILIDADE GERAL: a) fundamentos de contabilidade: conceito, objeto, finalidade, usuários. b) Plano de contas: conceito, finalidades, características, planificação contábil. c) Princípios e normas contábeis brasileiras emanadas pelo CFC – Conselho Federal de Contabilidade. d) Componentes do patrimônio: ativo, passivo e patrimônio líquido. e) Conceitos, forma de avaliação e evidenciação. f) Variação do patrimônio líquido: receita, despesas, ganhos e perdas. g) Apuração dos resultados: períodos contábeis, regimes de apuração do resultado e lançamento de ajustes e retificação de lançamentos. h) Lei 6.404/76 e alterações; • CONTABILIDADE PÚBLICA: a) Legislação: Lei 4.320/64 e alterações, Lei Complementar 101/00 e alterações, Lei 8.666/93 e alterações e 10.520/02 e alterações. b) Orçamento Público: definição e princípios orçamentários, Plano plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei Orçamentária Anual, ciclo orçamentário, créditos adicionais. Execução orçamentária: Fases da receita e despesa. Classificação legal da receita e da despesa: classificação institucional, funcional-programática e econômica. c) Demonstrações contábeis. d) Patrimônio Público: Conceito, aspecto quantitativo e qualitativo, variações patrimoniais, inventário, repercussão da movimentação da receita e despesa sobre o patrimônio, avaliação. e) Créditos adicionais: conceito, classificação, requisitos para a abertura de créditos, vigência. Receita e despesa extra-orçamentárias. f) Regimes de adiantamento: conceito, características, finalidade, concessão e controle. h) Plano de Contas Aplicado ao Setor Público: conceitos, objetivos, contas contábeis, aspectos gerais, estrutura e sistemas. Plano de contas pelo TCE das Entidades Municipais do Paraná. Sistemas de Escrituração: Financeiro, Orçamentário, Patrimonial, Compensado e de Resultados. i) Prestação de contas: Funções do Tribunal de Contas e dever do administrador público de prestar contas. j) Controle Interno e Externo e as Contas Governamentais: Controle Interno, Controle Externo, Tomada de Contas e Prestação de Contas.
<p align="center">Assistência Técnica em Controladoria Institucional - TGPC08</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Constituição Federal – Artigos 145 a 169; • Lei Orgânica do Município de Londrina - Título III; • Lei nº 4.320/1964 - Lei que institui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e Controle dos Orçamentos e



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Técnico de Gestão Pública Funções / Códigos	Conteúdo Programático
	<p>Balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lei nº 8.429/1992 - Lei de Improbidade Administrativa; • Lei nº 8.666/1993 - Lei de Licitações e Contratos da Administração Pública e suas alterações; • Lei nº 10.520/2002 - Lei que instituiu a Modalidade de Licitação denominada Pregão; • Lei nº 10.028/2000 - Lei dos Crimes de Responsabilidade Fiscal; • Lei Complementar nº 101/2000 - Lei que estabelece Normas de Finanças Públicas voltadas para a Responsabilidade na Gestão Fiscal e dá outras providências; • Decreto Municipal nº 394/2011 - Regimento das Diárias e Adiantamentos da Administração Direta e Indireta do Município de Londrina; • Decreto Municipal nº 73/2005 - Decreto que estabelece as normas para Prestação de Contas, no Município de Londrina, das concessões de Subvenções, Auxílios e Contribuições.
<p align="center">Assistência em Desenvolvimento de Programação Orçamentária - TGPC09</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aspectos Teóricos e Legais relativos aos Instrumentos de Planejamento-Orçamento; • Conceitos básicos relacionados às finanças públicas; • Instrumentos de planejamento- dispositivos constitucionais e LRF; • Etapas do ciclo Orçamentário: Plano Plurianual, Diretrizes Orçamentárias, Orçamento Anual; • Aspectos fundamentais do orçamento: Conceito, princípios Orçamentários; • Tipos de Orçamento: Classificação (institucional, funcional, programática e econômica); • Projeção e Classificação da Receita Orçamentária: Disposições constitucionais e da LRF; Portarias da STN; Identificação das vinculações das receitas (Fonte de Recursos); • Fixação e Classificação das Despesas Orçamentárias: Limites constitucionais e da LRF; • Portarias da STN; • Identificador de Uso dos Recursos (Fonte de Recursos); • Disponibilização de recursos para Investimentos; • Proposta Orçamentária: Projeto de Lei Orçamentária; • Compatibilização dos instrumentos de planejamento (PPA x LDO x LOA); Tramitação Legislativa: emendas e aprovação; • Quadro de Detalhamento da Despesa - QDD: O que é, como funciona, aspectos legais.
<p align="center">Assistência em Análise e Execução de Atividades Fiscais e Tributárias - TGPC10 (Secretaria de Fazenda e SEMA)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lei 7.303/1997 - Código Tributário: Cálculo de Tributos Municipais; Cadastro Fiscal; Processo Administrativo Fiscal; Instâncias administrativas; Imunidades e Não Incidência Isenções; • Lei de Responsabilidade Fiscal - Lei Complementar nº



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Técnico de Gestão Pública Funções / Códigos	Conteúdo Programático
	101/2000: Art. 14 - Renúncia da receita;
Assistência em Análise e Execução de Atividades Fiscais e Tributárias - TGPC10 (Secretaria de Obras)	<ul style="list-style-type: none"> • Lei Municipal nº 11.381/11 – Código de Obras – Capítulo III, IV V e VI; • Lei Municipal nº 7.483/98 – Lei de Parcelamento do Solo para fins urbanos – Capítulo II, III e VI; • Lei Municipal nº 7.485/98 – Lei de Uso e Ocupação de Solo - Capítulo I, II, III, IV; • Cálculo de área e perímetro de figuras geométricas regulares; • Cálculo de porcentagem; • Habilidade de leitura e interpretação de projetos de arquitetura.
Assistência em Análise de Projetos e Serviço de Obras - TGPC12	<ul style="list-style-type: none"> • EDIFICAÇÕES Lei Municipal nº 11.381/11 – Código de Obras – Capítulo III, IV V e VI; Lei Municipal nº 10.637/2008 – Diretrizes do Plano Diretor Participativo - Título I (Capítulo I), Título IV - (Capítulo III) Título V (Capítulo V – Seção X); Lei Municipal nº 7.483/98 – Lei de Parcelamento do Solo para fins urbanos – Capítulo II, III e VI; Lei Municipal nº 7.485/98 – Lei de Uso e Ocupação de Solo - Capítulo I, II, III, IV; Cálculo de área e perímetro de figuras geométricas regulares; Cálculo de porcentagem; Habilidade de leitura e interpretação de projetos de arquitetura; Habilidade de leitura e interpretação de plantas topográficas; Habilidade de leitura e interpretação de plantas de loteamentos; Habilidade de leitura e interpretação de escrituras e certidões; • AGRIMENSORES Lei Municipal nº 11.381/11 – Código de Obras – Capítulo III, IV V e VI; Lei Municipal nº 7.483/98 – Lei de Parcelamento do Solo para fins urbanos – Capítulo II, III e VI; Cálculo de áreas, perímetros, porcentagem e aritmética em geral; Topografia, planimetria e altimetria; • LABORATORISTA Mecânica dos solos, ensaios de laboratório aplicados a pavimentação asfáltica; Calibração de usina de asfalto a quente; Lei Municipal nº 11.381/11 – Código de Obras – Capítulo III, IV V e VI; Lei Municipal nº 7.483/98 – Lei de Parcelamento do Solo para fins urbanos – Capítulo II, III e VI.
Assistência em Análise de Projetos e Serviço Agro-Florestal - TGPC13	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema Nacional de Unidades de Conservação – Lei nº 9.985/2000; • Plano Emergencial de Arborização Decreto nº 416/2009 – Arborização Urbana: Cuidados no Plantio e Recomendação de Espécies para Arborização Urbana de Londrina;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA Estado do Paraná

Técnico de Gestão Pública Funções / Códigos	Conteúdo Programático
	<ul style="list-style-type: none"> • ICMS Ecológico • Constituição do Estado do Paraná, de 5 de dezembro de 1989; • Lei n.º 9.491, de 21 de dezembro de 1990 - Estabelece critérios para fixação dos índices de participação dos municípios no produto da arrecadação do ICMS; • Lei Complementar n.º 59, de 1.º de outubro de 1991- Dispõe sobre a repartição de 5% do ICMS, a que alude o art. 2.º da Lei n.º 9.491/90, aos municípios com mananciais de abastecimento e unidades de conservação ambiental, assim como adota outras providências; • Lei Complementar n.º 67, de 8 de janeiro de 1993 - Dá nova redação ao art. 2.º, da Lei Complementar n.º 59, de 1.º de outubro de 1991; • Decreto n.º 2.791, de 27 de dezembro de 1996 Critérios técnicos de alocação de recursos a que alude o art. 5.º da Lei Complementar n.º 59, de 01/10/1991, relativos a mananciais destinados a abastecimento público; • Decreto n.º 3.446, de 14 de agosto de 1997 Criada no Estado do Paraná as Áreas Especiais de Uso Regulamentado ARESUR; • Decreto n.º 1.529, de 2 de outubro de 2007 Dispõe sobre o Estatuto Estadual de Apoio à Conservação da Biodiversidade em Terras Privadas no Estado do Paraná, atualiza procedimentos para a criação de Reservas Particulares do Patrimônio Natural RPPN e dá outras providências; • Conhecimentos básicos de zootecnia; Ecologia e preservação dos recursos naturais; Floricultura e paisagismo; Legislação ambiental, Nutrição e adubação de plantas; • Lei 9.433 de 08/01/1997 - Institui a Política Nacional de Recursos Hídricos; • Lei 6.938, de 17/01/1981 - Recursos Hídricos; • Lei 9.605, de 12/02/1998 - Reordena a legislação ambiental; • Lei de Preservação do Patrimônio Cultural - Município de Londrina - Lei 11.188/2011;
Assistência em Análise e Suporte de Informática - TGPC14	<ul style="list-style-type: none"> • Equipamentos de rede; • Equipamentos servidores; • Gerenciamento de rede e equipamentos servidores; • Segurança da informação; • Virtualização de servidores; • Redes virtuais; • Sistemas operacionais Windows e Linux; • Servidor de e-mail (Expresso).
Agente de Gestão Pública Funções / Códigos	Conteúdo Programático
Serviço D1 (Eletricista Oficial) – AGPD01	<ul style="list-style-type: none"> • Montar calha fluorescente completa e instalar; • Fazer ligação de interruptor paralelo; ligar motor trifásico; • Ligar motor monofásico;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Agente de Gestão Pública Funções / Códigos	Conteúdo Programático
	<ul style="list-style-type: none"> • Instalar rele fotoelétrico e lâmpada; • Ligar chave magnética com rele fotoelétrico.
<p>Serviço D2 (Mecânico II) - AGPD02</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Colocar motor no ponto para regular válvulas (motores MWM X10 6 cilindro, Mercedes Benz OM 352, motores Caterpillar 3306); • Regular as válvulas de admissão e escape dos motores relacionados; • Trocar reparo de bomba d'água dos motores relacionados; • Trocar junta de cabeçote dos motores relacionados; • Montar pinça de freio retroescavadeira Case 580H; • Montar volante do motor e a engrenagem de fibra de pá carregadeira Michigan 75III; • Regular freio de maquinas caminhão e observar a segurança que oferece em suspender a maquina e o caminhão para executar os serviços; • Suspender veículo no elevador elétrico; • Trocar óleo e filtro do motor, filtro de combustível e o elemento do filtro de ar fazer a limpeza correta; • Substituir mangueiras hidráulicas.
<p>Serviço D3 (Motorista II) - AGPD03</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Condução do veículo, em vias públicas da cidade, buscando evidenciar de forma profissional a postura do condutor, conforme orientações dos examinadores técnicos da área, entre outras atividades correlatas a função; • Os servidores serão avaliados quanto a: Utilização e observância de equipamentos de segurança do veículo; Habilidade e destreza na condução do veículo; Observância da sinalização de trânsito e de técnicas de direção defensiva.
<p>Serviço D4 (Operador de Máquinas Motrizes) - AGPD04</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Operar equipamentos pesados, tais como: Moto niveladora; Pá carregadeira; Retro escavadeira; Trator de esteira; Trator de pneu; Vibro acabadora de asfalto, e Rolos pneumáticos. • Execução de serviços de terraplanagem para abertura, alargamento e pavimentação de estradas; • Carregamento de caminhões e cilos da Usina de asfalto; • Abertura de valas e serviço de conservação e manutenção da malha viária das ruas e avenidas; • Conhecimentos técnicos da área, entre outras atividades correlatas a função. • Os servidores serão avaliados quanto a: Utilização e observância de equipamentos de segurança da máquina; Habilidade e destreza na condução da máquina;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Agente de Gestão Pública Funções / Códigos	Conteúdo Programático
	Observância da sinalização de trânsito e de técnicas de direção defensiva.
Serviço D5 (Oficial em Eletricidade e Manutenção de Equipamentos) - AGPD05	<ul style="list-style-type: none"> • Trocar reparo de válvula de retenção do compressor; • Regular pressão do compressor; • Regular spray da caneta de alta rotação; • Aferir esfignomamometro; • Verificar resistência de autoclave se está queimada ou não.
Serviço D7 (Mantenedor Predial) - AGPD07	<ul style="list-style-type: none"> • Preparar argamassa para assentar tijolo; • Levantar uma mureta de tijolo 1m x 1m; • Ligar ponto de água, instalar torneira; • Trocar reparo de válvula hidra; • Instalar calha fluorescente completa; • Instalar interruptor para lâmpada.