



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Recebido: ___/___/2012

Rubrica Responsável

PROMOÇÃO POR COMPETÊNCIAS E HABILIDADES 2011

“FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DE HISTÓRICO FUNCIONAL, CURSOS E CURRÍCULOS”

NOME: _____

MATRÍCULA: _____ DATA DE ADMISSÃO: ___/___/___

CARGO/FUNÇÃO: _____

REFERÊNCIA / NÍVEL (disponível no Portal do Servidor, em “Holerite”): ___/___

Requer o recebimento e conseqüente análise, pela Banca Examinadora competente, dos certificados e diplomas de cursos e eventos de capacitação abaixo relacionados e da Declaração de Tempo de Atuação na área de atuação a que se destina a função, nos termos do Decreto nº 1.306/2011.
--

Segue (m) relacionado(s) o(s) seguinte(s) curso(s), em ordem cronológica da data de término (do mais antigo para o mais recente):

Nº	Data de Conclusão	Descrição do Título (educação profissional, curso sequencial de educação superior, graduação de educação superior e cursos de pós-graduação – com reconhecimento do MEC)

Nº	Data de Conclusão	Descrição do Curso ou Evento de Capacitação e Aperfeiçoamento

Nº	Descrição da Declaração de Tempo de Atuação na área a qual se destina a função que se pretende.

Declaro que estou ciente e de acordo com as normas contidas no Decreto nº 1.306/2011, principalmente a do dever de acompanhamento da publicação dos editais referentes ao processo desta Promoção por Competências e Habilidades, na forma regulamentar.

Londrina, ___/___/2012.

 Telefone para contato

 Assinatura do (a) servidor (a)