



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA**  
Estado do Paraná

**PROMOÇÃO POR COMPETÊNCIAS E HABILIDADES**  
(Decreto nº 306/2016)

**TÉCNICO DE GESTÃO PÚBLICA**  
**FUNÇÃO PLEITEADA: TGPB01 - Assistência Técnica de Gestão**

**INSTRUÇÕES AO SERVIDOR (TESTE OBJETIVO)**

- 1º Assim que receber o gabarito (com cuidado para não o rasgar) confira seus dados impressos e assine no local apropriado. Havendo dúvidas, solicite orientação ao fiscal de sala.
- 2º Verifique se o caderno de testes que você recebeu está de acordo com a função a que pretende concorrer.
- 3º Responda todas as questões primeiramente no caderno de testes (existe apenas uma alternativa correta) e, depois, com calma, transcreva ao gabarito (reserve dez minutos para isso). Não haverá substituição de gabarito e as questões que apresentarem rasuras, não estiverem assinaladas ou com mais de uma alternativa assinalada serão consideradas nulas.
- 4º O tempo mínimo de permanência do servidor em sala será de 30 minutos e a duração do teste objetivo não excederá a 03 horas.
- 5º Ao terminar de responder as questões no gabarito: permaneça sentado; chame o fiscal de sala e aguarde, ele vai conferir seus dados e sua assinatura e, estando tudo correto, ele recolherá seu gabarito e autorizará sua saída do recinto, sem o caderno de prova.
- 6º Após a saída da sala, não será permitida sua permanência nos corredores ou pátio ou o acesso a outras salas ou aos banheiros.

**Solicitamos sua compreensão e colaboração.**

**BOA PROVA!!!**

<b>Servidor:</b>	
<b>Matrícula</b>	<b>Função Pleiteada:</b>

-----

1-	2-	3-	4-	5-	6-	7-
8-	9-	10-	11-	12-	13-	14-
15-	16-	17-	18-	19-	20-	21-
22-	23-	24-	25-			



1) **Considere as seguintes hipóteses:**

- I. Promoção por conhecimento**
- II. Readaptação funcional**
- III. Recondução**
- IV. Reabilitação funcional**

**São formas de provimento em cargo público:**

- a) somente o item I.
- b) somente os itens I e II.
- c) somente os itens II e IV.
- d) somente os itens II e III.
- e) todos os itens.

2) **A única licença médica, prevista no Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Londrina, que exige atestado ou exame médico e comprovação do parentesco é a licença:**

- a) por motivo de doença em pessoa da família.
- b) para acompanhamento do cônjuge.
- c) à gestante, à adotante e licença-paternidade.
- d) para tratar de assuntos particulares.
- e) nenhuma das alternativas anteriores.

3) **A Recondução decorre:**

- a) da aplicação de pena disciplinar de suspensão dos vencimentos.
- b) do retorno do servidor ao órgão de lotação inicial no cargo atualmente ocupado.
- c) da inabilitação em provimento de um novo cargo.
- d) da possibilidade de o servidor dirigir veículos leves.
- e) da substituição provisória de servidor, designado para função de confiança.

4) **De acordo com o que dispõe o artigo 58 da Lei Orgânica do Município assinale a alternativa correta quanto a criação de cargos públicos:**

- a) os cargos públicos municipais serão criados por lei, que fixará as suas denominações, os níveis de vencimento e as condições de provimento, indicados os recursos pelos quais correrão as despesas.
- b) os cargos públicos municipais serão criados por decreto, que fixará as suas denominações,

os níveis de vencimento e as condições de provimento.

- c) os cargos públicos municipais serão criados por portaria, que fixará as suas denominações, os níveis de vencimento e as condições de provimento, indicados os recursos pelos quais correrão as despesas.
- d) os cargos públicos municipais tanto do executivo como do legislativo serão criados por resolução, que fixará as suas denominações, os níveis de vencimento e as condições de provimento.
- e) a criação, a denominação e as condições de provimento de cargos da Câmara Municipal serão feitos por lei enviada pelo poder executivo, e aprovada pelo legislativo.

5) **Assinale a alternativa correta quanto as disposições aplicadas ao servidor público municipal, da administração direta, autárquica e fundacional, no exercício de mandato eletivo:**

- a) tratando-se de mandato eletivo federal ou estadual, será exonerado de seu cargo, emprego ou função.
- b) investido no mandato de Prefeito, será afastado do cargo, emprego ou função, sendo-lhe facultado optar pela sua remuneração.
- c) para efeito de benefício previdenciário, no caso de afastamento, os valores serão determinados pela média de remuneração do cargo eletivo.
- d) investido no mandato de vereador, independente da compatibilidade de horário, perceberá as vantagens de seu cargo, emprego ou função, sem prejuízo da remuneração do cargo eletivo.
- e) nos casos de afastamento para o exercício de mandato eletivo, seu tempo de serviço será contado paralelamente para o regime geral e para o regime próprio de previdência.

6) **Considere as seguintes afirmações sobre as vedações do artigo 167 da Constituição Federal e assinale a que está incorreta:**

- a) é vedado, o início de programas ou projetos não incluídos na Lei Orçamentária Anual.
- b) é vedada, a abertura de crédito suplementar ou especial sem prévia autorização legislativa e sem indicação dos recursos correspondentes.

- c) são vedadas, a transposição, o remanejamento ou a transferência de recursos de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro, sem prévia autorização legislativa.
- d) nenhum investimento cuja execução ultrapasse um exercício financeiro poderá ser iniciado sem prévia inclusão no Plano de Metas Municipal, sob pena de crime de responsabilidade.
- e) é vedada, a concessão ou utilização de créditos ilimitados.

**7) A Constituição Federal de 1988 estabeleceu o modelo do atual ciclo de planejamento e orçamento, definindo três instrumentos, com força de leis. Assinale a alternativa que indica esses instrumentos:**

- a) o Plano de Metas, o Orçamento Fiscal e as Diretrizes Orçamentárias.
- b) o Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual.
- c) o Plano de Metas e Prioridades, o Plano de Investimento e o Plano Diretor.
- d) o Plano Plurianual, a Lei de Responsabilidade Fiscal e a Lei Orgânica do Município.
- e) a Lei de Responsabilidade Fiscal, o Plano de Metas e Prioridades e o Plano Diretor.

**8) Sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) assinale a opção incorreta:**

- a) integrará o projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Metas Fiscais, em que serão estabelecidas metas anuais, em valores correntes e constantes, relativas a receitas, despesas, resultados nominal e primário e montante da dívida pública, para o exercício a que se referirem e para os dois seguintes.
- b) disporá sobre o equilíbrio entre receitas e despesas e os critérios e formas de limitação de empenho.
- c) disporá sobre normas relativas ao controle de custos e à avaliação dos resultados dos programas financiados com recursos dos orçamentos.
- d) integrará o projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias Anexo de Riscos Fiscais, onde serão avaliados os passivos contingentes e outros riscos capazes de afetar as contas públicas, informando as providências a serem tomadas, caso se concretizem.

- e) a lei estabelecerá o cronograma mensal de desembolso e os critérios para contabilização da receita orçamentária.

**9) Considere as seguintes afirmações sobre a receita orçamentária e responda a questão a seguir, assinalando a resposta correta:**

**I. as previsões de receita observarão as normas técnicas e legais, considerarão os efeitos das alterações na legislação, da variação do índice de preços, do crescimento econômico ou de qualquer outro fator relevante e serão acompanhadas de demonstrativo de sua evolução nos últimos três anos, da projeção para os dois seguintes àquele a que se referirem, e da metodologia de cálculo e premissas utilizadas.**

**II. a reestimativa de receita por parte do Poder Legislativo só será admitida se comprovado erro ou omissão de ordem técnica ou legal.**

**III. o montante previsto para as receitas de operações de crédito não poderá ser superior ao das despesas correntes constantes do projeto de lei orçamentária.**

- a) somente a afirmativa I está correta.
- b) somente as afirmativas I e II estão corretas.
- c) somente as afirmativas I e III estão corretas.
- d) somente as afirmativas II e III estão corretas.
- e) todas as afirmativas estão corretas.

**10) Assinale a alternativa correta quanto à definição de despesa obrigatória de caráter continuado, constante da Lei de Responsabilidade Fiscal:**

- a) considera-se obrigatória de caráter continuado a despesa corrente derivada de lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que fixem para o ente a obrigação legal de sua execução durante o exercício.
- b) considera-se obrigatória de caráter continuado a despesa corrente derivada de lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que fixem para o ente a obrigação legal de sua execução por um período superior a um exercício.
- c) considera-se obrigatória de caráter continuado a despesa corrente derivada de lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que fixem para o ente a obrigação

- legal de sua execução por um período superior a três exercícios.
- d) considera-se obrigatória de caráter continuado a despesa corrente derivada de lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que fixem para o ente a obrigação legal de sua execução por um período superior a dois exercícios.
  - e) considera-se obrigatória de caráter continuado a despesa corrente derivada de lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que fixem para o ente a obrigação legal de sua execução por um período superior a quatro exercícios, ou seja, a duração do PPA.

**11) De acordo com o art.40 da Lei nº 4.320/64, “São créditos adicionais as autorizações de despesas não computadas ou insuficientemente dotadas na Lei de Orçamento”, assinale a alternativa que classifica corretamente os tipos de créditos:**

- a) créditos especiais, créditos orçamentários e créditos extraordinários.
- b) créditos especiais, créditos suplementares e créditos orçamentários.
- c) créditos especiais, créditos suplementares e créditos extraordinários.
- d) créditos orçamentários, créditos complementares e créditos extraordinários.
- e) créditos especiais, créditos suplementares e créditos complementares.

**12) Assinale a alternativa que aponta, corretamente, possível fonte de recurso para abertura de créditos adicionais:**

- a) o superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior.
- b) o excesso de arrecadação apurado em balanço patrimonial do exercício anterior.
- c) os restos a pagar não processados apurados em balanço patrimonial do exercício anterior.
- d) as despesas empenhadas e não liquidadas apuradas em balanço patrimonial do exercício anterior.
- e) os valores resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias, apurados em balanço patrimonial do exercício anterior.

**13) Assinale a alternativa em que todas as receitas orçamentárias são classificadas como receitas correntes:**

- a) receita tributária, receita de alienação de bens e receita patrimonial.
- b) receita de operação de créditos, receita patrimonial e receitas de serviços.
- c) receitas de exercícios anteriores, receita de amortizações e empréstimos e receita tributária.
- d) receitas de transferências correntes, receita de operações de crédito e receita de serviços.
- e) receita patrimonial, receita de serviços e receita de contribuições.

**14) São modalidades de licitação, previstas na Lei nº 8.666/93:**

- a) concurso, concorrência, tomada de cotação, convite e proposta.
- b) concurso, concorrência, tomada de preços, convite e leilão.
- c) concurso, concorrência, tomada de preços, convite e disputa.
- d) representação, concorrência, menor preço, convite e proposta.
- e) concorrência, tomada de preços, convite, concurso e seleção.

**15) Na licitação do tipo menor preço, poderá ser usado o seguinte critério de desempate:**

- a) Responsabilidade e competência.
- b) Entrega da obra ou fornecimento do bem antes do prazo estipulado no edital.
- c) Moralidade e eficiência.
- d) Sorteio em sessão pública.
- e) Sorteio em sessão privada.

**16) Assinale a alternativa correta:**

- a) contrato oriundo de pregão não pode ter o prazo prorrogado.
- b) no pregão, não é possível exigir a apresentação de atestado de capacidade técnica.
- c) o pregão é a modalidade de licitação com previsão expressa na Lei nº 8.666/93.
- d) no pregão, as fases do certame são invertidas. Os documentos referentes à habilitação são inicialmente abertos, analisados e julgados e, posteriormente, é iniciada a fase de lances.
- e) no pregão, o critério usado para a escolha do

vencedor será sempre o do menor preço.

**17) O pregão, como modalidade de licitação, pode ser utilizado para:**

- a) a aquisição de bens e serviços comuns.
- b) a escolha de trabalhos técnicos, científicos e/ou artísticos, com a instituição de remuneração ao vencedor
- c) a alienação de bens inservíveis para a Administração e de produtos apreendidos pela Receita Estadual e Federal.
- d) a alienação de bens móveis.
- e) a alienação de bens imóveis.

**18) O pregoeiro declarou o licitante vencedor num pregão eletrônico. O licitante que se sentir prejudicado, em campo próprio do sistema eletrônico, poderá manifestar sua intenção de recorrer. Com base no caso acima, assinale a alternativa correta:**

- a) não é hipótese de cabimento de recurso.
- b) uma vez manifestada a intenção de recorrer, as razões recursais deverão ser apresentadas no prazo de até 10 (dez) dias úteis.
- c) a falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito.
- d) o recebimento de recurso importará na invalidação de todos os atos até então praticados no pregão.
- e) cabe ao pregoeiro apresentar as contrarrazões ao recurso interposto pelo licitante.

**19) Quanto ao pregão eletrônico.**

- a) Se na data de abertura da sessão, o sistema estiver indisponível, o licitante pode enviar sua proposta para o número do fax da Administração que consta no edital.
- b) Durante a fase de lances, os licitantes não sabem quem são seus concorrentes.
- c) Durante a fase de lances, os licitantes tomam conhecimento de seus concorrentes.
- d) Pode ser aplicado nas contratações de obras de engenharia e nas contratações de locações imobiliárias para alugar espaço físico para a entidade promotora da licitação.
- e) Até cinco dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregão, na forma eletrônica.

**20) De acordo com o art. 37, XVI, da Constituição Federal, é admissível a acumulação remunerada de até dois cargos públicos:**

- a) administrativos.
- b) sendo um de carreira administrativa e outra operacional.
- c) científicos.
- d) técnicos.
- e) de professor.

**21) Ao servidor público, eleito para o cargo de vereador, observa-se o seguinte procedimento:**

- a) para assumir o cargo de vereador, em quaisquer hipóteses, o mesmo deverá requerer licença para atividade política, sem vencimentos.
- b) mesmo que ocorra compatibilidade de horários, o servidor poderá optar pelo cargo de maior remuneração.
- c) perceberá as vantagens de seu cargo, sem prejuízo da remuneração do cargo eletivo.
- d) havendo compatibilidade de horários, perceberá as vantagens de seu cargo, sem prejuízo da remuneração do cargo eletivo.
- e) nenhuma das alternativas anteriores.

**22) Considere os seguintes Poderes:**

- I. Executivo;**
- II. Legislativo; e**
- III. Judiciário.**

**Por força de norma constitucional, está (ão) obrigado(s) a publicar(em) anualmente os valores do subsídio e da remuneração dos cargos e empregos públicos, o(s) seguinte(s) Poder(es):**

- a) somente o I.
- b) somente o I e o II.
- c) somente o II e III.
- d) todos os Poderes.
- e) nenhum, pois a publicação desses atos constitui uma prerrogativa do Chefe do respectivo Poder, de acordo com o seu juízo de conveniência e oportunidade (Poder Discricionário).

**23) As possibilidades de carreira, de acordo com o respectivo cargo, estão classificadas**

em carreira por conhecimento, carreira por competências e habilidades e carreira por merecimento.

Para responder à questão, relacione o tipo de carreira: I, II e III, com a definição correta de cada uma delas:

- I. carreira por conhecimento
- II. carreira por competências e habilidades
- III. carreira por merecimento

A. é o conjunto de referências na tabela de vencimentos, que visa incentivar o aperfeiçoamento profissional;

B. é o conjunto de níveis na tabela de vencimentos que visa incentivar a melhoria do desempenho e dos resultados individuais e coletivos.

C. é o conjunto de classes de um mesmo cargo, com a função de valorizar as competências e habilidades individuais;

A sequência que relaciona corretamente os tipos de promoções, é:

- a) I-A; II-B; III-C.
- b) I-A; II-C; III-B.
- c) I-B; II-A; III-C.
- d) I-B; II-C; III-A.
- e) I-C; II; B; III-A.

- 24) Segundo a Lei Municipal 9.337/2004, as promoções ocorrerão periodicamente entre os ocupantes de cargos efetivos que tiverem cumprido os requisitos e condições especificados para a carreira, ficando a participação no processo de promoção condicionada ao preenchimento de requisitos básicos.

Selecione a alternativa que não representa um requisito básico:

- a) ter cumprido o estágio probatório.
- b) estar, há no mínimo um ano, em pleno exercício das funções respectivas do cargo.
- c) possuir o nível de escolaridade básico exigido para o cargo.
- d) não ter apresentado mais que duas faltas injustificadas ao serviço nos últimos três anos.
- e) não ter sido suspenso disciplinarmente, nos últimos dez anos.

- 25) Segundo a Lei 9.337/2004, sobre os cargos transitórios, é correto afirmar que:

- a) os servidores ocupantes destes cargos não compõem o quadro de servidores efetivos do Município.
- b) as atribuições dos cargos transitórios estão relacionadas na Lei 4.928/1992, o Estatuto dos Servidores.
- c) é vedada a realização de concurso público para provimento de cargos transitórios.
- d) as descrições de funções dos cargos transitórios, devem passar por revisão constante da Comissão de Revisão Permanente do PCCS.
- e) a administração poderá contratar servidores para provimento de cargos transitórios, por concurso público, se julgar necessária a contratação.