



Prefeitura do Município de Londrina

Estado do Paraná

EDITAL Nº 110/2021

CONVOCA candidato aprovado no Concurso Público aberto pelo Edital nº 172/2015-DDH/SMRH para provimento de vaga no cargo de **Agente Condutor de Veículos Leves - Serviço de Motorista de Veículos Leves**, em cumprimento ao Acórdão expedido nos Autos nº 0031258-67.2020.8.16.0014.

Considerando o Acórdão expedido pela 4ª Câmara Cível do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná nos Autos nº 0031258-67.2020.8.16.0014, o qual determina a nomeação do Impetrante face o Edital de Concurso Público nº 172/2015-DDH/SMRH, para o cargo de **Agente Condutor de Veículos Leves - Serviço de Motorista de Veículos Leves**.

Faço pública, para conhecimento dos interessados, a convocação do candidato abaixo relacionado para **ACEITE DA VAGA**, e posterior encaminhamento às fases que precedem à nomeação, para o cargo de **Agente Condutor de Veículos Leves - Serviço de Motorista de Veículos Leves**.

Classificação	Inscrição	Nome do Candidato
8º geral	73002934	GUILHERME MASCARENHAS MATIAS PEREIRA

1. DO ACEITE DA VAGA

O candidato deverá comparecer no dia **27 de agosto de 2021, às 10h00min, na Diretoria de Desenvolvimento Humano/SMRH, Prefeitura Municipal de Londrina, localizada na Avenida Duque de Caxias, nº 635, 2º Andar, Londrina-PR, para ACEITE DA VAGA**, munido de:

- RG;
- CPF; e
- Anexo I, devidamente preenchido (Ficha de Informação para Exame Pré-Admissional).

Caso não compareça no dia da convocação, o candidato terá o prazo de 2 (dois) dias úteis subsequentes à data da convocação acima determinada, ou seja, nos dias **30 e 31 de agosto de 2021, das 12h30min às 17h30min**, para comparecer na Diretoria de Desenvolvimento Humano/SMRH, Prefeitura Municipal de Londrina, para aceite da vaga. O não comparecimento implicará na desclassificação automática do candidato.

2. DA PERÍCIA ADMISSSIONAL OFICIAL

Para realização da Perícia Admisssional Oficial, o candidato deverá comparecer, IMPRETERIVELMENTE, no dia 14 de setembro de 2021, às 13h30min, na **Diretoria de Saúde Ocupacional/SMRH, Prédio da CAAPSML, localizada na Avenida Duque de Caxias, nº 333, Londrina – PR**, com todos os **EXAMES ADMISSSIONAIS** arrolados no **Anexo II**. As despesas dos respectivos exames admissionais ocorrerão às expensas do candidato.

A data e o horário determinados para a realização da Perícia Admisssional Oficial não poderão ser alterados a critério do candidato. Assim, o candidato deverá comparecer, **OBRIGATORIAMENTE**, na data designada, munido de todos os exames médicos na Perícia Admisssional Oficial, sob pena de desclassificação.

As dúvidas acerca da Perícia Admisssional Oficial poderão ser sanadas por meio dos telefones 3376-2633 e 3376-2559, das 8h00min às 17h00min, ou pelo e-mail medicina.trabalho@londrina.pr.gov.br

3. DA ENTREGA DE DOCUMENTOS

Após a realização da Perícia Admissional Oficial, o candidato deverá comparecer, IMPRETERIVELMENTE, no dia 14 de setembro de 2021, na **Diretoria de Desenvolvimento Humano/SMRH, Prefeitura Municipal de Londrina, localizada na Avenida Duque de Caxias, nº 635, 2º Andar, Londrina-PR**, para **ENTREGA DOS DOCUMENTOS** arrolados no **Anexo III**. Havendo necessidade de correções nos documentos apresentados, o candidato terá até a data da posse, a ser informada no ato de entrega de documentos, para providenciar eventuais correções. O não comparecimento ou a não apresentação de quaisquer documentos implicará na desclassificação automática do candidato.

Em caso de **reagendamento** da Perícia Admissional Oficial pela Diretoria de Saúde Ocupacional/SMRH, o candidato deverá encaminhar e-mail para o endereço provimento.exercicio@londrina.pr.gov.br informando a data e o horário da nova perícia, solicitando novo agendamento para entrega dos documentos necessários à realização do assentamento funcional.

As dúvidas poderão ser sanadas por meio dos telefones 3372-4037 e 3372-4033, das 12h00min às 18h00min, ou pelo e-mail recrutamento.pessoal@londrina.pr.gov.br

ANEXOS

Anexo I – Ficha de Informação para Exame Pré-Admissional (6172270);

Anexo II – Relação de Exames Médicos (6175397);

Anexo III – Relação de documentos para assentamento funcional (6175425).

Londrina, 19 de agosto de 2021.



Documento assinado eletronicamente por **Haline Kawassaki Barbosa, Diretor(a) de Desenvolvimento Humano**, em 20/08/2021, às 12:57, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Julliana Faggion Bellusci, Secretário(a) Municipal de Recursos Humanos**, em 23/08/2021, às 14:37, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6171857** e o código CRC **501FC8A6**.