



Prefeitura do Município de Londrina

Estado do Paraná

EDITAL Nº 88/2025

Considerando as decisões do Chefe do Executivo nº 7, 12 e 15 e demais documentos constantes nos processos SEI nº 60.003626/2025-20, 19.021.025937/2025-34 e 19.025.021387/2025-44;

Desclassifica, reclassifica e convoca candidatos aprovados no Concurso Público aberto pelo **Editais nº 023/2024-DDH/SMRH** para provimento de vagas nos cargos de **TEAA01 - Técnico em Agrimensura - Assistência Técnica em Agrimensura** e **TGPA01 - Técnico de Gestão Pública - Assistência de Gestão**.

Faço pública, para conhecimento dos interessados, a **reclassificação**, a pedido, do candidato abaixo relacionado.

TEAA01 - Técnico em Agrimensura - Assistência Técnica em Agrimensura			
Classificação	Inscrição	Nome do Candidato	Reclassificação
9º Ampla	87313025535-9	WESLEY GONGARA PEDRAZA	19º Ampla

Faço pública, para conhecimento dos interessados, a **desclassificação** dos candidatos abaixo relacionados, por desistência ou descumprimento do Edital de Convocação.

TGPA01 - Técnico de Gestão Pública - Assistência Gestão		
Classificação	Inscrição	Nome do Candidato
66º Ampla	87318935385-0	WESLEY DE SOUZA CONEJO
68º Ampla	87318017740-7	GIULIA FONTOLAN MARQUES SECON
72º Ampla	87318938734-7	LUANA FERNANDO DARINI
75º Ampla	87318956075-7	ENDRIGO LIBANORI BORTOLOSO
76º Ampla	87318962468-8	CHIARA PORFIRIO DE OLIVEIRA
78º Ampla	87318938945-0	GABRIEL MONEZE

Faço pública, para conhecimento dos interessados, a **convocação** dos candidatos abaixo relacionados para **Protocolo de Documentos, Aceite da Vaga e Perícia Admissional Oficial**, conforme respectiva classificação no Concurso Público aberto pelo Edital nº 023/2024-DDH/SMRH.

TEAA01 - Técnico em Agrimensura - Assistência Técnica em Agrimensura			
Classificação	Inscrição	Nome do Candidato	Perícia Admissional Oficial
10º Ampla	87313969564-1	RENAN VALERIO EDUVIRGEM	18/08/2025 às 13h00min

TGPA01 - Técnico de Gestão Pública - Assistência Gestão			
Classificação	Inscrição	Nome do Candidato	Perícia Admissional Oficial
46º Ampla	87318015763-0	ALEFF LOURENCO VITORIANO	18/08/2025 às 13h15min
53º Ampla	87318945015-6	FERNANDO AZIM TUMUSHI	18/08/2025 às 13h30min
63º Ampla	87318966204-0	CHRISTIAN LEONARDO BARBOSA	18/08/2025 às 14h00min
71º Ampla	87318938030-6	LIGIA HELENA DE OLIVEIRA (<i>sub judice</i>)	18/08/2025 às 14h15min
83º Ampla	87318023771-1	ISADORA ROMAGNOLLI DANTAS DE OLIVEIRA	18/08/2025 às 14h30min
84º Ampla	87318029298-0	NARA DYEYNNNE MARQUES CHIQUETTI ALVES	18/08/2025 às 15h00min
85º Ampla	87318956136-1	LUIS CLAUDIO DE AQUINO	18/08/2025 às 15h15min
86º Ampla	87318971428-4	FERNANDA COSTA LOIOLA RODRIGUES (<i>sub judice</i>)	19/08/2025 às 12h30min
87º Ampla	87318990931-3	LUIZ CESAR FIORI	19/08/2025 às 13h15min

1. DO PROTOCOLO DE DOCUMENTOS

O candidato convocado deverá **cadastrar-se e preencher** os campos exigidos no *layout* do [Portal do Candidato](#) e protocolar, por meio eletrônico (*upload*) na aba de “Convocação”, os documentos necessários ao assentamento funcional, indicados na **Relação de Documentos**, no período de **22 de julho a 07 de agosto de 2025**. Não serão aceitos documentos ilegíveis, rasurados, danificados, com cortes ou fora da data de validade.

Havendo necessidade de correções, retificações ou inclusão de documentos indicados pela Secretaria Municipal de Recursos Humanos, o candidato terá o prazo de 02 dias úteis para cumprimento. A ausência de quaisquer documentos obrigatórios nos prazos acima implicará na desclassificação automática do candidato.

2. DO ACEITE DA VAGA

Para o **Aceite da Vaga** o candidato deverá comparecer no dia **05 de agosto de 2025, às 15h00min, no Auditório** da sede da Prefeitura Municipal de Londrina, localizado na **Avenida Duque de Caxias, nº 635, 2º andar, Jardim Mazzei 1, Londrina-PR** munido de documento de identificação com foto, contendo o nº de RG e CPF.

O candidato que não comparecer no dia da convocação terá 02 (dois) dias úteis para comparecer na Secretaria Municipal de Recursos Humanos para proceder ao Aceite de Vaga no período das 12h30min às 17h30min. O não comparecimento nestes prazos ou o candidato que não proceder o aceite de vaga, será desclassificado automaticamente.

3. DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA E DA PERÍCIA ADMISSINAL OFICIAL

No dia **05 de agosto de 2025** deverá o candidato protocolar na **Gerência de Perícias de Saúde (GPS)**, da Secretaria Municipal de Recursos Humanos, localizada na sede da **Prefeitura Municipal de Londrina, Avenida Duque de Caxias, nº 635, 2º andar, Jardim Mazzei 1, Londrina-PR, das 12h00min às 17h00min**, ou no prazo de 02 (dois) dias úteis:

- a) **Ficha de Informação para Exame Pré-Admissional** preenchida; e
- b) **Perfil Profissiográfico Psicológico Admissinal**, em envelope lacrado, conforme [Anexo VI da Portaria Municipal nº 420/2024](#).

Para a realização da Perícia Admissinal Oficial, o candidato deverá comparecer na data e horário indicado na tabela acima, impreterivelmente, na **Diretoria de Saúde Ocupacional/SMRH, localizada na sede da CAAPSML, Avenida Duque de Caxias, nº 333, Jardim Mazzei 1, Londrina-PR**, com todos os exames admissionais arrolados na [Portaria nº 420/2024 e seus anexos](#). As despesas dos respectivos exames admissionais ocorrerão às expensas do candidato.

A data e o horário determinados para a entrega do Perfil Profissiográfico Psicológico Admissinal e da realização da Perícia Admissinal Oficial não poderão ser alterados a critério do candidato. O não comparecimento ou ausência de qualquer exame médico exigido pelo Médico Perito implicará na desclassificação automática do candidato. Após a Perícia Admissinal Oficial, o candidato deverá comparecer na Secretaria Municipal de Recursos Humanos para entrega do Laudo da Perícia Admissinal Oficial (ASO) e orientações referentes à nomeação, posse e exercício no cargo, das 12h30min às 18h00min ou no prazo máximo de 02 dias úteis, sob pena de desclassificação.

Dúvidas acerca da Perícia Admissinal poderão ser sanadas por meio dos telefones (43)3372-4035 e 3372-4392, das 12h00min às 18h00min, ou pelo e-mail pericias.rh@londrina.pr.gov.br.

4. DO PEDIDO DE RECLASSIFICAÇÃO OU DESISTÊNCIA

Conforme estabelecido nos subitens 12.9, 12.10 e 12.10.1 do Edital de Abertura nº 023/2024-SMRH, no período que compreende a publicação deste Edital até a data estabelecida no item 2. DO ACEITE DA VAGA, o candidato poderá solicitar reclassificação ou desistência da convocação. Para tanto, deverá encaminhar o [Formulário de Reclassificação](#) ou [Desistência Voluntária](#), contendo assinatura com firma reconhecida por verdadeiro em cartório, por certificação digital passível de autenticação (Gov.br) ou pelo [Sistema Eletrônico de Informações – SEII](#). (tipo processual “Requerimento ao RH”). A reclassificação posicionará o candidato no final em todas as listas que figura como classificado. E a desistência antecipada resultará na desclassificação do certame público.

5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Até a data de posse todos os candidatos deverão cadastrar o [Acesso de Usuário Externo](#) no Sistema Eletrônico de Informações-SEI!. As instruções para o cadastramento estão disponíveis no [Manual de Usuário Externo](#). Outras informações relativas à fase admissional estão disponíveis na [Página do Candidato](#).

Demais dúvidas poderão ser sanadas por meio dos telefones (43)3372-4850 e 3372-4037, das 12h00min às 18h00min, ou pelo e-mail: recrutamento.pessoal@londrina.pr.gov.br.

Londrina, 18 de julho de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Velei de Aquino, Gerente de Provimento**, em 18/07/2025, às 18:01, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Haline Kawassaki Barbosa, Diretor(a) de Desenvolvimento Humano**, em 18/07/2025, às 18:01, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Marlívيا Gonçalves dos Santos, Coordenador(a) de Recrutamento e Seleção**, em 18/07/2025, às 18:02, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Altair Silva e Souza, Secretário(a) Municipal de Recursos Humanos**, em 18/07/2025, às 19:03, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **16108881** e o código CRC **A3F33595**.

AVENIDA DUQUE DE CAXIAS, 635 - CENTRO CÍVICO - BAIRRO PETRÓPOLIS - CEP: 86015-901 - LONDRINA - PR - BRASIL

Referência: Processo nº 19.009.011081/2025-88

SEI nº 16108881