

# POR DENTRO DO RH

## EM 2021 FIZEMOS HISTÓRIA! RETROSPECTIVA SMRH

Esta edição especial de dezembro traz uma **retrospectiva** das principais ações da Secretaria Municipal de Recursos Humanos. Acompanhe tudo o que aconteceu em 2021:

- ✓ Digitalização da Avaliação de Desempenho;
- ✓ Digitalização da Promoção por Merecimento;
- ✓ Inserção do procedimento Comissões e Metas no Sistema SEI;
- ✓ Realização do evento "Escuta empática: uma sensibilização sobre a surdez";
- ✓ 7 nomeações efetivas em cargos diversos;
- ✓ Contratação de 447 temporários:
- ✓ 228 Professores para a Secretaria de Educação;
- ✓ 32 Assistentes de Gestão Pública para secretarias diversas;
- ✓ 14 contratações para a Secretaria de Obras e Pavimentação;
- ✓ 10 Psicólogas contratadas, sendo 2 para a DSO;
- ✓ 163 contratações para secretarias diversas;
- ✓ Contratação de agente integrador de estágio;
- ✓ Realização do Programa de Desenvolvimento de Líderes - PDL;
- ✓ Lançamento do Café com RH e do Por Dentro do RH;
- ✓ Programação especial no Mês do Servidor, com cursos, palestras e homenagens;
- ✓ Continuidade do Programa de Preparação à Aposentadoria - PPA;
- ✓ Lançamento do Programa RH Acolhe;
- ✓ Lançamento do Programa RH em ação;
- ✓ Reformulação do Programa Cuidando do Servidor;
- ✓ Realização de cerca de 2000 perícias em atraso devido à pandemia;
- ✓ Retorno das perícias em visitas domiciliares;
- ✓ Retomada do grupo de apoio aos servidores que fazem uso abusivo de álcool e outras substâncias psicoativas;
- ✓ Viagem da equipe da DSO para intercâmbio com a Prefeitura de Curitiba;
- ✓ Redução de 50% da lista de espera para atendimento da reabilitação funcional, em atraso devido ao período de pandemia;
- ✓ Programação do Abril Verde com 1298 participantes nos cursos e visitas a 58 locais;
- ✓ Campanha Cartinha do Bem, em parceria com a SME, homenagem aos trabalhadores que atuaram no enfrentamento à pandemia;

- ✓ Maio Amarelo - realização de 13 blitz para conscientização sobre os acidentes de trânsito;
- ✓ Publicação de 17 boletins de Segurança do Trabalho e 10 vídeos do Minuto Prevenção;
- ✓ Realização do curso online Aspectos de Ergonomia no setor Administrativo;
- ✓ Formação de 900 brigadistas da Brigada Escolar em parceria com a SME;
- ✓ Simulado de Abandono de Área do Centro Administrativo da PML com mais de 600 servidores;
- ✓ Participação do 23º Congresso Nacional de Engenharia e Segurança do Trabalho - CONEST;
- ✓ Elaboração do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais em 13 locais;
- ✓ Organização dos Pontos Eletrônicos - 2015 a 2018;
- ✓ Inclusão dos Pedido de Licença prêmio no SEI;
- ✓ Alteração de 10 Processos de RH para peticionamento eletrônico;
- ✓ Inclusão de 06 Processos no Sistema SEI;
- ✓ Implantação do cálculo de IRRF para servidores que possuem duplo vínculo.
- ✓ Aprovação de 2 projetos de lei: que padroniza o sistema pericial do município e a "Lei Yasmin", que aumenta a licença para mães de natimorto e retira a perícia para esses casos;
- ✓ Adaptações do espaço físico com ampliação da secretaria e sala exclusiva para certame e arquivos contendo dados sensíveis;
- ✓ Aquisição de aparelhos para capacitação online e híbrida;
- ✓ Criação do núcleo estratégico;
- ✓ Publicação da Portaria de acessibilidade para concursos e testes seletivos.

### MENSAGEM DA SECRETÁRIA DA SMRH, JULLIANA FAGGION BELLUSCI

*Final de ano é tempo de reflexão, de reconciliação e de gratidão. Às servidoras e aos servidores da Prefeitura de Londrina, o nosso agradecimento pelo empenho diário em prol da nossa cidade. Que a união dos diversos setores da PML seja permanente, e que 2022 seja um ano abençoado a todos nós e aos nossos familiares.*

**Por dentro do RH** é uma publicação com as principais informações da Secretaria Municipal de Recursos Humanos que foram divulgadas no mês, levando às servidoras e aos servidores municipais conteúdo informativo de qualidade.

Fale conosco pelo e-mail: [interacao@londrina.pr.gov.br](mailto:interacao@londrina.pr.gov.br) ou pelo telefone 3372-4036.

Você encontra mais informações no **Canal Interação** e no nosso instagram **@rh.londrina**