



# Prefeitura do Município de Londrina

## Estado do Paraná

### PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

#### SME-CAE/SME-Conselho de Alimentação Escolar ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CAE - 23/03/2023

3/2023

Aos vinte e três dias do mês de março de dois mil e vinte e três (23/03/2023), reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Londrina - CAE para realizar a **2ª Reunião Ordinária**, no Auditório da Secretaria Municipal de Educação de Londrina (SME), sito à Rua Humaitá, nº 900, na cidade de Londrina/Pr, em primeira chamada às 08h, e em segunda chamada às 08h15, em atendimento ao Edital de Convocação n. 02/2023 conforme SEI nº 19.022.032548/2023-93. Presentes à esta reunião os(as) conselheiros(as): titulares: Dóris Andrade da Cruz; Cristina Aparecida Domingos Gerelus; Jacqueline Piccolo Lanfranchi; Marcos Roberto Assunção; Veronica Alicia Beltrán Ávila. suplentes: Juliana de Souza Brito. Constatada a veracidade do quórum, a presidente **Dóris Andrade da Cruz** declara aberta a reunião. Registra-se a presença de Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE, Daniela Aparecida Alves da Rosa, conselheira eleita em 21/03/2023 representante de trabalhadores da educação e de discentes e da nutricionista da GAE/SME, Mirtz Ayumi Nakamura Kuwahara. A. EXPEDIENTE: 08:15 – início da Reunião **1. Leitura e aprovação da pauta:** a presidente Dóris Andrade da Cruz faz a leitura da pauta e solicita inclusão sobre visita técnica, o quadro de nutricionistas da GAE/SME e empresa Sepat, o que foi aprovada pelo Pleno com as alterações. **2. Aprovação da Ata de Reunião Ordinária realizada em 16/02/2023** - SEI nº 19.022.024535/2023-41: a presidente Dóris Andrade da Cruz solicita manifestação dos presentes e coloca a referida ata em votação, a qual foi aprovada por unanimidade pelo Pleno. **2.1. Justificativas:** a presidente Dóris Andrade da Cruz apresenta as justificativas dos(as) Conselheiros(as), a seguir: **Adriana Moreira Assunção; Rodrigo César Coelho Lino; Marcia Figueiredo Barioto**, as quais foram aprovadas por unanimidade pelo Pleno. **B. ORDEM DO DIA: 08:25 - 1. Apresentação Plano de Trabalho para o ano de 2023 da Equipe Técnica do PNAE:** a presidente **Dóris Andrade da Cruz** esclarece sobre a necessidade legal da apresentação do Plano de Trabalho da equipe técnica do PNAE, assim como foi divulgado o Plano de Ação do CAE a GAE/SME para que os trabalhos possam ocorrer de forma coesa. **Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE**, coloca que foi feito um planejamento para as ações da equipe técnica do PNAE da Gerência de Alimentação Escolar da Secretaria Municipal de Educação (GAE/SME) e que o mesmo pode ser revisto durante o ano de 2023 conforme a necessidade de demanda. A presidente **Dóris Andrade da Cruz** questiona se para aquisição de utensílios houve consulta junto as unidades escolares. **Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE**, informa que durante o ano de 2022, em visitas realizadas pela equipe da GAE/SME, foi feito estudo da necessidade de utensílios para cozinhas das unidades públicas municipais e está sendo feita a aquisição e distribuição. A conselheira Veronica Alicia Beltrán Avila questiona se as unidades conveniadas serão contempladas. **Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE**, informa que no primeiro momento não, mas está sendo feito uma análise para atender essa demanda. A presidente **Dóris Andrade da Cruz** questiona se há espaço para guardar estoque de utensílios. **Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE**, informa que conforme chegam os materiais já são imediatamente distribuídos, porque a GAE/SME não possui espaço para estoque de grandes quantidades, possuem estoque de poucos utensílios para atender emergências. A presidente **Dóris Andrade da Cruz** questiona se foi contemplado no plano de trabalho formação para o Colegiado do CAE, tendo em vista que foi uma solicitação à RT/PNAE no ano passado (2022). **Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE**, informa que não foi prevista essa ação, mas se compromete em inserir essa proposta e viabilizar a capacitação de Conselheiros(as) do CAE. A presidente **Dóris Andrade da Cruz** solicita que seja enviado ao CAE o convite quando houver treinamento ou formação para unidades escolares, técnicos, entre outros, havendo possibilidade os(as) Conselheiros(as) estarão participando. A presidente **Dóris Andrade da Cruz** questiona se as unidades filantrópicas estão recebendo as fichas de preparo do cardápio. **Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE**, informa que sim, e que foi assinado um termo de compromisso das unidades filantrópicas para o cumprimento das normas. A presidente **Dóris Andrade da Cruz** questiona quem e

como está sendo feito o controle de estoque. **Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE**, informa que o recebimento e controle é feito pelos fiscais setoriais, já o lançamento de retirada do estoque dentro das unidades é feito pelas merendeiras, a direção da unidade faz o acompanhamento, assina a retirada e posteriormente é inserido do SGI. A presidente **Dóris Andrade da Cruz** questiona se há previsão de fiscais setoriais para as unidades filantrópicas e se esses têm acesso ao sistema SGI. A conselheira Juliana de Souza Brito afirma que sim. **Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE**, coloca que essas unidades têm acesso ao SGI mas não sabe dizer qual é o nível desse acesso. A presidente **Dóris Andrade da Cruz** relata que o CAE sempre aborda o assunto sobre o teste de aceitabilidade e que neste ano de 2023 será feito um grupo de estudo sobre o tema; reforça o convite já enviado para que a RT/PNAE participe desse grupo de estudo junto a este Conselho. O vice-presidente Marcos Roberto Assunção questiona onde os(as) estagiários(as) de nutrição realizam o trabalho. **Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE**, informa que os estágios são cumpridos nas unidades escolares. A presidente **Dóris Andrade da Cruz** fala da necessidade de interagir com agricultores familiares para a produção de produtos saudáveis, como laticínios, pães, bolos, entre outros. **Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE**, coloca que há dificuldade de armazenamento porque a SME não dispõe de espaço adequado para armazenar grandes quantidades para absorver uma produção em maior quantidade dos agricultores familiares, assim como a dificuldade de distribuição. A presidente **Dóris Andrade da Cruz** questiona se há incentivo de outras secretarias, da agricultura por exemplo. **Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE**, relata que é ofertado cursos e capacitação pela Secretaria da Agricultura e outros órgãos mas não tem acesso de como é feito e a abrangência dessas formações. O vice-presidente Marcos Roberto Assunção questiona se há capacitação técnica pela equipe técnica do PNAE junto aos agricultores familiares para padronizar a produção de produtos. **Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE**, diz que no momento não, mas que há necessidade de se realizar um estudo quanto a capacidade de atuação da equipe técnica do PNAE para atender essa demanda. A presidente **Dóris Andrade da Cruz** questiona se há estudo sobre quais as necessidades de formação e capacitação de agricultores familiares. **Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE**, informa que não há estudo formal, e que as cooperativas estão construindo formas de ação para atuarem mais próximo a esses produtores. A presidente **Dóris Andrade da Cruz** coloca a necessidade de buscar maior conhecimento sobre a legislação municipal que diz da compra de 100% de alimentos da agricultura familiar, qual órgão seria responsável em cumprir essa lei e quais parcerias poderiam ser firmadas. Ao final da apresentação, a presidente **Dóris Andrade da Cruz** questiona o Pleno se há necessidade de maiores esclarecimentos. Não havendo, a presidente **Dóris Andrade da Cruz** agradece a participação e solicita que seja encaminhado ao CAE as normas instrutivas de orientação às unidades escolares públicas e filantrópicas em relação a execução do PANE para acompanhamento deste Órgão. **09:05 - 2. Ações que serão realizadas junto as unidades escolares quanto ao acompanhamento e planejamento da alimentação escolar e hábitos alimentares saudáveis - participação Gerentes Regionais SME:** a presidente **Dóris Andrade da Cruz** esclarece que embora a Rosana Daliner, diretora administrativa e planejamento da SME (DAP/SME), ter confirmado a presença nesta reunião em atendimento ao convite feito pelo CAE, na data de hoje não compareceram e também não justificaram essa ausência. **C. ASSUNTOS GERAIS/INFORME: 09:35 - 1. Assembleia Complementar de Eleição do CAE - resultado:** a presidente **Dóris Andrade da Cruz** apresenta a nova conselheira, Daniela Aparecida Alves da Rosa, que foi eleita na última Assembleia de eleição do CAE como representante suplente de trabalhadores de educação e de discentes, realizada em 21/03/2023, informa que também foi eleita representante suplente de entidades civis organizadas a conselheira Ana Cristina Pialarice Giordano. Por fim dá as boas vindas às novas conselheiras. A presidente **Dóris Andrade da Cruz** informa que haviam quatro vacâncias na composição do Colegiado mas foram supridas apenas duas; no momento não será aberta nova assembleia. **09:40 - 2. Pedido de acesso ao SGI:** resposta SME (doc. SEI nº 9759201): a presidente **Dóris Andrade da Cruz** apresenta a resposta enviada ao CAE e diante do questionamento feito pela GAE/SME de quais informações este Conselho gostaria de ter acesso, sugeriu como encaminhamento, agendar uma reunião para demonstração do sistema e, posteriormente, indicar as informações que o CAE gostaria de acompanhar em atendimento a legislação vigente, o que foi aprovado pelo Pleno. **09:45 - 3. V Fórum Nacional De Presidentes de Conselhos da Educação:** a presidente **Dóris Andrade da Cruz** informa que estará participando desse evento junto com o vice-presidente, Marcos Roberto Assunção, que será realizado pela UNCME - União Nacional dos Conselhos Municipais de Educação, nos dias 12 a 14 de abril na cidade de São José dos Pinhais/Pr. Caso seja transmitido ao vivo será enviado link para todos. **09:50 - 4 . Prestação Contas PNAE Ano 2022 (alteração prazo):** a presidente **Dóris Andrade da Cruz** informa que a data de previsão para emissão de parecer do CAE seria até 15 de abril, mas o FNDE prorrogou esse prazo até 31 de maio, diante disso a apresentação será feita nas próximas reuniões. **5. Visita técnica do CAE ao Centro de Educação Infantil Alicerce:** o vice-presidente Marcos Roberto Assunção relata que realizaram visita técnica na referida instituição, a qual é

mantida pelo Instituto Alicerce que administra mais quatro unidades escolares filantrópicas na cidade; em seguida apresenta o relatório da visita e de fotos. Após debates, a presidente **Dóris Andrade da Cruz**, informa a **Mirtz Ayumi Nakamura Kuwahara**, nutricionista GAE/SME, que o CAE irá enviar estes relatórios a Gerência para que sejam adotadas as medidas necessárias em todas as unidades escolares atendidas pelo Instituto Alicerce conforme apontamentos nos relatórios, com prazo de 90 dias para resposta, o que foi aprovado pelo Pleno. **6. Postos de trabalho de merendeiras da empresa Sepat:** a conselheira Jacqueline Piccolo Lanfranchi, informa que a referida empresa só tem 5(cinco) merendeiras volantes para atender emergências de falta de funcionárias nas unidades escolares da rede municipal; ocorreu uma situação na unidade escolar que a conselheira atua de ausência da merendeira da noite, e a empresa pediu para que a merendeira do dia trocasse o horário para atender essa falta, mas no decorrer do cumprimento do turno da manhã, a técnica da empresa solicitou que a mesma iniciasse a jornada de trabalho mais cedo do que o determinado, deixando um horário descoberto. Após debates, a presidente **Dóris Andrade da Cruz** questiona se a merendeira da escola tem posto fixo, e se o contrato prevê a possibilidade de mudar de posto de trabalho para atender as ausências de outros postos de trabalho e como isso é comunicado ao fiscal setorial. Diante dessa situação, a presidente **Dóris Andrade da Cruz** sugere como encaminhamento, analisar o contrato vigente e as previsões de atendimento aos postos de trabalho, com esses dados enviar questionamento à SME sobre os procedimentos para atender postos de trabalho, o que foi aprovado pelo Pleno. **7. Quadro de nutricionistas da GAE/SME: Beatriz Lourenço Nunes, RT/PNAE** informa que atualmente o quadro de nutricionistas da GAE/SME conta com 5(cinco) servidoras porque uma nutricionista encerrou o contrato de teste seletivo antes da finalização do mesmo, e a outra nutricionista, servidora efetiva, estar de licença maternidade. Desta forma, a presidente **Dóris Andrade da Cruz** sugere como encaminhamento solicitar adequação do quadro à SME, o que foi aprovado pelo Pleno. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião ordinária foi encerrada com a presente ata lavrada e assinada por mim, **Fernanda Tedeschi**, diretora executiva do CAE, **Dóris Andrade da Cruz**, presidente do CAE, e demais conselheiros (as) conforme lista de presença e participações supramencionadas. Em tempo, a presente ata foi aprovada em sessão plenária no dia 20/04/2023 SEI nº 19.022.064106/2023-14.



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Tedeschi, Diretor(a) Executivo(a)**, em 24/04/2023, às 15:13, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Dóris Andrade da Cruz, Presidente**, em 26/04/2023, às 09:30, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **10036120** e o código CRC **C25606E2**.