

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

ATA Nº 01/2019: REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA – (CMDR)-----

Aos sete dias do mês de fevereiro de 2019, reuniram-se no Centro de Difusão e Tecnologia do IAPAR, Londrina, Paraná, às 14h00min, os membros do CMDR para realização de sua reunião ordinária. A Presidente do CMDR, Rosana Guassu, abriu a reunião agradecendo a presença de todos. Em seguida expôs a pauta desta reunião: **1. Leitura e aprovação da pauta da reunião; 2. Formação da comissão organizadora da 9ª Conferência Municipal de Desenvolvimento Rural; 3. Proposta de alteração do Decreto nº 307, de 07 de março de 2017 (Subprograma de Patrulha Rural); 4. Apresentação do novo Secretário Municipal de Agricultura e Abastecimento; 5. Apresentação da Cresol/Crédito solidário; e 6. Informes.**

A Sra. Cristina Krawulski solicitou a remoção do item 5 da pauta, pois devido a um compromisso inesperado o representante da CRESOL não pôde comparecer a esta reunião. Com esta alteração, a pauta foi aprovada pela unanimidade dos presentes. Passando ao segundo item da pauta formou-se a comissão organizadora da 9ª Conferência Municipal de Desenvolvimento Rural com a seguinte composição: Osvaldo de Souza Campos Junior, Rodrigo de Menezes Trigueiro, Lilian Azevedo Miranda, Cristina Célia Krawulski, Rosana Aparecida Guassu e Lorian Voigt Gair, que foi aprovada pelo Conselho. Após, deu-se sequência à pauta, passando-se ao seu terceiro item, assim o Sr. Osvaldo apresentou as alterações propostas para o Decreto nº 307/2017, que define o funcionamento do Subprograma de Patrulha Rural, destacando a inserção da possibilidade de contratação de meia diária e da contratação dos serviços poder ser realizada por um grupo de produtores. Também se propôs a atualização dos valores cobrados pelos serviços e locação de equipamentos. Houve questionamentos em relação à redação do texto da Minuta de Decreto, que foram prontamente corrigidos, adotando-se as sugestões dos Conselheiros. Também foram questionados os valores propostos para a locação de equipamentos, o que resultou na conformação de duas propostas: a primeira com valor de R\$190,00 a diária de locação de equipamentos e R\$ 95,00 meia diária; a segunda proposta de R\$150,00 a diária e R\$ 75,00 meia diária. Colocadas em votação, a segunda proposta foi escolhida pela unanimidade dos presentes. Também foi unânime a aprovação das demais sugestões de alteração do referido decreto. Foi proposto, ainda, que seja feita a divulgação destes serviços e dos equipamentos disponíveis, dos valores praticados e dos locais de contratação e retirada dos mesmos, por meio de panfletos a serem distribuídos no setor da Nota do Produtor, núcleo de comunicação, entre outros meios, sendo

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

33 aprovado por unanimidade. Na sequência, passou-se à apresentação do novo Secretário
34 Municipal de Agricultura e Abastecimento (SMAA), Sr. Ronaldo Deber Siena, que relatou ter
35 assumido a SMAA no último dia 21 de janeiro e discorreu sobre os objetivos de sua atuação,
36 destacando que tem uma ligação muito forte com o meio rural, desde os tempos que Tamarana
37 era um dos distritos de Londrina; lembrou que, por conta desta sua ligação com o rural, em
38 2010 incentivou e participou da elaboração do PDR – Plano Municipal de Desenvolvimento
39 Rural; e destacou que pretende dar atenção prioritária às estradas rurais, porém sem esquecer
40 as demais atribuições da Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento, e disse, ainda,
41 que irá promover a integração entre área rural e urbana do município. Com relação às
42 estradas, o Secretário apontou que é prioridade mas existem muitas dificuldades, começando
43 pelas máquinas, pois das 25 disponíveis só conseguiu trabalhar com oito até o momento; e que
44 uma retroescavadeira nova está quase pronta para começar a trabalhar. Sobre os projetos e
45 convênios insistentemente discutidos neste Conselho, o Secretário relatou que os caminhões
46 estão praticamente liberados para começar a trabalhar nos próximos dias; e que o Consórcio
47 CIDREBAC tem um novo responsável, o Sr. Jacelio Dionisio de Oliveira, e que o projeto das
48 estradas foi finalizado e já enviado para a SEAB em Curitiba. Após essa apresentação, foi
49 aberto espaço para que os conselheiros dividissem suas impressões e preocupações com o
50 novo Secretário. Vários conselheiros se manifestaram, cumprimentando o Secretário pela sua
51 vontade de tratar de forma contundente a questão das estradas rurais do município, que desde
52 longa data é motivo de reclamação dos agricultores, mas também reforçando que essa
53 intenção precisa vir acompanhada de ações. A Sra. Cristina Célia Krawulski, representante da
54 Emater, relatou que a Comissão de Projetos deste Conselho elaborou um Plano Municipal de
55 Adequação e Manutenção de Estradas Rurais, o qual foi aprovado na reunião ordinária do dia
56 6 de dezembro de 2018; que a Comissão entregou uma cópia do mesmo ao promotor Dr.
57 Paulo Tavares, para honrar compromisso assumido com ele, como desdobramento de uma
58 reunião que ele teve com um grupo de agricultores justamente para discutir o sério problema
59 das estradas rurais de Londrina; e que uma cópia deste Plano também foi entregue ao então
60 Secretário da Agricultura, Sr. Alexandre Fujita, no dia 18 de dezembro de 2018. O Secretário
61 Ronaldo Siena informou que recebeu e já leu o referido Plano, e o que está descrito e proposto
62 no mesmo vai ao encontro ao que ele acredita e quer fazer nas estradas do município, embora
63 precisará fazer algumas ações emergenciais para recuperar alguns trechos, mas quer sempre
64 dividir com este Conselho as ações da SMAA. Na continuidade deste assunto, o vereador

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

65 Vilson Bittencourt, presente à reunião, perguntou de quem é a responsabilidade pelo controle
66 do escoamento da água dentro das propriedades, para evitar que estrague a estrada, e se
67 existe alguma lei que disciplina este assunto, e perguntou também de quem é a
68 responsabilidade de obter os termos de anuência dos proprietários lindeiros às estradas, pois
69 no caso da Estrada do Bulle tem alguns que ainda não assinaram e tem água que corre das
70 propriedades para a estrada. A conselheira Cristina informou ao vereador e demais presentes
71 que a responsabilidade pelo controle do escoamento da água é dos proprietários, junto com os
72 responsáveis técnicos das mesmas (engenheiros agrônomos e/ou técnicos agrícolas); que a
73 Lei Estadual nº 8.014/1984 dispõe sobre a preservação do solo agrícola no Estado do
74 Paraná, através do controle da erosão; que as etapas e responsabilidades dos projetos de
75 adequação de estradas estão sugeridas no Plano Municipal de Adequação e Manutenção de
76 Estradas Rurais; e que, no caso específico das anuências é de responsabilidade da SMAA,
77 que é a responsável pela adequação da estrada. A Sra. Lorian, representante do CREA, mas
78 que também é fiscal dos convênios celebrados entre a Secretaria Estadual de Agricultura e
79 Abastecimento (SEAB) e o Município de Londrina, destacou que os recursos poderão ser
80 acessados através do cumprimento dos check-list e dos prazos determinados pela SEAB e dos
81 Programas de Governo, como o “Programa Microbacia”; que o problema que agrava a não
82 aplicação do recurso, é a falta de projetos técnicos, como o de readequação de estradas e de
83 aquisição de maquinário, e ligada à elaboração do projeto existe a necessidade do
84 acompanhamento técnico, por parte da SMAA, para garantir a qualidade dos serviços,
85 caracterizando assim o bom uso do dinheiro público. Aproveitando a participação do vereador,
86 a conselheira Cristina solicitou ao mesmo que verifique se foi incluído o termo “agricultura” na
87 denominação da Comissão de Desenvolvimento Econômico da Câmara Municipal, solicitada
88 por este Conselho, visto não existir uma Comissão de Agricultura na Câmara de Vereadores; e
89 também verificar os encaminhamentos dados pela Câmara/Comissão de Desenvolvimento
90 Econômico às solicitações deste Conselho, a partir da Reunião Pública realizada em 27 de
91 junho de 2018. Finalizada a discussão, o Sr. Osvaldo Campos justificou as ausências dos
92 conselheiros Evalton Turci, representante dos trabalhadores rurais; Paulo Acquarole,
93 representante dos empregadores rurais; Rogério Rodrigues e Alexandre Muller de Oliveira,
94 representantes do setor cooperativista rural; Margarida de Cássia Campos, representante do
95 ensino superior; e Andreza Aparecida Moraes Gonçalves, representante da comunidade rural

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná


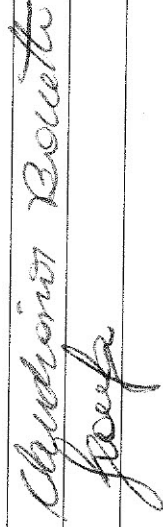

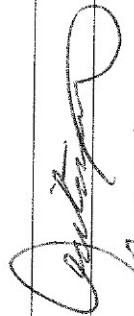
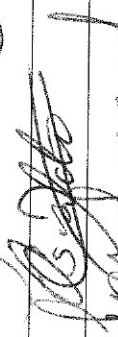

- 96 Guairacá. Nada mais havendo a constar, eu, Rodrigo de Menezes Trigueiro, lavrei esta ATA
97 que vai assinada à parte em lista de presença.

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- Local: CDT - Instituto Agronômico do Paraná
- Horário: 14h00min.

Dia: 07/02/2019

	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1.	Lilian Azevedo Miranda	Rep. Comunidade Rural	
2.	Andreza Aparecida Moraes Gonçalves	Rep. Comunidade Rural	
3.	Sebastião da Silva Santos	Rep. Comunidade Rural	SEBASTIÃO DA SILVA SANTOS
4.	Joice Meire Monteiro	Rep. Comunidade Rural	
5.	Claudionor Boveto	Rep. Comunidade Rural	
6.	Lorian Voigt Gair	Ent. Classe Ligadas ao Des. Rural	
7.	Rosimeire Silva dos Reis	Trabalhadores Rurais	
8.	Paulo Maurício Acquareole	Empregadores Rurais	
9.	Rogério Rodrigues	Sector Cooperativista Rural	
10.	Valdemar Gomes de Souza	Ent. e/ou Associações de Produtores	
11.	José Luiz Vicente da Silva	Ent. e/ou Associações de Produtores	
12.	Margarida de Cássia Campos	Representante do Ensino Superior	
13.	Luis César Vieira Tavares	Representante da Pesquisa Oficial	
14.	Cristina Célia Krawulski	Ass. Téc. e Extensão Rural	
15.	Alexandre Fujita	Sec. Agricultura e Abastecimento	
16.	Oswaldo de Souza Campos Junior	Sec. Agricultura e Abastecimento	
17.	Rosana Aparecida Guassu	Sec. Mun. Educação	

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESEÇA

- Local: CDT- Instituto Agrônômico do Paraná
- Horário: 14h00min.

Dia: 07/02/2019

	Fernanda Jorge Giovine	Sec. Mun. Saúde
	Marcílio Ronaldo Garcia	Sec. Mun. Assistência Social
	Luis Gustavo Galhardo de Oliveira	Sec. Mun. Obras e Pavimentação
	Jefferson Costa Hernandez	Sec. Mun. Ambiente
18.		
19.		
20.		
21.		
22.	Rodrigs de M. Inguineo	Sec. Mun. Aquicultura
23.	Ailton MARTINS da Costa	APREHOR
24.	MARCOSSO PISSINATI	Sindicato Rural Ldr.
25.	Wilson Bittermann	Vereador
26.	JONAS HERIQUE PUGINA	SEMA
27.	FLAVIO ANTONIO BOCCASTIN	Soc. Rural Paraná
28.	João Paulo Morana	JAPAR
29.	Bigliolo de Frans Moraes	Proctor Rural
30.	Elli Ferraz	Produtor Rural
31.	Cleusa Dede Ferraz	Silvio Ferraz Estrada Bello
32.		

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

1 **ATA Nº 02/2019: REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE**
2 **DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA -(CMDR)**-----

3 Aos sete dias do mês de março de 2019, reuniram-se no Auditório da Prefeitura Municipal de
4 Londrina, Londrina, Paraná, às 14h00min, os membros do CMDR para realização de sua
5 reunião ordinária. A Presidente do CMDR Rosana Guassu abriu a reunião agradecendo a
6 presença de todos. Em seguida expôs a pauta desta reunião: **1. Leitura e aprovação da**
7 **pauta da reunião; 2. Aprovação da ata da reunião do dia 07/02/2019; 3. Situação atual**
8 **do Convênio de Resfriador de Leite - Eli Vive; 4. Georreferenciamento de**
9 **propriedades rurais; 5. Informes.** Foram justificadas as ausências dos conselheiros: Luis
10 César Vieira Tavares, representante da pesquisa oficial e Paulo Acquarole, representante
11 dos empregadores rurais. A Sra. Rosana abriu os trabalhos da assembleia agradecendo a
12 presença de todos os conselheiros e colocou o item 1, para votação da pauta, sendo
13 aprovada por unanimidade. Nos informes, Rosana falou que, sobre os gastos do município
14 com o transporte escolar, será feito um convite ao Sr. José da Silva, que será convidado
15 para explanar o assunto no Conselho. Cristina comentou sobre colocar o assunto dos
16 caminhões na pauta. Narciso comentou sobre a necessidade de se fazer um relato mais
17 detalhado na ata, de tudo que se discute na reunião do CMDR. Cristina também cobrou que
18 tudo que é dito no conselho deve ser posto em ata e que, os encaminhamentos definidos em
19 reunião devem ter um responsável e um prazo para a execução da proposta. Osvaldo
20 comentou sobre a correção da ata anterior pelos conselheiros e aprovação na próxima
21 reunião. Lorian também comentou que a ata deve ter mais detalhes da reunião, até para
22 pautar assuntos para a próxima reunião. Rosana falou sobre assuntos que foram debatidos
23 em reunião, ofícios que foram enviados, como o ofício enviado à câmara e que, os assuntos
24 não são finalizados em reuniões posteriores. Jonas colocou a possibilidade do CMDR
25 contratar uma pessoa para fazer a ata, como é feito no Conselho de Meio Ambiente. Cristina
26 disse que esse papel é de responsabilidade da Diretoria Executiva. Ronaldo disse que, a ata
27 e a pauta devem ter prazos definidos para serem finalizadas até a próxima reunião. Osvaldo
28 propôs se encaminhar a ata aos conselheiros para correção até uma semana após a reunião.
29 Cristina propôs realizar a leitura e aprovação da ata no mesmo dia da reunião. Lorena propôs
30 que a aprovação seja feita após cada item de pauta discutido. Postas em votação, a
31 proposta de Osvaldo obteve seis votos, a de Cristina obteve seis votos e a de Lorena quatro
32 votos. Com o empate das propostas de Osvaldo e Cristina e, realizada nova votação, a

33 proposta de Cristina, para leitura e aprovação da ata no fim da reunião foi aprovada por oito
34 votos, contra sete votos da proposta de Osvaldo, para se encaminhar a ata aos conselheiros
35 em até uma semana após a reunião. José Luís comentou que a aprovação da ata no mesmo
36 dia não permitirá que sejam feitas outras mudanças após a aprovação da mesma. Rosana
37 alterou a ordem da pauta para Ronaldo falar sobre o item quatro da pauta, e Guilherme
38 cancelou o item três da pauta, sobre os resfriadores, que será explanado na próxima reunião.
39 Narciso comentou sobre o curso de GTA, que estará disponível aos técnicos das
40 instituições. Ronaldo abriu o debate sobre o georreferenciamento e Narciso perguntou sobre
41 como ficará a autorização do município para o produtor que está fazendo o
42 georreferenciamento, caso do sr. Paulo Acquarole, que fez uma solicitação ao município no
43 SEI. Ronaldo respondeu que o Sindicato Rural e as demais secretarias deveriam se reunir
44 para discutir o assunto e resolver a questão. Cristina comentou que, em novembro do ano
45 passado participou de uma reunião realizada pelo IPPUL com várias secretarias, quando
46 saíram alguns encaminhamentos, um deles era que a prefeitura de Londrina daria a
47 anuência para a confrontação de divisas entre os produtores, mas que não houve mais
48 notícias sobre o assunto. Ronaldo então pediu para se aguardar a resposta ao pedido do sr.
49 Paulo Acquarole no SEI e analisar a situação e, prometeu entrar em contato com o IPPUL
50 para saber como estão os encaminhamentos sobre o georreferenciamento. Após, Ronaldo
51 comentou sobre os novos caminhões, que necessitavam de emplacamento, e que ocorreu
52 certa demora devido às mudanças feitas nos modelos das placas no fim do ano e a aferição
53 dos tacógrafos, mas que desde o dia seis de março os mesmos já estão em funcionamento
54 e trabalhando. Andreza perguntou se, com mais equipamentos, há funcionários suficientes
55 para dirigir os caminhões. Ronaldo respondeu que no momento há funcionários, pois há o
56 pagamento de horas extras, mas que a carga horária dos servidores precisa ser modificada.
57 Ronaldo apresentou o novo Diretor Executivo do Consórcio CIDREBAC, sr. Jacélio e
58 comentou sobre as reuniões que ocorreram para resolver as questões pendentes do
59 Consórcio, como seguro, máquinas e a entrega técnica. E que hoje, nenhum consórcio, no
60 modelo atual está funcionando. Guilherme comentou sobre o sistema antigo e novo dos
61 consórcios de máquinas. Jacélio comentou que de sete equipamentos, cinco já foram
62 entregues e que, os procedimentos que cabiam ao Consórcio foram executados, mas a
63 entrega dos equipamentos está na dependência das empresas. Narciso perguntou sobre o
64 tempo de trabalho das máquinas e Jacélio respondeu que é de quarenta dias. Ronaldo

65 informou que com o consórcio trabalhando, é necessário haver mais projetos de estradas
66 prontos e sobre as prioridades de escolha das estradas nos projetos. E informou que o sr.
67 Biagio é o responsável pelos trabalhos e pelas máquinas nas estradas a serem trabalhadas
68 pelo Consórcio. E comentou ainda sobre a terceirização dos serviços de operadores e
69 motoristas, que serão contratados pelo consórcio por licitação. Cristina parabenizou pela boa
70 notícia da operação do Consórcio em meados de março e Jacélio disse que o Consórcio fez
71 a sua parte, e que falta agora os fornecedores e o Estado completarem as suas ações.
72 Cristina comentou sobre o Plano de estradas elaborado pelo CMDR e suas especificações
73 para a escolha dos trechos. Ronaldo reclamou sobre um comentário feito sobre ele e o
74 Prefeito em um vídeo das estradas rurais e que, tem comprometimento com a área rural,
75 maturidade e responsabilidade, senão não teria aceito o cargo de secretário. E que seu
76 objetivo é buscar a integração da área rural com a área urbana. Após, Osvaldo expôs sobre
77 a saída de Fujita e Moacir da Diretoria Executiva e, como deve haver a substituição, propôs
78 a indicação de Ronaldo e Luis Gustavo para os cargos. Posto em votação a proposta foi
79 aprovada por unanimidade. Osvaldo informou que a Câmara enviou Plano Diretor para
80 parecer e sugestões do CMDR até o dia 19 de março. Rosana colocou sugestões de pauta
81 do José Luis, sobre as questões da aftosa no Paraná e do Projeto de Lei nº 60/2017 da
82 vereadora Daniele Ziober. Cristina falou para convidar a ADAPAR para auxiliar na discussão
83 do tema da aftosa. José Luis disse da importância do gado para se consumir o trigo, milho e
84 soja produzidos no estado. Cristina disse que é importante a participação de outros órgãos
85 na discussão do assunto. José Luis disse que o Projeto de Lei é generalizado e penaliza a
86 comercialização de animais pelos produtores. Andreza citou exemplos, que o Projeto
87 prejudicará muitos setores que produzem animais para comercialização. José Luis pediu o
88 apoio do CMDR contra a forma como está o atual Projeto de Lei. Cristina pediu a votação da
89 solicitação de José Luis. Lillian pediu uma audiência pública para discutir o Projeto de Lei.
90 Rosana irá solicitar uma reunião com a vereadora Daniele Ziober, e comunicará a data ao
91 Conselho. Cristina ficou responsável por marcar um convite à ADAPAR para o debate sobre
92 a aftosa. Postos em votação foram aprovados os dois encaminhamentos a serem feitos por
93 Rosana e Cristina. Osvaldo falou sobre o convênio do INCRA, que a prefeitura solicitou a
94 prorrogação do convênio, dentro do prazo. E que no dia vinte e oito de dezembro houve a
95 resposta do INCRA, alegando problemas com umas das cláusulas e indeferindo o pedido de
96 prorrogação do mesmo. Falou que o município pediu para o INCRA rever o indeferimento,

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

97 mas o mesmo não voltou atrás em sua decisão. E com o encerramento do Convênio ocorreu
98 à prestação de contas no valor de pouco mais de R\$ 306.000,00 (trezentos e seis mil reais).
99 Ainda comentou que ocorreram reuniões entre o Prefeito, secretários, lideranças do
100 Assentamento Eli Vive e o INCRA, sobre as tratativas do convênio. Andreza perguntou por
101 que a estrada do INCRA ficou em onze milhões e por que há somentetrês milhões para as
102 obras. Elton respondeu comentando sobre o projeto e os recursos. Osvaldo completou,
103 sobre o compromisso da Prefeitura em realizar o Convênio e a negativa do INCRA em
104 continuar. Rosana pediu a inclusão para a próxima pauta da prestação de contas do
105 transporte escolar, que posto em votação foi aprovado. Narciso perguntou ao Ronaldo se há
106 algum problema com o recebimento do ITR pela Prefeitura. Ronaldo respondeu que não tem
107 conhecimento sobre isso, que a situação está normal. Ronaldo comentou sobre a estrada do
108 Guairacá, que a empresa está dentro do cronograma de trabalho e que o prazo da obra é até
109 setembro, e que a mesma irá aumentar o trabalho na estrada com a melhora do tempo.
110 Andreza perguntou sobre a estrada da Santa Maria, onde o cascalhamento está fino.
111 Ronaldo comentou sobre a erosão na propriedade do Sr. Fujita e sobre os
112 encaminhamentos do controle da erosão. Comentou ainda sobre a tentativa de trazer mais
113 um técnico para a Secretaria de Agricultura para a fiscalização e que a Secretaria de
114 Agricultura tem interesse em resolver a questão na estrada. Ronaldo ainda comentou sobre
115 a realização de serviços com mais qualidade nas estradas, para resolver os problemas
116 apresentados. Comentou ainda sobre a melhoria dos distritos, da industrialização dos
117 mesmos, já que muitos distritos têm população maior que vários municípios do estado.
118 Houve um debate sobre a questão da valorização da área rural de Londrina, para se
119 melhorar as suas condições. Nada mais havendo a constar, eu, Guilherme Casanova Junior,
120 lavrei esta ATA que vai assinada à parte em lista de presença.


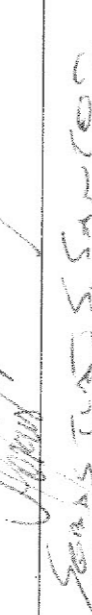








CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESEÇA

- Local: Auditório da Prefeitura Municipal de Londrina
- Horário: 14h00min.

Dia: 07/03/2019

	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1.	Lilian Azevedo Miranda	Rep. Comunidade Rural	
2.	Andreza Aparecida Moraes Gonçalves	Rep. Comunidade Rural	
3.	Sebastião da Silva Santos	Rep. Comunidade Rural	
4.	Joice Meire Monteiro	Rep. Comunidade Rural	
5.	Claudionor Boveto	Rep. Comunidade Rural	
6.	Lorian Voigt Gair	Ent. Classe Ligadas ao Des. Rural	
7.	Rosimeire Silva dos Reis	Trabalhadores Rurais	
8.	Paulo Maurício Acquarole	Empregadores Rurais	
9.	Rogério Rodrigues	Sector Cooperativista Rural	
10.	Valdemar Gomes de Souza	Ent. e/ou Associações de Produtores	
11.	José Luiz Vicente da Silva	Ent. e/ou Associações de Produtores	
12.	Luis Artur Bernardes da Rosa	Representante do Ensino Superior	
13.	Luis César Vieira Tavares	Representante da Pesquisa Oficial	
14.	Cristina Célia Krawulski	Ass. Téc. e Extensão Rural	
15.	Ronaldo Deber Siena	Sec. Agricultura e Abastecimento	
16.	Osvaldo de Souza Campos Junior	Sec. Agricultura e Abastecimento	
17.	Rosana Aparecida Guassu	Sec. Mun. Educação	

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

**REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA**

- Local: Auditório da Prefeitura Municipal de Londrina
- Horário: 14h00min.

Dia: 07/03/2019

18.	Fernanda Jorge Giovine	Sec. Mun. Saúde	
19.	Marcílio Ronaldo Garcia	Sec. Mun. Assistência Social	Marcílio Ronaldo Garcia
20.	Luis Gustavo Galhardo de Oliveira	Sec. Mun. Obras e Pavimentação	
21.	Jefferson Costa Hernandez	Sec. Mun. Ambiente	
22.	ELTON MANOEL S. LONDO	Sec. Assistência	
23.	Guilherme Cavaretti	SMAA	
24.	Arlon Martins da Costa	APROMOR	
25.	EVANILTON TURECI GONCALVES	SIND. TRAB. RURAIS	
26.	JACELINO D. OLIVEIRA	CIDREBOS	
27.	Ronaldo Deber Siena	SEAB	
28.	JOSE ROBERTO ANDRADE	SIND. RURAL	
29.	NARCISO PISSINATI	SIND. RURAL	
30.	JOMAS HENRIQUE PUNINA	SEMA	
31.	ALEXANDRE WALTER DE OLIVEIRA	CRESAL	
32.	LORENA PIRES ROSTINELLA	SMAA	

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

ATA Nº 03/2019: REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA –(CMDR)-----

1 AOS QUATRO DIAS DO MÊS DE ABRIL DE 2019, REUNIRAM-SE NO AUDITÓRIO DA PREFEITURA MUNICIPAL
2 DE LONDRINA, LONDRINA, PARANÁ, ÀS 14H00MIN, OS MEMBROS DO CMDR PARA REALIZAÇÃO DE SUA
3 REUNIÃO ORDINÁRIA. O SR. OSVALDO ABRIU A REUNIÃO APRESENTANDO AS JUSTIFICATIVAS DE AUSÊNCIA
4 DOS CONSELHEIROS ANDREZA A. M. GONÇALVES, REPRESENTANTE DA COMUNIDADE RURAL; VANETE
5 MORENO, REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E RONALDO DEBER SIENA, SECRETÁRIO
6 MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO, REPRESENTANTE DO MESMO ÓRGÃO. NA SEQUÊNCIA
7 APRESENTOU A SRA. SEBASTIANA, QUE PASSA A SUBSTITUIR O SR. ROGÉRIO RODRIGUES NESTE
8 CONSELHO COMO REPRESENTANTE DO SETOR COOPERATIVISTA RURAL. NA SEQUÊNCIA PASSOU À
9 APRESENTAÇÃO DA Pauta desta reunião: **1. Leitura e aprovação da pauta da reunião; 2.**
10 **Aprovação da ata da reunião do dia 07/02/2019; 3. Apresentação da ADAPAR sobre**
11 **Febre Aftosa; 4. Aprovação do Relatório de Emissão de DAP (Declaração de Aptidão**
12 **ao PRONAF); 5. Aprovação da Proposta/SICONV 04748/2019 encaminhada ao**
13 **Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento-MAPA; 6. Aprovação do Relatório**
14 **do Convênio de Resfriador de Leite e do veículo Sandero – Eli Vive; 7. Prestação de**
15 **Contas do Transporte Escolar do Município; 8. Informes,** que foi aprovada pela
16 unanimidade dos presentes. Passou-se ao segundo item da pauta, a aprovação da ATA da
17 reunião do dia 07 de fevereiro de 2019, com as considerações apontadas pela Conselheira
18 Sra. Cristina Krawulski, sendo a ATA aprovada pela unanimidade dos presentes. Assim a
19 Sra. Cristina deu sequência apresentando o terceiro item da pauta, lembrando que este é
20 um dos assuntos solicitados em reuniões passadas e o outro era o PL 60/2017 da
21 Vereadora Danielle Ziober, sobre a comercialização de animais domésticos e domesticados.
22 Sobre este tema uma comissão do CMDR conversou com a vereadora e apresentou
23 sugestões que foram aceitas. Destacou ainda que o receio de que este PL proibiria a
24 comercialização de qualquer tipo de animal no meio rural não procede. Porém este PL foi
25 retirado da pauta da Câmara, conforme divulgado pela imprensa. Após estas colocações a
26 Sra. Cristina apresentou o Sr. Otamir Cesar Martins, Diretor Presidente da ADAPAR, para
27 tratar sobre a questão do Paraná como área livre de aftosa, sem vacinação. O Sr. Otamir
28 iniciou colocando que apresentaria o posicionamento técnico da retirada da Vacinação no
29 Paraná, fazendo um breve relato sobre a ADAPAR e sobre a situação sanitária no Estado.
30 Pontuou que a definição sobre a suspensão da vacinação acontecerá por ocasião de uma

33 reunião que será realizada entre o Estado do Paraná e o Ministério da Agricultura. Na
34 sequência apresentou dados sobre o número de abates de suínos, bovinos e aves no
35 estado, considerando que 1/3 dos abates no Brasil é realizado no Paraná (dados 2016-
36 2018), também apresentou dados sobre a produção de leite, ovos, seda e aquicultura.
37 Colocou que em 2017 observou-se o melhor desempenho da agropecuária do Paraná.
38 Comentou sobre o Valor Bruto de Produção (VBP) da pecuária paranaense e destacou que
39 apesar do desempenho, depende de outros estados para atender a demanda interna de
40 carne. Ao apresentar dados de exportação de proteína dos três estados do sul brasileiro,
41 destacou que apenas Santa Catarina é livre da febre aftosa. Na sequência apresentou a
42 ADAPAR, relatando sua estrutura física e recursos humanos. E assim passou a relatar sobre
43 o ingresso e egresso de bovinos no Paraná, destacando sobre a distribuição e estrutura dos
44 postos de fiscalização em seu território, pontuando que uma vez determinada a suspensão
45 da vacinação esta estrutura de fiscalização deverá estar operante. Relatou que existem
46 180.000 pontos de produção de bovinos no estado, dos quais 99% estão georreferenciadas.
47 De 167.000 produtores 30 produtores concentram 50% do rebanho bovino ingressante no
48 estado, para cria/engorda, cria/reprodução e abate, procedente de vários estados brasileiros.
49 Sobre a febre aftosa destacou que desde 1995 não é detectada a doença na América Latina.
50 Em 2018 99,9% do rebanho foi vacinado, com um gasto de 30 milhões de reais, somente
51 com as vacinas. O Programa Nacional de Erradicação da Febre Aftosa, considera que até
52 2023 não será mais realizada a vacinação em todo país. Porém, considerando que o país foi
53 dividido em 5 blocos para a retirada da vacinação, o Paraná solicitou para ser incluído no Bloco
54 I, que irá para a vacinação em 2021, este pleito foi baseado no resultado obtido pelo Paraná
55 em relatório de auditoria de qualidade do serviço veterinário, realizado pelo MAPA, mostrou
56 que o estado deverá superar dois pontos: a contratação de profissionais para a fiscalização e
57 criação de postos de fiscalização. Assim, para se conseguir a suspensão da vacina é
58 preciso, melhor o serviço veterinário e garantir o isolamento do estado. Citou sobre o
59 FUNDEPEC que é um fundo particular com recursos destinados à indenizações em casos
60 da ocorrência de focos de doenças. Destacou que é preciso reativar os Conselhos de
61 Sanidade Agropecuária (CSA), para que o assunto sobre a suspensão da vacinação contra
62 febre aftosa e demais temas sobre sanidade possam ser tratados e, assim, conta com o
63 apoio deste CMDR para este fim. O Sr. Guilherme Casanova destacou que o CSA era ativo
64 em Londrina, porém cessou suas atividades e que o Estado deve incentivar a reativação

65 destes conselhos. Na sequência o Sr. Paulo Acquarole pontuou que a retomada dos
66 referidos conselhos deve partir da sociedade, ficando o Estado responsável apenas pela
67 fiscalização. A Sra. Lorian Voigh questionou sobre a reativação dos CSAs, ao que o Sr.
68 Otamir citou alguns exemplos de legislação que regulam a criação destes, e incentivou a
69 criação de CSAs regionais. O Sr. Evalton Turci destacou ainda que no setor rural a divisão
70 de Conselhos por assuntos enfraqueceu os mesmos. Como deliberação, a Sra. Cristina
71 propôs que representantes do CMDR buscassem levantar informações sobre a reativação
72 do CSA de Londrina, sendo esta responsabilidade atribuída ao Sr. Paulo e Sra. Lorian. Na
73 sequência o Sr. Luis Artur propôs que o CMDR se posicione sobre este assunto,
74 considerando o que foi posto. A Sra. Cristina endossou a fala do Sr. Luis Artur e questionou
75 se o Conselho, com base nas afirmações apresentadas até aqui, está preparado para se
76 posicionar. Ainda sobre o tema, a Sra. Lorian pontuou que ainda não houve informações
77 suficientes para que o CMDR pudesse enfim tomar uma decisão. O Sr Evalton, fez
78 considerações sobre os números apresentados e destacou que as definições sobre o tema
79 devem ser feitas por pecuaristas e envolvidos na cadeia produtiva da carne. Após várias
80 considerações a Sra. Lorian propôs que antes de se posicionar é preciso conhecer os prós e
81 os contras sobre a questão, de modo a embasar a formação de opinião do CMDR a respeito
82 do tema. Esta proposta foi aprovada pelos presentes ficando o Sr. Paulo responsável por
83 identificar uma pessoa que possa trazer estas informações ao CMDR. A Sra. Lilian Miranda
84 colocou que após a apresentação desta pessoa que irá apresentar informações sobre o
85 tema, o Conselho possa se posicionar justificando sua decisão. Após a Sra. Cristina passou
86 ao 4º item da pauta apresentando informações sobre a Declaração de Aptidão ao PRONAF
87 (DAP), colocando que o posicionamento do CMDR para sua aprovação é requerido pela
88 Portaria nº 26/2014 da Secretaria de Agricultura Familiar, destacou que em função da
89 quantidade de nomes (886 DAPs ativas em 02/04/2019) encaminhou antecipadamente o
90 arquivo com os nomes dos agricultores familiares por email aos conselheiros, de modo que
91 os mesmos pudessem avaliar e apresentar as dúvidas nesta reunião. O Sr. Romeu Gair
92 colocou que a listagem é muito dinâmica e que a grande quantidade de DAPs suspensas se
93 deve, em muito, a não renovação do documento pelo produtor. A Sra. Cristina ainda pontuou
94 sobre as DAPs jurídicas, sendo uma de Associação e cinco de Cooperativas. A Sra. Lorian,
95 colocou que é muito interessante que os conselheiros exerçam seu papel no controle social,
96 avaliando a listagem repassada, de modo a tornar o processo transparente. O Sr Luis Artur,

97 buscando atender a pauta, propôs que a listagem seja aprovada e que sejam consideradas
98 as colocações da Sra. Lorian para as próximas aprovações do mesmo gênero. Em votação a
99 listagem juntamente com a proposta do Sr. Luis Artur foram aprovadas por unanimidade.
100 Sobre o item 5 da pauta, o Sr. Osvaldo informou que a Deputada Gleisi Hoffmann destinou
101 ao município uma emenda parlamentar no valor de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais)
102 para o apoio a projetos de desenvolvimento e fomento ao setor agropecuário, via Ministério
103 da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, sendo que deste total é descontado o valor
104 referente à prestação de serviço da mandatária, Caixa Econômica Federal, restando
105 efetivamente R\$ 114.600,00, sendo a contrapartida mínima do município é de um 1,0 % do
106 valor total da aquisição do bem. Em 2017 a Deputada, enquanto senadora, também enviou
107 recursos referentes ao mesmo programa acima mencionado, nesta ocasião a proposta inicial
108 cadastrada (Proposta SICONV nº 023355/2017) buscava atender a demanda do coletivo de
109 mulheres do Assentamento Eli Vive, agricultoras de produtos de agroecológicos, por meio da
110 aquisição de uma Van utilitária, entretanto este equipamento não era abrangido pelo
111 programa, sendo assim substituído pelos demandantes por um trator agrícola e uma enxada
112 rotativa. Como não ocorreu o empenho do referido recurso esta proposta, embora aprovada,
113 não pode ser concretizada. Diante desta nova proposta, representantes do coletivo de
114 mulheres reuniram-se com o Secretário Municipal de Agricultura e Abastecimento, no dia
115 14/03/2019, para definição do novo objeto que pudesse atender a sua demanda, sendo que
116 o prazo para cadastramento da proposta no SICONV, considerando o último dia útil, era até
117 o dia 15/03/2019. Assim, optou-se pela aquisição de um Caminhão Comercial Leve Baú.
118 Este equipamento, em princípio, está de acordo com a Portaria MAPA nº 1211, de 26 de
119 maio de 2017. O valor total da proposta cadastrada (Proposta SICONV nº 04748/2019) é de
120 R\$ 116.000,00, sendo R\$ 1.400,00 referente à contrapartida do município. Após análise
121 preliminar da Concedente foi solicitado algumas declarações, dentre elas a do Conselho
122 Municipal de Desenvolvimento Rural, especificando que os membros do Conselho
123 concordam e aprovam com a aquisição do referido bem. Sendo assim, o Sr. Osvaldo
124 apresentou a minuta de declaração para aprovação dos Conselheiros, sendo que esta será
125 assinada pela Presidente e encaminhada para inserção no SICONV. Considerando o valor
126 da proposta e do objeto o Sr. Luis Artur sugeriu que se comprasse apenas o Caminhão sem
127 a carroceria, a qual poderia ser adquirida posteriormente. Submetidas à aprovação dos
128 Conselheiros, a proposta SICONV nº 04748/2019 e a minuta de declaração foram

129 aprovadas, com uma abstenção do conselheiro Sr. Paulo Acquarole. Na sequência o Sr.
130 Guilherme passou a apresentação das informações do relatório de acompanhamento do
131 Convênio dos resfriadores de leite e também do veículo Sandero cedidos aos produtores do
132 Assentamento Eli Vive, para fomentar a cadeia produtiva do leite. Assim, relatou sobre a
133 movimentação dos produtores no sentido de se organizar para a produção de leite,
134 resultando num aumento de 30 para 51 produtores sendo beneficiados pelo Convênio.
135 Também se observou um crescimento do rebanho contando atualmente com 881 cabeças,
136 sendo 273 fêmeas em lactação. A produção de leite é, em média, de 44.585 litros/mês. O Sr.
137 Guilherme também apresentou alguns controles e relatou que tem buscado fomentar as
138 melhorias na infraestrutura para a produção de leite e conservação dos equipamentos.
139 Destacou que o veículo Sandero tem sido de grande valia na condução dos trabalhos,
140 prestando apoio à produção e comercialização do leite. Pontuou que, a pedido do Governo
141 do Estado do Paraná, em dezembro de 2018 o convênio foi renovado por mais dois anos.
142 Na sequência o Sra. Rosana propôs que o item 7 da pauta seja tratado na próxima reunião,
143 sendo esta aprovada pela unanimidade dos presentes. Assim passou-se para os informes, a
144 Sra. Cristina relatou que no dia 19 de março de 2019, as máquinas do CIDREBAC foram
145 oficialmente entregues e que em 23 de março de 2019 os trabalhos foram iniciados, e assim,
146 convidou os conselheiros a visitarem a obra no Pari-paró. Destacou ainda é que havia
147 assumido compromisso com o CMDR sobre rever as ATAs de reuniões anteriores sobre
148 demandas que ficaram sem ser resolvidas, e convocou os conselheiros a fazerem a mesma
149 revisão. Após o Sr. Paulo questionou que por duas vezes solicitou a inclusão de itens na
150 pauta e não foi atendido. Sendo o primeiro a questão da aquisição do distribuidor de calcário
151 e o segundo a questão referente à obrigatoriedade de georeferenciamento das propriedades
152 rurais e o conflito com as estradas rurais. O Sr. Osvaldo colocou-se à disposição na
153 Secretaria de Agricultura e Abastecimento para sanar as dúvidas do conselheiro sobre a
154 aquisição do distribuidor de calcário e pontuou que não incluiu o item na pauta, pois não
155 haveria tempo hábil para tratá-lo nesta reunião. Sobre a questão do georreferenciamento a
156 Sra Rosana destacou que o tema foi pauta da última reunião deste CMDR e que o
157 Secretário Municipal de Agricultura e Abastecimento, Sr. Ronaldo, iria buscar informações
158 sobre o assunto. Nada mais havendo a constar, eu, Rodrigo de Menezes Trigueiro, lavrei
159 esta ATA que vai assinada à parte em lista de presença.

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

LISTA DE PRESENÇA

- **Local:** Auditório da Prefeitura Municipal de Londrina
- **Horário:** 14h00min.

Dia: 04/04/2019

	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1.	Lilian Azevedo Miranda	Rep. Comunidade Rural	
2.	Andreza Aparecida Moraes Gonçalves	Rep. Comunidade Rural	
3.	Sebastião da Silva Santos	Rep. Comunidade Rural	
4.	Joice Meire Monteiro	Rep. Comunidade Rural	
5.	Claudionor Boveto	Rep. Comunidade Rural	
6.	Lorian Voigt Gair	Ent. Classe Ligadas ao Des. Rural	
7.	Rosimeire Silva dos Reis	Trabalhadores Rurais	
8.	Paulo Maurício Acquarole	Empregadores Rurais	
9.	Sebastiana Arantes Damario	Setor Cooperativista Rural	
10.	Valdemar Gomes de Souza	Ent. e/ou Associações de Produtores	
11.	José Luiz Vicente da Silva	Ent. e/ou Associações de Produtores	
12.	Luis Artur Bernardes da Rosa	Representante do Ensino Superior	
13.	Luis César Vieira Tavares	Representante da Pesquisa Oficial	
14.	Cristina Célia Krawulski	Ass. Téc. e Extensão Rural	
15.	Ronaldo Deber Siena	Sec. Agricultura e Abastecimento	
16.	Osvaldo de Souza Campos Junior	Sec. Agricultura e Abastecimento	
17.	Rosana Aparecida Guassu	Sec. Mun. Educação	

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

LISTA DE PRESENÇA

- **Local:** Auditório da Prefeitura Municipal de Londrina
- **Horário:** 14h00min.

Dia: 04/04/2019

18.	Vanete Moreno	Sec. Mun. Saúde	
19.	Marcílio Ronaldo Garcia	Sec. Mun. Assistência Social	
20.	Luis Gustavo Galhardo de Oliveira	Sec. Mun. Obras e Pavimentação	
21.	Jefferson Costa Hernandez	Sec. Mun. Ambiente	
22.	EVALTON TURCI SIDNEY	SPIND. TRAB. RURAIS	
23.	Ailton Martins da Costa	APRONOR	
24.	VANESSA Yumi Hashimoto	ADAPARU	
25.	Antonio Carlos Barreto	SEAB Lond	
26.	OTAMIR CESAR MARTINS	ADAPAR	
27.	JOMAS H. PUGINA	SEMA	
28.	Jandec AP Costa JERRER	PLIVIVE mst	
29.	ROMEU Gair	EMATEN	
30.	ELTON MANOEL S LONDO	SNAD	
31.			
32.			

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

ATA Nº 04/2019: REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA –(CMDR)-----


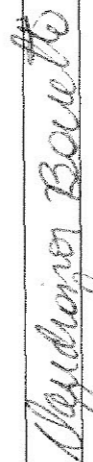



Aos dois dias do mês de maio de 2019, reuniram-se no Centro de Difusão de Tecnologia do Instituto Agrônomo do Paraná - IAPAR, Londrina, Paraná, às 14h00min, os membros do CMDR para realização de sua reunião ordinária, entretanto, conforme estabelece o regimento, por falta de quórum na segunda chamada, a reunião foi suspensa. Contudo os presentes decidiram permanecer no local para apresentação de algumas informações, conforme relatado na memória desta reunião. O senhor Osvaldo de Souza Campos do CMDR, aproveitou para apresentar a justificativa de ausência dos conselheiros: Rosana Aparecida Guassu, Presidente do Conselho e representante da Secretaria Municipal de Educação, Sebastião da Silva Santos, representante da comunidade rural, Paulo Maurício Acquarole, representante dos empregadores rurais, Luis Artur Bernardes da Rosa, representante do ensino superior, Sebastiana Arantes Damario, representante do setor cooperativista rural, Luis César Vieira Tavares, representante da pesquisa oficial, Jonas Henrique Pugina, representante da Secretaria Municipal do Ambiente, Andreza A. M. Gonçalves, representante da comunidade rural e Luis Gustavo Galhardo de Oliveira, representante da Secretaria Municipal de Obras e Pavimentação. Não havendo quórum para o tratamento da pauta a reunião ordinária do CMDR foi encerrada. Eu, Rodrigo de Menezes Trigueiro, lavrei esta ATA que vai assinada a parte em lista de presença.

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
Londrina – Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- Local: Centro de Difusão e Tecnologia do IAPAR
- Horário: 14h00min.

Dia: 02/05/2019

	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1.	Lilian Azevedo Miranda	Rep. Comunidade Rural	
2.	Andreza Aparecida Moraes Gonçalves	Rep. Comunidade Rural	
3.	Sebastião da Silva Santos	Rep. Comunidade Rural	
4.	Joice Meire Monteiro	Rep. Comunidade Rural	
5.	Claudsonor Boveto	Rep. Comunidade Rural	
6.	Lorian Voigt Gair	Ent. Classe Ligadas ao Des. Rural	
7.	Rosimeire Silva dos Reis	Trabalhadores Rurais	
8.	Paulo Maurício Acquarole	Empregadores Rurais	
9.	Sebastiana Arantes Damario	Sector Cooperativista Rural	
10.	Valdemar Gomes de Souza	Ent. e/ou Associações de Produtores	
11.	José Luiz Vicente da Silva	Ent. e/ou Associações de Produtores	
12.	Luis Artur Bernardes da Rosa	Representante do Ensino Superior	
13.	Luis César Vieira Tavares	Representante da Pesquisa Oficial	
14.	Cristina Célia Krawulski	Ass. Téc. e Extensão Rural	
15.	Ronaldo Deber Siena	Sec. Agricultura e Abastecimento	
16.	Osvaldo de Souza Campos Junior	Sec. Agricultura e Abastecimento	
17.	Rosana Aparecida Guassu	Sec. Mun. Educação	

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA LISTA DE PRESENÇA

- Local: Centro de Difusão e Tecnologia do IAPAR
- Horário: 14h00min.

Dia: 02/05/2019

18.	Vanete Moreno	Sec. Mun. Saúde	
19.	Marcílio Ronaldo Garcia	Sec. Mun. Assistência Social	Marcílio Ronaldo Garcia
20.	Luis Gustavo Galhardo de Oliveira	Sec. Mun. Obras e Pavimentação	
21.	Jefferson Costa Hernandez	Sec. Mun. Ambiente	
22.	Camilla Garcia	SMAA / Instagiana	
23.	Rodrigo de Menezes Trujillo	SMAA	
24.	ELTON MANOEL SACOLAN LONGO	SMAA	
25.	Ailton Martins da Costa	APROVAR	
26.	EVALTON TURCI SIDNET	SIND. TRAB. RURAIS	E.B.
27.	MAUR. FABIAN CONQUIEU RIBEIRO	SMAA/SMOP	
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

ATA Nº 05/2019: REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA –(CMDR)-----

Aos seis dias do mês de junho de 2019, reuniram-se no Centro de Difusão de Tecnologia do Instituto Agrônomo do Paraná - IAPAR, Londrina, Paraná, às 14h00min, os membros do CMDR para realização de sua reunião ordinária. O Sr. Ronaldo abriu a reunião apresentando a pauta: **1. Leitura e aprovação da pauta da reunião; 2. Situação dos Convênios: Microbacia, Distribuidor de Calcário, Caminhão Leve Baú e Caminhão Basculante Traçado; 3. Deliberações do CMDR em 2018 e seus encaminhamentos; 4. Informes**, que foi aprovada pela unanimidade dos presentes. O Sr. Osvaldo deu sequência apresentando as justificativas de ausência dos conselheiros Lorian Voigt Gair, representante das entidades de classe ligadas ao desenvolvimento rural, Luis Artur Bernardes da Rosa, representante do ensino superior, Vanete Moreno e Fernanda Jorge Giovine, representantes da Secretaria Municipal de Saúde, Rosana Aparecida Guassu, representante da Secretaria Municipal de Educação, Ailton Martins da Costa, representante de entidades e/ou associações de produtores. Apresentou a Sra. Marina Bertonccini de Andrade, que substituiu o Sr. Marcílio Ronaldo Garcia, como representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e a Sra. Daniela que participa desta reunião como representante da Secretaria Municipal de Saúde. Assim, passou para o segundo item da pauta, inicialmente relatando sobre a proposta para aquisição de um caminhão baú, que deverá atender a uma demanda do coletivo de mulheres do Eli Vive, destacando que a mesma foi aprovada, porém ainda não há notícias de que o empenho tenha sido emitido. Sobre o tema o Sr. Paulo questionou se este caso deverá tramitar como os demais processos licitatórios, por meio da abertura de um PAL na Secretaria Municipal de Gestão Pública (SMGP), ao que o Sr. Osvaldo respondeu que sim, porém destacou que o processo ainda está parado, aguardando a liberação de recursos pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA). Após passou a apresentar o processo de aquisição de um quarto caminhão basculante com a sobra de recursos proveniente da aquisição dos três caminhões basculantes, destacando que, para tanto, houve a necessidade de solicitar aumento da meta (para aquisição de mais um caminhão) e, também, prorrogação de prazo de vigência deste convênio. Assim, foi demonstrado o encaminhamento destas solicitações junto ao Ministério da Integração Nacional (MIN), apresentando os emails trocados entre Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento (SMAA) e o Ministério de Desenvolvimento Regional, antigo Ministério da Integração Nacional, bem como as características do processo no SICONV. Sobre o tema o Sr. Paulo questionou se os três primeiros caminhões já estavam trabalhando, ao que foi respondido pelo Sr. Ronaldo que sim e que as adequações referentes à aferição dos tacógrafos já haviam sido resolvidas. Na sequência o Sr. Osvaldo explanou sobre o convênio estabelecido entre a Prefeitura Municipal de Londrina (PML) e Secretaria Estadual de Agricultura e Abastecimento (SEAB), do programa de Microbacias, para contratação dos serviços de terraceamento, sobre este convênio destacou-se que o processo licitatório foi aberto no dia cinco de junho e que, conforme documentação disponibilizada no Sistema de Informação Eletrônica (SEI), provavelmente já havia um ganhador. Sobre este processo o

42 Sr. Paulo questionou a forma como o pregoeiro estava conduzindo a licitação e, após
 43 algumas tentativas de interpretação dos procedimentos adotados, o Sr. Osvaldo abriu o
 44 processo no SEI, em tempo real, buscando assim sanar possíveis dúvidas. Ainda sobre este
 45 assunto a Sra. Cristina solicitou ao Sr. Ronaldo que, na medida do possível, agilizasse a
 46 conclusão do processo licitatório, considerando o momento propício para o desenvolvimento
 47 dos trabalhos no campo. O Sr. Ronaldo respondeu que, respeitando-se os prazos legais e
 48 procedimentos internos, sempre tem buscado atuar junto aos responsáveis, para que a
 49 tramitação dos processos que envolvem a SMAA na Prefeitura fossem agilizados. O Sr.
 50 Paulo colocou sua preocupação com os procedimentos internos para a conclusão dos
 51 processos de compra na PML e sugeriu que se faça uma análise das etapas que possam
 52 ser adiantadas nestes processos, buscando-se assim reduzir o tempo entre a solicitação da
 53 compra e a aquisição e uso dos produtos e serviços propriamente ditos. Retomando a pauta
 54 o Sr. Osvaldo apresentou o andamento do processo para aquisição dos distribuidores de
 55 calcário, por meio do acesso ao SEI, em tempo real, apresentando assim os e-mails
 56 trocados entre SMAA e SMGP, assim, explicou a razão da reabertura do processo, que
 57 havia fracassado na primeira tentativa, destacando as análises técnicas realizadas para a
 58 avaliação dos produtos oferecidos, onde foi averiguado se as especificações destes
 59 produtos atendiam aquelas estabelecidas na solicitação de compra. Ainda sobre o tema o
 60 Sr. Osvaldo apresentou o descritivo do produto para aquisição do distribuidor de calcário,
 61 destacando que este foi elaborado de forma abrangente, sem que houvesse direcionamento,
 62 buscando-se dar ênfase à forma de aplicação e ao alcance do produto. Sobre o tema o Sr.
 63 Paulo destacou que o recurso foi pleiteado pelo Sindicato Rural Patronal junto ao Deputado
 64 Haully, para aquisição deste produto que visa atender a aplicação de calcário em áreas
 65 declivosas de pastagem, questionando se procedia a informação sobre o tratamento
 66 diferenciado dado a uma das empresas que participaram do certame, que alegou ter
 67 recebido apenas duas horas para apresentação da documentação exigida, enquanto as
 68 demais empresas participantes tiveram vinte quatro horas, neste sentido, sugeriu que esta
 69 situação fosse averiguada. Ainda sobre este convênio o Sr. Osvaldo colocou sobre sua
 70 preocupação com a renovação do convênio, que estava prestes a vencer, o que inviabilizaria
 71 definitivamente a compra, entretanto, destacou que a prorrogação foi obtida em tempo hábil.
 72 Após o Sr. Osvaldo passou para o terceiro item da pauta destacando o apanhado feito pela
 73 Sra. Cristina onde buscou resgatar as deliberações do CMDR em 2018. Considerando o
 74 resultado deste trabalho a SMAA realizou uma avaliação sobre quais deliberações estavam
 75 pendentes e quais já haviam sido atendidas. Com base nesta análise a Sra. Cristina iniciou
 76 sua fala, de modo que o CMDR pudesse avaliar o andamento destas deliberações e, sobre
 77 as pendentes, foram realizados comentários, considerações e encaminhamentos conforme
 78 listados a seguir: assim, sobre o item que diz respeito à fiscalização de estradas rurais em
 79 dias de chuva, o Sr. Ronaldo pontuou que, dentro desta perspectiva, o CMDR realizasse o
 80 acompanhamento das obras que estão acontecendo, buscando assim tomar conhecimento
 81 do desenvolvimento dos trabalhos e atuar como apoiador da SMAA junto à comunidade
 82 nesta questão. Ainda sobre este tema o Sr. Osvaldo colocou que a própria comissão de
 83 projetos do CMDR deve atuar realizando esta fiscalização e o acompanhamento das obras,

84 sendo esta proposta aprovada pelo conselho. O ponto seguinte trata sobre o
 85 desbarrancamento do bueiro na Rodovia Gustavo Avelino Correia e, após alguns
 86 esclarecimentos, foi proposto que a Sra. Andreza protocole uma nova solicitação para
 87 averiguação do caso junto à Ouvidoria do Município e que o CMDR oficialize um pedido de
 88 providências junto à PML. Sobre o PL 204/2017, que trata sobre a sinalização de estradas
 89 municipais, designou-se a comissão de projetos CMDR como responsável por buscar
 90 informações sobre este tema. Sobre o trabalho desenvolvido pelo EMATER para a proteção
 91 de nascentes a Sra. Cristina relatou que devido à falta de tempo dos profissionais este
 92 trabalho continua suspenso. Sobre este tema o Sr. Paulo comentou sobre uma ação que
 93 vem sendo desenvolvida pela iniciativa privada, por meio das cooperativas agrícolas, que
 94 busca viabilizar a concretização do trabalho de proteção às nascentes, pelo fornecimento de
 95 um técnico, automóvel e recursos para trabalhar nesta questão, sendo assim, sugeriu que o
 96 CMDR busque informar-se sobre esta possibilidade, ficando a comissão de projetos
 97 responsável pela realização deste levantamento. Sobre o Plano Municipal de Manutenção
 98 de Estradas Rurais a Sra. Cristina lembrou que o mesmo traz uma orientação quanto à
 99 programação dos serviços o que permite realizar a previsão da necessidade de recursos
 100 para o próximo ano, considerando os prazos para as tratativas referentes ao orçamento da
 101 SMAA junto à Câmara Municipal de Londrina (CML). Sobre o acesso a recursos da Sanepar
 102 para a aquisição de material para o trabalho de proteção de nascentes, foi dito que
 103 informações podem ser obtidas junto ao Conselho de Saneamento, ficando o Sr. Luis
 104 Gustavo responsável por levantar informações sobre este conselho. Sobre as questões
 105 ambientais, o Sr. Jonas ficou responsável por levantar informações relacionadas às medidas
 106 de compensação ambiental a serem empreendidas pelas empresas exploradoras de pedras
 107 e areia, no sentido de atuar na melhoria das estradas rurais utilizadas por estas empresas.
 108 Sobre as exigências do CEASA o Sr. Paulo informou que o Sindicato Rural Patronal está
 109 atuando nesta questão. Sobre a reunião com deputados representantes da região, foi
 110 colocado pelo Sr. Paulo que a demora da PML em se concretizar as compras desestimula a
 111 concessão de recursos para o município, entretanto o Sr. Evalton sugeriu que o CMDR
 112 convide os deputados a participarem de suas reuniões ordinárias, estabelecendo-se uma
 113 agenda, e assim os conselheiros se disponibilizaram a estabelecer contato com os mesmos.
 114 Finalizada a análise da lista de deliberações foram estabelecidos os seguintes pontos de
 115 pauta para a reunião de julho de 2019: **1. Trazer para análise dos conselheiros a**
 116 **possibilidade do CMDR abranger o Conselho de Sanidade Animal (CSA); 2. Trazer a**
 117 **participação de um Deputado representante da região para esta reunião, ficando os**
 118 **conselheiros responsáveis pelo contato com o mesmo.** Como informe a Sra. Cristina
 119 apresentou o convite da comunidade do Assentamento Alto Alegre para que seja realizada
 120 uma reunião do CMDR nesta comunidade, ficando a Sra. Cristina responsável por verificar a
 121 melhor data junto a esta comunidade. Eu, Rodrigo de Menezes Trigueiro, lavrei esta ATA,
 122 aprovada pelos conselheiros presentes e que vai assinada a parte em lista de presença.

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- Local: Centro de Difusão e Tecnologia do IAPAR
- Horário: 14h00min.

Dia: 06/06/2019

	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1.	Lilian Azevedo Miranda	Rep. Comunidade Rural	
2.	Andreza Aparecida Moraes Gonçalves	Rep. Comunidade Rural	
3.	Sebastião da Silva Santos	Rep. Comunidade Rural	SEBASTIÃO S SANTOS
4.	Joice Meire Monteiro	Rep. Comunidade Rural	
5.	Claudionor Boveto	Rep. Comunidade Rural	
6.	Lorian Voigt Gair	Ent. Classe Ligadas ao Des. Rural	
7.	Rosimeire Silva dos Reis	Trabalhadores Rurais	
8.	Paulo Maurício Acquarole	Empregadores Rurais	
9.	Sebastiana Arantes Damario	Setor Cooperativista Rural	
10.	Valdemar Gomes de Souza	Ent. e/ou Associações de Produtores	
11.	José Luiz Vicente da Silva	Ent. e/ou Associações de Produtores	
12.	Luis Artur Bernardes da Rosa	Representante do Ensino Superior	
13.	Luis César Vieira Tavares	Representante da Pesquisa Oficial	
14.	Cristina Célia Krawulski	Ass. Téc. e Extensão Rural	
15.	Ronaldo Deber Siena	Sec. Agricultura e Abastecimento	
16.	Osvaldo de Souza Campos Junior	Sec. Agricultura e Abastecimento	
17.	Rosana Aparecida Guassu	Sec. Mun. Educação	

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- Local: Centro de Difusão e Tecnologia do IAPAR
- Horário: 14h00min.

Dia: 06/06/2019

18.	Vanete Moreno	Sec. Mun. Saúde	
19.	Marina Bertonccini de Andrade	Sec. Mun. Assistência Social	
20.	Luis Gustavo Galhardo de Oliveira	Sec. Mun. Obras e Pavimentação	
21.	Jefferson Costa Hernandez	Sec. Mun. Ambiente	
22.	EVALTON TURCI SIDNEY	TRABALHADORES RURAIS	E.B.
23.	JOSIAS HENRIQUE RUIVIA	SEMA	
24.	Daniela S. Carvalho Gomes	Sec. Municipal Saúde	Daniela
25.	Adriano de M. Tugimim	SMAA	
26.	Camilla Caroline Garcia Jure	SMAA	
27.	ELTON NAOEL S LONGO	SMAA	
28.	Alfeu Basso	ASSESOR-Un. Wilson Busslinger	
29.			
30.			
31.			
32.			

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

ATA Nº 06/2019: REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA - (CMDR)

No primeiro dia do mês de julho de 2019, reuniram-se no Centro de Difusão de Tecnologia do Instituto Agrônomo do Paraná - IAPAR, Londrina, Paraná, às 14h00min, os membros do CMDR para realização de sua reunião ordinária. O Sr. Osvaldo abriu a reunião agradecendo a presença de todos e apresentando a pauta: 1. **Suspensão de Declarações de Aptidão ao PRONAF - DAPs (Acórdão nº1197/2018 - TCU); 2. Organização da reunião com o Deputado Felipe Barros; 3. 9ª Conferência Municipal de Desenvolvimento Rural; 4. Informes**, que foi aprovada pela unanimidade dos presentes. O Sr. Osvaldo deu sequência apresentando as justificativas de ausência do conselheiro Luis Artur Bernardes da Rosa, representante do ensino superior. Na sequência a Sra. Cristina Célia Krawulski, Engenheira Agrônoma do EMATER, passou a apresentação do item 1 da pauta, relatou que o Tribunal de Contas da União (TCU), apresentou uma lista com nomes e CPFs de agricultores familiares com supostas inconformidades em DAPs emitidas no município de Londrina, quais sejam: renda bruta anual superior à renda declarada; renda não agrícola obtida fora do imóvel rural superior à renda bruta declarada; renda obtida com a comercialização em programas de aquisição de alimentos (PAA e PNAE) acima da renda bruta total declarada; emprego em período integral; empresário não agrícola; área rural superior a quatro módulos. Após ampla discussão e análise dos nomes e CPFs com DAPs suspensas pelo TCU e bloqueados para emissão de novas DAPs, os membros do CMDR questionaram quais fontes de dados foram utilizadas pelo TCU para gerar a suspensão das DAPs e o bloqueio dos CPFs para emissão de novas DAPs e, com base neste questionamento, deliberou-se que seja encaminhado um ofício ao órgão solicitando esclarecimento da metodologia utilizada para o cruzamento das informações que desencadearam o bloqueio das mesmas. Após os esclarecimentos apresentados pela equipe técnica do EMATER de Londrina, os membros deste Conselho concluíram que as Unidades Produtivas dos agricultores a seguir relacionados atendem os critérios de enquadramento como agricultor familiar, e por esta razão foi aprovada pela maioria dos Conselheiros, com apenas uma abstenção do Sr. Jonas Pugina, a solicitação de desbloqueio dos seguintes nomes e CPFs: ADEILSON CAPOEIRA 060.243.479-36; ADRIANO LAZARI 027.541.499-02; AELSON DOMINGOS LOPES 826.459.499-91 e sua cónjuge JOSELY MARINALVA DOS SANTOS LOPES 857.162.519-00; ALCIDES DA CRUZ 571.040.859-04; ALFREDO STALLMANN 238.546.009-25 e sua cónjuge APARECIDA VENINA SILVA STALMANN 028.245.189-79; ALICE DESTEFANI BELO 050.209.169-00 e seu cónjuge JORDECI PEREIRA DO AMARAL 684.038.289-34; ALIETE CARDOSO DOS SANTOS 783.444.259-72 e seu cónjuge ANILSON HONORIO DOS SANTOS 757.053.209-06; ALMERINDA MARIA DA SILVA ROSA 363.651.069-04; ALMIR ALVES CORREA 440.481.819-04 e sua cónjuge MARIA APARECIDA EVARISTO CORREA 017.064.909-17; ALZIRA XAVIER RODRIGUES 661.928.389-68; AMADEU FELIX DE MATTO 508.678.499-91; ANA CASTURINA FARIAS 046.116.149-48 e seu cónjuge JOÃO BALBINO FARIAS 461.928.839-04; ANA RODRIGUES DE ALMEIDA 966.813.579-20 e seu cónjuge GENERINO FRANCISCO DE ALMEIDA 362.287.459-72; ANDERSON CARLOS DOMINGUES BURGATTI 031.802.569-82; ANDRÉ NUNES FASSULLA 781.963.029-91 e sua cónjuge JOSIANE LAZARI 029.983.769-67; ANDREA FATIMA DIAS 065.989.209-06 e seu cónjuge ALECIO DE PAULA E SILVA 073.015.099-28; ANIBAL MOREIRA FILHO 101.082.389-20 e sua cónjuge MARIA NEUSA BABROSA MOREIRA 032.408.989-93; ANTONIA MARCONDES DA SILVA 069.335.859-99 e seu cónjuge OSLEY FERREIRA DA SILVA 562.556.919-34; ANTONIA OSETE MARCILIO 038.887.659-00;

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

ANTONIO DINEY CALIZARIO 083.435.339-33; ANTONIO DONATO 545.556.479-04; ANTONIO FELIX 150.107.488-19; ANTONIO GONÇALVES PEREIRA 330.805.269-53 e sua cónjuge MARIA JOSE PEREIRA 045.452.289-41; ANTONIO GONÇALVES PEREIRA 330.805.269-53 e sua cónjuge MARIA JOSE PEREIRA 045.452.289-41; ANTONIO LIMA DE SOUZA 993.296.468-91; ANTONIO MIGUEL MOTA 026.842.479-94 e sua cónjuge MARIA NOEMIA DA CRUZ MOTA 008.929.799-76; ANTONIO MORAIS DE ALENCAR 144.055.479-04 e sua cónjuge LAURITA ANTONIA ALENCAR 468.482.909-04; ANTONIO PEREIRA ALVES 033.979.449-61; APARECIDA DULCINEIA CAZUSA BRANDÃO 803.621.509-82 e seu cónjuge ERALDO RAFAEL BRANDÃO 366.193.709-00; BENEDITA APARECIDA PEDRO 025.372.859-21 e seu cónjuge VALDECIR DOS SANTOS PASQUAL 040.028.559-29; CELIA HORBACH 010.729.529-63 e seu cónjuge EMILIO HORST 066.826.529-92; CELIA MARIA DOS SANTOS 580.358.189-53 e seu cónjuge LUIZ JOÃO DOS SANTOS 086.073.549-49; CLARICE DE LOURDES SOARES 845.198.949-72 e seu cónjuge PAULO AGILIO POZZOBOM 277.940.679-87; CLARICE HENING PRESTES 039.600.759-79 e seu cónjuge SERGIO APARECIDO PRESTES 496.202.749-20; CLAUDIA FERNANDA FELTRIN 066.388.739-97 e seu cónjuge MARCIO JOSE BARBOSA 050.917.129-09; CLAUDINEI MAFFI DOS SANTOS 363.815.949-34 e sua cónjuge VILMA APARECIDA LEITE DE BRITO 534.795.729-87; CLAUDIO EDUARDO DE OLIVEIRA 049.716.569-44 e sua cónjuge VIVIANE APARECIDA PEREIRA BRAGA 048.541.919-02; CLAUDIONOR BOVETTO 580.380.609-97 e sua cónjuge ROSA MARIA VIDOTTI BOVETTO 608.552.589-34; CLEUSA DA CRUZ SANTOS 056.659.219-39 e seu cónjuge VALDORI QUADRA DOS SANTOS 336.448.379-53; CONCEICAO APARECIDA CHIMENES GONÇALVES DE MELO 016.140.749-84 e seu cónjuge JOSE LUIZ DE MELO 440.806.039-91; CONCEIÇÃO DE JESUS DAMASCENO 017.748.119-60; CREVIS SANTOS ALVES 011.424.529-05; CRISTIANA APARECIDA AFONSO 005.503.129-35 e seu cónjuge MAURI DE SOUZA 609.212.779-20; DAIANE ALVES MINEIRO 058.887.699-24; DALIRA NETER DIAS 052.771.589-10 e seu cónjuge OSMAR BLAZIO 035.248.839-58; DANIELI BERNARDINI MEIRELES 091.359.489-06 e seu cónjuge MARCOS MEIRELES; 078.263.079-02; DARCI DOS SANTOS 175.268.419-20; DIMAS PAULO OPUSCULO DE CAMPOS 565.751.499-87 e sua cónjuge MARIA NEUZA DOS SANTOS DE CAMPOS 934.790.429-53; DULCINEIA GABRIEL ESTEVES 762.731.999-49 e seu cónjuge ODAIR MARTINS ESTEVES 528.825.789-20; DURVAL MACHADO SUTIL 458.615.019-04 e sua cónjuge MARIA LUZITA DE OLIVEIRA SUTIL 046.523.549-24; EDESIO LOPES FERNANDES 604.627.109-63 e sua cónjuge NAILZA LEAL DOS SANTOS 954.830.129-68; EDNA APARECIDA GRESCZYSZIN 060.398.699-41 e seu cónjuge VILSON CAMPOS BRITES 011.759.759-74; EDNA DE SOUZA DO CARMO 780.001.069-49 e seu cónjuge RUBENS BERNARDINO DO CARMO 872.015.859-91; EDUARDO BARBOZA 364.157.159-68 e sua cónjuge MARIA DE FÁTIMA REAL BARBOSA 031.972.949-47; ELENA ALVES DA SILVA DOS SANTOS 917.596.179-20 e seu cónjuge FRANCISCO DE ASSIS DOS SANTOS 869.617.729-00; ELIANE DA COSTA 070.024.279-11; ELIETE DE OLIVEIRA 762.643.519-20 e seu cónjuge MARIO DE OLIVEIRA NETO 365.700.879-91; ELIZABETE BRANDÃO DE MORAES 623.930.069-15 e seu cónjuge LANDOALDO ALVES DE MORAES 442.465.019-72; ELIZETE DA APARECIDA FRANÇA 056.958.589-92 e seu cónjuge VALDEMIR GONÇALVES PEREIRA 156.849.899-34; ELIZETE DE ALMEIDA 070.015.189-30 e seu cónjuge JOÃO ADÃO DOS SANTOS 941.454.669-34; ELIZEU FERREIRA DA SILVA 033.796.589-79; ERCULANO JOSÉ DOS SANTOS 643.494.469-15; ERIVALDO SOUZA DE ASSIS 027.617.708-89; EUCLIDES DA CRUZ RIBEIRO 279.543.669-87 e sua cónjuge SEBASTIANA FIRMINO RIBEIRO 788.846.599-49; EUCLIDES PEREIRA DE CASTRO e 487.801.629-91 e sua cónjuge

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

96 MARIA DE FATIMA DE CASTRO 026.950.239-44; EVA ROSA 954.961.309-72 e seu
 97 cônjuge ACACIO HENRIQUE DOS SANTOS 704.996.409-34; EZIQUIEL DA SILVA
 98 058.937.019-76; FATIMA APARECIDA NEVES 020.282.299-00 e seu cônjuge JOSÉ VALDO
 99 PINHEIRO NERES 439.190.309-15; FERNANDO DE PAULA HERDT 074.503.289-33;
 100 FERNANDO LUIS MARANA 034.330.159-88; FRANCISCA FERNANDES DE OLIVEIRA
 101 CAMPOS 078.191.309-89; FRANCISCO RODRIGUES MIRANDA 280.424.849-68;
 102 GERALDO MANOEL DA SILVA 452.274.979-15 e sua cônjuge HÉLIA PACHECO DOS
 103 SANTOS 035.507.869-48; GILDA MARIA FERNANDES PASQUAL 954.824.749-68 e seu
 104 cônjuge PAULO SERGIO PASQUAL 622.180.262-87; GRACIELE PAULETTI GENEROZO
 105 082.529.659-54 e seu cônjuge VANDERLEI ALVES FORTES 072.777.909-52; HOMERO
 106 SEBASTIÃO DE PAULA 281.608.279-20 e sua cônjuge EXPEDITA GONÇALVES DE
 107 PAULA 014.559.379-75; ILDA FERREIRA DE SOUSA 120.908.208-02 e seu cônjuge
 108 ANTONIO DA SILVA DRUMAND 011.832.909-00; IRACEMA MATHIAS DA SILVA
 109 301.985.688-43 e seu cônjuge RAFAEL MATHIAS DA SILVA 349.937.389-00; IRACI
 110 AMARO BATISTA PEROZZI 040.112.489-40 e seu cônjuge JOAO NETTO PEROZZI
 111 917.691.679-00; IRENE DOS SANTOS FEL 025.637.139-35 e seu cônjuge LAURINDO FEL
 112 071.029.459-06; IVANILDE RIBEIRO BERNARDES 608.555.849-04; IVO BERNARDES
 113 608.556.229-20; IVO CORREIA 836.202.069-53; IZABEL DOS SANTOS 926.289.829-00 e
 114 seu cônjuge DELARINO JERBE 030.401.419-29; IZABEL REIS DA SILVA 078.576.209-47 e
 115 seu cônjuge JOSE FRANCISCO DA SILVA 571.871.859-87; JACKSON BRITZ
 116 084.090.979-90; JENI HORBACH BASTIAN 072.645.119-36; JOAO PAULO RODRIGUES
 117 029.320.139-04; JOAO SASSO 786.527.239-15; JOAQUIM RODRIGUES DA SILVA
 118 298.103.379-49; JOCIANE SOARES RAMOS 012.246.789-23 e seu cônjuge VALTERIO
 119 DOS SANTOS RODRIGUES 073.407.529-43; JORGE RODRIGUES 880.093.789-68 e sua
 120 cônjuge ROSA FRANCISCO CARVALHO RODRIGUES 069.275.889-57; JOSE ANTUNES
 121 FERREIRA 704.350.659-04 e sua cônjuge ROSANGELA MARIA DA COSTA FERREIRA
 122 032.136.669-71; JOSE CARLOS ALVES DA COSTA 953.910.379-72 e sua cônjuge
 123 ANGELA PASQUAL DA COSTA 953.899.709-34; JOSE CASTURINO PINTO DE OLIVEIRA
 124 485.969.739-15; JOSÉ FELÍCIO SALLA 089.337.669-87 e sua cônjuge IVONE EMILIA
 125 MASSI SALLA 749.028.499-68; JOSÉ HONORIO DUARTE; 284.696.749-00; JOSÉ MOISES
 126 011.648.729-15; JOSE SEBASTIÃO BIANCHI 362.068.909-10 e sua cônjuge MARIA
 127 ISAURA DE LIMA BIANCHI 032.187.019-02; JOSEFA BISPO BARBOSA CEZAR
 128 044.818.699-33 e seu cônjuge OBADIAS CEZAR 517.283.899-68; JOSEFA PERREIRA
 129 JOSE 031.461.689-60 e seu cônjuge SEVERINO ANTONIO JOSE 043.057.289-15;
 130 JOSELITA SILVA RODRIGUES 640.628.999-49 e seu cônjuge ELIEL QUIRINO
 131 RODRIGUES 458.222.209-91; JOSIANE FATIMA HALABURA 069.669.479-46 e seu
 132 cônjuge JOÃO NASCIMENTO SOUZA 056.440.479-97; JOVANA APARECIDA CESTILLE
 133 730.900.429-91 e seu cônjuge DAVI JOSE DA COSTA 023.225.859-71; JULIANA DOS
 134 SANTOS 072.688.469-32; JULIANA RODRIGUES CONRADO 017.788.149-64 e seu
 135 cônjuge JOAQUIM CONRADO 210.156.609-59; JUSTINA INES DOS SANTOS
 136 717.436.779-87 e seu cônjuge ORLANDO DOS SANTOS 466.917.159-34; LAZIR
 137 CARTORINO BISCAIA 018.709.589-26 e sua cônjuge HELENA BUENO LEITE
 138 014.596.469-83; LEA DA SILVA 036.738.179-65; LEIDINALVA LUIZA PICHOLI PEREIRA
 139 049.077.469-54 e seu cônjuge JOAO CEZAR PEREIRA 993.986.489-20; LEILIANE SOUZA
 140 082.233.489-50 e seu cônjuge FERNANDO RIBEIRO VIEIRA 077.795.949-63; LEONI
 141 MENEZES VIEIRA 881.118.069-49 e seu cônjuge AMARILDO COLAÇO VIEIRA
 142 913.268.699-49; LEONILDA LIMA OSSETE 731.342.449-34 e seu cônjuge EDSON OSETE
 143 313.688.759-04; LETICIA MAYER DA SILVA 080.556.019-09; LIDIA WAGENHEIMER

144 ROZOLINI 993.701.079-91; LINCOLN TOSHIJI KAMI 327.146.969-53 e sua cônjuge
 145 DEJANIRA MARIA COELHO KAMI 484.547.459-04; LOIRI SOTTLE 048.528.159-76 e seu
 146 cônjuge VALDECIR MENDONÇA 048.528.169-48; LOURDES BENTO DIONIZIO
 147 008.929.569-25; LUCIMAR DA ANUNCIAÇÃO DE OLIVEIRA 041.239.849-40; LUCINEIA
 148 ALVES FEITOZA 062.823.399-01 e seu cônjuge PAULO MARQUES DE OLIVEIRA
 149 349.170.719-68; LUIS CARLOS RODRIGUES 640.548.619-20; LUIZ BIANA RIBEIRO
 150 033.273.569-98; LUIZ CARLOS BESSA 276.398.199-20 e sua cônjuge MARIA DE
 151 LOURDES SOUZA BESSA 039.112.809-47; LUIZ CLAUDIO GOMES 017.797.949-67 e sua
 152 cônjuge LUCIANA DOMINGUES BURGATTI 034.161.619-20; LUZIA DE JESUS MARIANO
 153 COSTA 034.737.959-17 e seu cônjuge JOSE CARLOS DA COSTA 024.320.879-09;
 154 MANOEL ANTONIO NANTES 280.473.629-68 e sua cônjuge IZAURA DE GODOI
 155 SALVADOR 077.702.338-52; MANOEL TEIXEIRA CARDOSO 364.323.009-59; MARCIO
 156 ANTONIO SIMÕES 826.624.609-20 e sua cônjuge MARINA APARECIDA DA SILVA
 157 SIMÕES 993.736.379-91; MARCOS ROBERTO BARBOSA 077.545.339-01; MARIA
 158 APARECIDA CECILIO OLIVEIRA 034.078.479-20 e seu cônjuge EDMUNDO OLIVEIRA
 159 650.312.969-68; MARIA APARECIDA DE ARAUJO SOUZA 027.603.099-08 e seu cônjuge
 160 JOAQUIM MACEDO DE SOUZA 137.832.218-54; MARIA APARECIDA FERREIRA
 161 RODRIGUES 362.452.759-20 e seu cônjuge DARCY RODRIGUES DE OLIVEIRA
 162 623.959.129-72; MARIA APARECIDA MARIANO LEAL 032.779.539-55 e seu cônjuge
 163 DARCI LEAL 917.667.969-15; MARIA CARVALHO DE LIMA 031.838.619-41 e seu cônjuge
 164 MILTON PACHES DE LIMA 198.895.509-20; MARIA CASTURINA DOS SANTOS
 165 095.174.269-84 e seu cônjuge ETISON DE MELLO ALVES 077.454.559-36; MARIA DA
 166 CONCEICAO DOS SANTOS 033.921.249-74; MARIA DA SILVA LOPES 038.271.429-62 e
 167 seu cônjuge JOÃO DOMINGOS LOPES 559.670.519-53; MARIA DIVA FERREIRA
 168 908.566.439-04 e seu cônjuge COSMO MANOEL DE OLIVEIRA 482.939.039-53; MARIA
 169 LENICE DOS SANTOS 756.756.339-87 e seu cônjuge ANTONIO JOAO RIBEIRO
 170 467.700.209-63; MARIA MADALENA SCHIMALAND TROYNER 601.748.469-91 e seu
 171 cônjuge ALEXANDRE TROYNER 473.791.709-53; MARIA MERCA SACAO 043.473.119-66
 172 e seu cônjuge JOSE CARLOS SACAO 424.791.189-91; MARIA NOGUEIRA DE SOUZA
 173 918.178.039-72 e seu cônjuge JOSE ANTONIO DE SOUZA 363.623.529-04; MARIA PIRES
 174 ROSA 021.859.909-93 e seu cônjuge ALIPIO FAUSTINO ROSA 238.481.549-00; MARIA
 175 RENI LEMES DE MORAIS 018.964.709-47 e seu cônjuge JOSE LOURENÇO 512.635.649-
 176 68; MARIA RODRIGUES RAMOS 062.949.149-65 e seu cônjuge JOAQUIM RAMOS DE
 177 JESUS 188.512.079-68; MARIA ROSARIA RIBEIRO VIEIRA 031.001.289-90 e seu cônjuge
 178 EDIVALDO ANTUNES VIEIRA 661.505.669-00; MARIA SALETE TOMALOKI COSTA
 179 010.739.349-26 e seu cônjuge PAULO SERGIO COSTA 045.263.069-08; MARIO JOAQUIM
 180 DIAS 027.823.899-80 e sua cônjuge MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA DIAS 044.902.259-
 181 54; MARLENE APARECIDA DOS SANTOS 515.605.852-34 e seu cônjuge JORGE RIBEIRO
 182 PINTO 065.565.179-92; MARLI ADAIR BUCHINGER XAVIER 034.212.549-40 e seu cônjuge
 183 JULIO XAVIER 955.746.899-87; MARLI APARECIDA MIRANDA GOUVEIA 031.360.729-01
 184 e seu cônjuge LAURO GOUVEIA 031.351.909-94; MAURO APARECIDO THOMASELLA DA
 185 SILVA 362.265.059-15 e sua cônjuge SANTINA TOMAZINI DA SILVA 035.130.439-88;
 186 MIGUEL PEREIRA DA SILVA 286.408.299-34; NADIR DE FATIMA BARBOSA 071.052.009-
 187 36 e seu cônjuge ALIPIO RAMOS 210.099.029-20; NAIR RODRIGUES DE AGUIAR
 188 364.893.449-04; NEUSA ODETE ALBENTINA FIALHO 046.751.399-65 e seu cônjuge JOSÉ
 189 FIALHO 212.349.739-87; NEUZA SUTIL PINTO 878.814.629-49 e seu cônjuge OSMAR
 190 JOSE PINTO 543.338.499-34; NILZA FRANÇA DA SILVA PRADO 089.089.369-12 e seu
 191 cônjuge JOSE DOS SANTOS PRADO 363.190.409-63; ODILA RAUBE 093.946.379-23 e

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

192 seu cônjuge VICENTE DE PAULA MARTINS 426.300.619-49; OSEAS NASCIMENTO DE
 193 PAULA 019.490.859-37; PAULO ELIZEU 735.771.899-91; PEDRO JOSE DA SILVA
 194 279.297.959-34; PEDRO PEREIRA DA SILVA 300.774.359-15 e sua cônjuge GRACINDA
 195 GRASSI DA SILVA 954.008.939-53; PEDRO SILVA SASTRE 149.400.519-00; PEDRO
 196 TRINDADE 865.677.649-53; PEDRO VALDIR DA SILVA 025.417.199-06; RAMONA ALVES
 197 FORTES 062.785.489-33; REGINALDO JESUS MARTINOTI 853.464.709-72 e sua cônjuge
 198 ANGELITA DA SILVA BUENO MARTINOTI 054.570.729-32; REGINALDO PEÇANHA
 199 NOBRES 054.493.259-59; RENILDE DA SILVA 022.224.209-46; ROBERTO ALVES DA
 200 SILVA 466.031.159-72 e sua cônjuge APARECIDA DE SOUZA SILVA 666.286.289-49;
 201 ROBERTO HISSASHI INAGAQUI 584.718.399-20; RODRIGO FERREIRA DA SILVA
 202 070.710.489-08; ROGERIO RODRIGUES 046.702.129-58; ROSANA PIRES SANTANA
 203 048.275.069-30 e seu cônjuge RENATO GAIAS PASQUAL 056.866.419-19; ROSEANE
 204 FERRAZ DE OLIVEIRA SILVA 008.929.439-47 e seu cônjuge LUIZ COELHO DA SILVA
 205 954.832.769-49; ROSELI DE LIMA BARBOSA 042.284.779-84 e seu cônjuge LEVI
 206 BARBOSA 515.200.289-20; ROSENEIDE MIRANDA 086.461.069-69 e seu cônjuge VALMIR
 207 MARTINS DE OLIVEIRA 976.721.229-91; ROVILSON DE PAULA MARTINS 953.553.329-
 208 00 e sua cônjuge MARIA APARECIDA DA SILVA MARTINS 009.132.419-03; ROZA
 209 GONÇALVES 016.617.429-71 e seu cônjuge ORESTE GONÇALVES 408.451.689-91;
 210 SALETE GASPARI 018.558.219-23; SALETE MEIRELES PRADO 078.074.119-61 e seu
 211 cônjuge GABRIEL FERNANDES PRADO 437.021.041-00; SANDRA APARECIDA COSTA
 212 FERRER 966.209.609-44 e seu cônjuge RENE FERRER 645.568.409-53; SEBASTIANA
 213 BERNARDO BARBOSA 979.673.869-49; SEBASTIÃO LISBOA DINIZ 640.926.749-53 e sua
 214 cônjuge ILDA PERPETUA DOS SANTOS DINIZ 934.562.639-53; SEBASTIAO MARTINS
 215 505.796.909-97 e sua cônjuge NEUZA MARIA MARTINS 009.132.769-52; SERGIO OVIDIO
 216 MOREIRA 007.175.319-29 e sua cônjuge ALEXANDRA MONTEIRO DE OLIVEIRA
 217 MOREIRA 008.929.869-13; SILVINO FERREIRA 717.724.999-00 e sua cônjuge MARIA
 218 LUIZA FERREIRA 008.085.199-13; SIRLENE DE FATIMA ALVES VALIN 005.955.349-96 e
 219 seu cônjuge JOAO MARIA VALIN 330.808.109-10; SONIA RODRIGUES DA SILVA
 220 058.633.739-38 e seu cônjuge VALDEMAR LUIZ 859.478.739-15; SUELI PEREIRA VIEIRA
 221 DE OLIVEIRA 031.370.359-02 e seu cônjuge APARECIDO ANTONIO DE OLIVEIRA
 222 676.199.249-49; TAKAO KATAYAMA 349.170.559-20 e sua cônjuge EVA KATAYAMA
 223 031.947.789-43; TEREZINHA RIDÃO BATISTA 235.666.209-04 e seu cônjuge JOSE
 224 DIVANIR BATISTA 279.861.879-72; VALDECI DA SILVA 470.499.442-20; VALDEIR
 225 MARTINS 365.620.849-20; VALDIR TOLEDO PIZA 935.948.959-04 e sua cônjuge MARIA
 226 DE FATIMA FERREIRA PIZA 005.369.479-10; VALDIRENE UCHAKI 057.403.869-85 e seu
 227 cônjuge RONALDO KFASSNIAK 048.151.859-21; VANDERLEI DOS SANTOS RODRIGUES
 228 075.688.959-63; VANDERLEIA ALVES FORTES 066.387.219-76; VANDERLEIA
 229 APARECIDA DA SILVA 062.195.629-50 e seu cônjuge ALEX DE OLIVEIRA GOUVEIA
 230 037.223.159-48; VANUSA BELO DO AMARAL 049.847.249-35 e seu cônjuge JOSÉ HELIO
 231 MENDES 038.590.519-03; VERIDIANA RODRIGUES PLATH 059.652.459-55; VICENTE
 232 MANOEL DE FRANÇA 210.027.389-20; WALDEMIR PEREIRA LACERDA 704.352.199-87;
 233 WELLINGTON JUNIOR CAMARGO VICENTINI 057.584.299-70 e sua cônjuge CARLA
 234 DAIANE SOUZA CARVALHO 097.754.529-61; YOSHIYUKI KASUYA 261.523.206-15 e sua
 235 cônjuge IZENILDA DE GOES KASUYA 508.129.479-91. Assim, passou-se ao segundo item
 236 da pauta, sobre o tema o Sr. Paulo Acquarolle informou que o Dep. Felipe Barros não
 237 poderá cumprir o compromisso agendado para o próximo dia cinco de julho, sendo assim
 238 fica suspenso o assunto desta reunião. Em relação ao terceiro item de pauta fica adiada sua
 239 discussão para a próxima reunião ordinária do Conselho. Não havendo mais assuntos a

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

240 tratar, eu, Rodrigo de Menezes Trigueiro, lavrei esta ATA, aprovada e assinada pelos
 241 conselheiros presentes: Lilian Azevedo Miranda; Andreza Aparecida Moraes Gonçalves;
 242 Sebastião da Silva Santos; Lorian Voigt Gair; Rosimeire Silva dos Reis; Paulo Mauricio
 243 Acquarolle; José Luiz Vicente da Silva; Luis Cesar Vieira Tavares; Cristina Célia Krawulski;
 244 Osvaldo de Souza Campos Junior; Luis Gustavo Galhardo de Oliveira; Evalton Turci Sidney;
 245 Ailton Martins da Costa; Jonas Henrique Pugina; Rodrigo de Menezes Trigueiro; Romeu
 246 Gair.

Lilian Azevedo Miranda
Andreza Moraes Gonçalves
 Sebastião da Silva Santos
Rosimeire Silva dos Reis

Paulo Mauricio Acquarolle
Cristina Célia Krawulski
 Evalton Turci Sidney
Osvaldo de Souza Campos Junior
Luis Gustavo Galhardo de Oliveira
Ailton Martins da Costa
Jonas Henrique Pugina
Romeu Gair

M. L. D.
12
Quilombo

W
O
A
A
ES
ES
S

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- **Local:** Centro de Difusão e Tecnologia do IAPAR
- **Horário:** 14h00min.

Dia: 01/07/2019

	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1.	Lilian Azevedo Miranda	Rep. Comunidade Rural	
2.	Andreza Aparecida Moraes Gonçalves	Rep. Comunidade Rural	
3.	Sebastião da Silva Santos	Rep. Comunidade Rural	
4.	Joice Meire Monteiro	Rep. Comunidade Rural	
5.	Claudionor Boveto	Rep. Comunidade Rural	
6.	Lorian Voigt Gair	Ent. Classe Ligadas ao Des. Rural	
7.	Rosimeire Silva dos Reis	Trabalhadores Rurais	
8.	Paulo Maurício Acquarole	Empregadores Rurais	
9.	Sebastiana Arantes Damario	Setor Cooperativista Rural	
10.	Valdemar Gomes de Souza	Ent. e/ou Associações de Produtores	
11.	José Luiz Vicente da Silva	Ent. e/ou Associações de Produtores	
12.	Luis Artur Bernardes da Rosa	Representante do Ensino Superior	
13.	Luis César Vieira Tavares	Representante da Pesquisa Oficial	
14.	Cristina Célia Krawulski	Ass. Téc. e Extensão Rural	
15.	Ronaldo Deber Siena	Sec. Agricultura e Abastecimento	
16.	Osvaldo de Souza Campos Junior	Sec. Agricultura e Abastecimento	
17.	Rosana Aparecida Guassu	Sec. Mun. Educação	

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- **Local:** Centro de Difusão e Tecnologia do IAPAR
- **Horário:** 14h00min.

Dia: 01/07/2019

18.	Vanete Moreno	Sec. Mun. Saúde	
19.	Marina Bertoncini de Andrade	Sec. Mun. Assistência Social	
20.	Luis Gustavo Galhardo de Oliveira	Sec. Mun. Obras e Pavimentação	
21.	Jefferson Costa Hernandez	Sec. Mun. Ambiente	
22.	EVALTON TURCI SIDNEY	SIND. TRAB. RURAIS	
23.	Paulo Roberto Martini	EMATER	
24.	Ailton Martins da Costa	Associação	
25.	JONAS HENRIQUE LOINA	SEMA	
26.	Anderson C. Gonçalves		
27.	Vanessa F. Loina	S. V. de MST	
28.	Rodolfo de Menezes Tugueiro	SMAA	
29.	Romeu Gorn	EMATER	
30.	André J. M.		
31.	Camilla Garcia	União S. M. A. R.	
32.			

1 **ATA Nº 07/2019: REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE**
 2 **DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA –(CMDR)-----**

3 Aos cinco dias do mês de julho de 2019, reuniram-se no Centro de Difusão de Tecnologia do
 4 Instituto Agrônomo do Paraná - IAPAR, Londrina, Paraná, às 14h00min, os membros do
 5 CMDR para realização de sua reunião ordinária. O Sr. Ronaldo Siena abriu a reunião
 6 apresentando a pauta: **1. Encaminhamentos para a realização da 9ª Conferência**
 7 **Municipal de Desenvolvimento Rural; 2. Esclarecimentos sobre o Conselho de**
 8 **Sanidade Agropecuária; 3. Apontamentos sobre a área de amortecimento da Mata dos**
 9 **Godoy; 4. Informes.** Após o Sr Paulo Acquarolle solicitou que se incluísse na pauta a
 10 apresentação do processo que esta sendo construído para questionar a morosidade da
 11 Prefeitura Municipal de Londrina no desenvolvimento de seus processos. A Sra. Lorian Gair
 12 propôs a inversão da pauta, deixando o item 1 por último e acatando a solicitação do Sr.
 13 Paulo, sendo esta proposta aprovada pela maioria dos presentes. Assim, o Vereador Vilson
 14 Bittencourt, iniciou sua fala destacando que os processos de aquisição de equipamentos têm
 15 sido muito morosos em função da burocracia da PML e, tentando sanar esta dificuldade,
 16 buscou-se junto ao Ministério Público orientação de como proceder para se realizar a
 17 motivação para que a Prefeitura busque caminhos para melhorar seu desempenho. Houve
 18 colocações sobre as responsabilidades, falta de normativas que regulem os referidos
 19 processos e de comunicação entre os órgãos e, como encaminhamentos, definiu-se o
 20 Sindicato Rural Patronal de Londrina (SRPL) como responsável por provocar este
 21 questionamento de forma oficial junto à PML. Após o Sr. Edson Dornellas, atual presidente
 22 SRPL apresentou suas preocupações quanto à delimitação da área de amortecimento do
 23 Parque Mata dos Godoy, sobre o tema o Sr. José Luiz endossou a fala do Sr. Edson e
 24 propôs que o CMDR se posicione, questionando sobre esta determinação, destacando que
 25 esta área afeta significativamente a economia e o desenvolvimento rural desta região. Após
 26 vários esclarecimentos e apontamentos feitos pelos conselheiros definiu-se como
 27 encaminhamento que o Sr. José Luiz elabore uma minuta de petição a ser aprovada
 28 pelo CMDR e, assim, encaminhada ao IAP. Estabeleceu-se ainda que a aprovação e
 29 encaminhamento deste documento será tema de pauta da próxima reunião do CMDR. Na
 30 sequência o Sr. Paulo passou a apresentação do item 2 da pauta, destacando que o Sr.
 31 Narciso Pissinati, ex presidente do CSA em Londrina, apontou que este trabalho deve ser
 32 conduzido pelo Estado, entretanto a Sra. Lorian, buscando informações sobre o tema junto a
 33 ADAPAR, verificou que a existência do CSA é muito importante para o tratamento das
 34 questões trabalhadas por este Conselho e que sua incorporação poderia ser vantajosa para
 35 o CMDR, pois pode agregar a este a representação de outras organizações. O Sr. José Luiz
 36 destacou sua preocupação sobre a forma de funcionamento do CSA, que tinha regimento
 37 próprio, ao que o Sr. Evalton colocou que é possível adequar o regimento do CMDR para
 38 abranger o CSA como uma comissão, para o tratamento de suas questões que, do seu
 39 ponto de vista, são afetas ao desenvolvimento rural. Após esclarecimentos, estabeleceu-se
 40 que o CMDR irá consultar a ADAPAR, por meio de ofício a ser elaborado pelo Sr. Osvaldo e
 41 Sra. Lorian. Dando sequência o Sr. Osvaldo iniciou sua fala tratando o item 1 da pauta, onde

42 apresentou as deliberações da última reunião da Comissão Organizadora da 9ª Conferência
 43 Municipal de Desenvolvimento Rural. Após várias colocações definiu-se assim a
 44 programação do evento, conforme detalhado a seguir: das 8h30 às 9h00 - Café da manhã,
 45 credenciamento e inscrições nos Grupos de Trabalho; das 9h00 às 9h45 - Apresentação dos
 46 objetivos do evento, leitura e aprovação do Regimento Interno; das 9h45 às 11h00 -
 47 Apresentações; das 11h00 às 11h45 - Início das atividades dos Grupos de Trabalho; das
 48 11h45 às 12h30 - Eleições do CMDR; das 12h30 às 13h30 - Intervalo (almoço); das 13h30
 49 às 14h30 - Atividades dos Grupos de Trabalho; das 14h30 às 15h30 - Plenária:
 50 apresentação dos grupos; das 15h30 às 16h30 - Plenária: debate e aprovação do
 51 documento final com priorização das propostas; das 16h30 às 17h00 - Apresentação dos
 52 Conselheiros eleitos do CMDR e Encerramento Oficial. Quanto ao recurso para contratação
 53 do café da manhã foi sugerido que se elevasse o valor para dois mil e quinhentos reais (R\$
 54 2.500,00), de maneira que pudesse contemplar também a aquisição de materiais, caso isto
 55 venha ser necessário, sendo esta proposta aprovada por todos. O Sr. Osvaldo deu
 56 sequência apresentando as justificativas de ausência dos conselheiros: Luis Artur Bernardes
 57 da Rosa, representante do ensino superior Lilian Azevedo Miranda, Solange de Brito,
 58 Andreza Aparecida Moraes Gonçalves e Sebastião da Silva Santos, representantes da
 59 Comunidade Rural, Vanete Moreno, representante da Secretaria Municipal de Saúde,
 60 Marina Bertoncini de Andrade, representante da Secretaria Municipal de Assistência Social,
 61 Rosana Aparecida Guassu, representante da Secretaria Municipal de Educação. Não
 62 havendo mais assuntos a tratar eu, Rodrigo de Menezes Trigueiro, lavei esta ATA,
 63 aprovada pelos conselheiros presentes e que vai assinada a parte em lista de presença.


CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- Local: Centro de Difusão e Tecnologia do IAPAR
- Horário: 14h00min.

Dia: 05/07/2019

	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1.	Lilian Azevedo Miranda	Rep. Comunidade Rural	
2.	Andreza Aparecida Moraes Gonçalves	Rep. Comunidade Rural	
3.	Sebastião da Silva Santos	Rep. Comunidade Rural	
4.	Joice Meire Monteiro	Rep. Comunidade Rural	
5.	Claudionor Boveto	Rep. Comunidade Rural	
6.	Lorian Voigt Gair	Ent. Classe Ligadas ao Des. Rural	
7.	Rosimeire Silva dos Reis	Trabalhadores Rurais	
8.	Paulo Maurício Acquarole	Empregadores Rurais	
9.	Sebastiana Arantes Damario	Setor Cooperativista Rural	
10.	Valdemar Gomes de Souza	Ent. e/ou Associações de Produtores	
11.	José Luiz Vicente da Silva	Ent. e/ou Associações de Produtores	
12.	Luis Artur Bernardes da Rosa	Representante do Ensino Superior	
13.	Luis César Vieira Tavares	Representante da Pesquisa Oficial	
14.	Cristina Célia Krawulski	Ass. Téc. e Extensão Rural	
15.	Ronaldo Deber Siena	Sec. Agricultura e Abastecimento	
16.	Oswaldo de Souza Campos Junior	Sec. Agricultura e Abastecimento	
17.	Rosana Aparecida Guassu	Sec. Mun. Educação	













CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- Local: Centro de Difusão e Tecnologia do IAPAR
- Horário: 14h00min.

Dia: 05/07/2019

18.	Vanete Moreno	Sec. Mun. Saúde	
19.	Marina Bertonccini de Andrade	Sec. Mun. Assistência Social	
20.	Luis Gustavo Galhardo de Oliveira	Sec. Mun. Obras e Pavimentação	
21.	Jefferson Costa Hernandez	Sec. Mun. Ambiente	
22.	JOMAS HENRIQUE RUI NA	SEMA	
23.	ALTON MARCOS DA COSTA	APRONOR	
24.	ELTON MARCOS S LONGO	SUAA	
25.	Rodrigue de Menezes Tugurio	SMMA	
26.	Vanilla Garcia	SMMA	
27.	Marcos Antonio de Paula	CAMARA Deliberado	
28.	Edson Demelo	Sindicato Rural de Lond.	
29.	Vilson Bittencourt	ARMATA Vereadores	
30.	EVALTON TURCI SIDNEY	SIND TROB. RURAIS	
31.	Davido NOUVEIRA DE ARAUJO	Produtor Rural	
32.	MATHEO FABIAN P. RUBENS	SMMA	


CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- Local: Centro de Difusão e Tecnologia do IAPAR
- Horário: 14h00min.

Dia: 05/07/2019

33.	Alexandre Muller de Oliveira	Sicredi	
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			

ATA Nº 08/2019: REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA –(CMDR)-----

No primeiro dia domês de agosto de 2019, reuniram-se no Salão Paroquial do Patrimônio Guairacá, Londrina, Paraná, às 14h00min, os membros do CMDR para realização de sua reunião ordinária. O Sr. Osvaldo abriu a reunião agradecendo a presença de todos e passou a apresentar as justificativas de ausência dos seguintes conselheiros: Rosana Aparecida Guassu, representante da Educação, Ronaldo Deber Siena, representante da Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento, EvaltonTurci Sidney, representante dos trabalhadores rurais, Jonas Henrique Pugina, representante da Secretaria Municipal do Ambiente, Sebastiana Arantes Damaro, representante do setor cooperativista rural, Claudio ShiguetadaKanda, representante da comunidade rural, Joice Meire Monteiro, representante da comunidade rural, Vanete Moreno, representante da Secretaria Municipal de Saúde, Rosimeire Silva dos Reis, representante dos trabalhadores rurais, Luiz Arthur Bernardes da Rosa representante do ensino superior. Na sequência apresentou a pauta:

1.Encaminhamentos do Projeto de Microbacia da Água dos Caetanos; 2.Encaminhamentos da 9ª Conferência Municipal de Desenvolvimento Rural; 3.Visita a campo de pontos de interesse do CMDR; 4.Informes. O Sr. José Luiz solicitou também um espaço para apresentar um informe, sendo esta pauta assim aprovada pela unanimidade dos presentes. Após, a Sra. Andreza recebeu a palavra e fez uma breve apresentação sobre o patrimônio Guairacá, destacando a importância da criação da associação de moradores, pontuou sobre a população que cresceu consideravelmente com o Assentamento Eli Vive, aumentando a demanda por atendimento médico. Fez considerações sobre as melhorias implementadas na escola do patrimônio e sobre suas expectativas de melhorar também a comunicação com a Prefeitura, devido a nomeação de um representante do Distrito, Sr. Milton. Falou ainda sobre o desenvolvimento dos trabalhos de pavimentação poliédrica da estrada do Guairacá e de sua preocupação com o prazo para execução dos serviços e da importância desta obra para a população do Patrimônio, destacando que a pavimentação desta estrada favoreceria o desenvolvimento do local. O Sr. Paulo Acquarole lembrou da importância de se verificar junto à SEMA, a questão das condicionantes do licenciamento ambiental das empresas que exploram areia, cuja verificação ficou sob a responsabilidade do Sr. Jonas Pugina. Após, Sr. Osvaldo apresentou detalhes do andamento dos trabalhos do Projeto de Microbacia, que se iniciaram no dia 29 de julho e que, numa primeira etapa, irá beneficiar 53 produtores familiares, por meio do terraceamento, destacou ainda que outras ações poderão ser empreendidas como a proteção de nascentes, construção de poço artesiano, entre outras. Falou sobre a importância do acompanhamento dos conselheiros, convidando-os a visitar as obras. Sobre o tema o Sr. Paulo questionou se existe uma programação de adequação da estrada que beneficia o local das referidas obras, uma vez que o terraceamento e a adequação de estradas devem acontecer de forma conjunta para a obtenção de melhor resultado. O Sr. Osvaldo explicou que o projeto não prevê este tipo de trabalho e que a adequação da estrada era prevista em um convênio com o INCRA, porém este foi cancelado. Na sequência passou a falar sobre a realização da 9ª Conferência

Municipal de Desenvolvimento Rural, destacou que a próxima reunião ordinária do Conselho será realizada em setembro, na sede da EMBRAPA e que, no dia 03 de outubro será realizada a conferência no IAPAR, das 8h30min às 17h, sendo o almoço oferecido pelo IAPAR. Foram realizados questionamentos sobre a composição do CMDR e representatividade das entidades envolvidas. A Sra. Cristina lembrou da importância dos conselheiros usarem sua influência junto às entidades representadas, para reforçar o convite para participação no evento, buscado agregar o máximo de pessoas possível que possam contribuir com os trabalhos do CMDR. O Sr. Osvaldo colocou sobre o posicionamento da comissão organizadora em inovar na realização desta Conferência buscando ilustrar, para os novos conselheiros, a função e importância do CMDR no controle social, liberação de recursos, aquisição de equipamentos e serviços. A Sra. Lorian pontuou sobre a necessidade de se apresentar o papel do conselho no controle das declarações de aptidão ao PRONAF. A Sra. Andressa expôs sobre a relevância de se destacar na Conferência, a importância da participação efetiva dos conselheiros. A Sra. Marina colocou-se a disposição para auxiliar na organização do evento. Como informes o Sr. José Luiz passou a explicar sobre o ofício a ser encaminhado pelo CMDR ao IAP, peticionando a revisão da zona de amortecimento da Mata dos Godoy, porém em função do andamento do processo desencadeado pela ONG MAE, foi orientado que se aguarde a finalização deste processo. O Sr. Paulo Acquarolle solicitou como pauta para a próxima reunião a discussão sobre a CEASA e também sobre a nota do produtor rural. A Sra. Cristina prontificou-se a convidar representantes da CEASA e Receita Estadual. O Sr. Ailton Martins solicitou também que seja discutido com o representante da CEASA a adoção do processo de romaneio para entrada de produtos. A respeito dos lotes (datas) a serem regularizados no Patrimônio Guairacá via usucapião, o Sr. Olímpio colocou que os beneficiários que entraram com apoio do Sindicato dos Trabalhadores Rurais perfazem mais de 340 pessoas, contemplando quase que 100% dos referidos lotes, sendo que 14 lotes estão sendo conduzido pelo advogado indicado pelo vereador Roberto Fu. Destacou que qualquer dúvida sobre a regularização dos lotes pode ser levada ao Sindicato dos Trabalhadores Rurais. Após, passou-se a palavra ao Sr. Milton, nomeado representante distrital do Distrito de Paiquerê e Patrimônio Guairacá, que fez sua apresentação e colocou-se a disposição do CMDR. Após a Sra. Cristina informou sobre o trabalho do coletivo de mulheres do assentamento Eli Vive, que vem comercializando produtos orgânicos por meio de sacolas camponesas e da feira que vêm acontecendo aos sábados em Lerroville e Londrina. A Sra. Lilian destacou a importância de se incentivar o desenvolvimento e aprimoramento da agricultura familiar, por meio da realização de cursos e outras atividades. Não havendo mais assuntos a tratar a reunião deu-se por encerrada. Eu, Rodrigo de Menezes Trigueiro, lavrei esta ATA, aprovada pelos conselheiros presentes e que vai assinada a parte em lista de presença.

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- **Local:** Salão Paroquial do Patrimônio Guairacá
- **Horário:** 14h00min.

Dia: 01/08/2019

	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1.	Lilian Azevedo Miranda	Rep. Comunidade Rural	
2.	Andreza Aparecida Moraes Gonçalves	Rep. Comunidade Rural	
3.	Sebastião da Silva Santos	Rep. Comunidade Rural	
4.	Joice Meire Monteiro	Rep. Comunidade Rural	
5.	Claudionor Boveto	Rep. Comunidade Rural	
6.	Lorian Voigt Gair	Ent. Classe Ligadas ao Des. Rural	
7.	Rosimeire Silva dos Reis	Trabalhadores Rurais	
8.	Paulo Maurício Acquarole	Empregadores Rurais	
9.	Sebastiana Arantes Damario	Setor Cooperativista Rural	
10.	Valdemar Gomes de Souza	Ent. e/ou Associações de Produtores	
11.	José Luiz Vicente da Silva	Ent. e/ou Associações de Produtores	
12.	Luis Artur Bernardes da Rosa	Representante do Ensino Superior	
13.	Luis César Vieira Tavares	Representante da Pesquisa Oficial	
14.	Cristina Célia Krawulski	Ass. Téc. e Extensão Rural	
15.	Ronaldo Deber Siena	Sec. Agricultura e Abastecimento	
16.	Osvaldo de Souza Campos Junior	Sec. Agricultura e Abastecimento	
17.	Rosana Aparecida Guassu	Sec. Mun. Educação	

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- **Local:** Salão Paroquial do Patrimônio Guairacá
- **Horário:** 14h00min.

Dia: 01/08/2019

18.	Vanete Moreno	Sec. Mun. Saúde	
19.	Marina Bertonecchini de Andrade	Sec. Mun. Assistência Social	
20.	Luis Gustavo Galhardo de Oliveira	Sec. Mun. Obras e Pavimentação	
21.	Jonas Henrique Pugina	Sec. Mun. Ambiente	
22.	Romeu Gair	Ass. Tec. e Ext. Rural	
23.	Jessica C. Furbernetto	Sec. de Educação	
24.	Kelli Gracieli de Lima	Sec. Municipal de Obras	
25.	Ailton Martins da Costa	APROVAR - CEASA	
26.	Rodrigue de Menezes Tugues	SMMA	
27.	ELTON UMOEL S LONSO	SMMA	
28.	OLIMPIO C. SILVA NETO	STR LONDRINA	
29.	Camilla Garcia	Instancia SMMA	
30.	Morcos Antonio de Paulo	CAMABA: Deliberador	
31.	DANIEL GONCALVES	GAB. JAMIL JANARD	
32.	Milton Casan dos Reis	Cordenador Tugues	

ATA Nº 09/2019: REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA –(CMDR)-----

No quinto dia do mês de setembro de 2019, reuniram-se na Embrapa Soja, Londrina, Paraná, às 14h00min, os membros do CMDR para realização de sua reunião ordinária. A Sra. Rosana Aparecida Guassu abriu a reunião agradecendo a presença de todos e em especial à Embrapa Soja por ter cedido o espaço para realização da reunião do CMDR. Posteriormente, passou a palavra ao Sr. José Renato Bouças Farias chefe geral da Embrapa Soja que juntamente com o Sr. Alexandre José Cattelan, chefe de transferência de tecnologia da Embrapa Soja, também deram as suas boas vindas aos conselheiros presentes. Logo em seguida, o Sr. Osvaldo apresentou a pauta da reunião acrescentando a palestra a ser proferida pela ADAPAR sobre o CSA, que foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros presentes. A pauta ficou como se segue: **1. Participação do CMDR com relação aos corredores biológicos da PR 445 – Sindicato Rural Patronal de Londrina;** **2. Palestra sobre nota fiscal eletrônica para produtor rural – Receita Estadual;** **3. Palestra da ADAPAR sobre o CSA. 4. Informes.** O Sr. Osvaldo passou a palavra ao Sr. Paulo Acquarole que esclareceu sobre a preocupação do conselho debater sobre o assunto relacionado aos corredores biodiversidade da PR 445. Diante da ausência do Sr. Narciso Pissinati ficou o entendimento de repassar a informação em novembro ao novo conselho que será eleito na Nona Conferência Municipal de Desenvolvimento Rural a ser realizada em 3 de outubro de 2019. Outro assunto que será repassado a este novo conselho diz respeito ao atendimento dos produtores rurais pelo CEASA. Em seguida, para iniciar o segundo ponto em pauta, o Sr. Osvaldo convidou o Sr. Paulo Doreto, representante da Receita Estadual, para ministrar a palestra sobre a nota fiscal eletrônica emitida pelo produtor rural. O Sr. Paulo cumprimentou os conselheiros presentes e demais participantes dando início à sua palestra, informando que o conteúdo da apresentação seria disponibilizado aos participantes da reunião. Na sequência a Sra. Lorian apresentou o Srs. Marcelo Silva e Marcelo Takeo Matsubara representantes da ADAPAR que trataram sobre o tema Conselhos de Sanidade Agropecuária nos Município com foco no programa de fortalecimento, na educação e comunicação social em sanidade agropecuária. Sra. Lorian sugeriu alterar-se a composição do CMDR adequando-o aos moldes da composição do CSA, baseada em informação por ela obtida, de que seriam necessárias 36 cadeiras ou representações e não 21 como é o caso do CMDR. O palestrante disse que a informação

não se referia à composição do CSA em sí, mas sim do CONESA – Conselho Estadual de Sanidade Agropecuária. Sr. Luiz Arthur se manifestou entendendo ser necessário melhor compreender o papel do CSA nesse processo relacionado à sanidade animal; qual seu caráter: deliberativo, implementador? E o que mais faz. Também entende que a alteração da composição do CMDR, conforme proposto, com a inclusão de novas cadeiras e representações poderia descaracterizar, à luz da legislação, o CMDR. Como estratégia sugeriu que o CSA fosse uma comissão composta por profissionais afins componentes do CMDR, ideia corroborada pelo conselheiro Sr. Evalton, chamando a atenção para a operacionalização do CSA dentro do CMDR. Sr. Paulo Acquarole complementou, concordando também com os antecessores, que entende ser necessário buscar ou trazer para serem ativos no CMDR os conselheiros já designados representantes das entidades, que se encontram em condição de ausentes nas reuniões ordinárias do Conselho, para se tratar do assunto CSA dentro do próprio CMDR podendo se tornar canal inclusive para captação de recursos necessários ao exercício do CSA conforme exemplo dado pelo palestrante. Sra. Lorian propôs então que ao menos três pessoas se juntassem à Comissão organizadora da Nona Conferência Municipal de Desenvolvimento Rural possam elaborar propostas visando tratar dessa composição do CMDR a ser implementada no biênio 2019/2021. Foram indicados os conselheiros Sra. Andreza, Sr. Evalton e Sr. Paulo Acquarole. sendo aprovados por todos. O Sr. Osvaldo informou as justificativas das ausências dos seguintes representantes: Lilian Azevedo Miranda e Claudio Shiguetada Kanda, representantes da comunidade rural, Luis Cesar Vieira Tavares, representante da pesquisa oficial, Jonas Henrique Pugina, representante da SEMA, Vanete Moreno, representante da SMS, Marina Bertoncini de Andrade, representante da SMAS. Eu, Camilla Caroline Garcia Silva, lavrei esta ATA, aprovada pelos conselheiros presentes e que vai assinada à parte em lista de presença.

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- Local: Embrapa Soja
- Horário: 14h00min.

Dia: 05/09/2019

-	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1.	Lilian Azevedo Miranda	Rep. Comunidade Rural	
2.	Andreza Aparecida Moraes Gonçalves	Rep. Comunidade Rural	<i>Moraes</i>
3.	Sebastião da Silva Santos	Rep. Comunidade Rural	SEBASTIÃO S. SANTOS
4.	Joice Meire Monteiro	Rep. Comunidade Rural	
5.	Claudionor Boveto	Rep. Comunidade Rural	
6.	Lorian Voigt Gair	Ent. Classe Ligadas ao Des. Rural	<i>Gair</i>
7.	Rosimeire Silva dos Reis	Trabalhadores Rurais	
8.	Paulo Maurício Acquarole	Empregadores Rurais	<i>Acquarole</i>
9.	Sebastiana Arantes Damario	Setor Cooperativista Rural	
10.	Valdemar Gomes de Souza	Ent. e/ou Associações de Produtores	
11.	José Luiz Vicente da Silva	Ent. e/ou Associações de Produtores	
12.	Luis Artur Bernardes da Rosa	Representante do Ensino Superior	<i>Rosa</i>
13.	Luis César Vieira Tavares	Representante da Pesquisa Oficial	
14.	Cristina Célia Krawulski	Ass. Téc. e Extensão Rural	<i>Krawulski</i>
15.	Ronaldo Deber Siena	Sec. Agricultura e Abastecimento	<i>Siena</i>
16.	Oswaldo de Souza Campos Junior	Sec. Agricultura e Abastecimento	<i>Campos</i>
17.	Rosana Aparecida Guassu	Sec. Mun. Educação	<i>Guassu</i>

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- Local: Embrapa Soja
- Horário: 14h00min.

Dia: 05/09/2019

18.	Vanete Moreno	Sec. Mun. Saúde	
19.	Marina Bertonccini de Andrade	Sec. Mun. Assistência Social	
20.	Luis Gustavo Galhardo de Oliveira	Sec. Mun. Obras e Pavimentação	<i>Galhardo</i>
21.	Jonas Henrique Pugina	Sec. Mun. Ambiente	
22.	MARCELO SILVA	ADAPAR	<i>Silva</i>
23.	MARCELO TAKEO MATSUBARA	ADAPAR	<i>Matsubara</i>
24.	Romeu Gair	EMATEN	<i>Gair</i>
25.	Ailton Martins da Costa	APRONOR	<i>Martins</i>
26.	ARLSON REZINA DE AGUIAR	SMAA/PMU	<i>Aguiar</i>
27.	Adelar A. Motter	Japar	<i>Motter</i>
28.	ELTON MANOEL S LONGO	SUMA	<i>Longo</i>
29.	ARNOLD BARBOSA DE OLIVEIRA	EMBRAPA	<i>Arnold</i>
30.	Paulo Doretto	Preceita Estadual	<i>Doretto</i>
31.	Régis Chouaíno	CODENAR WANTA	<i>Chouaíno</i>
32.	EVALTON TURCI SIDNEY	SIND. TRAB. RURAIS	<i>Sidney</i>

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

- Local: Embrapa Soja
- Horário: 14h00min.

Dia: 05/09/2019

33.	Salange de Brito	Produtora	Salange
34.	Alfonso Basso	CMT	Alfonso Basso
35.	Camilla Garcia	SMAR	Garcia
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

ATA Nº 10/2019: REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA –(CMDR)-----

No sétimo dia do mês de novembro de 2019, reuniram-se na sede administrativa da Sociedade Rural do Paraná - SRP, Londrina, Paraná, às 14h00min, os membros do CMDR eleitos durante a 9ª Conferência Municipal de Desenvolvimento Rural, acontecida no dia três de outubro do corrente ano, nas instalações do Instituto Agronômico do Paraná – IAPAR para realização de sua reunião ordinária sendo os assuntos de pauta: a eleição da nova Diretoria Executiva do CMDR, gestão Nov 2019/Nov 2021; a definição do calendário de reuniões ordinárias de 2020 e os informes. A servidora municipal Sra. Rosana Aparecida Guassu, que presidiu o CMDR na gestão anterior, iniciou essa reunião dando as boas vindas aos presentes e anunciando os propósitos dessa reunião conforme descritos na pauta. Anunciou a leitura do Regimento Interno do CMDR e a necessidade de se fazer alguns destaques em função de situações ocorridas em 2019 e que necessitariam ser de pleno conhecimento dos novos membros para que não se repetissem. Assim, pôs em votação a aprovação da pauta proposta não sem antes ter sido verificada e constatada a existência do quórum necessário. A pauta foi aprovada pelos presentes. Passou a palavra ao servidor da SMAA Elton Manoel S. Longo que após ter se apresentado, encaminhou essa reunião como uma etapa de transição entre as gestões. Na sequência, ressaltou o objetivo principal da reunião que era o de eleger a Diretoria Executiva - DE para o período Nov 2019/Nov 2021 do CMDR e esclareceu que dada a alternância prevista na lei a nova diretoria deveria ser eleita dentre os membros representantes da sociedade civil. Iniciou então a leitura das legislações pertinentes ao CMDR, a título de balizamento de conhecimento, começando pela lei 11860/2013 e depois pelo Regimento. Durante a leitura foram demandados alguns esclarecimentos, atendidos em parte. Porém como o objetivo da reunião era o de promover a eleição da nova Diretoria Executiva e do calendário de reuniões para o ano de 2020, entendeu-se por bem que uma melhor e mais aprofundada discussão pudesse acontecer junto à comissão de ética do CMDR. A Sra. Rosana iniciou a condução da eleição apresentando duas possibilidades: uma delas através da formação de chapa contendo os nomes indicados às funções da DE e a outra, por eleição individual para cada membro da DE – Presidente; Vice-Presidente; Secretário Geral; Vice-Secretário Geral e Secretário de Comunicação. Foi alertado novamente que somente os representantes da sociedade civil poderiam ser candidatos e também que fossem identificados. Foi informado que dos presentes apenas os titulares eleitos, ou suplentes que estivessem representando os titulares ausentes poderiam votar. A plenária optou pela eleição individualizada dos membros da DE sendo que, em havendo mais de um candidato para a o cargo far-se-ia uma eleição para a escolha do representante, e no caso de haver uma única candidatura seria por aclamação. Assim iniciou-se a eleição da DE pelo cargo de Presidente sendo que apenas o Sr. Alfeu Vander de Bessa, representante da Comunidade Rural/Distrito Espírito Santo, se candidatou. Foi aclamado então Presidente do CMDR com 13 votos. Na sequência foi eleita para a Vice-presidência, também em candidatura única, a Sra. Andreza

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

41 Aparecida Moraes Gonçalves, representante da Comunidade Rural/Patrimônio Guairacá,
42 Distrito Paiquerê. Depois para o cargo de Secretário(a) Geral apenas a Sra. Cristina Célia
43 Krawulski, representante da assistência técnica e extensão rural oficial, EMATER, se
44 candidatou, sendo aclamada pela plenária Secretária Geral. Para o cargo de Vice-
45 Secretário(a) Geral a Sra. Cristina apresentou a candidatura da Sra. Lorian Voigt Gair,
46 representante das entidades de classe ligadas ao desenvolvimento rural; pelo Conselho
47 Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná (CREA-PR) dado o fato de a candidata não
48 estar presente na reunião, ausência devidamente justificada, mas que havia manifestado à
49 Sra. Cristina seu desejo em compor a Diretoria Executiva nesse cargo. Não houve outro(a)
50 interessado(a) em concorrer ao cargo. O Conselheiro Luís Artur Bernardes da Rosa,
51 representante do ensino superior pela Universidade Estadual de Londrina (UEL) questionou
52 se constava do regimento que o candidato teria que estar presente. Sugeriu que caso não
53 fosse uma exigência textual contida no regimento, a assembleia poderia ter a soberania em
54 decidir. Após consulta ao texto do regimento não se encontrou, no momento, tal condição. O
55 Conselheiro Moacir Sgarioni perguntou se constava do regimento a previsão de que em
56 casos omissos o plenário seria soberano para decidir. Foi confirmada a existência dessa
57 previsão, conforme Art. 66 do Regimento Interno. Dessa forma, decidiu-se pela eleição da
58 candidata mesmo estando ausente da reunião pelo fato de não ter sido encontrado no
59 Regimento, de forma explícita, o requisito de que, para ser eleito membro da DE o candidato
60 deverá estar presente à reunião da eleição. Não houve manifestação contrária da plenária.
61 Passou-se então à eleição do Secretário(a) de Comunicação apresentando-se como
62 candidata única a Sra. Carla Liegi Lonardoni Oliveira Peitl, representante da Comunidade
63 Rural/Distrito de Guaravera. Assim, DE do CMDR para o período Nov 2019/Nov 2021 ficou
64 composta da seguinte maneira: Presidência: Alfeu Vander de Bessa, Vice-presidência:
65 Andreza Aparecida Moraes Gonçalves, Secretária-Geral: Cristina Célia Krawulski, Vice-
66 secretária geral Lorian Voigt Gair, Secretária de Comunicação: Carla Liegi Lonardoni Oliveira
67 Peitl. Dada a palavra ao Presidente eleito, ressaltou a necessidade de fortalecer a parceria
68 entre a sociedade civil e o poder público pelo bem comum do setor rural do Município. Na
69 sequência encaminhou-se a definição do calendário das reuniões ordinárias do CMDR para
70 o ano de 2020. Presente e prestigiando a reunião, o Sr. Secretário Municipal de Agricultura e
71 Abastecimento, Ronaldo Deber Siena pediu a palavra para justificar que estava se
72 ausentando naquele momento da reunião dados alguns compromissos de agenda, não sem
73 antes enaltecer os trabalhos desenvolvidos pela gestão anterior, da qual foi presidente em
74 exercício no período em que a Sra. Rosana, por questões de saúde esteve ausente, e
75 agradecendo a ela todo o empenho e dedicação em sua gestão, ressaltando a importância
76 do CMDR para o Município. Chamou a atenção para a necessidade de haver um trabalho
77 parceiro entre todos os envolvidos enfatizando, ao novo presidente, ser preciso estabelecer
78 uma boa integração entre todos. Chamou atenção para eventuais consequências de
79 melhorias tão desejadas no meio rural como vias rurais em condições de trafegabilidade
80 como o aumento de problemas relacionados à segurança pública nos distritos e também
81 quanto a necessidade de intervenção na área de conservação dos solos, que quando não
82 feita nas propriedades rurais torna-se a principal causa dos danos causados pelo

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

83 escorrimento de águas diminuindo drasticamente a durabilidade das condições das estradas.
84 Deu abertura para que a SMAA receba as críticas devidas, mas também o apoio do CMDR
85 naquilo que for necessário visando o bem comum da área rural do Município em todas as
86 suas dimensões. Agradeceu e desejou uma boa gestão à nova DE do CMDR. A Sra. Cristina
87 Célia Krawulski lembrou ao secretário Ronaldo Siena e demais presentes que o CMDR é,
88 sim, parceiro da SMAA, inclusive a gestão 2017-2019 fez várias ações junto a secretarias do
89 município e Câmara de Vereadores, solicitando recursos financeiros para fortalecer a SMAA
90 e, conseqüentemente, promover a melhoria das condições do meio rural de Londrina,
91 principalmente através da adequação e manutenção de estradas rurais, e por essa razão foi
92 elaborado o Plano Municipal de Adequação e Manutenção de Estradas Rurais, pela
93 Comissão de Projetos do CMDR. Agradecendo ao Secretário por ter prestigiado essa
94 reunião, passou-se ao assunto seguinte da pauta que era o calendário de reuniões
95 explicando que, em decorrência de sugestão apresentada em épocas anteriores definiu-se
96 que as reuniões aconteceriam na primeira quinta-feira de cada mês e de forma itinerante, no
97 propósito de prestigiar de alguma forma todas as representações envolvidas com o
98 desenvolvimento rural. Assim estabelecido o mesmo critério do ano anterior foram definidas
99 as seguintes datas e locais das reuniões do CMDR em 2020, calendário que foi aprovado
100 pelos presentes: FEVEREIRO - 06/02/2020 - IAPAR; MARÇO - 05/03/2020 - PML; ABRIL -
101 02/04/2020 - SÃO LUIZ; MAIO - 07/05/2020 - SRP; JUNHO - 04/06/2020 - ELI VIVE I;
102 JULHO - 02/07/2020 - GUARAVERA; AGOSTO - 06/08/2020 - PML; SETEMBRO -
103 03/09/2020 - LERROVILLE; OUTUBRO - 01/10/2020 - EMBRAPA; NOVEMBRO -
104 05/11/2020 - SRP; DEZEMBRO - 03/12/2020 - IAPAR. Na sequência o servidor Elton
105 sugeriu à plenária que, em sendo do entendimento comum, ao menos a Comissão de Ética
106 pudesse ser formada na reunião dado o fato de ser ela, dentre outras atribuições, a guardiã
107 do cumprimento do RI durante o exercício diretivo do CMDR. Seria composta, conforme
108 previsão regimental, por um terço de seus membros advindos do poder público municipal, e
109 de dois terços advindos da sociedade civil. Esclarecidos alguns questionamentos foram
110 indicados a comporem a Comissão de Ética os seguintes membros: Pelo poder público
111 municipal: Titular: Paulo Cezar Dolibaina, Suplente: Biagio Brescancin. Pela sociedade civil:
112 Titulares: Cristina Celia Krawulski e Luís Artur Bernardes da Rosa e respectivos suplentes,
113 Romeu Gair e Leonardo Sturion, ficando as demais comissões a terem seus membros
114 indicados no decorrer das atividades do CMDR. Concluída a formação da Comissão de Ética
115 passou-se ao último ponto da pauta, os informes. O servidor Elton trouxe esclarecimentos
116 quanto as manifestadas intenções de alguns segmentos de substituírem os seus
117 representantes, eleitos na Conferência. Assim O Conselho Regional de Medicina Veterinária
118 foi orientado a encaminhar ofício ao Presidente do CMDR informando que a sua
119 representante Médica Veterinária Mirian Yaeko Dias de Oliveira Nagai será substituída pela
120 também médica veterinária Ana Beatriz da Costa Ribeiro. Da mesma forma a APRONOR
121 substituirá seus conselheiros sendo que o Titular será o Sr. Ailton Martins da Costa e o
122 Suplente o Sr. Johnny Keiji Nishimura. Em relação ao segmento dos empregadores rurais
123 houve discordância em como proceder para que o Sindicato Rural Patronal pudesse ter um
124 representante no CMDR uma vez que não houve, dessa parte, delegado regularmente

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

constituído quando da realização da Conferência, e os que foram eleitos, titular e suplente, representam a mesma entidade, a SRP. A representante da assistência técnica e extensão rural oficial Sra. Cristina Célia Krawulski sugeriu que a Comissão de Ética faça um estudo do caso para apresentar na próxima reunião ordinária os encaminhamentos devidos. O servidor Elton abriu espaço para eventuais questionamentos e/ou esclarecimentos por parte da plenária. Não havendo manifestação informou que a ata da reunião seria redigida e posteriormente encaminhada aos conselheiros para, em não havendo discordância ou necessidade de complementação seja apresentada para aprovação na próxima reunião. A Servidora Rosana informou que as atas passaram a ser redigidas e aprovadas ao final de cada reunião e que nova alteração ficaria a cargo do presidente fazer encaminhamento. Houve a sugestão da parte do Conselheiro Moacir Sgarioni de que apenas a aprovação da ata se desse na reunião seguinte não se fazendo a discussão do assunto ali retratado, mas apenas de sua redação, dando como exemplo o que acontece nas reuniões da SRP. Sra. Cristina repassou recado vindo do Sindicato Rural Patronal reforçando mensagem encaminhada anteriormente pela estagiária Camilla, da SMAA, convidando todos a participarem no dia onze de novembro, no plenário da Câmara Municipal, de uma discussão sobre o orçamento municipal para o ano de 2020. A Servidora Rosana disse que o CMDR sempre esteve presente tendo havido inclusive possibilidade de manifestação junto aos senhores vereadores defendendo uma maior participação da SMAA no bolo orçamentário municipal. Encerrando os trabalhos e não havendo mais assuntos a tratar Rosana agradeceu uma vez mais a acolhida dada pela SRP para a realização da reunião desejando um bom trabalho à eleita DE dando por encerrada a reunião. Eu, Camilla Caroline Garcia Silva, lavrei esta ata, aprovada pelos conselheiros presentes e que vai assinada a parte em lista de presença.

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESEÇA

Local: Sociedade Rural do Paraná
Horário: 14h00min.

Dia: 07/11/2019

	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1.	Andreza Aparecida Moraes Gonçalves	Rep. Comunidade Rural	<i>[Handwritten Signature]</i>
2.	Carla Liegi Lonardoni Oliveira Pieti	Rep. Comunidade Rural	<i>[Handwritten Signature]</i>
3.	Alfeu Vander de Bessa	Rep. Comunidade Rural	<i>[Handwritten Signature]</i>
4.	José Carlos Vitorino	Rep. Comunidade Rural	<i>[Handwritten Signature]</i>
5.	José Candido Rosa	Rep. Comunidade Rural	<i>[Handwritten Signature]</i>
6.	Lorian Voigt Gair	Ent. Classe Ligadas ao Des. Rural	<i>[Handwritten Signature]</i>
7.	Karen Cristina dos Santos Reis	Trabalhadores Rurais	<i>[Handwritten Signature]</i>
8.	Moacir Norberto Sgarioni	Empregadores Rurais	<i>[Handwritten Signature]</i>
9.	Marcelo Volpe Peluso	Setor Cooperativista Rural	<i>[Handwritten Signature]</i>
10.	Johnny Keiji Nishimura	Ent. e/ou Associações de Produtores	<i>[Handwritten Signature]</i>
11.	Sandra Aparecida Costa Ferrer	Ent. e/ou Associações de Produtores	<i>[Handwritten Signature]</i>
12.	Luis Artur Bernardes da Rosa	Representante do Ensino Superior	<i>[Handwritten Signature]</i>
13.	Arnold Barbosa de Oliveira	Representante da Pesquisa Oficial	<i>[Handwritten Signature]</i>
14.	Cristina Célia Krawulski	Ass. Téc. e Extensão Rural	<i>[Handwritten Signature]</i>
15.	Guilherme Casanova Junior	Sec. Agricultura e Abastecimento	<i>[Handwritten Signature]</i>
16.	Elton Manoel Sacoman Longo	Sec. Agricultura e Abastecimento	<i>[Handwritten Signature]</i>
17.	José Aparecido da Silva	Sec. Mun. Educação	<i>[Handwritten Signature]</i>
18.	Vanete Moreno	Sec. Mun. Saúde	<i>[Handwritten Signature]</i>
19.	Maria Lucimar Pereira	Sec. Mun. Assistência Social	<i>[Handwritten Signature]</i>
20.	Luis Gustavo Galhardo de Oliveira	Sec. Mun. Obras e Pavimentação	<i>[Handwritten Signature]</i>
21.	Paulo Cezar Dolbaina	Sec. Mun. Ambiente	<i>[Handwritten Signature]</i>
22.	<i>[Handwritten Name]</i>	VTFR.	<i>[Handwritten Signature]</i>
23.	<i>[Handwritten Name]</i>		<i>[Handwritten Signature]</i>
24.	<i>[Handwritten Name]</i>	CRMV	<i>[Handwritten Signature]</i>

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina - Paraná

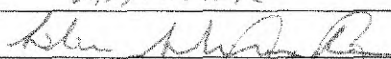
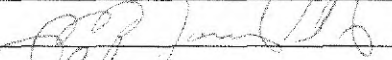


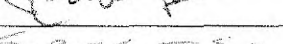






REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

LISTA DE PRESENÇA

Local: Sociedade Rural do Paraná

Dia: 07/11/2019

Horário: 14h00min.

	Entidade	Assinatura
25.	Lyliza Azevedo Miranda Sindicato Rural Patronal Ltda	
26.	José Maria Moreira da Silva F. Pesquisa	
27.	Elci Terra Estrada Paulista	
28.	Lamara Botzani Viana Rosa Sec. Munic Saúde	
29.	ELIANA CRISTINA SCHEUER SINDICATO RURAL P. LONDRINA	
30.	SEBASTIÃO DA SILVA DOSSANTOS COMANDA RURAL	
31.	Roxana Ap - Guassar SME	
32.	Ailton Martins da Costa APROWOR	
33.	MARCIA FARIAS FONSECA RIBEIRO SMAR	
34.	Sônia de Azevedo SEOR COOP. RURAL	
35.	RONALDO DE LACERDA SIENA SMAR	
36.		
37.		
38.		
39.		
40.		
41.		
42.		
43.		
44.		
45.		

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

1

2 **ATA Nº 11/2019: REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE**
3 **DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA – (CMDR) -----**

4 No quinto dia do mês de dezembro de 2019, nas dependências do IAPAR - Centro de
5 Pesquisa em Qualidade do Café, Londrina, Paraná, às 14h00min, reuniram-se os membros
6 do CMDR para realização de sua reunião ordinária. Constatado o quórum regimental, o Sr.
7 Alfeu Vander de Bessa, Presidente do Conselho, deu início à reunião agradecendo a
8 presença dos conselheiros e demais presentes, e realizou a leitura da convocação e pauta
9 da presente reunião (Ofício 22/2019), a saber: **1. Aprovação da Ata da Reunião Ordinária**
10 **de 07/11/2019; 2. Representação dos Empregadores Rurais (Sindicato Rural Patronal);**
11 **3. Composição das Comissões Permanentes do CMDR; 4. Prestação de contas do**
12 **FMDR (Conforme Regimento Interno, Art. 12, § 3º); 5. Palavra aberta.** Antes de proceder
13 à aprovação da pauta, o Sr. Alfeu já perguntou se algum dos presentes queria se inscrever,
14 e a Sra. Lorian esclareceu que o item 5, “Palavra aberta”, está substituindo os “Informes” de
15 reuniões anteriores, visto o Conselho ser um ambiente onde as pessoas podem e devem,
16 dentro de um processo organizado, falar, apresentar suas ideias, relatar fatos e
17 acontecimentos relacionados às entidades que representam, e se inscreveram os
18 conselheiros Arnold Barbosa de Oliveira e Moacir Norberto Sgarioni, e a
19 participante/convidada Eng. Agr. Mirian Song, sendo a pauta aprovada por unanimidade. Na
20 sequência, a Sra. Cristina relatou que a ata da reunião do dia 07/11 foi enviada previamente
21 aos conselheiros por *email* pela Camilla, estagiária da Secretaria Municipal de Agricultura
22 (SMAA), e também foi aprovada por unanimidade. Passou-se imediatamente ao segundo
23 ponto da pauta, com a Sra. Cristina Célia Krawulski lembrando que este assunto foi
24 analisado pela Diretoria Executiva, à luz do Regimento Interno do CMDR, que define as
25 normas de funcionamento do mesmo, e também do Regimento Interno da 9ª Conferência
26 Municipal de Desenvolvimento Rural (9ª CMDR), realizada em outubro de 2019. O
27 conselheiro Moacir Norberto Sgarioni, representante da Sociedade Rural do Paraná (SRP),
28 fez uso da palavra e leu o Ofício DIR/P 062/2019, endereçado ao presidente do CMDR, pelo
29 qual a SRP abre mão da vaga do suplente Luiz Roberto Ferrari, para que o Sindicato Rural
30 Patronal (SR) possa ocupar essa vaga e passar a compor o CMDR. A Sra. Lorian, Vice-
31 Secretária Geral do CMDR, apresentou a decisão da Diretoria Executiva que, conforme
32 compromisso assumido na reunião ordinária de 07/11, analisou os documentos já citados e,
33 visando manter a coerência, decidiu que o SR não poderá compor formalmente do CMDR
34 gestão 2019-2021, pois não atendeu as normativas da 9ª CMDR, quais sejam: 1) não
35 indicou um representante via ofício, *email* ou qualquer outro meio, antes da data em que foi
36 realizada a 9ª CMDR; 2) nenhum participante da 9ª CMDR se identificou como representante
37 do SR, na lista de presença. Assim, não seria justo e coerente com outras entidades que
38 também ficaram sem representação neste Conselho desconsiderar as normas que regem o
39 funcionamento, tanto do CMDR quanto da 9ª Conferência, considerando que o procedimento
40 adotado pela sua Comissão Organizadora foi o mesmo para todas as entidades. A Diretoria

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

41 Executiva, então, sugere que o SR participe das reuniões do CMDR gestão 2019-2021 com
42 direito a voz e proposições, mas sem direito a voto. O presidente do SR, Sr. Edson
43 Dornellas, declarou que entende a falha de não ter indicado um representante nem ter
44 participado da 9ª Conferência, e que ele próprio vai participar das reuniões do CMDR,
45 acatando, então a sugestão da Diretoria Executiva anteriormente citada. Encerrando este
46 assunto, após um amplo debate e considerando que a SRP abriu mão da vaga de suplente,
47 e considerando a sugestão da Sra. Cristina Krawulski, ficou acordado que a SRP vai indicar
48 um dos seus sócios que também é sócio do SR para ocupar a vaga de suplente, o que será
49 providenciado pela SRP para atender o cumprimento das regras regimentais. O próximo
50 ponto de pauta, encaminhado pela Sra. Cristina Krawulski, foi a constituição das Comissões
51 Permanentes do CMDR, conforme Seção VI, artigo 29 do Regimento Interno, que
52 esclareceu que a única comissão com composição e funcionamento definidos pelo
53 Regimento Interno do CMDR é a Comissão de Ética (Seção VIII, artigos 33 a 35), já
54 composta na reunião anterior. A Sra. Cristina ressaltou a importância das comissões,
55 destacando a Comissão de Acompanhamento do Fundo Municipal de Desenvolvimento
56 Rural (FMDR), que tem fontes de recursos previstas no Regimento Interno, e que esta
57 comissão poderá elaborar um plano para aumentar a arrecadação de recursos e transformá-
58 los em programas e/ou projetos destinados à melhoria do ambiente rural do município. Após
59 ampla discussão e esclarecimentos necessários, as comissões foram compostas da
60 seguinte forma: **Comissão de Acompanhamento do Fundo Municipal de**
61 **Desenvolvimento Rural (FMDR):** Ailton Martins da Costa; Elton Manoel Sacoman Longo;
62 Marcelo Volpe Peluso; Moacir Norberto Sgarioni; **Comissão de Acompanhamento a**
63 **Projetos, Programas e Ações de Desenvolvimento Rural:** Arnold Barbosa de Oliveira;
64 Edson Dornellas; José Aparecido da Silva; Lorian Voigt Gair; **Comissão de Comunicação e**
65 **Educação Permanente do Controle Social:** Carla Liegi Lonardoní Gomes de Oliveira;
66 Cristina Célia Krawulski. Na sequência, passou-se ao quarto item da pauta, exercitando o
67 que está previsto no Regimento Interno do CMDR, artigo 12, § 3º, que a Diretoria Executiva
68 faça a prestação de contas do FMDR ao plenário do CMDR na última reunião ordinária do
69 calendário anual do Conselho, esta reunião, portanto. A Sra. Cristina apresentou o extrato
70 da conta corrente nº 006.00000308-4, da Caixa Econômica Federal, que foi enviado por
71 *email* pelo servidor Osvaldo Campos, da SMAA: em janeiro de 2019 o saldo existente era de
72 R\$ 119.451,39, e em novembro de 2019 havia um saldo de R\$ 144.086,36. A partir dessa
73 apresentação, realizou-se um amplo debate entre os presentes, contemplando questões
74 levantadas pelos conselheiros Leonardo Sturion, Maria Lucimar Pereira, Moacir Norberto
75 Sgarioni, sobre as fontes de recursos do FMDR; as possibilidades de uso desses recursos e
76 a governança do Fundo. A conselheira Lorian lembrou aos presentes, a título de exemplo,
77 que o CMDR aprovou que o café servido durante a 9ª Conferência de Desenvolvimento
78 Rural fosse custeado pelo FMDR, e que essa utilização sempre ocorre dentro das normas
79 legais da Prefeitura Municipal, ou seja, o CMDR não define a forma como será aplicado o
80 dinheiro, apenas aprova a sua utilização. Outro exemplo citado é a compra de materiais para
81 a proteção de nascentes (cimento), que consta no Sub-Programa de Reflorestamento e
82 Proteção Ambiental do Programa de Recuperação Ambiental do Plano de Desenvolvimento

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

83 Rural do município de Londrina; e a contrapartida do município, necessária para a aquisição
84 de caminhões através de convênio com o Governo Federal, embora esses dois últimos
85 casos foram aprovados pelo CMDR mas não foi necessário utilizar recursos do FMDR,
86 porque a Prefeitura assumiu as despesas. O debate realizado já serviu para ilustrar o
87 trabalho que pode ser realizado pela Comissão de Acompanhamento do Fundo Municipal de
88 Desenvolvimento Rural (FMDR), associada à Comissão de Acompanhamento a Projetos,
89 Programas e Ações de Desenvolvimento Rural, sendo comum o entendimento que é
90 possível aumentar o volume de recursos do FMDR e propor a aplicação em programas e
91 projetos construídos em parceria com as comunidades rurais de Londrina, definidas
92 prioridades, conforme lembrou o Sr. Leonardo Sturion. O conselheiro e Secretário de
93 Agricultura Ronaldo Siena apresentou uma sugestão para uso do FMDR: pagar as
94 matrículas dos imóveis rurais dos quais será extraído cascalho para as estradas rurais, o
95 que foi aprovado por unanimidade. Finalizado o assunto FMDR, iniciou-se o quinto e último
96 ponto da pauta – Palavra aberta, que começou com a sugestão do conselheiro Moacir
97 Norberto Sgarioni para que a Diretoria Executiva faça uma compilação das propostas
98 aprovadas na 9ª Conferência com as sugestões apresentadas pela SRP, parte entregue em
99 mãos neste momento à Secretaria Geral do CMDR e parte será encaminhada por *email*,
100 para conciliar o que for possível, pois desde 2013 a SRP vem apresentando sugestões ao
101 município e ao Estado, com temas que contemplam até a segurança no ambiente rural, por
102 exemplo. A Sra. Lilian Azevedo Miranda comentou sobre buscar uma parceria com a Copel,
103 que tem um sistema de identificação e localização dos imóveis rurais que poderia ser
104 disponibilizado para prevenir ou tratar ações ligadas à segurança. O Sr. Edson Dornellas
105 também fez uso da palavra, relatando que o SR recebe reclamações dos agricultores
106 principalmente relacionadas às estradas rurais, e pergunta a quem devem ser
107 encaminhadas essas questões para serem tratadas – ao CMDR ou diretamente ao setor
108 responsável? Seguiu-se um debate sobre isso, e é consenso que as questões devem ser
109 encaminhadas ao setor responsável, inclusive o conselheiro e Secretário de Agricultura
110 Ronaldo Siena sugeriu que os presentes verifiquem no site da Prefeitura Municipal as
111 atribuições de cada secretaria, e dirijam as reclamações e requerimentos a cada uma,
112 conforme suas atribuições; sugeriu, também, que os conselheiros visitem a SMAA e as
113 estradas que estão sendo adequadas, para conhecer a estrutura e o trabalho que está
114 sendo realizado, o que será organizado pela Diretoria Executiva no início do próximo ano. O
115 conselheiro Arnold Barbosa de Oliveira informou que a Embrapa está abrindo mão da vaga
116 de suplente e indicando o representante do Iapar, Paulo Vicente Contador Zaccheo. A Sra.
117 Mirian Song usou a palavra para apresentar um caso que envolve a estrada rural Jordelina
118 da Silva, na zona Norte do município, próxima ao imóvel rural de sua família; essa situação
119 já envolveu ADAPAR, SEMA e até o Ministério Público, mas o problema continua pendente
120 e provocando prejuízo, visto que a estrada municipal joga água em sua propriedade, e
121 ninguém assume a responsabilidade para resolver essa questão, ela não sabe mais a quem
122 recorrer, por isso veio ao CMDR. Os conselheiros Ronaldo Siena e Marcus Vinícius, da
123 SMAA, informaram que este caso compete à Secretaria Municipal de Obras pois a referida
124 estrada é uma rua, urbana, portanto; o Secretário de Agricultura, Ronaldo Siena, disse que

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA

Londrina – Paraná

125 independente de não ser responsabilidade da SMAA, trata-se do município e precisa ser
126 resolvido, assumindo o compromisso de tratar a questão. O Sr. Eloi Ferri perguntou a quem
127 compete autorizar o corte de árvores nas margens das estradas rurais, pois na Estrada do
128 Bulle existem algumas árvores em risco de cair e causar prejuízos e até obstruir a estrada,
129 então seria melhor eliminar esse risco cortando as árvores antes de cair. O Sr. Alfeu Bessa
130 vai verificar os procedimentos a adotar, junto com o Sr. Eloi Ferri. O Sr. Guilherme Casanova
131 Junior manifestou-se dizendo que o CMDR é para tratar questões gerais do município,
132 definir políticas públicas, e não tratar questões pontuais e individuais, estas devem ser
133 encaminhadas e tratadas diretamente nas secretarias e órgãos responsáveis pelo assunto.
134 A conselheira Maria Lucimar Pereira sugeriu que as comissões analisem as propostas
135 aprovadas na 9ª Conferência e também nas conferências anteriores, e que coloquem essas
136 propostas em cada comissão, onde se encaixar melhor, e detalhar o que compete ao poder
137 público fazer e o que compete a outras instituições, num exercício de planejamento;
138 comentou, ainda, que está bastante preocupada com o empobrecimento no meio rural do
139 município, com pessoas passando fome e também um adoecimento assustador. A Sra.
140 Maria Lucimar comentou, também, que vê com preocupação tratar casos específicos e não
141 a situação, que se tratada de forma adequada resolve um todo e não apenas uma situação.
142 A Sra. Cristina Krawulski comentou que parte das reclamações podem ser resolvidas se
143 cada conselheiro levar o assunto que compete à sua entidade ou setor da administração
144 pública que está representando dentro do CMDR para ser tratado. Não havendo mais
145 assuntos a tratar, o Sr. Alfeu Bessa agradeceu mais uma vez a presença de todos,
146 conselheiros e convidados participantes, lembrou que no mês de janeiro não haverá reunião,
147 conforme anos anteriores, e declarou encerrada a reunião, para a qual justificaram a
148 ausência os conselheiros Andreza Aparecida Moraes Gonçalves, Luís Artur Bernardes da
149 Rosa (suplente compareceu), Elton Manoel Sacoman Longo (suplente compareceu), Lauana
150 Bolzani Viana Rosa (suplente, titular não compareceu), Ana Beatriz da Costa Ribeiro
151 (suplente, titular compareceu), Sandra Aparecida Costa Ferrer e seu suplente Sebastião da
152 Silva Santos e eu, Cristina Célia Krawulski, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e
153 pelos demais presentes à parte, em lista de presença.

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

Local: Centro de Pesquisa em Qualidade do Café - IAPAR
 Horário: 14h00min.

Dia: 05/12/2019



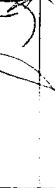
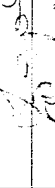

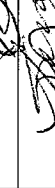

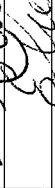
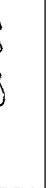
	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1.	Andreza Aparecida Moraes Gonçalves	Rep. Comunidade Rural	
2.	Carla Liegl Lonardoní Oliveira Pieti	Rep. Comunidade Rural	
3.	Alfeu Vander de Bessa	Rep. Comunidade Rural	
4.	José Carlos Vitorino	Rep. Comunidade Rural	
5.	José Candido Rosa	Rep. Comunidade Rural	
6.	Lorian Voigt Gair	Ent. Classe Ligadas ao Dev. Rural	
7.	Karen Cristina dos Santos Reis	Trabalhadores Rurais	
8.	Moacir Norberto Sgarioni	Empregadores Rurais	
9.	Marcelo Volpe Peluso	Sector Cooperativista Rural	
10.	Johnny Keiji Nishimura	Ent. e/ou Associações de Produtores	
11.	Sandra Aparecida Costa Ferrer	Ent. e/ou Associações de Produtores	
12.	Luis Artur Bernardes da Rosa	Representante do Ensino Superior	
13.	Arnold Barbosa de Oliveira	Representante da Pesquisa Científica	
14.	Cristina Célia Krawulski	Ass. Téc. e Extensão Rural	
15.	Guilherme Casanova Junior	Sec. Agricultura e Abastecimento	
16.	Elton Manoel Sacoman Longo	Sec. Agricultura e Abastecimento	
17.	José Aparecido da Silva	Sec. Mun. Educação	
18.	Vanete Moreno	Sec. Mun. Saúde	
19.	Mária Luclimar Pereira	Sec. Mun. Assistência Social	
20.	Luis Gustavo Galhardo de Oliveira	Sec. Mun. Obras e Pavimentação	
21.	Paulo Cezar Dolbaina	Sec. Mun. Ambiente	
22.	Ilzen Azevedo Miranda	Sind. Rural Patronal de Londrina	
23.	Miguel Reis Veloso	diretor cooperativas	
24.	Estelino D.P. Zaleski	Comunidade Rural	

CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
Londrina - Paraná

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE LONDRINA
LISTA DE PRESENÇA

Local: Centro de Pesquisa em Qualidade do Café - IAPAR
Horário: 14h00min.

Dia: 05/12/2019

25.	Andson Marinho da Costa	Associação Prod. Rural Londrina	
26.	Edson Sena	PROD. RURAL VII Pó	
27.	MIRIAM SENA	COMAR	
28.	Leonardo Junon	COMAR	
29.	Camilla Garcia	COMAR	
30.	MAURÍCIO FASIAN P. RUBENO	COMAR	
31.	RENATA DEBES SIENA	COMAR	
32.	Manoel Luciano Perene	SMMS - Cias Rural	
33.	Ednei Leiva	Comunidade Rural	
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			