

1 Ata da Sessão Plenária da 2ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Educação de Londrina -  
2 CMEL, realizada às oito horas, do dia 18 (dezoito) de março de dois mil e vinte e um, em ambiente  
3 virtual no Google Meet. **Com a presença dos(as) Conselheiros(as):** Simone Cristina de Farias  
4 Cavalin, Vania Isabeli Talarico Freitas da Costa, João Marcos Machuca de Lima, Ana Cristina  
5 Pialarice Giordano, Alderi Luiz Ferraresi, Angela Pereira Teixeira Victoria Palma, Ludmila  
6 Dimitrovicht, Amélia Alonso Varotto, Orlando Emílio de Freitas, Ana Flávia Moreira de Souza  
7 Maniaes, Cristina Aparecida Domingos Gerelus, Samara Clorinda Alves Nunes, Adriana Haruyoshi  
8 Biason, Maria Antonia Fantaussi, Maria Cristina Anzola Alexandre, Laura Simões Cunha, Mirna de  
9 Cássia Guilherme Gentile e constatada a veracidade do quórum, a presidente Simone Cavalin declara  
10 aberta a reunião. **A. Expediente: 1. Leitura e aprovação da pauta:** A presidente Simone Cavalin  
11 faz a leitura da pauta. O conselheiro João Marcos solicita inclusão de pauta: **Minuta do Plano de**  
12 **Trabalho.** A conselheira Angela sugere que não seja incluído na pauta este assunto, pois o  
13 documento não foi encaminhado aos demais conselheiros previamente para leitura. João Marcos  
14 explicou que foi aprovado o documento na reunião da CLN, que não se atentou em solicitar o envio  
15 aos demais conselheiros do documento construído na câmara e solicita à presidente encaminhamento.  
16 A presidente indica que o documento pode ser deliberado na próxima reunião, sendo retirada a  
17 proposta. O conselheiro João Marcos solicita a inclusão de pauta: **Alteração artigo da Deliberação**  
18 **01/2020 - CMEL, sobre atividades remotas.** A conselheira Ludmila solicita inclusão de pauta:  
19 **Visitas para autorização dos processos de autorização e renovação de autorização de**  
20 **funcionamento das unidades escolares.** Após a leitura e inclusões de assuntos na pauta, esta foi  
21 aprovada por unanimidade pelo Pleno. **2. Justificativas:** A presidente Simone Cavalin apresentou a  
22 justificativa do conselheiro: Jorge Antonio de Andrade (acompanhar esposa em médico), a qual foi  
23 aprovada por unanimidade pelo Pleno. **Informes gerais: a) Controle de presenças**  
24 **Conselheiros(as):** A presidente Simone Cavalin solicita apresentação dos registros de presenças e  
25 ausências do Colegiado para ciência e conhecimento de todos(as). **b) Cursos de formação**  
26 **promovidos pela UNCME:** A presidente Simone Cavalin faz breve relato sobre o curso que será  
27 ofertado pela UNCME e informa que foi convidada a participar para contribuir neste processo de  
28 formação diante de todas as experiências vivenciadas com este colegiado diante da Pandemia do  
29 Covid 19. **B. Ordem do dia: 1. Relatoria de Processos: A. processos CLN/CMEL: 1.1 Processo**  
30 **nº: 023/2020, Interessado: SME, Assunto: Renovação de Autorização de Funcionamento do Centro**  
31 **de Educação Infantil Cantinho dos Baixinhos, sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno o voto**  
32 **dos relatores. 1.2 - Alteração artigo da Deliberação 01/2020 - CMEL, sobre atividades remotas -**  
33 o conselheiro João Marcos faz um resgate de como foi estruturada a proposta da deliberação para este  
34 acompanhamento no período de atividades não presenciais realizadas pelas unidades escolares,  
35 especialmente nas unidades particulares que realizaram retorno no ano letivo de 2020. Faz resgate  
36 sobre os momentos de atividades remotas e presenciais. Ressalta sobre sua proposta devido a  
37 sobrecarga de trabalho que todos os gestores estão enfrentando. Sugere a importância de uma análise  
38 quanto à necessidade da revisão da Deliberação quanto à validação das atividades remotas, quanto ao  
39 prazo e procedimentos. A conselheira Vânia concorda com o conselheiro João Marcos e solicita o  
40 apoio do colegiado. O Conselheiro Alderi concorda com o professor João Marcos, sugerindo que seja  
41 feito como na Proposta Pedagógica, estando aprovada somente se houver alteração, que se justifica  
42 com uma nova solicitação. A presidente Simone, para informação afirma sobre a Deliberação do  
43 ensino híbrido que a Câmara Temporária já está construindo. A conselheira Adriana reafirma sobre o

44 próprio decreto do prefeito que retira a questão dos atendimentos individualizados, já em rumo ao  
45 ensino híbrido, podendo este assunto estar na referida deliberação em construção. A presidente  
46 Simone questiona o conselheiro, se atende a sua proposta, que responde que sim, mas que precisa  
47 ser mais urgente. A conselheira Maria Antonia alerta que é necessário cuidar da “fala”, cada unidade  
48 escolar voltou ao atendimento, independente do formato, que deve se pautar no ensino híbrido.  
49 Afirma que deve-se pensar nestes processos burocráticos, pensar na praticidade diante do momento  
50 vivenciado. A presidente Simone esclarece que compreende, mas que todas as unidades que não  
51 encaminharam ainda seus planos em relação à 2020, devem fazê-lo. Diante do debate, foi feita a  
52 sugestão de que as adequações da deliberação 01/2020, no que se refere a validação das atividades  
53 não presenciais, serão feitas na próxima deliberação a ser proposta pela câmara temporária que irá  
54 tratar sobre o ensino híbrido. A fim de que se possa orientar as unidades escolares sobre os  
55 procedimentos até aprovação da nova deliberação, será emitido comunicado oficial juntamente com  
56 convite da audiência pública proposta pela Câmara Temporária. A presidente Simone coloca a  
57 proposta em votação, sendo aprovada por unanimidade pelo Pleno. **B. Processos CT/CMEL: 1.3**  
58 **Processo nº: 021/2021**, Interessado: SME e unidade escolar em tela, Assunto: Solicitação de  
59 validação das atividades escolares não presenciais da Educação Infantil da Escola O Peixinho -  
60 Educação Infantil e Ensino Fundamental, em atendimento às Deliberações n.º01 e n.º 02/2020-CMEL,  
61 sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno o voto dos relatores. **1.4 Processo nº: 022/2021**,  
62 Interessado: SME e unidade escolar em tela, Assunto: Solicitação de Validação das atividades  
63 escolares não presenciais da Educação Infantil da Escola Pio XII - Educação Infantil e Ensino  
64 Fundamental, em atendimento às Deliberações n.º. 01 e 02/2020-CMEL, sendo aprovado por  
65 unanimidade pelo Pleno o voto dos relatores. **1.5 Processo nº: 028/2021**, Interessado: SME e unidade  
66 escolar em tela, Assunto: Solicitação de Validação das atividades escolares não presenciais da  
67 Educação Infantil da Escola IEIJ - Educação Infantil e Ensino Fundamental, em atendimento às  
68 Deliberações n.º. 01 e 02/2020-CMEL, sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno o voto dos  
69 relatores. **2. Câmara Temporária: 2.1 Planos de Atendimento Individual:** a conselheira Adriana  
70 BIASON faz um relato sobre o trabalho da Câmara Temporária na análise dos referidos planos e a  
71 constatação de adequação de algumas unidades escolares por meio de diligências; relata sobre os  
72 planos de atendimento individual apresentados pelas unidades escolares da rede particular. O  
73 conselheiro João Marcos corrobora com as informações. Após as análises pela Câmara Temporária,  
74 os planos de atendimento individual, ano letivo 2021, para Educação Infantil das escolas e centros de  
75 educação infantil da rede particular pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino de Londrina, são  
76 apresentados para aceite do Pleno, conforme segue: CEI Galileo Kids e CEI Galileo Kids II - as duas  
77 unidades; Escola das AMÉRICAS - Educação Infantil e Ensino Fundamental; Escola Ativa; CEI  
78 Fonte do Saber, CEI Nova Geração, Escola Premier, CEI Ética Kids, Escola Apoená. A presidente  
79 Simone Cavalin colocou em votação o aceite deliberado pela CT/CMEL, o que foi aprovado por  
80 unanimidade pelo Pleno. Sobre o link dos planos de atendimento individualizado, a conselheira  
81 Adriana sugere que o link seja fechado, com respaldo no Decreto nº 286 de 08.03.2021, municipal,  
82 que invalida os planos do atendimento individualizado. A presidente Simone Cavalin, afirma que  
83 neste caso o decreto invalida o que estava posto na deliberação. **2.2. Reunião Pública do CMEL:**  
84 **mobilização da sociedade civil para esclarecimentos quanto à validação das atividades remotas**  
85 **- sugestão de data 25/03/2021** (à noite, on-line). O conselheiro João Marcos coloca a necessidade de  
86 mobilizar a comunidade escolar para esclarecimentos das deliberações do CMEL. Após explicações e  
87 debates, Simone informa que não há obrigatoriedade da participação de todos os conselheiros e  
88 conselheiras e indica duas propostas: que a reunião aconteça no período da tarde, ou no período da  
89 noite, no dia 25.03.2021. A presidente Simone coloca em votação, sendo aprovado por unanimidade  
90 pelo Pleno a proposta de 25.03.2021 no período da tarde. **3. Câmara de Educação Básica: 3.1**  
91 Conselheira Ludmila inicia informando sobre o que foi definido na reunião da CEB, em relação ao

92 questionamento encaminhado à Mesa Diretora sobre a presidência da CEB, eleição de acordo com  
93 regimento, diante do vivenciado pela câmara. A presidente Simone Cavalin informa que este assunto  
94 entra em casos omissos e a mesa diretora irá deliberar sobre a questão. **3.2 - Resposta Fórum EJA**  
95 **Londrina:** A conselheira Ludmila apresenta a resposta elaborada e aprovada pela CEB/CMEL, com  
96 a contribuição da conselheira Angela. A conselheira Ludmila, após a contextualização sobre tal  
97 solicitação, indica que a solicitação foi indeferida, e lê a proposta de resposta ao Fórum da EJA. O  
98 conselheiro João Marcos sugere que, para conhecimento, a conselheira Adriana possa relatar como  
99 está sendo realizado o acompanhamento desta modalidade de ensino. A conselheira informa que  
100 acabou de receber o relatório e ainda não conseguiu ler, no entanto, fez uma contextualização de  
101 como acontece o trabalho pedagógico com este público, que neste momento é o mais vulnerável  
102 diante da pandemia. Após debates, a presidente Simone Cavalin colocou em votação o deliberado  
103 pela CEB/CMEL, que foi aprovado por unanimidade. **3.3 - Informe sobre a Manifestação ao**  
104 **Projeto de Lei 01/2021:** A conselheira Ludmila, faz uma explanação sobre o conteúdo geral do  
105 projeto de lei e explica que o prazo dado pela Câmara Municipal de Londrina para manifestação do  
106 CMEL é até 02.04.2021. Informa que a CEB / CMEL deliberou solicitar prorrogação de prazo para  
107 60 dias, considerando o trâmite de análise de documentos neste Órgão e as datas das reuniões  
108 ordinárias. Em seguida aos debates, a presidente Simone Cavalin coloca em votação o deliberado  
109 pela CEB/CMEL, o que é aprovado por unanimidade. **4. Visitas - visitas para autorização dos**  
110 **processos de autorização e renovação de autorização de funcionamento das unidades escolares -**  
111 A conselheira Ludmila diante do contexto da Pandemia do Covid 19, reafirma que não está  
112 solicitando que não seja feita a visita à unidades escolares em processo de autorização ou renovação,  
113 mas que esta verificação seja feita de uma maneira diferente. Exemplifica que órgãos oficiais estão  
114 emitindo certidões e autorizações on-line. Tem propostas como ser encaminhado pela unidade  
115 escolar, fotos sobre os espaços. A conselheira Vânia expõe que mesmo diante da situação, a visita,  
116 de acordo com momentos já vivenciados por ela enquanto conselheira, é necessária. O conselheiro  
117 João Marcos afirma que entende este momento de cuidado, mas ressalta sobre a necessidade da  
118 visita. A presidente Simone, expõe a situação do decreto municipal de 17.03.2021, que delimita o  
119 atendimento dos espaços públicos, entre outras instruções. Diante do debatido, Ludmila solicita ao  
120 conselho pleno que excepcionalmente, diante da Pandemia do COVID 19, que seja autorizada visita  
121 por apenas 2 servidores. Conselheiro Alderi sugere que seja encaminhado à unidade escolar um  
122 roteiro prévio para a unidade escolar. Ludmila expõe que pensou em um formulário a ser  
123 encaminhado ao gestor, mas que pede ajuda devido à unidades escolares que já estão vencidas no  
124 setor, não fiquem com seus processos parados, sem análise e encaminhamentos. A Conselheira  
125 Angela questiona se o formulário não acarretaria mais trabalho, que foi explicado pela conselheira  
126 Ludmila que agilizaria o tempo de visita. Proposta de encaminhamento: 2 servidores façam a visita  
127 (não três como indicado na legislação vigente) e formulário encaminhado anteriormente à unidade,  
128 para agilizar os trabalhos no momento da visita. Após debates, a presidente Simone Cavalin coloca  
129 em votação, o que é aprovado por unanimidade. **5. Indicação de titular e suplente ao Conselho do**  
130 **CACS/FUNDEB - novo mandato de 31/03/2021 à 31/12/2022:** A presidente Simone Cavalin  
131 explica ao Pleno sobre a nova lei do FUNDEB (14.113/2020), a qual exige nova composição do  
132 Colegiado do CACS/FUNDEB e a necessidade do CMEL indicar 2 (dois) membros, titular e  
133 suplente, considerando que não poderá haver recondução dos atuais representantes do CMEL no  
134 CACS/FUNDEB. A Conselheira Ana Cristina, atual representante do CMEL e presidente do  
135 FUNDEB, explica sobre o funcionamento do conselho e indica que a assessoria técnica dará apoio  
136 para retirar as certidões que deverão ser entregues no dia 23.03.2021. A conselheira Vânia indica seu  
137 interesse em permanecer no CACS/FUNDEB, agora como indicação do CMEL e a conselheira  
138 Mirna, se coloca à disposição para ser suplente neste conselho. Após debates a presidente Simone  
139 Cavalin coloca em votação as indicadas para representação em tela: titular, Vânia Isabeli Talarico

140 Freitas da Costa e suplente, Mirna de Cássia Guilherme Gentile, o que foi aprovado por unanimidade  
141 pelo Pleno. **6. Plano Municipal de Educação de Londrina: adequação Lei nº12.291/2015 em**  
142 **atendimento a 7ª Conferência Municipal de Educação:** a presidente Simone Cavalin explica a  
143 necessidade deste Conselho acompanhar a adequação do Plano Municipal de Educação de Londrina  
144 (PMEL) em atendimento às deliberações da 7ª Conferência. A presidente relembra que no mês de  
145 outubro/2020 a SME informou a este Órgão que ainda não havia encaminhado o pedido de  
146 adequação da Lei do PMEL devido a pandemia, e isso foi aprovado pelo Pleno; mas, enfatiza que  
147 agora há necessidade de fazer esse acompanhamento e cobrar a adequação da Lei em respeito a 7ª  
148 Conferência Municipal de Educação. João Marcos relata que o conselho já fez esta ação e que agora  
149 deveria ter uma ação mais assertiva. Sugere de encaminhamento, que diante de uma nova  
150 composição da câmara de vereadores, marcar uma reunião on-line com os representantes do  
151 legislativo, comissão de educação da Câmara Municipal de Londrina, não apenas enviar ofício, mas  
152 que poderá ser relatado na reunião todo o trabalho e envolvimento dos segmentos na na 7ª  
153 Conferência. Simone relata que a SME já encaminhou ao executivo. A conselheira Angela sugere  
154 que junto à reunião on-line seja encaminhado ofício solicitando como está o encaminhamento da lei  
155 do PMEL, sinalizando ofício anterior. A sugestão do encaminhamento foi aprovada por unanimidade  
156 pelo Pleno. **7. Câmaras de Trabalho do CMEL: novo decreto e composição equitativa.** A  
157 presidente Simone Cavalin apresenta o decreto nº 215, publicado no JOM nº 4289 de 02/03/2021, no  
158 qual a SME altera a representação de titulares e suplentes: Ludmila e Adriana, titulares e, Hylcéya e  
159 Maria Cristina, suplentes respectivamente. Diante dessa alteração, a presidente abre para  
160 manifestação dos presentes a composição das Câmaras de Trabalho do CMEL, lembrando a  
161 necessidade de paridade. Após explanações, as câmaras ficam compostas com os seguintes  
162 conselheiros e conselheiras, **CLN:** Ana Cristina, Cristina Gereluz, Alderi, Maria Antonia, Jorge, Ana  
163 Flávia, João Marcos, Samara, Vânia, Simão, Ludmila e Hylceya; **CEB:** Angela, Luiz Fernando,  
164 Amélia, Orlando, Jaqueline, Laura, Adriana, Maria Cristina e Mirna. **8. Leitura e aprovação da ata**  
165 **da reunião:** a presidente Simone Cavalin faz a leitura da presente Ata e coloca em votação, a qual foi  
166 aprovada por unanimidade pelo Pleno. Nada mais havendo a ser tratado, a sessão plenária foi  
167 encerrada, com a presente ata lavrada e assinada por mim, Jackeline Rodrigues Gonçalves Guerreiro,  
168 Assessoria Técnica Educacional do CMEL, e Ana Cristina Pialarice Giordano, 1º secretária da mesa  
169 diretora do CMEL e demais conselheiros(as) conforme lista de presença.