

1 Ata da Sessão Plenária da 3ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Educação de Londrina -  
2 CMEL, realizada às oito horas, do dia 15 (quinze) de abril de dois mil e vinte e um, em ambiente virtual  
3 no Google Meet: <https://meet.google.com/pif-ywqo-she>. **Com a presença dos(as) Conselheiros(as):**  
4 Simone Cristina de Farias Cavalin, Alderi Luiz Ferraresi, Angela Pereira Teixeira Victoria Palma,  
5 Orlando Emílio de Freitas, João Marcos Machuca de Lima, Ludmila Dimitrovicht, Adriana Haruyoshi  
6 Biason, Vania Isabeli Talarico Freitas da Costa, Amélia Alonso Varotto, Maria Cristina Anzola  
7 Alexandre, Mirna de Cássia Guilherme Gentile, Samara Clorinda Alves Nunes, Cristina Aparecida  
8 Domingos Gerelus, Ana Flávia Moreira de Souza Maniaes, Maria Antonia Fantaussi, Laura Simões  
9 Cunha, e constatada a veracidade do quórum, a presidente Simone Cavalin declara aberta a reunião.  
10 **A. Expediente: 1. Leitura e aprovação da pauta:** A presidente Simone Cavalin faz a leitura da pauta,  
11 e solicita a inclusão na ordem do dia: análise e manifestação do Edital da Assembleia Extraordinária  
12 do CMEL para suprimimento de vacâncias; apresentação de novo servidor que irá compor a equipe de  
13 apoio do CMEL, processo 073/2021 e retirada do processo 070/2021; inclusão nos informes sobre  
14 visitas realizadas pela SME as unidades escolares da rede privada, sendo a pauta aprovada com as  
15 inclusões pelo Pleno. **2. Justificativas:** A presidente Simone Cavalin apresentou a justificativa da  
16 conselheira Ana Cristina Pialarice Giordano, saída antecipada das conselheiras Adriana Biason,  
17 Ludmila Dimitrovicht, Mirna de Cassia G. Gentile, as quais foram aprovadas por unanimidade pelo  
18 Pleno. **Informes gerais: a) Apresentação controle presença do Colegiado:** A presidente Simone  
19 Cavalin solicita apresentação dos registros de presenças e ausências do Colegiado para ciência e  
20 conhecimento de todos(as). **b) Visitas às escolas da rede privada pela SME.** o conselheiro Alderi  
21 informa que a SME realizou visita na escola que administra e surgiu uma questão quanto ao número  
22 informado de previsão de matrículas para o ano letivo de 2019 para 2020 não se efetivou devido a  
23 pandemia, diante da situação a SME orientou que irá encaminhar para o CMEL a indicação de conduta  
24 quanto a possibilidade da unidade escolar de atualizar as relações de turmas com dados atualizados do  
25 ano letivo. A conselheira Ludmila informa que estão sendo verificadas situações nas quais a prática e  
26 oferta de turmas são diversas. O conselheiro João Marcos esclarece que esta situação já esta em  
27 discussão na CLN/CMEL, a qual já deliberou sobre essa questão, com indicação de que as unidades  
28 escolares apresentem, após pandemia, as relações de turmas atualizadas. **B. Ordem do dia: 1.**  
29 **Relatoria de Processos: A. processos CT/CMEL: 1.1 Processo nº: 010/2021,** Interessado: SME,  
30 Assunto: Validação das atividades escolares não presenciais do Berçário e Pré Escola Meu Chocolate,  
31 em atendimento às Deliberações nº. 01 e 02/2020-CMEL, sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno  
32 o voto dos relatores. **1.2 Processo nº: 011/2021,** Interessado: SME, Assunto: Validação das atividades  
33 escolares não presenciais da Educação Infantil da Escola Apoena, em atendimento às Deliberações nº.  
34 01 e 02/2020-CMEL, sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno o voto dos relatores. **1.3 Processo**  
35 **nº: 013/2021,** Interessado: SME, Assunto: Validação das atividades escolares não presenciais da  
36 Educação Infantil da Escola ATS - A Turma do Snoopy Educação Infantil e Ensino Fundamental, em  
37 atendimento às Deliberações nº. 01 e 02/2020-CMEL. sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno o  
38 voto dos relatores. **1.4 Processo nº: 017/2021,** Interessado: SME, Assunto: Validação das atividades  
39 escolares não presenciais do Centro de Educação Infantil Catavento, em atendimento às Deliberações  
40 nº. 01 e 02/2020-CMEL. sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno o voto dos relatores. **1.5**  
41 **Processo nº: 023/2021,** Interessado: SME, Assunto: Validação das atividades escolares não presenciais  
42 da Educação Infantil do Colégio Uninorte Junior - Educação Infantil, Ensino Fundamental e Médio,  
43 em atendimento às Deliberações n.º 01 e n.º 02/2020-CMEL, sendo aprovado por unanimidade pelo  
44 Pleno o voto dos relatores. **1.6 Processo nº: 024/2021,** Interessado: SME, Assunto: Validação das  
45 atividades escolares não presenciais da Educação Infantil da Escola Ativa - Educação Infantil e Ensino

46 Fundamental, em atendimento às Deliberações nº. 01 e 02/2020-CMEL, sendo aprovado por  
47 unanimidade pelo Pleno o voto dos relatores. **1.7 Processo nº: 027/2021**, Interessado: SME, Assunto:  
48 Validação das atividades escolares não presenciais da Educação Infantil do Colégio St. James' -  
49 Educação Infantil, Ensino Fundamental e Ensino Médio, em atendimento às Deliberações nº. 01 e nº.  
50 02/2020-CMEL, sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno o voto dos relatores. **1.8 Processo nº:  
51 063/2021**, Interessado: SME, Assunto: Validação das atividades escolares não presenciais da Educação  
52 Infantil da Escola Educacional MAF- Educação Infantil e Ensino Fundamental, em atendimento às  
53 Deliberações nº. 01 e 02/2020-CMEL, sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno o voto dos  
54 relatores. **1.9 Processo nº: 068/2021**, Interessado: SME, Assunto: Validação das atividades escolares  
55 não presenciais da Educação Infantil do Colégio Mãe de Deus - EIEFM, em atendimento às  
56 Deliberações nº. 01 e 02/2020-CMEL, sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno o voto dos  
57 relatores. **1.10 Processo nº: 069/2021**, Interessado: SME, Assunto: Validação das atividades escolares  
58 não presenciais da Educação Infantil da Escola Educativa - Educação Infantil e Ensino Fundamental,  
59 em atendimento às Deliberações nº. 01 e 02/2020-CMEL, sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno  
60 o voto dos relatores. **1.11 Processo nº: 073/2021**, Interessado: SME, Assunto: Validação das atividades  
61 escolares não presenciais da Educação Infantil do Colégio PGD - educação infantil, ensino fundamental  
62 e médio, em atendimento às Deliberações nº. 01 e 02/2020-CMEL, sendo aprovado por unanimidade  
63 pelo Pleno o voto dos relatores. **B. Processos CLN/CMEL: 1.12 Processo nº: 065/2019**, Interessado:  
64 SME, Assunto: Renovação de Autorização de Funcionamento do Centro de Educação Infantil Meu  
65 Chocolate, sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno o voto dos relatores. **1.13 Processo nº:  
66 028/2020**, Interessado: SME, Assunto: Renovação de Autorização de Funcionamento da Educação  
67 Infantil da Escola Mundo Encantado – Educação Infantil e Ensino Fundamental, sendo aprovado por  
68 unanimidade pelo Pleno o voto dos relatores. **1.14 Processo nº: 068/2020**, Interessado: SME, Assunto:  
69 Credenciamento e Renovação de Autorização de Funcionamento da Educação Infantil da Escola Ágape  
70 - Educação Infantil e Ensino Fundamental, sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno o voto dos  
71 relatores. **1.15 Processo nº: 029/2021**, Interessado: SME, Assunto: Credenciamento e Autorização de  
72 Funcionamento do Centro de Educação Infantil Elos Kids, sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno  
73 o voto dos relatores. **2. Câmara Temporária: 2.1 Planos de atendimento individual:** a conselheira  
74 Adriana Biason faz um relato sobre o trabalho da Câmara Temporária na análise dos referidos planos  
75 e a constatação de adequação de algumas unidades escolares por meio de diligências; Após as análises  
76 foram aprovados pela Câmara Temporária os planos de atendimento individual, referente ao ano letivo  
77 2021, até 08/03/2021 em decorrência do Decreto Municipal nº 286 publicado no jornal oficial do  
78 Município (JOM) nº 4293, para Educação Infantil das escolas e centros de educação infantil da rede  
79 particular: APOENA, PEIXINHO, ATS-A TURMA DO SNOOPY, CEI NAVEGANTES, MAXI,  
80 PRIMEIROS PASSOS. A presidente Simone Cavalin solicita o aceite dos referido planos, os quais  
81 foram aprovados por unanimidade pelo Pleno. **3. Câmara de Educação Básica: 3.1 Apresentação da  
82 minuta do Programa Anual de Trabalho do CMEL para 2021:** a presidente Simone Cavalin  
83 esclarece que a CEB/CMEL irá apresentar a minuta final do Programa Anual de Trabalho do CMEL  
84 para o ano de 2021 e destaca que a CLN/CMEL já havia analisado e aprovado, mas devido a solicitação  
85 da CEB/CMEL de não incluir na pauta na reunião de março esse foi retirado para análise e manifestação  
86 da referida Câmara. O conselheiro João Marcos esclarece que a construção da minuta do Programa  
87 Anual de Trabalho do CMEL para o ano de 2021 foi realizada de forma coletiva pela CLN/CMEL e  
88 aprovado por esta, podendo a CEB/CMEL apresentar suas propostas. A conselheira Adriana Biason  
89 apresenta as propostas elencadas pela CEB/CMEL. A presidente Simone Cavalin colocou em votação  
90 o documento final, o qual foi aprovado por unanimidade pelo Pleno. A conselheira Angela Palma faz  
91 a apresentação da análise e manifestação da CEB/CMEL do Projeto de Lei nº 01/2021-CML. Após  
92 leituras e explicações, a presidente Simone Cavalin coloca em votação a manifestação da CEB/CMEL  
93 sobre o PL supracitado, o qual não foi aprovado por maioria o voto dos Relatores, sendo os votos: 03

94 votos favoráveis e 06 votos contrários, e 02 abstenções. A conselheira Vânia faz pedido de vistas da  
95 análise do referido PL, sendo indicados também para esse pedido de vistas os relatores: Vania, Ana  
96 Flávia e Alderi. Diante do prazo estabelecido pela CML para que este Conselho apresente a  
97 manifestação em tela, o qual foi prorrogado até 08 de maio, a presidente Simone Cavalin solicita que  
98 seja agendado sessão plenária extraordinária para reanálise, com sugestão de data para o dia 28 de abril  
99 no período da tarde, às 14h, o que foi aprovado por unanimidade pelo Pleno. **4. Reunião Mesa**  
100 **Diretora: esclarecimento sobre art. 31 do regimento interno do CMEL:** a presidente Simone  
101 Cavalin explica que a CEB/CMEL solicitou análise da Mesa Diretora sobre a interpretação da  
102 referência posta no artigo em questão, quanto a eleição anual de presidentes e secretários das Câmaras,  
103 se a interpretação o que corresponde a “cada anuênio” se é ano exercício ou ano calendário? A Mesa  
104 Diretora esclarece que de acordo com o regimento interno do CMEL, que define o mandato de  
105 Conselheiros(as) de janeiro a janeiro, essa Mesa faz o entendimento de que as presidências das Câmaras  
106 também se dá em ano calendário, havendo a necessidade de eleição a cada anuênio conforme definido  
107 no artigo 31 do regimento interno. A presidente Simone Cavalin questiona se há necessidade de mais  
108 esclarecimentos, não havendo, o Pleno entende sanada a questão. A presidente Simone Cavalin informa  
109 que a CEB/CMEL procedeu a eleição da presidência da referida câmara, eleitas: Adriana Biason como  
110 presidente e Angela Palma secretária. **5. Reunião Presidência e grupo de Mães e Pais pela**  
111 **Educação:** A presidente Simone Cavalin relata os assuntos debatidos na reunião em tela e apresenta  
112 alguns pontos elencados pelo Grupo de Mães para acompanhamento deste Conselho junto a Secretaria  
113 Municipal de Educação (SME): 1. Dados de evasão escolar; 2. Dados sobre monitoramento dos  
114 processos de aprendizagem; 3. Dados sobre o acesso de alunos a ferramentas tecnológicas; 4.  
115 Reabertura segura das escolas: informações sobre aquisição de EPI e distribuição de postos de trabalho  
116 serviço de limpeza das escolas públicas municipais; a presidente Simone Cavalin sugere ser solicitado  
117 também o acompanhamento já definidos nas deliberações deste Conselho, quanto o atendimento aos  
118 alunos que foram para o 6º ano, EJA realizada em 3 fases, alunos da educação especial. Após debates,  
119 a presidente Simone Cavalin coloca em votação o encaminhamento a SME dessas questões, o que foi  
120 aprovado por unanimidade pelo Pleno. **6. Ofício nº 020/2021 - Indicação de representação ao**  
121 **PROEX:** a presidente Simone Cavalin solicita a leitura do referido ofício e, após leitura pede  
122 manifestação de indicação para referida representação. A conselheira Ludmila coloca-se à disposição,  
123 sendo deliberado a representação deste Conselho pelas conselheiras Ludmila e Simone, como titular e  
124 suplente respectivamente, o que foi aprovado por unanimidade pelo Pleno. **7. Edital da Assembleia**  
125 **Extraordinária do CMEL para suprimento de vacâncias:** a presidente Simone Cavalin relata a  
126 necessidade de se estabelecer uma assembleia extraordinária para eleição de novos conselheiros(as)  
127 para suprimento das vacâncias. Após debates ficou deliberado o período de inscrição para candidatos  
128 de 20 (vinte) dias contados a partir da publicação do edital no dia 20/04, análise da homologação na  
129 reunião ordinária do CMEL em maio, recursos, impugnações serem analisados na semana de 17 a 21  
130 de maio e, realização da assembleia no dia 25 de maio de 2021 em ambiente virtual, o que foi aprovado  
131 por unanimidade pelo Pleno. **8. Apresentação de novo servidor que irá compor a equipe de apoio**  
132 **dos Conselhos - Rafael Cezar Cutisque: referendar.** A presidente Simone Cavalin faz a apresentação  
133 e explicação sobre a recomposição da equipe de apoio devido a saída da servidora Deise. Após debates,  
134 a presidente Simone Cavalin coloca em votação, sendo o servidor Rafael Cezar Cutisque referendado  
135 por unanimidade pelo Pleno. **9. Leitura e aprovação da ata da reunião:** a presidente Simone Cavalin  
136 faz a leitura da presente Ata e coloca em votação, a qual foi aprovada por unanimidade pelo Pleno.  
137 Nada mais havendo ser tratado, a reunião foi encerrada, com a presente ata lavrada e assinada por mim,  
138 Fernanda Tedeschi, diretora executiva do CMEL, e João Marcos Machuca de Lima, 2º secretário da  
139 mesa diretora do CMEL e demais conselheiros(as) conforme lista de presença.