

1 Ata da Sessão Plenária da 4ª Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Educação - CMEL,  
2 realizada às oito horas, do dia 21 (vinte e um) de maio dois mil e vinte, em ambiente virtual no  
3 Google Meet. Com a presença dos(as) Conselheiros(as): Simone Cristina de Farias Cavalin, Alderi  
4 Luiz Ferraresi, Ana Cristina Pialarice Giordano, João Marcos Machuca de Lima, Jorge Antonio de  
5 Andrade, Maria Cristina Anzola Alexandre, Vânia Isabeli Talarico Freitas da Costa, Angela Pereira  
6 Teixeira Victoria Palma, Clotilde da Luz Oliveira Souza, Elaine Cristina de Oliveira, Eliane Cristine  
7 Nápoli, Samara Clorinda Alves Nunes, Ludmila Dimitrovicht, Adriana Haruyoshi Biason, e  
8 constatada a veracidade do quórum, a presidente Simone Cavalin declara aberta a reunião.  
9 **Expediente: 1. Leitura e aprovação da pauta:** A presidente Simone Cavalin faz a leitura da pauta  
10 com pedido de retirada dos processos nº: 143/2016, 002/2018, 055/2018, 015/2019, 065/2019,  
11 077/2019, 078/2019, 082/2019, 088/2019, 091/2019; sendo a pauta aprovada com as alterações por  
12 unanimidade pelo Pleno. **2. Informes Gerais:** a Presidente Simone Cavalin informa que foi instituído  
13 o Comitê para análise dos encaminhamentos pedagógicos das Unidades Escolares da Rede Municipal  
14 de Ensino de Londrina durante a pandemia causada pelo COVID-19 em relação a suspensão das  
15 aulas na rede municipal de ensino e a efetivação das atividades remotas, sendo que ela está  
16 participando representando este Conselho; informa também que a Comissão da 7ª Conferência  
17 Municipal de Educação encaminhou cópia ao CMEL do documento final para adequação da Lei nº  
18 12.291/15, que trata do PMEL, e sugere que seja feito o acompanhamento deste Conselho para a  
19 efetivação da adequação da referida Lei em consonância com o deliberado na plenária final da 7ª  
20 Conferência, será encaminhado como ponto de pauta na próxima reunião do CMEL. **B. Ordem do**  
21 **dia: 1. Relatoria de Processos: 1.1 Processo nº: 010/2019,** Interessado: SME, Assunto: Renovação  
22 de Autorização de Funcionamento da Educação Infantil – P5 da Escola Municipal Nina Gardemam –  
23 Educação Infantil e Ensino Fundamental, aprovado por unanimidade o voto dos Relatores. **1.2**  
24 **Processo nº: 060/2019,** Interessado: SME, Assunto: Renovação Autorização de Funcionamento do  
25 Centro de Educação Infantil Tia Beth, aprovado por unanimidade o voto dos Relatores. **1.3 Processo**  
26 **nº: 087/2019,** Interessado: SME, Assunto: Credenciamento e Renovação Autorização de  
27 Funcionamento do Centro de Educação Infantil Blue e Jade, aprovado por unanimidade o voto dos  
28 Relatores. **1.4 Processo nº: 092/2019,** Interessado: SME, Assunto: Renovação de Autorização de  
29 Funcionamento da Educação Infantil –P5, Ensino Fundamental, Educação Especial – Sala de  
30 Recursos Multifuncional da Escola Municipal Salim Aboriham – Educação Infantil e Ensino  
31 Fundamental, aprovado por unanimidade o voto dos Relatores. **1.5 Processo nº: 087/2019,**  
32 Interessado: SME, Assunto: Credenciamento e Renovação Autorização de Funcionamento do Centro  
33 de Educação Infantil Blue e Jade, aprovado por unanimidade o voto dos Relatores. **1.6 Processo nº:**  
34 **097/2019,** Interessado: SME, Assunto: Renovação de Autorização de Funcionamento e Alteração de  
35 Oferta do Centro de Educação Infantil Novo Amparo, aprovado por unanimidade o voto dos  
36 Relatores. **1.7 Processo nº: 001/2020,** Interessado: SME, Assunto: Credenciamento e Renovação de  
37 Autorização de Funcionamento da Educação Infantil do Colégio St. James, aprovado por  
38 unanimidade o voto dos Relatores. **1.8 Processo nº: 002/2020,** Interessado: SME, Assunto:  
39 Credenciamento e Renovação Autorização de Funcionamento do Centro de Educação Infantil  
40 Gênios, aprovado por unanimidade o voto dos Relatores. **1.9 Processo nº: 003/2020,** Interessado:  
41 SME, Assunto: Funcionamento Irregular do Centro de Educação Infantil Ênfase, aprovado por  
42 unanimidade o voto dos Relatores. **2. Análise e manifestação do Plano de Estudos Dirigidos**  
43 **(PED) apresentado pela SME a luz da Deliberação nº 01/2020-CMEL – participação da**  
44 **secretária municipal de educação, Maria Tereza Paschoal de Moraes.** A presidente Simone  
45 Cavalin esclarece ao Pleno sobre a análise realizada pela CEB/CMEL do plano de estudos dirigidos  
46 apresentado pela SME em atendimento a Deliberação nº 01/2020-CMEL e sede a palavra para a  
47 secretária municipal de educação, Maria Tereza, para maiores esclarecimentos. Maria Tereza,  
48 secretária municipal de educação, faz uma explanação sobre os impactos positivos das ações que  
49 estão sendo realizadas quanto as atividades remotas devido a suspensão das aulas na rede municipal  
50 de ensino, sendo esse modelo adotado por Londrina sendo analisado por outros municípios que

51 também estão aplicando as atividades remotas, esclarece que ainda há um número de crianças que  
52 não estão tendo acesso as atividades via mídias sociais mas que estão sendo tomadas providências  
53 para que as atividades cheguem até essas crianças; fala também das ações quanto ao enfrentamento  
54 da violência familiar que algumas crianças podem estar expostas mas que a equipe de professores  
55 mediadoras estão acompanhando as famílias mais vulneráveis; explica sobre as ações do Comitê de  
56 Acompanhamento as Ações Educacionais que estão analisando recursos para o retorno às aulas,  
57 embora ainda não se tenha uma previsão sobre esse retorno, estão analisando equipamentos como  
58 protetores de rosto, tapetes antissépticos, entre outros, mas isso ainda são estudos; sobre o Plano de  
59 Estudos Dirigidos, Maria Tereza, secretária municipal de educação, apresenta o resultado de pesquisa  
60 realizada pela SME junto aos pais na qual foram colocadas questões sobre a efetivação e  
61 acompanhamento dos pais ou responsáveis das atividades remotas, esclarece que a referida pesquisa  
62 foi realizada no período de isolamento decretado pelo Município, também foi realizada pesquisa com  
63 os professores para analisar a importância da relação professores/alunos/famílias durante as aulas  
64 remotas, de acordo com os resultados obtidos a SME estará fazendo ajustes para aprimorar as aulas  
65 realizadas pelos professores, que envolve também planejamento e atendimento aos alunos e suas  
66 famílias, e a realização dessas aulas pelos alunos da rede municipal de ensino de Londrina; também  
67 está sendo criado um comitê com participação de professores da RMEL no aprimoramento dessas  
68 ações das aulas remotas; explica que a data de retorno não está definida, mas solicitou ao Poder  
69 Executivo para emitir novo decreto sobre a suspensão das aulas antes do final do mês para favorecer  
70 o planejamento das ações pedagógicas. Sobre a MP nº 934/2020 que altera a LDB quanto aos dias  
71 letivos, Maria Tereza, secretária municipal de educação, explica que a MP precisa virar Lei para não  
72 perder sua validade e que a deputada Luiza Canziani é relatora do PL que irá oficializar a MP,  
73 incluindo também a alteração da carga horária mínima posta pela LDB, se coloca para intermediar  
74 uma reunião com a deputada Luiza Canziani caso seja de interesse desse Colegiado para  
75 esclarecimentos sobre o PL supracitado. Maria Tereza, secretária municipal de educação, informa ao  
76 Pleno que o PED está sendo executado e já sofreu algumas alterações, mas que os documentos serão  
77 enviados ao CMEL. O Conselheiro Jorge parabeniza o trabalho que está sendo realizado pela SME  
78 junto aos professores. O conselheiro Alderi coloca sobre a fala da Secretária quanto a data de retorno  
79 considerando importante o Poder Executivo se manifestar o mais breve possível para que também a  
80 rede particular possa se planejar, questiona Maria Tereza sobre como está sendo avaliado o  
81 andamento das atividades remotas, considerando ter consultado as informações divulgadas pela SME  
82 no portal da PML e verificado que algumas atividades apresentarem conteúdos aparentemente aquém  
83 se comparado as etapas de ensino da educação básica. Maria Tereza, secretária municipal de  
84 educação, informa que já esteve com o prefeito Marcelo Belinati e solicitado que o novo decreto de  
85 suspensão das aulas seja emitido o mais breve possível antes do final do mês de maio; quanto as  
86 atividades remotas esclarece que num primeiro momento as atividades propostas pela RMEL eram  
87 complementares, mas devido a prorrogação da suspensão das aulas isso será revisto; esclarece ainda  
88 que já há estudos sobre o retorno das aulas e a necessidade de avaliar os alunos para identificar quais  
89 dificuldades apresentarão para que seja instituído um plano de acompanhamento para recuperação  
90 desses alunos, mostra a “nota técnica de atividades pedagógicas não presenciais: encaminhamentos  
91 possíveis a partir do Parecer nº 05/2020 do Conselho Nacional de Educação, elaborada por Raph  
92 Gomes Alves e colaboradores”, a qual está servindo de consulta para direcionamento das ações  
93 pedagógicas que serão adotadas pela SME, também disponibiliza o documento para o CMEL via  
94 WhatsApp. A conselheira Ana Cristina questiona sobre o novo decreto emitido pelo Prefeito quanto as  
95 medidas restritivas e como isso está sendo realizado no prédio da SME e das unidades escolares.  
96 Maria Tereza, secretária de educação, explica que estão sendo tomadas as medidas de prevenção  
97 como escalas de trabalho, uso de máscaras, disponibilização de álcool gel, entre outras, na prevenção  
98 ao novo coronavírus. A conselheira Ana Cristina coloca sua preocupação em relação ao prédio da  
99 SME por este não apresentar ventilação adequada tornando-se insalubre diante do momento de  
100 pandemia. Maria Tereza, secretária de educação, esclarece que estão sendo tomadas as medidas de  
101 prevenção conforme o decreto municipal e que estão tomando todas as medidas necessárias de  
102 prevenção, não ocorrendo nenhuma irregularidade, mas há necessidade de efetivação dos trabalhos

103 pelos servidores da SME. A conselheira Ana Cristina concorda quanto a necessidade de se efetivar os  
104 trabalhos e que o teletrabalho tem se mostrado eficiente, e entende que as medidas de prevenção  
105 estão sendo tomadas diante da fala da secretária de educação, questiona sobre possibilidade do  
106 Conselho do CACS/FUNDEB para participar do Comitê para análise dos encaminhamentos  
107 pedagógicos das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino de Londrina durante a pandemia  
108 causada pelo COVID-19, pelo fato de estar sendo analisado possibilidade de aquisição de  
109 equipamentos. Maria Tereza, secretária de educação, esclarece que realmente já existe o Comitê e  
110 que a Simone Cavalin faz parte como representante do CMEL e dos conselhos do CACS/FUNDEB e  
111 CAE, mas a SME tem feito comissões com um número de participantes que agilizem as ações e  
112 decisões, mas diante da colocação da conselheira irá convidá-la para a próxima reunião do Comitê  
113 como ouvinte sendo a Simone a participação como titular. A conselheira Vânia elogia os trabalhos  
114 realizados pela SME e considera importante analisar a participação da deputada Luiza Canziani numa  
115 reunião com este Colegiado com a intermediação da Secretária de Educação. O conselheiro João  
116 Marcos solicita questão de ordem e pede que sejam retomadas as discussões sobre o ponto de pauta ao  
117 qual a secretária Maria Tereza foi convidada para esclarecimentos, solicita ainda a possibilidade da  
118 continuidade da participação da secretária Maria Tereza para possíveis esclarecimentos ao ponto de  
119 pauta seguinte que tratará sobre a migração de matrículas. Maria Tereza, secretária de educação,  
120 explica que devido a sua agenda não será possível estender sua participação e coloca que os  
121 representantes da SME neste Conselho poderão auxiliar nos debates. A conselheira Ângela esclarece  
122 que a CEB/CMEL se debruçou na análise do PED da SME e acha que a Secretária não precisa  
123 participar do próximo ponto de pauta, mas que ela mesma já esclareceu. A presidente Simone  
124 Cavalin questiona o Pleno se há mais questionados à secretária Maria Tereza sobre o tema em tela;  
125 não havendo mais manifestações faz um agradecimento a Maria Tereza e aos trabalhos que estão  
126 sendo desenvolvidos pela RMEL quanto as aulas remotas e agradece a participação da Secretária  
127 Municipal de Educação nesta reunião. Por fim Maria Tereza, secretária de educação, agradece ao  
128 Pleno a possibilidade de participação e se coloca à disposição para esclarecimentos sempre que se  
129 fizer necessário. Após o encerramento da participação da Secretária Municipal de Educação, a  
130 presidente Simone Cavalin pede aos conselheiros da CEB/CMEL para apresentação da análise  
131 realizada. A conselheira Ângela solicita que seja analisado a necessidade de leitura do PED ou  
132 somente do documento elaborado pela CEB/CMEL. O Colegiado decidiu que seja feita a análise do  
133 documento elaborado pela CEB/CMEL. A presidente Simone Cavalin faz a leitura do documento  
134 supra citado. Após leitura abre para debates. O conselheiro João Marcos considera ser incoerente  
135 analisar e se manifestar sobre o plano e estudos dirigidos da SME protocolado anteriormente a  
136 publicação da Deliberação que normatiza o tema em tela, também que alguns itens postos na  
137 Deliberação não estão contemplados no referido documento. A conselheira Adriana Biason esclarece  
138 que a CEB/CMEL considerou a aprovação parcial do PED encaminhado pela SME anterior a  
139 publicação da deliberação, pelo fato desse documento ser a motivação para elaboração da  
140 Deliberação, nas discussões da CEB/CMEL concluiu-se que o PED traz algumas ações que não estão  
141 contempladas na Deliberação e que já foi realizado mais coisa, por isso a solicitação de  
142 complementação ao PED da SME. O conselheiro João Marcos coloca sua preocupação quanto a  
143 tramitação e análise de um documento protocolado anterior a publicação da deliberação. A presidente  
144 Simone Cavalin coloca ao Pleno que foi previsto na Deliberação a retroatividade das ações  
145 pedagógicas e por isso não haveria problemas quanto aos prazos de tramitação. A conselheira  
146 Adriana Biason explica que o planejamento realizado pela SME em relação a aplicação do PED  
147 previa uma situação inicial e depois das primeiras atividades, os planejamentos estão sendo revistos e  
148 aprimorados de acordo com a demanda e os resultados das pesquisas realizadas pela SME. O  
149 conselheiro João Marcos questiona a CEB/CMEL se o PED contempla as etapas de elaboração e  
150 execução conforme o §2º, Art. 4º da Deliberação 01/2020-CMEL. A presidente Simone solicita que  
151 os conselheiros da CEB/CMEL apresentem e façam a explicação do documento elaborado por esta  
152 Câmara. Após análises e debates, o Colegiado propõe adequações ao documento elaborado pela  
153 CEB/CMEL, a aprovam por unanimidade parcialmente o PED solicitando complementação de  
154 documentos em atendimento a Deliberação do CMEL. **3. Renúncia expressa de conselheiro(a).** A

155 presidente Simone Cavalin apresenta o termo de renúncia expressa da conselheira Ana Beatriz de  
156 Oliveira Barbosa, que justifica sua renúncia devido não representar mais o segmento dos professores  
157 da educação infantil particular; diante disso, a presidente Simone Cavalin declara a vacância da  
158 titularidade do referido segmento, o que foi aprovado por unanimidade pelo Pleno. **4. Retomada de**  
159 **prazos e do calendário oficial do CMEL.** A presidente Simone Cavalin faz uma explanação sobre a  
160 suspensão do calendário devido à crise em razão da pandemia do COVID-19 e como não há previsão  
161 de retorno das reuniões presenciais, propõe que seja retomado o calendário oficial do CMEL para  
162 efetivação dos trabalhos deste Conselho. Início debates. Jorge concorda na retomada do calendário  
163 oficial. Ângela e Ana Cristina nesse momento em que as reuniões acontecem remotamente,  
164 esclarecem que não podem na quarta-feira durante o dia. Simone sugere alteração do dia da semana  
165 das reuniões ordinárias para as quintas-feiras durante esse momento em que as reuniões estão  
166 acontecendo de forma remota; sugere também que as Câmaras façam as reuniões nos dias anteriores  
167 a Sessão Plenária da quinta-feira: CEB as terças-feiras e CLN as quartas-feiras. Jorge sugere que se  
168 mantenha as sessões plenárias nas quartas-feiras. Diante das sugestões apresentadas a presidente  
169 Simone coloca em votação. Fica aprovado por maioria de votos e 1 voto contrário, a alteração das  
170 Sessões Plenárias para as quintas-feiras enquanto durar as restrições de reuniões presenciais devido  
171 as medidas de prevenção a COVID-19, e a reunião de junho fica agendada para o dia 18; as demais  
172 datas serão analisadas mês a mês. A presidente Simone Cavalin sugere que sejam retomados os  
173 prazos para apresentação de documentos pelos conselheiros (as) eleitos(as) na assembleia realizada  
174 em março de 2020, o que foi aprovado por unanimidade pelo Pleno. Será enviado e-mail aos  
175 interessados para apresentarem a documentação para efeitos de homologação da eleição até o dia 10  
176 de junho de 2020, publicação de edital de homologação em 24/06/2020 e prazo para recursos dias 25  
177 e 26/06/2020, sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno. **5. Migração de alunos da rede**  
178 **particular para a rede pública municipal: análises e encaminhamentos.** O conselheiro João  
179 Marcos esclarece a solicitação desse ponto de pauta devido a realidade enfrentada pelas unidades da  
180 rede particular e sua preocupação quanto ao número de crianças que estão cancelando as matrículas  
181 da rede particular e se o Município terá como receber esse público, principalmente quanto a faixa  
182 etária de 0 a 3 anos, pois de acordo com a manifestação da secretaria municipal de educação emitida  
183 ao SINEPE a rede pública não tem vagas suficientes para essa faixa etária, considerando importante  
184 esse Conselho acompanhar essa movimentação na garantia de atendimento as crianças. A presidente  
185 Simone Cavalin concorda com o posicionamento do conselheiro João Marcos quanto a necessidade  
186 de acompanhar essa movimentação; esclarece que a faixa etária de 0 a 3 anos não é oferta  
187 obrigatória, já a partir de 4 anos a rede pública é obrigada atender essa demanda devido a  
188 especificidade do ensino obrigatório. O conselheiro Jorge Antonio sugere que a demanda de 0 a 3  
189 anos pode ser analisado a possibilidade de atendimento pela rede filantrópica. A conselheira Clotilde  
190 Luz explica que quanto ao atendimento a demanda do ensino obrigatório pela rede pública municipal,  
191 há uma orientação que sejam efetivadas as matrículas equilibrando o número de alunos por escola  
192 para evitar o excesso de alunos e que no momento não há fila de espera para matrículas, informa que  
193 há procura de pais ou responsáveis para informações e solicitação de declaração de vaga para  
194 apresentação nas rede particular com a finalidade de cancelamento da matrícula nessas unidades, mas  
195 após a emissão desse documento pela SME não há retorno dos pais para efetivação de matrícula na  
196 rede pública municipal; informa ainda que todas as famílias que estão efetivando a matrícula estão  
197 sendo atendidas respeitando os limites de ensalamento conforme a legislação; coloca sua  
198 preocupação com os alunos que não estão sendo matriculados mesmo após cancelamento de  
199 matrículas na rede particular; quanto a faixa etária de 0 a 3 anos informa ser necessário solicitar  
200 dados a central de vagas da SME. O conselheiro Alderi diante das informações prestadas pela SME  
201 ao SINEPE em relação as vagas para a faixa etária de 0 a 3 anos, informa que o SINEPE estará  
202 solicitando mais informações a SME quanto a demanda reprimida do público alvo da creche antes da  
203 pandemia e se houve aumento de procura por essa etapa da Educação Infantil após a pandemia e  
204 sugere que o CMEL também faça essa consulta. A presidente Simone Cavalin esclarece ao Pleno que  
205 as informações prestadas pelo conselheiro Alderi forem informadas ao SINEPE após uma  
206 provocação desse sindicato, coloca a possibilidade do CMEL de acompanhar essa demanda de

207 migração em relação ao cumprimento da legislação de ensalamento. O conselheiro João Marcos  
208 esclarece que ao pedir a análise desse ponto de pauta enquanto conselheiro foi devido a sua  
209 preocupação com o momento que o Município está vivendo e considerar importante este Colegiado  
210 acompanhar as ações relacionadas a migração de matrículas, coloca ainda que foi informado pela  
211 diretoria executiva do CMEL a possibilidade de acesso ao sistema SGI para acompanhamento de  
212 matrículas; sugere que seja solicitado a SME dados quantitativos sobre as matrículas novas e também  
213 das matrículas não efetivas mesmo após a emissão da declaração de vaga e quais os procedimentos  
214 para acompanhamento a esses alunos. A presidente Simone Cavalin esclarece que já conversou com  
215 o responsável pelo sistema SGI na SME e foi informada que esse acesso só é possível a servidores  
216 municipais, desta forma ela solicitou que a equipe de apoio ao CMEL tenha acesso ao SGI para  
217 informar dados referente ao ensalamento a este Colegiado; considera importante a sugestão do  
218 conselheiro João Marcos quanto o pedido de informações. O conselheiro Jorge ressalta a importância  
219 do atendimento ofertado pelas Instituições Filantrópicas e como essas unidades contribuem com o  
220 atendimento a essa faixa etária de creche. A conselheira Clotilde Luz ressalta a qualidade do  
221 atendimento pelas Instituições Filantrópicas no município de Londrina. O conselheiro Alderi sugere  
222 também que seja enviado a SME o questionamento se houve aumento de procura por vagas na central  
223 de vagas após a pandemia para a demanda de 0 a 3 anos e qual o número atual de pessoas em fila de  
224 espera por idade. A presidente Simone coloca em votação as sugestões apresentadas as quais foram  
225 aprovadas por unanimidade pelo Pleno. **6. Denúncia: funcionamento irregular de instituição:  
226 análises e encaminhamentos.** O conselheiro João Marcos informa ao Colegiado que recebeu um  
227 áudio via WhatsApp sobre um espaço babá que está prestando atendimento nesse momento de  
228 pandemia mesmo com a determinação pelo Município de suspensão de aulas, mas fora do momento  
229 de pandemia esse espaço oferta atendimento a várias crianças de maneira irregular; coloca a  
230 preocupação sobre essa situação e qual as ações que este Conselho pode realizar quanto a essa  
231 irregularidade. A presidente Simone Cavalin esclarece que o Conselho fiscaliza as unidades  
232 escolares, mas nessa situação pode encaminhar o pedido de fiscalização a SME para verificar essa  
233 situação. A conselheira Ângela questiona se há dados desse espaço como endereço, nome para  
234 identificação e assim efetivar a denúncia. O conselheiro João Marcos explica que tem essas  
235 informações e que pode repassar também o áudio. Após debates, a presidente apresenta a sugestão de  
236 encaminhar a denúncia à SME com cópia ao MP, o que foi aprovado por unanimidade pelo Pleno. **7.  
237 Leitura e aprovação da Ata da reunião:** A presidente Simone Cavalin solicita a leitura da presente  
238 Ata, e coloca em votação, a qual foi aprovada pelo Pleno por unanimidade de votos. Nada mais  
239 havendo ser tratado, a sessão plenária foi encerrada, com a presente ata lavrada e assinada por mim,  
240 Fernanda Tedeschi, diretoria executiva do CMEL, e Ana Cristina Pialarice Giordano, 1ª secretária da  
241 mesa diretora do CMEL e demais conselheiros(as) conforme lista de presença.