



Prefeitura do Município de Londrina

Estado do Paraná



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

SME-CACS/Conselho de Acompanhamento de Controle Social do FUNDEB Ata de Reunião Ordinária / Extraordinária

4/2024

Ata da Sessão Plenária da 2ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB de Londrina - CACS / FUNDEB, realizada às treze horas e trinta minutos (13:30hr) do dia vinte sete de fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro (27/02/2024), em formato híbrido, presencialmente no Auditório da Secretaria Municipal de Educação de Londrina (SME), sito à Rua Humaitá, nº 900, na cidade de Londrina/Pr, e ambiente virtual, pela plataforma Google Meet (<https://meet.google.com/bzt-idmt-oxk>), Nesta. Processo SEI N.º 19.022.034221/2024-37. Participaram da reunião os(as) conselheiros(as): **Titulares:** Deise Macedo Reis Cavalcanti (secretária), Ieda Maria Fumagalli Zamuner (remoto), João Marcos Machuca de Lima, Nelson Luiz Giordano Zaminelli (remoto), Patricia Keiko Kawakoe Zaminelli (remoto), Patrícia Mafalda Angeluci (remoto), Raimundo de Sousa Madeira. **Suplentes:** Darling Silvia Maffato Genvigir (remoto), Josué Marques Ferreira, Márcia Rosana Barros, Martinha Da Silva. Constatada a veracidade do quórum, e com a ausência da presidente e do vice-presidente, a Conselheira e Secretária do CACS/FUNDEB, Deise Macedo Reis Cavalcanti (secretária) assume a Presidência em exercício e declara aberta a reunião. **A.Expediente: 1. Leitura e aprovação da pauta:** a Presidente em exercício Deise Macedo faz a leitura da pauta e coloca em votação, a qual foi aprovada por unanimidade pelo Pleno, com as alterações. **2. Justificativas:** Presidente em exercício Deise Macedo apresenta as justificativas de ausência dos(as) Conselheiros(as): **Claudio Roberto Rufino; Karen Lúcia Franchello, Maurício Pires da Costa, Dirce Darodda e Deolinda Pereira Alves**, a qual foi aprovada por unanimidade pelo Pleno. **3. Informes: Início dos Estagiários compondo a equipe de Assessoria do CACS-FUNDEB:** a Presidente em exercício Deise Macedo informa que a equipe da assessoria do CACS/FUNDEB recebeu dois estagiários do Curso de Direito que irão colaborar com as tarefas, demandas e atividades da equipe, os estudantes Luiz Felipe Angelozi Alegre e Ermírio Dias Rolinho Júnior. **B. Ordem do Dia: 1. Comissões de Trabalho - conforme Plano Anual de Trabalho 2024:** A Presidente em exercício Deise Macedo, retoma o Plano Anual de Trabalho do CACS/FUNDEB, em que se estabelecem as comissões de trabalho e suas designações, explana sobre a importância do trabalho dessas comissões e indica que conforme 9ª reunião Ordinária, foram previamente distribuídas e que para próxima reunião as comissões deverão ser instituídas com a participação de todos os conselheiros titulares e suplentes. **2. Convites à SME para participação nas Sessões Plenárias do CACS/FUNDEB 2024:** A presidente em exercício Deise informa que em virtude das demandas de aprovação de prestação de contas, para 3ª Reunião Ordinária, a ser realizada no dia 26/03/2024, será realizado o convite à SME para que o(s) responsável(is) pelo Transporte Escolar e Compras participem da reunião para apresentação dos trabalhos e funcionamento do setor para o Colegiado, o que foi aprovado por unanimidade pelo pleno. A presidente em exercício Deise sugere que na sequência seja convidado o setor de Documentação Escolar para o mês de abril (4ª Ordinária), o que foi aprovado por unanimidade. **3. Avaliação da Dinâmica da Reunião Ordinária do CACS/FUNDEB em formato híbrido:** A Presidente em exercício Deise explana o formato de participação dos conselheiros e as dificuldades enfrentadas na última reunião com a participação dos conselheiros em formato híbrido, sugerindo que sejam retomadas as participações em formato somente presencial. Após debates, a Presidente em exercício coloca em votação quanto a manutenção das reuniões em formato híbrido, o que teve 2 (dois) votos favoráveis e quanto ao retorno do formato presencial com 8 (oito) votos, sendo portanto, deliberado pela maioria. A Conselheira Patrícia Mafalda, relata dificuldade quanto ao horário de início das reuniões no período da manhã, sendo então sugerido que tenham início às 8h15 em primeira chamada e 8h30 em segunda chamada, o que foi aprovado pela maioria dos

presentes **4. Apresentação de Renúncia de Conselheiro:** a Presidente em exercício Deise Macedo apresenta a Carta de Renúncia do Conselheiro Maurício Pires da Costa, atualmente vice-presidente do CACS/FUNDEB, sendo apresentado o Regimento do Conselho quanto ao exposto e leitura dos Art. 25, 26 quanto a eleição da mesa diretora e Art. 67, 70 e 71, parágrafo 1º quanto ao pedido de renúncia. Nesse sentido, fica declarada a vacância da Vice-presidência. Para a representação de organizações da sociedade civil, assume a titularidade a Conselheira Pilar Nadir Alvares Soldorio e declarada vacância da suplência dessa representação. A definição de datas para realização de Assembleia Extraordinária e da Recomposição da mesa diretora será realizada na próxima reunião ordinária, sendo aprovado por unanimidade pelos presentes. **5. Processo SEI 19.002.042844/2021-79** - Indicação para Comissão Municipal de Acompanhamento e Avaliação do Programa Prefeito Amigo da Criança: A presidente em exercício apresenta a solicitação de indicação de representante do conselho para composição da comissão. Foi convidada a Gerente Regional Hylceya Ferreira, que já participa da comissão, para explicar sobre os trabalhos e frequências dos encontros, após debates, ficam indicadas as conselheiras Deise Macedo Reis Cavalcanti (titular) e Martinha Da Silva (suplente), o que foi aprovado por maioria dos presentes, 9 favoráveis e 1 abstenção; **2. Leitura e aprovação da Ata:** A Presidente em exercício Deise Macedo pede a apresentação da presente ata e faz a leitura; Em seguida coloca em votação, a qual foi aprovada por unanimidade pelo Pleno. Nada mais havendo a ser tratado, a sessão ordinária foi encerrada, com a presente ata lavrada e assinada por mim, João Marcos Machuca de Lima, Diretor Executivo e Deise Macedo Reis Cavalcanti, Presidente em exercício do CACS/FUNDEB, e demais conselheiros (as) conforme lista de presença.



Documento assinado eletronicamente por **João Marcos Machuca de Lima, Diretor(a) Executivo(a)**, em 04/03/2024, às 12:04, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Darling Silvia Maffato Genvigir, Usuário Externo**, em 04/03/2024, às 17:15, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Patricia Keiko Kawakoe Zaminelli, Usuário Externo**, em 04/03/2024, às 19:33, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Deise Macedo Reis Cavalcanti, Conselheiro(a)**, em 05/03/2024, às 08:39, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Martinha da Silva, Usuário Externo**, em 05/03/2024, às 09:34, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Rosana Barros, Usuário Externo**, em 05/03/2024, às 10:17, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Josué Marques Ferreira, Técnico(a) de Gestão Pública - Assistência de Gestão**, em 05/03/2024, às 10:26, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Ieda Maria Fumagalli Zamuner, Conselheiro(a)**, em 05/03/2024, às 14:04, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Nelson Luiz Giordano Zaminelli, Usuário Externo**, em 05/03/2024, às 16:10, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
[http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador
12325572 e o código CRC **B4A34840**.

Referência: Processo nº 19.022.034221/2024-37

SEI nº 12325572