



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

SME-CACS/Conselho de Acompanhamento de Controle Social do FUNDEB
Ata de Reunião Ordinária / Extraordinária

6/2024

Ata da Sessão Plenária da 3ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB de Londrina - CACS / FUNDEB, realizada às oito horas e quinze minutos em primeira chamada e às oito horas e trinta minutos em segunda chamada, do dia vinte e seis de março do ano de dois mil e vinte e quatro (26/03/2024), presencialmente no Auditório da Secretaria Municipal de Educação de Londrina (SME), sito à Rua Humaitá, nº 900, na cidade de Londrina/Pr. Processo SEI N.º 19.022.055292/2024-73. Participaram da reunião os(as) conselheiros(as): **Titulares:** Claudio Roberto Rufino, Deise Macedo Reis Cavalcanti, Deolinda Pereira Alves, Emilia Kazue Kobayashi Scaliante, João Marcos Machuca de Lima, Karen Lúcia Franchello, Pilar Nadir Alvares Soldorio e Raimundo de Sousa Madeira. **Suplentes:** Leonildo Guergolet e Martinha Da Silva. Registra-se a presença da Diretora Financeira e Compras da SME, a Sra. Marcia Barioto e o Gerente de Transporte Escolar Sr. Dennys de Mello Gongora Dias. Constatada a veracidade do quórum, e com a ausência da presidente, a Conselheira e Secretária do CACS/FUNDEB, Deise Macedo Reis Cavalcanti (secretária) assume a Presidência em exercício e declara aberta a reunião. **A.Expediente: 1. Leitura e aprovação da pauta:** a Presidente em exercício Deise Macedo faz a leitura da pauta com inclusão de pauta dos assuntos na ordem do dia: 1) Aprovação da prestação de contas do 6º bimestre de 2023 no sistema MAVS/SIOPE e 2) Eleição Mesa Diretora, o que coloca em votação, a qual foi aprovada por unanimidade pelo Pleno, com as alterações. **2.Justificativas:** Presidente em exercício Deise Macedo apresenta as justificativas de ausência dos(as) Conselheiros(as):Dirce Darodda, Ieda Maria Fumagalli Zamuner, Julio Cezar Gomes Neves da Cruz, Letícia Rodrigues Paulino, Mércia Maria Cardoso Tavares da Silva, Nelson Luiz Giordano Zaminelli, Patrícia Mafalda Angeluci e Thiago Valentin Damasceno, a qual foi aprovada por unanimidade pelo Pleno. **3.Informes: 3.1 - Participação da Equipe de Apoio do Conselho em Reunião da Controladoria a respeito da Instrução Normativa n.º 03/2024:** A Presidente em exercício, Deise Macedo informa que foi recebida convocação pela Controladoria, dos servidores responsáveis pelas publicações no Portal do Município, para reunião realizada no dia 29/02/2024 às 13 horas, em formato virtual para orientações quanto a Instrução Normativa n.º 03/2024. Solicitou que o Assessor Rafael Cutisque realize a apresentação das orientações recebidas em reunião. Rafael comunicou ao colegiado quanto às informações que devem constar na página virtual do Conselho, sendo designado por Portaria essa atribuição sob sua responsabilidade e do Assessor João Marcos Machuca. Foi também apresentado o monitoramento realizado pela Controladoria quanto às informações presentes na página, e demonstrado que o CACS/FUNDEB cumpre as exigências previstas em legislação. Solicitou que os conselheiros cumpram com os prazos de assinatura dos documentos, especialmente as atas, para que viabilize-se a sua publicação, atendendo o exigido pela Instrução Normativa. **3.2 - Pagamento Unidade da UNCME/2024:** A Presidente em exercício informou que foi encaminhado para SME a solicitação do pagamento da Anuidade da UNCME via Processo SEI 19.022.034469/2024-06, e que o mesmo já foi autorizado e liquidado. **B.Ordem do Dia: 1.Instituição e Cronograma das Comissões de Trabalho;** A Presidente em exercício Deise Macedo, conforme estabelecido em plano anual de trabalho e o Deliberado em 9ª reunião ordinária de 2023, apresenta as comissões de trabalho para o ano de 2024, ficando deliberado pela seguinte composição: Compras: Deise Macedo Reis Cavalcanti, Ieda Maria Fumagalli Zamuner, Deolinda Pereira Alves, Patrícia Keiko Kawakoe Zaminelli e Karen Lúcia Franchello; Transporte Escolar: Emilia Kazue Kobayashi Scaliante, Claudio Roberto Rufino e Martinha Da Silva. Obras(reformas): Patrícia Mafalda Angeluci, João Marcos Machuca de Lima e Raimundo de Souza Madeira. A presidente em exercício informou que entrará em contato com os conselheiros ausentes para que possam compor a comissão e solicitou que cada comissão apresente cronograma de trabalhos para a próxima reunião ordinária. **2.Apresentação da SME - Transporte Escolar e Compras:** A

presidente em exercício Deise informa que conforme deliberado na última reunião, foi realizado convite aos Setores responsáveis da SME para apresentação dos trabalhos realizados e pelo órgão nas áreas de Transporte Escolar e Compras. Para tanto, convida os representantes da SME, Diretora Financeira e Compras da SME, a Sra. Marcia Barioto e o Gerente de Transporte Escolar Sr. Dennys de Mello Gongora Dias para manifestação ao colegiado. Dennys realizou apresentação dos trabalhos da gerência, quantificando os atendimentos realizados com número de alunos, veículos, linhas de transporte, quilometragem executada e o orçamento realizado no ano de 2023. O Gerente de transporte também explanou sobre a organização dos lotes a fim da elaboração das licitações e contratos. Os conselheiros fizeram questionamentos referentes à apresentação e agradeceram a participação do Gerente de Transporte Escolar, Sr. Dennys Dias. Na sequência, a Diretora Financeira e Compras, a Sra. Marcia Barioto iniciou sua apresentação com base nos dados utilizados pelo Orçamento Criança, explicando a origem dos recursos financeiros utilizados pela educação, e a distribuição destes nas despesas e destinações previstas. Marcia também apresentou os investimentos realizados em 2023 e os valores destinados para as diferentes ações da Secretaria de Educação. Os conselheiros fizeram os questionamentos pertinentes e agradeceram a participação da Diretora Financeira. O Conselheiro Leonildo questionou a Diretora Financeira quanto ao acompanhamento do CACS/FUNDEB a respeito da elaboração dos contratos de licitação. Marcia Barioto informou que o papel do conselho se dá a respeito do acompanhamento e fiscalização destes e que o processo de licitação é realizado pela Secretaria de Gestão Pública. O Conselheiro Claudio ainda lembrou que existem os fiscais de contrato, designados para fazer o acompanhamento da execução dos contratos. **3. Análise e parecer de prestação de contas dos recursos do FUNDEB -1º Bimestre 2024 (JAN/FEV) - Processo SEI 19.022.039656/2024-78** - Registrada em ata própria. **4. Aprovação da prestação de contas do 6º bimestre de 2023 no sistema MAVS/SIOPE**, a presidente em exercício informou que houve divergência em relação aos valores apresentados no relatório de prestação de contas a ser validado no sistema MAVS/SIOPE e o Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE publicado no Jornal Oficial do Município em 29/02/2024. A presidente em exercício, Deise, solicitou que a Diretora Financeira, Marcia Barioto explicasse as divergências constatadas nos relatórios. Marcia informou aos conselheiros que a elaboração dos cálculos apresentados pelo MDE, são executados pelo município. Informou que os valores lançados como despesas e receitas são compatíveis com os relatórios do SIOPE, e que no cálculo no final referente aos índices e indicadores o sistema do FNDE considera o saldo a ser utilizado no próximo exercício, porém o Tribunal de Contas não considera esse valor. Marcia informou que o contador responsável pela elaboração dos relatórios, realizou consulta junto ao Tribunal de Contas para entendimento quanto ao apresentado e aguarda retorno. Sendo esclarecidos os pontos, foi agradecida a presença da Diretora Financeira. **5. Eleição Mesa Diretora:** a presidente em exercício Deise informou que será necessário realizar uma reunião especial para recomposição da mesa diretora, em razão do pedido de renúncia do Conselheiro Maurício, vice presidente do Conselho. Informou que o procedimento de eleição na próxima reunião ordinária a ser realizada no dia 23/04/2024, o que foi aprovado por todos. **6. Leitura e aprovação da Ata:** A Presidente em exercício Deise Macedo pede a apresentação da presente ata e faz a leitura; Em seguida coloca em votação, a qual foi aprovada por unanimidade pelo Pleno. Nada mais havendo a ser tratado, a sessão ordinária foi encerrada, com a presente ata lavrada e assinada por mim, João Marcos Machuca de Lima, Diretor Executivo e Deise Macedo Reis Cavalcanti, Presidente em exercício do CACS/FUNDEB, e demais conselheiros (as) conforme lista de presença.



Documento assinado eletronicamente por **Deise Macedo Reis Cavalcanti, Conselheiro(a)**, em 26/03/2024, às 12:53, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Claudio Roberto Rufino, Conselheiro(a)**, em 26/03/2024, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **pilar nadir alvares soldorio, Usuário Externo**, em 26/03/2024, às 16:32, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Martinha da Silva, Conselheiro(a)**, em 26/03/2024, às 19:00, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Karen Lúcia Franchello, Conselheiro(a)**, em 27/03/2024, às 08:45, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Emilia Kazue Kobayashi Scaliante, Conselheiro(a)**, em 27/03/2024, às 10:31, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Deolinda Pereira Alves, Conselheiro(a)**, em 28/03/2024, às 09:49, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Leonildo Guergolet, Usuário Externo**, em 28/03/2024, às 12:39, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **João Marcos Machuca de Lima, Conselheiro(a)**, em 15/04/2024, às 16:41, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **12510920** e o código CRC **FD447518**.