



Prefeitura do Município de Londrina

Estado do Paraná



CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO DE CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB

Ata da Sessão Plenária - 4ª Reunião Ordinária do CACS/FUNDEB de Londrina - 30/04/2025

Ata N.º 14-2025

Ata da Sessão Plenária da 4ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB de Londrina - CACS / FUNDEB, realizada às treze horas e trinta minutos (13h30) em primeira chamada e às treze horas e quarenta e cinco minutos (13h45) em segunda chamada, do dia trinta do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco (30/04/2025), presencialmente no auditório da Secretaria Municipal de Educação de Londrina (SME), sito à Rua Humaitá, N.º 900, na cidade de Londrina, Paraná, conforme Processo SEI N.º 19.022.076392/2025-14. Participaram da reunião os(as) conselheiros(as): **Titulares:** Benevenuto Machado Mendes, Deise Macedo Reis Cavalcanti (Presidente), Emilia Kazue Kobayashi Scaliante, Julio Cezar Gomes Neves da Cruz, Tamara Aparecida Caldeirão. **Suplentes:** Simone do Prado Silva, Daniela Ferreira e Silva Juchen, Gilberto Martini, Eliane Cristine Napoli, Márcia Rosana Barros e Sueli Aparecida Lopes. Constatada a veracidade do quórum, a presidente Deise Macedo declara aberta a reunião.

A.EXPEDIENTE: 1.Leitura e Aprovação da Pauta: A Presidente Deise Macedo dá as boas vindas a todos(as) do Colegiado e faz a leitura da Pauta (SEI 15471947), encaminhada no prazo regimental ao colegiado. Sem mais apontamentos e sugestões de assuntos pelo Colegiado, a pauta é submetida e aprovada por unanimidade. **2.Justificativas:** A Presidente Deise Macedo apresentou as justificativas de ausência dos(as) conselheiros(as): Marco Aurélio Betiol, Márcio José Barbosa, Ieda Maria Fumagalli Zamuner, João Marcos Machuca de Lima (Vice-Presidente), Karen Lúcia Franchello, Natália Barbosa Veríssimo, Martinha da Silva (Secretária), Patrícia Mafalda Angeluci, Mércia Maria Cardoso Tavares da Silva, Letícia Rodrigues Paulino, Mariana Botura Mataram Abra, Patrícia Ferreira Teodoro de Almeida e Andrea de Azevedo Rigolon, que não puderam comparecer, as quais foram aprovadas por unanimidade pelo Pleno. **3.Informes: Atualização no SISCACS - Dados Cadastrais dos membros do Conselho CACS/FUNDEB:** A Presidente Deise Macedo informa aos Conselheiros que em 24.02.2025 foi encaminhado à SME o Processo SEI N.º 19.022.027393/2025-35 solicitando a atualização dos Membros do Conselho conforme Decretos Municipais N.º 1488 de 23/12/2022, N.º 1064 de 04/09/2023, N.º 910 de 15/07/2024 e N.º 444 de 10/04/2025. Porém até o momento não havia sido finalizado e por tanto solicitou que a equipe técnica fizesse o monitoramento da referida atualização. **B.Ordem do Dia: 1. Assinatura do Termo de Posse dos Conselheiros Eleitos:** A Presidente Deise Macedo relembra aos presente que em 07/04/2025 foi realizado a Assembleia de Eleição dos Conselheiros para suprimento de vacâncias, sendo eleitos os seguintes conselheiros: Gilberto Martini, como representante suplente das Escolas do Campo; Eliane Cristine Napoli, como representante suplente de Organizações da Sociedade Civil e Daniela Ferreira e Silva Juchen como representante suplente dos Servidores Técnico-Administrativos das Escolas Básicas Públicas pertencentes à Rede Municipal de Ensino. Em seguida, chama os mesmos para a assinatura do termo de posse. **2.Assinatura das Atas das Assembleias: 2.1.Ata da Assembleia Geral; 2.2.Ata da Assembleia de Eleição de representante de Organizações da Sociedade Civil; 2.3.Ata da Assembleia de Eleição de Representante das Escolas do Campo; 2.4.Ata da Assembleia de Eleição de Representante de Servidores Técnicos Administrativos das escolas básicas pertencentes ao quadro da Secretaria Municipal de Educação:** A Presidente Deise Macedo solicita o registro de assinatura das Atas da Assembleia. Os Conselheiros eleitos e a equipe técnica realizam a assinatura nos documentos. **3.Recomposição das Comissões de Trabalho:** A presidente Deise apresentou as comissões de trabalho para os novos conselheiros, Daniela, Eliane e Gilberto, que solicitaram participar da comissão da escola em tempo integral. **4.Planejamento de ações das Comissões:** A Presidente Deise Macedo explicou que as Comissões de Prestação de Contas e de

Licitação e Compras fazem reuniões conforme demandas de análise de dados referentes as contas com recursos do FUNDEB e referidos processos licitatórios. Destacou ainda a importância, cada grupo de trabalho organizar-se para realizar a avaliação e monitoramento de suas ações.. Como sugestão, orientou que cada grupo crie uma agenda/calendário para acompanharem as ações desenvolvidas, o que foi acatado pelo grupo de conselheiros presentes. **5.Processo SEI N.º 19.022.025009/2025-60: Dados apresentados no Sistema de Avaliação de Educação Básica (SAEB) - Apresentação Secretaria Municipal de Educação de Londrina:** as servidoras Eliane Candotti e Bruna Ester Gomes Yamashita (Gerente de Ensino Fundamental da SME) apresentaram o documento denominado: “Desigualdades de aprendizagem: Plano de Ação em prol do combate às desigualdades de aprendizagens dos alunos da rede municipal de ensino de Londrina”. Bruna explicou que após o estudo sobre os dados SAEB pertinentes ao município de Londrina, puderam estabelecer as ações que a secretaria realizará e já encontra-se realizando para diminuir as desigualdades de aprendizagem. Destacou ainda que os critérios para o recebimento dos repasses do FNDE são múltiplos, e nem sempre envolvem responsabilidade exclusiva da Educação, muitos dependem também de aspectos socioeconômicos. Após debates, Bruna informa sobre o processo de revisão dos pontos para diminuir as desigualdades e que dependem de outras secretarias para serem aplicados em Londrina e que quanto maior o município mais difícil de conseguir os fundos, porém destaca que a Secretária Municipal de Educação fará acompanhamento e monitoramento, assim como ações buscando melhorar os índices de aprendizagem dos alunos matriculados na rede municipal.

6.Prestação de Contas Jan/Fev 2025: Emissão de Parecer MAVS-SIOPE: A presidente Deise relata que até o momento não recebeu o Relatório para emissão de parecer no MAVS-SIOPE. Lembrou que já foi analisada a documentação apresentada pela SME via SEI, assim como consta publicado no Jornal Oficial do Município o RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, porém ainda não houve a emissão do parecer em razão do não envio ao MAVS-SIOPE. Foi deliberado como encaminhamento solicitar à SME o envio o quanto antes para cumprimento do papel do CACS/FUNDEB.

7.Prestação de Contas Março/Abril 2025: A presidente Deise Macedo relata que até a presente data não foi encaminhado o Processo SEI Prestação de Contas Mar/Abril 2025. Após debates, foi deliberado pelo envio de Pedido de Providências à SME solicitando a apresentação dos documentos relativos à análise da prestação de contas deste período.

8.Programas FNDE: A Presidente Deise destacou que o município possui adesão a programas como por exemplo, PNATE e Escola em Tempo Integral, assim como outros, sendo alguns de competência de monitoramento do CACS/FUNDEB. Informou que a Assessoria Técnica entrou em contato com a Diretora Financeira e Compras para verificar quais programas permanecem sendo executados pela SME, porém a Assessoria foi orientada pela mesma a encaminhar o pedido via SEI para que pudessem responder contendo maior riqueza de informações e dados. Pelo exposto, para atualização dos dados necessários ao monitoramento, a Presidente Deise Macedo sugeriu como encaminhamento solicitar informações à SME de “Quais são os Programas em exercício vinculados aos recursos do FUNDEB em execução pela SME”. Aprovado por unanimidade.

9.Solicitação de informações à Secretaria de Educação sobre os itens adquiridos com recursos do Fundeb armazenados no IBC: A presidente Deise Macedo informou que foi vinculado na mídia social notícia sobre os itens/materiais armazenados no IBC. Destacou preocupação e dúvidas quanto a possibilidade de haver no local recursos adquiridos com recursos do FUNDEB. Após debates, o Conselho Pleno deliberou pelo envio de solicitação de informações detalhadas à SME sobre os itens adquiridos com recursos do Fundeb que estão armazenados no IBC.

10.Leitura e Aprovação da Ata: A Presidente Deise Macedo solicita a leitura da ata que foi submetida ao Colegiado e foi aprovada por unanimidade pelo Pleno. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada, com a presente ata lavrada e assinada por mim, Karen Elizabeth Morena Novais Lara, Diretora Executiva e Deise Macedo Reis Cavalcanti, Presidente do CACS/FUNDEB, e demais conselheiros (as) conforme lista de presença.



Documento assinado eletronicamente por **Karen Elizabeth Morena Novais Lara, Diretor(a) Executivo(a)**, em 07/05/2025, às 10:20, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Deise Macedo Reis Cavalcanti, Presidente**, em 07/05/2025, às 11:09, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Daniela Ferreira e Silva, Usuário Externo**, em 07/05/2025, às 12:04, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Simone do Prado Silva, Usuário Externo**, em 07/05/2025, às 12:51, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Julio Cezar Gomes Neves da Cruz, Usuário Externo**, em 07/05/2025, às 14:08, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Eliane Cristine Napoli, Usuário Externo**, em 08/05/2025, às 12:52, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Rosana Barros, Usuário Externo**, em 08/05/2025, às 21:25, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Sueli Aparecida Lopes, Usuário Externo**, em 09/05/2025, às 11:27, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Emilia Kazue Kobayashi Scaliante, Usuário Externo**, em 03/06/2025, às 18:41, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **15543263** e o código CRC **8A3B4B82**.