



CONSELHO MUNICIPAL DE TRANSPARÊNCIA E CONTROLE SOCIAL DE LONDRINA

ATA DA 121ª REUNIÃO ORDINÁRIA

05/08/2024

Aos cinco dias do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro, às 19h00min, nas dependências da Prefeitura de Londrina, foi dado início à 121ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Transparência e Controle Social. Reuniram-se, de forma híbrida [presencial/virtual], os Conselheiros: Alexandra Carla da Vanço [Titular - PODER PÚBLICO MUNICIPAL]; Enedina Aparecida Paião [Titular - CONSOESTE]; Jeane Tramontini Zanluchi [Titular - UNIMOL]; Paula Caroline Alves de Oliveira Favoreto [Titular - PODER PÚBLICO MUNICIPAL]; Thiago Gomes Souza [Titular - CONSELHO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO TERRITORIAL DE LONDRINA]; Vera Luci Lisboa [Vice-Presidente - PESSOA FÍSICA]; Vera Lucia Tieko Suguihiro [Presidente - UEL]; Vitor Domingos Martinez [Titular - CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER DE LONDRINA]; Tales Leon Biazão Sanches [Titular - PESSOA FÍSICA]; Jhonatan Wesley Chapiesk [Suplente - PODER PÚBLICO MUNICIPAL]; Rubens Ventura [Suplente - CONSELHO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO TERRITORIAL DE LONDRINA]; Angelo Barreiros [Titular - FECAMPAR]. A Presidente, Professora Vera Lucia Tieko Suguihiro, abriu os trabalhos e agradeceu a presença todos. Para a presente reunião foi realizada a conferência do quórum regimental. Foram propostos os seguintes temas para discussão: **1) APROVAÇÃO DA PAUTA DO DIA; 2) FORMAÇÃO E APROVAÇÃO DAS COMISSÕES INTERNAS; 3) DISCUSSÃO E DELIBERAÇÕES DAS COMISSÕES INTERNAS; 4) VACÂNCIA CARGO DE SECRETÁRIO DE COMUNICAÇÃO; 5) 11º EDITAL DE VACÂNCIA; 6) AVISOS GERAIS 7) APROVAÇÃO DA ATA DO.** Passando ao primeiro item: **1) APROVAÇÃO DA PAUTA DO DIA** - Foram encaminhados para votação, os itens das pautas propostas, e questionou-se aos presentes se possuem itens a acrescentar, após discussão, em votação, **APROVADO POR UNANIMIDADE**; Segundo item: **2) FORMAÇÃO E APROVAÇÃO DAS COMISSÕES INTERNAS:** Com a palavra professora Vera Lucia Tieko Suguihiro, informa que: Foram enviadas orientações aos membros deste Conselho por meio do aplicativo whatsapp, sendo solicitada a inscrição nas comissões, no entanto, até momento ainda haviam membros que não se manifestaram, cita os referidos membros e já os distribui nas comissões competentes. Após discussões, Alexandra Carla da Vanço informa a formação das



CONSELHO MUNICIPAL DE TRANSPARÊNCIA E CONTROLE SOCIAL DE LONDRINA

comissões: Comissão Instrumento da Transparência e Eficiência no Serviço Público: Vitor, Jhonatan, Thales, Paula e Aluisio. Na Comissão de Engajamento e Capacitação da Sociedade para o Exercício do Controle Social: Thiago, Vera Luci, Gabriel, Adriana, Jeane. Na comissão Ações de Prevenção e Combate à Corrupção: André, Lilian, Alexsandra e Profa. Vera. Após discussão, em votação, **APROVADO POR UNANIMIDADE** a formação das Comissões Internas. Item **3) DISCUSSÃO E DELIBERAÇÕES DAS COMISSÕES INTERNAS;** Professora Vera Lucia Tieko Suguihiro informa que, após a distribuição dos membros e formação das comissões, abre a discussão sobre como se organizar para abordar cada eixo. Ela esclarece que as ações já foram aprovadas na Conferência e que algumas questões relacionadas a cada eixo não estão sob a competência deste Conselho. Portanto, é necessária uma reorganização. A Professora Vera destaca as comissões e propõe a discussão sobre como cada uma pode contribuir. Ela solicita sugestões dos membros sobre como as comissões podem trabalhar de maneira eficaz dentro de suas respectivas dinâmicas. Caso algum membro tenham propostas adicionais, o grupo está aberto a discussões para evitar sobrecarga para qualquer membro. Com a palavra Tales Leon Biazão Sanches: Sugere que, o item Capacitação seja revisado e discutido de forma coletiva, por todos os membros na reunião do Conselho. Paula Caroline Alves de Oliveira Favoreto sugere que as comissões se reúnam na próxima reunião do Conselho e desta forma realizar as deliberações necessárias; Após discussão, em votação, **APROVADO POR UNANIMIDADE.** **4) VACÂNCIA CARGO DE SECRETÁRIO DE COMUNICAÇÃO:** Professora Vera Lucia Tieko Suguihiro explana a função da secretaria de comunicação e que, o antigo secretário pediu desligamento da função devido ao novo cargo que assumiu na CODEL. Assim, abre aos membros presentes a referida vaga para que alguém se candidate. Entre os membros presentes não foi confirmado nenhum nome para assumir, no entanto, o membro Aluizio, devido a sua formação acadêmica, foi indicado pelos presentes, o que será discutido com o mesmo se está disponível. Paula se coloca à disposição para colaborar nos trabalhos. Após discussão, em votação, **APROVADO POR UNANIMIDADE.** **5) 11º EDITAL DE VACÂNCIA;** Com a palavra a Sra. Alexsandra Carla da Vanço: informa que abriu o 11º Edital de Vacância e houve manifestação de interesse do CMDR (Desenvolvimento Rural) em participar do Conselho e que esta aguardando a apresentação da documentação necessária. Sobre o Conselho de Habitação, informou



CONSELHO MUNICIPAL DE TRANSPARÊNCIA E CONTROLE SOCIAL DE LONDRINA

que a documentação está sendo encaminhada. Em relação ao CONSEG, a Sra. Rosalina e a Sra. Antonia demonstraram interesse em participar. No entanto, durante todo o mês, Aleksandra tentou contato com ambas através do aplicativo WhatsApp para o envio da documentação necessária, mas não obteve retorno. Após discussões, os membros presentes decidiram conceder um prazo adicional de 30 dias para que toda a documentação seja regularizada. Caso não haja retorno dentro desse período, o Conselho procederá com a abertura de vacância. Após discussão, em votação, **APROVADO POR UNANIMIDADE. 6) APROVAÇÃO DA ATA DA 120ª REUNIÃO:** A Sra. Aleksandra Carla da Vanço, informou que seu suplente, Fernando, lotado na Fundação de Esportes, é o responsável pela elaboração das atas das reuniões do Conselho. No entanto, devido à sobrecarga de trabalho, Fernando poderá precisar solicitar o desligamento de sua função. Aleksandra Carla da Vanço também mencionou que, em virtude dessa situação, Fernando enviou a ata poucos minutos antes da reunião de hoje, o que não permitiu tempo suficiente para sua leitura e aprovação durante a sessão. Diante disso, a Sra. Aleksandra Carla da Vanço informou que a ata será encaminhada aos membros juntamente com a convocação para a próxima reunião. Após discussão, em votação, **APROVADO POR UNANIMIDADE. 7) DISCUSSÃO E DELIBERAÇÃO DAS AÇÕES EM RELAÇÃO AOS EIXOS:** Os membros presentes discutem as ações para os eixos, já aprovados previamente na Conferência (Propostas aprovadas na 5ª Conferência). Em discussão, as propostas foram realocadas e reorganizadas com o objetivos de facilitar as atividades das comissões internas. Texto anexo a esta ata. Após discussão, em votação, **APROVADO POR UNANIMIDADE. 7) AVISOS GERAIS;** Com a palavra a Professora Vera Lucia Tieko Suguihiro informa que não há outros assuntos. A Presidente Professora Vera Lucia Tieko Suguihiro agradece os presentes. Nada mais havendo a tratar, foram encerrados os trabalhos lavrando-se a presente ata, a qual, após lida e aprovada por todos os presentes, segue assinada pela Presidente, Vera Lucia Tieko Suguihiro, que presidiu a reunião.

Vera Lucia Tieko Suguihiro
Presidente do CMTCS