

# CONSELHO MUNICIPAL DE TRANSPARÊNCIA E CONTROLE SOCIAL DE LONDRINA- CMTCSL

## Ata Reunião Ordinária

06/02/2017

### *Institucional - Abertura*

---

A reunião iniciou-se às 19hrs15min, horário de Brasília, no Auditório do Sincoval, após obter quórum regimental necessário para realização da mesma.

A Presidente do Conselho, deu as boas-vindas a toda plenária e agradeceu a presença de todos. Declarou aberta a Reunião Ordinária e apresentou a pauta do dia.

### *Pauta*

---

1. Informes;
2. Aprovação ata reunião 12/2016;
3. Projeto de Lei - Pagamento de Anuênio e Quinquênio dos Cargos em Comissão - Câmara e Prefeitura;
4. Projeto de Lei - Listas Triplices - Procurador Geral do Município, Ouvidor Geral do Município, Corregedor Geral do Município e Controlador Geral do Município;
5. Conferência 2017 - Formar a Comissão Organizadora do evento;
6. Radio Universidade - Criação de um programa de radio em parceria com o Observatório de Londrina para tratar do tema sobre transparência e controle social;
7. Transparência Ativa e Passiva da Sercomtel Telecomunicações;
8. ISS Divulgação de Informações sobre o recolhimento do imposto.

### *Participação Convidados*

---

Estiveram presentes na reunião ordinária, o Procurador do Município, **João Luiz Martins Esteves**, e o chefe do gabinete do Prefeito do Município, **Bruno Ubiratan**. Eles compareceram à reunião motivado pelo ofício encaminhado pelo Conselho da Transparência ao prefeito Marcelo Belinati, referente à nomeação do novo Ouvidor. Porém, como a escolha do Ouvidor já havia sido efetivada, considerou-se que não havia mais motivo para o debate do assunto.

Assim sendo, os dois se apresentaram e afirmaram que a nova gestão está comprometida com a transparência e expressou a importância do Conselho para a prefeitura e se colocaram a disposição para qualquer esclarecimento ou diálogo quando necessário, no sentido de garantir o processo de Transparência da Administração Pública.

Foi questionado pelo visitante **Auber** aos representantes do executivo sobre o ISS das pedagogadoras.

O procurador explicou que o pedido chegou até à prefeitura, citou a indicação do Ministério Público, e disse que agora o processo está sendo avaliado por um Juiz como segredo de justiça não podendo ser nada divulgado sobre esta questão, sendo assim afirmaram que estão aguardando o parecer do juiz.

## ***Execução da Pauta***

---

### ***Informes Gerais***

---

A professora Vera Suguihiro iniciou os assuntos de pauta informando sobre os novos representantes indicados pelo poder executivo, e informou que o Marcio Horaguti, atual secretário executivo, não será mais integrante deste Conselho como representante do poder executivo. E para dar continuidade à reunião, a presidente consultou a plenária sobre a participação do Márcio como secretário, excepcionalmente, nesta reunião.

- a. Foi aprovada a participação do Marcio na presente reunião;
- b. Foi aprovada a elaboração de um ofício solicitando esclarecimento sobre os Titulares e Suplentes indicados pela prefeitura, na medida em que o ofício não esclarecia sobre quem dos indicados representava a titularidade e a suplencia.

Em seguida foi aberto as inscrições para demais informes. Foram inscritos: Auber, Cleuza, Fábio e Vera.

#### **1. Auber**

- a. Repassou um informe da Promotora Sandra Cock sobre o desvio na venda da Sercomtel à Copel que disse que o processo se encontra no CAEX com o promotor Bruno Galati e ela vai à Curitiba verificar sobre o andamento, pois o prazo já expirou;
- b. Informou sobre o pedido de regularização dos Conselhos: CMC e CONCIDADES. Disse que o pedido foi protocolado no dia 18 de Janeiro e que o prazo vence em 30 dias contando do dia do protocolo.

#### **2. Cleuza**

- a. Justificou a ausência do Ouvidor do Município, Alexandre Sanches, representante Titular da prefeitura, por motivo de participação no evento em Curitiba.

#### **3. Geraldo**

- a. Informou sobre a eleição no Sindicato e que ele foi indicado para representar o Sindicato no Conselho e que as demais indicações se mantiveram sem alterações.

#### **4. Fábio**

- a. Retomou assunto debatido na última reunião com a Conselheira Juliana. Disse que é mais fácil fazer críticas do que se propor a ajudar e lembrou o que foi discutido na última reunião do ano de 2016.
- b. Juliana respondeu ao Fábio dizendo que se sentiu desrespeitada no Grupo de What's App e mais uma vez agora, afirmou que na última conferência não tinha pretensão de ocupar uma vaga deste conselho e que se candidatou porque estava faltando pessoas e finalizou a fala dizendo que irá pensar sobre o seu desligamento deste Conselho.

## **5. Vera**

- a. Informou sobre o Ofício encaminhado ao prefeito referente ao perfil do ouvidor e explicou que a resposta do poder executivo chegou somente após a efetivação do nome do novo Ouvidor do Município;
- b. Informou que participou de uma reunião sobre processo licitatório do Transporte Escolar da área rural de Lerroville à convite do Observatório;
- c. Informou que na semana seguinte esteve presente em outro encontro para a discussão da licitação da coleta de lixo. Informou que nessa ocasião foi sugerido o levantamento dos 30 maiores processos licitatórios para que se pensasse em um modelo de termo de referência para todos os demais processos;
- d. Informou que se reuniu com o novo Ouvidor, Alexandre Sanches, que solicitou uma reunião para se apresentar ao Conselho, devido às críticas que recebeu da Presidente deste Conselho. Nessa ocasião, ele se comprometeu em comparecer na reunião ordinária no dia 6 de março. Professora Vera complementou dizendo que a secretária de gestão, Margareth, também irá comparecer na reunião do dia 6 de Março.

## **2. *Aprovação das Atas das reuniões anteriores:***

---

1. Reunião Ordinária - 9 de Dezembro de 2016.
  - a. Ata foi aprovada.

## **3. *Projeto de Lei - Pagamento de Anuênio e Quinquênio dos Cargos em Comissão - Câmara e Prefeitura;***

---

- a. Após discussão com a plenária ficou deliberado a elaboração de ofícios a serem encaminhados à câmara e à prefeitura com a lista de demandas apresentadas nos encontros com os vereadores e com o prefeito em semana anterior à

Terceira Semana da Transparência; Ofício deve ser elaborado em parceria com o Observatório por ser demandas advindas de um reunião elaborada em conjunto;

- b. Ficou deliberado também o envio dos Relatórios da Terceira Semana da Transparência, realizada em 2016 à todos conselheiros para a identificação das demandas e a seleção de prioridades a serem investidos pelo CMTCSL.

#### **4. Conferência 2017 - Formar Comissão Organizadora;**

---

- a. Definição dos integrantes da Comissão Organizadora da Conferência da Transparência de 2017. A Comissão possui a seguinte composição:

- i. **Silvio, Luiz, Vitor, Francesca, Valdir, Vera, Alexandre e José Otávio.**

- b. Ficou marcado reunião para o dia 11 de Fevereiro às 8h30 na Universidade Estadual de Londrina.

#### **5. Radio Universidade - Participação do Conselho na programação da Rádio;**

---

- a. A professora Vera apresentou a proposta da participação do Conselho na Rádio Educativa da Universidade Estadual de Londrina onde serão discutidos assuntos como a Transparência e Controle Social. Todos aprovaram a proposta.

#### **6. ISS Divulgação de Informações sobre o recolhimento do imposto;**

---

- a. A professora Vera colocou a posição do Conselho sobre o questionamento do visitante Auber e disse que até o momento a Comissão de Ética não passou nenhuma informação sobre o assunto. Assim, o Conselheiro Marcio estudou o caso e apresentou as informações no sentido de elucidar os problemas sobre o assunto;
- b. Marcio apresentou detalhadamente as características desse entrave e concluiu que, legalmente, a prefeitura não possui vínculo com a pedagogadora que tem contrato fechado com o Governo do Estado. Afirmou ainda que os valores estão protegidos por sigilo fiscal e que somente com posicionamento judicial a situação será alterada.

#### **7. Transparência Ativa e Passiva da Sercomtel Telecomunicações;**

---

*Item de Pauta transferido para a Próxima Reunião Ordinária por conta do horário avançado, conforme deliberado em plenária.*

## **Encerramento**

---

Pauta parcialmente discutida e concluída.

A reunião se encerrou às 22h50, horário de Brasília.

Ata registrada.

*Por ser isto verdade, dou a minha fé pública e firmo a presente.*

Londrina, segunda-feira, 06 de Fevereiro de 2017.

---

**Vera Lucia Tiek Sugihiro**

**Presidente**

---

**Waldir Gamero**

**Secretário-Geral (em exercício)**