

CONSELHO MUNICIPAL DE TRANSPARÊNCIA E CONTROLE SOCIAL DE LONDRINA- CMTCSL

Ata Reunião Extraordinária

20/01/2014

I. Chamada de ordem e Abertura Oficial da Reunião

O Presidente, Sr. Fábio Cavazotti, fez o chamado para organizar a Reunião regular do Conselho Municipal de Transparência e Controle Social de Londrina - CMTCSL às 19h30min em 20/01/2013 na Prefeitura Municipal de Londrina-Sala das Licitações.

Chamada:

1. Francesca Ap. Wally Amaral
2. Eder Pimenta de Oliveira
3. Fábio Cavazotti e Silva
4. Auber Silva Pereira
5. Alvino Aparecido Filho
6. Juliana Gonçalves Moreno Silva
7. Marian Trigueiros
8. Marcio Horaguti da Silva
9. Roberta Silveira Queiroz
10. Juvira Barbosa de S. Cordeiro
11. Maíra Tito

Ausências Justificadas:

- Denise Kato
- Rafael Carvalho
- Antonio José Mattos do Amaral Junior
- Mario Sergio Gazolli
- Silvio Meira
- Maria Elizabeth Catarino
- Marco Aurélio Tavares

Pauta:

1. Informes Gerais
2. Finalização do Planejamento das Comissões de Trabalho - 2014
3. Apresentação do Planejamento das Comissões de Trabalho

II. Assuntos em pauta

1. Informes Gerais

a. Inscritos:

- i. Fábio Cavazotti, Juvira Cordeiro, Francesca Amaral, Alvino Aparecido Filho.

1. Fábio Cavazotti informa o recebimento da carta emitida pelo Sindicato dos Empregados em Empresas de Contabilidade, Assessoramento, Perícias, Informações, Pesquisas e de Empresas

Prestadoras de Serviço de Londrina - SINDASPEL, que trata sobre o desligamento do Conselheiro Ronaldo Gerard, porém, a Mesa Diretora entende que tal competência de desligamento não cabe a SINDASPEL, mas sim a União Geral dos Trabalhadores-UGT, entidade que o conselheiro em questão representa, neste caso, a ser oficiada a UGT, sobre o fato e a necessidade de indicação de novo conselheiro substituto pela mesma e após tal feito, notificar o Sr. Prefeito de Londrina, de tal substituição.

2. Juvira Cordeiro informa/denuncia diversos problemas no que se refere nos Carnês de IPTU de 2014, de forma que trouxe como exemplo uma amostra entregue a sua mãe, cujo documento estava com informações incorretas, informações omissas, graficamente com erros físicos no entranhamento do carnê, e que tal problema não fora somente com aquele exemplar, mas de outras pessoas conhecidas da Conselheira. Na ocasião a Conselheira Máira se prontificou em entrar em contato com o Secretário Municipal de Fazenda para apurar os fatos, face ao exposto, ficou deliberado que a Sec. Mun. de Fazenda, será oficiada a dar explicações quanto ao caso, dimensionando qual a porcentagem aceitável de erros nos impressões, apurar responsabilidades, entre outros.
3. Ainda a Conselheira Juvira informou/denunciou sobre a Instituição GETEXCEL, que mantinha um contrato para com o Município de Londrina, para prestação odontológica, no caso a Conselheira fez diversas denúncias de boicote por parte da atual administração em não renovar o contrato, em um “maquiamento” que a entidade teve ser obrigada a fazer, entre outros, resultando na deficiência do atendimento ao cidadão que necessita do serviço. De forma que ficou convencionado que a conselheira Juvira, ira apresentar os documentos que comprovam tais fatos e que será um ponto de pauta para a próxima reunião deste Conselho.
4. Conselheira Francesca Amaral informou que sobre a saúde do conselheiro Samuel, e o mesmo se encontra na casa de cuidados especiais em saúde, de forma instável. Ainda a conselheira destacou as manchetes na mídia londrinense sobre o restaurante popular que foi reaberto, sobre a capina e roçagem na cidade que se encontra deficitárias, e destacou a importância dos cuidados para prevenção a proliferação do mosquito da Dengue, principalmente nesta estação do ano que tende a serem dias quentes e com chuva, ressaltando a necessidade de denunciar locais, terrenos ou prédios, privado ou público, que estejam tratando com descaso o tema.
5. Conselheiro Alvinho Aparecido Filho, destacou a sobre a inserção do link, no portal de transparência do município, de todas as licitações realizadas no ano de 2013, constando as empresas licitantes, o objeto licitado, os valores pagos, a empresa vencedora do certame, entre outras informações. Na ocasião a Conselheira Roberta, explicou que já foi feito um contato para reunião com o responsável da Diretoria de Licitações e Contratos, para tratar do tema, e que já está incumbida junto a comissão de Transparência e Eficiência na Gestão Pública, neste sentido de buscar a efetivação de tal demanda.

2. Finalização e Apresentação do Planejamento das Comissões de Trabalho – 2014

- a. Em relação ao Planejamento das Comissões de Trabalho, foi informado o “status” de trabalho de cada comissão pela Conselheira Roberta, Juliana, Francesca e Conselheiro Auber, de modo que todas as comissões de trabalho iram apresentar seu plano de trabalho na próxima reunião ordinária deste Conselho prevista para o dia 03/02/2014.

III. Encerramento

O Presidente encerrou a reunião às 20h40min.

IV. Aprovação desta ATA

Ata aprovada em assembleia no dia 03/02/2014 pelos (as) Conselheiros (as) presentes.