

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DO AMBIENTE**

**Exercício: 2025**

**APRESENTAÇÃO**

O presente relatório tem por finalidade apresentar as principais atribuições institucionais da Secretaria Municipal do Ambiente (SEMA), conforme seu Regimento Interno (Decreto nº 90/2024), bem como demonstrar os resultados e serviços prestados à comunidade no ano de 2025, evidenciando o desempenho da pasta na execução da política ambiental municipal.

**COMPETÊNCIAS INSTITUCIONAIS**

Nos termos do art. 1º e 2º do Regimento Interno, a SEMA possui como finalidade formular, coordenar, executar e fazer cumprir a Política Municipal do Meio Ambiente, sendo suas principais atribuições:

**Gestão e Política Ambiental**

- Implantar e administrar a política ambiental do Município;
- Assessorar a Administração Municipal em matérias ambientais;
- Promover a integração entre órgãos e entidades nas ações ambientais.

**Licenciamento e Controle Ambiental**

- Realizar o licenciamento ambiental de atividades de impacto local;
- Monitorar e controlar atividades potencialmente poluidoras;
- Definir critérios técnicos e exigir estudos ambientais.

**Fiscalização Ambiental**

- Fiscalizar danos ambientais;
- Aplicar penalidades administrativas;
- Apurar denúncias e promover a reparação ambiental.

**Gestão de Recursos Naturais e Áreas Verdes**

- Planejar e gerir parques, unidades de conservação e áreas verdes;
- Executar o Plano Diretor de Arborização Urbana;
- Realizar plantio, poda, erradicação e manejo arbóreo.

**Educação Ambiental**

- Implantar e executar a Política Municipal de Educação Ambiental;
- Promover ações educativas e de conscientização pública;
- Articular parcerias com escolas, universidades e sociedade civil.

### **Biodiversidade e Proteção Animal**

- Proteger a fauna silvestre;
- Promover o resgate e manejo de animais;
- Combater práticas que causem extinção ou maus-tratos.

### **Resíduos Sólidos e Recursos Hídricos**

- Gerir políticas públicas de resíduos sólidos;
- Promover a proteção e recuperação de recursos hídricos;
- Incentivar práticas de sustentabilidade e logística reversa.

### **Gestão Administrativa e Planejamento**

- Elaborar planejamento estratégico e orçamentário;
- Gerir contratos, recursos humanos e patrimônio;
- Produzir relatórios e indicadores de desempenho.

## **ESTRUTURA ORGANIZACIONAL**

A SEMA é composta por unidades estratégicas, dentre as quais destacam-se:

- Assessoria de Gabinete;
- Assessoria de Planejamento Estratégico;
- Assessoria de Educação Ambiental;
- Diretoria Administrativa Financeira, composta por duas gerências:
  - a) Apoio Administrativo e
  - b) Financeira e Patrimonial.
- Diretoria de Áreas Verdes, composta por duas gerências e três coordenadorias:
  - a) Gerência de Parques e Biodiversidade;
  - b) Gerência Operacional;
  - c) Coordenadoria de Unidades de Conservação;
  - d) Coordenadoria de Apoio Operacional e
  - e) Coordenadoria do Viveiro Municipal.
- Diretoria de Controle Ambiental, composta por duas gerências:
  - a) Licenciamento e
  - b) Resíduos Sólidos e Recursos Hídricos.
- Diretoria de Fiscalização Ambiental, composta por uma gerência:
  - a) Gerência de apoio à fiscalização ambiental.

## **RESULTADOS E SERVIÇOS PRESTADOS – 2025**

A Secretaria Municipal do Ambiente atuou de forma abrangente e integrada nas atividades ambientais no âmbito de sua competência, promovendo ações de planejamento, controle, fiscalização, educação ambiental e gestão de recursos naturais.

### **Licenciamento Ambiental**

Foram emitidas 611 licenças ambientais, voltadas a atividades de impacto local, conforme a tipologia definida pelo Conselho Estadual de Meio Ambiente (Resolução CEMA 110/2021). O tempo médio de análise foi de 38 dias, superando a meta prevista no PPA (45 dias), mesmo diante da redução da equipe técnica em razão do encerramento de contratos temporários.

Destaca-se, ainda, a implementação de medidas de desburocratização e a celebração de convênio com o IAT para emissão de autorizações de supressão vegetal via SINAFLOR/IBAMA, totalizando 41 autorizações florestais no período.

### **Fiscalização Ambiental**

A Gerência de Fiscalização Ambiental tramitou 3.243 processos, resultando em 3.058 ações fiscalizatórias, 1.129 notificações e 770 autos de infração ambiental. As principais ocorrências envolveram poluição sonora, descarte irregular de resíduos, lançamento irregular de esgoto e intervenções irregulares em arborização urbana.

Também foram tramitados 352 processos de defesa administrativa, com 177 decisões em primeira instância.

Mesmo com a redução do quadro de fiscais, a Secretaria manteve atuação efetiva, inclusive com ações integradas junto à Secretaria da Fazenda, Defesa Social e Vigilância Sanitária, além do uso do sistema SIGLON para otimização da gestão dos processos.

### **Gestão de Áreas Verdes e Arborização**

- **16.703 mudas plantadas**, sendo:
  - a) 5.386 por equipe própria;
  - b) 5.219 doadas aos munícipes para passeios públicos e
  - c) 6.098 doadas aos munícipes para áreas de preservação.
  
- **1.325 árvores erradicadas**, sendo:
  - a) 313 pela equipe própria da SEMA;
  - b) 770 por empresa terceirizada e
  - c) 242 árvores caídas recolhidas.
  
- **523 podas realizadas pela equipe da SEMA.**

Os plantios realizados foram distribuídos entre áreas urbanas, fundos de vale e ações com participação da população. Além disso, houve a reposição de 10 mudas plantadas por erradicação, superando significativamente a meta prevista para o ano de 2025 (3 mudas).

Também foram realizadas 1.083 erradicações de árvores com risco, 523 podas e o recolhimento de 358 árvores caídas, em sua maioria em decorrência de eventos climáticos.

Também iniciou-se em 2025, a elaboração do Plano Municipal da Mata Atlântica (PMMA) com o objetivo de planejar e executar ações para a conservação, manejo e recuperação da Mata Atlântica para o Município de Londrina, identificando áreas prioritárias, mapeando fragmentos florestais, definindo estratégias contra o desmatamento e promovendo o uso sustentável da vegetação nativa, sendo um instrumento legal fundamental para o acesso a recursos e para a gestão ambiental local .

### **Parques e Biodiversidade**

Destaca-se a revitalização do Parque Municipal Arthur Thomas, com investimento de R\$ 4,36 milhões, viabilizado por recursos da Itaipu Binacional e do Fundo Municipal do Meio Ambiente. O parque foi reaberto em dezembro de 2025, com grande adesão da população, registrando cerca de 5 mil visitantes no evento de reabertura e alta frequência nos finais de semana.

Foram implantadas melhorias estruturais, sinalização educativa e recebidos veículos elétricos para acessibilidade.

As unidades de conservação municipais encontram-se em processo de cadastramento no CEUC - Cadastro Estadual de Unidades de Conservação e Áreas Especialmente Protegidas.

Também foram realizados 229 atendimentos relacionados a abelhas e insetos sociais, além do resgate de fauna silvestre em área urbana.

### **Educação Ambiental**

Os trabalhos de educação ambiental envolveram diversas ações, eventos, atividades e capacitações.

Foram realizadas 98 palestras e oficinas no Projeto Ecocidadão, abordando temas como resíduos sólidos, arborização urbana, queimadas, compostagem e consumo consciente, além da participação da equipe em mutirões de limpeza de resíduos em áreas de fundo de vale e no recebimento e orientação para a correta destinação de resíduos, integrando campanhas ambientais, como a Semana Londrina Lixo Zero, bem como ações de doação e plantio de mudas, desenvolvidas em parceria com o Viveiro Municipal. As ações de plantio envolveram aproximadamente 760 pessoas, e, no total, o projeto atendeu 11.140 pessoas.

O Projeto Descobrimos o Parque atendeu 38 participantes por meio de visitas e trilhas guiadas no Parque Municipal Arthur Thomas, com o objetivo de promover a conscientização sobre a preservação das Unidades de Conservação Municipais.

Os resultados do ano foram bastante satisfatórios com 99 ações e eventos realizados e 11.178 pessoas atendidas no total.

## Recursos Hídricos e Resíduos Sólidos

Foram revitalizadas 20 nascentes, com estimativa de ampliação das ações no ano de 2026.

A Secretaria também analisou 32 Planos de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS), fortalecendo o controle ambiental e a adequada destinação de resíduos.

Destaca-se ainda a estruturação de políticas públicas voltadas à sustentabilidade e à proteção dos recursos hídricos.

## Convênios e Projetos Ambientais

Com relação aos convênios e projetos ambientais do órgão, foram finalizados quatro projetos do Programa de Incentivo ao Verde (PROVERDE), sendo:

- **Jardim das Abelhas** – educação ambiental e preservação de polinizadores;
- **Verdejando** – planejamento territorial e conectividade ecológica;
- **Eco Escolas** – implantação de compostagem em unidades escolares;
- **O Parque Arthur Thomas** – valorização histórica e ambiental por meio de material educativo.

Além disso, no ano de 2025 foi iniciada a parceria com a ADA – Associação Defensora dos Animais, bem como foram adquiridos equipamentos para gestão de resíduos (esteiras de separação de resíduos, balanças eletrônicas e prensas enfardadeiras);

<b>Serviços contratados para gestão de áreas verdes e biodiversidade (1)</b>	<b>Outros serviços contratados (1)</b>	<b>Custos indiretos (2)</b>	<b>Investimentos</b>	<b>Total Geral</b>
R\$ 825.329,16	R\$ 1.591.021,83	R\$ 11.478.162,86	R\$ 1.352.001,61	R\$ 15.246.515,46

(1) Os valores levantados com base nos empenhos realizados no ano de 2025, considerando os contratos firmados de prestação de serviços.

(2) Custos indiretos referentes a folha de pagamento, insumos, etc., que são inerentes a todas as atividades da SEMA, não sendo possível sua diferenciação.

## **ATIVIDADES REALIZADAS**

A análise das atividades realizadas demonstra que a SEMA no exercício de 2025 atuou de forma abrangente e integrada na execução da Política Municipal de Meio Ambiente, cumprindo de maneira consistente suas competências legais. Destaca-se o forte desempenho nas áreas de fiscalização e licenciamento ambiental, contribuindo para o controle, monitoramento e regularização das atividades potencialmente poluidoras. Além disso, a Secretaria obteve resultados expressivos nas ações de arborização urbana e recuperação ambiental, promovendo a melhoria da qualidade ambiental e do espaço urbano. Observa-se também a ampliação das iniciativas de educação ambiental, alcançando um público significativo e fortalecendo a conscientização da sociedade.

Por fim, verifica-se o avanço na execução de projetos e no estabelecimento de parcerias estratégicas, consolidando a atuação institucional e potencializando os resultados das políticas públicas ambientais no município.

## **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A Secretaria Municipal do Ambiente consolidou-se, no exercício de 2025, como órgão essencial na implementação da política ambiental municipal, promovendo ações efetivas voltadas à proteção ambiental, ao desenvolvimento sustentável e à melhoria da qualidade de vida da população.

Os resultados alcançados foram amplamente positivos, demonstrando a efetividade das ações desenvolvidas, o cumprimento das metas estabelecidas e o fortalecimento das políticas públicas ambientais, com impactos concretos e relevantes para a coletividade.