

**Local: Auditório do Centro de Assistência Social, na Avenida Juscelino Kubitschek, nº. 2.896 – Centro.**

**Data: 10 de novembro de 2011, quinta-feira.**

1 Aos dez dias do mês de Novembro de dois mil e onze, com primeira convocação às oito  
2 horas, em segunda às oito horas e trinta minutos no Auditório do Centro de Assistência  
3 Social, na Avenida Juscelino Kubitschek, nº. 2.896 – Centro. Teve início a Reunião Ordinária  
4 do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS Biênio 2011-2013. **Estavam presentes**  
5 **os seguintes conselheiros:** Marilyns Garani, Maria Inês Louro, Neusa Harumi Tiba, Edinadi  
6 Biliato, Michele Schibelsky, Cirlene Fonseca, Denise Motter, José Aparecido Martins Sola,  
7 Alaide Mateus, Janete Ramos Pontes, Luciana Ferreira Alvarez, Sirlei Fortes de Jesus,  
8 Salete Ieda Domingues, Gisele Albiero, Viviane Tamihe Kawasaki, Silmeri Patricia Rossi,  
9 Amanda Maria Santos Silva, Regina Elizabeth Russo Humming, Nelma dos Santos  
10 Assunção, Maria de Fatima Santos Reale Prado, Elaine Cristina de Oliveira, Lídia da  
11 Conceição Lucas Loback, Maura Lucia Moreira, Ordália de Fatima B. Ferreira, Carla Mancebo  
12 Esteves, Jaqueline Fernandes Senra Teofilo, Mariana Barros de Oliveira, **Participantes:**  
13 **Justificaram ausência os seguintes conselheiros (as):** Jaqueline Micali, Nereu Pereira,  
14 Veronica Cardoso Costa. **Participantes:** Andrea C. Britto dos Santos – ALIA, Sonia Faria  
15 Carvalho – CEI Dom Geraldo/Casa de Apoio Madre Leonia, Maria Vany S. C. Neves - ALIA,  
16 Denise Maria Fank de Almeida – SMAS, Silvana Gomes dos Santos – ALIA, Gisele G. Santos  
17 – ALIA, Isabella Balarotti Reis – ILECE, Jemima R. Lima – ILECE, Ana Lucia Cardia – Casa  
18 do Caminho, Janaina Ramos – Guarda Mirim, Sandra Bianconi – SMAS. A presidente do  
19 CMAS Marilyns Garani da início a reunião com a: **1. leitura e aprovação da pauta; 2.**  
20 **Aprovação das atas:** ata do dia 08 de setembro de 2011, aprovada; a ata do dia 15 de  
21 setembro de 2011, com alterações de gramática e sentido nas frases; aprovada também a  
22 ata do dia 19 de setembro de 2011. **3. Deu-se início ao relato das comissões de trabalho**  
23 **deste conselho com:** **A) Relato da Comissão de Análise e Acompanhamento pela**  
24 **conselheira Silvana:** A comissão se reuniu e redefiniu seu papel, dará início aos  
25 acompanhamentos dos serviços inicialmente nos CRAS já municipalizados e nos CREAS  
26 I,II,III, na sequência nas instituições que desenvolvem projetos sócio educativos dentre  
27 outros. Silvana diz que estão pensando em realizar uma pesquisa de satisfação com os  
28 usuários do CRAS. **B) Relato da comissão de divulgação pela conselheira Salete:** Relata  
29 que não houve reunião por falta de quorum, pois somente ela compareceu junto com a  
30 assessora técnica Denise Fank. **C) Apresentação da comissão de inscrição e cadastro**  
31 **pela assessora técnica Denise Fank:** Relata que a comissão se reuniu para realizarem o  
32 estudo, com compromisso na formulação dos novos formulários. A comissão trabalhou  
33 nestes últimos dois meses de acordo com a resolução do CNAS; Aprovada a resolução N°44  
34 do CMAS, sobre as novas normas para a inscrição no CMAS. Realizada apresentação dos  
35 formulários das três modalidades ofertadas: Atendimento, Assessoramento e Defesa de  
36 Direitos. A **Conselheira Cirlene** explica que a resolução N° 27 do CNAS e a N° 44 do CMAS  
37 servirão como subsidio para o preenchimento dos formulários. **Jemima** questiona sobre qual  
38 das modalidades a sua instituição ILECE deverá se inscrever. **Denise Fank** explica que irá

39 ocorrer capacitação para as instituições inscritas ou não no CMAS, no dia 25 de novembro de  
40 2011 no auditório da Infraero a partir das 08:30h. **Marilys** propõe que as instituições já se  
41 adiantem tentando preencher os formulários e aproveitem a capacitação para tirar suas  
42 dúvidas. **Silvana** elogia sobre a melhoria realizada nos formulários a serem preenchidos.  
43 **Denise Fank** informa que a partir de 11/11/2011 os formulários estarão disponíveis no Site do  
44 CMAS. Os formulários foram aprovados com 18 votos favoráveis e nenhuma abstenção.  
45 **Marilys** fala sobre a bagagem adquirida nesse processo pelo CMAS sobre a evolução da  
46 PNAS, dos serviços prestados aos usuários, na qualidade do atendimento, e que estas ações  
47 representam o compromisso e empenho dos integrantes da comissão de cadastro e desta  
48 forma nos tornando referência para os outros conselhos. **Denise Fank** relata que realmente  
49 somos pioneiros nesta etapa também. **Marilys** acrescenta que a data de hoje é um divisor de  
50 águas na Assistência Social de Londrina. Outra questão abordada por **Denise Fank** é a  
51 necessidade de se fazer eleição complementar para os cargos em vacância neste conselho.  
52 **Cirlene** defende a necessidade de se tentar resgatar os conselheiros usuários antes da  
53 realização de eleição complementar. A mesa diretora reforça a necessidade de se retomar e  
54 resgatar os conselheiros principalmente os usuários, e a formação de comissão para eleição  
55 complementar na 1º Reunião do CMAS de 2012. **D) Relato da comissão de Regulação**  
56 **pela assessora técnica Denise Fank:** A comissão concluiu seus estudos e esta marcando  
57 nova data para voltar a se reunir para a nova etapa, que é a revisão da lei do CMAS **E)**  
58 **Relato da comissão de Fundo Conselheira Regina: Neusa Tiba** explica sobre a  
59 importância da participação do(a)s conselheiro(a)s nas capacitações promovidas pelo TCE,  
60 pois tem objetivo de nos manter informados quanto as mudanças realizadas nos  
61 procedimentos para execução orçamentária e financeira dos recursos públicos em  
62 cumprimento a legislação em vigência. Um exemplo disso é não poder usar recursos  
63 transferidos por meio de convenio para pagamento de despesas com manutenção de conta  
64 bancária. **Silmeri** coloca a necessidade de formalizar as instituições sobre esta nova  
65 regulamentação. **Sandra Bianconi** diz que devemos ponderar sobre a necessidade de  
66 restituição destas taxas em 2011. Foi explicado pela **conselheira Neusa** que o  
67 ressarcimento ao cofre do município irá ocorrer a partir do que for detectado na análise dos  
68 anexos III do corrente ano dos convênio em vigência e não dos anos anteriores. A  
69 **Conselheira Elaine** fala que não foi possível participar da capacitação do TCE pois teve  
70 muita dificuldade e não conseguiu realizar a inscrição pela internet pois o site encontrava –se  
71 indisponível; As participantes Gisele e Vany reforçam que tiveram a mesma dificuldade.  
72 **Neusa** explica que a pessoa responsável pela execução do recurso de convênio deve estar  
73 constantemente acessando o site do TCE para acompanhar novas orientações bem como  
74 realizar inscrições para os eventos promovidos pelo órgão. No caso desse último evento, foi  
75 realizado em Londrina, para facilitar a participação dos representantes das instituições do  
76 Município de Londrina, pois são em maior quantidade. A conselheira destacou a necessidade  
77 de provisionamento de recursos para honrar as despesas fixas até o fechamento do exercício  
78 e para isso, há que se reduzir despesas, portanto não há sobras de recursos. A comissão  
79 apresenta proposições para qualificar os trabalhos sob sua responsabilidade: 1. Será  
80 necessário fazer ofício para as comissões representantes dos serviços, pedindo o custo de

**Ata da Reunião do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, do dia 10 de Novembro de 2011. Ata aprovada em 23/02/2012**

81 cada serviço para ser entregue como sugestão, em fevereiro de 2012; 2.Resposta do ofício  
82 275/11, está em tramitação à elaboração de calculo e plano de providencias junto à  
83 Controladoria; 3. Resposta ao ofício 296/11 informando que o conselho necessita ter agenda  
84 para pautar os seguintes assuntos: PPA - maio e junho de 2013; LDO – fevereiro/março  
85 2012; LOA – maio e junho 2012; 4.Ofício de MDS informando transferência de R\$100.000,00  
86 (cem mil reais) para o serviço de proteção social especial, serviço de habilitação e  
87 reabilitação para compra de 4 veículos; 5.Informativo do MDS demonstrando pagamentos  
88 dos meses 04/11 e 07/11; 6.Encaminhar ofício para a instituição para que entre em contato  
89 com a Controladoria do Município para regularização de inconsistências de aplicação de  
90 recurso; 7.Resposta do ofício da Casa de Maria 274/11, as informações não correspondem a  
91 solicitação da Comissão e será solicitado correção; 8.Ofício solicitando devolução dos valores  
92 utilizados para pagamento de taxas bancaria da Associação Viva Vida Integral; 9.Encaminhar  
93 ofício ao ILECE solicitando devolução de recurso utilizado em pagamento da funcionária nos  
94 meses de abril/maio de 2011. 10. Encaminhar ofício à entidade Pão da Vida solicitando  
95 devolução de recurso de pagamento: Tarifa bancaria dos meses de agosto e setembro de  
96 2011; 11. Encaminhar ofício a CEI Boa Esperança solicitando extrato bancário do mês  
97 09/2011. 12.AME – Ofício analisado pela comissão de fundo: sem pendências. 13. SOS –  
98 Ofícios/anexos analisado pela comissão de fundo: sem pendências nos meses de agosto e  
99 setembro de 2011. 14.CEPAS – ofício 050/2011 DIR/COORD.Encaminhar para Secretaria de  
100 Assistência Social.15. PESTALOZZI, ofício encaminha/analísado pela comissão de fundo  
101 – sem inconsistência – anexo 03/09/2011. 16.PESTALOZZI, analisado resposta ao ofício  
102 263/2011 do CMAS: sem inconsistência. 17. Fazer ofício solicitando a EPESMEL a devolução  
103 do recurso gasto com tarifas bancaria dos meses 06; 07; 08 e 09/2011; 18.EPESMEL –  
104 Convênio Pró Jovem 098/2008: sem pendências; 19. Ofício ao MEPROVI solicitando  
105 devolução do recurso gasto com tarifa bancária dos meses 08 e 09/2011; 20. Fazer ofício  
106 ao NUSELON solicitando devolução do recurso gasto com tarifa bancária; 21.EPESMEL –  
107 Encaminhar ofício a Entidade orientando que procure a Controladoria Geral do Município  
108 para a devida correção do Anexo III em questão, alterando CNPJ o da Instituição (lançada no  
109 anexo III) para o CNPJ do fornecedor da nota 1051; 22. EPESMEL – Encaminhar ofício à  
110 entidade solicitando justificativa detalhada, separada por convênio, de como será utilizado o  
111 saldo remanescente do recurso repassado, pois a justificativa apresentada não contempla  
112 tais informações; 23. Lar Anália Franco de Londrina: Ofício analisado pela comissão de fundo  
113 – sem pendências; 24.NUSELON – Justificativa aceita Arquiva-se; 25. LAR ANÁLIA  
114 FRANCO: justificativa aceita. Arquiva-se. A conselheira Neusa informou que a coordenação  
115 da comissão de fundo a partir do dia 01/11/2011 passa a ser da conselheira Regina Elizabeth  
116 Humming. **Silmeri** pede para fazer oficio lembrando as instituições sobre os cálculos dos  
117 valores reais dos serviços prestados pelas instituições, na primeira semana de Fevereiro de  
118 2012. **Marilys** questiona sobre a nomenclatura “plano de providencias”, **Neusa** esclarece que  
119 esta nomenclatura vem sendo utilizada em varias situações para fins de adequação/correção  
120 das inconsistências. **Neusa** explica sobre o pedido de devolução de recurso ao ILECE -  
121 referente ao item 9, que consta no Anexo III o pagamento de um funcionário que não faz  
122 parte da equipe de trabalho que executa o objeto do convenio firmado com a SMAS. Gisele

123 pergunta sobre o apostilamento e a necessidade de mandar justificativa do uso de  
124 combustível, Neusa responde que é necessário efetuar a regularização o quanto antes, pois  
125 apesar da referida despesa estar sendo realizada para a execução do objeto previsto no  
126 convênio, essa despesa, não está prevista no Plano de Trabalho; **4. Chamamento Público:**  
127 **Marilys** esclarece sobre situação da Secretaria de gestão pública no processo do  
128 chamamento público, deixa claro que todo o processo do chamamento será de  
129 responsabilidade da SMAS, por meio de sua comissão instaurada por decreto. **Sandra**  
130 **Bianconi** fala sobre o chamamento e a comissão estabelecida pelo decreto e reforça as data  
131 preconizadas no edital de 18 a 22 de Novembro de 2011. **Silvana** explica para plenária que  
132 não vai ser possível realizar o convenio com o CRAS, pois ao realizar os cálculos constatou  
133 que sua instituição ALIA, não teve como custear parte do que se considera contrapartida da  
134 instituição, pois a mesma não possui recursos. Assim coloca que é de forma dolorosa que  
135 abre mão de participar do chamamento na modalidade PSB –CRAS. **Gisele da ALIA** explica  
136 também que se teimarem realizar esse convenio irão prejudicar seriamente a instituição  
137 colocando –a em dívidas que não terão condições de sanar. **Silmeri** pergunta senão tem  
138 possibilidade de rever valores no chamamento; **Sandra Bianconi** explica sobre as  
139 especificidades deste convenio, que é somente administração dos recursos humanos, e que  
140 já foi aprovado no orçamento estes valores. Desta forma não há possibilidades de mudanças  
141 pois o recurso provisionado para este serviço está fechado. Vany informa sobre o Bazar que  
142 Alia esta promovendo no Shopping Quintino com os produtos doados pela receita federal, que  
143 será 18,19 e 20 de novembro de 2011. **5. Representante para compor a comissão de**  
144 **política municipal para moradores de** rua foi nomeada por este conselho em plenária a  
145 conselheira Maria de Fatima. **6. Informes: A) Mesa Brasil:** a assessora técnica Denise Fank  
146 explica sobre os critérios que são utilizados por este programa que exigia registro neste  
147 conselho, mas que como estão entrando em vigor novas normativas, o programa realizou  
148 uma capacitação com as instituições que fazem parte do Mesa Brasil, com a colaboração da  
149 Conselheira Neusa Tiba para esclarecer às mesmas, como será o processo de agora em  
150 diante junto com a Lucilene que é a responsável pelo programa aqui no município de  
151 Londrina. **B) Realizada a Leitura do Ofício resposta ao CNDH** e **Marilys** ressalta que a  
152 quantidade de serviços e profissionais são disponibilizados para o atendimento desses  
153 usuários (moradores de ruas), através do CREAS I aumentou e vem tentando realizar um  
154 serviço de qualidade. **C) Ofício Patronato** foi apreciado pela plenária **Marilys** relata que será  
155 realizada uma reunião com a gestão pública para tratar deste assunto específico; Enviar  
156 resposta de que a oferta deste benefício eventual não é atribuição deste conselho. **D)**  
157 **Convite para participação da Audiência Pública sobre a LDO** e que já foram informados  
158 os conselheiros via e-mail. **E) Ofício informando a Substituição das conselheiras do**  
159 **CMAS** saindo a conselheira Sandra Bianconi, entrando a conselheira Sâmia Mustafá; da  
160 SEMA saindo Rejjane Retamera P. Alves - entrando *Aláide Mateus de Souza*. **F) Informado**  
161 **via e-mail aos conselheiros** e neste momento, a programação da Secretária da Mulher; **G)**  
162 **Convite para participação da Conferencia Municipal de Políticas Públicas sobre Álcool**  
163 **e Drogas;** **H) Parecer sobre a secretaria do trabalho:** Assessora técnica Denise Fank  
164 informa que chegou o mesmo pedido também ao CMDCA e que a Conselheira Silmeri

**Ata da Reunião do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, do dia 10 de Novembro de 2011. Ata aprovada em 23/02/2012**

165 participou junto com a comissão do CMDCA e desta forma podemos mandar o nosso parecer  
166 conjunto. Foram realizadas algumas sugestões de melhora no projeto de lei da câmara para  
167 a criação desta secretária. **Denise Motter:** relata que foi realizada reunião com a Secretaria  
168 Municipal de Saude em 13 de Outubro de 2011, com a presença dos conselheiros do CMAS.  
169 O objetivo da reunião foi discutir as inscrições as instituições que dão assistência no campo  
170 da saúde. O secretário de Saúde Dr. Marcio Nishida, nomeará alguns servidores da  
171 secretaria para formar uma comissão que estudará a legislação pertinente para verificar  
172 possibilidades de atender algumas instituições que desenvolvem ações com caráter da  
173 saúde. No que se refere a população em situação de rua, ficou acordado o agendamento de  
174 reunião com os diretores de ações em saúde e saúde mental para discutirem sobre o  
175 consultório de rua, residência terapêutica, abordagem CREAS, Instituições de longa  
176 permanência para Idosos e Atitude. Também ficou encaminhado um agendamento na  
177 reunião do CMS para a apresentação do perfil da população em situação de rua até o final  
178 deste ano. **Assessora técnica Denise Fank** informa sobre a realização da campanha  
179 Futuro Criança; a **Conselheira Maria de Fatima** informa sobre a CONSOCIAL. Nada mais  
180 havendo a tratar e não havendo intenção de apresentar outros assuntos pelos presentes, às  
181 onze horas e cinquenta minutos, a reunião foi encerrada, e eu Ordália de Fatima Braganholi  
182 Ferreira primeira secretária lavrei a presente ata.