

Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, do dia 27 de Maio de 2014.

Local: Sala de Reuniões do CREAS 3, sito a Rua Rio de Janeiro nº. 1288- Centro.

Data: 27 de Maio de 2014, terça-feira.

Horário: 13:30 horas em primeira convocação e 13:45 em segunda convocação.

1 Aos vinte (27) dias do mês de maio de 2014, aconteceu a reunião ordinária do CMAS no
2 Centro de Proteção às Crianças e Adolescentes/CREAS 3, sito a Avenida Rio de Janeiro, nº
3 1288 - Centro, com a presença dos seguintes membros: **Conselheiros governamentais:**
4 Tércia Lamônica Azevedo de Oliveira, Cláudia Márcia Libano Cal Tavares, Maria Edna
5 Chagas Silva, Aurélio Caetano da Silva, Maria José da Mata, Cirlene Maria Ferreira Fonseca,
6 Marisa Izabel Bissi Castanho, Luciana Ferreira Alvarez, Ana Paula Galdim Ramos, Ivana
7 Paula Furlan Rodolpho e Almir Escatambulo. **Conselheiros da Sociedade Civil:** Márcia
8 Gonçalves Valim Paiva, Fabrício da Silva Campanucci, Annelise Moya Teixeira, Jemima
9 Ribeiro Lima Machado, Regina Elizabeth Russo Humming, Elaine Cristina de Oliveira, Valério
10 Barreiros, Amanda Maria Santos Silva, Karoline Garcia Lombardi, Carlos da Silva e
11 Alessandra Moraes da Silva. **Participantes e/ ou convidados:** Virginia Inês P. Silvestre,
12 Sandra C. Bianconi da Silva, Neusa Fernandes, Isabel Cristina Garcia, Alessandra de Souza
13 Barbosa, Ediane de Paula Machado, Tatiane Simões Maia, Emilly Braganholo, Tatiane da
14 Silva Prado, Andrea de Carvalho, Alan Soares do nascimento, Ivone Gomes da Rocha
15 Galdino, Irene Frutuoso, Irma Adriana Martins Portello, Irma Luzinete de Souza Rodrigues,
16 Ana Paula Gracindo, Kleber F. Maricato, Glaucia M.M. Sorgi e Ana Lucia Conde. **Ausências**
17 **Justificadas:** Não houve. A coordenação da reunião foi realizada pela presidente deste
18 conselho Márcia Valim Paiva, que apresentou a pauta para conhecimento e deliberação em
19 plenária: **1. Replanejamento Orçamentário 2014 - Saldos; 2. Termo de Aceite PETI; 3.**
20 **Análise dos Relatórios de Atividades 2013 e Plano de Ação 2014 – Comissão de**
21 **Análise e Acompanhamento; 4. Atas das reuniões 25.02.2014 – 11.03.2014 – 25.03.2014;**
22 **5. Relatos das Comissões de Trabalho; 6. Palavra aberta aos usuários; 7. Informes;**
23 **8.Outros.** Pauta aprovada com inversão de ordem. **1. Informes:** Foi feita a apresentação da
24 revista da Legião da Boa Vontade pelo membro da entidade Kleber Maricato. Em seguida foi
25 feita a divulgação do evento que ocorrerá no dia 29.05.2014 referente ao PPCAM. Em
26 seguida o Instituto Roberto Miranda solicitou agilidade na análise de inscrição no CMAS. A
27 conselheira Luciana também informou sobre a realização da Conferência do Idoso, no qual a
28 conselheira Cirlene irá representando CMAS. Em seguida a conselheira Ana Paula lembrou
29 sobre a realização do Simpósio de Gênero que será realizado na UEL. Annelise entregou
30 folder sobre o direito de brincar. Logo em seguida, Sandra Bianconi informou que o Conselho
31 Nacional de Assistência Social – CNAS instituiu o cadastro nacional de entidades de
32 assistência social CNAS como instrumento de monitoramento, sendo assim todas as
33 entidades com registro nesse conselho passarão por este processo, o CNAS será o órgão
34 gestor de avaliação. O conselheiro Almir Escatambulo colocou a questão do atendimento
35 exclusivo para pessoas com deficiência que será realizado no SINE no dia 30 deste mês. **2.**
36 **Relatos das Comissões de Trabalho:** A Comissão de Legislação informou que os
37 candidatos com perda de mandato já foram oficializados. Sendo estes: Mara Regina Safadi

Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, do dia 27 de Maio de 2014.

38 Maricato (SEPLAN), Gilmar Vieira (CENTRO POP), Débora da Silva Leal (SUL A), Carlos
39 Alberto Ribas (SMTER), Maria de Fátima dos Santos Reale Prado (APV). O conselho
40 deliberou por realizar eleição aberta complementar. A Comissão de Fundo será recomposta,
41 pois dois Conselheiros da Sociedade Civil que perderam seus mandatos. O conselheiro
42 Fabrício relatou que ele e a conselheira Edna foram à reunião do IGD e irá enviar ata para
43 este conselho, informa também que os cadastros que estão inativos há mais de cinco anos
44 serão excluídos do Cadastro Único para programas Sociais do Governo. **3. Atas das**
45 **reuniões 25.02.2014- 11.03.2014 – 25.03.2014:** Discussão referente à aprovação destas
46 atas, pois há três atas acumuladas e virão mais três. Proposta de ler as atas no início das
47 reuniões, as atas dos dias 25.02.2014, 11.03.2014 e 25.03.2014, serão enviadas novamente
48 por e-mail para serem aprovadas em bloco e sem leitura durante as reuniões. Ambas as
49 propostas foram aprovadas. **4. Análise dos relatórios de atividades 2013 e Plano de Ação**
50 **2014- Comissão de Análise e Acompanhamento:** Relato da comissão de
51 acompanhamento e análise: sobre a renovação do registro do CMAS foi feita a leitura do
52 quadro elaborado pela comissão. Após a leitura, Márcia observou que a comissão identificou
53 que as entidades que enviaram documentação relativa a PCD na PSB se enquadram, de
54 acordo com as atividades desenvolvidas na defesa e garantia de direitos. Márcia esclareceu
55 que não existe subvenção para a modalidade de defesa e garantia de direitos. O conselho
56 deliberou por orientar as entidades e Enviar a Resolução 27 de 2014 CNAS para que as
57 entidades façam a adequação. Márcia destacou que nada impede que posteriormente seja
58 feita a solicitação de inscrição no atendimento. Annelise fala sobre a importância do relatório
59 de atividades e do Plano de Ação nesse processo. A comissão informa que após finalizar o
60 processo de renovação percebeu-se que os instrumentos deverão ser reavaliados. Serão
61 enviados ofícios por e-mail às entidades que terão o prazo de quinze (15) dias para a
62 devolução das pendências apontadas. Caso não realizem dentro do período proposto os
63 registros serão cancelados. O prazo para protocolizar a documentação no CMAS será de
64 28.06.2014 à 11.06.2014. A comissão analisará a documentação de 12.06.2014 à
65 21.07.2014, deste modo, até este período as entidades utilizarão a Resolução 23/2014
66 CMAS. No dia 22.07.2014 serão apresentadas as análises da comissão ao CMAS e o
67 registro terá validade com condicionalidades, e a partir do dia 25.07.2014 será emitido o
68 comprovante de inscrição definitivo. **5. Replanejamento Orçamentário 2014 – Saldos:**
69 explanação feita por Gisele Tavares. Inicia informando que o Saldo não utilizado de um ano
70 para outro é chamado de superávit e que, grande parte desses recursos podem ser
71 reprogramada, conforme Portaria do MDS 625/10 que trata sobre financiamento e prestação
72 de contas. Gisele faz Apresentação da proposta de reprogramação do PSB (Proteção Básica,
73 Projovem, Piso Básico e de transição), e da PSE de média e alta complexidade. Quanto ao
74 BPC na Escola (Resolução 24/2014 - CMAS) o Conselho delibera sobre reprogramação do
75 BPC na escola devido o mesmo perpassar por outras políticas. Reprogramação PSE:
76 alta/média complexidade: Segundo Gisele o MDS afirma que PETI Bolsa não é
77 reprogramável. Já no que se refere à Gestão IGD SUAS e IGD Bolsa Família – Tentativa de
78 sociabilizar os dados apresentados e posteriormente fazer resgate dos dados e montar
79 apresentação com informações contínuas com o mesmo. Com relação a Básica, fecha com
80 prioridades nos contatos R\$917.000,00 reprogramação de superávit. Os programas que não
81 puderem ser reprogramados serão devolvidos a partir da resolução, uma média de dois (02)

Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, do dia 27 de Maio de 2014.

82 meses. PSE R\$1.572.000,00 reprogramação. Gisele fala sobre autorização para capacitação,
83 locação do SESI próximo ao Marista com recurso do IGD, cuja palestrante será Dirce Koga.
84 Proposta aprovada. Márcia comunica que referente à denúncia registrou boletim de
85 ocorrência e abriu procedimento jurídico referente a esta questão. Tércia informa que foi feito
86 pedido para DTI para apurar o IP da máquina que saiu o e-mail. Tércia informou que a
87 estrutura do Viva Vida Leonor foi danificada por conta da chuva, e uma escola da região
88 acolheu projeto, porém há necessidade de readequação do espaço para o atendimento. A
89 secretaria de obras fez orçamento que gira em torno de R\$52.000,00 (o que ficou na
90 conta). Considerando que há saldo não utilizado no cronograma de desembolso do PMTR, a
91 proposta é de utilizar esse recurso para a reforma. Proposta aprovada. **6. Termo de Aceite**
92 **PETI:** 2.974 crianças estão no trabalho infantil, segundo o IBGE. Tércia informou que o
93 município de Londrina esta entre os elegíveis para adesão ao PETI e fez a leitura dos
94 critérios de aceite e atribuições sobre o termo de aceite, perguntando sobre hipótese de não
95 aceitar. Após discussões sobre as responsabilidades a serem assumidas pelo município, as
96 exigências que o termo de aceite impõe, propõe-se por não proceder o aceite. Proposta de
97 responder que Londrina desenvolve serviços nesta área, porém o recurso de R\$8.000,00 não
98 cobre todo o custo do serviço. Proposta de não aceite aprovada. **7. Palavra aberta aos**
99 **usuários:** não houve. **8. Outros:** Não Houve. Sem mais nada a constar nesta, eu Amanda
100 Maria Santos Silva lavro a presente ata que deverá ser submetida apreciação e aprovação no
101 Conselho.