

---

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

**Local:** Guarda Mirim R. Orestes Medeiros Pulim, 94 - Bairro Aeroporto, Londrina. **Data:** **26 de setembro de 2018**

**Horário:** **13h45 (2ª convocação)**

1 Aos vinte seis dias do mês de setembro de dois mil e dezoito foi realizada reunião  
2 ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, na Guarda Mirim de Londrina. R.  
3 Orestes Medeiros Pulim, 94 - Bairro Aeroporto, Londrina. Estiveram presentes o(a)s  
4 seguintes conselheiro(a)s: Marina Bertoncini de Andrade, Patricia Regina Ferreira  
5 Teixeira, Paulo Sérgio Aragão, Amanda Boza Gonçalves Carvalho, Marcello A. Pessa  
6 Miranda Lima, Josiani S. dos Santos Nogueira, Maria Inês Louro, Gisélia Duarte Dias  
7 Paulino, Luciana Ferreira Alvarez, Maria Inê Galvão Mello, Neusa Harumi Tiba, Claudio  
8 Roberto Rufino, Caroline Tomaz Sakakura, Simone Leal Peres, Claudio Márcio de Melo,  
9 Alexandra Ciotto Rodrigues da Silva, Adriana Martinelli Casagrande, Edna Luiza dos  
10 Santos, Liane Aparecida Lima, Aldeneide Fernandes da Silva, Zilma Angélica da  
11 Silva, Rosana de Almeida Souza, Leonardo Aparecido Gomes, Carmelita Alexandre da  
12 Conceição. Estiveram presentes também os seguintes participantes: Andrea Mansano  
13 Ramos Russo - Nuselon, Elza Coutinho - Adevilon, Debora Campos Pereira - GCOF-  
14 SMAS, Aurélio Caetano da Silva-SMAS, Sandra Nishimura - FMTSUAS, Lydia Fedigo -  
15 Eurobase, Janaina A. Messias - ESPRO, Juscilene da Silva-Defensoria Pública, Noemi  
16 Carvalho Pereira - SMAS, Patricia Palmeira Gonçalves - FMTSUAS. A presidente Neusa  
17 Tiba iniciou a reunião às 13:55, abordou a questão do quórum para aprovação do primeiro  
18 ponto de pauta e o pequeno número de participantes e pontuou a importância da  
19 participação independente do assunto pautado. Na sequência Neusa agradeceu todos os  
20 envolvidos na realização do evento da audiência pública, informou que a comissão irá  
21 sistematizar os dados das entidades e serviços da política de assistência social para  
22 confecção da cartilha para divulgação da rede socioassistencial do município de Londrina.  
23 Neusa apresentou a pauta da reunião: **1. Aprovação da ata: 12/09/2018; 2. Prestação de**  
24 **Contas do 2º Quadrimestre do ano de 2018; 3. Comissão de Fundo: Mutirão Cadastro**  
25 **Único; 4. Termo de cumprimento de objeto dos Convênios encerrados em dezembro**  
26 **do ano de 2017; 5. Prestação de Contas - Benefícios Eventuais; 6. Apresentação de**  
27 **proposta de alteração da Lei de Criação do Conselho Municipal de Assistência**

---

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

28 **Social; 7. Avaliação da Audiência Pública; 8. Relato de Comissões; 9. Informes; 1.**  
29 **Aprovação da ata: 12/09/2018:** Aurélio colocou que alguns valores referidos na ata  
30 supracitada precisam ser alterados e diante disso, Neusa sugeriu que a deliberação seja  
31 realizada na próxima reunião. **2. Prestação de Contas do 2º Quadrimestre do ano de**  
32 **2018:** Debora Campos Pereira-GCOF-SMAS apresentou a prestação de contas do segundo  
33 quadrimestre referente a Unidade Orçamentária denominado Fundo Municipal de  
34 Assistência social referente aos meses de maio até agosto de 2018, apresentou as  
35 despesas e recursos gastos em cada serviço: Proteção Social Básica, proteção Social  
36 Especial, Gestão do SUAS, Benefícios da Política de Assistência Social. Neusa levou a  
37 prestação de contas à plenária a qual foi aprovada por unanimidade. **3. Comissão de**  
38 **Fundo: Mutirão Cadastro Único:** Paulo Aragão iniciou a apresentação justificando a  
39 ausência da Gerente do Programa Transferencia de Renda - Renata. Informou que o  
40 Município de Londrina tem na base de dados um total de 20.935 famílias em processo de  
41 averiguação cadastral e revisão cadastral, sendo que 1.542 recebem bolsa família e 7.053  
42 não recebem bolsa família, ressaltou que são famílias que apresentaram alguma  
43 inconsistência na base de dados e tem como prazo a atualização cadastral até outubro de  
44 2018. Paulo apresentou a demanda de agenda para realização do cadastro único de  
45 cada CRAS: CRAS RURAL - dezembro, CRAS CENTRO A - outubro, CRAS CENTRO B -  
46 outubro, CRAS LESTE - sem horários, CRAS OESTE A - setembro, CRAS OESTE B - sem  
47 horário, CRAS NORTE A - dezembro, CRAS NORTE B - novembro, CRAS SUL A - outubro,  
48 CRAS SUL B - novembro. Apresentou os dados do mutirão referente ao mês de  
49 julho: CRAS LESTE, Agendamentos: 78, Encaixes: 08, Não compareceram: 15, Cadastros  
50 preenchidos: 71; CRAS NORTE A, Agendamentos: 83, Encaixes: 04, Não compareceram:  
51 17, Cadastros preenchidos: 70; CRAS NORTE B, Agendamentos: 80, Encaixes: 05, Não  
52 compareceram: 09, Cadastros preenchidos: 76; 28/07/2018: **CRAS LESTE,**  
53 Agendamentos: 95, Encaixes: 02, Não compareceram: 15, Cadastros preenchidos: 82,  
54 CRAS NORTE A, Agendamentos: 66, Encaixes: 01, Não compareceram: 11, Cadastros  
55 preenchidos: 56, totalizando 355 cadastros preenchidos; mutirão referente ao mês de  
56 agosto: CRAS OESTE B: Agendamentos: 95, Encaixes: 03, Não compareceram: 14,  
57 Cadastros preenchidos: 84, CRAS RURAL/RESERVA INDÍGENA: Cadastros preenchidos:  
58 98; CRAS NORTE B: Agendamentos: 111, Encaixes: 07, Não compareceram: 22,

---

### Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

59 Cadastros preenchidos: 96, totalizando: 278 cadastros preenchidos nos Mutirões de  
60 Agosto. Paulo explicou sobre o mutirão realizado na reserva indígena, o qual totalizou o  
61 montante de 98 cadastros preenchidos, pontuou a questão dos Royalties que copel teria  
62 que pagar aos indígenas, contudo como os gastos com a energia elétrica da aldeia é maior  
63 é preciso entrar com processo de insenção, por isso a necessidade da realização cadastro  
64 único. A conselheira Giselia Duarte perguntou se o mutirão realizado durante a semana  
65 apresenta um rendimento melhor que os mutirões realizados nos finais de semana. Paulo  
66 respondeu que Renata poderia ter dados mais minuciosos, mas é possível verificar um  
67 número bem próximo. A conselheira Luciana Alvarez, questionou se a opção de realizar as  
68 horas extras durante a semana é decorrente de ser mais atraente para o servidor de que  
69 durante os finais de semana. O conselheiro Claudio Melo, perguntou se são confirmados os  
70 agendamentos para se evitem as faltas. Paulo informou que os responsáveis pelo  
71 agendamento do cadastro único, ligam para os usuários, porém vários fatores interferem  
72 nesse processo, e muitas vezes não conseguem falar com o usuário. Noemi Carvalho  
73 Pereira, pontuou que já trabalhou em CRAS e relatou sua experiência como técnica as  
74 inúmeras dificuldades para conseguir fazer contato com os usuários e os motivos são  
75 variados. Luciana sugeriu que façam mais agendamentos para substituir os faltosos.  
76 Marina explicou que já é feito o contato e que os mutirões não são marcados com tanta  
77 antecedência o que ajuda no comparecimento. Além disso nos multiroes quando há falta e  
78 há procura espontânea é feito o encaixe na hora do atendimento. A conselheira Giselia  
79 questionou se existe um planejamento com relação a realização do cadastro único para o  
80 ano de 2019, tendo em vista que a proposta do mutirão era por um período de 06 meses e  
81 está se estendendo até dezembro de 2018, sugeriu proposta de contratação de recursos  
82 humanos para realização do cadastro unico. Paulo colocou que como diretor da Proteção  
83 Social Básica, já fez levantamento e apresentou demanda de Recrusos Humanos para  
84 cadastro único. Sandra Nishimura colocou que o governo federal tem usado de estratégias  
85 que vincula o acesso a serviços ao cadastro único e com a insuficiência de atendimeno  
86 nesse sentido impacta na perca de benefícios e diretos, destacou que o conselho deve se  
87 manifestar quanto essa realidade. Sandra relatou que esteve em reunião do INSS e um  
88 numero expressivo de pessoas tiveram seus benefícios cortados, e destacou que se não  
89 houver uma provocação coletiva para barrar ações que vem do governo federal haverá um

---

### Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

90 preuizo considerável aos direitos já conquistados. Neusa esclareceu que quando foi  
91 implantado o cadastro único, o mesmo não era operacionalizado pela secretaria de  
92 planejamento, somente em 2004 passou a ser operacionalizado pela potica de assistência  
93 social, lembrou que no início era realizado por 60 estagiários e um técnico, posterior foi  
94 implantado uma equipe para estruturar o serviço, executado pelo PROVOPAR, contudo não  
95 havia tanta demanda, tendo em vista que hoje cadastro único é critério para vários  
96 seleções com critérios de corte de renda e não deve ser somente responsabilidade da  
97 politica de assistencia social, já que perpassa pelas demais politicas e lembrou a  
98 importância da participação da audiência pública como um espaço estratégico para que  
99 possam discutir a questão da operacionalização do cadastro único como responsabilidade  
100 das demais políticas, inclusive com contratação de mão de obra especifica.O Conselheiro  
101 Claudio Rufino, lembrou que segundo a Lei de reponsabilidade fiscal o município não pode  
102 ultrapassar as despesas com pessoal do limite de 54% da receita corrente líquida, além  
103 disso, para a ampliação das despesas de caráter continuado devem ser apresentados  
104 impacto Orçamentário e Financeiro do exercício e dos 2 próximos subsequentes,  
105 ratificando assim a capacidade financeira do município em custear esta ampliação sem  
106 comprometer o equilíbrio das contas públicas.Paulo apresentou a necessidade de recurso  
107 financeiro no Valor: R\$ 8.000,00 – IGD - M/Bolsa Família, para pagamento de horas extras já  
108 aprovados pela comissão de benefícios no mês de agosto, para garantir a continuidade dos  
109 trabalhos. Neusa retomou a importância da realização dos mutirões, porém pontuou que a  
110 ação deve ser realizada até dezembro de 2018, para não caracterizar ação continuada no  
111 pagamento de horas extras, pois torna-se necessário o cumprimento do projeto aprovado  
112 por esse conselho que tinha um prazo determinado para execução deste trabalho, inclusive  
113 com recomendação do MDS. Neusa colocou em votação e foi aprovado com 21 votos. **4.**  
114 **Termo de cumprimento de objeto dos Convênios encerrados em dezembro do ano de**  
115 **2017.** Aurélio Caetano da Silva, Gerente de Convênios da SMAS, iniciou seu relato  
116 esclarecendo que os relatórios de cumprimento de objeto foram protocolados na Comissão  
117 de Fundo do CMAS, e concedeu a palavra para os membros da comissão que desejarem,  
118 se manifestarem a respeito do assunto. Não houve manifestação por parte dos integrantes  
119 da Comissão de Fundo, então Aurélio retomou a palavra explicando que no ano de 2015  
120 foram celebradas parcerias com Organizações da Sociedade Civil para a execução de

---

### Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

121 serviços, programas e projetos socioassistenciais no biênio 2016 e 2017. Relatou, que no  
122 arranjo regimental do município, o acompanhamento realizado no âmbito da Secretaria  
123 Municipal de Assistência Social se limitou à análise da prestação do serviço à comunidade,  
124 do cumprimento das metas de atendimento e da avaliação da execução do plano de  
125 trabalho aprovado, ficando à cargo da Controladoria Geral do Município a análise da  
126 prestação de contas financeira e contábil. Aurélio explicou que dos 42 convênios  
127 encerrados em 2017, somente 07 (sete) apresentaram problemas na prestação de contas,  
128 sendo 05 (cinco) do PROVOPAR e 02 (dois) da Associação do Projeto Pão da Vida,  
129 estando esses em processo de Tomada de Contas Especial junto à Controladoria Geral do  
130 Município. **5. Prestação de Contas - Benefícios Eventuais: a Diretora de Gestão do**  
131 **Sintema Municipal de Assitência Social, informou que encaminhou a SEDS, a**  
132 **justificativa do saldo existente na conta com seguinte informa:** “A Secretaria Municipal  
133 de Assistência Social do Município de Londrina vem, por meio deste, justificar o saldo na  
134 conta 38.118-7, proveniente da modalidade Incentivo Benefício Eventual 2017/2018  
135 (Atendimento de mulheres em situação de risco e violência, e de pessoas em situação de  
136 vulnerabilidade e risco, que estejam em trânsito, com o custeio do transporte por meio da  
137 provisão de passagens), no valor total de R\$ 25.000,009 vinte e cinco mil). Sendo assim, a  
138 princípio foi disponibilizado o valor de R\$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais) para a  
139 Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres e o mesmo montante para o Centro  
140 POP, conforme acordado entre os mesmos. Porém, devido a grande demanda de  
141 passagens que o Centro POP possui, o valor a priori destinado ao público do Centro POP  
142 se esgotou brevemente. Diante disso, a Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres  
143 disponibilizou mais R\$ 6.000,00 (seis mil reais) do recurso ora mencionado, para utilização  
144 pelo Centro Pop, na aquisição de passagens. Assim, com a nova divisão de valores, R\$  
145 6.500,00 (seis mil e quinhentos reais) foram destinados à Secretaria Municipal de Políticas  
146 para as Mulheres e R\$ 18.500,00 (dezoito mil e quinhentos reais) para o Centro Pop. A  
147 saber, a Prefeitura de Londrina possui contrato com a empresa Orleans Viagens e Turismo  
148 LTDA ME, para aquisição de passagens. É importante mencionar que as notas fiscais  
149 dessas compras só são emitidas após um determinado acúmulo de passagens. A nota  
150 fiscal nº 2441 (anexo 01), referente às 107 passagens de junho/2018, foi emitida em  
151 05/07/2018 e paga em 09/08/2018, conforme Ordem de Pagamento nº 45731 (anexo 2),

---

### Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

152 período esse, posterior ao intervalo dessa prestação de contas. Em suma, dos R\$  
153 25.000,00 recebidos por meio da Deliberação 65/2017, até o dia 30/06/2018 executamos o  
154 valor de R\$11.109,42, para a aquisição de 107 passagens”. Giselia perguntou se a  
155 secretaria da mulher não usou o saldo e Amanda informou que até o momento não houve  
156 demanda. Luciana perguntou se há prazo para gastar o recurso e Amanda relatou que sim.  
157 Na sequência Amanda leu a proposta de resolução ,aprovada. **6. Apresentação de**  
158 **proposta de alteração da Lei de Criação do Conselho Municipal de Assistência**  
159 **Social;** A conselheira Liane relatou que os conselheiros Claudio, Maria Angela e Denise  
160 fazem parte da comissão de legislação, o qual estão analisando a lei de criação do  
161 conselho com proposta de alteração visando adequação ao Sistema Único de Assistência  
162 Social vigente, sugeriu que a secretaria do conselho enviasse a minuta de alteração de lei  
163 para todos os conselheiros realizarem a leitura. **7. Avaliação da Audiência Pública:**  
164 Neusa informou que com relação as perguntas e propostas depositas na urna, só houve  
165 um questionamento sobre o perfil do palestrante, o qual foi sinalizado que o palestrante  
166 não atendeu ao público da Assistência Social. Leonardo colocou que não houve  
167 oportunidade para a fala. Neusa lembrou que houve espaço para 10 perguntas e foram  
168 feitas apenas três. Giselia pontuou que a palestra não atendeu ao tema intersectorialidade.  
169 A conselheira Edna Santos, relatou que os adolescentes do Cense gostaram muito, pois se  
170 sentiram parte do processo. As conselheiras Aldeneidi e Zilma, relataram que a palestra foi  
171 muito acessível e ressaltou que se sentiram muito importantes estarem participando de um  
172 evento como este e que se sentiram valorizadas. A conselheira Carmelita relatou que  
173 gostou muito da fala do palestrante, principalmente quando abordou a importância da união  
174 para alinhar os objetivos e metas. Liane considerou a questão da divulgação e a boa  
175 adesão ao evento. **8. Relato de Comissões:** Neusa retomou a importância do papel de  
176 conselheiro, bem como, o papel das comissões e destacou a questão da comissão de  
177 inscrição que tem uma demanda considerável de pedidos de inscrição e necessita de mais  
178 integrantes para compor a referida comissão para dar agilidade nos processos. Ressaltou  
179 que no município, precisamos inscrever novos serviços no campo da Assistência Social,  
180 para ampliação da oferta de serviços para a comunidade. Abordou também a comissão de  
181 acompanhamento e a necessidade de retomar a análise dos planos e relatórios e que já foi  
182 deliberado o acompanhamento dos gestores junto a referida comissão. A conselheira

---

### Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

183 Luciana, relatou que faz parte da comissão de acompanhamento, porém não está  
184 conseguindo fazer visitas em função da falta de conselheiros, sinalizou a saída do  
185 conselheiro Alysson e a conselheira Edna. A secretaria executiva do conselho informou que  
186 a conselheira Edna permanece na comissão e a conselheira Alexandra representante da  
187 entidade Morada de Deus irá compor a referida comissão, podendo assim retomar os  
188 trabalhos. A conselheira Simone representante da entidade Meprovi se colocou a  
189 disposição para participar da comissão supra citada. O conselheiro Claudio Mello lembrou  
190 da importância da participação nas capacitações para conselheiros, visando melhor  
191 entendimento e segurança para participarem das comissões. Neusa socializou o convite  
192 da Audiência Pública para prestação de contas quadrimestral do Município, que acontecerá  
193 no dia 28 de setembro as 10:00 horas da manhã na Câmara Municipal de Londrina. A  
194 reunião foi encerrada às 16:25, sendo o que havia a ser relatado, eu, Marina Bertoncini de  
195 Andrade, segunda Secretária deste Conselho, redijo a presente ata desta reunião ordinária  
196 que será encaminhada para apreciação e aprovação.