



Conselho Municipal de Assistência Social

Avenida Juscelino Kubitschek, 2896 – Jardim Larsen
CEP: 86.010-230 – Londrina – PR
(43) 3378-0008 – e-mail: cmaslondrina@gmail.com

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

Data: 22 de Abril de 2026.

1 No vigésimo segundo dia do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e seis, foi realizada reunião
2 ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, no auditório da Secretaria Municipal de
3 Social, Avenida Juscelino Kubitschek, 2896 - Vila Ipiranga - Londrina - PR. Estiveram presentes
4 os seguintes conselheiros: Amanda Boza Gonçalves, Patrícia Soares Alves da Silva, Cláudia
5 Lanzone, Elisângela Silva de Arajo, Ana Maria do Nascimento, Josiani Severino dos Santos
6 Nogueira, Jenifer Araújo Barroso Bilar, Poliana de Paula Amâncio, Gleycielle Tamires Kawana
7 dos Santos, Simielle Borges Belisário, Cassia Talita Tercotti Moretti, Aline Indio do Brasil,
8 Danielle Godoi A. Rodrigues, Isabela de Barros Vilas Boas, Neverton Noia da Silva, Andressa
9 Prudêncio da Silva, Lygia Mariane Bordonal, Daniel Soares da Silva, Fabrícia Lais Pigiani,
10 Vanderley Pires, Pamela Rachel Gonçalves Alves, Rita de Cássia Lemos Barboza, Luygy
11 Fernando Campos da Silva, Carlos da Silva, Cleide Oberle. Também estavam presentes André
12 Luis Barbosa, Tiago dos Santos, Stefany Araujo de Souza, Mariane Yumi Hamamoto, Tatiana
13 de O. Stechi, Marco Antonio da Rocha, Nara D. M. Chiquetti Alves, Ana Flávia Mendes, Isabel
14 Cristina G. Moreira Patriarca, Valéria Espinosa, Carla Regiane da Silva Campos, Poliana Nadin.
15 Transcorrido o tempo para a segunda convocação, saudando e dando boas-vindas a todos os
16 presentes, a presidente Josiani, deu início à reunião às 13 horas e 40 minutos. Josiani apresentou
17 a seguinte pauta para deliberação da plenária: 01-Apresentação e aprovação da pauta; 02-
18 Aprovação das atas: 17/03/2026 e 25/03/2026; 03-Apresentação e deliberação referente
19 cofinanciamento federal destinado ao fortalecimento do Centro de Referência Especializado para
20 População em Situação de Rua-Centro Pop; 04-Apresentação e deliberação sobre aditivo da
21 Proteção Social Básica-Programa Migrantes; 05-Apresentação sobre dados do Cadastro Único;
22 06-Constituição da Comissão Organizadora da Audiência Pública; 07-Relatos: a) Mesa Diretora;
23 b) Comissão de Inscrição; c) Relato de Usuários; 08-Informes. Foi solicitado a inclusão de relato
24 sobre o incêndio ocorrido no território indígena Warè. Não havendo outras manifestações, a
25 pauta, com as devidas alterações, foi aprovada por unanimidade. Na sequência, foram apreciadas
26 as atas das reuniões dos dias 17/03/2026 e 25/03/2025, sendo informado que não houve envio de
27 contribuições para complementação dos registros. Josiani fez um resgate sobre a importância das
28 atas e os elementos que devem ser contemplados em sua elaboração. Destacou que o registro

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

29 deve ocorrer de forma objetiva e clara, contemplando os pontos debatidos e, especialmente, os
30 encaminhamentos deliberados. Ressaltou, ainda, que as atas devem ser concisas, fiéis às
31 discussões realizadas e evidenciar, de maneira precisa, as decisões tomadas pela plenária. A ata
32 do dia 17/03/2026 foi aprovada com 10 votos favoráveis e 6 abstenções, e a ata do dia 25/03/2025
33 com 9 votos favoráveis e 5 abstenções. Ainda nesse momento, houve debate sobre a necessidade
34 de aprimoramento da elaboração das atas, especialmente quanto à fidelidade dos registros e à
35 identificação das falas. Foram discutidas possibilidades de utilização de ferramentas tecnológicas
36 para gravação e transcrição das reuniões, bem como a necessidade de estruturação adequada do
37 espaço físico, com uso de microfones e organização do rito de fala. Como encaminhamento,
38 deliberou-se pela retomada do processo de equipagem do auditório, com levantamento de
39 possibilidades e apresentação futura à plenária. Considerando a necessidade de quórum
40 qualificado para alguns pontos, houve a antecipação da pauta passando ao ponto 05-
41 Apresentação sobre dados do Cadastro Único. A Diretora de Proteção Social Básica, Amanda
42 Boza, apresentou dados comparativos referentes aos primeiros trimestres dos anos de 2024, 2025
43 e 2026, evidenciando uma ampliação significativa dos indicadores no período analisado.
44 Destacou-se o crescimento expressivo no número de cadastros realizados, atendimentos, visitas
45 domiciliares e ações de busca ativa, com ênfase nos resultados alcançados no ano de 2026, que
46 demonstram o fortalecimento das ações no âmbito da Proteção Social Básica. Durante os debates,
47 foram levantadas questões relacionadas ao alto índice de faltas nos agendamentos, dificuldades
48 no sistema de agendamento, necessidade de aprimoramento das estratégias de comunicação com
49 os usuários e desafios na execução das visitas domiciliares. Também foram discutidos aspectos
50 relacionados à ampliação da demanda, à mudança do perfil do público atendido e à sobrecarga
51 do Cadastro Único em decorrência da vinculação a diversos programas e benefícios. Como
52 encaminhamentos, deliberou-se pela apresentação periódica, à plenária, dos dados do Cadastro
53 Único, com periodicidade trimestral, bem como pela inclusão, nos relatórios, de informações
54 referentes à demanda reprimida, a fim de subsidiar o acompanhamento das ações por este
55 Conselho. Registra-se, ainda, que a Presidente ausentou-se da reunião para realização de exames
56 médicos, passando a condução dos trabalhos à Vice-Presidente, Lygia, que deu continuidade à
57 pauta. Na sequência, seguiu-se para o ponto 03-Apresentação e deliberação referente ao



Conselho Municipal de Assistência Social

Avenida Juscelino Kubitschek, 2896 – Jardim Larsen

CEP: 86.010-230 – Londrina – PR

(43) 3378-0008 – e-mail: cmaslondrina@gmail.com

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

58 cofinanciamento federal destinado ao fortalecimento do Centro de Referência Especializado para
59 População em Situação de Rua -Centro POP, com exposição realizada pela Diretora de Gestão
60 do Sistema Municipal de Assistência Social, Tatiana Stechi, pela Coordenadora do Centro POP,
61 Jenifer Araujo, e pela Gerente dos Serviços de Pessoas em situação, July. Tatiana informou que
62 o recurso tem como objetivo qualificar as ações ofertadas pelo Centro Pop. Esclareceu que o
63 valor total é de R\$130.000.000,00 (cento e trinta mil reais), a ser repassado em 13 parcelas,
64 sendo destinado exclusivamente ao custeio das atividades do serviço, vedada sua utilização para
65 despesas de investimento. Foram apresentadas como prioridades para a aplicação do recurso a
66 ampliação da oferta de Kits de higiene, kits de alimentação e a complementação de vale
67 transporte aos usuários do serviço. Durante o debate, foram evidenciados desafios estruturais que
68 impactam a execução das ações, tais como as limitações físicas do equipamento, a insuficiência
69 de recursos humanos e o aumento expressivo da demanda de atendimento à população em
70 situação de rua. Nesse contexto, destacou a necessidade de fortalecimento e ampliação da rede
71 de atendimento, bem como de melhorias nas condições estruturais do Centro POP, visando maior
72 qualidade e efetividade na prestação dos serviços. Na sequência, foi apresentada a manifestação
73 da Comissão de Fundo, representada pela conselheira Jenifer, que se manifestou favoravelmente
74 ao cofinanciamento federal destinado ao fortalecimento do Centro POP. Destacou que o referido
75 recurso visa complementar as ações já desenvolvidas pelo serviço. Na oportunidade retomou os
76 valores de referência praticados com vale transporte, sendo R\$ 6,25 (seis reais e vinte e cinco
77 centavos) por unidade; R\$ 6,85 (seis reais e oitenta e cinco centavos) por unidade de kit lanche.
78 Quanto à aplicação dos recursos, informou que estes serão utilizados de forma flexível pela
79 equipe, conforme as finalidades previamente definidas, contemplando a ampliação do kit higiene,
80 do kit lanche e a complementação de vale-transporte, de acordo com as demandas apresentadas
81 no momento de sua execução. Na sequência Lygia, submeteu a proposta para deliberação da
82 plenária, que aprovou a adesão do cofinanciamento federal destinado ao fortalecimento do Centro
83 de Referência Especializado para População em Situação de Rua-Centro Pop no valor de cento
84 e trinta mil reais (R\$130.000,00). Ainda neste ponto, a plenária deliberou pelo encaminhamento
85 de pedido de informações, acerca da proposta de financiamento por parte do governo do estado
86 no valor de R\$20.000.000,00 (vinte milhões), destinada à política de assistência social. Dando



Conselho Municipal de Assistência Social

Avenida Juscelino Kubitschek, 2896 – Jardim Larsen
CEP: 86.010-230 – Londrina – PR
(43) 3378-0008 – e-mail: cmaslondrina@gmail.com

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

87 continuidade, foi apresentado o ponto 04-Apresentação e deliberação sobre aditivo da Proteção
88 Social Básica-Programa Migrantes. Cláudia Lanzoni, Gerente de Gestão dos CRAS, informou
89 que o aporte financeiro decorre do remanejamento de recursos oriundos de devoluções de outras
90 ofertas no âmbito da Proteção Social Básica. Esclareceu que tal medida visa otimizar a utilização
91 dos recursos disponíveis, garantindo sua realocação para ações prioritárias, em consonância com
92 as demandas identificadas e as diretrizes da política de assistência social. Lygia solicitou a
93 manifestação da Comissão de Fundo, cujo parecer foi favorável à matéria, apresentando,
94 contudo, ressalva quanto à necessidade de recomposição orçamentária, a fim de assegurar a
95 continuidade e a adequada execução das ações previstas. Na sequência submeteu a proposta para
96 deliberação da plenária, que aprovou o aditivo no valor total de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil
97 reais), com repasse mensal de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais), no período de maio a dezembro
98 de 2026, na parceria vigente com a OSC Cáritas Arquidiocesana de Londrina, para a execução
99 do Programa de Atendimento a Migrantes. Em seguida, foi abordado o ponto 06-Constituição
100 da Comissão Organizadora da Audiência Pública. A Secretaria Executiva informou sobre a
101 necessidade de realização de Audiência Pública, em conformidade com as normativas do
102 Conselho, resgatando seu objetivo enquanto instrumento de transparência e participação social,
103 bem como destacou a importância da constituição de comissão específica para sua organização,
104 garantindo a paridade de representação, sendo que se colocaram para participar os seguintes
105 conselheiros: Amanda Boza Gonçalves, Carlos da Silva, Carolina Fávaro, Cleide Oberle,
106 Gleycielle Tamires Kawana dos Santos, Isabela de Barros Vilas Boas, Jenifer Araújo Barroso
107 Bilar, Josiani Severino dos Santos Nogueira, Neverton Noia da Silva, Poliana de Paula Amâncio,
108 Rita de Cássia Lemos Barboza, Vanderley Pires. Na sequência, passou-se ao ponto 07-Relatos.
109 A Comissão de Inscrição, representada pela Conselheira Ana Maria, informou acerca do pedido
110 de inscrição da OSC – Casa de Apoio Madre Maria Gertrudes, na modalidade defesa de direitos.
111 Relatou que, após análise documental, realização de visita institucional e diversas reuniões com
112 a diretoria da entidade, a Comissão manifestou-se favorável à concessão de inscrição provisória,
113 destacando a necessidade de acompanhamento pela Comissão de Acompanhamento. Lygia
114 colocou a matéria para manifestação da plenária, sendo aprovado por unanimidade a Inscrição
115 da OSC – Casa de Apoio Madre Maria Gertrudes, na modalidade defesa de direitos. Na



Conselho Municipal de Assistência Social

Avenida Juscelino Kubitschek, 2896 – Jardim Larsen
CEP: 86.010-230 – Londrina – PR
(43) 3378-0008 – e-mail: cmaslondrina@gmail.com

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

116 sequência, a Secretaria Executiva informou sobre e-mail recebido da Gerência de Convênios, o
117 qual comunicou o encerramento de algumas parcerias. Destacou-se que, com o término dessas
118 parcerias, procede-se também ao cancelamento das respectivas inscrições no CMAS, sendo elas:
119 Serviço de Acolhimento Institucional para Adultos da OSC-Renascere; Serviço de Proteção
120 Básica no Domicílio para pessoas com deficiência e Idosos da Associação Flavia Cristina;
121 Programa Nova Trilha da OSC-MMA; Programa de Ações Complementares ao PAIF da OSC-
122 EPESMEL. Diante do exposto, Lygia submeteu a matéria à deliberação da plenária, que aprovou
123 o cancelamento das inscrições acima mencionadas. Dando continuidade, foram apresentados
124 relatos de usuários acerca da insuficiência de equipes em unidades de CRAS, especificamente na
125 unidade do CRAS Oeste. Em resposta, Amanda informou que estão em andamento processos
126 para recomposição das equipes, ainda que persistam limitações decorrentes de vacâncias e
127 remanejamento internos de servidores. Como encaminhamento, a plenária deliberou pelo envio
128 de solicitação de informações à SMAS, requerendo levantamento detalhado das vacâncias de
129 profissionais existentes no âmbito da sede secretaria, bem como das unidades da proteção social
130 básica e especial. Por fim, nos informes, Amanda registrou sobre o atendimento às famílias
131 afetadas pelo incêndio ocorrido no território indígena Warè, destacando a atuação articulada da
132 rede socioassistencial, foram mencionados as ações emergenciais realizadas e o
133 acompanhamento das famílias. Não havendo mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada, e eu,
134 Patrícia Soares, lavrei a presente ata, que deverá ser submetida a aprovação da plenária.

135