

Local: sala 1001 – da Pós Graduação da Unifil (ao lado do IPOLON), na Rua Alagoas nº. 2.001 – Centro. Data: 26 de abril de 2012, quinta-feira.

1 Aos vinte e seis dias do mês de abril de dois mil e doze, com primeira convocação às oito
2 horas, e na segunda convocação às oito horas e trinta minutos na sala nº 1001 da Pós
3 Graduação da Unifil, situado na Rua Alagoas nº. 2.001 – Centro teve início a Reunião Ordinária
4 do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS Biênio 2011-2013. **Estavam presentes**
5 **os seguintes conselheiros:** Titulares – Silvia Helena da Cruz, Maria Inês Louro, Neusa
6 Harumi Tiba, Simoni Michele de Oliveira Schibelski, Cirlene Maria Ferreira Fonseca, Salete
7 Ieda Domingues, Silvia Helena da Silva, Silmeri Patricia Rossi, Maria de Fátima dos Santos
8 Reale Prado, Carla Mancebo Esteves. Suplentes – Samia Machado Mustafá, Ednadi Silva
9 Pereira Biliatto, Aurélio Caetano da Silva, Lucimar Rodrigues da Silva, Ellen Priscila Marques
10 Figueiredo, Mariana Barros de Oliveira, Elaine Cristina de Oliveira. **Justificaram ausência os**
11 **seguintes conselheiros (as):** Jacqueline Marçal Micali, Denise Galhardi Motter, Sirlei Fortes
12 de Jesus, Maria Vany Souza da Costa Neves, Nelma dos Santos Assunção, Lidia da
13 Conceição Loback, Ordália de Fatima Braganholi Ferreira, Mariana Barcelos Pinheiro.
14 **Participantes:** Denise Maria Fank de Almeida - SMAS, Osvaldo Susuki – Adevilon, Claudio
15 Melo – Guarda Mirim, Magali Batista de Almeida - Núcleo Espirita Irmã Scheilla, Vera Lucia
16 Maria Carlos - Núcleo Espirita Irmã Scheilla; Irmã Adriana Martins Portella - Associação
17 Assistencial e Educativa de Santa Ana, Tânia Maria Pereira Correia – assessora vereadora
18 Lenir de Assis, Carlos Alberto Wessler – Epesmel, Janaine Cristina Pereira dos Santos –
19 Estagiária do Serviço Social do Ministério Público, Ana Lucia Cardia – Casa do Caminho. A
20 presidente do CMAS Neusa Harumi Tiba iniciou apresentando a pauta da reunião: 1.
21 **Apreciação da pauta, 2. Apreciação e aprovação da ata de 22/03/2012, 3. Horário das**
22 **Reuniões CMAS, 4. Recomposição das Comissões de trabalho do CMAS, 5. Capacitação**
23 **CMAS, 6. Planejamento CMAS – Deliberações das Conferências, 7. Apresentação da**
24 **Qualificação Profissional pela Secretaria do Trabalho e Emprego, 8. Relato das**
25 **Comissões de Trabalho, 9. Adevilon – Emenda Dr. Rosinha, 10. Metas serviço**
26 **acolhimento institucional adulto, 11. Palavra aberta – usuários(as), 12. Edital Eleição**
27 **Complementar, 13. Comissão Eleitoral 2ª etapa, 14. Informes.** Início as oito e trinta em
28 segunda chamada. Presidente Neusa Tiba começa a reunião chamando a atenção quanto ao
29 horário acordado para início das reuniões do CMAS. Houve aprovação de pauta, com a
30 inclusão de ponto de pauta solicitado por Cirlene sobre capacitação do serviço socioeducativo.
31 A ata do dia 22 de março foi aprovada. Neusa coloca que em toda reunião será deixado um
32 ponto de pauta para a Diretoria de Gestão do Sistema Municipal de Assistência Social da
33 SMAS, pois segundo Neusa esta diretoria é a grande mandatária do CMAS. A presidente dá
34 início aos **Informes tendo em vista a** falta de quorum para discutir os demais assuntos de
35 pauta: Associação de Assistência Jurídica - AJURI: envia relatório de atividades; Encerramento
36 de inscrição de novas turmas para atividades do Projeto Vira Vida; Audiência Pública para
37 apresentação da versão preliminar do Anteprojeto de Lei do Estatuto da Pessoa com
38 Deficiência do Estado do Paraná – dia 10/05/12. Neusa ressalta a importância da participação
39 dos conselheiros no evento, pois o Conselho da Pessoa com Deficiência está com poucos
40 membros; Reunião do Comitê Gestor do Telecentro; Convite para Grupo de Estudo sobre
41 Educação Sexual - UEL; Convite para VII Encontro de Corais de Umuarama – 30/06/2012;
42 Conselho Estadual de Assistência Social – informa através de ofício 002/CEAS/PR sobre
43 Adesão ao Programa BPC na Escola. Neusa pergunta como está o BPC na escola e, a Carla
44 que trabalha na Adefil informa que conversou com Mariluce e o sistema esta disponível, mas a
45 parte de preenchimento de acompanhamento é que não tem como preencher. Silmeri informa

46 que não foi chamada para participar da Comissão Prefeito Amigo da Criança, a conselheira
47 Michele coloca que levou esta informação realizada na última reunião para assessora da
48 SMAS Valeria Bezerra, conselheira do CMDCA, e esta informou que desde a indicação da
49 conselheira Silmeri, não aconteceu reuniões por isso não foi realizado contato até o momento.
50 Clovis ADEVILON, informa que tiveram reunião para eleição da presidência da entidade, e que
51 pela primeira vez com duas chapas. Conforme o estatuto. A eleição aconteceu no dia 23 de
52 abril e que no dia 24 de abril o novo presidente assumiu, e que este está “tentando arrumar a
53 casa”. Clovis (adevilon) informa que os profissionais se prontificaram a voltar o atendimento a
54 pessoa idosa, pretendem estar protocolando este projeto na SMAS, esperam que este projeto
55 seja aprovado, foi um equívoco muito grande da equipe anterior que perderam o convenio
56 anterior. Neusa pede para todos que são conselheiros erguerem a mão para contagem e
57 retoma que a questão do horário precisa ser respeitado. Pergunta se a mudança de horário
58 para a realização das reuniões para o período da tarde ou para noite podem melhorar a
59 participação, ou todos se comprometem a chegar no horário das 8 horas, para conseguirmos
60 cumprir a pauta. Diz que já tivemos a prerrogativa de ser o melhor conselho de Londrina, hoje
61 estamos nesta situação, precisamos resgatar a participação dos conselheiros. Silmeri coloca
62 que todos devem chegar no horário, pois quem trabalha em instituição entra 7:30. Diante disso,
63 Neusa propõe começar as reuniões no horário combinado com conselheiros que estiver
64 presente. Coloca que no mês que vem começará a elaboração do orçamento para o exercício
65 de 2013 e os conselheiros podem acompanhar todo o processo na Secretaria Municipal de
66 Assistência Social. Ressalta também a necessidade de discutir local na pauta sobre os
67 conselheiros que estão em comissões e aqueles que ainda não estão para que os trabalhos
68 das comissões possam acontecer. Fica estabelecido que o a primeira chamada da reunião
69 será as oito e a segunda as oito e quinze. Neusa resgata com cada conselheiro em que
70 comissão está e o nome de cada conselheiro que faz parte da comissão. Neusa vai para
71 comissão de divulgação, Neusa coloca que quem não estiver em nenhuma comissão deve
72 entrar em contato com Denise para ver onde poderá contribuir. Denise irá mandar por email a
73 atual composição das comissões e depois os conselheiros retornam manifestando em qual
74 comissão gostaria de participar. Sobre ao processo de Capacitação do CMAS, a presidente
75 lembra que no ano passado a secretária executiva do CMAS – Denise Fank de Almeida
76 começou a fazer a capacitação uma vez por mês, não entando, houve pouca participação e foi
77 interrompido. Agora a proposta é retomar esse processo instituindo mais um dia específico,
78 fora os dois do mês que já são da reunião ou nas reuniões ordinárias, vamos reservar o
79 primeiro horário durante uma hora para capacitação, para que em seguida seja iniciada a
80 discussão da pauta, ou seja, a capacitação aconteceria no horário das oito as nove. Neusa
81 informa que a Denise estará sistematizando a proposta que já foi feita e apresentará na
82 próxima reunião para fins de deliberação dos conselheiros. Fica estabelecido que na reunião
83 seguinte a Denise começa a capacitação falando sobre as atribuições dos conselheiros no
84 primeiro horário. Neusa ressalta que para fins de conveniamento com a rede não
85 governamental para 2013, não vamos ter ampliação de valores de meta, para atender a
86 recomendação do Ministério Público e da Procuradoria Geral do Município uma vez que
87 estamos em um ano eleitoral. No entanto o CMAS poderá tratar sobre o reordenamento. Samia
88 coloca que tem que repassar o valor do IGPM pelo menos para as entidades e o ajuste de
89 inflação. Neusa informa que vamos trabalhar com os mesmos valores de 2012, para garantir a
90 manutenção do valor de 2012 para o repasse na modalidade subvenção. Neusa ressalta que
91 pode acontecer de aumentar numero de metas, quando uma entidade diz que não tem
92 condições de atender as metas conveniadas e diante dessa informação, as mesmas podem ser
93 repassadas para outra instituição que tenha capacidade instalada de realizar o atendimento. O

94 conselho tem a prerrogativa de reordenar a rede de atendimento seja governamental ou não
95 governamental. A presidente ressalta que o conselho deve realizar o planejamento do
96 orçamento baseado nas deliberações da conferência desde a elaboração do Plano Decenal em
97 2005, para verificar se há pendências. O conselho precisa acompanhar, o que está
98 deliberado, o que está sendo executado, o que não está, o que precisa ser implementado para
99 definir as ações prioritárias e prever o orçamento para a sua operacionalização. Tudo que esta
100 previsto no relatório da conferência precisa ser considerado no momento da elaboração do
101 orçamento. Neusa ressalta que isso é atribuição do Conselho, para fins de deliberação dos
102 assuntos afetos a Política Pública de Assistência Social. Além disso, relembra que o trabalho
103 do conselho precisa ser documentado. **RELATO DAS COMISSÕES:** Denise coloca o relato da
104 **Comissão de Regulação**, a comissão fez a estrutura da Lei, foi encaminhado para Neusa e
105 Sandra Bianconi para que estas contribuam. Proposta de apresentarem na próxima reunião.
106 **COMISSÃO DE CADASTRO:** relatou acerca da Reunião com **CARI** – que representando a
107 instituição compareceu a senhora Leda Galindo, reunião com a representante da entidade
108 CARI para orientações quanto aos procedimentos para adequações – para fins de registro; Foi
109 orientado a senhora Leda, quanto as readequações da entidade conforme a Tipificação
110 Nacional dos Serviços Sócioassistenciais – Serviço de Acolhimento Institucional para crianças;
111 adequação quanto ao Estatuto da entidade; contratação de equipe técnica; participação na
112 rede de assistência social dos serviços de alta complexidade do município; foi esclarecido a
113 respeito das exigências da legislação que regulamenta as entidades de acolhimento
114 institucional para crianças e adolescentes; a entidade recebeu cópia da Tipificação e indicação
115 de mudanças nos artigos estatutários; ficou estabelecido e orientado a representante da
116 entidade, que o prazo para readequar a entidade é assim, que as adequações ocorrerem, em
117 especial a contratação do pessoal – técnico; foi entregue ofício 029/2012 – CMAS para a
118 representante da entidade, indicando as adequações. Na análise dos processos das entidades,
119 a comissão conseguiu verificar o das seguintes instituições: **Núcleo Espírita Irmã Scheilla** –
120 que em relação ao Serviço de Qualificação Profissional e Aprendizagem não está tipificado e
121 não será registrado no CMAS. Outrossim, o registro será prorrogado até dezembro de 2012
122 para garantir a transição deste serviço para a Secretaria do Trabalho de acordo com a
123 deliberação do CMAS em reunião do dia 12/04/2012. apresentar a documentação até o dia
124 30/04/2012. **Instituto Leonardo Murialdo** – Epesmel. Apresentou pedido de registro da
125 instituição sendo que o mesmo não se justifica, pois a natureza preponderante da ação é na
126 área da Educação. O único serviço a ser registrado neste conselho é o Serviço de Convivência
127 e Fortalecimento de Vínculos. Para o Serviço de Qualificação Profissional e Aprendizagem
128 aplique-se os mesmo parâmetros que o Núcleo Espírita Irmã Scheilla (item 2 deste
129 documento). Encaminhar ofício a instituição até o dia 20/04 para poder reapresentar pedido de
130 inscrição. **Nuselon** – Formulário apresentado na modalidade de atendimento está OK.
131 Apresentou requerimento e formulário de inscrição. Enviar ofício solicitando demais
132 documentos. **Escola Oficina Pestalozzi** – Análise de toda a documentação apresentada
133 (completa), parecer favorável da Comissão para Renovação do Registro – Inscrição.
134 **Associação Solidariedade Sempre** – A entidade apresentou documentação referente ao
135 serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes. Quanto a
136 documentação está OK! No entanto quanto ao Plano de Ação – apresenta na metodologia de
137 trabalho voltado para área de educação, em especial a análise de boletins, faltas e metas dos
138 adolescentes na rede escolar. Proposta levantada pela comissão: chamar a técnica da
139 entidade para esclarecimentos e orientações quanto o previsto nas orientações técnicas para
140 este serviço. Elaborar ofício com as orientações. **AME:** Associação Mãos Estendidas –
141 Formulário apresentado na modalidade de atendimento e requerimento correto. Favoráveis a

142 renovação do registro. Enviar ofício solicitando os demais documentos. **Casa do Caminho** –
143 Enviar ofício a entidade solicitando: - Requerimento de inscrição anexo III e apresentação dos
144 demais documentos. Ofício padrão. **ABEC/CESOMAR** – Analisado pela comissão, apresentou
145 requerimento e formulário na modalidade serviço de convivência I e II estando corretos e
146 favoráveis para renovação. Quanto ao formulário na modalidade de Defesa e Garantia de
147 Direitos, a comissão avalia que a entidade presta serviço de atendimento não se enquadrando
148 nessa modalidade. Encaminhar ofício solicitando demais documentos e comunicando o não
149 enquadramento na modalidade acima mencionada. **Instituto Eurobase** – Análise do
150 Formulário e Requerimento de Inscrição na modalidade de Atendimento, sugerimos as
151 seguintes correções: Desmembramento das atividades do Serviço de Convivência e
152 Fortalecimento de Vínculos das Atividades de Inclusão Produtiva; sendo que somente o
153 Serviço de Convivência poderá ter o registro neste conselho; solicitamos a apresentação do
154 Balanço do ano 2011. Enviar ofício com as solicitações acima descritas. **Associação Projeto**
155 **Pão da Vida** – Chamar para reunião (ligar) com Comissão dia 23/04/2012 (segunda) – Horário:
156 09:00 – Local: Inclusão Produtiva. **SOS** – Chamar via telefone para reunião com a comissão no
157 dia 23/04/2012 (segunda) – Horário: 09:00 – Local: Inclusão Produtiva. **Obras Assistenciais**
158 **São Vicente de Paulo** – Faz-se necessário enviar ofício a entidade para solicitar os demais
159 documentos até 30/04. A comissão relata também que em sua reunião do dia 23/04 Reunião
160 especial com entidades/serviços que apresentaram dificuldades em apresentar pedido de
161 registro neste conselho. Reunião 01: **Pão da Vida** – representante Fátima Reale, releitura do
162 material apresentado, esclarecimento de dúvidas, apresentação dos prazos (30/04/2012).
163 Reunião 02: **SOS** – representado pelo Edgard, foi orientado a inscrever o serviço de
164 acolhimento institucional, releitura dos documentos apresentados, apresentação das
165 necessidades a serem aprovadas. Neste dia foram aprovadas as inscrições da Pestalozzi e Bom
166 Samaritano. Denise, será mantido o prazo para entidades entregarem documentação até o dia
167 2 de maio devido ao recesso da prefeitura no dia 30 de abril. COMISSÃO DE
168 ACOMPANHAMENTO: não teve reunião. **COMISSÃO DE FUNDO:** Associação Solidariedade
169 Sempre Respondeu o ofício e em anexo o valor das taxas bancárias devolvidas no valor de R\$
170 172,10. MEPROVI: respondeu ofício informando que o contador está efetuando os cálculos
171 para a devolução das taxas bancárias referente o ano de 2011. Ofício informando que com a
172 implantação do SIT do TCE o anexo III foi substituído pelo relatório de despesas realizadas do
173 próprio SIT, devendo a instituição proceder com a entrega dos respectivos relatórios de forma
174 física também. Ofício resposta 206/2011 – ILECE que vem comunicar a devolução de R\$
175 3.973,59 conforme a solicitação desta comissão e posterior referendamento pela controladoria.
176 Ofício ao Núcleo Social Evangélico de Londrina – NUSELON solicitando a devolução de
177 recursos referentes ao pagamento de taxas bancárias. Ofício ao NUSELON pedindo a
178 discriminação de cada despesa classificada com Obrigações Tributárias e contributivas. A
179 presidente e membro da comissão de fundo orienta que as entidades devem encaminhar copia
180 do anexo 3. Encerrado os relatos, Denise sugere a composição da comissão eleitoral
181 complementar. Silmeri sugere que sejam as mesmas conselheiras da composição anterior.
182 Mariana se prontificou a fazer parte da comissão. Neusa propõe que os conselheiros que ainda
183 não estão em comissão façam parte da comissão eleitoral. Neusa relembra o propósito de
184 inclusão do item PALAVRA ABERTA como ponto de pauta, para que os usuários tivessem
185 espaço para apresentar as demandas e os pontos de vista deles. Mariana apresenta a
186 pesquisa realizada pela equipe da ADEFIL junto ao público atendido no serviço especializado
187 de atendimento a pessoas com deficiência na comunidade para apreciação do CMAS. Outro
188 ponto discutido refere-se as 3 metas do SOS que a instituição estavam deixando de atender,
189 na qual o conselheiro Aurélio relata que a Diretoria de Gestão do Sistema Municipal de

190 Assistência Social/SMAS encaminhou ofício a Associação Pão da Vida e Casa do Bom
191 Samaritano para verificar qual entidade teria interesse em assumir as referidas metas.
192 Informou que não houve manifestação da Associação Pão da Vida, enquanto que a Casa do
193 Bom Samaritano manifestou interesse. A Gerência de Gestão do Monitoramento e
194 Avaliação/SMAS já fez a visita para constatar capacidade de atendimento e constatou a
195 estrutura adequada para tal atendimento. O CMAS delibera pela aprovação das 3 metas para
196 a Casa do Bom Samaritano com 11 votos a favor. Aurélio explicou aos conselheiros como será
197 o processo para formalização do conveniamento dessas 3 metas. Outro assunto discutido foi a
198 Emenda do Deputado Dr. Rosinha: Neusa resgata as discussões anteriores sobre esse
199 assunto no CMAS e solicita informações a respeito para o conselheiro Aurélio. O conselheiro
200 informa que solicitou manifestação à Procuradoria Geral do Município. Informou que o terreno é
201 público, pois a instituição está com a vigência expirado do termo de cessão do imóvel e tem
202 que ver como vai ficar esta concessão a ela pois em tese a concessão está expirado. Como o
203 dinheiro é público e a obra é pública, o senhor Basilio foi orientado que tem que ser pedido
204 autorização do Ippul para que possam ser feitas alterações no projeto. A Procuradoria retornou
205 ontem com alguns questionamentos, e hoje será encaminhado o retorno e aguardaremos a
206 manifestação. NEUSA: esclarece que essa cessão do terreno foi através de uma lei e, quando
207 a instituição não realiza obras no prazo previsto (em 2 anos a instituição não faz nenhuma
208 obra) este terreno volta para o município. Daí o Município poderá construir a edificação no
209 referido terreno. A presidente ressaltou ainda que quando se utiliza recursos públicos, existe
210 uma exigência legal para que seja cumprido o objeto previsto no Termo de Convênio que deu
211 origem ao repasse do recurso. Isso significa que o cumprimento do objeto não se encerra na
212 construção do prédio e sim na destinação do uso deste imóvel para atendimento previsto na lei
213 que instituiu o referido recurso abrangendo o público específico, as atividades inerentes a
214 execução das ações no âmbito da Proteção Social Básica e as metas previstas. Clovis coloca
215 que a intenção da instituição é de devolver o terreno já que o prazo de cessão venceu, e a
216 prefeitura constrói depois faz um termo de cessão para entidade. Samia aponta alguns passos
217 que precisam ser feitos com urgência para não perder o prazo de registro no SICONV. O
218 CMAS deliberou por pautar na próxima reunião o informe dos resultados dos
219 encaminhamentos para cumprimento das exigências previstas para inscrição do projeto no
220 Sistema SICONV. Enquanto aguarda a chegada da Secretária Municipal do Trabalho, foi
221 divulgado o novo endereço da ADEFIL: Rua Bernardo Sayão 253 Jardim Petrópolis. A seguir, a
222 Sra. Neiva Sefrin da Secretaria do Trabalho esteve presente nesta reunião para fazer os
223 esclarecimentos solicitados por este conselho acerca da transferência do serviço de educação
224 profissional executado por entidades registradas no CMAS e que a partir de 2013 passara a ser
225 de gestão da Secretaria do Trabalho e co-financiado pela mesma. Esclarece ainda que é
226 imprescindível que o recurso hoje co-financiado pela Secretaria da Assistência Social seja
227 remanejado para a Secretaria do Trabalho a fim de garantir a sustentabilidade dos serviços
228 executados. As instituições que realizam o atendimento aos adolescentes nessa modalidade
229 manifestaram a necessidade da transferência do recurso, no entanto houve também a
230 manifestação das demais instituições que também aguardam o referido recurso para resolver
231 as demandas dos serviços que atendem as modalidades que são de responsabilidade da
232 Política Pública de Assistência Social. Neusa Tiba – presidente do Conselho informa que a
233 solicitação de remanejamento do recurso será discutido no momento apropriado, quando
234 pautarmos a discussão do orçamento para o exercício de 2013. Sem outros assuntos a tratar, é
235 encerrada a reunião as 12h:05m. E a ata foi lavrada pela primeira secretária Michele Schibelski
236 e devido ao fato de precisar se ausentar instantes antes do término, encerra esta ata a vice
237 presidente Maria de Fátima encerrou a presente ata.