
Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

Local: Campos Ipolon - Rua Alagoas, 2015 - Centro, sala 1008 – Londrina-PR

Data: 11 de abril de 2018

Horário: 13h30 (1ª convocação) – 13h45 (2ª convocação)

1 Aos onze dias do mês de março de dois mil e dezoito, foi realizada a reunião ordinária do
2 Conselho Municipal de Assistência Social, no Campus Ipolon, sito a Rua Alagoas, 2015, sala
3 1008 - Centro, Londrina-PR. A reunião iniciou-se em segunda chamada, às treze horas e 45
4 minutos. Estiveram presentes o(a)s seguintes conselheiro(a)s: Marina Bertoncini de
5 Andrade, Paulo Sergio Aragão, Renata Gomes Simões, Maria Ines Louro, Claudia Renata
6 Favaro, Gisélia Duarte Dias Paulino, Luciana Ferreira Alvarez, Maria Ines Galvão de Mello,
7 Neusa Harumi Tiba, Maria Angela Santini, Teresa Genvigir Furlaneto, Cláudio Roberto Rufino,
8 Juliana Rodrigues da Cruz Santos, Luana Garcia Campos, Adriana Martinelli Casagrande,
9 Edna Luiza dos Santos, Edna Costa de Oliveira, Leonardo Aparecido Gomes. Justificaram a
10 ausência os conselheiros: Liliane de Fátima Lankaites, Valmirete Alves da Silva, Alvino dos
11 Santos Murça (nome social Vanessa). Estiveram presentes também os seguintes
12 participantes: Adriana Fábria Zaganini Paschoal – Associação Flávia Cristina, Juliana Moreno
13 – CT Oeste Kleber Maricato – LBV, Janaina Arruda Messias - ESPRO. Neusa Harumi Tiba,
14 presidente do CMAS, iniciou a reunião cumprimentando a todos e apresentando a pauta
15 proposta para a reunião. **1. Apresentação e aprovação da pauta, 2. Aprovação de Ata:**
16 **14/03/2018, 3. Mutirão do Cadastro Único, 4. Cartilha orçamento cidadão, 5. Relato da**
17 **reunião ampliada do CEAS, 6. Indicação de candidatos para eleição da sociedade civil**
18 **do CEAS, 7. Capacitação do FNAS - Encontro de apoio técnico do fundo nacional de**
19 **assistência social, 8. Prorrogação do Plano Municipal de Assistência Social, 9. Relato**
20 **de Comissões: a. Comissão de Inscrição; b. Comissão de Benefícios; c. Comissão de**
21 **Eleição Complementar; d. Comissão de Legislação; e. Comissão de Fundo; f.**
22 **Comissão de Acompanhamento, g. Comissão de Ética, h. Comissão de Revisão do**
23 **Benefício Eventual denominado Auxílio Funeral, i. Comissão para organização da**
24 **Audiência Pública, 10. Informes: VI Fórum de Controle Social (Tribunal de Contas do**
25 **Paraná). A pauta foi aprovada sem alterações. 2. Aprovação de Ata: 14/03/2018:** Aprovada
26 com apenas uma abstenção. A Abstenção se deu em função de o Conselheiro não ter
27 participado da Reunião em questão. **3. Mutirão do Cadastro Único** Renata Favaro Gerente
28 do Transrenda apresentou o mutirão do Cadastro único realizado nos dias 24 de março na
29 região leste e Norte A e no dia 07 de abril nas regiões norte B e sul B. Apresentou que 355
30 famílias foram atendidas em dois dias e 81 das famílias agendadas faltaram. Rh que
31 participaram: 23 servidores no dia 24/03/2018 e 21 servidores no dia 07/04/2018. Renata
32 esclareceu como se deu o processo e alguns desafios, colocou também que não foi possível
33 mensurar produtividade, pois servidores não fizeram a mesma quantidade de horas. Renata
34 relatou que públicos diferentes do programa Bolsa Família estão acessando a esse mutirão,
35 seja para inclusão em passe livre, seja para isenção em concurso público. Pontuou que em
36 relação ao CAD único para BPC (Benefício de Prestação Continuada) as famílias têm sido

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

37 agendadas na Gerência de Transferência de renda. Luana Garcia questionou a possibilidade
38 de divulgar a lista para os serviços, pois cada serviço pode estar ajudando no agendamento.
39 Renata esclareceu que está sendo enviado correspondências aos usuários e destacou que
40 de acordo com o planejamento da gestão a previsão do término do cadastramento seria para
41 dezembro de 2018, mas pretendem terminar antes. Na sequência apresentou uma previsão
42 das próximas datas do mutirão: dia 28 de abril nos territórios CRAS Centro B, Oeste B. No
43 mês de maio no dia 05 nos territórios Rural e Sul A, no dia 12 Norte A e Norte B, no dia 26
44 território norte A e Leste. No mês de junho dia 2 no Norte A e Norte B, no dia 9 Norte A e Sul
45 B, dia 23 Centro A e Norte A. No mês de julho no dia 7 Norte A e Norte B, no dia 21 Norte A e
46 Leste, no dia 28 Oeste B e Oeste A. Renata informou que terá um custo médio para
47 pagamento dos servidores em abril em média de 8 mil reais, por isso solicitou aprovação de
48 R\$10.000,00 (dez mil reais). Neusa Tiba colocou que nos meses seguintes o custo será
49 maior pois serão realizados mais vezes no mês. Renata solicitou aprovação somente para o
50 mês de abril e ressaltou a necessidade de que o mutirão seja pautado todos os meses na
51 comissão de fundo, após avaliação das ações realizadas. Luana destacou que todo mês será
52 avaliado e planejado o mês subsequente. O conselheiro Paulo colocou que tem uma meta de
53 agendamento, mas não tem como prever as faltas, o servidor está lá para atender e destacou
54 que o recurso está sendo bem utilizado. Neusa levou à plenária para aprovação o valor de
55 R\$10.000,00(dez mil) para pagamento do mutirão referente ao mês de abril, foi aprovada
56 sem abstenções ou voto contrário. **4. Cartilha orçamento cidadão:** Claudio Rufino relatou
57 que foi criada uma comissão com a participação de membros de diversos setores a qual
58 elaboraram uma cartilha com linguagem simples e acessível para que todos os cidadãos
59 tenham conhecimento referente ao orçamento para o ano de 2019, destacou que a mesma
60 está disponibilizada no site da prefeitura e que a conselheira Amanda irá imprimir algumas
61 cópias para os conselhos. **5. Relato da reunião ampliada do CEAS:** Neusa informou que
62 solicitou a presença de um representante do CEAS para esclarecer sobre o processo eleitoral
63 do Conselho Estadual de Assistência Social, porém não foi possível tendo em vista que
64 tinham outro evento na mesma data. Paulo Aragão citou o nome dos representantes que
65 participaram do evento, sendo os mesmos: Leonardo, Alvino, Edna Santos e Edna Oliveira.
66 Leonardo destacou que o evento foi muito bom e Edna Oliveira complementou, agradecendo
67 o suporte da SMAS, colocou que foi muito bem exposto a dinâmica do processo eleitoral da
68 sociedade civil e destacou a importância dos usuários procurarem os CRAS de referência
69 para auxiliarem nas inscrições. **6. Indicação de candidatos para eleição da sociedade civil
70 do CEAS:** Selma colocou que o processo eleitoral do Conselho Estadual de Assistência
71 Social para eleição da sociedade civil será realizado dia 25 de maio via plataforma digital.
72 Pontuou que a eleição elegerá 15 conselheiros titulares e 15 conselheiros suplentes e
73 divididos por segmentos: representantes das entidades prestadoras de serviços, usuários e
74 trabalhadores. Em seguida fez a apresentação do edital e esclarecimento de dúvidas. A
75 plenária discutiu a questão da preocupação com o número de inscritos, pois pode acontecer
76 de pulverizar os votos e Londrina não ter representação. Luana Garcia sugeriu que a

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

77 sociedade civil se organize para votar em um único representante de segmento. Foi sugerido
78 pela plenária os seguintes representantes: Segmento dos trabalhadores, Edna Santos e
79 Ângela da Silva, e do Segmento dos usuários Edna Oliveira e Vanessa. Neusa lembrou que
80 os usuários que não tem computador poderão usar o computador do CMAS para votação.
81 Luana colocou que o segmento entidade irão se reunir para verificar a indicação para referida
82 representação. **8. Prorrogação do Plano Municipal de Assistência Social:** Gisele de
83 Cássia Tavares apresentou a proposta de prorrogação do plano municipal de assistência
84 social 2014/2017. Ressaltou a necessidade de executarmos duas ações: primeiro a
85 prorrogação desse plano e a segunda a construção do novo plano. Esclareceu que não
86 significa que SMAS tem ignorado o fato do vencimento, mas a prefeitura sempre segue a
87 orientação do estado e não chegaram e para elaboração do referido plano precisamos ter o
88 roteiro. Pontuou que ainda não tivemos a informação sobre a inserção do Plano no Sistema
89 informatizado Estadual (PMAS) também a CIT ainda não definiu as novas metas do Pacto de
90 Aprimoramento da gestão do SUAS para o município. Gisele colocou como preocupação a
91 suspensão dos recursos pois a LOAS no seu art 30 coloca como condição para o município
92 receber os recursos estar com o plano aprovado. Sugeriu como proposta de data para
93 entrega até 31/12/2017, com preocupação de saber que pode vir um prazo mais reduzido.
94 Pontuou que já irá iniciar a elaboração do novo plano, pois a primeira etapa seria a
95 introdução, diagnóstico da cobertura da rede prestadora de serviços socioassistenciais,
96 benefícios socioassistenciais, PPA 2018/2021; Mapa falado, materiais da Vigilância
97 socioassistenciais, relatório da conferencia municipal de assistência social e outras afins.
98 Encaminhamentos publicar uma resolução de prorrogação do Plano 2014/2017 para, no
99 máximo 31/12/2018. No caso o Estado delimite uma data inferior a data acima citada,
100 faremos adequação ao prazo. Gisele também abordou a necessidade da criação de uma
101 comissão composta por representantes da SMAS, DGMAS, DPSB, DPSE e do CMAS
102 (governamental, não governamental e usuários). Neusa solicitou que os usuários que se
103 interessarem possam ser indicados. Se dispuseram a participar a conselheira Edna Santos e
104 Angela da Silva representantes de profissionais afetos à área, a conselheira Luana Campos
105 representante de Entidade. Neusa sugeriu aguardar a eleição complementar para ter mais
106 uma representação de entidade e sugeriu também que a secretaria Selma encaminhe e-mail
107 consultando os usuários que tem interesse em participar da referida comissão. **9. Relato de**
108 **Comissões: e. Comissão de Fundo** Luana apresentou o relato da reunião da comissão em
109 conjunto com a comissão de benefícios referente as discussões sobre a reforma do Centro
110 de Assistência para alocar a SMAS e os conselhos de assistência e da criança e
111 adolescentes, além da gerencia de transferência de renda com uso de recurso do IGD/BF, o
112 que diminuiria os gastos desses órgãos, podendo o recurso ser investido nos serviços da
113 política. Luana colocou que a reunião contou a presença do Marcelo, diretor administrativo da
114 SMAS, e a discussão girou em torno do alto valor do saldo em conta, que hoje somam 52
115 parcelas, e a dificuldades encontradas pelo grupo gestor do recurso em usá-lo. Informou que
116 o município já recebeu sansão por isso, recebendo atualmente 50 mil a menos no valor da

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

117 parcela mês, destacou que este é o único financiamento federal que tem suas parcelas
118 regularmente depositadas na conta do município. Quanto a Reforma do Centro de
119 Assistência, colocou que tiveram vários tramites, sendo aprovados os projetos
120 complementares e já assinados pelo Prefeito. Quanto ao projeto arquitetônico, este foi pedido
121 para a secretaria de obras do próprio município. Informou que houve problema quanto ao
122 terreno visto que estes pertencem a dois órgãos distintos (ACESF e CMTU) mas que agora
123 os projetos serão encaminhados para fazer os orçamentos, acredita que esse trâmite
124 burocrático é demorado e pode se estender até o final de ano. Foram feitas propostas de
125 como utilizar o recurso acumulado em conta. Renata Favaro explicou a morosidade dos
126 processos licitatórios relatando a dificuldade de atender as necessidades solicitadas pelas
127 políticas de assistência, educação e saúde. Luana retomou que todos os anos o grupo gestor
128 apresenta a este conselho um planejamento de ações e aquisições necessárias, entretanto,
129 que estes não são executados devido à demora de compra dos itens. Complementou que
130 houve processo de compra de computadores que demorou 4 anos para serem adquiridos,
131 além dos pedidos de balança pela saúde e telefone que não conseguiram ser comprados até
132 o momento. Luciana referiu que há itens que podem ser comprados aproveitando atas de
133 registro de preços que já existem na prefeitura. Luana finalizou destacando que continua
134 como pauta para as próximas reuniões da comissão a proposta de utilização do saldo em
135 conta para reforma do centro de assistência. Luana também relata sobre a Resolução
136 060/2017, referente a previsão de gastos com o recurso do IGD BF, deliberado por este
137 conselho, somente para o ano de 2017, sendo necessário uma nova resolução para dar
138 continuidade à execução. **d. Comissão de Legislação:** Neusa colocou que a Comissão de
139 legislação tinha que apresentar proposta e incluir dois textos que alteram o regimento interno,
140 mas não compareceu nenhum membro. A Comissão de Ética necessita precisa aguardar
141 essa inclusão para dar continuidade aos trabalhos. **f. Comissão de Acompanhamento: a**
142 **conselheira** Edna Santos relatou que juntamente com o conselheiro Rodrigo fizeram visita
143 na entidade Morada de Deus, destacou que houve melhoria na cozinha com separação entre
144 cozinha e refeitório. **h. Comissão de Revisão do Benefício Eventual denominado Auxílio**
145 **Funeral: Neusa informou que a** Comissão de Revisão do Benefício Eventual denominado
146 Auxílio funeral realizou a primeira reunião para alinhar o conhecimento sobre este assunto,
147 uma vez que a representante da ACESF na Comissão é a Superintendente em exercício
148 após a saída do senhor Douglas Carvalho que reassumiu uma cadeira no Legislativo. Na
149 referida reunião foi realizado uma retrospectiva das reuniões e as proposições que surgiram
150 coma a participação do Superintendente da época, o Diretor Financeiro, o Secretário de
151 Planejamento, o Controlador Geral e representantes da Secretaria de Assistência Social para
152 resolução do problema quanto ao pagamento dos serviços prestados no período de 2013 a
153 2016, bem como alternativas a serem analisados para mudança da forma de execução deste
154 benefício, em conformidade a sugestão do CMAS. Será agendado nova reunião para analisar
155 as informações que a Andressa da ACESF ficou de verificar sobre a operacionalização deste
156 benefício, inclusive com o agendamento de uma reunião com a Secretaria de planejamento,

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

157 para apresentar ao conselho uma proposta viável para fins de análise e deliberação do
158 CMAS. **10. Informes: VI Fórum de Controle Social (Tribunal de Contas do Paraná):** VI
159 Fórum de controle social que será realizado dia 24/04 na unopar. Para finalizar a presidente
160 Neusa apresentou pendências da comissão de inscrição, acompanhamento e controle de
161 ofícios e respostas; destacou a importância das comissões e pontuou os processos de pedido
162 de inscrição junto ao conselho e citou o exemplo da entidade resgate que depende da
163 inscrição para conseguir assumir o serviço acolhimento infantil, que será deixado pela
164 entidade casa de Maria. Reunião do fórum conselhos, que se realizará dia 23 do corrente
165 mês na prefeitura municipal de Londrina as 19 horas, o mesmo tem como proposta a
166 retomada das atividades do fórum dos conselhos. Luana coloca que participou juntamente
167 com o Carlos da Silva na gestão anterior e sugeriu a indicação de novos conselheiros Neusa
168 sugeriu que Luana participe da primeira reunião e após eleição complementar seja pautado a
169 indicação de novos representantes. Luciana da secretaria do idoso, informou que se encontra
170 aberto edital para eleição complementar do conselho municipal dos direitos do idoso, o
171 mesmo está disponível no site da prefeitura. Luana informou que a entidade Caritas irá
172 realizar um bazar beneficente, destacou que o recurso deve ser utilizado para demandas que
173 não são contempladas pelo recurso do convênio. Registre-se que a lista de presença é
174 documento integrante desta ata. A reunião foi encerrada às 16h00min, sendo o que havia a
175 ser relatado, eu, Marina Bertoncini de Andrade, primeira Secretária deste Conselho, redijo a
176 presente ata desta reunião ordinária que será encaminhada para apreciação e aprovação.