
Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

Local: Campos Ipolon - Rua Alagoas, 2015 - Centro, sala 1008 – Londrina-PR

Data: 11 de julho de 2018

Horário: 13h30 (1ª convocação) – 13h45 (2ª convocação)

1 Aos onze dias do mês de julho de dois mil e dezoito foi realizada reunião ordinária do
2 Conselho Municipal de Assistência Social, no Campus Ipolon, Rua Alagoas, 2015, Sala 1008,
3 Centro _ Londrina _ PR. Os participantes desta reunião foram registrados em lista de
4 presença devidamente assinada e anexada. A reunião é iniciada em segunda chamada, às
5 treze horas e quarenta e cinco minutos. Teve como Pauta: **1. Aprovação de ata: 20/06/2018**
6 **2. Apresentação dos resultados da Gestão da Secretaria Municipal de Assistência**
7 **Social 3. Apresentação do Plano de Ação de Cofinanciamento Federal 4. Eleição**
8 **Complementar – apresentação do Edital 5. Comissão de Fundo: Mutirão Cadastro**
9 **Único; Abertura de Superávit 6. Comissão de Legislação: apresentação de Resolução**
10 **para normatizar o uso dos veículos adquiridos com recursos do FMAS 7. Relato de**
11 **Comissões: Comissão de Inscrição; Comissão de acompanhamento; Comissão de**
12 **Audiência Pública 8. Informes: Reunião na Câmara.** Neusa Tiba, presidente do CMAS,
13 iniciou a reunião pedindo que todos se apresentassem por haverem vários participantes pela
14 primeira vez. Depois apresentou a Pauta da reunião a qual foi aprovada pela plenária e
15 retirado o ponto de pauta Apresentação do Plano de Ação de Cofinanciamento Federal, que
16 será apresentado na próxima reunião. Neusa Tiba apresentou a ata referente dia **20/06/2018**
17 para a aprovação, tendo em vista que a maioria dos conselheiros não havia lido, ficou
18 deliberado pela plenária que a aprovação da mesma deverá ser realizada na reunião do dia
19 **25/07/2018. Apresentação dos resultados da Gestão da Secretaria Municipal de**
20 **Assistência Social:** Amanda Boza, Diretora de Gestão do Sistema Municipal de Assistência
21 Social iniciou sua fala, colocou que faria uma apresentação sucinta e posteriormente
22 disponibilizaria todo o material para a plenária. A apresentação abordou dados da gestão da
23 Política Municipal de Assistência Social referente o período do segundo semestre de 2017 e
24 primeiro semestre de 2017. Destacou alguns dados gerais como total da população
25 londrinense 558.439,11 habitantes, 164,604 famílias, das quais 68.373 pessoas estão
26 cadastradas no IRSAS. No Cadastro único são 45.828 famílias, 120.234 pessoas,
27 representando 21% da população. Bolsa família 17.175 famílias são beneficiárias do referido
28 programa representando o valor R\$ 3.288.913,00 (mês). Apresentou os projetos em

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

29 andamento pela SMAS: Mudança do CRAS rural que deixará sede alugada para ocupar sede
30 do município, próximo ao terminal Acapulco o que gerará uma economia de R\$ 24.156,00
31 anualmente em aluguel. Reforma do próprio imóvel da SMAS, com recurso do IGD, com
32 economia R\$ 222.600,00 anualmente em aluguel, pois hoje ocupa imóvel alugado.
33 Construção do CRAS Oeste. Construção de sede própria do CREAS2, proveniente de
34 recurso externo de emenda parlamentar. Hoje o serviço utiliza imóvel alugado; Programa
35 Acessuas Trabalho com chamamento público para que 7.200 pessoas passem por oficinas
36 de sensibilização para o mundo do trabalho; elevação do benefício eventual, para R\$72,00
37 para o ano de 2018 e de 83,00 para 2019; acompanhamento com entrevistas com famílias
38 benefícios eventuais. Paulo Aragão apresentou a avaliação que é feita constantemente,
39 segundo ele são feitas ligações para os usuários, bem como avaliação com equipes que
40 atendem, há consenso de que está sendo positivo e um dos pontos negativos continua sendo
41 a burocracia em alguns casos com o banco, mas não impacta o sucesso do programa.
42 Amanda retoma a abordagem da continuidade dos projetos em andamento: implantação de
43 4 república que já está em processo de abertura de edital para parcerias; espaço da
44 cidadania (nome fantasia), para atendimento intersetorial à população em situação de rua;
45 aquisição de dois veículos para o centro pop, já foram comprados falta emplacamento, estão
46 no pátio da prefeitura; adesão ao programa AFAE, está em processo de criação do Comitê
47 Gestor e execução do recurso de R\$ 372.000,00; adesão ao programa liberdade cidadã no
48 valor de R\$ 638.000,00(seiscentos e trinta e oito mil reais) que deverão ser aplicados no
49 Creas 2 no acompanhamento da Medida Socioeducativa em meio aberto; Aceite na
50 deliberação no valor de R\$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais) adesão proposta para os
51 conselhos tutelares. Criação da Central de vagas via IRSAS para SCFV (Serviço de
52 Convivência e Fortalecimento de Vínculo) construída em conjunto com a rede
53 socioassistencial e equipe SMAS-Secretaria Municipal de Assistência Social; participação da
54 comissão do CMDCA para elaboração de fluxos para a população a crianças em situação de
55 rua; nomeação de 42 novos servidores para a municipalização de 3 unidades de CRAS-
56 Centro de Referência de Assistência Social; aquisição de veículos para unidades de Cras
57 rural, Centro Pop e Conselho Tutela; implantação de uma república para pessoas em
58 superação em situação de rua. Alguns dados da vigilância socioassistencial: experiência de
59 Londrina foi selecionada para a 2 mostra nacional de experiência; criação do IRSAS web

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

60 com acesso para o judiciário apenas para consulta. José, representante da Câmara Municipal
61 perguntou se há alguma política para adolescente e jovens que saiu do acolhimento. Amanda
62 responde que sim e está contemplado nas implantações de 4 unidades de república. A
63 presidente Neusa ressaltou que as vezes as pessoas questionam sobre a assistência social
64 gastar muito recurso e não apresentar resultados. Esses dados mostram que há vários
65 serviços e resultados alcançados pela política. **Eleição Complementar – apresentação do**
66 **Edital:** Simone e Maria Angela fizeram a leitura do edital de eleição complementar para os
67 segmentos Proteção Social Básica e usuários. Foi apresentado o controle de presença dos
68 conselheiros para serem deliberadas as vacâncias: Aparecida Fernandes da Silva Cras Sul b,
69 Helton Fábio de Oliveira centro pop. Maria Dalva dos Santos (centro A), Maria Jose Ferreira
70 Gouveia (CRAS rural) Alexandra de Souza Serafim CRAS sul b. No item que direcionava aos
71 critérios para usuários do serviço CRAS foi substituído por usuários de todos os serviços
72 soicoassistenciais, destacou o período de inscrições de 12/07 a 18/07/2018 e a data para
73 eleição dia 25/07 em reunião extraordinária no horário das 13:30 às 14:30h. Neusa submeteu
74 a proposta de edital a plenária a qual foi aprovada por unanimidade. **Comissão de fundo:**
75 Renata Favaro gerente do Programa de Transferência de Renda apresentou prestação de
76 contas do mutirão do cadastro único realizado no Mês de junho que contemplou os seguintes
77 serviços- CRAS Norte A, Sul B e Centro A. Posterior apresentou a demanda de mutirão para
78 o mês de julho que contemplara os seguintes serviços CRAS Leste, Norte B, Norte A e
79 Leste, com previsão de custo no valor de R\$26.000,00 (vinte e seis mil reais) para
80 pagamento de horas extras, sendo R\$13.000,00 (Treze mil), referente horas extras para final
81 de semana e R\$13.000,00 (Treze mil), para hora extras no decorrer da semana. Renata
82 pontuou que os mutirões estão sendo efetivos, já foram atendidas mais de 1.000 famílias e
83 destacou que ainda faltam 2000 mil famílias para serem atendidas, são famílias que estão em
84 situação de averiguação, e necessitam de atualização cadastral para não perderem o
85 benefício. Paulo Aragão Diretor da Proteção Social Básica, ressaltou que se não atendermos
86 essa demanda poderemos ter impacto ruim, exemplificou a questão do BPC (Benefício de
87 Prestação Continuada), que que pode ocasionar no cancelamento, e ressaltou que o prazo
88 foi prorrogado até dezembro de 2018. Renata relatou que com relação a área rural, estão se
89 organizando para realização do Cadastro Único on line, o que facilitaria o trabalho dos
90 cadastradores, pois no momento é feito no cadastro físico e depois inseridos no sistema.

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

91 A usuária Maria Elisete relatou que ela atualizou o cadastro único e mesmo após atualização
92 cadastral veio correspondência informando a inconsistência de dados e questionou o motivo.
93 Marcio Antunes representante do Escritório Regional de Londrina, colocou que essas
94 dificuldades acontecem em vários municípios, mas o que se observa que de fato não há
95 inconsistência no cadastro. Marcio abordou também a falta de capacitações para os técnicos
96 cadastradores. A presidente Neusa colocou para votação a proposta de recurso para a
97 realização do mutirão do cadastro único para o mês julho no valor total de R\$26.000,00 (vinte
98 e seis mil reais), foi aprovado por unanimidade, destacou que o valor referente ao mês de
99 agosto deverá ser apresentado na reunião do dia 08 de agosto de 2018, juntamente com a
100 prestação de contas referente ao mês de julho. **Abertura de Superávit:** Amanda apresentou
101 a terceira proposta de abertura de superávit financeiro recursos externos, no valor de **R\$**
102 **239.058,68** (duzentos e trinta e nove mil, cinquenta e oito reais e sessenta e oito centavos)
103 aprovado por unanimidade. **Relato de Comissões:** Comissão de legislação: Claudio Melo
104 relatou que há várias questões a serem abordada pela comissão dentre elas a questão do
105 regimento interno e a lei que regulamenta o conselho. Apresentou a resolução que delibera
106 **sobre** as normas de utilização dos veículos adquiridos com recursos do Fundo Municipal de
107 Assistência Social, ressaltou a importância que este conselho tem referente as deliberações
108 aprovadas e salientou que os carros e outros bens sejam usados de acordo com as
109 deliberações. Neusa sugeriu a utilização de um relatório para controle do uso devido carro. A
110 conselheira Alice Maria de Moura, colocou que o preenchimento do relatório é inviável para
111 os técnicos do serviço de saúde. Paulo também pontuou a dificuldade para preenchimento
112 periódico do referido relatório e apresentação ao conselho. Neusa sugeriu para próxima
113 reunião que a referida comissão apresente um modelo de relatório para a aprovação da
114 plenária. A resolução foi aprovada por unanimidade. **Relato de Comissões:** Comissão de
115 inscrição, a coordenadora Janaina e a conselheira Edna Oliveira, informam sobre o pedido de
116 inscrição da entidade Casa de Maria, que apresentou pedido de inscrição de serviço na
117 modalidade de atendimento ambulatorial para idosos com dependência química, a referida
118 comissão considerou o serviço como sendo um serviço referenciado ao serviço de saúde. A
119 plenária aprovou o indeferimento. Janaina informou a plenária que a comissão tem vários
120 pedidos de inscrição em análise e fez destaque de alguns serviços: Resgate já foi analisada a
121 documentação e foi solicitado algumas adequações; Centro Voluntários de Londrina está

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

122 em processo de avaliação, Instituto José Gonçalves Vieira já foi analisada a documentação e
123 solicitado adequações. Janaina pontuou a demora na análise dos processos, devido ao
124 número reduzido de conselheiros e abordou a necessidade de mais conselheiros integrarem
125 a comissão. Edna Santos coordenadora da comissão de acompanhamento de serviços e
126 avaliação, pontuou a dificuldade da comissão se reunir e também abordou também a
127 necessidade de mais conselheiros integrarem a referida comissão, informou que dos 64
128 serviços inscritos no conselho a comissão conseguiu analisar somente 08 serviços até o
129 momento. Neusa representante da comissão organizadora da audiência pública, informou
130 que será realizada uma reunião deste conselho com toda rede socioassistencial para
131 apresentação da proposta para audiência pública, que será realizada dia 27 de julho às 9 h
132 na entidade Guarda Mirim. As Conselheiras Marina e Luana apresentaram o relato da reunião
133 realizada juntamente com Câmara de Vereadores de Londrina, na qual foi apresentado o
134 papel do conselho e demandas necessárias para adequações na legislação do referido
135 Conselho. Luana informou sobre a realização do bazar da entidade Caritas que será
136 realizado dia 14 de julho, às 9 horas na igreja Dom Bosco. Informou também sobre o evento
137 que o Escritório Regional de Londrina estará promovendo, dia 18 de julho no auditório da
138 Caritas, palestra com Leandro Meller, com a temática: **Encontro sobre a execução de**
139 **recurso e sua aplicabilidade nos diversos setores do município**. Registre-se que a lista
140 de presença é documento integrante desta ata. A reunião é encerrada às 16h20, sendo o
141 que havia a ser relatado, eu, Marina Bertoncini de Andrade, segunda Secretária deste
142 Conselho, redijo a presente ata desta reunião ordinária que será caminhada para apreciação
143 e aprovação.