

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

Local: Guarda Mirim R. Orestes Medeiros Pulim, 94 - Bairro Aeroporto, Londrina. **Data:** 26 de setembro de 2018

Horário: 13h45 (2ª convocação)

Aos vinte seis dias do mês de setembro de dois mil e dezoito foi realizada reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, na Guarda Mirim de Londrina. R. Orestes Medeiros Pulim, 94 - Bairro Aeroporto, Londrina. Estiveram presentes o(a)s seguintes conselheiro(a)s: Marina Bertoncini de Andrade, Patricia Regina Ferreira Teixeira, Paulo Sérgio Aragão, Amanda Boza Gonçalves Carvalho, Marcello A. Pessa Miranda Lima, Josiani S. dos Santos Nogueira, Maria Ines Louro, Gisélia Duarte Dias Paulino, Luciana Ferreira Alvarez, Maria Inês Galvão Mello, Neusa Harumi Tiba, Claudio Roberto Rufino, Caroline Tomaz Sakakura, Simone Leal Peres, Claudio Marcio de Melo, Alexandra Ciotto Rodrigues da Silva, Adriana Martinelli Casagrande, Edna Luiza dos Santos, Liane Aparecida Lima, Aldeneide Fernandes da Silva, Zilma Angélica da Silva, Rosana de Almeida Souza, Leonardo Aparecido Gomes, Carmelita Alexandre da Conceição. Estiveram presentes também os seguintes participantes: Andrea Mansano Ramos Russo-Nuselon, Elza Coutinho-Adevilon, Debora Campos Pereira-GCOF-SMAS, Aurélio Caetano da Silva-SMAS, Sandra Nishimura – FMTSUAS, Lydia Fedigo-Eurobase, Janaina A. Messias – ESPRO, Juscilene da Silva-Defensoria Pública, Noemi Carvalho Pereira-SMAS, Patricia Palmeira Gonçalves- FMTSUAS. A presidente Neusa Tiba iniciou a reunião às 13:55, abordou a questão do quórum para aprovação do primeiro ponto de pauta e o pequeno número de participantes e pontuou a importância da participação independente do assunto pautado. Na sequência Neusa agradeceu todos os envolvidos na realização do evento da audiência pública, informou que a comissão irá sistematizar os dados das entidades e serviços da política de assistência social para confecção da cartilha para divulgação da rede socioassistencial do município de Londrina. Neusa apresentou a pauta da reunião: **1. Aprovação da ata: 12/09/2018; 2. Prestação de Contas do 2º Quadrimestre do ano de 2018; 3. Comissão de Fundo: Mutirão Cadastro Único; 4. Termo de cumprimento de objeto dos Convênios encerrados em dezembro do ano de 2017; 5. Prestação de Contas-Benefícios Eventuais; 6. Apresentação de proposta de alteração da Lei de Criação do Conselho Municipal de Assistência Social; 7. Avaliação da Audiência Pública; 8. Relato de Comissões; 9. Informes;** 1. **Aprovação da ata: 12/09/2018:** Aurélio colocou que alguns valores referidos na ata supracitada precisam ser alterados e

8
9
10
11
12



Conselho Municipal de Assistência Social

Avenida Bandeirantes, 379 – Vila Ipiranga
CEP: 86.010-020 – Londrina – PR
(43) 3378-0008 – e-mail: cmaslondrina@gmail.com

13 Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS
30diante disso, Neusa sugeriu que a deliberação seja realizada na próxima reunião. **2.**
31**Prestação de Contas do 2º Quadrimestre do ano de 2018:** Debora Campos Pereira-
32GCOF-SMAS apresentou a prestação de contas do segundo quadrimestre referente a
33Unidade Orçamentária denominado Fundo Municipal de Assistência social referente aos
34meses de maio até agosto de 2018, apresentou as despesas e recursos gastos em cada
35serviço: Proteção Social Básica, proteção Social Especial, Gestão do SUAS, Benefícios da
36Política de Assistência Social. Neusa levou a prestação de contas à plenária a qual foi
37aprovada por unanimidade. **3. Comissão de Fundo: Mutirão Cadastro Único:** Paulo
38Aragão iniciou a apresentação justificando a ausência da Gerente do Programa
39Transferencia de Renda- Renata. Informou que o município de Londrina tem na base de
40dados um total de 20.935 famílias em processo de averiguação cadastral e revisão
41cadastral, sendo que 1.542 recebem bolsa família e 7.053 não recebem bolsa família,
42ressaltou que são famílias que apresentaram alguma inconsistência na base de dados e
43tem como prazo a atualização cadastral até outubro de 2018. Paulo apresentou a demanda
44de agenda para realização do cadastro único de cada CRAS: CRAS RURAL-dezembro,
45CRAS CENTRO A- outubro, CRAS CENTRO B-outubro, CRAS LESTE-sem horários, CRAS
46OESTE A-setembro, CRAS OESTE B-sem horário, CRAS NORTE A-dezembro, CRAS
47NORTE B-novembro, CRAS SUL A-outubro, CRAS SUL B-novembro. Apresentou os dados
48do mutirão referente ao mês de julho: CRAS LESTE, Agendamentos:78, Encaixes:08,
49Não compareceram:15, Cadastros preenchidos: 71; CRAS NORTE A, Agendamentos: 83,
50Encaixes: 04, Não compareceram: 17, Cadastros preenchidos:70; CRAS NORTE
51B, Agendamentos:80, Encaixes:05, Não compareceram:09, Cadastros preenchidos: 76 ;
5228/07/2018: **CRAS LESTE**, Agendamentos: 95, Encaixes: 02, Não compareceram: 15,
53Cadastros preenchidos:82, CRAS NORTE A, Agendamentos:
5466, Encaixes:01, Não compareceram:11, Cadastros preenchidos:56 ,totalizando 355
55cadastros preenchidos; mutirão referente ao mês de agosto: CRAS OESTE B:
56Agendamentos:95, Encaixes:03, Não compareceram:14, Cadastros preenchidos: 84, CRAS
57RURAL/RESERVA INDÍGENA: Cadastros preenchidos: 98; CRAS NORTE
58B:Agendamentos: 111, Encaixes: 07, Não compareceram:22, Cadastros preenchidos: 96,
59totalizando: 278 cadastros preenchidos nos Mutirões de Agosto. Paulo explicou sobre o
60mutirão realizado na reserva indígena, o qual totalizou o montante de 98 cadastros
61preenchidos, pontuou a questão dos Royalties que copel teria que pagar aos indígenas,

15
16
17
18
19



Conselho Municipal de Assistência Social

Avenida Bandeirantes, 379 – Vila Ipiranga
CEP: 86.010-020 – Londrina – PR
(43) 3378-0008 – e-mail: cmaslondrina@gmail.com

20 Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS
62contudo como os gastos com a energia elétrica da aldeia é maior é preciso entrar com
63processo de insenção, por isso a necessidade da realização cadastro único. A conselheira
64Giselia Duarte perguntou se o mutirão realizado durante a semana apresenta um
65rendimento melhor que os mutirões realizados nos finais de semana. Paulo respondeu que
66Renata poderia ter dados mais minuciosos, mas é possível verificar um número bem
67próximo.A conselheira Luciana Alvarez, questionou se a opção de realizar as horas extras
68durante a semana é decorrente de ser mais atraente para o servidor de que durante os
69finais de semana.O conselheiro Claudio Melo,perguntou se são confirmados os
70agendamentos para se evitarem as faltas. Paulo informou que os responsáveis pelo
71agendamento do cadastro único, ligam para os usuários, porém vários fatores interferem
72nesse processo, e muitas vezes não conseguem falar com o usuário. Noemi Carvalho
73Pereira, pontuou que já trabalhou em CRAS e relatou sua experiência como técnica as
74inúmeras dificuldades para conseguir fazer contato com os usuários e os motivos são
75variados. Luciana sugeriu que façam mais agendamentos para substituir os faltosos.
76Marina explicou que já é feito o contato e que os mutirões não são marcados com tanta
77antecedência o que ajuda no comparecimento. Além disso nos multiroes quando há falta e
78há procura espontânea é feito o encaixe na hora do atendimento.A conselheira Giselia
79questionou se existe um planejamento com relação a realização do cadastro único para o
80ano de 2019, tendo em vista que a proposta do mutirão era por um período de 06 meses e
81está se estendendo até dezembro de 2018, sugeriu proposta de contração de recursos
82humanos para realização do cadastro unico. Paulo colocou que como diretor da Proteção
83Social Básica, já fez levantamento e apresentou demanda de Recrusos Humanos para
84cadastro único. Sandra Nishimura colocou que o governo federal tem usado de estratégias
85que vincula o acesso a serviços ao cadastro único e com a insuficiência de atendimeno
86nesse sentido impacta na perca de benefícios e diretos, destacou que o conselho deve se
87manifestar quanto essa realidade.Sandra relatou que esteve em reunião do INSS e um
88numero expressivo de pessoas tiveram seus benefícios cortados, e destacou que se não
89houver uma provocação coletiva para barrar ações que vem do governo federal haverá um
90prejuizo considerável aos direitos já conquistados. Neusa esclareceu que quando foi
91implantado o cadastro único, o mesmo não era operacionalizado pela secretaria de
92planejamento, somente em 2004 passou a ser operacionalizado pela potica de assistência
93social, lembrou que no início era realizado por 60 estagiários e um técnico, posterior foi

22
23
24
25
26



Conselho Municipal de Assistência Social

Avenida Bandeirantes, 379 – Vila Ipiranga
CEP: 86.010-020 – Londrina – PR
(43) 3378-0008 – e-mail: cmaslondrina@gmail.com

27 Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS
94 implantado uma equipe para estruturar o serviço, executado pelo PROVOPAR, contudo
95 não havia tanta demanda, tendo em vista que hoje cadastro único é critério para vários
96 seleções com critérios de corte de renda e não deve ser somente responsabilidade da
97 política de assistência social, já que perpassa pelas demais políticas e lembrou a
98 importância da participação da audiência pública como um espaço estratégico para que
99 possam discutir a questão da operacionalização do cadastro único como responsabilidade
100 das demais políticas, inclusive com contratação de mão de obra específica. O Conselheiro
101 Claudio Rufino, lembrou que segundo a Lei de responsabilidade fiscal o município não pode
102 ultrapassar as despesas com pessoal do limite de 54% da receita corrente líquida, além
103 disso, para a ampliação das despesas de caráter continuado devem ser apresentados
104 impacto Orçamentário e Financeiro do exercício e dos 2 próximos subsequentes,
105 ratificando assim a capacidade financeira do município em custear esta ampliação sem
106 comprometer o equilíbrio das contas públicas. Paulo apresentou a necessidade de recurso
107 financeiro no Valor: R\$ 8.000,00 – IGD-M/Bolsa Família, para pagamento de horas extras já
108 aprovados pela comissão de benefícios no mês de agosto, para garantir a continuidade dos
109 trabalhos. Neusa retomou a importância da realização dos mutirões, porém pontuou que a
110 ação deve ser realizada até dezembro de 2018, para não caracterizar ação continuada no
111 pagamento de horas extras, pois torna-se necessário o cumprimento do projeto aprovado
112 por esse conselho que tinha um prazo determinado para execução deste trabalho, inclusive
113 com recomendação do MDS. Neusa colocou em votação e foi aprovado com 21 votos. **4.**
114 **Termo de cumprimento de objeto dos Convênios encerrados em dezembro do ano de**
115 **2017.** Aurélio Caetano da Silva, Gerente de Convênios da SMAS, iniciou seu relato
116 esclarecendo que os relatórios de cumprimento de objeto foram protocolados na Comissão
117 de Fundo do CMAS, e concedeu a palavra para os membros da comissão que desejarem,
118 se manifestarem a respeito do assunto. Não houve manifestação por parte dos integrantes
119 da Comissão de Fundo, então Aurélio retomou a palavra explicando que no ano de 2015
120 foram celebradas parcerias com Organizações da Sociedade Civil para a execução de
121 serviços, programas e projetos socioassistenciais no biênio 2016 e 2017. Relatou, que no
122 arranjo regimental do Município, o acompanhamento realizado no âmbito da Secretaria
123 Municipal de Assistência Social se limitou à análise da prestação do serviço à comunidade,
124 do cumprimento das metas de atendimento e da avaliação da execução do plano de
125 trabalho aprovado, ficando à cargo da Controladoria Geral do Município a análise da

29



Conselho Municipal de Assistência Social

30

Avenida Bandeirantes, 379 – Vila Ipiranga

31

CEP: 86.010-020 – Londrina – PR

32

(43) 3378-0008 – e-mail: cmaslondrina@gmail.com

33

34

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

126prestação de contas financeira e contábil. Aurélio explicou que dos 42 convênios
127encerrados em 2017, somente 07 (sete) apresentaram problemas na prestação de contas,
128sendo 05 (cinco) do PROVOPAR e 02 (dois) da Associação do Projeto Pão da Vida,
129estando esses em processo de Tomada de Contas Especial junto à Controladoria Geral do
130Município. **5. Prestação de Contas-Benefícios Eventuais: a diretora de gestão do**
131**sintema municipal de assitencia social informou que encaminhou a SEDS, a**
132**justificativa do saldo existente na conta com seguinte informa:** “A Secretaria Municipal
133de Assistência Social do Município de Londrina vem, por meio deste, justificar o saldo na
134conta 38.118-7, proveniente da modalidade Incentivo Benefício Eventual 2017/2018
135(Atendimento de mulheres em situação de risco e violência, e de pessoas em situação de
136vulnerabilidade e risco, que estejam em trânsito, com o custeio do transporte por meio da
137provisão de passagens), no valor total de R\$ 25.000,009 vinte e cinco mil). Sendo assim, a
138princípio foi disponibilizado o valor de R\$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais) para a
139Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres e o mesmo montante para o Centro
140POP, conforme acordado entre os mesmos. Porém, devido a grande demanda de
141passagens que o Centro POP possui, o valor a priori destinado ao público do Centro POP
142se esgotou brevemente. Diante disso, a Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres
143disponibilizou mais R\$ 6.000,00 (seis mil reais) do recurso ora mencionado, para utilização
144pelo Centro Pop, na aquisição de passagens. Assim, com a nova divisão de valores,
145R\$6.500,00 (seis mil e quinhentos reais) foram destinados à Secretaria Municipal de
146Políticas para as Mulheres e R\$18.500,00 (dezoito mil e quinhentos reais) para o Centro
147Pop. A saber, a Prefeitura de Londrina possui contrato com a empresa Orleans Viagens e
148Turismo LTDA ME, para aquisição de passagens. É importante mencionar que as notas
149fiscais dessas compras só são emitidas após um determinado acúmulo de passagens. A
150Nota Fiscal 2441 (anexo 01), referente às 107 passagens de junho/2018, foi emitida em
15105/07/2018 e paga em 09/08/2018, conforme Ordem de Pagamento nº 45731 (anexo 2),
152período esse, posterior ao intervalo dessa prestação de contas. Em suma, dos
153R\$25.000,00 recebidos por meio da Deliberação 65/2017, até o dia 30/06/2018
154executamos o valor de R\$11.109,42, para a aquisição de 107 passagens”.Giselia
155perguntou se a secretaria da mulher não usou o saldo e Amanda informou que até o
156momento não houve demanda. Luciana perguntou se há prazo para gastar o recurso e
157Amanda relatou que sim. Na sequência Amanda leu a proposta de resolução ,aprovada. **6.**

35

36



Conselho Municipal de Assistência Social

37

Avenida Bandeirantes, 379 – Vila Ipiranga

38

CEP: 86.010-020 – Londrina – PR

39

(43) 3378-0008 – e-mail: cmaslondrina@gmail.com

40

41

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

158 **Apresentação de proposta de alteração da Lei de Criação do Conselho Municipal de**

159 **Assistência Social;** A conselheira Liane relatou que os conselheiros Claudio, Maria

160 Angela e Denise fazem parte da comissão de legislação, o qual estão analisando a lei de

161 criação do conselho com proposta de alteração visando adequação ao Sistema Único de

162 Assistência Social vigente, sugeriu que a secretaria do conselho enviasse a minuta de

163 alteração de lei para todos os conselheiros realizarem a leitura. **7. Avaliação da Audiência**

164 **Pública:** Neusa informou que com relação as perguntas e propostas depositas na urna, só

165 houve um questionamento sobre o perfil do palestrante, o qual foi sinalizado que o

166 palestrante não atendeu ao público da Assistência Social. Leonardo colocou que não

167 houve oportunidade para a fala. Neusa lembrou que houve espaço para 10 perguntas e

168 foram feitas apenas três. Giselia pontuou que a palestra não atendeu ao tema

169 intersectorialidade. A conselheira Edna Santos, relatou que os adolescentes do Cense

170 gostaram muito, pois se sentiram parte do processo. As conselheiras Aldeneidi e Zilma,

171 relataram que a palestra foi muito acessível e ressaltou que se sentiram muito importantes

172 estarem participando de um evento como este e que se sentiram valorizadas. A conselheira

173 Carmelita relatou que gostou muito da fala do palestrante, principalmente quando abordou

174 a importância da união para alcançar os objetivos e metas. Liane considerou a questão da

175 divulgação e a boa adesão ao evento. **8. Relato de Comissões:** Neusa retomou a

176 importância do papel de conselheiro, bem como o papel das comissões e destacou a

177 questão da comissão de inscrição que tem uma demanda considerável de pedidos de

178 inscrição e necessita de mais integrantes para compor a referida comissão para dar

179 agilidade nos processos. Ressaltou que no município precisamos inscrever novos serviços

180 no campo da Assistência Social, para ampliação da oferta de serviços para a comunidade.

181 Abordou também a comissão de acompanhamento e a necessidade de retomar a análise

182 dos planos e relatórios e que já foi deliberado o acompanhamento dos gestores junto a

183 referida comissão. A conselheira Luciana, relatou que faz parte da comissão de

184 acompanhamento, porém não está conseguindo fazer visitas em função da falta de

185 conselheiros, sinalizou a saída do conselheiro Alysson e a conselheira Edna. A secretaria

186 executiva do conselho informou que a conselheira Edna permanece na comissão e a

187 conselheira Alexandra representante da entidade Morada de Deus irá compor a referida

188 comissão, podendo assim retomar os trabalhos. A conselheira Simone representante da

189 entidade Meprovi se colocou a disposição para participar da comissão supra citada. O

42

43



CONSELHO MUNICIPAL
DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Conselho Municipal de Assistência Social

Avenida Bandeirantes, 379 – Vila Ipiranga

CEP: 86.010-020 – Londrina – PR

(43) 3378-0008 – e-mail: cmaslondrina@gmail.com

44

45

46

47

48

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS
conselheiro Claudio Mello lembrou da importância da participação nas capacitações para
conselheiros, visando melhor entendimento e segurança para participarem das
comissões. Neusa socializou o convite da Audiência Pública para prestação de contas
quadrimestral do Município, que acontecerá no dia 28 de setembro às 10 horas da manhã
na Câmara Municipal de Londrina. A reunião foi encerrada às 16:25, sendo o que havia a
ser relatado, eu, Marina Bertoncini de Andrade, segunda Secretária deste Conselho, redijo
a presente ata desta reunião ordinária que será encaminhada para apreciação e
aprovação.