
Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

Local: Campos Ipolon - Rua Alagoas, 2015 - Centro, sala 1008 – Londrina-PR

Data: 28 de março de 2018

Horário: 08h00 (1ª convocação) – 08h15 (2ª convocação)

1 Aos vinte e oito dias do mês de março de dois mil e dezoito, foi realizada reunião ordinária do
2 Conselho Municipal de Assistência Social, no Campus Ipolon, sito a Rua Alagoas, 2015, sala
3 1008 - Centro, Londrina-PR. A reunião iniciou-se em segunda chamada, às oito horas e
4 dezenove minutos. Estiveram presentes o(a)s seguintes conselheiro(a)s: Nadia Oliveira de
5 Moura, Paulo Sérgio Aragão, Amanda Boza Gonçalves Carvalho, Renata Gomes Simões,
6 Maria Ines Louro, Claudia Renata Favaro, Gisélia Duarte Dias Paulino, Luciana Ferreira
7 Alvarez, Andrea Ramondini Danelon, Neusa Harumi Tiba, Priscila P Monteiro Brazão, Cláudio
8 Roberto Rufino, Danilo Komar Silva, João Francisco Ferraz de Lima, Juliana Rodrigues da
9 Cruz Santos, Luana Garcia Campos, Adriana Martinelli Casagrande, Edna Luiza dos Santos,
10 Angela Maria Zechim Luziano da Silva, Alvino dos Santos Murça (nome Social Vanessa),
11 Rosana de Almeida Souza, Edna Costa de Oliveira, Leonardo Aparecido Gomes. Justificaram
12 a ausência os seguintes conselheiros: Alisson Fernando Moreira poças, Liliane de Fátima
13 Lankaites, Valmirete Alves da Silva. Estiveram presentes os participantes: Alexsandra
14 Carvalho e Silva – Casa de Apoio Madre Leonia, Valéria Espinosa – Casa Acolhedora,
15 Marcello A P Miranda Lima – DGAF/SMAS, Tatiane Aparecida Fonte – DGSMAS/SMAS,
16 Juliana Gonçalves Moreno Silva – Conselho Tutelar Oeste, Janaina Messias – ESPRO,
17 Adriana Fábila Zaganini Paschoal – Associação Flávia Cristina, Rosangela Teruel – SMAS.
18 Neusa iniciou os trabalhos saudando os presentes. Na sequencia fez a distribuição de uma
19 lembrança em comemoração a páscoa e passou a realizar a leitura dos informes devido o
20 reduzido número de conselheiros presentes e as demais pautas necessitariam de quórum
21 para votação. Informes: Workshop; capacitação sobre orçamento do CNAS com despesas
22 pagas pelo IGD SUAS; Ofício do CEAS de prorrogação do prazo para inclusão dos
23 beneficiários do BPC no Cadastro Único; Resolução Interministerial 002/2017 – Ministério da
24 Justiça e Segurança Pública – CNAS está analisando; Atestado Médico da conselheira Liliane
25 Lankaites solicitando afastamento devido gestação; Indicação de membro para a Comissão
26 Interinstitucional para organização de protocolo de fluxo de abordagem de crianças e
27 adolescentes em Situação de Rua – Indicação do conselheiro Leonardo Aparecido Gomes.
28 Posteriormente a conselheira Juliana Rodrigues da Cruz Santos informou que também irá
29 compor a comissão; Reunião Ampliada do CEAS referente Eleição da Sociedade Civil
30 agendada para o dia cinco de abril as nove horas na AFML, a conselheira Luana Campos
31 solicita que o material do edital seja encaminhado por email; Emenda Parlamentar para
32 serviço de atendimento à crianças e adolescentes direcionada a entidade PROVOPAR.
33 Realizada breve discussão referente as Emendas Parlamentares Carimbadas para entidades.
34 Neusa informa a inclusão deste ponto na Pauta. Pauta aprovada: **1. Apresentação e**
35 **aprovação da pauta; 2. Aprovação de Atas: 14/03/2018 e 19/03/2018; 3.**
36 **Operacionalização do Benefício Eventual referente ao primeiro trimestre de 2018; 4.**

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

37 **Indicação de conselheiros para participar da reunião ampliada do CEAS sobre o**
38 **processo eleitoral da sociedade civil do CEAS – Disponibilizado 05 vagas para os**
39 **seguintes representantes do CMAS: usuários, trabalhador do setor, entidades,**
40 **governamental e secretaria executiva; 5. Prestação de contas do Fundo Municipal de**
41 **Assistência Social – Último quadrimestre de 2017; 6. Indicação de conselheiros para o**
42 **evento: “Encontro para qualificar conselheiros” realizado pelo FNAS; 7. Relato de**
43 **Comissões.** Iniciando a pauta, Neusa informa que a ata do dia 14/03/2018 só foi enviada no
44 dia anterior a esta reunião e questiona quem conseguiu ler. Após manifestação dos presentes
45 quanto a impossibilidade de ler a ata, foi decidido que a aprovação da ata ficará para a
46 próxima reunião. Amanda Boza solicita inversão de ponto de pauta referente a Emenda
47 Parlamentar visto a presença de Rosangela Teruel para realizar a apresentação. Neusa Tiba
48 explica que a pauta para as reuniões é fechada na sexta-feira. Conselheiros(as) questionam
49 sobre a necessidade de *quórum* para aprovação do ponto. Verificado na lista de presença e
50 não havia neste momento o número suficiente de conselheiros. Foi decido pela antecipação
51 dos pontos de pauta que não necessitam de *quórum*. **Indicação de conselheiros para**
52 **participar da reunião ampliada do CEAS sobre o processo eleitoral da sociedade civil**
53 **do CEAS – Disponibilizado 05 vagas para os seguintes representantes do CMAS:**
54 **usuários, trabalhador do setor, entidades, governamental e secretaria executiva.** Após
55 confirmação da SEDS de aumento de número de vagas foram indicados – conselheiros
56 representantes dos usuários: Alvino dos Santos Murça (nome social: Vanessa Murça),
57 Rosana de Almeida Souza e Edna Costa de Oliveira. Trabalhador do Setor – Edna dos
58 Santos. Representantes das Entidades – Danilo Komar (PSB) e Alisson Poças (PSE). A
59 secretaria irá indicar o representante governamental. Neste momento Juliana Rodrigues da
60 Cruz Santos informa que está na Comissão Interinstitucional para organização de protocolo
61 de fluxo de abordagem de crianças e adolescentes em Situação de Rua também. **Indicação**
62 **de conselheiros para o evento: “Encontro para qualificar conselheiros” realizado pelo**
63 **FNAS:** um membro da comissão de fundo – Nome sugerido Juliana Rodrigues da Cruz
64 Santos, que irá verificar junto a entidade sua disponibilidade; um membro governamental –
65 Nome sugerido Amanda Boza e um representante dos usuários – Nome sugerido Leonardo
66 Aparecido Gomes. **Operacionalização do Benefício Eventual referente ao primeiro**
67 **trimestre de 2018.** Paulo Aragão inicia a apresentação fazendo um resgate da
68 municipalização do benefício já discutido neste conselho em dezembro de 2017. Explicita a
69 metodologia de avaliação utilizada, dados numéricos de disponibilidade do benefício sendo
70 1547 ao total, informa que a lista de março ainda não está fechada visto ainda restar a data
71 de hoje e mais um dia útil para operacionalização do benefício nos CRAS. Refere que há dois
72 dias de pagamento do benefício na semana sendo as terças e quintas feiras. Informa ainda
73 que apresentará os resultados conforme relato das(os) coordenadoras(es) dos CRAS e
74 também de pesquisa realizada em contato direto com os beneficiários. Quanto a perspectiva
75 das(os) coordenadoras(es) foram elencados como pontos positivos: gestão do recurso para
76 além da aquisição de alimentação; possibilidade de aquisição fragmentada de gêneros;

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

77 aquisição de produtos com preços mais baratos; superação do estigma de “usuários de
78 cupom”, Paulo informa que já foi relatado por usuários que haviam estabelecimentos que
79 “reservavam” caixa para atender os “usuários de cupom”, gerando constrangimento nos
80 beneficiários. Elevação do valor do benefício de 65,00 para 72,00; Aumento de 60 metas nos
81 benefícios; Busca de regularização dos documentos pessoais pela população. Como desafios
82 elencou: indisponibilidade de gestão de benefício de forma imediata, contudo, informou que
83 são adquiridas 100 cestas para atender casos de emergência e os usuários que ainda não
84 conseguiram regularizar a situação e abrir conta bancária; sistema moroso para abrir a conta,
85 sendo cerca de cinco dias úteis para autenticação da conta; demora de envio da lista de
86 contas rejeitadas pela Caixa Econômica Federal para que sejam tomadas as providências
87 para regularização; Casas lotéricas não emitem extrato, dificultando a comprovação do
88 crédito para o usuário que não tem agência bancária próxima, o documento emitido
89 apresenta apenas o saldo em conta; relatos de exigência de comprovante de endereço para
90 abertura de contas; usuários não possuem documentos mínimos para abertura de conta;
91 quanto a terra indígena: população sem acesso a agências bancárias devido a distância.
92 Relata que foi realizada parceria com a CEF e foram abertas cerca de 200 contas “in loco”, os
93 cartões são retirados na agência do correio do município de Tamarana que é mais próximo do
94 que em Londrina. Refere que em Tamarana não existe agência bancária da CEF, apenas
95 casa lotérica e que o processo de acesso ao benefício na terra indígena ainda não terminou.
96 Quanto a avaliação na perspectiva dos usuários ouvidos, refere que foram feitos contatos
97 com quarenta e quatro beneficiários, utilizando-se de três perguntas como questionário.
98 Foram apresentados os seguintes pontos positivos: autonomia na gestão do benefício;
99 aquisição de outros produtos além de alimentos; possibilidade de comprar em locais onde o
100 produto é mais barato; autonomia na escolha do estabelecimento onde irá realizar as
101 compras; possibilidade de realizar as compras de forma fragmentada; maior dignidade.
102 Desafios e sugestões apresentadas pelos beneficiários: aumento do valor do benefício; maior
103 celeridade no crédito do valor na conta, se possível, de forma imediata. Paulo relatada a
104 possibilidade de alteração das datas de atendimento como alternativa para este desafio.
105 Conselheira Luciana Alvarez questiona sobre o custo da gestão do benefício para a SMAS.
106 Paulo responde que os custos são do contrato com a CEF já existia e a necessidade de
107 disponibilização de dois funcionários para conferências e tramites administrativos.
108 Conselheira Luana Campos questiona sobre o valor do custo que era gasto com a gestão do
109 benefício pelo Provopar e o custo desta nova modalidade executada pela SMAS, Paulo refere
110 que poderá apresentar esses dados em uma reunião próxima. Informa ainda que a aquisição
111 das duzentas cestas básicas para cobrir casos emergenciais são estão sendo custeadas com
112 recurso do benefício, mas que foi feito um aporte financeiro para estas aquisições. Neusa
113 Tiba diz que as cestas adquiridas com recursos do município possibilitam a demarcação
114 como benefício socioassistencial e não como doação e que a entrega das cestas é
115 temporária. Fala ainda da necessidade de trabalhar com a população sobre a valorização dos
116 documentos pessoais. Paulo informa que fará uma nova apresentação de avaliação da

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

117 execução do benefício daqui há três meses neste conselho. **Emenda Parlamentar**
118 **direcionada para a entidade Provopar.** Rosangela Teruel faz a apresentação da proposta
119 da Emenda Parlamentar no valor de cem mil reais para custeio. O valor é repassado fundo a
120 fundo, que o aceite da proposta não garante o repasse do recurso visto haver outros trâmites
121 burocráticos, o sistema utilizado é o SigTV referente a transferência voluntária e a proposta
122 da entidade é a compra de uniformes e materiais pedagógicos. Luana Campos faz um
123 resgate sobre o processo que este conselho tem feito para que a destinação de recursos
124 públicos seja para o fortalecimento da política de Assistência Social, que recursos
125 “carimbados” tem sido discutidos e que já foram revertidos na atenção de outras
126 necessidades levantadas pelo município e por este conselho. Realizada discussão referente
127 ao recebimento de recursos destinados a entidades. Neusa Tiba refere que o repasse apenas
128 é possível se a entidade estiver legalizada, habilitada, referindo-se a atual situação do
129 Provopar. Após debate ampliado com a plenária foi deliberado pela modificação do texto para
130 ofertas sociassistenciais para serviços da rede para proteção social básica de atendimento às
131 crianças e adolescentes para que o recurso possa ser utilizado caso haja impedimento da
132 entidade receber. Discussão de alterações futuras conforme situação atual no recebimento do
133 recurso. Claudio Rufino questiona se foi solicitado parecer técnico junto à Procuradoria e
134 Controladoria do Município sobre a questão da legalidade do repasse por Emenda
135 Parlamentar destinado à Entidade Específica com a intermediação do município, além disso,
136 a entidade para qual está sendo destinado o recurso já apresentou problemas na prestação
137 de contas do Município com assinatura de TAC. Neusa Tiba refere que se não for possível o
138 recebimento pela entidade o recurso poderá ser utilizado em outro serviço. João (ver
139 sobrenome) propõe que seja elaborado ofício colocando o posicionamento deste conselho
140 referente a necessidade de aporte para a Política de Assistência Social e não apenas para
141 uma entidade. **Prestação de contas do Fundo Municipal de Assistência Social – Último**
142 **quadrimestre de 2017.** Marcelo Miranda, diretor administrativo da SMAS fez a apresentação
143 do ponto explicando inicialmente sobre o orçamento, os valores empenhados, liquidados e o
144 pagamento. Refere que o Fundo Municipal de Assistência Social está dividido em proteção
145 social básica, proteção social especial e gestão que são compostos pelas fontes própria e
146 recursos externos. Informa que se alguém quiser maior detalhamento está a disposição para
147 sanar as dúvidas. Vanessa Murça questiona sobre a questão da retirada de vigilantes nos
148 serviços da assistência social. Marcelo informa que a discussão está sendo feita com o
149 Prefeito e a Guarda Municipal mas que ainda não houve um acordo quanto ao Termo de
150 Referência a ser apresentado para contratação do serviço. Nádia Moura pede a palavra e
151 informa que os serviços estão sendo monitorados por câmera por hora. Marcelo diz que é
152 necessário aguardar a decisão da gestão. Neusa Tiba esclarece que na prestação de contas
153 os benefícios eventuais apareciam como subvenção e que, na nova modalidade, neste ano
154 aparecerá de outra forma. Foi solicitado que a apresentação utilizada seja repassada por
155 email. Marcelo informa que o valor orçado na fonte própria do município foi de R\$
156 31.106.000,00, após atualização com recursos externos o valor foi de R\$ 35.427.252,04 e o

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

157 total empenhado foi de R\$ 36.664.283,97. Débora Pereira informa que houve recursos
158 externos que não foram recebidos e também houve o contingenciamento. Marcelo refere que
159 se alguém tiver alguma dúvida ou quiser fazer sugestões para melhorar a apresentação seria
160 importante. Luciana Alvarez elogia a apresentação e sugere que na próxima seja
161 apresentado o valor total por cada unidade (PSB/ PSE/ Gestão). Luana Campos refere que a
162 apresentação foi feita de forma mais detalhada na Comissão de Fundo e que foi comentado
163 sobre o valor elevado com manutenção de veículos. Marcelo explica que a frota é antiga, que
164 o uso é constante e isso implica em reparos constantes como as kombis da abordagem
165 social. Nádia sugere que a SMAS faça um estudo para locação de veículos como forma de
166 diminuir os gastos. **Relato das Comissões. Comissão de Acompanhamento:** Edna Santos
167 relata que foi realizado visita no Centro Pop em vinte de março do presente ano. Conselheiro
168 Leonardo refere que foi na data agendada e não apareceu ninguém. Edna relata que foram
169 verificados os seguintes pontos: sobrecarga dos funcionários, a insuficiência de chuveiros
170 para banhos sendo ofertados apenas 30 banhos por dia e que por ter central única de
171 energia, se ligar os chuveiros ao mesmo tempo há queda de energia. Leonardo sugere a
172 possibilidade de encaminhamento de usuários para o acolhimento do Morada de Deus para
173 banho. Edna pontua que poderia ser uma alternativa, entretanto, que o serviço deve oferecer
174 a estrutura necessária para atendimento. Vanessa Murça refere a necessidade de uma casa
175 dia para banho e alimentação para as pessoas em situação de rua. Nádia informa que a
176 terapeuta ocupacional já foi contratada para atender no Centro Pop, que houve um aumento
177 significativo da demanda no município. Relata que foi realizada reunião na data de vinte e
178 sete de março para verificar a possibilidade de um centro dia para a população em situação
179 de rua, mas reforça que o projeto necessita ser Inter setorial com outras políticas públicas
180 como educação, esporte, cultura, etc e que já há um espaço para ser visitado para possível
181 locação. Fala ainda sobre a realização de uma reunião com as igrejas que ofertam
182 alimentação a população em situação de rua em diversos locais para discussão das ações e
183 melhor organização. Edna relata que só há câmara de segurança na recepção do centro pop.
184 Leonardo relata sobre o arrombamento ocorrido recentemente e o posicionamento do
185 movimento da população de rua. Referente a Casa do Bom Samaritano, relata que não foram
186 comprovadas as denúncias, que não há convivência mista entre homens e mulheres, que o
187 local se apresentou limpo e que as camas estão sendo substituídas. Refere que há um
188 movimento intenso de tráfego na região onde a casa está localizada e a necessidade de
189 urbanizar a via lateral do imóvel uma vez que também há acúmulo de lixo ali. Neusa Tiba
190 informa sobre o prazo de trinta de abril deste ano para a entrega de relatório e plano de ação
191 dos serviços para o CMAS. **Comissão de fundo:** coordenadora Luana Campos fala sobre a
192 questão de abertura de superávit visto que os repasses dos recursos externos (federais) só
193 foram creditados nas contas no final do ano em data que impossibilitava qualquer providencia
194 para uso dentro do ano de 2017. Amanda Boza faz resgate da apresentação realizada na
195 reunião anterior do CMAS. Apresenta a proposta de abertura de superávit para os recursos
196 do IGD Suas no valor de R\$ 200.000,00 o que corresponde a 47,7% do valor total e R\$

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

197 427.986,19 de recursos estaduais totalizando 100% do recurso. Retoma que o total do
198 superávit é de R\$ 9.546.016,16 sendo reprogramado R\$ 4.129.731,12 (61,2% do valor total)
199 ficando pendente para reprogramar R\$ 1.665.541,07. Luciana Alvarez questiona sobre a
200 possibilidade de remanejamento dos recursos do superávit para as Repúblicas. Luana
201 Campos relata sobre a discussão que está sendo feita pela comissão de fundo sobre as
202 sobras do PMTR, que seria solicitado o saldo para a SMAS e discutido com a Comissão de
203 Benefícios. Neusa Tiba refere que foi elaborado ofício para a SMAS pedindo o cronograma
204 de desembolso do PMTR. **CHAMAMENTO – Prestação de Contas.** Tatiane Fonte da
205 Gerência de Convênios apresenta planilha com as Entidades que foram habilitadas para
206 contrato de cooperação e o valor destinado para cada uma. Refere que a FUNCART não
207 respondeu ao chamamento para o serviço de convivência e fortalecimento vínculos e a
208 EUROBASE perdeu o prazo, contudo, sinalizou posteriormente que não irá fazer proposta
209 para parceria, restando cento e cinquenta metas do serviço ainda sem conveniar. Quanto às
210 ILPIs, refere que não foram convocadas ainda para assinatura do contrato e que estes
211 recebem apenas recursos externos. Solicitado que fosse enviado por email a planilha
212 apresentada. Tatiane informa ainda que já tem a resolução referente ao aditivo dos contratos
213 para até dezembro de 2018 e que começará a ser solicitada as entidades apresentação de
214 documentos. Informa ainda sobre email enviado as entidades para participação de
215 capacitação para o novo sistema de prestação de contas (SEI) a ser realizado no dia três de
216 abril do corrente ano no auditório da Prefeitura e que cada entidade tem direito a três vagas
217 destinadas ao dirigente da entidade, responsável pela prestação de contas e técnico
218 responsável pelo serviço. Amanda Boza refere sobre a equipe gestora de convênio.
219 **Comissão de Eleição Complementar:** Amanda Boza apresenta a sugestão de Edital e a
220 apresentação das vacâncias. Sugerida a mudança nas datas: inscrições de 02/04 a
221 13/04/2018 e a realização da Eleição no dia 25/04/2018 as 08 horas antecedendo a reunião
222 do CMAS. Edital foi aprovado pela plenária. **Comissão de Ética.** Informada a necessidade
223 de inclusão de texto no regimento interno conforme Lei nº 6.007 – Item IV para dar
224 prosseguimento aos trabalhos da Comissão. Neusa Tiba sugere para a comissão de
225 legislação também incluir texto referente a alternância de conselheiros gov e não gov na
226 presidência do CMAS. Luana Campos se atenta que é necessário quórum qualificado para
227 aprovar modificação no regimento. Neusa Tiba faz a leitura dos ofícios recebidos e enviados
228 para apreciação do conselho. A reunião é encerrada às 11h30, sendo o que havia a ser
229 relatado, eu, Luana Garcia Campos, redijo a presente ata desta reunião ordinária que será
230 encaminhada para apreciação e aprovação.