



Conselho Municipal de Assistência Social

Avenida Juscelino Kubitschek, 2896 – Jardim Larsen
CEP: 86.010-230 – Londrina – PR
(43) 3378-0008 – e-mail: cmaslondrina@gmail.com

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

Data: 22 de março de 2023

1 Aos vinte e dois dias do mês de março de 2023, foi realizada reunião ordinária deste Conselho de
2 Assistência Social o Auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social. Participaram da
3 presente reunião os seguintes conselheiros e conselheiras: Solange Aparecida de Oliveira, Gisele de
4 Cassia Tavares, Juliana Gonçalves Catarino, Rosemeiri Félix de Barros, Débora Campos Pereira,
5 Ivana Paula Furlan Rodolpho, Martinha Clarete Dutra, Lucimar Rodrigues da Silva Alves, Carlos
6 Antônio Delfino, Alexander Korgut, Juliana de Meira, Marcia Gonçalves Valim Paiva, Glaziane
7 Leonor Martins da Silva, Thais Ayres da Silva, Vitor Hugo de Oliveira, Ana Carolina Ferreira, Luana
8 Garcia Campos, Evelyn Secco Faquin, André Luís Barbosa, Carlos da Silva, Ednéia Pereira Araujo,
9 Cleide Oberle. Também estiveram presentes os seguintes participantes: Janaina A. Messias, Cristiane
10 da Silva, Nayara C. Gonçalves Aquino, Valéria Espinosa, Silvia Helena Theodoro Silva, Elza
11 Coutinho. A presidente Ana Carolina deu início à reunião às 13h48, saudando os presentes.
12 Submeteu a seguinte pauta à deliberação da plenária: 1- Apresentação e aprovação da pauta; 2-
13 Aprovação da ata 08/06/2022; 3- Conferência Municipal de Assistência Social; 4- Deliberação sobre
14 o Plano de Ação e Relatório de Atividades do PBF-IGD; 5- Deliberação sobre a prestação de Contas
15 do Fundo Municipal de Assistência Social - 3º quadrimestre de 2022; 6- Deliberação sobre
16 Recursos Financeiros para os Serviços da Proteção Social Especial; 7- Relato de Comissões. A pauta
17 foi aprovada. 2- Aprovação de Ata 08/06/2022: A ata foi aprovada sem alterações. 3- Conferência
18 Municipal de Assistência Social: Gisele refere que já foram publicados documentos sobre a
19 conferência. Contextualiza sobre as datas e a necessidade de organizar as pré conferências e o
20 acompanhamento dos conselheiros. Sugestão que as pré conferências ocorram em maio e a
21 conferência municipal em junho. Refere sobre a formação de comissão organizadora e a necessidade
22 de agenda para se reunirem. Ana Carolina relembra que na reunião anterior já foi indicado nomes
23 para formar a comissão. André sugere que o fórum dos trabalhadores seja convidado para indicarem
24 representante também como colaborador. A secretaria executiva irá encaminhar convite. Novos
25 nomes passam a compor a comissão. Aprovada a sugestão das pré conferências serem em maio. 4-
26 Deliberação sobre o Plano de Ação e Relatório de Atividades do PBF-IGD: Viviane, gerente de
27 transferência de renda, apresenta o relatório de atividades. Gisele atenta que o mesmo deverá ser
28 encaminhado para o governo estadual. A conselheira Ednéia refere que o número de cadastradores

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

29 é insuficiente para atender as demandas e as agendas ficam para datas muito longe. André refere
30 que a renda per capita de critério para o cadastro não garante o recebimento de auxílio Brasil. Viviane
31 e Gisele esclarecem que o cadastro único obedece regras e critérios do governo federal que devem
32 ser acatadas pelo município e que abarcam outros benefícios que não apenas o auxílio Brasil. Meiri
33 acrescenta que o cadastro único é uma fonte de dados para outras políticas também fazerem
34 planejamentos que deveria ser utilizado pelos governos. Silvia refere sobre a necessidade de apoio
35 do conselho dos serviços que compõe a rede, que podem ofertar vagas para atender a população.
36 Viviane reflete sobre o aumento da base do cadastro único durante o período da pandemia. Ivana
37 passa a apresentar as ações da gestão da saúde referente a condicionalidade do programa auxílio
38 Brasil. Martinha relata também as ações de gestão da educação. Meiri questiona sobre a participação
39 da educação estadual no comitê, uma vez que o maior número de crianças e adolescentes estão em
40 idade abarcada pela educação estadual. Martinha refere sobre as dificuldades com a articulação com
41 este nível de educação. Viviane apresenta o plano e ação intersetorial contextualizando que a
42 coordenadoria é composta pela assistência social, saúde e educação. Apresenta as ações que dizem
43 respeito à política de assistência social. Esclarecido sobre a proposta de contratação de sistema de
44 call center visto à grande demanda de ligações para agendamento do cadastro púnico. Apresentada
45 as ações de educação e saúde e projeção do uso de recursos – R\$ 1.588.388,00 do IGD-BF. Marcia
46 Valim relata a participação da comissão de fundo na reunião de benefícios, tendo como parecer
47 favorável da comissão de fundo. Ivana contextualiza sobre a reunião realizada informando o parecer
48 favorável da comissão de benefícios para o relatório e plano de ação apresentados. A plenária
49 também votou favorável. 5- Deliberação sobre a prestação de Contas do Fundo Municipal de
50 Assistência Social - 3º quadrimestre de 2022: Débora fez a apresentação da prestação de contas.
51 Márcia, em nome da comissão de fundo, relata sobre as dúvidas levantadas na reunião e os
52 esclarecimentos feitos. Refere que faltou repasse sobre recursos de obras. Débora refere sobre a obra
53 do CRAS Sul A e a decisão de iniciar a obra com o valor da contrapartida já reservada e traçar
54 estratégias para o complemento do recurso, uma vez que o governo federal não fez o repasse. Márcia
55 refere também sobre a obra do CRAS Oeste. Informa que o parecer da comissão de fundo foi
56 favorável. Decisão seguida pela plenária. 6- Deliberação sobre Recursos Financeiros para os
57 Serviços da Proteção Social Especial: Sara resgata a discussão sobre o repasse de recurso para

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

58 entidades que não possuem imóvel próprio e na impossibilidade de cessão de imóvel público para
59 execução de serviço em parceria. Sugere aumento do recurso de R\$ 2.000,00 para R\$ 4.500,00,
60 incluindo no edital da casa lar já publicado. Gisele sugere que o texto seja alterado para “conforme
61 disponibilidade orçamentária”. Sara informa que seriam oito unidades ao todo. Ana Carolina refere
62 as dificuldades para locação de imóvel para serviços de acolhimento. André relata o estigma quando
63 se trata de população em situação de rua. Gisele relata que será colocada na próxima reunião da
64 comissão de fundo um panorama das deliberações. Marcia relata que na comissão de fundo não
65 houve questionamento sobre o mérito da questão, mas que houve uma discussão sobre a quantidade
66 de imóveis públicos disponíveis. A comissão questionou qual o recurso disponível para tal ação.
67 Marcia esclarece que é proveniente de aporte de recurso, portanto, contempla apenas o ano de 2023
68 e a necessidade de discussão do orçamento para possibilidade de contemplar e dar continuidade de
69 repasse para esse fim. Questionado a quantidade de imóveis atualmente, sendo 04 para crianças e
70 adolescentes e 04 para adultos. Mencionado que a demanda poderá aumentar. Sugere mapeamento
71 de regiões aptas e custos pela política de assistência social e não uma responsabilidade da OSC.
72 Parecer favorável da comissão. Luana pontua sobre a importância de qualificar os serviços e os
73 locais de atendimento. Marcia coloca também sobre as melhorias nas unidades da proteção social
74 básica. O conselheiro Carlos coloca sobre a questão da migração de pessoas em situação de rua para
75 Londrina. Ana Carolina refere que essa questão será pautada em outra reunião para condução da
76 votação. Plenária aprova acompanhando o parecer da comissão de fundo. Cumprida a pauta e nada
77 mais havendo a tratar, Ana Carolina agradeceu a todos os conselheiros, finalizou a reunião as 16h27
78 e eu, Luana Garcia Campos, primeira secretária deste conselho, lavrei a presente ata que deverá ser
79 submetida à aprovação plenária.