



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Lista de presença – Gestão 2023 - 2025
Reunião ordinária 16/05/2024

Nº	Nome	Representação	Titularidade	Assinatura
1	Aline Querino dos Santos	Marista Escola Social Irmão Acácio (Associação Brasileira De Educação E Cultura - ABEC)	TITULAR	
	Déborah Balbino Alves	GERAR - Geração de Emprego, Renda e Apoio ao Desenvolvimento Regional	SUPLENTE	
2	Alexandra Alves José	Instituto Leonardo Murialdo	TITULAR	
	Adriana Azevedo da Rocha	Ministério de Missões e Adoração Interdenominacional do Brasil – MMA	SUPLENTE	
3	Claudio Marcio de Melo	Associação Guarda Mirim de Londrina	TITULAR	
	Andressa Caroline de Lucio	Associação Evangélica Beneficente de Londrina	SUPLENTE	
4	Denise Morselli Fernandes Caldeirão	Instituto Adama	TITULAR	
	Helena Maria Rodrigues de Ornellas Vargas	Centro de Convivência Pestalozzi	SUPLENTE	
5	Hiléli de Souza Resende Beme	Instituto Roberto Miranda	TITULAR	
	Daiane Carabia Gomes	Instituto Alicerce	SUPLENTE	
6	Ana Paula Freitas Szlachta	Cáritas Arquidiocesana de Londrina	TITULAR	
	Melissa Aparecida Vieira Paschoal	Ministério Evangélico Pró Vida – Meprovi Pequeninios	SUPLENTE	
7	José Wilson de Souza	Instituto de Apoio à Adoção de Crianças e Adolescentes - Trilhas do Afeto	TITULAR	
	Felipe de Albuquerque Pacheco	Sindicato dos Trabalhadores e Empregados em Estabelecimentos Bancários de Londrina e Região	SUPLENTE	
8	Paulo Roberto Libano de Paula	Associação Londrinense de Circo	TITULAR	
	Vacância		SUPLENTE	
9	Silvia Alapanian	SINDIPROL/ADUEL - Seção Sindical dos Docentes da UEL e da UENP	TITULAR	
	Vivian Beraldo	Sindicato dos Servidores do Poder Judiciário do Estado do Paraná - SINDIJUS-PR	SUPLENTE	





CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Lista de presença – Gestão 2023 - 2025
Reunião ordinária 16/05/2024

Nº	Nome	Representação	Titularidade	Assinatura
10	Raimundo Soares de Sousa	CEPAS - Centro Esperança por Amor Social	TITULAR	
	Vacância		SUPLENTE	
11	Stephany Monique Correa da Cruz	CDH LONDRINA - Centro de Direitos Humanos de Londrina	TITULAR	Stephany Monique Cruz
	Robson Borges Arantes	AULETO - Coletivo de Lideranças, Adeptos e Praticantes das Culturas de Matriz Africana	SUPLENTE	
12	Edvaldo Viana	União Municipal das Associações de Moradores de Londrina – UNIMOL	TITULAR	
	Michelly Landgraf	Associação Nós do Poder Rosa	SUPLENTE	
13	Priscila Possidente Monteiro Brazão	Secretaria Municipal de Assistência Social	TITULAR	
	Juliana Gonçalves Catarino	Secretaria Municipal de Assistência Social	SUPLENTE	
14	Francielle Souza Rocha Leite	Secretaria Municipal de Assistência Social	TITULAR	
	Carolina Artelli Bungart	Secretaria Municipal de Assistência Social	SUPLENTE	
15	Nayara Chaeenn Costa Pescador	Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Renda	TITULAR	
	Roseli Rodrigues de Souza	Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Renda	SUPLENTE	
16	Patrícia Gomes dos Santos Baltieri	Secretaria Municipal de Educação	TITULAR	
	Fernanda Rodini Masironi Manella	Secretaria Municipal de Educação	SUPLENTE	
17	Lidiane Machado	Secretaria Municipal de Educação	TITULAR	
	Ricardo Alves Vilela	Secretaria Municipal de Educação	SUPLENTE	



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Lista de presença – Gestão 2023 - 2025
Reunião ordinária 16/05/2024

Nº	Nome	Representação	Titularidade	Assinatura
18	Maria Lucimar Pereira	Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres	TITULAR	
	Cristina Rossi	Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres	SUPLENTE	
19	Erika Fermino Tudisco de Carvalho	Autarquia Municipal de Saúde	TITULAR	
	Silvana Aparecida Valentim	Autarquia Municipal de Saúde	SUPLENTE	
20	Junior Cesar Dias de Jesus	Fundação de Esportes de Londrina - FEL	TITULAR	
	Mauricio José Rosa	Fundação de Esportes de Londrina - FEL	SUPLENTE	
21	Cassia Munhoz Silva	Secretaria Municipal de Defesa Social	TITULAR	
	Kawanna Cristina de Lima	Secretaria Municipal de Defesa Social	SUPLENTE	
22	Glauco Carlos Silva	Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Tecnologia	TITULAR	
	Cinthia Mara Camillo	Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Tecnologia	SUPLENTE	
23	Mariana Galvão Jacobs Monteiro Carvalho	Secretaria Municipal de Governo	TITULAR	
	Claudia Veiga Prazeres	Secretaria Municipal de Governo	SUPLENTE	
24	Rosângela Radis	Secretaria Municipal de Cultura	TITULAR	
	Vacância	Secretaria Municipal de Cultura	SUPLENTE	



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Lista de presença - Gestão 2023 - 2025
Reunião ordinária 16/05/2024

Nº	Nome	Representação	E-mail	Assinatura
1	Shirley Barboza	CIeC		
2	Cristiane dos Santos Silva	Semiliberdade	cristiane.silva@segu.pr.gov.br	
3	Karoline q Lombardi	Conselho Tutelar	karolombardi@hotmail.com	
4	Jenaine A. Pereira	ESPRO		
5	Emanda J. J. Ferreira	União de Acolhedores	lem-2145504@pr.gov.br	
6	Marta Antunes	UNCRIF	marta.antunes@segu.pr.gov.br	
7	Opivela Ramos Serrano Curran	AMS/PPS	opivela.curran@maud.liberdade.org.br	
8	Gláucia Lequize Mats	REALPSI	glauca.mats@realpsic.org.br	
9	Porter Nordgreen Skorker	Semiliberdade	porternordgreen@segu.pr.gov.br	
10	Patrícia D. P. Pereira	Associação Criança	patricia.pereira@segu.pr.gov.br	
11	Silvia Helena O. S. Soubella	Serviço Pedagógico	educativos	
12	Opimuldo de Paula	Exec. Regional	opimuldo@segu.pr.gov.br	
13	Gene D. V. Alves	CRSOCI	genealves@segu.pr.gov.br	
14	Zule Pirte	CMDCA	zulepirte@segu.pr.gov.br	
15	Kelin Schoratti Stramenberg	CMDCA	kelin@segu.pr.gov.br	
16				
17				
18				
19				



**Ata da Reunião Extraordinária de Diretoria do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente CMDCA
– 16 de maio de 2024 –**

Local: Auditório da Secretaria de Assistência Social

Data: 16 de maio de 2024

Horário: 9h00

1 Aos dezesseis dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, ocorreu,
2 presencialmente, a sessão plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e
3 do Adolescente de Londrina – CMDCA. Fizeram-se presentes no início das atividades
4 14 Conselheiros de Direitos e foram justificadas de ausência dos conselheiros
5 Rosângela Radis, Glauco Carlos Silva, Priscila Possidente Monteiro Brazão, Aline
6 Querino dos Santos e Ricardo Alves Vilela. A reunião foi iniciada e conduzida pela
7 segunda secretária Patrícia Gomes dos Santos Baltieri que iniciou os trabalhos
8 apresentando a proposta de pauta: **1. Apresentação e aprovação da proposta de**
9 **pauta; 2. Prestação de Contas dos Recursos do Fundo Estadual para a Infância**
10 **e a Adolescência referente ao Programa Liberdade Cidadã; 3. Discussão acerca**
11 **da unificação das 1ª e 2ª Varas da Infância e da Juventude do Foro Central da**
12 **Comarca da Região Metropolitana de Londrina (Vara da Infância e Juventude –**
13 **Seção Cível – e Vara de Adolescentes em Conflito com a Lei – Seção**
14 **Infracional); 4. Relato das Comissões; 5. Informes.** Com a aprovação da ata,
15 iniciaram as apresentações. **2. Prestação de Contas dos Recursos do Fundo**
16 **Estadual para a Infância e a Adolescência referente ao Programa Liberdade**
17 **Cidadã.** A servidora da Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS) Sandra
18 Bianconi fez a apresentação do documento em anexo, explicando os objetivos e
19 resultados alcançados. O contrato para execução dos recursos, cuja destinação foi
20 planejada para cursos profissionalizantes, foi firmado com o SENAI, sendo destacada
21 que a dificuldade enfrentada na execução foi a “adesão” dos adolescentes aos cursos
22 ofertados que muitas vezes não atendem a vontade dos adolescentes no momento
23 do cumprimento da medida socioeducativa. Em destaque foi relatado que o município
24 não tem Comissão Intersetorial do SINASE, tendo sido provocado o município pelo
25 CMDCA para a indicação dos membros das políticas intersetoriais para esta
26 finalidade. A autoridade judiciária é quem define se o adolescente passará por
27 liberdade assistida ou prestação de serviços à comunidade. Dentre as dificuldades
28 vivenciadas pelos adolescentes, estão as questões socioemocionais que eles
29 enfrentam no seu dia a dia e as restrições e a cultura do mundo do trabalho que muitas
30 vezes não estão preparados para atender a realidade. Foi sugerido que se avaliasse
31 a possibilidade de outros parceiros e outras estratégias que possam atender
32 demandas que não são ofertadas. O projeto tem sua finalização em dezembro de
33 2024 e o valor ainda disponível é de R\$ 248.956,03. Claudio Melo solicitou um
34 encaminhamento para a próxima reunião da plenária sobre conhecer a proposta da
35 assistência no uso do saldo remanescente para o respectivo projeto, com
36 apresentação dos termos do contrato e possibilidade de outras ofertas que possam
37 atender também as expectativas dos adolescentes assistidos. Juliana Catarino da
38 SMAS sugeriu também como outro encaminhamento a possibilidade de apresentação
39 para a plenária como funciona o serviço de medidas socioeducativas em meio aberto.
40 O parecer do conselho foi favorável à prestação de contas por 14 votos favoráveis e
41 uma abstenção. **3. Discussão acerca da unificação das 1ª e 2ª Varas da Infância**
42 **e da Juventude do Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de**



**Ata da Reunião Extraordinária de Diretoria do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente CMDCA
– 16 de maio de 2024 –**

43 **Londrina (Vara da Infância e Juventude – Seção Cível – e Vara de Adolescentes**
44 **em Conflito com a Lei – Seção Infracional).** A juíza da 1ª Vara da Infância e
45 Juventude Camila Tereza Gutzlaff Cardoso e a técnica judiciária da 2ª vara Amanda
46 relataram que receberam há alguns dias a informação do indicativo da unificação das
47 varas de infância e juventude de Londrina, após doze anos de trabalho conduzido de
48 forma separada. Ela relatou algumas dificuldades que estarão enfrentando com esta
49 nova proposta, um exemplo são prazos para a condução dos casos diante das
50 complexidades que são apresentadas nas situações do dia a dia. Diante da diminuição
51 do número de processos, comparando com o tamanho de outros municípios e outras
52 varas, o Tribunal de Justiça do Estado do Paraná está decidindo pela unificação das
53 varas. Relatam que o investimento na não reativização tem contribuído para esta
54 diminuição no número de casos, no entanto, o acompanhamento que é demandado
55 será diretamente afetado diante da nova proposta, além da formatação de audiência
56 concentrada (participação de juiz, ministério público, equipe técnica, família e o
57 adolescente) que se faz presente no atendimento atualmente realizado. Sugere-se
58 que a plenária possa se manifestar sobre esta questão. A conselheira Silvia Alapanian
59 sugere o encaminhamento ofício ao Tribunal de Justiça do Estado do Paraná
60 manifestando a preocupação do CMDCA quanto à unificação. A conselheira
61 Alexandra Alves José sugere que também se encaminhe o documento para o CEDCA
62 direcionado à Câmara de Garantia de Direitos para posicionamento sobre o tema.
63 **4. Relato das Comissões. a) Comissão de Cadastro. Renovação de registro do**
64 **ILECE** – a comissão indica deferimento para o prazo de 36 meses. A renovação foi
65 aprovada por unanimidade. **CEI Estrelinha** – a comissão foi favorável pela renovação
66 de 18 meses. A renovação foi aprovada por unanimidade. **RENAPSI – Autenticação**
67 **de Cursos.** Foi encaminhada algumas adequações para a instituição, e aguardam o
68 retorno. **b) Comissão de Legislação.** A Comissão elaborou uma resolução para
69 regulamentar a reunião do CMDCA para deliberação sobre decisões da Corregedoria
70 Geral do Município sobre sanções a serem aplicadas frente às denúncias de
71 conselheiros tutelares, estabelecendo que estas deliberações se darão em reunião
72 extraordinária, presencial, fechada e com quórum qualificado. É facultativa a presença
73 do denunciado, pois não haverá espaço para manifestações, pois o direito
74 contraditório já foi realizado anteriormente. O resultado deverá ser comunicado à
75 Secretaria Municipal de Recursos Humanos para aplicação da sanção e registro em
76 ficha funcional e à Corregedoria para fechamento do processo. A plenária aprovou por
77 unanimidade a minuta apresentada com as considerações apresentadas durante a
78 reunião. **5. Informes.** A secretária Ruth Piveta diz que os trabalhos do Ato Público no
79 dia 18 de maio iniciam às 8h00 para as crianças e adolescentes, e os conselheiros de
80 direito estão esperados para às 7h00. O CMDCA recebeu em testamento quatro
81 imóveis da munícipe Aparecida Vaz Primo e as tratativas para receber os bens estão
82 em fase de estudos pela secretaria executiva, juntamente ao órgão gestor da SMAS,
83 que faz a gestão administrativa do FMDCA. Claudio Mello relatou sobre o evento que
84 esteve presente no dia de hoje na região Sul. Não havendo mais assuntos a tratar,
85 eu, Denise Morselli Fernandes Caldeirão, na qualidade de Conselheira de Direitos e
86 1ª secretária, lavrei a presente ata.