



**Ata da Reunião Ordinária de Diretoria do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente CMDCA
– 04 de julho de 2024 –**

Local: Auditório da Secretaria da Assistência Social

Data: 04 de julho de 2024

Horário: 10h00

1 Aos quatro dias do mês de julho de dois mil e vinte e quatro com início às dez horas, ocorreu,
2 no auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social – SMAS, a reunião ordinária do
3 Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Londrina – CMDCA.
4 Justificativas de ausências de conselheiros: Junior Cesar Dias de Jesus e Ricardo Alves Vilela.
5 Após cumprimentar os conselheiros, o presidente Claudio Marcio de Melo fez considerações
6 sobre a dificuldade enfrentada sobre a participação dos conselheiros das plenárias e sugere
7 como encaminhamento uma notificação oficializando ausências. Relata também, uma forma
8 de melhorar a presença de suplente quando da ausência do titular. Após isso, apresentou a
9 seguinte proposta de pauta solicitando que ordenássemos por prioridade; **1. Apreciação e**
10 **aprovação da Atas das reuniões ordinárias dos dias 16/05/2024 e 20/06/2024;** **2.**
11 **Apresentação do planejamento do uso do recurso remanescente referente ao Programa**
12 **Liberdade Cidadã;** **3. Deliberação sobre nomeação dos integrantes da Comissão Intersetorial**
13 **do Sinase;** **4. Apreciação da proposta de adesão à Deliberação nº 13/2024 CEDCA/PR–**
14 **Incentivo para o atendimento de adolescentes em cumprimento de medidas**
15 **socioeducativas de liberdade assistida e prestação de serviços à comunidade;** **5. Informe da**
16 **Secretaria Municipal de Assistência Social sobre a adesão ao EquipaDH+ (Programa de**
17 **Equipagem, de Modernização da Infraestrutura e de Apoio ao Funcionamento dos Órgãos,**
18 **das Entidades e das Instâncias Colegiadas Atuantes na Promoção na Defesa dos Direitos**
19 **Humanos) do Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania;** **6. Relato das Comissões.** O
20 presidente Claudio Mello iniciou a reunião às 10h00, com a proposta de pauta, foi aprovada
21 com unanimidade, com a supressão dos Relatos de Comissões. **1. Apreciação e aprovação da**
22 **Atas das reuniões ordinárias dos dias 16/05/2024 e 20/06/2024.** As atas foram aprovadas
23 com uma abstenção. **2. Apresentação do planejamento do uso do recurso remanescente**
24 **referente ao Programa Liberdade Cidadã.** A servidora Juliana Catarino fez a apresentação da
25 proposta de trabalho com o recurso remanescente, conforme solicitação feita pela plenária
26 em 16 de maio de 2024. Realizaram a análise de possibilidades de execução frente ao tempo
27 disponível e possibilidades das atas de registro de preço vigentes e abertas no município e que
28 pudessem integrar o respectivo programa. Checaram com os adolescentes os anseios e foi
29 identificada a demanda da estruturação de uma sala de multimídia, porém o processo
30 administrativo licitatório para a aquisição de equipamentos de informática está em trâmite,
31 podendo exceder o tempo hábil para a aquisição antes do período de término da vigência da
32 Deliberação. Indicam também a demanda de aquisição de materiais esportivos e aparelhos
33 celulares. Informa que também se aventa a possibilidade de abertura de novo edital de arte
34 educação exclusivo para o serviço. Em agosto deverá retornar com a apresentação dos
35 serviços e esclarecer o que de fato poderá ser realizado. A servidora Maria Inês Louro,
36 referência técnica do Serviço de Medidas Socioeducativas trouxe a dificuldade que o SENAI
37 teve de formação de turmas para a inserção dos adolescentes em cumprimento de medidas.



**Ata da Reunião Ordinária de Diretoria do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente CMDCA
– 04 de julho de 2024 –**

38 Informa que a Secretaria Municipal de Assistência Social fará consulta ao CEDCA/PR quanto à
39 viabilidade da extensão da oferta dos cursos profissionalizantes contratados com os recursos
40 da Deliberação nº 54/2016 aos adolescentes que manifestaram o interesse durante o
41 cumprimento da medida e que no momento encerraram o cumprimento, não tendo sido
42 ofertado o curso no período em que estavam referenciados. A conselheira de direitos
43 Alexandra Alves José fez o destaque de que o adolescente nesta condição não estaria mais
44 qualificado no programa em questão, configurando perda do objeto. Sílvia Alapanian destaca
45 a reflexão sobre outras possibilidades que o próprio Senai possa oferecer. Claudio Mello traz
46 uma reflexão sobre planejamento dos recursos que são disponibilizados, mas também que
47 outras alternativas são possíveis. Priscila comenta que não é papel do CMDCA julgar a conduta
48 do município, mas sim, lutar pelos direitos das nossas crianças e adolescentes. Como forma
49 de encaminhamentos a partir das discussões realizadas, propôs-se o encaminhamento de
50 emitir Resolução informando que CMDCA tem ciência da proposta apresentada pela
51 Secretaria da Assistência Social e concorda com o envio de consulta ao CEDCA sobre a
52 possibilidade de participação dos adolescentes que foram do serviço de medidas e por
53 indisponibilidade na época da oferta de cursos não tiveram esta possibilidade atendida, não
54 eximindo a possibilidade dos atuais 128 adolescentes em atendimento serem contemplados.
55 Em regime de votação, a proposta foi aprovada, e se manifestaram contrários em razão da
56 mudança de objeto, tendo solicitado referência nominal em ata os seguintes conselheiros de
57 direitos: Alexandra Alves José, José Wilson de Souza e Edvaldo Viana. **3. Deliberação sobre**
58 **nomeação dos integrantes da Comissão Intersetorial do Sinase.** A secretária executiva Ruth
59 Piveta fez a condução do tema, apresentando os integrantes aprovados pelo prefeito e traz à
60 plenária para que se fizesse a indicação de um ou dois conselheiros para a participação nos
61 trabalhos. A Andressa Ferreira Cândido do Escritório Regional de Socioeducação manifestou
62 interesse em participar. O Conselho tutelar enviará os nomes dos integrantes. Houve também
63 a indicação de Fábio Sato como representante da Defensoria Pública. Os conselheiros de
64 direitos Edvaldo Viana e Sílvia Alapanian representarão o CMDCA. **4. Apreciação da proposta**
65 **de adesão à Deliberação nº 13/2024 CEDCA/PR– Incentivo para o atendimento de**
66 **adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas de liberdade assistida e**
67 **prestação de serviços à comunidade.** A servidora da secretaria de assistência social Samia
68 Mustafa apresentou a proposta, indicando que o valor da deliberação é de R\$ 280 mil, e que
69 será utilizado para capital e custeio, no fortalecimento das ações e estrutura do Serviço de
70 Medidas Socioeducativas. Seguindo o protocolo e fluxo de aprovações, a plenária aprovou o
71 aceite do recurso financeiro em questão por unanimidade com requisição para a secretaria
72 presente o planejamento da aplicação do recurso assim que o valor esteja disponibilizado.
73 **5. Informe da Secretaria Municipal de Assistência Social sobre a adesão ao EquipaDH+**
74 **(Programa de Equipagem, de Modernização da Infraestrutura e de Apoio ao Funcionamento**
75 **dos Órgãos, das Entidades e das Instâncias Colegiadas Atuantes na Promoção na Defesa dos**
76 **Direitos Humanos) do Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania.** A servidora da
77 secretaria de assistência social Sâmia Mustafá relatou que quando da aprovação do
78 EquipaDH+ em período anterior, foi realizado projeto para aquisição de 1 kit para a



**Ata da Reunião Ordinária de Diretoria do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente CMDCA
– 04 de julho de 2024 –**

79 estruturação de cada uma das sedes do Conselho Tutelar. Ao longo do tempo, as aquisições
80 foram sendo entregues gradativamente, porém apenas um conselho foi contemplado. Hoje,
81 houve nova abertura de adesão e envio de projetos ao Equipa DH+, com extensão para outras
82 finalidades. Diante do preenchimento do formulário, fica estabelecido o envio de projetos
83 para a linha Equipa Conselho e com o envio de projetos para aquisição de
84 parquinhos/brinquedoteca para os conselhos tutelares e casas de acolhimento. A plenária fará
85 a aprovação oportunamente dos temas inseridos. **6. Informes.** Dado o avançado da hora, s
86 recados serão direcionados por e-mail e/ou para o grupo de WhatsApp dos Conselheiros de
87 Direitos. Não havendo mais assuntos a tratar, eu, Denise Morselli Fernandes Caldeirão, na
88 qualidade de Conselheira de Direitos e 1ª secretária, lavrei a presente ata.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Lista de presença – Gestão 2023 - 2025
Reunião ordinária 04/07/2024

Nº	Nome	Representação	Titularidade	Assinatura
1	Aline Querino dos Santos	Marista Escola Social Irmão Acácio (Associação Brasileira De Educação E Cultura - ABEC)	TITULAR	
	Déborah Balbino Alves	GERAR - Geração de Emprego, Renda e Apoio ao Desenvolvimento Regional	SUPLENTE	
2	Alexandra Alves José	Instituto Leonardo Murialdo	TITULAR	
	Adriana Azevedo da Rocha	Ministério de Missões e Adoração Interdenominacional do Brasil – MMA	SUPLENTE	
3	Claudio Marcio de Melo	Associação Guarda Mirim de Londrina	TITULAR	
	Andressa Caroline de Lucio	Associação Evangélica Beneficente de Londrina	SUPLENTE	
4	Denise Morselli Fernandes Caldeirão	Instituto Adama	TITULAR	
	Helena Maria Rodrigues de Ornellas Vargas	Centro de Convivência Pestalozzi	SUPLENTE	
5	Hiléli de Souza Resende Beme	Instituto Roberto Miranda	TITULAR	
	Daiane Carabia Gomes	Instituto Alicerce	SUPLENTE	
6	Ana Paula Freitas Szlachta	Cáritas Arquidiocesana de Londrina	TITULAR	
	Melissa Aparecida Vieira Paschoal	Ministério Evangélico Pró Vida – Meprovi Pequeninios	SUPLENTE	
7	José Wilson de Souza	Instituto de Apoio à Adoção de Crianças e Adolescentes - Trilhas do Afeto	TITULAR	
	Felipe de Albuquerque Pacheco	Sindicato dos Trabalhadores e Empregados em Estabelecimentos Bancários de Londrina e Região	SUPLENTE	
8	Paulo Roberto Libano de Paula	Associação Londrinense de Circo	TITULAR	
	Vacância		SUPLENTE	
9	Silvia Alapanian	SINDIPROL/ADUEL - Seção Sindical dos Docentes da UEL e da UENP	TITULAR	
	Vivian Beraldo	Sindicato dos Servidores do Poder Judiciário do Estado do Paraná - SINDIJUS-PR	SUPLENTE	



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Lista de presença – Gestão 2023 - 2025
Reunião ordinária 04/07/2024

Nº	Nome	Representação	Titularidade	Assinatura
10	Raimundo Soares de Sousa	CEPAS - Centro Esperança por Amor Social	TITULAR	
	Vacância		SUPLENTE	
11	Stephany Monique Correa da Cruz	CDH LONDRINA - Centro de Direitos Humanos de Londrina	TITULAR	
	Robson Borges Arantes	AUETO - Coletivo de Lideranças, Adeptos e Praticantes das Culturas de Matriz Africana	SUPLENTE	
12	Edvaldo Viana	União Municipal das Associações de Moradores de Londrina – UNIMOL	TITULAR	
	Michelly Landgraf	Associação Nós do Poder Rosa	SUPLENTE	
13	Priscila Possidente Monteiro Brazão	Secretaria Municipal de Assistência Social	TITULAR	
	Juliana Gonçalves Catarino	Secretaria Municipal de Assistência Social	SUPLENTE	
14	Francielle Souza Rocha Leite	Secretaria Municipal de Assistência Social	TITULAR	
	Carolina Arfelli Bungart	Secretaria Municipal de Assistência Social	SUPLENTE	
15	Nayara Chaeenn Costa Pescador	Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Renda	TITULAR	
	Roseli Rodrigues de Souza	Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Renda	SUPLENTE	
16	Patrícia Gomes dos Santos Baltieri	Secretaria Municipal de Educação	TITULAR	
	Fernanda Rodini Masironi Manella	Secretaria Municipal de Educação	SUPLENTE	
17	Lidiane Machado	Secretaria Municipal de Educação	TITULAR	
	Ricardo Alves Vilela	Secretaria Municipal de Educação	SUPLENTE	



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Lista de presença – Gestão 2023 - 2025
Reunião ordinária 04/07/2024

Nº	Nome	Representação	Titularidade	Assinatura
18	Maria Lucimar Pereira	Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres	TITULAR	
	Cristina Rossi	Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres	SUPLENTE	
19	Gabriela Ramos Ferreira Curran	Autarquia Municipal de Saúde	TITULAR	
	Silvana Aparecida Valentim	Autarquia Municipal de Saúde	SUPLENTE	
20	Junior Cesar Dias de Jesus	Fundação de Esportes de Londrina - FEL	TITULAR	
	Maurício José Rosa	Fundação de Esportes de Londrina - FEL	SUPLENTE	
21	Cassia Munhoz Silva	Secretaria Municipal de Defesa Social	TITULAR	
	Kawanna Cristina de Lima	Secretaria Municipal de Defesa Social	SUPLENTE	Kawanna Lima
22	Glauco Carlos Silva	Secretaria Municipal de Planejamento, Organização e Tecnologia	TITULAR	
	Adilson Nalin Luiz	Secretaria Municipal de Planejamento, Organização e Tecnologia	SUPLENTE	
23	Mariana Galvão Jacobs Monteiro Carvalho	Secretaria Municipal de Governo	TITULAR	
	Claudia Veiga Prazeres	Secretaria Municipal de Governo	SUPLENTE	Claudia Prazeres
24	Rosângela Radis	Secretaria Municipal de Cultura	TITULAR	Rosângela Radis
	Vacância	Secretaria Municipal de Cultura	SUPLENTE	



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Lista de presença – Gestão 2023 - 2025
Reunião ordinária 04/07/2024

Nº	Nome	Representação	E-mail	Assinatura
1	Bruna Antunes Tokin dos Santos	222 051 moor	brunantok@mpor.ln	
2	Maria Inês Louro	SMS	mse.londrina.pr.gov.br	
3	Fabio Santos Viana		fabio.viana@gmail.com	
4	Marcia Alvarillo	CT Centro	cfcentro@gmail.com	
5	Glusangela Cardoso	CIE	glusangela.cardoso@cicerep.org.br	
6	Marcos Antunes	NICRIIT	marcos.antunes@gmail.com	
7	ma. Elizabete S. Balaz	DRE	maeli@reitoria.pr.gov.br	
8	Elen Lú	CT SOL	elenluz19@gmail.com	
9	Andressa F. Banaco	SE SU	andressafbanaco@sgn.pr.gov.br	
10	Klein Alvarotti Swinon de Aguiar	CM DCA	kalinat@lntmail.com	
11	Daltro Pinheiro	CM DCA	daltropinheiro@gmail.com	
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				