



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA  
Estado do Paraná

# **SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA**

## **RELATÓRIO 2017**

### **DIRETORIA DE BIBLIOTECAS**

Documento elaborado por Leda Maria Araújo (Diretora de Bibliotecas), contendo dados quantitativos e qualitativos de atividades e atendimento das Bibliotecas Públicas Municipais de Londrina do ano de 2017.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA  
Estado do Paraná

**SUMÁRIO**

<b>1. INTRODUÇÃO</b> .....	04
<b>2. BIBLIOTECA PÚBLICA PEDRO VIRIATO PARIGOT DE SOUZA</b> .....	05
2.1 SETOR DE ACERVO - PROCESSAMENTO TÉCNICO.....	05
2.2 SETOR DE EMPRÉSTIMO .....	06
2.3 FREQUENCIA .....	07
2.4 CONSULTA AO ACERVO .....	07
2.4.1 CONSULTA AO ACERVO POR ÁREA .....	09
2.5 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL.....	11
2.5.1 Eventos e Ações de Fruição Cultural .....	11
2.5.2 Visitas Mediadas .....	13
2.6 PROJETOS IMPLANTADOS 2017 .....	14
2.6.1 Literatura na Biblioteca .....	15
2.6.2 Toda Quinta tem história .....	20
2.6.3 Estréia na Biblioteca.....	26
<b>3. BIBLIOTECA ESPECIALIZADA INFANTIL</b> .....	28
3.1 ACERVO – PROCESSAMENTO TÉCNICO .....	28
3.2 ATENDIMENTO .....	28
3.3 FREQUENCIA .....	29
3.4 CONSULTA AO ACERVO.....	29
3.5 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL.....	29
3.5.1 Visitas Mediadas .....	30
<b>4. BIBLIOTECA RAMAL VILA NOVA</b> .....	31
4.1 ACERVO.....	32
4.2 ATENDIMENTO .....	32
4.3 FREQUENCIA .....	33
4.4 CONSULTA .....	33
4.5 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL.....	33
4.5.1 Visitas Mediadas .....	35
<b>5. BIBLIOTECA DO CÉU – Centro de Esportes Unificados</b> .....	36
5.1 ACERVO.....	36
5.2 ATENDIMENTO .....	36
5.3 EMPRÉSTIMO .....	37
5.4 FREQUENCIA.....	37
5.5 CONSULTA .....	37
5.6 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL.....	38
<b>6. BIBLIOTECA DO CENTRO CULTURAL LUPÉRCIO LUPPI</b> .....	40
6.1 ACERVO.....	40
6.2 ATENDIMENTO .....	40
6.3 FREQUENCIA.....	41

6.4 CONSULTA .....	41
6.5 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL.....	41
<b>7. BIBLIOTECA FRANCISCA CAMPINHA GARCIA CID .....</b>	<b>42</b>
7.1 ACERVO.....	43
7.2 ATENDIMENTO .....	43
7.3 FREQUENCIA.....	43
7.4 CONSULTA .....	43
7.5 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL.....	44
<b>8. BIBLIOTECA EUGÊNIA MON FRANATTI .....</b>	<b>45</b>
8.1 ACERVO.....	45
8.2 ATENDIMENTO .....	45
8.3 FREQUENCIA.....	46
8.4 CONSULTA.....	46
8.5 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL.....	46
<b>9. SÍNTESE DOS DADOS QUANTITATIVOS .....</b>	<b>49</b>
<b>10. SISTEMA SOPHIA .....</b>	<b>51</b>
<b>11. PARCERIAS E ARTICULAÇÕES COM OUTRAS INSTITUIÇÕES.....</b>	<b>51</b>
11.1 SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - PALAVRAS ANDANTES .....	51
11.2 BIBLIOTECAS PÚBLICAS E PRIVADAS EM ÂMBITO MUNICIPAL .....	52
11.3 SECRETARIA MUNICIPAL DO AMBIENTE – DEDETIZAÇÃO.....	53
<b>12. ENCONTRO DOS FOLÕES DE REIS.....</b>	<b>53</b>
<b>12. PROJETO CIDADES IRMÃS LONDRINA – NISHINOMYA - Japão.....</b>	<b>54</b>
12.1 DESENHOS CRIADOS E ENVIADOS AO JAPÃO PELAS CRIANÇAS DO BRASIL.....	54
12.2 DESENHOS CRIADOS PELAS CRIANÇAS DE NISHINOMYA – JAPÃO E ENVIADOS AO BRASIL .....	55
<b>13. SUPERVISÃO DOS ESTAGIÁRIOS DA SEMA E IPUL.....</b>	<b>55</b>
<b>14. SEMANA NACIONAL DO LIVRO E DA BIBLIOTECA .....</b>	<b>57</b>
<b>15. IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DE VOLUNTARIADO E ESTAGIÁRIOS 67</b>	
15.1 TRABALHO VOLUNTARIADO .....	67
15.2 ESTAGIÁRIO OBRIGATÓRIO.....	69
<b>16 OUTRAS AÇÕES.....</b>	<b>76</b>
16.1 PARTICIPAÇÕES EM REUNIÕES .....	76
16.2 DADOS SOLICITADOS PELA SEMA E OUVIDORIA.....	76
16.3 COMEMORAÇÃO DO DIA INTERNACIONAL DA MULHER COM AS SERVIDORAS DA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL.....	78
16.4 EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO DIA DO BIBLIOTECÁRIO.....	78
16.5 AMPLIAÇÃO DO HORÁRIO DE ATENDIMENTO DA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL.....	80
16.6 ENTREGA DE VASOS DECORADOS – PARCERIA COM A ACESF E SME.....	80

16.7 PROJETO ESCRITA CRIATIVA DE CONTOS – PARCERIA COM A UEL .....	81
16.8 REPRESENTAÇÃO E ATUAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA NOS CONSELHOS MUNICIPAIS .....	82
16.9 ATUALIZAÇÃO DAS PÁGINAS DA DIRETORIA DE BIBLIOTECAS E DA BIBLIOTECA PEDRO VIRIATO NO SITE OFICIAL DA PREFEITURA.....	82
16.10 ENVIO DE RELEASES E COMUNICAÇÕES AO NÚCLEO DE COMUNICAÇÃO DA PREFEITURA E LONDRINA CULTURA.....	83
<b>17 OUTRAS CONQUISTAS .....</b>	<b>83</b>
<b>18 DIFICULDADES.....</b>	<b>84</b>
<b>19. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>	<b>85</b>



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

Estado do Paraná

## 1. INTRODUÇÃO

A Diretoria de Bibliotecas, conforme a Lei 11.535 de 09 de abril de 2012 é responsável pelo gerenciamento, acompanhamento dos serviços e atividades das sete bibliotecas que compõem o Sistema de Bibliotecas Públicas Municipais de Londrina. São elas Biblioteca Pedro Viriato Parigot de Souza, Biblioteca Especializada Infantil, Biblioteca Ramal Vila Nova, Biblioteca do Céu – Centro de Esportes Unificados, Biblioteca do Centro Cultural Lupércio Luppi e Biblioteca Especializada do Museu de Arte Francisca Campinha Garcia Cid.

A Biblioteca Pública Pedro Viriato é considerada unidade sede deste sistema e suas ações são desenvolvidas partindo das orientações do Manifesto da UNESCO para bibliotecas públicas, Política Nacional de Bibliotecas, Política Nacional para o Livro, Leitura e Escrita, além de seguir as diretrizes do Sistema Estadual e Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas e Lei 11.535 do Sistema Municipal de Cultura. São elas:

- 1- Organização, processamento, busca e recuperação da informação;
- 2- Informatização do Acervo no Sistema Sophia;
- 3- Atuação em rede;
- 4- Mediação, disseminação e democratização do acesso ao livro, a leitura e a literatura;
- 5- Dialogo entre as bibliotecas e comunidade;
- 6- Desenvolvimento de ações de produção e fruição cultural/literária para a população Londrinense, para todas as faixas etárias;
- 7- Cessão de espaço para exposições, lançamentos de livros, palestras educativas e atividades de âmbito cultural e literário;
- 8- Conservação e preservação das obras raras e Acervo retrospectivo de Londrina;
- 9- Desenvolvimento e atualização do acervo;
- 10- Intercambio entre instituições;

Neste ano de 2017, muitas ações foram realizadas, muitos projetos foram implantados, para que as bibliotecas atuassem de forma dinâmica e interativa, cumprindo seu papel social, cultural e educativo. Abaixo serão apresentados dados quantitativos e qualitativos, de cada biblioteca, que compõem o Sistema de Bibliotecas Públicas do Município de Londrina.

## **2. BIBLIOTECA PÚBLICA PEDRO VIRIATO PARIGOT DE SOUZA**

A Biblioteca Pública Municipal de Londrina é a unidade sede do Sistema de Bibliotecas Públicas do Município de Londrina. Esta biblioteca foi criada em 23 de novembro de 1940, pelo decreto n.º 78 na gestão do prefeito Sr. João Ferrária Lopes e realiza atualmente o acompanhamento de todas as bibliotecas públicas municipais.

Abaixo apresento os dados consolidados das estatísticas de diversos serviços prestados por esta instituição. Os dados são apresentados em tabelas, que buscam um melhor detalhamento e distribuição temporal das informações, que foram coletadas ao longo dos meses do ano de 2017, por servidores de diversos setores da biblioteca. Os dados apresentados são dados estatísticos manuais, ou seja, aqueles coletados pelos próprios servidores (frequência, consulta, empréstimo, etc.) e também os dados coletados por meio do sistema Sophia, que vem possibilitando a automação no trabalho de diversos indicadores estatísticos do Sistema de Bibliotecas Públicas Municipais de Londrina. Os dados das ações culturais, educativas e literárias, foram coletados por meio dos relatórios das bibliotecas de 2016, pelo site Londrina Cultura e Lista Mensal de Atividades com descrição.

Informações qualitativas também são apresentadas no correr no relatório, por acreditar que as bibliotecas informam, formam e transformam, estas têm poder de inclusão, transformação social e formação do ser humano por meio do livro, da leitura, da literatura e da informação utilitária. Os serviços desenvolvidos pela Biblioteca Pública Municipal Pedro Viriato Parigot de Souza, é dividida por setores, conforme segue abaixo.

### **2.1 SETOR DE ACERVO - PROCESSAMENTO TÉCNICO**

O Setor de processamento técnico é responsável pela análise temática das obras (classificação e indexação) e análise descritiva (catalogação) dos materiais

bibliográficos que compõem o acervo das Bibliotecas Públicas Municipais de Londrina. O programa utilizado é o Sophia para o registro dos dados e estes são realizados de acordo com os padrões e critérios biblioteconômicos. Os dados abaixo se referem ao processamento técnico do acervo da Biblioteca Pública Pedro Viriato Parigot de Souza nos últimos 5 anos.

Tabela 1: Processamento Técnico

<b>PROCESSAMENTO TÉCNICO</b>							
<b>BIBLIOTECA</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>TOTAL</b>
Biblioteca Pedro Viriato	36	3.309	6.399	4.736	4.739	6.650	<b>25.869</b>

Fonte: Relatório Geral de Estatística e Sistema Sophia 2016 e 2017.

## 2.2 SETOR EMPRÉSTIMO

O setor de empréstimo é responsável pelo atendimento direto ao leitor. É neste setor que realizam o cadastro dos usuários, empréstimo, devolução e renovação dos materiais bibliográficos. Atualmente o empréstimo, devolução e renovação acontecem de forma híbrida, pois o acervo não está totalmente inserido na base de dados. Assim, utilizam o sistema manual e informatizado concomitantemente. Abaixo segue o número total de cadastro de usuários e empréstimos realizado pelos usuários, na Biblioteca Pública Pedro Viriato Parigot de Souza durante os meses do ano de 2016.

Tabela 1: Quantidade de Cadastro de usuários

<b>CADASTRO DE USUÁRIOS</b>											
JAN.	FEV.	MARC.	ABR.	MAIO	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OUT.	NOV.	DEZ.
166	153	216	120	167	145	157	182	107	85	85	21 (Até 10/12)
<b>TOTAL</b>			<b>1.604</b>								

Fonte: Relatório Geral de Estatística e Sistema Sophia 2016 e 2017.

Tabela2: Quantidade de Empréstimo

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Empréstimo Manual	198	150	180	170	165	167	180	185	165	170	165	38(Até 10/12)	<b>1.933</b>
Empréstimo Sophia	691	622	905	686	924	853	994	1029	808	818	750	199 (Até 10/12)	<b>9.279</b>
<b>TOTAL</b>	<b>889</b>	<b>772</b>	<b>1085</b>	<b>856</b>	<b>1089</b>	<b>1020</b>	<b>1174</b>	<b>1214</b>	<b>973</b>	<b>988</b>	<b>915</b>	<b>237(Até 10/12)</b>	<b>11.212</b>

Fonte: Relatório Geral de Estatística e Sistema Sophia 2016 e 2017.

## 2.3 FREQUENCIA

Os dados de frequência dos usuários nas bibliotecas são essenciais para a definição de diretrizes e projetos na instituição. O uso efetivo das bibliotecas públicas configura-se condição indispensável para o desenvolvimento e aquisição de habilidades e competências de caráter humano, educativo e profissional. Na tabela abaixo apresenta-se o número de frequentadores registrados durante os meses do ano de 2017 na Biblioteca Pública Pedro Viriato Parigot de Souza.

Tabela 1: Quantidade de Frequência de usuários 2017

FREQUÊNCIA											
JAN.	FEV.	MARC.	ABR.	MAIO	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OUT.	NOV.	DEZ.
7351	7190	8676	6953	8075	7772	8150	7170	8083	7233	7978	2014 (Até o dia 10/12)
<b>TOTAL</b>			<b>86.645</b>								

**Fonte:** Relatório Geral de Estatística e Sistema Sophia 2016 e 2017.

## 2.4 CONSULTA AO ACERVO

Os usuários da Biblioteca Pública Municipal de Londrina atualmente consultam o acervo por meio de duas formas. São elas: os fichários, e por um terminal que oferece acesso ao acervo que já se encontra no banco de dados do sistema Sophia. O acesso acontece de forma rápida, prática e simples, o computador agiliza a busca. Os leitores que tem dificuldade com o sistema recebem auxílio de um servidor que atua no setor. Na tabela abaixo apresenta os dados estatísticos de consulta local ao acervo informacional (quer sejam livros, periódicos ou outros tipos), com auxílio ou não do servidor da Biblioteca Pública Municipal Pedro Viriato Parigot de Souza.

Tabela 1: Quantidade de consulta de usuários

CONSULTA										
JAN.	FEV.	MARC	ABR.	MAIO	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OUT.	NOV.
1030	1109	2000	1474	2692	2708	3177	3142	3402	1421	1856
<b>TOTAL</b>			<b>24.011</b>							

**Fonte:** Relatório Geral de Estatística e Sistema Sophia 2017.

Na tabela abaixo apresenta os dados de consulta ao Acervo Geral da Biblioteca Pedro Viriato Parigot de Souza por CLASSES/ÁREAS do conhecimento registras mensalmente. Referem-se somente as consultas locais, feitas pelos usuários, com auxílio ou não de um servidor.

## 2.4.1 CONSULTA AO ACERVO POR ÁREA

Tabela 1: Quantidade de consulta de usuários por área até o mês de novembro de 2017.

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAIO	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	TOTAL
<b>Referência</b>	20	25	122	96	189	166	185	166	189	79	124	1361
<b>0</b>	20	25	122	96	189	166	185	166	189	79	124	1361
<b>100</b>	39	36	58	81	102	137	185	160	174	61	78	1111
<b>130</b>	49	47	112	55	163	229	21	37	258	81	152	1204
<b>150</b>	90	61	139	49	347	325	103	119	395	75	196	1899
<b>200</b>	40	31	118	43	103	77	141	139	119	42	42	895
<b>300</b>	26	55	54	49	82	93	100	131	64	39	112	805
<b>330</b>	18	9	26	30	52	45	87	86	28	18	21	420
<b>340</b>	19	26	49	39	53	51	45	44	64	26	27	443
<b>370</b>	33	13	12	19	58	74	52	42	89	41	36	469
<b>400</b>	14	15	17	15	13	35	34	77	38	14	12	284
<b>469</b>	13	22	23	34	60	64	98	45	37	24	24	444
<b>500</b>	8	13	30	24	35	24	25	31	32	15	16	253
<b>510</b>	8	44	35	18	49	50	71	89	76	37	44	521
<b>530</b>	5	5	19	24	30	44	45	76	105	15	21	389

<b>540</b>	4	22	24	20	13	54	95	95	104	27	34	492
<b>574</b>	17	7	82	45	44	70	111	75	95	40	22	608
<b>600</b>	12	16	50	10	22	22	115	53	34	12	24	370
<b>610</b>	32	45	85	45	58	61	109	89	90	45	49	708
<b>630</b>	8	14	24	10	34	35	60	64	29	8	35	321
<b>650</b>	33	28	41	63	87	70	99	68	70	25	37	621
<b>700</b>	16	22	42	23	86	77	38	53	66	21	38	482
<b>796</b>	9	43	50	10	41	29	56	75	15	8	13	349
<b>800</b>	311	276	311	323	352	298	84	42	325	268	206	2796
<b>B869</b>	119	93	142	152	289	202	22	28	265	173	173	1658
<b>900</b>	22	21	58	35	58	67	387	390	136	21	40	1235
<b>910</b>	12	11	20	7	14	44	309	301	45	28	32	823
<b>981</b>	16	13	40	8	83	23	51	117	102	3	51	507
<b>Apostilas</b>	23	82	168	122	101	179	29	30	268	167	163	1332
<b>TOTAL</b>	<b>1.030</b>	<b>1.109</b>	<b>2.000</b>	<b>1.474</b>	<b>2.692</b>	<b>2.708</b>	<b>3.177</b>	<b>3.142</b>	<b>3.402</b>	<b>1.421</b>	<b>1.856</b>	<b>24.011</b>

Fonte: Planilhas Estatísticas mensal 2017.

## 2.5 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL

As atividades e ações de fruições culturais se referem às atividades culturais que objetivam contribuir com a formação intelectual, cultural e social dos cidadãos e também com o cuidado e preservação do acervo das diferentes manifestações e linguagens artísticas realizadas pelas bibliotecas que compõem o Sistema de Bibliotecas Públicas do Município de Londrina.

As bibliotecas públicas são também centros culturais da cidade, onde deve proporcionar espaços para discussões, círculos de debates, saraus literários, contações de histórias, além de democratizar o acesso a informação, ao livro, a leitura e a literatura.

### 2.5.1 Eventos e Ações de Fruição Cultural

Tabela 1: Ações de Fruição Cultural

DATA	EVENTO	QUANTIDADE
06/01	Encontro de Foliões de Reis na Biblioteca Pública	14
06 a 19/01	Exposição de fotos – Bolívia em verso e prosa	141
16/02	Lançamento do livro: Coração de Benjamin	80
03/03	Abertura da Exposição "Sem compromisso" do artista plástico João Caldeirão	20
13/03	Lançamento do livro: O cerco do escritor Auly Ribeiro	55
13/03	Palestra de Rosane Fagotti Voss sobre Sistemas de Bibliotecas	55
03 a 30/03	Exposição "Sem compromisso" do artista plástico João Caldeirão	105
06/03 a 25/08	Exposição do escultor José Bezerra	463
06 a 31/03	Exposição de poesias Ilustradas de Valdenir Teles Magalhães	25
20/03	Palestra sobre o livro: Euríco o presbítero	67
27/03	Bate-papo sobre o livro Eurico, o presbítero	78
31/03	Lançamento do livro Geração Coca-cola de Ricardo Abbey	11
03/04	Palestra sobre o Livro: <i>Vozes anoitecidas</i> de Mia Couto. Palestrante: Bárbara Cristina Marques	96
04 a 28/04	Exposição de Telas da artista plástica Marizeti Santos	42
10/04	Bate-papo sobre o livro: <i>Vozes anoitecidas</i> de Mia Couto	62
08/05	Bate-papo sobre o Livro <i>O pagador de promessas</i> de Dias Gomes	34
09 a 31/05	Exposição: Mulheres de Londrina-Pilares de uma Cidade	218
18/05	Contação de histórias “O pequeno príncipe”	10
22/05	Palestra sobre o Livro <i>O Ateneu</i> de Raul Pompéia	62

29/05	Bate-papo sobre o Livro <i>O Ateneu</i> de Raul Pompéia	32
01/06	Reunião da Organização do ACAMPAZ	09
02/06	Entrega de vasos decorados dos alunos da Escola Mun. Roberto Panico.	67
06/06	Reunião sobre o Projeto Estação Londrina	07
07/06	Estação Londrina – 5 escritores - discussão da produção literária da cidade.	22
12/06	Palestra sobre o Livro “ <i>Melhores contos</i> ” de Nélide Piñon	43
19/06	Bate-papo sobre o Livro “ <i>Melhores contos</i> ” de Nélide Piñon	42
03/07	Palestra sobre o livro: <i>Alguma poesia</i> de Carlos Drummond de Andrade	42
04/07	Palestra: Cura Reconectiva - mandalas	77
04 a 11/07	Abertura de Exposição: Mandalas Reconectivas	77
04/07	Lançamento dos livros: A Reconexão - Cure os Outros, Cure a Si Mesmo e Palavras de Salomão - Como Reconectar a Sua Vida do Dr. Eric Pearl	77
10/07	Bate-papo sobre o livro: <i>Alguma poesia</i> de Carlos Drummond de Andrade	05
11/07	Defesa de Banca – Hip Hop	07
13/07	Contação de histórias: “Monteiro Lobato”	10
14/07	Lançamento do livro Sussurros do Primeiro amor a Deus	54
24/07	Palestra sobre o livro: <i>A hora da estrela</i> de Clarice Lispector	31
31/07	Palestra e bate-papo sobre o livro: <i>A hora da estrela</i> de Clarice Lispector	23
11/08	Lançamento do livro: A moça que olha pela janela e outras crônicas publicadas no Jornal Nosso Dia	27
14/08	Palestra sobre o livro: <i>Topless</i> de Martha Medeiros	32
14 a 26/08	Bate-papos das atividades formativas do FILO 2017	277
19 e 26/08	Oficina de Escrita Criativa	60
21/08	Bate-papo sobre o livro: <i>Topless</i> de Martha Medeiros	21
01 a 31/08	Exposição de Carlos Drummond de Andrade	158
07 a 18/08	Exposição de poesias ilustradas dos dias dos pais	22
02, 09, 16, 23 e 30/09	Oficina de Escrita Criativa	115
04/09	Palestra sobre o livro: <i>Toda poesia</i> de Paulo Leminski	37
11/09	Bate-papo sobre o livro: <i>Toda poesia</i> de Paulo Leminski	11
14 a 29/09	Galeria coletiva de arte entusiasta	36
25/09	Palestra sobre o livro: <i>Uma menina está perdida no seu século à procura do seu pai</i> de Gonçalo Tavares	25
25 a 29/09	Semana da Paz	52
02/10	Bate-papo sobre o livro: <i>Uma menina está perdida no seu século à procura do seu pai</i> de Gonçalo Tavares.	11
07, 14, 21 e 28/10	Oficina de escrita criativa	83
16/10 a 10/11	Exposição de Edson Massuci – Arte é vida	180
21 a 29/10	Semana Nacional do Livro e da Biblioteca	177
04, 11, 18 e 25/11	Oficina de escrita criativa	42
13/11	Abertura 32ª Mostra Afro Brasileira Palmares	77

13/11 a 08/12	32ª Mostra Afro Brasileira Palmares	277
20/11	Homenagem 22 personalidades negras de Londrina	91
09/12	Oficina de escrita criativa	10
<b>TOTAL</b>		<b>4.084</b>

**Fonte:** Lista mensal de atividades, livro ata de visitação, fichas de inscrição e Londrina Cultura 2017.

## 2.5.2 Visitas mediadas

Tabela 2: Total de Visitas Mediadas

<b>DATA</b>	<b>ESCOLA</b>	<b>QUANTIDADE</b>
11/02	Visita mediada de alunos do curso de Biblioteconomia	30
16/02	UEL – Curso de Biblioteconomia	17
22/02	Guarda mirim	22
10/03	Maringá - Curso de Biblioteconomia	07
24/03	Ceebja – Hebert de Souza	15
29/03	Ceebja – Hebert de Souza	15
03/04	Carlos Kraemer	44
03/04	Carlos Kraemer	55
04/04	Carlos Kraemer	40
04/04	Carlos Kraemer	65
05/04	Carlos Kraemer	53
05/04	Carlos Kraemer	49
06/04	Carlos Kraemer	52
18/04	Elias Kauan	20
24/04	Elias Kauan	20
01/06	CEI Clara e Sophia	44
02/06	Visita mediada da CEI Clara e Sophia	44
02/06	Escola Municipal Roberto Panico	50
12/06	Carlos Kraemer	44
13/06	Carlos Kraemer	30
21/07	Centro de Formação Cidadã Infraero Social	20
24/08	Escola Municipal Ezídio D. Brunetto	31
21/09	Infraero Social	15
22/09	Irmã Scheilla	30
03/10	Epesmel	20
26/10	CEEBJA	20
04/11	Universidade Campus Apucarana	25
30/11	E. M. Claudia Rizzi	58
04/12	Escola ATS	29
<b>TOTAL</b>		<b>964</b>

**Fonte:** Lista mensal de atividades com descrição

Fotos das Visitas Mediadas na Biblioteca Pública Pedro Viriato Parigot de Souza.



## 2.6 PROJETOS IMPLANTADOS EM 2017

A Diretoria de Bibliotecas, exercendo seu papel cultural, educativo e social, implantou em 2017, os seguintes projetos: “Literatura na Biblioteca”, “Toda Quinta tem História”, “Estréia na Biblioteca” e “Escrita Criativa de Contos”. O objetivo é oferecer a população Londrinense o acesso ao mundo dos livros, ao acervo, a crítica literária e a informação. Abaixo segue apresentação da forma como os projetos foram idealizados.

## 2.6.1 Literatura na Biblioteca

O projeto Literatura na Biblioteca foi implantado em 2017, pela diretoria de bibliotecas em parceria com o programa de pós-graduação em letras da Universidade Estadual de Londrina.

**Projeto:** Literatura na Biblioteca

**Idealizador (a):** Leda Maria Araújo, matrícula 14.850-4.

**Desenvolvedor (es):**

- 1- Alunos e Professores do Programa de Pós Graduação em Letras – Estudos Literários, da UEL (Palestras e círculos de debates);
- 2- Guilherme Yung Wing Li, matrícula 13.507-0 (Acompanhamento geral do projeto);
- 3- Leda Maria Araújo, matrícula 14.850-4 (Acompanhamento geral do projeto);
- 4- Tatiane Batista dos Santos, matrícula 15.096-7 (Divulgação do projeto).

**Objetivos gerais:**

- a) Fomentar a leitura e a reflexão da literatura;
- b) Democratizar o acesso ao livro, à leitura e à literatura;
- c) Oportunizar a população o acesso à criticidade literária.

**Objetivos específicos**

- a) Propiciar aos vestibulandos palestras, oficinas e debates acerca das obras do vestibular da Universidade Estadual de Londrina;
- b) Discutir criticamente obras literárias do vestibular da Universidade Estadual de Londrina com o intuito de desenvolver o senso crítico e a compreensão dos participantes;
- c) Tornar a biblioteca um espaço vivo, dinâmico, de interação, troca e aprendizado;
- d) Estreitar o diálogo entre a Biblioteca Pública Municipal de Londrina, o Programa de Pós Graduação em Letras – Estudos Literários e a população geral;
- e) Favorecer a ampliação do saber crítico e reflexivo dos participantes por meio das discussões das obras literárias.

## **Sinopse**

O acesso à leitura de literatura é imprescindível aos cidadãos na atual sociedade da informação. A reflexão de obras literárias amplia os horizontes do indivíduo, seu repertório de mundo e contribui para a ampliação da qualidade de vida, ajudando a torná-lo um cidadão mais autônomo, crítico e ativo na sociedade em que está inserido, além de contribuir para o seu desenvolvimento intelectual e cultural. Neste sentido, o presente projeto propõe democratizar o acesso e oportunizar discussões a respeito das obras de literatura exigidas no vestibular da Universidade Estadual de Londrina, por meio de parceria realizada entre a Biblioteca Pública Municipal de Londrina e o Programa de Pós Graduação em Letras – Estudos Literários.

## **Análise Situacional**

As bibliotecas sempre exerceram um papel fundamental na história das grandes civilizações, guardando e preservando os conhecimentos da humanidade por meio de documentos bibliográficos. O papel das bibliotecas vem mudando com o passar do tempo e vem adequando-se a novas realidades e outros desafios. Diante deste cenário, é necessário trazer para biblioteca novos públicos para conhecer o espaço, os serviços oferecidos, propiciar o acesso ao livro, à leitura, à literatura, e a atividades literárias, que se mostram tão importantes para o desenvolvimento de cidadãos críticos e atuantes na sociedade.

De acordo com a pesquisa realizada em 2015, pelo instituto Pró-Livro “Retratos de Leitura no Brasil”, a mesma apresenta “[...] que 66% da população Brasileira não frequentam bibliotecas por não encontrar ações culturais”. Diante deste cenário, identificamos a necessidade de realização de atividades literárias, como a literatura na biblioteca, com o intuito de trazer o público para este local e torná-lo um espaço vivo e dinâmico. Nesta perspectiva, o objetivo é que a biblioteca esteja cada vez mais presente no cotidiano do cidadão, exercendo assim o seu papel social e cultural de democratizar o acesso à informação e fomentar a leitura, o livro e a literatura.

Nos dias atuais, onde a tecnologia se sobressai, é imprescindível que a biblioteca seja reconhecida e divulgada, com o intuito de aproximá-la da comunidade e dos cidadãos. É fundamental que o público em geral possa frequentar e utilizar os espaços da biblioteca para que os mesmos desenvolvam o prazer pela leitura de

forma gradativa e contínua, de forma a aprimorar seu vocabulário, seu senso crítico, sua visão de mundo, contribuindo para o desenvolvimento de sua cidadania.

Neste sentido, o projeto Literatura na Biblioteca vem ao encontro destas necessidades, ao ofertar e democratizar o acesso à leitura de literatura à população em geral, mais especificamente aos vestibulandos da Universidade Estadual de Londrina.

### **Desenvolvimento e Execução**

Para o desenvolvimento do projeto, se faz necessária a elaboração das etapas explanadas a seguir:

- 1- **Formalização de convênio entre a Biblioteca Pública Municipal e o Programa de Pós Graduação em Letras – Estudos Literários:** Para a execução do projeto, é necessária a elaboração e formalização de um convênio entre a Prefeitura de Londrina, por meio da Biblioteca Pública Municipal de Londrina e o Programa de Pós Graduação em Letras – Estudos Literários da Universidade Estadual de Londrina. O convênio visa formalizar a parceria entre a Biblioteca e a UEL, para que se estabeleçam as atribuições de cada uma das partes e para que o projeto tenha respaldo legal para o seu desenvolvimento.
- 2- **O estabelecimento de cronograma mensal para a realização das atividades:** Nesta etapa, serão definidos quais autores e obras serão discutidas a cada mês. Serão estabelecidos, também, o período de inscrição, e a data de início e término dos encontros.
- 3- **Divulgação do projeto nos cursinhos pré-vestibulares e escolas de ensino médio de Londrina:** Para a realização desta etapa, é necessária a elaboração de uma relação de cursinhos e escolas de ensino médio para a divulgação do projeto. Após o levantamento, os funcionários da Biblioteca Pública Municipal de Londrina realizarão a divulgação pessoalmente nos locais, e também por meio da internet.
- 4- **Inscrição:** A inscrição será realizada por meio do telefone 3371-6500 ou pessoalmente, na Biblioteca Pública Municipal de Londrina. O interessado irá informar seus dados pessoais (nome, endereço, telefone e e-mail), e receberá informações sobre os dias e horários das atividades do projeto.

#### **5- Realização das atividades**

O projeto será realizado nas duas últimas segundas-feiras de cada mês, das 18h30min às 20h00min, no piso superior da Biblioteca Pública Municipal de Londrina. As atividades serão conduzidas pelos alunos e professores do Programa de Pós Graduação em Letras - Estudos Literários da Universidade Estadual de Londrina, com o apoio da equipe de servidores da biblioteca.

#### **6- Recursos**

- a) Data show;
- b) Notebook;
- c) Cotas de impressão.

#### **7- Cronograma**

As atividades oferecidas pelo projeto serão realizadas entre os meses de março e outubro de 2017. O mês de novembro será destinado à avaliação geral e elaboração do relatório final do projeto.

#### **8- Acompanhamento e Avaliação**

O projeto será constantemente avaliado e, no mês de novembro será elaborado um relatório final, de forma minuciosa, relatando o processo, as particularidades, os registros fotográficos, e os resultados obtidos.

O projeto iniciou em março de 2017 e terminou em outubro com a prova do vestibular. Foi uma das principais ações da diretoria de bibliotecas com o público jovem de Londrina. Abaixo o cronograma com as datas que ocorreram as atividades e algumas fotos do projeto.



A Biblioteca Pública Municipal de Londrina Convida você a participar do projeto

## “LITERATURA NA BIBLIOTECA”

Aqui você vai entrar em contato com as obras do vestibular de forma dinâmica, participando de palestras, debates e discussões em uma animada roda de bate-papo com os alunos e professores do Programa de Pós Graduação em Letras da UEL.

Os encontros serão realizados às segundas-feiras, das 18h30m às 20h00m, na Biblioteca Pública Municipal, na Avenida Rio de Janeiro, 413, Centro. Informações pelo fone 3371-6500.

Obras	Palestrantes	Palestra	Bate-Papo
“Eurico, o Presbítero” de Alexandre Herculano	Thays Morettini	20/03	27/03
“Vozes anotecidas” de Mia Couto	Bárbara Marques	03/04	10/04
“O pagador de promessas” de Dias Gomes	Marina Stuchi	24/04	08/05
“O Ateneu” de Raul Pompéia	Lucas de Andrade	22/05	29/05
“Melhores contos” de Nélide Piñon	Suely Leite	12/06	19/06
“Alguma poesia” de Carlos Drummond de Andrade	Marli Miotta	03/07	10/07
“A hora da estrela” de Clarice Lispector	Leticia Bonomo	24/07	31/07
“Topless” de Martha Medeiros	Samantha Abreu	14/08	21/08
“Toda poesia” de Paulo Leminski	Rodrigo Grota	04/09	11/09
“Uma menina está perdida no seu século à procura do seu pai” de Gonçalo Tavares	Eduardo Ponce	25/09	02/10



## Fotos do Projeto LITERATURA NA BIBLIOTECA



## 2.6.2 Toda Quinta tem história

**Diretoria de Bibliotecas Públicas Municipais de Londrina  
Coordenadoria de Atendimento, Programação e Extensão  
Biblioteca Pública Infantil de Londrina**

**Projeto: TODA QUINTA TEM HISTÓRIA**

**Idealizador (a):**

Marcia Lumi Hasuda Ono

Guilherme Yung Li

Leda Maria Araújo

**Colaborador externo:**

Paulo Tio

Marise Garcia

**Desenvolvedor (es):**

Equipe da Biblioteca Pública Municipal de Londrina

**Objetivo Geral:** O objetivo é contar histórias e formar leitores competentes, críticos e reflexivos de forma prazerosa e dinâmica, inserindo o cotidiano de vida de crianças e adolescentes.

**Objetivos Específicos:**

- a) Democratizar o acesso ao livro e a leitura;
- b) Contar histórias para formar leitores;
- c) Tornar a biblioteca um espaço vivo, dinâmico, de interação, troca e aprendizado;
- d) Desenvolver o pensar crítico e reflexivo por meio da leitura;
- e) Trazer a comunidade para dentro das bibliotecas;

**1. Sinopse:**

O Projeto – Toda Quinta tem História, é um projeto que consiste em oferecer semanalmente sessões de contação de histórias voltadas ao público infantojuvenil que frequentam as bibliotecas públicas municipais de Londrina. O trabalho será realizado por uma equipe de voluntários e acompanhado pelo coordenador de atendimento, programação e extensão. O objetivo é contar histórias e formar leitores competentes, críticos e reflexivos de forma prazerosa e dinâmica.

## **2. Análise Situacional:**

As Bibliotecas surgiram para registro e guarda do conhecimento, sua organização era em fichas manuais. Com o passar do tempo, com a evolução a sociedade e advento das tecnologias a partir do século XX, com ênfase no século XXI, as bibliotecas passaram a trabalhar em rede, com a informatização de sistema, onde o livro tornou-se uma dentre as várias fontes de informações que necessitam de gerenciamento.

Embora a Internet seja um universo amplo para pesquisa, o público continua procurando a Biblioteca e seu acervo impresso. Neste sentido, reforçar o acolhimento das crianças, adolescentes e pais, é muito importante para as bibliotecas que querem realmente exercer seu papel social. As bibliotecas são instituições que desenvolvem vários serviços e ações em prol da para a sociedade qual está inserida. Devem ser espaços vivos, dinâmicos e interativos, que dialogam com a comunidade e que vai ao encontro das necessidades informacionais e literárias da população.

A Biblioteca pública tem várias funções de preservação à memória, educativa, social, cultural. Neste sentido, o projeto – Toda Quinta Tem História, é mais uma ação para promover a democratização do acesso a o livro, a leitura, assim, promovendo a cultura e formando leitores.

## **3. Desenvolvimento e Execução**

O projeto será executado pelos voluntários, com o acompanhamento da coordenação de atendimento, programação e extensão e será desenvolvido por etapas conforme é apresentado a seguir.

### *3.1 – Seleção da Obra e Autor*

Nesta etapa, serão definidos quais obras e autores serão trabalhadas em cada contação e história.

### *3.2 - Divulgação do Projeto*

A divulgação do Projeto será por meio de mídias sociais, e-mail, contato por telefone e convite pessoal, realizado pela equipe das bibliotecas que receberão o projeto e também pela equipe da diretoria de bibliotecas.

### 3.3 – Agendamento de Escolas

O agendamento será realizado pela equipe que atua nas bibliotecas. No entanto, qualquer criança ou cidadão poderão participar.

### 3.4 - Realização das atividades

O projeto será realizado semanalmente as quintas feiras, nos dois períodos, matutino das 09:00hs as 11hs e no vespertino das 14h00 as 16hs. A atividade será conduzida pelo Contador de Histórias, com o apoio da equipe de servidores que atuam nas bibliotecas.

## 4 - Recursos

- a) Cotas de impressão;
- b) Espaço para a apresentação;
- c) Carro para transporte da equipe de contadores;

## 5 - Cronograma

As atividades oferecidas pelo Projeto serão realizadas entre os meses de abril a novembro de 2017, conforme cronograma a seguir.

DATA	TEMA	ATIVIDADE	HORÁRIO	LOCAL
<b>Abril</b>				
4 <sup>a</sup> semana <b>27/04/17</b>	Direitos/amizade <b>“O pequeno Príncipe”</b>	Contação	14h - 16h	Bib. Infantil - Centro
<b>Mai</b>				
1 <sup>a</sup> semana <b>04/05/17</b>	Direitos/amizade <b>“O pequeno Príncipe”</b>	Contação	10h – 12h	Bib. Vila Nova - Centro
			14h - 16h	Bib. Zona Sul - ZS
2 <sup>a</sup> semana <b>11/05/17</b>	Direitos/amizade <b>“O pequeno Príncipe”</b>	Contação	10h – 12h	Bib. do CEU - ZO
			14h – 16h	Bib. Lupércio Lippi - ZN
3 <sup>a</sup> semana <b>18/05/17</b>	Direitos/amizade <b>“O pequeno Príncipe”</b>	Contação	14h – 16h	Creas - Centro

4ª semana <b>25/05/17</b>	Fortalecimento do vínculo familiar/ afetividade <b>“O Vivem os Monstros”</b>	Contação	14h - 16h	Bib. Infantil - Centro
<b>Junho</b>				
1ª semana <b>01/06/17</b>	Fortalec do vínculo familiar/ afetividade <b>“O Vivem os Monstros”</b>	Contação	14h – 16h	Bib. Zona Sul
2ª semana <b>08/06/17</b>	Fortalec do vínculo familiar/ afetividade <b>“O Vivem os Monstros”</b>	Contação	10h – 12h	Bib. do CEU - ZO
			14h – 16h	Bib. Lupércio Luppi - ZN
3ª semana <b>15/06/17</b> ***	Fortalec do vínculo familiar/ afetividade <b>“O Vivem os Monstros”</b>	Contação	14h – 16h	Creas - Centro
4ª semana <b>22/06/17</b>	Fortalec do vínculo familiar/ afetividade <b>“O Vivem os Monstros”</b>	Contação	10h – 12h	Bib. Vila Nova - Centro
5ª semana <b>29/06/17</b>	Fortalec do vínculo familiar/ afetividade <b>“Monteiro Lobato”</b> 2	Contação	14h - 16h	Bib. infantil - Centro
<b>Julho</b>				
2ª semana <b>06/07/17</b>	Fortalec do vínculo familiar/ afetividade <b>“Monteiro Lobato”</b>	Contação	14h - 16h	Bib. Zona Sul - ZS
3ª semana <b>13/07/17</b>	Fortalec do vínculo familiar/ afetividade <b>“Monteiro Lobato”</b>	Contação	10h – 12h	Bib. do CEU – ZO
			14h - 16h	Bib. Lupércio Luppi – ZN
4ª semana <b>20/07/17</b>	Fortalec do vínculo familiar/ afetividade <b>“Monteiro Lobato”</b> 3	Contação	14h – 16h	Creas - Centro
	Fortalec do vínculo familiar/ afetividade <b>“O Vivem os Monstros”</b>	Contação	14h – 16h	Creas - Centro Obs.: Remanejamento/Reposiçã o referente ao dia 15/06/17
5ª semana <b>27/07/17</b>	Fortalec do vínculo familiar/ afetividade <b>“Monteiro Lobato”</b>	Contação	10h – 12h	Bib. Vila Nova - Centro
			14h - 16h	Bib. infantil - Centro

<b>Agosto</b>				
1ª semana <b>03/08/17</b>	Direitos da Criança <b>Ruth Rocha – “Os Direitos das Crianças”</b>	Contação	14h - 16h	Bib. Zona Sul - ZS
2ª semana <b>10/08/17</b>	Direitos da Criança <b>Ruth Rocha – “Os Direitos das Crianças”</b>	Contação	10h – 12h	Bib. do CEU – ZO
			14h - 16h	Bib. Lupércio Luppi – ZN
3ª semana <b>17/08/17</b>	Direitos da Criança <b>Ruth Rocha – “Os Direitos das Crianças”</b>	Contação	14h – 16h	Creas - Centro
4ª semana <b>24/08/17</b>	Direitos da Criança <b>Ruth Rocha – “Os Direitos das Crianças”</b>	Contação	10h – 12h	Bib. Vila Nova - Centro
5ª semana <b>31/08/17</b>	Direitos da Criança <b>Ruth Rocha – “Os Direitos das Crianças”</b>	Contação	14h - 16h	Bib. infantil - Centro
<b>Setembro</b>				
2ª semana <b>07/09/17</b>	Cuidado e proteção <b>“O pequeno Polegar”</b>	Contação	14h - 16h	Bib. Zona Sul - ZS
3ª semana <b>14/09/17</b>	Cuidado e proteção <b>“O pequeno Polegar”</b>	Contação	10h – 12h	Bib. do CEU – ZO
			14h - 16h	Biblio Lupércio Luppi – ZN
4ª semana <b>21/09/17</b>	Cuidado e proteção <b>“O pequeno Polegar”</b>	Contação	14h – 16h	Creas - Centro
5ª semana <b>28/09/17</b>	Cuidado e proteção <b>“O pequeno Polegar”</b>	Contação	10h – 12h	Biblio Vila Nova - Centro
			14h - 16h	Biblio infantil - Centro
<b>Outubro</b>				
1ª semana <b>05/10/17</b>	Família e afetividade <b>“Pinóquio”</b>	Contação	14h - 16h	Biblio Zona Sul - ZS
	Cuidado e proteção <b>“O pequeno Polegar”</b>	Contação	14h - 16h	Biblio Zona Sul – ZS Obs.: Remanejamento/Reposição o referente ao dia 07/09/17
2ª semana <b>12/10/17</b>	Família e afetividade <b>“Pinóquio”</b>	Contação	10h – 12h	Biblio do CEU – ZO
			14h - 16h	Biblio Lupércio Luppi – ZN

3ª semana 19/10/17	Família e afetividade “Pinóquio”	Contação	14h – 16h	Creas - Centro
4ª semana 26/10/17	Família e afetividade “Pinóquio”	Contação	10h – 12h	Biblio Vila Nova - Centro
			14h - 16h	Bib. infantil - Centro
<b>Novembro</b>				
1ª semana 02/11/17	Identidade “Os músicos de Bremen” <sup>1</sup>	Contação	14h - 16h	Bib. Zona Sul - ZS
2ª semana 09/11/17	Identidade “Os músicos de Bremen”	Contação	10h – 12h	Bib. do CEU – ZO
			14h - 16h	Bib. Lupércio Lippi – ZN
	Família e afetividade “Pinóquio”	Contação	10h – 12h	Bib. do CEU – ZO Obs.: Remanejamento/Reposição referente ao dia 12/10/17
			14h - 16h	Bib. Lupércio Lippi – ZN Obs.: Remanejamento/Reposição referente ao dia 12/10/17
3ª semana 16/11/17	Identidade “Os músicos de Bremen”	Contação	14h – 16h	Creas - Centro
4ª semana 23/11/17	Identidade “Os músicos de Bremen” <sup>4</sup>	Contação	14h - 16h	Bib. Zona Sul – ZS Obs.: Remanejamento/Reposiçã o referente ao dia 02/11/17
5ª semana 30/11/17	Identidade “Os músicos de Bremen”	Contação	10h – 12h	Bib. Vila Nova - Centro
			14h - 16h	Bib. infantil - Centro

## 6 - Acompanhamento e Avaliação

O projeto será constantemente avaliado e, no mês de novembro será elaborado um relatório final, de forma minuciosa, relatando o processo, as particularidades, os registros fotográficos, e os resultados obtidos.

## Fotos do projeto Toda Quinta tem História



### 2.6.3 Estréia na Biblioteca

**Diretoria de Bibliotecas Públicas Municipais de Londrina  
Coordenadoria de Processamento técnico e formação de acervos**

**Projeto: ESTRÉIA NA BIBLIOTECA**

**Idealizador (a):** Marcos Antonio de Moraes

**Desenvolvedor (es):**

Equipe de Acervo da Biblioteca Pública Municipal de Londrina

**RESUMO:** Quinta-feira é dia de estreias em todos os cinemas do Brasil. Assim como os filmes, os livros são importantes expressões culturais, proporcionando momentos de diversão, lazer, informação e conhecimento aos leitores. Consciente

deste importante papel, todas as quintas-feiras será dia de estreia na Biblioteca Pública Municipal de Londrina! Livros inéditos no nosso acervo terão um lugar especial e serão disponibilizados para empréstimo ou consulta. O objetivo do projeto é disponibilizar e evidenciar títulos inéditos no acervo da Biblioteca Pública Municipal de Londrina, estimulando o empréstimo, a leitura e aproximando os usuários dos novos títulos oferecidos pela Biblioteca Pública Municipal de Londrina.

**OBJETIVO:** Disponibilizar e evidenciar títulos inéditos no acervo da Biblioteca Pública Municipal de Londrina, estimulando o empréstimo, a leitura e aproximando os usuários dos novos títulos oferecidos pela Biblioteca Pública Municipal de Londrina.

**EXECUÇÃO:** Atualmente, recebemos em média, 200 livros provenientes de doações da comunidade londrinense e outras instituições que colaboram com a formação dos acervos do Sistema de Bibliotecas. Dentre essas doações, muitas configuram-se como títulos inéditos dentro do acervo da Biblioteca Pública Municipal de Londrina. Assim, este projeto tem o objetivo de disponibilizar e evidenciar os novos títulos, selecionando a cada semana, até o mês de dezembro, entre 10 e 20 livros que farão parte do acervo de livros da Biblioteca Pública Municipal de Londrina, destacando-os dentro do espaço do setor Acervo Geral, facilitando o acesso dos usuários aos novos títulos inseridos no acervo.

Para sua execução, serão necessários:

- Produção de um folder para sinalização;
- Um expositor com capacidade de até 25 livros;
- Seleção e verificação dos livros provenientes de doações e reserva técnica;
- Sinalização adesiva dos livros selecionados, e
- Um servidor para administrar o projeto (seleção, exposição, reposição dos livros e produção da listas e etc).

**CRONOGRAMA:** O projeto tem previsão para o início em 13/07/2017 e finaliza no dia 14/12/2017, com possibilidade de continuidade mediante avaliação de resultados.

### Fotos do projeto Estréia na Biblioteca



### 3. BIBLIOTECA ESPECIALIZADA INFANTIL

A Biblioteca Infantil de Londrina (BI) foi criada pela Lei n.º 3.757 de 14 de dezembro de 1984 e inaugurada em 10 de dezembro de 1984, durante a gestão do governador José Richa e do prefeito Wilson Rodrigues Moreira. Os serviços desta biblioteca foram criados para atender exclusivamente ao público infantil e juvenil. Seu acervo é composto de literatura infantil, infanto-juvenil, gibis, enciclopédias, dicionários e materiais de apoio didático.

Abaixo segue o número total de cadastro de usuários e empréstimos realizado pelos usuários, na Biblioteca Infantil durante os meses do ano de 2016.

#### 3.1 ACERVO – PROCESSAMENTO TÉCNICO

Tabela - Processamento Técnico

PROCESSAMENTO TÉCNICO							
BIBLIOTECA	2012	2013	2014	2015	2016	2017	TOTAL
Biblioteca Infantil	2.010	5.278	657	1.480	1.232	444	<b>11.101</b>

Fonte: **Fonte:** Relatório Sistema Sophia 2017.

#### 3.2 ATENDIMENTO

Tabela - Quantidade de Cadastro de usuários

CADASTRO											
JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ.
										V	(Até dia 10/12)
42	27	57	25	33	26	61	56	96	33	28	12
<b>TOTAL</b>			<b>407</b>								

**Fonte:** Relatório Geral de Estatística 2017.

Tabela - Quantidade de Empréstimo

	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	TOTAL
<b>Empréstimo Sophia</b>	522	838	617	753	679	1107	868	765	702	692	8220

**Fonte:** Relatório Geral de Estatística 2017.

### 3.3 FREQUENCIA

Tabela - Quantidade de Frequência

FREQUÊNCIA											
JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
748	379	744	920	531	765	1210	852	617	573	578	236
<b>TOTAL</b>			<b>8.153</b>								

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

### 3.4 CONSULTA AO ACERVO

Tabela - Quantidade de Consulta ao Acervo

CONSULTA											
JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
426	274	528	0	270	237	623	593	647	725	645	xxx
<b>TOTAL</b>			<b>4.968</b>								

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

### 3.5 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL

Tabela - Ações de Fruição Cultural

DATA	EVENTO	PÚBLICO ATENDIDO
16 a 27	Oficina construído histórias de Paulo Tio	60
27/01	Apresentação musical de Maria Heloisa Santos Alves	20
21 a 23/02	Oficina Folia de Máscaras	18
30/03	Contação de histórias do Prof. Paulo Tio	60
17 a 28	Exposição sobre Monteiro Lobato	65
18/04	Bate-papo – Monteiro Lobato com Prof. Léo Pires	60
27	Projeto Toda quinta tem história – O pequeno polegar	60
10 a 12/05	Oficina-Caixa de Costura para a mamãe	40
25/05	Projeto Toda Quinta Tem História: Onde vivem os monstros	25
29/06	Projeto Toda Quinta Tem História – Monteiro Lobato	50

05, 06, 12, 13, 19, 20, 25 e 26/07	Iniciação à pintura em pano de prato com a Prof <sup>a</sup> . Marizete	84
21/07	Apresentação e musical e contação –“Histórias que mamãe conta da roça”	43
27/07	Projeto Toda Quinta Tem História – Monteiro Lobato	32
31/08	Projeto Toda Quinta Tem História – Felpo Filva	45
28/09	Projeto Toda Quinta Tem História - O Pequeno Polegar	23
25/09 a 06/10	Campanha Gentileza gera gentileza	
09 e 10/10	Oficina de origami- porta trecos	30
24/10	Semana Nacional do livro e da Biblioteca – Oficina de origami	04
26/10	Projeto Toda Quinta Tem História - Pinóquio	07
30/11	Projeto Toda Quinta Tem História - Os músicos de Bremen	60
<b>Total</b>		<b>786</b>

**Fonte:** Dados retirados do Relatório Anual da B.I e Lista Mensal de Atividades 2017

### 3.5.1 Visitas mediadas

Tabela - Total de Visitas Mediadas

<b>DATA</b>	<b>ESCOLA</b>	<b>PÚBLICO ATENDIDO</b>
06/03	Visita de técnica dos Alunos de Designer Gráfico da UEL	06
04/04	Visita mediada dos alunos da E.M. Carlos Kraemer	44
05/04	Visita mediada dos alunos da E.M. Carlos Kraemer	42
13/04	Visita mediada dos alunos da E.M. Carlos Kraemer	20
26/04	Visita mediada dos alunos da E.M. Carlos Dietz	30
26/04	Visita mediada dos alunos da Escola Dominus	40
17/05	Visita mediada CEEBJA John Herbert	15
02/06	Visita mediada da CEI Clara e Sophia	42
12 e 13/06	Visita mediada da E.M. Carlos Kraemer	76
22/08	Visita mediada da CMEI Valéria Veronesi	29
01/09	Visita mediada Escola Vilas Boas	10
16/11	Visita mediada da E.M. Norman Prochet	40
<b>Total</b>		<b>394</b>

**Fonte:** Dados retirados do Relatório Anual da Biblioteca Infantil 2017

## Fotos da Biblioteca Infantil



## 4. BIBLIOTECA RAMAL VILA NOVA

A Biblioteca Ramal Vila Nova foi criada por reivindicação da sociedade, por meio do orçamento participativo, onde a comunidade do Bairro Vila Nova, solicitaram em reuniões uma biblioteca para a região. Em 1995, começou a ser construída e foi inaugurada em 1996, na gestão do secretário de cultura Alcides Carvalho e prefeito Luiz Eduardo Cheida. Os objetivos desta biblioteca são:

1. Atender a comunidade nas suas necessidades informacionais, culturais e de lazer;
2. Descentralizar a Biblioteca Pública;
3. Envolver a comunidade em eventos e atividades culturais e
4. Revitalização da praça.

Esta biblioteca tem enfrentado dificuldades nos últimos anos, falta de servidores, falta de espaço, falta de segurança entre outros, assim como os outros equipamentos culturais da SMC também enfrentam esta dificuldade. Esta biblioteca durante os meses de janeiro a março de 2017, passou por uma reforma em suas instalações, com objetivo de melhorar a qualidade no atendimento. Esta reforma foi realizada pelos servidores da Secretaria Municipal de Cultura e foram realizadas melhorias

nos sistemas elétrico e hidráulico, pintura do prédio e também o tratamento e envernizamento das prateleiras, que estavam infectadas com fungos e brocas. A Diretoria de Bibliotecas articulou o pároco do bairro, um espaço da igreja Nossa Senhora Aparecida para guardar os livros e equipamentos da Biblioteca Ramal durante a sua reforma. Os servidores da Diretoria fizeram o carregamento do material até a igreja e, após a reforma, trouxeram e instalaram os materiais de volta aos seus lugares.



Servidores carregam materiais para a igreja

Processo de reforma



Fachada antes



Fachada depois

Abaixo apresento os dados consolidados das estatísticas de diversos serviços prestados por esta instituição neste ano de 2017.

#### 4.1 ACERVO – PROCESSAMENTO TÉCNICO

Tabela - Processamento Técnico

	PROCESSAMENTO TÉCNICO					
BIBLIOTECA	2013	2014	2015	2016	2017	TOTAL
Biblioteca Ramal Vila Nova	1526	980	1360	1320	407	<b>5.186</b>

Fonte: Relatório Geral do Sophia 2017.

## 4.2 ATENDIMENTO

Tabela - Quantidade de Cadastro de usuários

CADASTRO DE USUÁRIOS										
JAN.	FEV.	MARC.	ABR.	MAIO	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OUT.	NOV.
0	0	0	11	23	11	16	0	3	5	4
<b>TOTAL</b>			<b>73</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

Tabela - Quantidade de Empréstimo

EMPRÉSTIMO										
JAN	FEV	MARC	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
.	.	.	.	0	.	.	.	.	.	.
0	0	0	30	184	202	280	323	282	262	229
<b>TOTAL</b>			<b>1.792</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

## 4.3 FREQUENCIA

Tabela - Quantidade de Frequência

FREQUÊNCIA										
JAN	FEV	MARC	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
.	.	.	.	0	.	.	.	.	.	.
0	0	0	87	247	511	438	361	276	385	383
<b>TOTAL</b>			<b>2.688</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

## 4.4 CONSULTA

Tabela - Quantidade de Consulta ao Acervo

CONSULTA										
JAN.	FEV.	MARC.	ABR.	MAIO	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OUT.	NOV.
0	0	0	220	345	871	1224	580	339	336	350
<b>TOTAL</b>			<b>4.265</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

#### 4.5 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL

DATA	EVENTO	ATENDIMENTOS
03/04	Desenhos para colorir e passatempo: 10	10
10/04	Jogos educativos: 05	05
27/04	Hora do Conto: Como Emília começou a falar com Oficina de ponteira de lápis da carinha da Emilia – escola convidada: Criativa – 15çs	15
02/05	Desenhos para colorir e passatempo	20
08/05	Jogos educativos	10
03 a 12/05	Oficina de cartão 3D para o dia da mães -13 crianças do IPC mais 5 da comunidade	18
01/06	ORIGAMIANDO – oficina de origami com hora do conto “O que você esta fazendo na minha cama?” Escola convidada IPC	19
06/06	Visita mediada do Projeto Viva a Vida Vila Portuguesa	25
07/06	Oficina de porta recados corujinha com HORA DO CONTO “ A corujinha branca” EVA e ímã- escola convidada IPC	17
08 e 09/06	Oficina de porta recado corujinha – comunidade	11
14/06	Projeto Viva a Vida – cadastro de carteirinhas	18
22/06	Projeto Toda Quinta tem estória – Pequeno Principe – convidados Projeto Viva Vida e comunidade	22
07/07	ORIGAMIANDO – oficina de origami com momento de leitura “ Dia Chuvoso” Escola convidada IPC	15
12/07	Hora do conto: O Pequeno Principe com entrega de um ponteira de lápis do Pequeno Principe- IPC	19
13/07	Oficina de porta canetas com rolo de papel higienico e canudinho plastico com base de CD	
20 e 21/07	Oficina: Ramal é Massa! Massinha com farinha de trigo colorida – e hora do conto : O caranguejo atrapalhado. IPC	19
27/07	Projeto Toda Quinta tem estória – Onde vivem os Monstros	26
09 e 10/08	Origamiando: camisa do dia dos pais – escola convidada IPC	14
24/08	Toda quinta tem estória – com Paulo Tio – Onde Vivem os Monstros – Interativa	20
01/09	Hora do conto: “Hum, que fome” - Soraya Elaine com oficina de fantoche de mão em dobradura escola convidada	16
13/09	Oficina de porta-lápis monstrinho com garrafa pet e EVA – Viva a vida CFC	23
14/09	Oficina de pórtalápis monstrinho com garrafa pet e EVA	4
20 a 22/09	Oficina de Bicicleta em palito de sorvete e pote de manteiga	5

28/09	Toda quinta tem estória – Paulo Tio – Onde vivem os monstros – Interativa	31
05/10	Hora do conto : Felpe Filva com Paulo Tio – escola Interativa	25
18/10	Oficina de porta objetos bicicleta com pote de margarina e palito de sorvete – 5 çqs comunidade	5
23/10	Hora do conto: Felpe Filva com Paulo Tio – projeto Viva Vida	18
24/10	Oficina de dobradura: dobrando um mini livro – escola IPC	5
25/10	Oficina Pequenos Escritores: criando o próprio livro – projeto Viva Vida – CFC	19
26/10	Projeto toda quinta tem estória – Pinóquio – com Paulo Tio – escola convidada IPC	37
27/10	Hora do conto (Uma traça sem graça) com oficina de origami ( porta cartões) – com bibliotecária Priscila	01
<b>TOTAL</b>		<b>492</b>

Fonte: Plataforma Londrina Cultura e Relatório Biblioteca Ramal Vila Nova 2017

#### 4.5.1 Visitas Mediadas

DATA	ESCOLA	QTIDE DE ATENDIMENTO
06/06/2017	Visita mediada do Projeto Viva a Vida Vila Portuguesa	25
Total		25

Fonte: Relatório Anual da Biblioteca Ramal Vila Nova 2017.

#### FOTOS DA BIBLIOTECA VILA NOVA





## 5. BIBLIOTECA DO CÉU – Centro de Esportes Unificados

A Biblioteca do CEU é uma unidade de informação de caráter público, vinculada à Diretoria de Bibliotecas, da Secretaria Municipal de Cultura de Londrina. O atendimento à população é realizado de segunda à sexta-feira, das 8h às 13h30. O espaço conta com um acervo de cerca de 2.000 materiais de informação como livros, revistas, jornais, gibis, apostilas e CD's. Além do acervo bibliográfico, a biblioteca também disponibiliza jogos como: xadrez, dama, quebra-cabeça, entre outros e oferece serviços como: consulta local, empréstimo domiciliar, oficinas, palestras, exposições, contação de histórias, entre outros.

A Biblioteca do Céu – Centro de Esportes Unificados apesar de estar em funcionamento já há algum tempo, ainda não foi inaugurada. Seus serviços destina-se ao atendimento a população da região oeste de Londrina. No momento esta biblioteca conta apenas com duas servidoras, técnica de gestão e não possui bibliotecária.

Abaixo apresento os dados consolidados das estatísticas de diversos serviços prestados por esta instituição durante o ano de 2017.

### 5.1 ACERVO

Tabela - Processamento Técnico

<b>PROCESSAMENTO TÉCNICO</b>					
<b>BIBLIOTECA</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>TOTAL</b>
Biblioteca do Céu	985	42	134	938	<b>2.099</b>

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

## 5.2 ATENDIMENTO

Tabela - Quantidade de Cadastro de usuários

CADASTRO										
JAN.	FEV.	MARC.	ABR.	MAIO	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OUT.	NOV.
3	3	0	2	3	0	5	4	0	0	0
<b>TOTAL</b>			<b>20</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

## 5.3 EMPRÉSTIMO

Tabela - Quantidade de Empréstimo

EMPRÉSTIMO										
JAN.	FEV.	MAR	ABR	MAI	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OUT	NOV
27	28	10	21	28	16	41	20	0	13	12
<b>TOTAL</b>			<b>196</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

## 5.4 FREQUENCIA

Tabela - Quantidade de Frequência

FREQUÊNCIA										
JAN.	FEV.	MAR	ABR.	MAI	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OUT.	NOV.
226	171	156	101	234	189	417	326	254	175	160
<b>TOTAL</b>			<b>2.409</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

## 5.5 CONSULTA

Tabela - Quantidade de Consulta ao Acervo

CONSULTA										
JAN.	FEV.	MAR	ABR.	MAI	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OUT.	NOV.
107	88	47	64	103	54	156	69	21	34	40
<b>TOTAL</b>			<b>709</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2016.

## 5.6 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL

Tabela - de Ações de Fruição Cultural

<b>DATA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>PÚBLICO ATENDIDO</b>
19/01/2017	Oficina “Meu poema”	6
20/01/2017	Oficina de dobradura: marca-página	2
23/01/2017	Oficina “Nossa Londrina”	5
24/01/2017	Oficina “Eu li num filme”	7
01/02/2017	Oficina de dobradura: marca-página	8
08/02/2017	Oficina de dobradura: flor	4
15/02/2017	Oficina de dobradura: caixinha	2
22/02/2017	Oficina de dobradura: porta-treco	3
08/03/2017	Oficina de dobradura: sacola/flor	3
29/03/2017	Oficina de dobradura: estrela 3d	3
12/04/2017	Oficina de dobradura: flor	4
19/04/2017	Oficina de dobradura: caixa Sítio Pica Pau	3
26/04/2017	Oficina de dobradura: marca-página flor	3
03/05/2017	Oficina de dobradura: porta treco	4
10/05/2017	Oficina de dobradura: Pássaros	6
17/05/2017	Oficina de dobradura: envelope e papel carta	5
24/05/2017	Oficina de dobradura: flores	5
31/05/2017	Oficina de dobradura: guarda-chuva	6
07/06/2017	Oficina de dobradura: porta lápis	3
08/06/2017	Contação de História	34
14/06/2017	Oficina de dobradura: sapo e borboleta	6
16/06/2017	Roda de leitura: Infantil	1
21/06/2017	Oficina de dobradura: porta lápis	7
28/06/2017	Oficina de dobradura: guarda-chuva	5
04/07/2017	Palestra “Nossa história: causos da região oeste de Londrina”	105
05/07/2017	Oficina de dobradura: flores	6
06/07/2017	Atividade de Extensão – Grupo Mulheres CRAS Oeste B	11
12/07/2017	Oficina de dobradura: porta-treco	9
13/07/2017	Contação de História	47
19/07/2017	Oficina de dobradura: brinquedo	2
26/07/2017	Oficina de dobradura: raposa e marca- página	5
02/08/2017	Oficina de dobradura: envelope	3
09/08/2017	Oficina de dobradura: caixa abraço	5
10/08/2017	Contação de História	36
16/08/2017	Oficina de dobradura: cesta e marca- páginas	2
23/08/2017	Oficina de dobradura: sapo e marca- página	4
30/08/2017	Oficina de Dobradura: flores	4
05/09/2017	Palestra “Nossa história: causos da região oeste de Londrina”	144
06/09/2017	Oficina de dobradura: porta sabonete líquido	3

13/09/2017	Oficina de dobradura: bichos	7
20/09/2017	Oficina de dobradura: árvore com revista	7
21/09/2017	Contação de História	56
27/09/2017	Oficina de dobradura: marca-página de borboleta	7
04/10/2017	Oficina de dobradura: quadrinho de porta	3
11/10/2017	Oficina de dobradura: fantoche papel colorido	9
18/10/2017	Oficina de dobradura: bolsa amarela	11
20/10/2017	Semana Nacional do Livro e da Biblioteca: Caça ao tesouro	10
25/10/2017	Semana Nacional do Livro e da Biblioteca: Leitura de livro na Reunião da Subrede (CRAS)	6
25/10/2017	Semana Nacional do Livro e da Biblioteca: Oficina de Dobradura: ponteira de lápis	3
26/10/2017	Semana Nacional do Livro e da Biblioteca: Leitura de livro na Reunião de Acolhida (CRAS)	12
26/10/2017	Semana Nacional do Livro e da Biblioteca: Oficina de Dobradura: marca-página	3
26/10/2017	Semana Nacional do Livro e da Biblioteca: Incentivo à leitura para usuários da quadra de esporte	13
01/11/2017	Oficina de dobradura: cachorrinho	4
08/11/2017	Oficina de dobradura: Minions	1
22/11/2017	Oficina de dobradura: avião	1
23/11/2017	Contação de História	135
29/11/2017	Oficina de dobradura: chapéu e foguetinho	6
<b>Total</b>		<b>815</b>

**Fonte:** Plataforma Londrina Cultura e Relatório Biblioteca do Céu 2017.

#### FOTOS DA BIBLIOTECA DO CENTRO DE ESPORTE SUNIFICADOS - CÉU





## 6. BIBLIOTECA DO CENTRO CULTURAL LUPÉRCIO LUPPI

A biblioteca do Centro Cultural Lupércio Luppi, foi criada pela Lei Municipal nº 8.376, de 23 de abril de 2001, sendo publicado no Jornal Oficial do Município de Londrina em 03 de maio de 2001. O Centro Cultural da Região Norte está situado na Av. Saul Elkind, 790. Apesar de ter sido criada em 2001, só existiu ativamente em 2004 quando foi implantado após reforma e adequação do prédio.

Abaixo apresento os dados consolidados das estatísticas de diversos serviços prestados por esta instituição durante o ano de 2016.

### 6.1 ACERVO

Tabela - Processamento Técnico

PROCESSAMENTO TÉCNICO							
BIBLIOTECA	2012	2013	2014	2015	2016	2017	TOTAL
Biblioteca do Centro Cultural Lupércio Luppi	468	2380	2870	2312	2262	653	<b>10.945</b>

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

### 6.2 ATENDIMENTO

Tabela - Quantidade de Cadastro de usuários

CADASTRO DE USUÁRIOS										
JAN	FEV	MARC	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
.	.	.	.	O	.	.	.	.	.	.
12	10	18	9	9	13	16	6	4	8	7
<b>TOTAL</b>			<b>112</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

Tabela - Quantidade de Empréstimo

EMPRÉSTIMO											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
Empréstimo Sophia	79	49	107	82	81	98	94	153	80	93	75
<b>TOTAL</b>			<b>991</b>								

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

### 6.3 FREQUENCIA

Tabela - Quantidade de Frequência

FREQUÊNCIA										
JAN.	FEV.	MAR	ABR.	MAI	JUN	JUL.	AGO	SET.	OUT.	NOV
192	145	200	355	151	253	241	287	173	153	164
<b>TOTAL</b>			<b>2.314</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

### 6.4 CONSULTA

Tabela - Quantidade de Consulta ao Acervo

CONSULTA										
JAN.	FEV.	MAR	ABR.	MAI	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OUT.	NOV.
3	3	1	6	13	14	0	7	15	14	7
<b>TOTAL</b>			<b>83</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

### 6.5 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL

Tabela - de Ações de Fruição Cultural

DATA	EVENTO	PÚBLICO ATENDIDO
23 de março	Oficina de Desenho com Eloyr Pacheco	31
05 de abril	Evento “Cidades em Ação”, do SEBRAE. Palestra “Gestão em tempo de crise”	27
19 de abril	Monteiro Lobato, com Professor Léo Pires	47
08 de junho	Toda quinta tem história: “Onde vivem os monstros”, com Paulo Tio e atividade com as crianças: desenho	43
12 de junho	Reunião da UBS Maria Cecília sobre o tabagismo	23
10 de agosto	Toda quinta tem história: “Felpo Filva”, com Paulo Tio. Atividade com as crianças: desenho	49
14 de setembro	Toda quinta tem história, com Paulo Tio. Atividade com as crianças: desenho	21
26 de outubro	Palestra sobre Funfiction, com Rosemari Pereira dos Santos Alves	05
09 de novembro	Toda quinta tem história: “Pinóquio”, com Paulo Tio	22
<b>Total</b>		<b>268</b>

Fonte dos dados: Plataforma Londrina Cultura 2017

## FOTOS DA BIBLIOTECA LUPÉRCIO LUPPI



## 7. BIBLIOTECA FRANCISCA CAMPINHA GARCIA CID

A Biblioteca do Museu de Artes de Londrina é uma biblioteca especializada e recebe o nome de *Francisca Campinha Garcia Cid*. Foi inaugurada em 05 de março de 1999, situada no piso inferior deste Museu. Possui amplo acervo com materiais de fotografia, pintura, arquitetura, desenho, catálogos de museus, de bienais de arte, entre outros. A forma de aquisição do acervo da Biblioteca de Arte, especializado em arte, decorre essencialmente por meio de doações de outras instituições e de artistas, bem como da comunidade em geral, assim como em todas as bibliotecas que compõem o Sistema de Bibliotecas Públicas Municipais de Londrina.

Abaixo apresento os dados consolidados das estatísticas de diversos serviços prestados por esta instituição durante o ano de 2016.

## 7.1 ACERVO

Tabela - Processamento Técnico

PROCESSAMENTO TÉCNICO							
BIBLIOTECA	2012	2013	2014	2015	2016	2017	TOTAL
Biblioteca Francisca Campinha Garcia Cid	0	480	281	460	79	988	<b>2.288</b>

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017 e Sistema Sophia.

## 7.2 ATENDIMENTO

Na biblioteca Francisca Campinha Garcia Cid não se realiza empréstimo e nem cadastro de usuários. A biblioteca é aberta a aluno e pesquisadores das 12h30min às 18h30min.

## 7.3 FREQUENCIA

Tabela - Quantidade de Frequência

Público atendido nas visitas ao Museu	443
Visita Espontânea ou consulta ao acervo	438
<b>TOTAL</b>	<b>881</b>

Fonte: Relatório 2017 da Biblioteca do Museu de Arte

## 7.4 CONSULTA

Tabela - Quantidade de Consulta ao Acervo

CONSULTA										
JAN	FEV	MARC	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
.	.	.	.	O	.	.	.	.	.	.
124	69	53	61	55	0	85	56	91	83	39
<b>TOTAL</b>			<b>716</b>							

Fonte: Dados retirados da Planilha de Estatística 2017.

## 7.5 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL

Tabela - de Ações de Fruição Cultural

ATIVIDADES		
DATA	TÍTULO	PÚBLICO
24 e 25	Oficinas de Kirigami com foco na edificação do Museu de Arte, com o professor Paulo Tio, programação de comemoração do aniversário de 65 anos do edifício do Museu de Arte de Londrina	27
23 a 27/10	Exposição de obras do acervo especializado em arte da Biblioteca de Arte Francisca Campinha Garcia Cid na programação da Semana Nacional do Livro e da Biblioteca	88
23/10	Bate-papo com o tema “Biblioteca de Museu” na programação da Semana Nacional do Livro e da Biblioteca	12
<b>TOTAL DE ATENDIMENTOS</b>		<b>127</b>

Fonte: Relatório da Biblioteca do Museu de Arte 2017.

### FOTOS DA BIBLIOTECA FRANCISCA CAMPINHA AGARCIA CID



## 8. BIBLIOTECA EUGÊNIA MONFRANATTI

A Diretoria de Bibliotecas, conforme a Lei 11.535 de 09 de abril de 2012 é responsável pela estruturação e acompanhamento das bibliotecas públicas municipais de Londrina. Neste sentido, tem a incumbência de orientar, estruturar e efetivar o pleno funcionamento das unidades que compõem o SBPML. A biblioteca da região sul foi inaugurada no primeiro trimestre de 2017, conta com apenas 2 servidores, um técnico de gestão e uma bibliotecária, que são responsáveis pelo atendimento e funcionamento da biblioteca.

A Biblioteca pública da região sul possui um acervo pequeno, no entanto multidisciplinar, abarcando as diversas áreas do conhecimento, pois a missão é atender todo cidadão independente de faixa etária e propiciar o acesso da comunidade a informação, ao livro, a leitura e a literatura.

### 8.1 ACERVO

Tabela - Processamento Técnico

<b>PROCESSAMENTO TÉCNICO</b>		
<b>BIBLIOTECA</b>	<b>2017</b>	<b>TOTAL</b>
Biblioteca Eugênia Monfranatti	1549	1.549

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

### 8.2 ATENDIMENTO

Tabela - Quantidade de Cadastro de usuários

<b>CADASTRO DE USUÁRIOS</b>										
JAN	FEV	MARC	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
.	.	.	.	O	.	.	.	.	.	.
0	0	0	0	16	17	15	9	9	0	0
<b>TOTAL</b>			<b>66</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

Tabela - Quantidade de Empréstimo

<b>EMPRÉSTIMO</b>											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
<b>Empréstimo Sophia</b>	0	0	0	0	24	61	98	92	16	36	38
<b>TOTAL</b>			<b>365</b>								

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

### 8.3 FREQUENCIA

Tabela - Quantidade de Frequência

FREQUÊNCIA										
JAN	FEV	MAR	ABR	MAIO	JUN	JUL.	AGO	SET.	OUT.	NOV
0	0	0	0	227	266	374	353	360	231	286
<b>TOTAL</b>			<b>2.097</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

### 8.4 CONSULTA

Tabela - Quantidade de Consulta ao Acervo

CONSULTA										
JAN.	FEV.	MAR	ABR.	MAI	JUN.	JUL.	AGO.	SET.	OUT.	NOV.
0	0	0	0	159	276	280	291	310	280	340
<b>TOTAL</b>			<b>1.936</b>							

Fonte: Relatório Geral de Estatística 2017.

### 8.5 AÇÕES DE FRUIÇÃO CULTURAL

Tabela - de Ações de Fruição Cultural

DATA	EVENTO	PUBLICO ATENDIDO
01/06/2017	Contação de história: O Vivem os Monstros -CMEI Francisco Seixas	14
03/08/2017	Contação de história: Felpe Filva - CMEI Francisco Seixas e CMEI Tião Balalão	53
06/09/2017	Eleição de Pré-conferência de Cultura – Eleição do representante da Região Sul de Londrina	80
06/10/2017	Contação de história: O Pequeno Polegar/Pinóquio - Escola Municipal Osvaldo Cruz	75
08 a 30/11/2017	Exposição Consciência Negra – E.M Mábio Gonçalves Palhano, CMEI Helena O. Torres e CMEI Vilma C. Ribeiro	150
15/05/207	Contação de história: O Pequeno Polegar - Projeto Viva Vida JD União da Vitória	30
22/09/2017	Reunião na Biblioteca com a comunidade Tema: Arrombamentos sucessivos no prédio	50
23 a 31/10/2017	Mostra de Atividades Viva-Vida e CFC União da Vitória: Percursos/Sonhos/Meio Ambiente/Usina do Conhecimento	115

23/09 a 21/11/2017	Exposição Itinerante Cultura da Paz	25
23/10/2017	Montagem Exposição Mostra de Atividades Viva-Vida e CFC União da Vitória: Percursos/Sonhos/Meio Ambiente/Usina do Conhecimento	50
23/11/2017	Contação de história: O Vivem os Monstros - Projeto Viva – Vida Jardim União da Vitória	50
24/10/2017	Bate papo sobre Monteiro Lobato – mediador Léo Pires	80
25/10/2017	Oficina de Dobradura com Histórias – mediador Priscila Apolinário	50
27/10/2017	Palestra sobre fanfiction - mediadora Rosemari Pereira dos Santos Alves	05
31/10/2017	Atividades Comemorativa - Outubro Rosa Organizado pelo CRAS SUL A (com utilização do espaço da Biblioteca)	130
<b>Total</b>		<b>957</b>

Fonte dos dados: Plataforma Londrina Cultura

Neste ano de 2017, foi implantado nesta biblioteca, o projeto Pegue, Leve e Leia, conforme apresento a seguir.

### **PROJETO: PROJETO PEGUE, LEVE E LEIA**

**RESUMO:** A Biblioteca da Região Sul será inaugurada no dia 15 de maio de 2017. Com o objetivo de proporcionar à comunidade da Região Sul da cidade de Londrina, a oportunidade de acesso à informação, o projeto “Pegue, Leve e Leia” irá disponibilizar, em local apropriado na Biblioteca da Região Sul, obras como livros e revistas (que seriam destinados para repasse ou descarte). Os usuários poderão levar as obras para casa, ler e se desejar, responder a um questionário disponível na internet, a fim de auxiliar com informações a seu respeito que irão fortalecer as informações a respeito dos potenciais usuários da Região Sul, facilitando o planejamento de futuras ações, serviços e atividade na nova Biblioteca.

### **OBJETIVO:**

Disponibilizar livros e revistas para a comunidade da Região Sul da cidade de Londrina a fim de que conheçam os serviços da Biblioteca da Região Sul e também para que a comunidade possa ser conhecida.

**EXECUÇÃO:** Para sua execução, serão necessários:

- Seleção de materiais bibliográficos (livros e revistas) para serem disponibilizados aos leitores;
- Seleção e preparo de um local adequado, na Biblioteca da Zona Sul para a exposição e disponibilização dos materiais;
- Produção e acompanhamento de um questionário disponível online para os participantes que desejarem responder (<http://bit.ly/2rddQ7L>)
- Produção de cartazes, folders e demais sinalizações, e
- Manutenção do espaço e dos materiais disponibilizados.

**CRONOGRAMA:** O projeto tem previsão para o início em 15/05/2017 e finaliza no dia 31/12/2017, com possibilidade de continuidade mediante avaliação de resultados.

#### **FOTOS DA BIBLIOTECA EUGENIA MONFRANATTI**



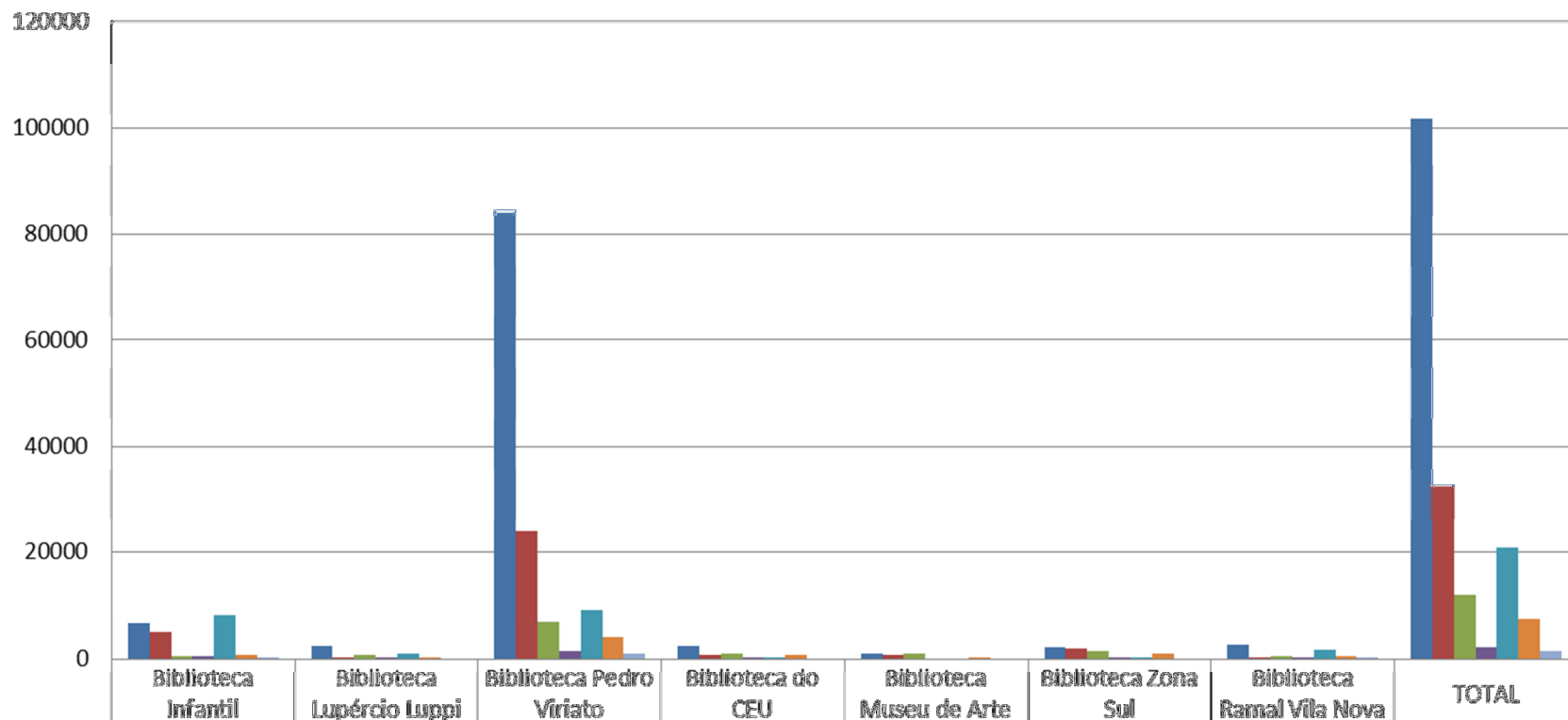
## 9. SÍNTESE DOS DADOS QUANTITATIVOS

Abaixo Tabela e gráfico com o total quantitativo de Processamento Técnico, Empréstimo, Frequência, Consulta ao acervo e ações de fruição cultural das bibliotecas que compõem o Sistema de Bibliotecas Públicas de Londrina.

### ESTATÍSTICA TOTAL GERAL

BIBLIOTECA	FREQUÊNCIA	CONSULTA	PROCESSAMENTO	CADASTRO	EMPRÉSTIMO	AT. DE FRUIÇÃO CULTURAL	VISITAS MEDIADAS
Biblioteca Infantil	6695	4968	447	484	8220	786	394
Biblioteca Lupércio Luppi	2314	83	653	112	991	268	0
Biblioteca Pedro Viriato	84571	24011	6916	1413	9253	4084	964
Biblioteca do CEU	2409	709	938	20	216	815	0
Biblioteca Museu de Arte	881	716	988	0	0	127	0
Biblioteca Zona Sul	2097	1936	1549	66	365	957	0
Biblioteca Ramal Vila Nova	2688	220	407	73	1792	492	25
<b>TOTAL</b>	<b>101655</b>	<b>32643</b>	<b>11898</b>	<b>2168</b>	<b>20837</b>	<b>7529</b>	<b>1383</b>

## ESTATÍSTICA TOTAL GERAL



	Biblioteca Infantil	Biblioteca Lupércio Luppi	Biblioteca Pedro Viriato	Biblioteca do CEU	Biblioteca Museu de Arte	Biblioteca Zona Sul	Biblioteca Ramal Vila Nova	TOTAL
■ FREQUÊNCIA	6695	2314	84571	2409	881	2097	2688	101.655
■ CONSULTA	4968	83	24011	709	716	1936	220	32.643
■ PROCESSAMENTO	447	653	6916	938	988	1549	407	11.898
■ CADASTRO	484	112	1413	20	0	66	73	2.168
■ EMPRÉSTIMO	8220	991	9253	216	0	365	1792	20.837
■ AT. DE FRUIÇÃO CULTURAL	786	268	4084	815	127	957	492	7.529
■ VISITAS MEDIADAS	394	0	964	0	0	0	25	1.383

## **10. SISTEMA SOPHIA**

O uso do *software Sophia* na gestão dos materiais informacionais e bibliográficos do Sistema de Bibliotecas Públicas Municipais de Londrina (SBPML) iniciou-se em cinco de julho de 2012 (05/07/2012). Até o início do ano de 2016 o *software* foi utilizado somente para a catalogação, indexação e gestão interna do acervo (processamento técnico) informacional do SBPML. A partir do início do ano de 2016 deu-se início a gestão externa do acervo informacional e dos usuários do sistema. A gestão externa compreende as seguintes atividades: cadastro e gestão de usuários, empréstimo, devolução e renovação de materiais informacionais e comunicação com os usuários.

De acordo com o relatório e dados apresentados acima por cada biblioteca, é possível visualizar o crescente uso das atividades e serviços de gestão de materiais informacionais no Sophia. É possível notar, o aumento gradativo do número de processamento técnico, cadastro de usuários e de circulação do acervo (empréstimo) em cada mês do ano.

## **11. PARCERIAS E ARTICULAÇÕES COM OUTRAS INSTITUIÇÕES**

As parcerias e convênios entre as esferas governamentais e instituições privadas são formas de inovar os processos, projetos e caminhada. Neste sentido, as inovações necessitam caminhar na melhoria dos processos, da gestão e no alcance dos objetivos da instituição. Assim, nestes 6 meses de atuação a diretoria de bibliotecas estabeleceu alguns objetivos com instituições públicas e privadas em âmbito municipal.

**11.1 Secretaria Municipal da Educação - Palavras Andantes:** No ano de 2017, a Diretoria de Bibliotecas contribui com o programa Biblioteca Escolar: Palavras Andantes desenvolvendo e conduzindo dois (2) treinamentos para os servidores que atuam nas bibliotecas escolares do município de Londrina. Estas formações contribuíram e agregaram aos professores e atendentes das bibliotecas escolares conhecimentos e habilidades necessárias para melhor desenvolvimento profissional no que se refere ao fomento à leitura, ao livro e a literatura e a organização do acervo. A diretoria de bibliotecas também contribuiu para o evento dos 15 anos do Projeto Palavras Andantes em Londrina, conforme apresenta foto abaixo.



**11.2 Bibliotecas públicas e privadas do Município de Londrina em âmbito Municipal (Colégio Mãe de Deus, Colégio Marista de Londrina, SESC, IFPR, UNIFIL, Sistema de Bibliotecas da UEL, SENAC, Departamento de Biblioteconomia da UEL etc.)**

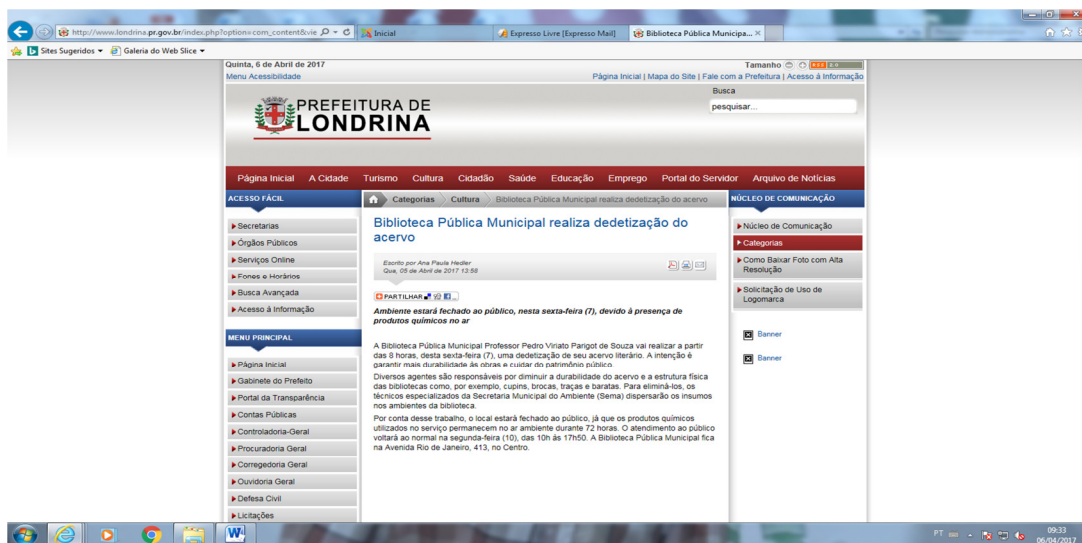
Outra parceria firmada em 2016 e demos continuidade em 2017, foi com várias bibliotecas, públicas e privadas do Município de Londrina, para planejamento e execução da Semana Nacional do Livro e da Biblioteca - SNLB. A Semana Nacional do Livro foi instituída em 1980 e comemorada em todo território nacional. O objetivo foi desenvolver um trabalho em âmbito municipal, que envolvesse as mais diversas bibliotecas, escolares, universitárias, públicas e privadas na realização de atividades de leitura na SNLB. Abaixo foto de duas reuniões para organização e planejamento da SNLB.



### 11.3 Secretaria do Meio Ambiente – Dedetização do Acervo

No primeiro trimestre de 2017, a biblioteca realizou juntamente com a Secretaria de Meio Ambiente, a dedetização das obras raras. Com o passar do tempo, os diversos agentes biológicos, dentre eles destaco as traças, brocas e cupins, acabam apresentando perigo para o acervo, diminuindo sua durabilidade.

Desta forma, a parceria contribuiu para a realização da dedetização, onde se utilizou produto químico para o controle dos cupins.



### 12. ENCONTRO DOS FOLÕES DE REIS

Em janeiro de 2017 a Biblioteca Pública Municipal recebeu juntamente com a exposição “Lembranças da Folia”, que apresentava diversos prêmios e lembranças do grupo de foliões “Mensageiros da Paz” uma apresentação dos foliões. O grupo foi criado em 1989 e desde então realiza a folia de reis no norte do Paraná. A folia de reis é uma tradição brasileira, de expressão musical e sociocultural, que conta em versos e canções a viagem dos Reis Magos e sua visita ao Menino Jesus. A exposição contou com uma abertura especial, conduzida pelos foliões, que realizaram uma apresentação musical e teatral na Biblioteca. A apresentação foi um momento cultural, de interação com o público, e que serve como exemplo de representação da pluralidade cultural existente em nossa região.



### **13. PROJETO CIDADES – IRMÃS LONDRINA – NISHINOMYA – Japão**

Iniciamos janeiro com a realização do projeto O projeto Cidades – Irmãs (Londrina-Nishinomiya – Japão), foi criado em 1988, pela Associação de Intercâmbio Londrina/Nishinomya e objetiva o intercâmbio entre crianças por meio da pintura de desenhos. As obras são apresentadas em lápis, giz de cera, grafite e colagem. Neste ano de 2016 as atividades do projeto foram desenvolvidas em parceria com o COMPAZ – Conselho Municipal da Paz, tendo tema “A PAZ NO MUNDO”. As obras das crianças de Londrina são selecionados para serem expostos na Galeria Municipal de Nishinomya – Hyogo – Japão. E os desenhos vindos de Nishinomya serão expostos na Sala José Teodoro da Biblioteca Pública Municipal de Londrina em março de 2017. A realização desta ação mostra que a participação deve ser cada vez mais efetiva. O projeto é dirigido a crianças de até 14 anos de idade.

Abaixo segue os desenhos produzidos no ano de 2016 em ambas as cidades.

#### **13.1 Desenhos criados e enviados ao Japão pelas crianças do Brasil:**






### 13.2 Desenhos criados pelas crianças de Nishinomya – Japão e enviados ao Brasil:



## 14. SUPERVISÃO DOS ESTAGIÁRIOS DA SEMA E IPPUL

A supervisão dos estagiários da SEMA e IPPUL, ocorre desde 2015, pois orientar, supervisionar e acompanhar os estudantes de graduação é uma das formas de treinar e formar futuros profissionais, pois envolve fiscalização, orientação e aprendizagem. Neste sentido, ciente do papel educativo que as bibliotecas e bibliotecários devem desempenhar na sociedade e na formação dos cidadãos, realizou-se parceria no apoio e supervisão de estagiários em dois órgãos municipais. São eles: Secretaria Municipal do Ambiente, e Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Londrina – IPPUL. Abaixo segue um modelo do termo de estágio para

acompanhamento. No entanto, todos os termos dos estagiários acompanhados, temos uma cópia para conferência se necessário for.

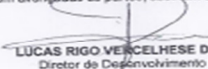
  
**Prefeitura do Município de Londrina**  
*Estado do Paraná*  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO N.º 052/2017 - DDH/SMRH**

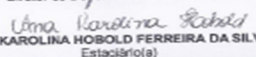
Termo de Estágio que entre si celebram, de um lado o MUNICÍPIO DE LONDRINA, Estado do Paraná, através do(a) Diretor(a) de Desenvolvimento Humano, Lucas Rigo Vercelheze de Almeida, conforme art. 4º da Lei Orgânica do Município, doravante denominado "MUNICÍPIO", e de outro lado o(a) estudante ANA KAROLINA HOBOLD FERREIRA DA SILVA, CPF n.º 097.790.819-41, RG n.º 12.766.892-2, nascido(a) em 04/11/1997, residente à Rua Pastor Nestor do Carmo, 82 Maria Cecília, Londrina, telefone(s) n.º 3336-5527 / 99681-2330, aqui denominado(a) "ESTAGIÁRIO(A)", de acordo com a Lei Federal n.º 11.788, de 25/09/2008, e com as seguintes cláusulas:

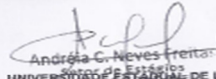
- O objetivo do presente Termo é o Estágio Curricular não Obrigatório do (a) estudante do 3º ano do Curso de Biblioteconomia - Noturno, da (o) UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA acima qualificada(o), na(o) SECRETARIA MUNICIPAL DO AMBIENTE, onde desenvolverá atividades pertinentes ao Setor.
- O estágio tem por objetivo propiciar a complementação educacional e prática profissional.
- As atividades do estágio serão assistidas pelo (a) supervisor (a), conforme disposto no Plano de Estágio.
- Ao Supervisor do Estágio, caberá a fixação dos locais onde se desenvolverão as atividades componentes da programação do estágio.
- O (A) ESTAGIÁRIO (A) se obriga a cumprir a programação do estágio, comunicando formalmente a impossibilidade de fazê-lo.
  - 5.1. Fica reservado o direito ao recesso, conforme dispõe o art. 13 da Lei n.º 11.788/2008, tendo como regramento o estabelecido em ato administrativo competente.
  - 5.2. Fica assegurado ao estagiário, o direito de redução da metade da jornada diária, do período que antecede às avaliações periódicas ou finais instituídas pela instituição de ensino a qual pertence, mediante apresentação de calendário oficial, ou declaração da instituição de ensino, sem prejuízo da bolsa estágio.
- O (A) ESTAGIÁRIO (A), o (a) Supervisor (a) e o (a) Titular da Pasta se obrigam a cumprir as normas do MUNICÍPIO relativas ao Estágio (Decreto Municipal n.º 1285/2010), bem como também as que resguardam o sigilo sobre as informações a que tiverem acesso.
- O Estágio Curricular não obrigatório, remunerado, terá INÍCIO em 30/08/2017 e TÉRMINO em 28/08/2018, com carga horária máxima de 25 horas semanais, de segunda à sexta, das 13h às 18h.
  - 7.1. O horário de realização do estágio pode ser alterado a qualquer tempo, a critério da administração, desde que não ultrapasse a carga horária máxima diária de 6 (seis) horas e ainda a carga horária semanal estipulada neste termo.
  - 7.2. A bolsa estágio, conforme disposto no § 1º do art. 10 do Decreto Municipal n.º 1285/2010, visa estabelecer o auxílio com transporte e alimentação, entre outros, aplicando-se, assim, o art. 12 da Lei n.º 11.788/2008.
- Considerando a possibilidade de flexibilização de horário, sua ocorrência deverá ser formalizada no local de realização do estágio, constando obrigatoriamente os novos dias e horários convenionados para o desempenho de suas atividades, e as assinaturas da Instituição de Ensino, do Supervisor (a) e do (a) ESTAGIÁRIO (A), em acordo ao item 7.1.
- Em nenhuma hipótese, a carga horária ajustada neste termo poderá ser alterada sem a formalização de termo aditivo para tal finalidade.
- O(A) ESTAGIÁRIO(A) responderá pelas perdas e danos consequentes de inobservância das normas internas e/ou das constantes do presente Termo.
- O(A) ESTAGIÁRIO(A) se obriga a elaborar relatório semestral circunstanciado sobre as atividades realizadas, enviando à instituição de ensino, remetendo cópia à Gerência de Provimento de Pessoal, com o visto do supervisor de estágio.
- O(A) ESTAGIÁRIO(A) expressa sua concordância quanto aos critérios de acompanhamento e avaliação de seu desempenho e aproveitamento.
- Nos termos do art. 3º da Lei Federal n.º 11.788, de 25/09/2008, a relação entre MUNICÍPIO e (a) ESTAGIÁRIO (A) não consubstancia, sob nenhuma hipótese, vínculo empregatício, afastando do MUNICÍPIO qualquer poder disciplinar, hierárquico ou funcional.
- O(A) ESTAGIÁRIO(A) conta com a anuência da(o) UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA.
- O presente Termo está vinculado ao Convênio estágio celebrado em 01/12/2015 entre o MUNICÍPIO e a Instituição de ensino acima citada.
- O Seguro de Acidentes Pessoais terá cobertura pela Apólice n.º 425.129-5 da Porto Seguro Cia de Seguros Gerais - Sucursal 07 - Ramo 982, arquivada na Diretoria de Desenvolvimento Humano.
- Fica vedado ao estagiário iniciar suas atividades acadêmicas de estágio antes da entrega do termo de compromisso e plano de estágio à Diretoria de Desenvolvimento Humano - DDH/SMRH, devidamente ASSINADO E CARIMBADO pela instituição de ensino, mesmo que a data de devolução ultrapasse 30/08/2017. O prazo máximo para devolução é de 30 (trinta) dias a contar da data de início do estágio (item 7), sendo que o não cumprimento deste estará em sua eliminação imediata da oportunidade de estágio.
- Fica o (a) ESTAGIÁRIO(A) obrigado(a) a entregar DECLARAÇÃO ou ATESTADO DE MATRÍCULA original, até o último dia útil dos meses de JANEIRO e JULHO, à Diretoria de Desenvolvimento Humano - DDH/SMRH.


Por estarem averçadas as partes, assinam o presente em quatro vias para um só efeito.

Londrina, 24 de julho de 2017.

  
LUCAS RIGO VERCELHEZE DE ALMEIDA  
Diretor de Desenvolvimento Humano

  
ANA KAROLINA HOBOLD FERREIRA DA SILVA  
Estagiário(a)

  
Andréia C. Neves Freitas  
Diretor de Estágios  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA

  
ROBERTA SILVEIRA QUEIROZ  
Secretária Municipal do Ambiente



*Prefeitura do Município de Londrina*  
*Estado do Paraná*

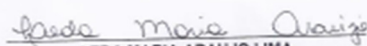
SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS

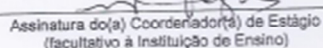
PLANO DE ESTÁGIO CURRICULAR NÃO OBRIGATÓRIO

1. Nome do(a) aluno(a): ANA KAROLINA HOBOLD FERREIRA DA SILVA
2. Endereço: Rua Pastor Nestor do Carmo, 82 - Maria Cecilia
3. Cidade: Londrina Telefone: 3336-6527 / 99686-2330
4. Data de nascimento: 04/11/1997
5. N.º de matrícula na instituição de ensino: 201500490038
6. Curso: Biblioteconomia Série: 3º ano Turno: Noturno
7. Departamento responsável pelo estágio:
8. Nome do Professor Orientador: JOÃO WALNUNDO DOS SANTOS NETO
9. Nome do Supervisor de Estágio: Leda Maria Araujo Lima
10. Cargo/Função do Supervisor de Estágio: Gestor Cultural/Serviço de Biblioteconomia
11. Formação do supervisor: Biblioteconomia
12. Local do estágio: Secretaria Municipal do Ambiente/Assessoria Administrativa
13. Carga horária semanal de estágio: 25 horas
14. Período do estágio: 30/06/2017 à 29/09/2018
15. Horário: de segunda à sexta, das 13h às 18h
16. Forma de supervisão: Indireta

17. Justificativa e objetivo do estágio: unir a teoria à prática, adquirir novos conhecimentos, contato direto com pessoas da área.  
Atividades a serem desenvolvidas: Tramitação de processos no SIP, organização e preparação de documentos para eliminação de processos da SEMA em conformidade com a tabela de temporalidade publicada.

  
ANA KAROLINA HOBOLD FERREIRA DA SILVA  
Estagiário(a)

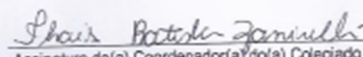
  
LEDA MARIA ARAUJO LIMA  
Diretora do Sist. de Bibliotecas  
Públicas do Mun. de Londrina

  
Assinatura do(a) Coordenador(a) de Estágio  
(facultativo à Instituição de Ensino)

Profª Maria Aparecida Lopes  
Coord. de Estágios - Biblioteconomia  
CECA/UUEL

  
Professor Orientador

  
Andréia C. Neves Freitas  
Instituição de Ensino  
OCET/PROGRAD/UUEL

  
Assinatura do(a) Coordenador(a) do(a) Colegiado  
do Curso - (facultativo à Instituição de Ensino)  
Profª Drª Thaís Batista Zaninelli  
Coord. Colegiado de Biblioteconomia  
CECA/UUEL

## 15. SEMANA NACIONAL DO LIVRO E DA BIBLIOTECA

A Semana Nacional do Livro e da Biblioteca – SNLB foi instituída pelo Decreto nº 84.631, em 1980. A semana é comemorada em todo território nacional todos os anos entre os dias 23 e 29 de outubro. No município de Londrina, é o segundo ano que as atividades acontecem em rede, em âmbito municipal envolvendo instituições públicas e privadas, escolares e universitárias para a realização das ações.

Neste sentido, a SNLB em 2017 foi desenvolvida em rede, com atividades culturais e educativas em várias bibliotecas do município de Londrina, públicas, privadas, escolares, universitárias entre outras. O objetivo é articular e promover ações, que atue no fomento ao livro, a leitura e literatura e na democratização do acesso a informação em âmbito municipal. Neste ano de 2017, foi realizado ações em todas as bibliotecas que compõem o Sistema de Bibliotecas Públicas Municipais de Londrina e nas instituições parceiras.

A abertura aconteceu no colégio Mãe de Deus no dia 21/10/2017, com a presença de livrarias e editoras Ciranda: FTD, Cortez, A página, Ciranda Cultural, Brinquobook; Sebo Capricho; Livraria da Vila; Livrarias Nobel. Teve vários ambientes de leitura om contação de histórias, palestras, oficina de marcador de páginas entre outros. Abaixo a programação completa.

#### ***Dia 23/10/2017 (Segunda-Feira)***

##### **Oficina de Escrita Criativa**

**Local:** Biblioteca Pública Municipal Pedro Viriato Parigot de Souza

**Instrutora:** Claudia Bergamini

**Horário:** Das 09h00 às 12h00

##### **Oficina – “Livros que marcaram minha vida”**

**Local:** Biblioteca Pública Municipal do Centro de Esportes Unificados - CEU

**Instrutora:** Maria Aparecida de Almeida Kaster

**Horário:** 10h00 às 11h30

##### **Oficina de Escrita Criativa**

**Local:** Biblioteca Pública Municipal Lupércio Luppi (Região Norte)

**Instrutora:** Claudia Bergamini

**Horário:** Das 14h00 às 17h00

##### **Comemoração dos 45 Anos da Biblioteca Central da UEL**

**Abertura:** *Coro do Campus*

**Local:** Biblioteca Central/UEL

**Horário:** 15h00

##### **Art Journal**

**Local:** Biblioteca do Instituto Federal do Paraná - IFPR

**Instrutora:** Camila Mossi de Quadros

**Horário:** Das 14h30 às 17h30

\* Público interno - IFPR

**Oficina de Literatura e Matemática**

**Local:** Biblioteca do Instituto Federal do Paraná - IFPR

**Instrutor:** Alan Diogo Capelari

**Horário:** Das 09h00 às 11h00

\* Público interno - IFPR

**Palestra terror na Literatura**

**Local:** Biblioteca do Instituto Federal do Paraná - IFPR

**Instrutora:** Alessandra Navarro

**Horário:** Das 12h15 às 12h30

\* Público interno - IFPR

**Mini - curso de normalização de trabalhos acadêmicos**

**Local:** Biblioteca do Instituto Federal do Paraná - IFPR

**Instrutora:** Mônica Monte de Souza

**Horário:** Das 18h00 às 19h00

\* Público interno – IFPR

**Oficina de Encadernação Criativa Manual (Primeiro encontro)**

**Local:** Biblioteca do SESC Londrina Centro

**Instrutor:** Tiago de Souza

**Faixa etária:** a partir de 15 anos

**Horário:** 14h00 às 16h00

**Palestra: “Projeto Biblioteca Aberta: O Uso de Tecnologia no Contexto Escolar do ensino Fundamental”**

**Local:** Biblioteca SENAI Londrina

**Palestrante:** Luana Cardoso

**Santos Horário:** 19h30

**Bate-papo com o tema “Biblioteca de Museu”**

**Local:** Biblioteca Especializada em Arte Francisca Campinha Garcia Cid

**Bibliotecária:** Elenice de Castro

**Mediador:** Rovilson José da Silva

**Horário:** 16h00

*Dia 24/10/2017 (Terça-Feira)*

**Bate papo sobre Monteiro Lobato**

**Local:** Biblioteca pública municipal Eugênia Monfrinati (Região Sul)

**Instrutor:** Léo Pires

**Horário:** Das 14h00 às 15h30

***Palestra: Exercite o corpo e a mente***

**Local:** Biblioteca Pública Municipal do Centro de Esportes Unificados - CEU

**Instrutor:** Professores da FEL no CEU

**Horário:** 10h00 às 10h30

**Oficina de Dobradura com histórias**

**Local:** Biblioteca Pública Infantil de Londrina

**Instrutor:** Priscila de Jesus Apolinário

**Horário:** Das 14h00 às 15h00

**Oficina de origami – mini livro**

**Local:** Biblioteca Pública Ramal Vila Nova

**Instrutor:** Soraya Elaine Ferreira da Costa

**Horário:** 9h30

**Palestra: "Trabalho e Tempo Livre: elaborando projetos de vida"**

**Local:** Sala de Multimeios da Biblioteca Central/UEL

**Palestrante:** Professora Dra. Aurora Aparecida Fernandes Gonçalves - Departamento de Psicologia Social e Institucional/CCB

**Horário:** 14h00

**Premiação do leitor do Mês**

**Local:** Biblioteca do SENAC

**Mediadora:** Cintya Xavier Miranda

**Horário:** 14h00

**Oficina de Escrita Criativa**

**Local:** Biblioteca do Instituto Federal do Paraná - IFPR

**Instrutor:** Alan Diogo Capelari

**Horário:** Das 09h00 às 11h00

\*Público interno – IFPR

**Art Journal**

**Local:** Biblioteca do Instituto Federal do Paraná - IFPR

**Instrutora:** Camila Mossi de Quadros

**Horário:** Das 14h30 às 17h30

\*Público interno - IFPR

**Mini - curso de normalização de documentos**

**Local:** Biblioteca do Instituto Federal do Paraná - IFPR

**Instrutora:** Mônica Monte de Souza

**Horário:** Das 18h00 às 19h00

Público interno – IFPR

**Clube de leitura: Obras Literárias no Vestibular**

**Local:** Biblioteca do SESC Londrina Centro

**Instrutor:** Ivan Takashi Kano

**Faixa etária:** a partir de 15 anos

**Horário:** 15h00 às 16h30 Vagas limitadas.

**Dia 25/10/2017 (Quarta-Feira)**

**Leitura de livro (a ser escolhido) em reunião da sub-rede família  
(CRAS zona oeste)**

**Local:** Cineteatro do CEU

**Instrutoras:** Maria Aparecida de Almeida Kaster e Ana Paula

**Horário:** 9h00 às 9h15

***Inauguração da Mesa Filosofal***

**Local:** Biblioteca Setorial de Ciências Humanas/UEL

**Idealizador:** Dr. Ricardo Sahão

**Horário:** 10h00

***Oficina de dobradura***

**Local:** Biblioteca Pública Municipal do Centro de Esportes Unificados - CEU

**Instrutoras:** Maria Aparecida de Almeida Kaster e Ana Paula

**Horário:** 10h00 às 11h30

***Piquenique de leitura - nos intervalos***

**Local:** Biblioteca do Colégio Mãe de Deus **Instrutora:** Tatiane Farina e Luciene Vrechi

**Horário:** Às 10h15 e 15h00

Público interno

***Bate papo sobre Monteiro Lobato***

**Local:** Biblioteca Pública Municipal Lupércio Luppi (Região Norte)

**Instrutor:** Léo Pires

**Horário:** Das 14h00 às 15h30

**Oficina de Dobradura com histórias**

**Local:** Biblioteca Pública Municipal Eugênia Monfranati (Região Sul)

**Instrutor:** Priscila de Jesus Apolinário

**Horário:** Das 14h00 às 15h00

**Contação de histórias**

**Local:** Biblioteca Infantil de Londrina

**Instrutora:** Lucinéia Chamorro

**Horário:** Das 14h00 às 15h00

**Entrega de livros Arrecadados Pelo SENAC à Escola do campo Egídio  
Domingos Brunetto**

**Local:** Biblioteca Pública Municipal Pedro Viriato Parigot de Souza

**Mediador:** Cintya X. Miranda, Leda M. Araújo e alunos do curso de apren- dizagem do SENAC

**Horário:** 14h00

**Mini curso de normalização de trabalhos acadêmicos**

**Local:** Biblioteca do Instituto Federal do Paraná - IFPR

**Instrutora:** Mônica Monte de Souza

**Horário:** Das 18h00 às 19h00

Público interno - IFPR

**Palestra terror na Literatura e sorteio de prêmios**

**Local:** Biblioteca do Instituto Federal do Paraná - IFPR

**Instrutora:** Alessandra Navarro

**Horário:** Das 13h00 às 14h30

Público interno - IFPR

**Oficina pequenos escritores- Criação de estórias**

**Local:** Biblioteca Pública Ramal VilaNova

**Instrutora:** Soraya Elaine Ferreira da Costa

**Horário:** 9h30

**Mini curso de normalização de trabalhos acadêmicos**

**Local:** Biblioteca do Senac – Região Norte

**Instrutor:** Marcos Moraes

**Horário:** Das 18h00 às 19h00

**Oficina de encadernação criativa manual (Segundo encontro)**

**Local:** Biblioteca do SESC Londrina Centro

**Instrutor:** Tiago de Souza

**Faixa etária:** a partir de 15 anos

**Horário:** 14h00 às 16h00

\*Vagas limitadas

***Dia 26/10/2017 (Quinta-Feira)***

**Leitura de livro na reunião de Acolhido do CRAS**

**Local:** Cineteatro/Biblioteca do CEU

**Mediador:** Maria Aparecida de Almeida Kaster

**Horário:** 9h00 às 9h15

**Palestra sobre Fanfiction**

**Local:** Biblioteca Municipal Lupércio Luppi (Região Norte)

**Instrutora:** Rosemari Pereira dos Santos Alves

**Horário:** Das 14h00 às 17h00

***Contação de história***

**Local:** Biblioteca do CEU ou Cineteatro

**Mediador:** Maria Aparecida de Almeida Kaster

**Horário:** 10h00 às 11h00

***Contação de histórias***

**Local:** Biblioteca Infantil de Londrina

**Instrutor:** Paulo Tio

**Horário:** Das 14h00 às 16h00

***Oficina de Dobradura com histórias***

**Local:** Biblioteca Pública Municipal do Centro de Esportes Unificados - CEU

**Instrutor:** Priscila de Jesus Apolinário  
**Horário:** Das 10h00 às 11h00

**DynaMed Plus: ferramenta para medicina baseada em evidência**  
**Palestrante:** Renan Neves – Gerente da EBSCO Information Services **Local:**  
Anfiteatro do Centro de Ciências da Saúde/HU  
**Horário:** 14h00

**Mini curso de normalização de trabalhos acadêmicos**  
**Local:** Biblioteca do Instituto Federal do Paraná - IFPR  
**Instrutora:** Mônica Monte de Souza  
**Horário:** Das 18h00 às 19h00  
Público interno - IFPR

***Contação de Histórias***  
**Local:** Biblioteca Pública Ramal Vila Nova  
**Instrutor:** Paulo Tio  
**Horário:** 10h00

***Quando os ratos tomam o asfalto: literatura e sociedade em Lygia Fagundes Telles***  
**Local:** Biblioteca do Instituto Federal do Paraná - IFPR  
**Instrutora:** Vizette Priscila Seidel  
**Horário:** Das 09h00 às 11h00  
\*Público interno - IFPR

***Cinesesc na Biblioteca: Helena de Curitiba (Brasil, 2005. Dir. Josina de Melo, 31 min. Classificação Livre)***  
**Local:** Biblioteca do Sesc Londrina Centro  
**Instrutor:** Ivan Takashi Kano  
**Horário:** 20h00 às 21h00  
\*Vagas limitadas

***Dia 27/10/2017 (Sexta-Feira)***

**O livro na praça CEU**  
**Local:** Biblioteca Pública Municipal do Centro de Esportes Unificados - CEU  
**Mediador:** Maria Aparecida de Almeida Kaster e Ana Paula  
**Horário:** 08h00 às 12h00

***Do xadrez ao livro (Caça ao tesouro na biblioteca)***  
**Local:** Biblioteca Pública Municipal do Centro de Esportes Unificados - CEU  
**Mediador:** Maria Aparecida de Almeida Kaster e Ana Paula  
**Horário:** 8h00 às 12h00

***Palestra sobre fanfiction***  
**Local:** Biblioteca Eugênia Monfranti (Região Sul)

**Instrutora:** Rosemari Pereira dos Santos alves  
**Horário:** Das 14h00 às 17h00

**Contação de histórias com Flávia Harue**

**Local:** Auditório do Colégio Marista

**Instrutora:** Flávia Harue

**Horário:** Manhã e tarde

\*Público interno

**Oficina de Dobradura com histórias**

**Local:** Biblioteca Pública Ramal Vila Nova

**Instrutor:** Priscila de Jesus Apolinário

**Horário:** 10h00

**Contação de histórias**

**Local:** Biblioteca Municipal Lupércio Luppi (Região Norte)

**Instrutora:** Lucinéia Chamorro

**Horário:** Das 14h00 às 15h00

**Jantar Dançante: Anos 60, 70 & 80**

**Local:** Buffet Erva Doce - Rod. Celso Garcia Cid, 185

**Contato:** Cristielle Camilo - Biblioteca UEL

**Horário:** 21h00

**Mini curso de normalização de trabalhos acadêmicos**

**Local:** Biblioteca do Instituto Federal do Paraná - IFPR

**Instrutora:** Mônica Monte de Souza

**Horário:** Das 18h00 às 19h00

\*Público interno – IFPR

**Troca de Livros**

**Local:** Biblioteca do Instituto Federal do Paraná - IFPR (CEPECH)

**Responsável:** Dina Yassue Kagueyama Lermen

**Horário:** Das 12h00 às 14h00

Público interno - IFPR

**Clube de Leitura e Oficina de Haikais**

**Local:** Biblioteca do SESC Londrina Centro **Instrutor:** Ivan Takashi Kano e Tiago de Souza **Faixa etária:** a partir de 15 anos

**Horário:** 15h30 às 16h30

\*Vagas limitadas

**Exposição 26 anos do Club Poético Pés Vermelho - Valdenir Teles Magalhães**

**Local:** Biblioteca Pública Municipal Pedro Viriato Parigot de Souza

**Responsável:** Guilherme Li e Tatiane Santos

**Horário:** Das 07h30 às 19h00

***Mostra expositiva de materiais danificados***

**Local:** Biblioteca Pública Municipal Pedro Viriato Parigot de Souza

**Responsável:** Vera Lúcia Ferracioli

**Horário:** Das 07h30 às 19h00

***Exposição de obras raras e especiais***

**Local:** Biblioteca Pública Municipal Pedro Viriato Parigot de Souza

**Responsável:** Vera Buffa

**Horário:** Das 07h30 às 19h00

***Exposição Filmes para Ler***

**Local:** Biblioteca Pública Municipal Pedro Viriato Parigot de Souza

**Responsável:** Meire Terezinha Queiróz Oliveira

**Horário:** Das 07h30 às 19h00

***Exposição Carinho com os livros***

**Local:** Biblioteca Pública Infantil de Londrina

**Responsável:** Márcia Lumi

**Horário:** Das 09h00 às 17h00

***Feira de Livros EDUEL***

**Local:** Biblioteca Central/UEL

**Responsável:** Maria Aparecida

**Horário:** 8h00 às 18h00

**Exposição VARAL DE POESIA e entrega de marcador de páginas**

**Local:** Biblioteca do SENAC – Centro

**Responsável:** Cíntia Xavier Miranda

**Horário:** Das 08h00 às 15h00

***Exposição VARAL DE POESIA e entrega de marcador de páginas***

**Local:** Biblioteca do SENAC – Região Norte

**Responsável:** Sonia Venturini

**Horário:** Das 08h00 às 15h00

***Campanha arrecadação de livros infantis para doação à Escolado campo***

***Egídio Domingos Brunetto***

**Local:** Biblioteca do SENAC – Centro

**Responsável:** Cintya Xavier Miranda

**Horário:** Das 08h00 às 15h00

**Leia & Troque – Troca de livros de Literatura e Gibis**

**Local:** Biblioteca do SESC

**Responsável:** Ivan Takashi Kano e Tiago de Souza

**Horário:** 12h45 às 22h00

***Exposição conhecendo os autores***

**Local:** Biblioteca do Colégio Mãe de Deus

**Responsável:** Tatiane Farina e Luciene Vrechi

**Horário:** 7h30 às 18h00

\*Público interno

***Exposição Varal de poesias***

**Local:** Biblioteca do Colégio Mãe de Deus

**Responsável:** Tatiane Farina e Luciene

Vrechi **Horário:** 7h30 às 18h00

\*Público interno

**Momento de valorização da leitura**

**Local:** Biblioteca do Colégio Marista

**Responsável:** Márcia Luciana Muller

**Horário:** Das 7h15 às 18h00

\*Público interno

**Exposição gêneros literários**

**Local:** Biblioteca da UNIFIL

**Responsável:** Ermindia Carvalho

**Horário:** Das 08h00 às 22h00

**Exposição de obras do acervo especializado**

**Local:** Biblioteca especializada em Arte Francisca Campinha Garcia Cid

**Responsável:** Ana Cristina Mischiatti

**Horário:** Das 13h00 às 18h00

**Abaixo fotos De algumas atividades**





## 15 IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DE VOLUNTARIADO E ESTAGIÁRIOS

### 15.1 Implantação do Programa de Voluntariado:

No início do ano de 2017 foram cadastrados dois prestadores de serviço voluntário interessados em desenvolverem atividades nas Bibliotecas Públicas Municipais. A Diretoria de Bibliotecas elaborou, juntamente com os interessados, o plano de trabalho e encaminhou juntamente com a documentação necessária à

Secretaria Municipal de Recursos Humanos, que elaborou o termo de adesão dos dois voluntários. Os prestadores de serviço desenvolveram, ao longo do ano de 2017, atividades de contação de histórias, atividades recreativas de férias e oficinas culturais nas Bibliotecas do sistema e também em outros equipamentos da Secretaria de Cultura. Por meio da implantação do Programa de Voluntariado, foi possível elaborar e estruturar o projeto “Toda quinta tem história”, que contemplou todas as Bibliotecas do sistema e também a unidade do CREAS III da Secretaria Municipal de Assistência Social.

**Fotos da atuação os voluntários e do termo de voluntariado**



	<b>PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA</b> <b>ESTADO DO PARANÁ</b> Coordenadoria de Recrutamento e Seleção de Pessoal / GPP Diretoria de Desenvolvimento Humano / SMRH			<small>PARA USO DA CESP/DSP</small> Nº. PROTOCOLO: _____ DATA RECEBIMENTO: _____
	<b>Formulário de Solicitação de Serviço Voluntário</b>			
<b>DADOS PESSOAIS</b>				
NOME COMPLETO: <b>PAULO SERGIO TIO</b>				
ENDEREÇO: <b>RUA CLEVELÂNDIA</b>				Nº: <b>284</b>
COMPLEMENTO:		BAIRRO: <b>JARDIM DO NORTE</b>	CEP: <b>86060-630</b>	
MUNICÍPIO: <b>LONDRINA</b>	UF: <b>PR</b>	FONE: <b>(43) 3327-0639</b>	CELULAR: <b>(43) 99602-7337</b>	
SEXO: <input checked="" type="checkbox"/> MASCULINO <input type="checkbox"/> FEMININO	E-MAIL: <b>p13tio@gmail.com</b>			
DATA DE NASC.: <b>17/10/1968</b>	CIDADE: <b>LONDRINA</b>		UF: <b>PR</b>	
RG: <b>3.962.135-5</b>	ÓRGÃO: <b>SSP</b>	UF: <b>PR</b>	DATA EXPEDIÇÃO: <b>26/10/2006</b>	
CPF Nº.:				
<b>PLANO DE TRABALHO</b>				
ÓRGÃO DE INTERESSE: <b>BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL DE LONDRINA / SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA</b>				
DURAÇÃO DO SERVIÇO: DATA INÍCIO: <b>04/05/2017</b>		DATA TÉRMINO: <b>03/05/2018</b>		
ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS (Objetivos culturais, educacionais ou de assistência social, conforme art. 1º do Decreto Municipal 486/2002):				
- <b>CONTAÇÃO DE HISTÓRIAS</b>				
- <b>DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES RECREATIVAS DE FÉRIAS NAS BIBLIOTECAS E NA COMUNIDADE</b>				
- <b>REALIZAÇÃO DE OFICINAS CULTURAIS</b>				
DIAS DA SEMANA: <b>QUINTAS-FEIRAS</b>				

15.2 Estágio Obrigatório: Abaixo cópia do termo dos estagiários

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA ESTADO DO PARANÁ	
<b>Formulário de Dados Pessoais - Estágio Obrigatório</b> (não serão aceitas assinaturas e rubricações)	
<b>DADOS PESSOAIS</b>	
NOME COMPLETO: LUCIANA MIYUKI YOSHIDA	
ENDEREÇO: AVENIDA PAUL HARRIS	Nº: 522
COMPLEMENTO:	BARRIO: NOSSA SENHORA DE LOIROS CEP: 86210-200
PLACETA LONDRINA	UF: PR
TELEFONE RESIDENCIAL:	CELULAR: 0499991-8087
SEXO: <input type="checkbox"/> MASCULINO <input checked="" type="checkbox"/> FEMININO	ESTADO CIVIL: <input type="checkbox"/> SOLTEIRO <input type="checkbox"/> CASADO <input type="checkbox"/> DIVORCIADO <input type="checkbox"/> VIÚVO <input type="checkbox"/> OUTROS
DATA DE NASCIMENTO: 10/07/1993	CIDADE: LOIROS/PR UF: PR
NACIONALIDADE: <input checked="" type="checkbox"/> BRASILEIRA <input type="checkbox"/> OUTROS	DATA DE CHEGADA:
RG: 10.730.173-0	DATA EXPIRAÇÃO: 21/01/2024
CPF Nº.: 076.914.039-41	POSSUI DEFICIÊNCIA: <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO
NOME DO PAI: ARI TADASHI YOSHIDA	
NOME DA MÃE: ELISETE TOSHIE MATSUOKA YOSHIDA	
ESTADO CIVIL: <input checked="" type="checkbox"/> SOLTEIRO <input type="checkbox"/> CASADO <input type="checkbox"/> DIVORCIADO <input type="checkbox"/> POSSUI COMPANHEIRO <input type="checkbox"/> VIÚVO <input type="checkbox"/> OUTROS	
NOME DO CONJUGE OU COMPANHEIRO:	
<b>PLANO DE ESTÁGIO</b>	
INSTITUIÇÃO DE ENSINO: UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA	
Nº. DE MATRÍCULA: 201400490092	TURNO: NOTURNO
CURSO: BIBLIOTECONOMIA	ANO/SEMESTRE: 4º ANO / 8º SEMESTRE
TIPO DE ESTÁGIO: <b>CURRICULAR OBRIGATORIO</b>	
COMPANHIA DE SEGUROS: SURA SEGUROS S/A	
APÓLICE Nº.: 2000037	
DATA: 14/09/2017	<i>Luciana M Yoshida</i> ASSINATURA DO(A) ESTAGIÁRIO(A)
<b>PARA USO DA SECRETARIA/ORGÃO</b>	
NOME DO ORIENTADOR: JOÃO ARLINDO DOS SANTOS NETO	
CARGO DO ORIENTADOR: DOCENTE	
DURAÇÃO DE ESTÁGIO DE 14/09/2017 A 31/01/2018	FORMA DE SUPERVISÃO: <input checked="" type="checkbox"/> DIRETA <input type="checkbox"/> INDIRETA
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 4 HORAS	DIAS DA SEMANA: SEGUNDA-FEIRA
LOCAL DO ESTÁGIO: BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL DE LONDRINA	HORÁRIO DO ESTÁGIO: 13H AS 17H
ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS: <i>Atividade relacionada ao trabalho de biblioteca pública municipal de Londrina</i>	



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA  
ESTADO DO PARANÁ



Formulário de Dados Pessoais - Estágio Obrigatório  
(não serão avaliados cursos e disciplinas)

NOME COMPLETO: <u>João ARLINDO DOS SANTOS NETO</u>			
ENDEREÇO: <u>Belo Horizonte</u>		Nº: <u>040</u>	
COMPLEMENTO: <u>Apartamento 304</u>		BAIRRO: <u>Centro</u>	
CEP: <u>86020060</u>		MUNICÍPIO: <u>Londrina</u>	
UF: <u>PR</u>	FONE:	CELULAR: <u>43 9 9812 5459</u>	
SEXO: <input checked="" type="checkbox"/> MASCULINO <input type="checkbox"/> FEMININO		E-MAIL: <u>joaoarls@gmail.com</u>	
DATA DE NASCIM.: <u>03/06/1985</u>		CIDADE: <u>Itaipori</u>	
UF: <u>PR</u>		NACIONALIDADE: <input checked="" type="checkbox"/> BRASILEIRO <input type="checkbox"/> OUTROS	
DATA DE CHEGADA:		RG: <u>6.486.759-4</u>	
ÓRGÃO: <u>SSP</u>		UF: <u>PR</u>	DATA EXPEDIÇÃO: <u>11/02/2016</u>
CPF Nº: <u>049.080.629-51</u>		POSSUI DEFICIÊNCIA: <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	
NOME DO PAI: <u>Paulo Fernandes Serafim</u>			
NOME DA MÃE: <u>Leandro Miguel dos Sane Serafim</u>			
ESTADO CIVIL: <input checked="" type="checkbox"/> SOLTEIRO <input type="checkbox"/> CASADO <input type="checkbox"/> DIVORCIADO <input type="checkbox"/> POSSUI COMPANHEIRO <input type="checkbox"/> VIUVO <input type="checkbox"/> OUTROS			
NOME DO CÔNJUGE OU COMPANHEIRO:			
INSTITUIÇÃO DE ENSINO: <u>UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA</u>			
Nº. DE MATRÍCULA: <u>2015040389</u>		TURNO: <u>NOTURNO</u>	
CURSO: <u>BIBLIOTECONOMIA</u>		ANO/SEMESTRE: <u>3º ANO / 6º SEMESTRE</u>	
TIPO DE ESTÁGIO: <u>CURRICULAR OBRIGATÓRIO</u>			
COMPANHIA DE SEGUROS: <u>SURA SEGUROS S/A</u>			
APÓLICE Nº.: <u>2000037</u>			

DATA: 14/09/2017

*João ARLINDO DOS SANTOS NETO*  
ASSINATURA DO(A) ESTAGIÁRIO(A)

NOME DO ORIENTADOR: <u>JOÃO ARLINDO DOS SANTOS NETO</u>	
CARGO DO ORIENTADOR: <u>DOCENTE</u>	
DURAÇÃO DE ESTÁGIO: <u>DE 18/09/2017 A 31/01/2018</u>	FORMA DE SUPERVISÃO: <input type="checkbox"/> DIRETA <input checked="" type="checkbox"/> INDIRETA
CARGA HORÁRIA SEMANAL: <u>4 HORAS</u>	DIAS DA SEMANA: <u>TERÇA-FEIRA</u>
HORÁRIO DO ESTÁGIO: <u>8h - 12h</u>	
LOCAL DO ESTÁGIO: <u>BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL DE LONDRINA</u>	
ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS: <u>Atividades relacionadas comunitária à biblioteca pública atendimento - serviço técnico.</u>	

**IMPORTANTE: É OBRIGATÓRIO ANEXAR A ESTA SOLICITAÇÃO:**  
 \* CARTA DE APRESENTAÇÃO EMITIDA PELA INSTITUIÇÃO DE ENSINO, CONSTANDO NOME, O NÚMERO DE MATRÍCULA, O CURSO, O SEMESTRE OU ANO LETIVO DO ALUNO E TOTAL DE CARGA HORÁRIA A SER REALIZADA.  
 \* 1 ESTUDO DE CASO



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA**  
**ESTADO DO PARANÁ**



**Formulário de Dados Pessoais – Escola Obrigatória**  
(para todos os alunos, cursistas e bolsistas)

NOME COMPLETO: THAIS PRISCILA DOS SANTOS			
ENDEREÇO: RUA SANTOS DUMONT		Nº: 120	
COMPLEMENTO:	BAIRRO: CENTRO	CEP: 86840-000	
MUNICÍPIO: FAXINAL	UF: PR	FONE: (43) 3461-1186	CELULAR: (43) 9 9637-4668
SEXO: <input type="checkbox"/> MASCULINO <input checked="" type="checkbox"/> FEMININO	E-MAIL: THAISPRISC@gmail.com		
DATA DE NASC: 11/08/1994	CIDADE: APUCARANA	UF: PR	
NACIONALIDADE: <input checked="" type="checkbox"/> BRASILEIRO <input type="checkbox"/> ESTRANGEIRO		DATA DE CHEGADA:	
NO: 10.801.510.7	CONDIÇÃO SESP	UF: PR	DATA EXPIRAÇÃO: 31/03/2018
CPF Nº: 076.889.349-77	POSSUI DEFICIÊNCIA: <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO		
NOME DO PAI: SILVANO PEREIRA DOS SANTOS			
NOME DA MÃE: MARIÊS FERRO GONÇALVES DOS SANTOS			
ESTADO CIVIL: <input checked="" type="checkbox"/> SOLTEIRO <input type="checkbox"/> CASADO <input type="checkbox"/> DIVORCIADO <input type="checkbox"/> POSSUI COMPANHEIRO <input type="checkbox"/> VIÚVO <input type="checkbox"/> OUTROS			
NOME DO COMPANHEIRO:			
<b>PLANO DE ESTÁGIO</b>			
INSTITUIÇÃO DE ENSINO: UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA			
Nº. DE MATRÍCULA: 20150049221		TURNO: NOTURNO	
CURSO: BIBLIOTECOMIA		ANO/SEMESTRE: 3º ANO / 1º SEMESTRE	
TIPO DE ESTÁGIO: OBRIGATORIO E OBRIGATORIO			
COMPANHIA DE SEGUROS: SURA SEGUROS S/A			
APÓLICE Nº: 2000037			

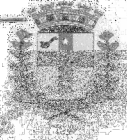
DATA: 14/09/2017

*Thais P. dos Santos*  
ASSINATURA DO(A) ESTAGIÁRIO(A)

<small>PARA USO DA SECRETARIA DE ENSINO</small>			
NOME DO ORIENTADOR: JOÃO ARTHUR DOS SANTOS NETO			
CARGO DO ORIENTADOR: DOCENTE			
PERÍODO DE ESTÁGIO DE 10/09/2017 A 31/03/2018		FORMA DE SUPERVISÃO: <input type="checkbox"/> INDIRETA <input checked="" type="checkbox"/> DIRETA	
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 4 HORAS	DIAS DA SEMANA: SEGUNDAS-FEIRAS	HORÁRIO DO ESTÁGIO: 08 AS 12H	
LOCAL DO ESTÁGIO: BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL DE LONDRINA			
ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS: <i>Atividades relacionadas aos assuntos de bibliotecas públicas, atendimento ao usuário e serviços técnicos.</i>			

**IMPORTANTES: É OBRIGATÓRIO ANEXAR A ESTA SOLICITAÇÃO:**

- 1º CARTÃO DE APRESENTAÇÃO EMITIDA PELA INSTITUIÇÃO DE ENSINO, CONSTANDO NOME, O NÚMERO DE MATRÍCULA, O CURSO, O SEMESTRE OU ANO LETIVO DO ALUNO E TOTAL DE CARGA HORÁRIA A SER REALIZADA.
- 2º 1 FOTO 3X4.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA  
ESTADO DO PARANÁ



Formulário de Dados Pessoais - Estágio Obrigatório  
(não serve para outras instituições)

NOME COMPLETO: BIANCA RODRIGUES MARTINS

ENDEREÇO: RUA FRANCISCO LOPES HERNANDES Nº: 1336

COMPLEMENTO: CASA BAIRRO: ANA ROSA CEP: 86183510

MUNICÍPIO: CAMBÉ UF: PR FONE: CELULAR: (43) 998648854

SEXO:  MASCULINO  FEMININO E-MAIL: bianca161.br@gmail.com

DATA DE NASC.: 07/11/1993 CIDADE: MARINGÁ UF: PR

NACIONALIDADE:  BRASILEIRO  OUTROS: DATA DE CHEGADA:

RG: 12866355 ÓRGÃO: SSP UF: PR DATA EXPEDIÇÃO: 29/09/2011

CPF Nº.: 06668854940 POSSUI DEFICIÊNCIA:  SIM  NÃO

NOME DO PAI:  
MARCIA MARY VALDETE RODRIGUES MARTINS

ESTADO CIVIL:  SOLTEIRO  CASADO  VIUVA  SEPARADO  DIVORCIADO  UNIDO  OUTROS

NOME DO CONJUGE OU CONVIVENTE:

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA

Nº. DE MATRÍCULA: 2015004903 TURNO: NOTURNO

CURSO: BIBLIOTECONOMIA ANO/SEMESTRE: 3º ANO / 6º SEMESTRE

TIPO DE ESTÁGIO: CURRICULAR OBRIGATÓRIO

COMPANHIA DE SEGUROS: SURA SEGUROS S/A

APÓLICE Nº.: 3000037

DATA: 14/09/2017

*Bianca Rodrigues Martins*  
ASSINATURA DO(A) ESTAGIÁRIO(A)

PLANO DE SUPERVISÃO / CARGO

NOME DO ORIENTADOR: JOÃO ARLINDO DOS SANTOS NETO

CARGO DO ORIENTADOR: DOCENTE

DURAÇÃO DE ESTÁGIO DE 18/09/2017 A 31/03/2018 FORMA DE SUPERVISÃO:  DIRETA  INDIRETA

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 4 HORAS DIAS DA SEMANA: QUARTA-FEIRA HORÁRIO DO ESTÁGIO: 12h às 17h

LOCAL DO ESTÁGIO: BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL DE LONDRINA

ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS: *Monitorar, revisar e acompanhar a biblioteca pública de Londrina, visando a melhoria da qualidade.*

IMPORTANTE: É OBRIGATÓRIO ANEXAR A ESTA SOLICITAÇÃO:  
\* CARTA DE APRESENTAÇÃO EMITIDA PELA INSTITUIÇÃO DE ENSINO, CONSTANDO NOME, O NÚMERO DE MATRÍCULA, O CURSO, O SEMESTRE DE ANO LETIVO DESELIJO E TÍTULO DE CARGA HORÁRIA A SER REALIZADA.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA**  
**ESTADO DO PARANÁ**

Formulário de Cadastro Profissional - Estágio Obrigatório  
Informações pessoais e profissionais



NOME DO CANDIDATO: CRIS FERRAZ		CPF: 250.250.250	
ENDEREÇO: RUA SIDREI MILLER		NR: 2500	
Cidade: LONDRINA		CEP: 86037-040	
MUNICÍPIO: LONDRINA		UF: PR	FONE: 3347-7718
SEXO: ( ) MASCULINO (x) FEMININO		E-MAIL: k.cris3@gmail.com	
DATA DE NASC.: 22/11/1974		CIDADE: LONDRINA	
UF: PR		UF: PR	
DATA DE NASC. (Mês/Ano):		DATA DE NASC. (Mês/Ano):	
DATA DE NASC. (Mês/Ano):		DATA DE NASC. (Mês/Ano):	
CPF Nº: 250.250.250		PÓS-GRADUADO: ( ) SIM (x) NÃO	
NOME DO PAI: TEODORO KATLUP			
ENDEREÇO: RUA SIDREI MILLER			
ESTADO: ( ) SANTA CATARINA ( ) PARANÁ ( ) SÃO PAULO ( ) RIO DE JANEIRO ( ) RIO GRANDE DO SUL ( ) PIAUÍ ( ) MARANHÃO ( ) MATO GROSSO DO SUL ( ) MATO GROSSO ( ) GOIÁS ( ) TOCANTINS ( ) RORAIMA ( ) ACRE ( ) AMAPÁ ( ) RORAIMA ( ) ACRE ( ) AMAPÁ			
RESERVA DE VAGAS: ( ) VAGA EM RESERVA ( ) NÃO			

**PLANO DE ESTÁGIO**

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA	
Nº DE MATRÍCULA: 2000037	TURNOS: NOTURNO
CURSO: BIBLIOTECONOMIA	ANO/SEMESTRE: 5º ANO / 1º SEMESTRE
TIPO DE ESTÁGIO: OBRIGATORIO OBRIGATORIO	
COMPANHIA DE SEGUROS: SURA SEGUROS S/A	
APÓLICE Nº: 2000037	

DATA: 14/03/2017  
 ASSINATURA DO(A) ESTAGIÁRIO(A): *C. Katuska*

NOME DO ORIENTADOR: JOÃO ARLINDO DOS SANTOS NETO	
CARGO DO ORIENTADOR: DOCENTE	
DURAÇÃO DO ESTÁGIO DE 15/03/2017 A 31/03/2018	FORMA DE SUPERVISÃO: ( ) DIRETA (x) INDIRETA
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 4 HORAS	DIAS DA SEMANA: SEXTAS-FEIRAS
HORÁRIO DO ESTÁGIO: 7:30 AS 11:30 H	
LOCAL DO ESTÁGIO: BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL DE LONDRINA	
ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS: EXERCER ATIVIDADES NO SETOR DE AQUISIÇÃO	

**IMPORTANTE: É OBRIGATORIO ANEXAR A ESTA SOLICITAÇÃO:**  
 • CARTA DE APRESENTAÇÃO EMITIDA PELA INSTITUIÇÃO DE ENSINO, CONSTANDO NOME, O NÚMERO DE MATRÍCULA, O CURSO, O SEMESTRE OU ANO LETIVO DO ALUNO E TOTAL DE CARGA HORÁRIA A SER REALIZADA.  
 • 1 FOTO 3x4



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA**  
**ESTADO DO PARANÁ**



FOTO

**Formulário de Dados Pessoais - Estágio Obrigatório**

(não serão aceitas rasuras e abreviações)

**DADOS PESSOAIS**

NOME COMPLETO: **HIGOR ISMAEL IGLESIAS DA SILVA**

ENDEREÇO COMPLETO: \_\_\_\_\_

CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_

DATA DE NASCIMENTO: \_\_\_\_\_ CIDADANIA: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

PROFISSÃO: \_\_\_\_\_

ESTADO CIVIL:  SOLTEIRO  CASADO  DIVORCIADO  POSSUI COMPANHEIRO  VIUVO  OUTROS

NOME DO CONJUGE OU COMPANHEIRO: \_\_\_\_\_

**PLANO DE ESTÁGIO**

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: **UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA**

Nº DE MATRÍCULA: **2015001503566** TURNO: **NOTURNO**

DATA DE INÍCIO: \_\_\_\_\_ ANO: \_\_\_\_\_ SEMESTRE: \_\_\_\_\_

DISCIPLINA: \_\_\_\_\_

COMPANHIA DE SERVIDORES: \_\_\_\_\_

SPOLICE Nº: \_\_\_\_\_

**DATA: \_\_\_\_\_**

**SIGNATURA: \_\_\_\_\_**

ASSINATURA DO ESTAGIÁRIO: \_\_\_\_\_

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

LOCAL: \_\_\_\_\_

Este formulário deve ser entregue ao setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Londrina, no endereço: Rua ... nº ... Londrina, Paraná.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA  
ESTADO DO PARANÁ**



**Formulário de Dados Pessoais – Estágio Obrigatório**  
(não serão aceitas rasuras e abreviações)

NOME COMPLETO: GIOVANNA SILVA PEREIRA			
ENDEREÇO: GERALDO DA SILVA			Nº: 40
COMPLEMENTO:	BAIRRO: SANTIAGO 2		CEP: 86073-520
MUNICÍPIO: LONDRINA	UF: PR	FONE: 43 3328-9687	CELULAR: 43 99104-4643
SEXO: ( ) MASCULINO (X) FEMININO	E-MAIL: sadako.gih.chan@gmail.com		
DATA DE NASC.: 06/07/1995	CIDADE: LONDRINA	UF: PR	
NACIONALIDADE: (X) BRASILEIRO ( ) OUTROS:			DATA DE CHEGADA:
RG: 12.952.754-9	ÓRGÃO: SSP-PR	UF: PR	DATA EXPEDIÇÃO: 18/01/2010
CPF Nº: 090.883.339.39	POSSUI DEFICIÊNCIA: ( ) SIM (X) NÃO		
NOME DO PAI: ANTONIO SOUZA PEREIRA			
NOME DA MÃE: JORGINA APARECIDA DA SILVA PEREIRA			
ESTADO CIVIL: (X) SOLTEIRO ( ) CASADO ( ) DIVORCIADO ( ) POSSUI COMPANHEIRO ( ) VIÚVO ( ) OUTROS			
NOME DO CÔNJUGE OU COMPANHEIRO:			
INSTITUIÇÃO DE ENSINO: UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA			
Nº. DE MATRÍCULA: 201500490083		TURNO: NOTURNO	
CURSO: BIBLIOTECONOMIA		ANO/SEMESTRE: 3º ANO / 6º SEMESTRE	
TIPO DE ESTÁGIO: CURRICULAR OBRIGATÓRIO			
COMPANHIA DE SEGUROS: SURA SEGUROS S/A			
APÓLICE Nº.: 2000037			

DATA: 14/09/2017

*Giovanna Silva Pereira*  
ASSINATURA DO(A) ESTAGIÁRIO(A)

NOME DO ORIENTADOR: JOÃO ARLINDO DOS SANTOS NETO	
CARGO DO ORIENTADOR: DOCENTE	
DURAÇÃO DE ESTÁGIO: DE 18/09/2017 A 30/01/2018	FORMA DE SUPERVISÃO: ( ) DIRETA (X) INDIRETA
CARGA HORÁRIA ORIENTAR: 8 HORAS / DIAS DA SEMANA: SEXTA-FEIRA	HORÁRIO DO ESTÁGIO: 08H AS 12H
LOCAL DO ESTÁGIO: BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL DE LONDRINA	
ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS: <i>Atividade de orientação e supervisão do estágio obrigatório</i>	

**IMPORTANTE: É OBRIGATÓRIO ANEXAR A ESTA SOLICITAÇÃO:**  
1. CARTA DE IDENTIFICAÇÃO EXPEDIDA PELA INSTITUIÇÃO DE ENSINO; 2. COPIA DO RG; 3. COPIA DO CPF; 4. COPIA DO CÉDULA DE IDENTIFICAÇÃO DO CÍVIL; 5. COPIA DO CÉDULA DE IDENTIFICAÇÃO DO ESTADUENSE; 6. COPIA DO CÉDULA DE IDENTIFICAÇÃO DO MUNICIPAENSE; 7. COPIA DO CÉDULA DE IDENTIFICAÇÃO DO PARANAENSE.

## 16. OUTRAS AÇÕES

### 16.1 PARTICIPAÇÕES EM REUNIÕES

Foram inúmeras as reuniões em 2017, para articulação, parcerias e implantação de projetos nas bibliotecas que compõem o Sistema de Bibliotecas Públicas de Londrina, como: CAIC – Zona Sul; CRAS; Defesa Social; DTI; Grupo Gestor; Comissão Técnica; Equipe de voluntários; Vila da Saúde; Equipe de Diretores da SMC, Diretoria de Ação cultural; Artistas e produtores culturais; Equipe do departamento de Pós-Graduação em Letras da UEL; Equipe do Departamento de Biblioteconomia da UEL; R.H – Recursos Humanos; Projeto: Unidos para Vitória; Museu Histórico de Londrina; CODEL; Equipe do Projeto Solidariedade Sempre; Equipe da Ação Cultural; Conselhos Municipais; Palavras Andantes; Equipe Ciranda de Poesias; IPPUL, Ministério Público entre outros.

### 16.2 DADOS SOLICITADOS PELA SEMA E OUVIDORIA

Várias secretarias do município de Londrina, assim como a ouvidoria solicitaram dados acerca dos serviços, projetos e acervo. Abaixo dois documentos enviados um a sema e outro a ouvidoria.

	2013	2014	2015	2016
Número de livros infanto-juvenis disponíveis em bibliotecas municipais	7.301	7.958	9.958	15.300
Número total de livro para adultos disponíveis em bibliotecas municipais	89.300	89.550	89.256	90.000

A Diretoria de Bibliotecas mantém a Sala Londrina, biblioteca especializada no tratamento, preservação e difusão de obras literárias e históricas da cidade de Londrina e de autores locais.

#### **Número de centros culturais, espaços e casas de cultura públicos e privados.**

- Biblioteca Pública Municipal "Prof. Pedro Viriato Parigot de Souza"  
Localização: Av. Rio de Janeiro, 413 - Centro  
CEP: 86010-150 - Londrina – Paraná
- Biblioteca Especializada Infantil  
Localização: Praça 1º de Maio, 110, Centro  
CEP: 86010-100 - Londrina – Paraná
- Biblioteca Ramal Vila Nova  
Localização: Rua Purus, 45, Bairro Vila Nova  
CEP: 86025-310 - Londrina – Paraná

- Biblioteca Ramal Lupércio Luppi  
Localização: Av. Av. Saul Elkind, 790 – Conj. Aquiles Stenghel  
CEP: 86085-000 - Londrina – Paraná
- Biblioteca Especializada de Arte "Francisca Campinha Garcia Cid"  
Localização: Rua Sergipe, 640, Centro  
CEP: 86010-380 - Londrina – Paraná
- Biblioteca do CEU - Centro de Artes e Esportes Unificados  
Localização: Rua Angelo Gaiotto, s/n - Jardim Santa Rita I  
CEP: 86072-260 - Londrina – Paraná
- Biblioteca Municipal "Eugênia Monfrinati"  
Localização: Avenida Guilherme de Almeida, 2260 - Ouro Branco  
CEP: 86042-001 - Londrina - Paraná



Prefeitura do Município de Londrina  
Estado do Paraná  
ANEXO I – Processo SEI 19.002.057129/2017-54

SERVIÇOS PÚBLICOS OFERECIDOS					
NOME DA UNIDADE ADMINISTRATIVA	ENDEREÇO E HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO	TELEFONE E E-MAIL CONTATO	SERVIÇOS PÚBLICOS PRESTADOS	SE HÁ NECESSIDADE ATENDIMENTO PRESENCIAL PARA CADA SERVIÇO CITADO	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA O EMPRÉSTIMO
Biblioteca Pública Pedro Viriato Parigot de Souza	Av. Rio de Janeiro, 413 - Centro	(43) 3371-6500	<b>Empréstimo/Renovação de Livros:</b> A Biblioteca Pública Municipal oferece a população empréstimo de um acervo que contempla todas as áreas do conhecimento, desde áreas técnicas, às literárias, além de materiais de referência (dicionários, enciclopédias, guias, manuais, e outros), periódicos (jornais e revistas), apostilas e materiais de apoio voltados para os vestibulares e para concursos públicos. Possui títulos de obras raras e um acervo retrospectivo, com edições históricas de jornais, revistas e diários oficiais. Para realizar o empréstimo, é necessário efetuar o cadastro de identificação e da emissão do cartão de empréstimos.	( x ) SIM ( ) NÃO	- CPF; Um documento oficial com foto: RG, habilitação, etc. - Comprovante de residência do município de Londrina, em seu nome ou dos responsáveis; *Comprovante de vínculo empregatício ou estudantil com o município de Londrina (Para moradores de outras cidades); - Telefone para contato; -Conta de e-mail válida (recomendado); Obs.: A fotografia é tirada durante a realização do cadastro do leitor.
			<b>Hemeroteca/Periódicos:</b> O serviço de periódicos - Hemeroteca oferece ao leitor acesso a um acervo exclusivo de matérias históricas e atuais, publicadas nos jornais locais das mais diversas áreas e assuntos, que são arquivadas por categorias específicas. Muito utilizado por acadêmicos e pesquisadores de pós-graduação, Está disponível a todos que tive interesse.	( x ) SIM ( ) NÃO	



Prefeitura do Município de Londrina  
Estado do Paraná  
ANEXO I – Processo SEI 19.002.057129/2017-54

			Quinta-feira é dia de estreias em todos os cinemas do Brasil. Assim como os filmes, os livros são importantes expressões culturais, proporcionando momentos de diversão, lazer, informação e conhecimento aos leitores. Consciente deste importante papel, todas as quintas-feiras, é dia de estreia na Biblioteca Pública Municipal de Londrina! Livros inéditos no nosso acervo terão um lugar especial e serão disponibilizados para empréstimo ou consulta. O objetivo do projeto é disponibilizar e evidenciar títulos inéditos no acervo da Biblioteca Pública Municipal de Londrina, estimulando o empréstimo, a leitura e aproximando os usuários dos novos títulos oferecidos pela Biblioteca Pública Municipal de Londrina.		
			<b>Projeto: Literatura na Biblioteca</b> Este projeto é realizado em parceria com o Programa de Pós Graduação em Letras – PPG/L da Universidade Estadual de Londrina – UEL e disponibiliza gratuitamente à população palestras e debates sobre as obras literárias requisitadas no vestibular da UEL. Os palestrantes são professores e alunos do mestrado e doutorado da Uel, especialistas nas obras abordadas. O objetivo é propiciar aos vestibulandos palestras, oficinas e debates acerca das obras do vestibular da Universidade Estadual de Londrina; Discutir criticamente obras literárias do vestibular da Universidade Estadual de Londrina com o intuito de desenvolver o senso	( ) SIM ( ) NÃO	

### 16.3 COMEMORAÇÃO DO DIA INTERNACIONAL DA MULHER COM AS SERVIDORAS DA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL

Em comemoração ao dia internacional da mulher, a Diretoria de Bibliotecas doou uma camiseta cor de rosa para todas as servidoras da Biblioteca Pública Municipal de Londrina,. As servidoras se vestiram com a camiseta rosa no dia 08/03 e também participaram da Oficina de Auto Cuidado, ministrada pela equipe da Secretaria de Saúde. A oficina proporcionou às servidoras um momento de reflexão, de relaxamento e de autovalorização, visando contribuir para o bem estar e qualidade de vida de cada uma.



### 16.4 EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO DIA DO BIBLIOTECÁRIO

A diretoria de bibliotecas comemorou o Dia do Bibliotecário foi em 13.03/2017, na Biblioteca Pública Municipal de Londrina, com a realização da palestra “Sistema de Bibliotecas: O papel do profissional da informação no trabalho em rede, na extensão e fomento ao livro, a leitura e a literatura na atual sociedade”.

A palestra foi ministrada pela Bibliotecária Rosane Fagotti Voss, atual Coordenadora da Biblioteca Pública de Marília, que já recebeu diversos prêmios nacionais por suas ações na área enquanto diretora da Biblioteca Pública Municipal de Garça. O evento foi aberto com as palavras da Diretora de Bibliotecas Leda Maria

Araújo, dando boas vindas aos participantes e afirmando que as Bibliotecas Públicas possui um papel fundamental da atual sociedade da informação, pois elas informam, formam e transformam.

O evento também contou com o lançamento do livro “O Cerco” do autor curitibano Auly Ribeiro e com a presença do Presidente do Conselho Regional de Biblioteconomia Adriano Lopes. O evento também ofereceu um coffee break aos participantes, realizado pela equipe de servidores da Diretoria de Bibliotecas. A realização do Dia do Bibliotecário, visa ressaltar e reconhecer a importância do profissional Bibliotecário na sociedade e proporcionar reflexões acerca dos conteúdos inovadores da área que venham a contribuir para a capacitação e atualização destes profissionais. Abaixo algumas fotos do evento.



## 16.5 AMPLIAÇÃO DO HORÁRIO DE ATENDIMENTO DA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL

A Diretoria de Bibliotecas no primeiro quadrimestre de 2016, realizou um estudo para ampliação do horário de atendimento da Biblioteca Pública Municipal de Londrina, unidade sede do Sistema de Bibliotecas Públicas Municipais. Neste sentido,

teve seu horário de atendimento ampliado no início do mês de junho, passando a atender a comunidade no horário das 7h30m às 19h. Os estudos mostraram que o horário de atendimento da Biblioteca Pública, que era das 10h às 18h, não contemplava a necessidade dos usuários e da comunidade, que costumavam procurar atendimento na Biblioteca Pública logo no início da manhã para a leitura de jornal, empréstimos de livros, consultas ao mural de empregos e diversos outros serviços, e que ficavam aguardando nas escadarias da Biblioteca. A ampliação de horário também visou atender uma necessidade dos usuários que trabalham em horário comercial, e que apresentavam dificuldades para buscarem os serviços da Biblioteca durante o horário de atendimento antigo. Para aplicar a ampliação do horário de atendimento, foi necessário realizar o planejamento e a escala dos servidores da Biblioteca Pública, para garantir o atendimento em dois turnos, sendo um das 07h30m às 13h30m e o segundo das 13h00m às 19h00m.



## 16.6 ENTREGA DE VASOS DECORADOS – PARCERIA COM A ACESF E SME

Em parceria com a ACESF e com a Secretaria Municipal de Educação, a Biblioteca Pública Municipal recebeu a doação de vasos de flores decorados, para distribuição e decoração dos ambientes das Bibliotecas Públicas do sistema. Os vasos de flores foram doados pela ACESF e decorados pelas crianças da rede municipal de ensino. Para a entrega dos vasos, a Diretoria de Bibliotecas realizou uma solenidade

para prestigiar o trabalho desenvolvido em parceria, que contou com a apresentação musical da orquestra dos adolescentes da Associação Solidariedade Sempre e com a presença dos alunos do ensino fundamental. O evento contou também com a presença do Secretário de Cultura Caio Cesaro, da Diretora das Bibliotecas Públicas Municipais Leda Maria Araújo, o Superintendente da ACESF Douglas Pereira, e também do Deputado Federal Alex Canziani, além do Diretor da Escola Municipal Maestro Roberto Panico.



#### 16.7 PROJETO ESCRITA CRIATIVA DE CONTOS – PARCERIA COM A UEL

Em parceria com o curso de Letras da Universidade Estadual de Londrina, a Biblioteca Pública Municipal e a Biblioteca Lupércio Luppi receberam neste ano o Projeto Escrita Criativa de Contos, desenvolvidas pelos alunos do Laboratório de Escrita Criativa do Departamento de Letras Vernáculas e Clássicas da UEL, coordenado pelo Professor Doutor Flávio Freire. As bibliotecas abriram excepcionalmente durante 15 sábados para a realização dos encontros, que visavam estimular a criatividade dos participantes, através de atividades de leitura e produção de contos.



Escrita criativa na Biblioteca Pedro Viriato

Escrita criativa na Biblioteca Lupércio Luppi

## 16.8 REPRESENTAÇÃO E ATUAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA NOS CONSELHOS MUNICIPAIS

Além de suas atribuições de rotina, os servidores da Diretoria de Bibliotecas atuaram em 2017 na representação da Secretaria Municipal de Cultura em quatro conselhos municipais, sendo eles: Conselho Municipal da Cultura de Paz (COMPAZ), Conselho Municipal dos Direitos da Mulher (CMDM), Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) e Conselho Municipal de Política Cultural (CMC). Além dos conselhos municipais, a Diretoria de Bibliotecas também conta com duas representantes na Comissão de Acompanhamento do Programa Prefeito Amigo da Criança. A representação exercida pelos servidores se dá por meio de:

- Participação em reuniões ordinárias e extraordinárias conforme agenda dos conselhos e comissões;
- Participação efetiva em comissões de trabalho (permanentes ou temporárias);
- Elaboração e preenchimento de formulários, relatórios, estatísticas, entre outros (quando solicitado);
- Participação em comissões e processos eleitorais;
- Participação na secretaria do(s) conselho(s);
- Projetos e eventos derivados, quando solicitado;
- Demais reuniões agendadas por outras instâncias (conferências, reuniões de acompanhamento, entre outras).

A participação nos conselhos municipais permitem conhecer mais profundamente a realidade peculiar de cada secretaria.

## 16.9 ATUALIZAÇÃO DAS PÁGINAS DA DIRETORIA DE BIBLIOTECAS E DA BIBLIOTECA PEDRO VIRIATO NO SITE OFICIAL DA PREFEITURA

A página oficial da Diretoria de Bibliotecas no site da prefeitura de Londrina, receberam atualização de informações e de layout, para facilitar a busca de informações de usuários que utilizam o site oficial da Prefeitura. A atualização contou com a

elaboração de textos descritivos as atribuições, serviços disponibilizados, legislação, histórico, acervo, projetos, eventos, entre outros. Também recebeu atualização das informações de contato, localidade, a inclusão dos equipamentos da Biblioteca do CEU e Biblioteca Eugênia Monfrinati (que não estavam no página anteriormente), e a inclusão de imagens, ícones e galeria de fotos.

As atualizações realizadas visaram proporcionar ao usuário do site uma facilidade na busca de informações sobre as Bibliotecas Públicas Municipais, bem como fornecer informações que possam ser utilizadas para pesquisa (como textos com dados oficiais e imagens), e também proporcionar um layout mais moderno e atrativo para os usuários.

#### 16.10 ENVIO DE RELEASES E COMUNICAÇÕES AO NÚCLEO DE COMUNICAÇÃO DA PREFEITURA E LONDRINA CULTURA

Ao longo do ano de 2017, a Diretoria de Biblioteca preocupou-se com o envio periódico de releases e comunicações ao Núcleo de Comunicação da Prefeitura. O intuito dessa medida é o de divulgar os eventos, ações, projetos e atividades desenvolvidas nas Bibliotecas Públicas do sistema, aproximando da comunidade e também dos outros órgãos municipais. Durante o ano, foram **111 publicações** de notícias no site oficial da Prefeitura, que foram desde convites de eventos a comunicados de treinamentos e estatísticas. Além das notícias, foram encaminhados também algumas notas para publicação no site Interação Virtual, totalizando **12** publicações direcionadas aos servidores.

Neste período diversas atividades culturais foram realizadas nas bibliotecas municipais de Londrina todas elas foram postadas e divulgadas no site Londrina Cultura. Num total de 123 reportagens durante o ano de 2017.

#### 17. OUTRAS CONQUISTAS

- Manutenção da Guarda Municipal;
- Manutenção e reforma da Calçada da Biblioteca;
- Assinatura de jornal Folha de Londrina para cada biblioteca que compõe o Sistema de Bibliotecas Públicas Municipais de Londrina;
- Troca das lixeiras em frente à Biblioteca Pedro Viriato junto à CMTU;
- Trocas das lâmpadas internas e externas da Biblioteca;
- Assinatura de jornal para todas as bibliotecas;

- Revitalização da calçada em frente à biblioteca pública



## 18. DIFICULDADES

É importante ressaltar que vários problemas e dificuldades foram detectados neste ano de 2017 entre eles estão:

- 1- Problemas estruturais como: infiltrações, goteiras e chuvas dentro da biblioteca que aumentam a cada dia;
- 2- Falta de manutenção nas bibliotecas;
- 3- Falta de aquisição e atualização do acervo. Importante ressaltar que nos últimos 20 anos não se adquire livros pela Secretaria Municipal de Cultura;
- 4- Falta de segurança diária nas bibliotecas que compõem o Sistema de Bibliotecas Públicas Municipais de Londrina. Este ano, juntou 12 boletins de ocorrência da Biblioteca da Região Sul e 08 da Biblioteca do CÉU – Centro de Esportes Unificados.
- 5- Falta de servidores, pois entre os anos de 2015 e 2016, muitos servidores se aposentaram e se exoneraram não foram substituídos. Abaixo segue tabela dos servidores aposentados e exonerados

### Servidores Aposentados

<b>Servidor</b>	<b>Cargo</b>	<b>Data de aposentadoria</b>
Jane Cristina Marcucci	(Gestora Cultural – serviço de Biblioteconomia)	Junho/2016
Rosangela Maria Rocha de Mello	(Gestora Cultural – serviço de Biblioteconomia)	Abril/2016
Sonia Maria Tenório	Técnico de Gestão Pública	Julho/2016
Ângela Maria Cavatorta Trench	Técnico de Gestão Pública	Agosto/2016
Malu Zoraya Iaquinto	Técnico de Gestão Pública	Agosto/2016
Maíza Costa Correa	Técnico de Gestão Pública	Janeiro/2016
Andréa Lucia Cordeiro	Técnico de Gestão Pública	Junho/2015
Maria das Graças de Farias	Técnico de Gestão Pública	Junho/2014
Ninfa Vitória de La Coleta Ciquini	Técnica de Gestão Pública	Março/2015

### Servidores exonerados ou removidos da Diretoria de Bibliotecas

<b>Servidor</b>	<b>Cargo</b>	<b>Data/Local</b>
Tales Alberto Pires da Silva	Técnico de Gestão Pública	Abril/2016 - SMC
Tatiana Yumi Arazaki	Técnico de Gestão Pública	Junho/2015 - SMC
Daniele Cristine da Silva	Técnico de Gestão Pública	2016/SMC
Ioletta Giuseppina Pomilio Demarchi	(Gestora Cultural – serviço de Biblioteconomia)	Tribunal de Justiça do Estado do Paraná
Anderson Carlos Sachetim Garcia	Técnico de Gestão Pública	Exonerado em março/2015
Daniel Custódio Cardoso	Técnico de Gestão Pública	Julho/2015 - SMC

- 6- Falta de materiais para o desenvolvimento do Processamento técnico e físico das obras por exemplo: Fitolho Magnético (dispositivo de segurança) que foi solicitado desde 2016 e ainda não chegou.

## 19. CONSIDERAÇÕES FINAIS

As Bibliotecas Públicas, instituições sociais por excelência, devem oferecer ações de produção e fruição cultural/educacional a toda população exercendo seu papel de disseminadora da informação e fomentadora da leitura. Neste sentido, as bibliotecas

públicas municipais de Londrina em 2017, ampliaram suas ações e tiveram grandes avanços juntamente com a comunidade que frequentam os espaços.

Dentre os avanços é possível citar a ampliação do horário de atendimento, assinatura do jornal Folha de Londrina, implantação do trabalho voluntário e estagio não remunerado, além dos diversos projetos literários desenvolvidos ao longo do ano, como: Literatura na Biblioteca, Toda Quinta tem história, Estréia na biblioteca, Escrita Criativa de Contos dentre outras ações como lançamentos de livros, palestras educativas e abertura de exposições.

Para 2018, algumas ações já estão sendo estruturados como o retorno dos campeonatos do xadrez e o projeto em parceria com a Codel – Geloteca, cujo objetivo é realizar atividades de extensão da biblioteca pública municipal.

A falta de um orçamento próprio para investimento nas instalações equipamentos das Bibliotecas Públicas mostra uma desvalorização destes espaços pelo poder público. Em 2017, houve duas tentativas para captação de recursos. No entanto, não conseguimos quem apresentasse o projeto no profice, as pessoas tem medo de tal responsabilidade, devido à peculiaridade da prestação de contas. O ideal seria a criação da Associação Amigos da Biblioteca Pública, o regulamento já está escrito, e precisamos apenas este anos agilizar os processos.

É necessário repensarmos esta instituição de forma gradativa e contínua como já está acontecendo. Estabelecer parcerias e caminhar de acordo com as esferas governamentais Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas e Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas para assim elas exercerem plenamente seu papel social, educativo e cultural.

Londrina, 27 de dezembro de 2017.

Leda Maria Araújo  
**Diretora de Bibliotecas**

Guilherme Yung Wing Li  
**Coordenação de Atendimento, Programação e Extensão**

Marcos Antônio de Moraes  
**Coordenadoria de Processamento Técnico e Formação de Acervos**