

- TUTORIAL SGI – REMOÇÃO – PEDIDO DE REVISÃO DE CONTAGEM DE PONTOS -

ACESSE O SISTEMA COM SEU LOGIN E SENHA

<https://www2.londrina.pr.gov.br/sistemas/educacao>

The screenshot displays the SGI system interface. At the top left is the logo 'EDUCAÇÃO sgi'. The main header area contains the text 'Teste do Administrador Professor da Rede Municipal'. Below this is a navigation menu with icons and labels: 'Alunos', 'Estatísticas', 'Relatórios', 'Avaliações Anuais', 'Meu Perfil', 'Livro', and 'Ajuda'. A red box labeled '1' highlights the 'Meu Perfil' menu item. Below the navigation menu is a dark red banner with the text 'Pro' and two sub-menus: 'Processo de Remoção' and 'Meus Dados'. A red box labeled '2' highlights the 'Processo de Remoção' sub-menu. Below this banner is a light gray box titled 'Processo de Remoção'. Inside this box, there are two buttons: 'Visualizar Comprovante de Inscrição' and 'Pedido de Revisão'. A red box labeled '3' highlights the 'Pedido de Revisão' button. To the right of the interface, a red dashed box encloses the three numbered steps: '1 – CLIQUE NO MENU MEU PERFIL', '2 – DEPOIS EM PROCESSO DE REMOÇÃO', and '3 – E NO BOTÃO PEDIDO DE REVISÃO'.

1

Alunos Estatísticas Relatórios Avaliações Anuais Meu Perfil Livro Ajuda

Pro

2 Processo de Remoção Meus Dados

Processo de Remoção

Visualizar Comprovante de Inscrição

3 Pedido de Revisão

1 – CLIQUE NO MENU MEU PERFIL

2 – DEPOIS EM PROCESSO DE REMOÇÃO

3 – E NO BOTÃO PEDIDO DE REVISÃO

Interposição de Recurso

Recurso (2000 caracteres restantes)

1

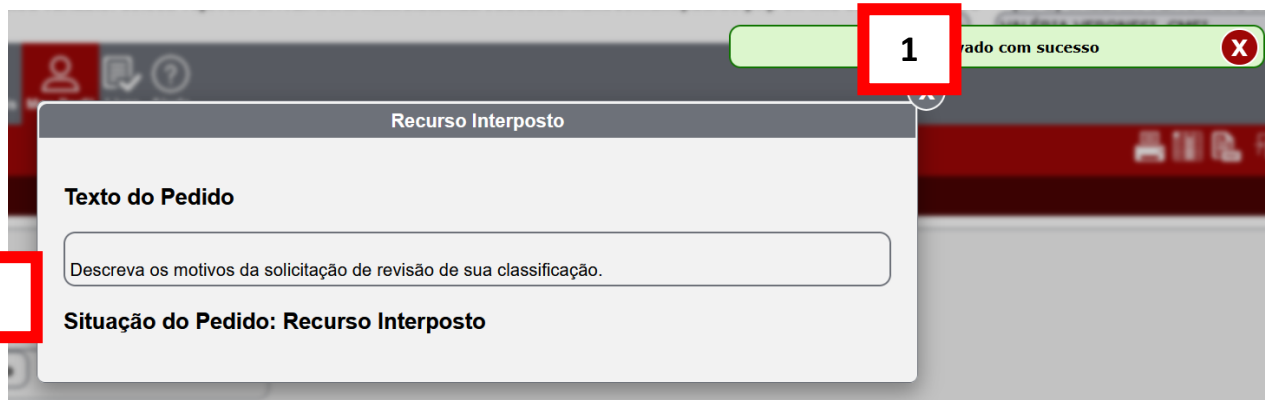
1 – DIGITE SEU TEXTO AQUI
INFORMANDO DETALHADAMENTE OS
MOTIVOS DA SOLICITAÇÃO

2 – CLIQUE EM GRAVAR

ATENÇÃO: após a gravação não será possível alterar o recurso.

2

Gravar



1 – O RECURSO FOI GRAVADO E SERÁ ANALISADO PELA SME

2 – AGUARDE ATÉ QUE O RECURSO SEJA ANALISADO

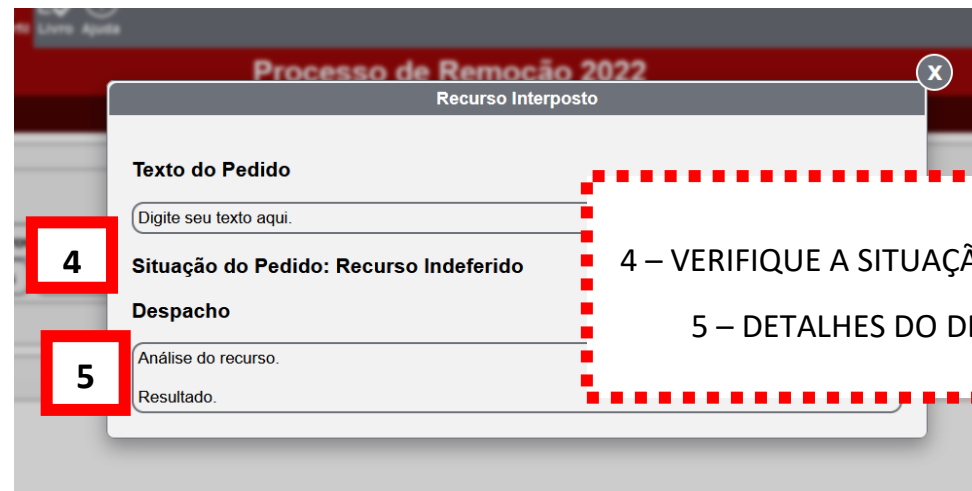
- RESULTADO DOS PEDIDOS DE REVISÃO DE CLASSIFICAÇÃO -



1 – CLIQUE NO MENU MEU PERFIL

2 – DEPOIS EM PROCESSO DE REMOÇÃO

3 – E NO BOTÃO PEDIDO DE REVISÃO



4 – VERIFIQUE A SITUAÇÃO DO PEDIDO

5 – DETALHES DO DESPACHO